세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 군포1동 ~ 대야동

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군포1동	375,599	337,880	37,719
주민자치(군포1동)	275,403	236,698	38,705
일반행정(군포1동)	239,903	215,698	24,205
민원행정(군포1동)	8,321	12,865	△4,544
201 일반운영비	5,921	10,835	△4,914
01 사무관리비	4,781	4,855	△74
⊙고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⊙민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⊙행정봉투(대) 제작 80원*1,000매	80		
⊙통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
⊙통합인증기 정착부 교체 407,000원*2대	814		
⊙인증기소모품 100,000원*2대*4회	800		
⊙민원발급대장 및 서식 제작 5,000원*8종*10권	400		
⊙지문잉크제거 물티슈 5,000원*2회*12월	120		
⊙지문채취기 30,000원*4개	120		
⊙주민등록증 발급확인서 스티커 36,300원*8속	291		
⊙주민등록증 주소보호 스티커 33,000원*8속	264		
02 공공운영비	1,140	5,980	△4,840
⊙인터넷 및 화상전화요금 50,000원*12월	600		
⊙유선방송사용료 45,000원*12월	540		
206 재료비	2,400	2,030	370
01 재료비	2,400	2,030	370
⊙민원실화분 50,000원*4개*4회	800		
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*16명	1,600		
청사관리(군포1동)	66,969	41,677	25,292
201 일반운영비	24,409	20,277	4,132
01 사무관리비	4,068	4,068	0
⊙청사감정평가수수료 300,000원*1회	300		
⊙청사내 매트 임차료 65,000원*12월	780		
⊙정수기종이컵 18,000원*4박스*4회	288		
⊙정수기렌탈료 45,000원*5대*12월	2,700		
02 공공운영비	20,341	16,209	4,132
⊙보안관리비 180,000원*12월	2,160		
⊙방화관리비 150,000원*12월	1,800		
⊙전기시설관리비 132,000원*12월	1,584		
⊙냉·난방기 유지관리비 100,000원*15대	1,500		
⊙건강지원시스템 유지관리비 100,000원*4회	400		
⊙청사 유지관리비 1,017원*1,943㎡	1,977		
⊙물탱크청소비 250,000원*2회	500		

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙청사바닥왁스청소 500,000원*2회	1,000		
⊙사무실 훈증 소독 300,000*2회	600		
⊙주민센터 수목 병해충방제 300,000*4회	1,200		
⊙청사난방비 1,600원*4ℓ*8시간*100일	5,120		
⊙승합차유류비 및 수리비 2,500,000원*1대	2,500		
206 재료비	2,560	3,400	△840
01 재료비	2,560	3,400	△840
⊙쓰레기봉투(50ℓ) 1,200원*50매*12월	720		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
401 시설비및부대비	40,000	18,000	22,000
01 시설비	40,000	18,000	22,000
⊙주민센터 전기분리공사 7,000,000원	7,000		
⊙주민센터 방수공사및시설개선 13,000,000원	13,000		
⊙3층 헬스장 및 화장실 정비공사 20,000,000원	20,000		
자치센터운영(군포1동)	159,613	156,156	3,457
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
206 재료비	3,750	3,750	0
01 재료비	3,750	3,750	0
⊙이미용실 집기 150,000원*5종	750		
⊙파마약 100,000원*12월	1,200		
⊙이미용실 운영물품 150,000원*12월	1,800		
301 일반보상금	145,963	143,406	2,557
05 통・리・반장활동보상금	132,830	132,730	100
⊙통장수당 200,000원*36명*12월	86,400		
⊙통장상여금 200,000원*36명*2회	14,400		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*36명*2회*12월	17,280		
⊙반장활동비 25,000원*295명*2회	14,750		
10 행사실비보상금	3,600	1,200	2,400
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	9,533	9,476	57
⊙통장 쓰레기봉투 480원*36명*5매*12월	1,037		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*295명*5매*12월	8,496		
시책추진비(군포1동)	5,000	5,000	0

