세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 교통행정과

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 선진 교통행정문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	1,317,415	1,379,589	△62,174
	시 77,200		
	구 1,240,215		
안전하고 편리한 교통문화 정착	1,278,007	1,336,929	△58,922
	시 77,200		
	구 1,200,807		
선진 교통행정문화 정착	336,061	304,745	31,316
	시 40,000		
	구 296,061		
선진 교통행정문화 정착	254,970	225,133	29,837
201 일반운영비	191,170	165,340	25,830
01 사무관리비	420	420	0
○운영수당	420		
○교통안전정책심의위원회 수당 70,000원*6명*1회	420		
02 공공운영비	190,750	164,920	25,830
○공공요금 및 제세	1,920		
○부평역 교통광장 전기요금 60,000원*12월	720		
○백운역 교통광장 전기요금 100,000원*12월	1,200		
○우편료 64,000건*430원+57,000건*2,830원	188,830		
203 업무추진비	1,800	1,800	0
03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
○교통행정업무 추진 2,000,000원*90%	1,800		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
01 연구용역비	22,000	0	22,000
○교통안전기본계획 수립 용역비 22,000,000원*1식	22,000		
307 민간이전	40,000	40,000	0
02 민간경상사업보조	40,000	40,000	0
○민간 교통안전사업비 지원(공모) 20,000,000원*1식	20,000		
○사)인천부평・삼산모범운전자회 10,000,000원*2개단체	20,000		
부평꿈나무교통나라 운영(성인지예산)	81,091	79,612	1,479
	시 40,000		
	구 41,091		
101 인건비	32,640	31,540	1,100
04 기간제근로자등보수	32,640	31,540	1,100
○부평꿈나무교통나라 운영(1명)	32,640		
○기본급 11,700원*209시간*11월*1명	26,899		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 선진 교통행정문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연차유급휴가 미사용 수당 11,700원*8시간*11월*1명	1,030		
○가족수당 120,000원*11월*1명	1,320		
○국민연금보험료 29,240,000원*4.75%	1,389		
○건강보험료 29,240,000원*3.595%	1,052		
○노인장기요양보험료 29,240,000원*3.595%*12.9506%	137		
○고용보험료 29,240,000원*1.75%	512		
○산재보험료 29,240,000원*1.028%	301		
201 일반운영비	35,851	35,472	379
	시 27,400		
	구 8,451		
01 사무관리비	8,451	8,072	379
○일반수용비	8,451		
○기본사무용품 및 기타수용비 80,000원*12월	960		
○무인경비시스템 운영 용역비 80,000원*12월	960		
○전기안전관리 대행 용역비 170,500원*12월	2,046		
○전기설비 정기검사 수수료 457,000원*1회	457		
○승강기 점검 대행 용역비 130,000원*12월	1,560		
○승강기 정기검사 수수료 150,000원*1회	150		
○소방시설 점검대행 용역비 170,000원*12월	2,040		
○오수정화시설 청소비 278,000원*1회	278		
02 공공운영비	27,400	27,400	0
○공공요금 및 제세	10,736		
○전기요금 687,000원*12월	8,244		
	시 8,244		
○상・하수도 요금 157,000원*12월	1,884		
	시 1,884		
○비상통화장치 요금 5,000원*12월	60		
	시 60		
○교통유발부담금 500,000원*1회	500		
	시 500		
○소방안전협회비 48,000원*1회	48		
	시 48		
○시설장비유지비	16,664		
○물탱크 청소비 561,000원*2회	1,122		
	시 1,122		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 선진 교통행정문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○수질검사비 66,000원*1회	66		
	시 66		
○부평꿈나무교통나라 유지관리비 15,476,000원*1식	15,476		
	시 15,476		
301 일반보전금	12,600	12,600	0
	시 12,600		
14 기타보상금	12,600	12,600	0
○부평꿈나무교통나라 교통안전교육 강사 실비보상 30,000원*320회	9,600		
	시 9,600		
○부평꿈나무교통나라 자전거안전교육 강사 실비보상 30,000원*100회	3,000		
	시 3,000		
교통안전 시설물 개선	744,125	841,297	△97,172
	시 37,200		
	구 706,925		
교통안전시설물 정비(전환사업)	613,965	665,747	△51,782
201 일반운영비	43,965	65,747	△21,782
02 공공운영비	43,965	65,747	△21,782
○공공요금 및 제세	43,965		
○횡단보도 투광기 전기요금	27,948		
・기존 설치분(135개소) 17,000원*135개소*12월	27,540		
・2026년 신규 설치분(12개소) 17,000원*12개소*2월	408		