부서: 군포1동
정책: 주민자치(군포1동)
단위: 일반행정(군포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿주민센터운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(군포1동)	35,500	21,000	14,500
주민자치특성화사업(군포1동)	35,500	21,000	14,500
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
⦿초화류 구입 2,000원*10,000본	20,000		
307 민간이전	15,500	21,000	△5,500
02 민간경상보조	8,500	21,000	△12,500
⦿일요사랑 나눔식당 8,500,000원	8,500		
04 민간행사보조	7,000	0	7,000
⦿외국인근로자 체육대회 7,000,000원	7,000		
행정운영경비(군포1동)	100,196	101,182	△986
기본경비(군포1동)	100,196	101,182	△986
업무추진비(군포1동)	11,040	11,340	△300
203 업무추진비	11,040	11,340	△300
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
⦿동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
⦿정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(군포1동)	14,561	15,984	△1,423
201 일반운영비	14,561	15,984	△1,423
01 사무관리비	14,561	15,984	△1,423
⦿일반수용비 500,000원*11명*90/100	4,950		
⦿급량비	9,611		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*80/100	8,871		
◎휴일 7,000원*11명*12월*80/100	740		
여비(군포1동)	27,495	30,138	△2,643
202 여비	27,495	30,138	△2,643
01 국내여비	27,495	30,138	△2,643
⦿기본업무수행여비 200,000원*11명*12월	26,400		
⦿세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(군포1동)	43,120	43,120	0
201 일반운영비	43,120	43,120	0

부서: 군포1동
정책: 행정운영경비(군포1동)
단위: 기본경비(군포1동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	43,120	43,120	0
⊙우편요금 1,250,000원*12월	15,000		
⊙전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
⊙상하수도사용료 250,000원*12월	3,000		
⊙소방안전협의회 50,000원*1회	50		
⊙교통유발부담금 400,000원*1회	400		
⊙정화조청소 300,000원*1회	300		
⊙청사화재보험료 250,000원*1회	250		
⊙이륜차보험료 120,000원*1회	120		
⊙도시가스요금 100,000원*12월	1,200		
자산취득비(군포1동)	3,980	600	3,380
405 자산취득비	3,980	600	3,380
01 자산및물품취득비	3,980	600	3,380
⊙프린터 500,000원*2대	1,000		
⊙이중캐비넷(인감,등초본용지 보관용) 350,000원*4개	1,400		
⊙전자서명기 500,000원*1대	500		
⊙캐비넷 220,000원*4개	880		
⊙업무용 의자 200,000원*1개	200		

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
군포2동	346,024	313,582	32,442
주민자치(군포2동)	245,222	217,820	27,402
일반행정(군포2동)	208,302	204,380	3,922
민원행정(군포2동)	10,329	11,679	△1,350
201 일반운영비	8,653	9,513	△860
01 사무관리비	7,573	8,433	△860
⊙통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
⊙통합인증기 정착부교체 407,000원*2대	814		
⊙통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
⊙자동인증기 소모품(잉크,필름,용지) 100,000원*1대*12회	1,200		
⊙지문채취기 30,000원*5개	150		
⊙주민등록증 발급신청서 39,000원*3속	117		
⊙신규증발급송부용 라벨지 33,000원*2속	66		
⊙주민등록증발급 확인서 스티커 36,300원*10속	363		
⊙주소인쇄용 프린터기 소모품 90,000원*1대*3회	270		
⊙인감대장 30,000원*5속	150		
⊙인감대장 송부용봉투 18,700원*15속	281		
⊙인감대장 보호비닐 70,000원*2속	140		
⊙민원용봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⊙행정봉투(대) 80원*10,000*1회	800		
⊙민원복사기용 복사용지 24,000원*20박스	480		
⊙고무인 제작 10,000원*5종*3회	150		
02 공공운영비	1,080	1,080	0
⊙인터넷전화요금(KT) 50,000원*12월	600		
⊙케이블TV사용료 40,000원*12개월	480		
206 재료비	1,676	1,566	110
01 재료비	1,676	1,566	110
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*11명	1,100		
⊙쓰레기봉투(50리터) 1,200원*40매*12월	576		
청사관리(군포2동)	8,740	7,368	1,372
201 일반운영비	7,300	5,928	1,372
01 사무관리비	2,400	1,648	752
⊙청사바닥왁스 600,000원*1회	600		
⊙회의실 바닥왁스 600,000원*1회	600		
⊙정수기관리비 45,000원*2대*12개월	1,080		
⊙정수기종이컵 20,000원*6회	120		
02 공공운영비	4,900	4,280	620
⊙무인경비시스템 용역비 200,000원*12월	2,400		

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙차량선박비 2,500,000원*1대	2,500		
206 재료비	1,440	1,440	0
01 재료비	1,440	1,440	0
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
자치센터운영(군포2동)	184,233	180,333	3,900
201 일반운영비	12,900	9,000	3,900
01 사무관리비	12,900	9,000	3,900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
⊙요가매트 20,000원*30개	600		
⊙탁구휀스(이동식) 60,000원*20개	1,200		
⊙파티션(3단유리) 100,000원*12개	1,200		
301 일반보상금	171,333	171,333	0
05 통·리·반장활동보상금	154,830	154,830	0
⊙통장수당 200,000원*41명*12회	98,400		
⊙통장상여금 200,000원*41명*2회	16,400		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
⊙반장활동비 25,000원*407명*2회	20,350		
10 행사실비보상금	3,600	3,600	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12개월	3,600		
12 기타보상금	12,903	12,903	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*41명*5매*12월	1,181		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*407명*5매*12월	11,722		
시책추진비(군포2동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(군포2동)	36,920	13,440	23,480
주민자치특성화사업(군포2동)	36,920	13,440	23,480
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
⊙초화류 구입 2,000원*10,000본	20,000		
307 민간이전	15,220	13,440	1,780
02 민간경상보조	15,220	13,440	1,780
⊙저소득층 자녀를 위한 무료 학습체험 10,720,000원	10,720		
⊙이&오 한마음 봉사대 운영 4,500,000원	4,500		

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 주민자율(군포2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	1,700	0	1,700
01 시설비	1,700	0	1,700
⊙옥천마을 방송(앰프) 설치(주민의견반영사업) 1,700,000원	1,700		
행정운영경비(군포2동)	100,802	95,762	5,040
기본경비(군포2동)	100,802	95,762	5,040
업무추진비(군포2동)	11,080	11,340	△260
203 업무추진비	11,080	11,340	△260
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
⊙동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(군포2동)	17,208	15,984	1,224
201 일반운영비	17,208	15,984	1,224
01 사무관리비	17,208	15,984	1,224
⊙일반수용비 500,000원*13명*90/100	5,850		
⊙급량비	11,358		
◎평일 7,000원*13명*12일*12월*80/100	10,484		
◎휴일 7,000원*13명*12월*80/100	874		
여비(군포2동)	32,514	30,138	2,376
202 여비	32,514	30,138	2,376
01 국내여비	32,514	30,138	2,376
⊙기본업무수행여비 200,000원*13명*12월	31,200		
⊙세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*12명*90/100	1,314		
공공운영비(군포2동)	36,800	36,600	200
201 일반운영비	36,800	36,600	200
02 공공운영비	36,800	36,600	200
⊙우편요금 950,000원*12개월	11,400		
⊙교통유발부담금 200,000원*1회	200		
⊙공공요금(전기,도시가스,상하수도) 2,100,000원*12월	25,200		
자산취득비(군포2동)	3,200	1,700	1,500
405 자산취득비	3,200	1,700	1,500
01 자산및물품취득비	3,200	1,700	1,500
⊙컴퓨터 1,000,000원*1대	1,000		
⊙스캐너 300,000원*1대	300		

부서: 군포2동
정책: 행정운영경비(군포2동)
단위: 기본경비(군포2동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙회의용 의자 50,000원*20개	1,000		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		
⊙냉장고 500,000원*1개	500		