○무인교통단속장비 전기요금(52대) 528,000원*12월	6,336		
○무인교통단속장비 통신요금(52대) 806,700원*12월	9,681		
401 시설비및부대비	570,000	600,000	△30,000
01 시설비	570,000	600,000	△30,000
○교통안전시설물 정비(주민참여예산 포함) 570,000,000원*1식	570,000		
버스정류소 및 정차선 정비	130,160	175,550	△45,390
	시 37,200		
	구 92,960		
201 일반운영비	25,760	23,135	2,625
02 공공운영비	25,760	23,135	2,625
○버스정류소 전기요금	25,760		
○온열의자(49개소) 25,000원*49개소*5월	6,125		
○냉온열의자(84개소)	18,675		
・기존 설치분(81개소) 25,000원*81개소*9월	18,225		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 교통안전 시설물 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
・2026년 신규 설치분(3개소) 25,000원*3개소*6월		450		
○에어송풍기(48개소) 5,000원*48개소*4월		960		
401 시설비및부대비		104,400	152,415	△48,015
	시	37,200		
	구	67,200		
01 시설비		104,400	152,415	△48,015
○버스정류소 편의시설물 설치(주민참여예산 포함)		74,400		
○버스정류소 쉘터 설치 19,000,000원*1개소		19,000		
	시	9,500		
	구	9,500		
○버스정류소 편의시설물 설치 55,400,000원*1식		55,400		
	시	27,700		
	구	27,700		
○버스정류소 편의시설물 유지관리 15,000,000원*1식		15,000		
○버스정류소 정차선 정비공사 15,000,000원*1식		15,000		
교통행정관련 세외수입 부과 및 징수		110,338	107,459	2,879
자동차손해배상보장법위반 과태료 부과 및 징수		5,104	4,650	454
201 일반운영비		5,104	4,650	454
01 사무관리비		5,104	4,650	454
○일반수용비		5,104		
○자동차손해배상보장법위반과태료 관련 각종 서식 인쇄		5,004		
・과태료 고지서 및 안내문 등 인쇄 54,000원*46박스		2,484		
・과태료 고지서 및 안내문 등 데이터 출력 비용 36원*70,000건		2,520		
○부동산 압류(해제) 등기촉탁 수수료 1,000원*100건		100		
자동차 등록위반, 검사지연과태료 부과 및 징수		6,800	7,590	△790
201 일반운영비		6,800	7,590	△790
01 사무관리비		6,800	7,590	△790
○일반수용비		6,800		
○자동차검사 기간경과 안내엽서 인쇄 130원*8,000장		1,040		
○자동차 등록위반, 검사지연과태료 관련 고지서 인쇄		2,160		
・과태료(사전・감경, 압류, 부과, 체납)고지서 인쇄 54,000원*20박스		1,080		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 교통행정관련 세외수입 부과 및 징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・과태료 고지서 데이터 출력 비용 36원*30,000건	1,080		
○검사지연, 미필 과태료 부과 검증시스템 임차료 300,000원*12월	3,600		
교통유발부담금 부과 및 징수	98,434	95,219	3,215
101 인건비	94,951	92,036	2,915
04 기간제근로자등보수	94,951	92,036	2,915
○교통유발부담금 부과대상 시설물조사(10명)	59,342		
○기본급 11,700원*209시간*2월*10명	48,906		
○연차유급휴가 미사용 수당 11,700원*8시간*2월*10명	1,872		
○가족수당 120,000원*2월*10명	2,400		
○국민연금보험료 53,178,000원*4.75%	2,526		
○건강보험료 53,178,000원*3.595%	1,912		
○노인장기요양보험료 53,178,000원*3.595%*12.9506%	248		
○산재보험료 53,178,000원*1.028%	547		
○고용보험료 53,178,000원*1.75%	931		
○교통유발부담금 시설물조사자료 전산입력(2명)	35,609		
○기본급 11,700원*209시간*6월*2명	29,344		
○연차유급휴가 미사용 수당 11,700원*8시간*6월*2명	1,124		
○가족수당 120,000원*2명*6월	1,440		
○국민연금보험료 31,908,000원*4.75%	1,516		
○건강보험료 31,908,000원*3.595%	1,148		
○노인장기요양보험료 31,908,000원*3.595%*12.9506%	149		
○산재보험료 31,908,000원*1.028%	329		
○고용보험료 31,908,000원*1.75%	559		
201 일반운영비	3,483	3,183	300
01 사무관리비	3,483	3,183	300
○일반수용비	3,483		
○교통유발부담금관련 서식 인쇄	1,920		
・시설물 전수조사 및 부과 안내문 280원*5,000매	1,400		
・고지서(정기분,독촉분)인쇄 130,000원*4박스	520		
○시설물 전수조사 관련 물품 구입	603		
・조사원 사무용품 14,000원*12명	168		
・조사표 출력용 복사용지 29,000원*15박스	435		
○고지서 데이터 출력 비용 160원*6,000건	960		
자동차관리문화 확립	13,880	13,630	250

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 자동차관리문화 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무보험 및 무단방치차량 관리	13,880	13,630	250
201 일반운영비	12,080	11,830	250
01 사무관리비	2,790	2,540	250
○일반수용비	2,790		
O무단방치, 불법차량 등 관련 서식(안내문) 제작	750		
· 무단방치 관련 서식(안내문) 인쇄 500원*500매	250		
· 불법차량관련 서식(안내문)인쇄 100원*5,000매	500		
O특사경 업무용 소모품 구입	2,040		
· 프린터 토너 90,000원*2대*6월	1,080		
· 기본사무용품(복사용지 외) 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	9,290	9,290	0
○시설장비유지비	8,640		
O검찰송치 프로그램 유지보수 500,000원*12월	6,000		
O무보험, 무단방치 차량 관련 DB암호화 유지보수 220,000원*12월	2,640		
○무단방치(폐차) 차량 담당업무배상 공제회비 109,900원*1명	110		
○공공요금 및 제세	540		
O불법자동차 단속용 단말기 통신요금 45,000원*1대*12월	540		
202 여비	1,800	1,800	0
02 월액여비	1,800	1,800	0
○불법차량 및 방치차량 현지 확인 여비 150,000원*1명*12월	1,800		
대중교통 운송 질서 확립	32,918	31,120	1,798
운수사업체 관리	32,918	31,120	1,798
101 인건비	30,638	28,840	1,798
04 기간제근로자등보수	30,638	28,840	1,798
○차고지 외 밤샘주차 단속원	30,638		
O기본급 11,700원*1명*132시간*11월	16,989		
O주휴수당 12,710원*1명*26시간*11월	3,636		
O야간근무수당 12,710원*1명*42시간*11월*50%	2,937		
O연차유급휴가 미사용 수당 12,710원*1명*6시간*11월	839		
O가족수당 120,000원*1명*11월	1,320		
O위험수당 140,000원*1명*11월*30시간/40시간	1,155		
O현장근로비 70,000원*1명*11월*30시간/40시간	578		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 대중교통 운송 질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국민연금보험료 27,454,000원*4.75%	1,305		
○건강보험료 27,454,000원*3.595%	987		
○노인장기요양보험료 27,454,000원*3.595%*12.9506%	128		
○산재보험료 27,454,000원*1.028%	283		
○고용보험료 27,454,000원*1.75%	481		
201 일반운영비	2,280	2,280	0
01 사무관리비	2,280	2,280	0
○일반수용비	2,280		
○법규위반관련 인쇄물, 홍보물 제작	2,280		
・운수업 관련 허가(등록)증 서식 인쇄 500원*1,000매	500		
・밤샘주차 계도(경고)장 인쇄 110원*8,000매	880		
・밤샘주차 단속 홍보 현수막 제작 45,000원*20매	900		
자동차 종합민원실 운영	40,685	38,678	2,007
자동차 종합민원실 운영	40,685	38,678	2,007
201 일반운영비	23,064	21,585	1,479
01 사무관리비	21,000	19,600	1,400
○일반수용비	17,160		
○자동차등록 관련 민원서식 인쇄	5,940		
・자동차 이전신청서 외 30종 99,000원*15박스*4회	5,940		
○차량등록민원용 전산소모품 구입	11,220		
・프린터 토너 및 드럼 110,000원*8대*6회	5,280		
・팩스 토너 및 드럼 55,000원*2대*6회	660		
・복사용지 구입 28,000원*20박스*3회	1,680		
・자동차등록증용 모조지 구입 90,000원*8박스*3회	2,160		
・순번기 번호표 롤용지 구입 110,000원*4박스	440		
・인증기 소모품 구입 등 1,000,000원*1식	1,000		
○임차료	3,840		
○자동차등록번호 선택시스템 임차료 270,000원*12월	3,240		
○정수기 임차료 50,000원*1대*12월	600		
02 공공운영비	2,064	1,985	79
○공공요금 및 제세	864		
○차량등록 담당업무배상 공제회비 78,500원*11명	864		
○시설장비유지비	1,200		

부서: 교통행정과
정책: 안전하고 편리한 교통문화 정착
단위: 자동차 종합민원실 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터수리 200,000원*3대	600		
○복사기수리 200,000원*1대	200		
○순번기수리 등 200,000원*2회	400		
301 일반보전금	17,621	17,093	528
10 사회복무요원보상금	17,621	17,093	528
○봉급 1,200,000원*1명*12월	14,400		
○교통비 3,200원*1명*22일*12월	845		
○중식비 9,000원*1명*22일*12월	2,376		
행정운영경비	39,408	42,660	△3,252
기본경비(교통행정과-일반회계)	39,408	42,660	△3,252
부서운영기본경비	39,408	42,660	△3,252
201 일반운영비	20,616	23,856	△3,240
01 사무관리비	20,616	23,856	△3,240
○일반수용비	9,600		
○기본사무용품 및 기타수용비 1,000,000원*12월*80%	9,600		
○급식비	11,016		
○기본업무수행 특근급식비 9,000원*34명*3식*12월	11,016		
202 여비	14,256	13,824	432
01 국내여비	14,256	13,824	432
○출장여비 120,000원*33명*12월*30%	14,256		
203 업무추진비	4,536	4,980	△444
04 부서운영업무추진비	4,536	4,980	△444
○정원30인이하 400,000원*12월*90%	4,320		
○정원초과분 5,000원*4명*12월*90%	216		