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산본1동	303,860	252,587	51,273
주민자치(산본1동)	221,005	168,001	53,004
일반행정(산본1동)	216,805	163,801	53,004
민원행정(산본1동)	7,211	8,623	△1,412
201 일반운영비	6,011	7,513	△1,502
01 사무관리비	4,871	4,261	610
⊙일반수용비	4,871		
◎통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
◎통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
◎인감대장 35,000원*2속	70		
◎인감송부용 봉투 18,700원*10속	187		
◎증발급확인서 스티커 39,000원*2속	78		
◎인감대장보호용 비닐 52,800원*4속	212		
◎주민등록증주소보호 스티커 36,000원*3속	108		
◎문서보존화일 50,000원*4박스	200		
◎민원용봉투 제작 90원*5,000매*2회	900		
◎인감보호신청서 발송용 라벨지 100,000원*1속	100		
◎지문채취기 30,000원*2개	60		
◎지문잉크제거 크리너 7,000원*10통	70		
◎팩스토너 80,000원*3개*2대	480		
◎통합인증기 정착부 교체 407,000원*2대	814		
02 공공운영비	1,140	3,252	△2,112
⊙공공요금및제세	1,140		
◎민원인용PC 인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
◎케이블TV 수신료 45,000원*12월	540		
206 재료비	1,200	1,110	90
01 재료비	1,200	1,110	90
⊙환경미화원 청소용품	900		
⊙민원실 화분 50,000원*3개*2회	300		
청사관리(산본1동)	76,306	20,390	55,916
201 일반운영비	13,434	12,418	1,016
01 사무관리비	816	0	816
⊙일반수용비	816		
◎정수기 유지관리 300,000원*2대	600		
◎정수기 컵 18,000원*12박스	216		
02 공공운영비	12,618	12,418	200
⊙연료비	2,500		
◎청사난방비 1,000원*2,300ℓ	2,300		
◎보일러 유지관리비 200,000원*1식	200		

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙시설장비유지비	6,018		
◎물탱크 청소 300,000원*2회	600		
◎정화조 청소 200,000원*1회	200		
◎무인경비시스템 용역 170,000원*12월	2,040		
◎청사방화 관리비 120,000원*12월	1,440		
◎청사 유지관리비 1,017원*1,118.78㎡	1,138		
◎냉난방기 유지관리비 100,000원*2회	200		
◎청사 소독 200,000원*2회	400		
⊙차량.선박비	4,000		
◎중형승합차 2,000,000원*1대	2,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
⊙공공요금및제세	100		
◎전기안전검사비 100,000원*1회	100		
206 재료비	2,772	2,772	0
01 재료비	2,772	2,772	0
⊙화장실소모품 30,000원*4개소*12월	1,440		
⊙청사관리 청소용품 500,000원*1회	500		
⊙쓰레기봉투 1,200원*30매*12월	432		
⊙청사앞 화단 꽃묘 200,000원*2회	400		
401 시설비및부대비	60,100	5,200	54,900
01 시설비	60,100	5,200	54,900
⊙1층 현관 셔터 교체공사 1,300,000원	1,300		
⊙청사내부 도장 공사 3,200,000원	3,200		
⊙천정재(석면) 교체 공사 37,000,000원	37,000		
⊙화장실 보수 공사 18,600,000원	18,600		
자치센터운영(산본1동)	128,288	129,788	△1,500
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	118,388	120,788	△2,400
05 통・리・반장활동보상금	108,250	108,250	0
⊙통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⊙통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⊙반장활동비 25,000원*197명*2회	9,850		
10 행사실비보상금	3,600	6,000	△2,400
⊙자원봉사자 보상 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	6,538	6,538	0

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*197명*5매*12월	5,674		
시책추진비(산본1동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(산본1동)	4,200	4,200	0
주민자치특성화사업(산본1동)	4,200	4,200	0
307 민간이전	4,200	4,200	0
02 민간경상보조	4,200	4,200	0
⊙소외계층 가정방문 사업 4,200,000원	4,200		
행정운영경비(산본1동)	82,855	84,586	△1,731
기본경비(산본1동)	82,855	84,586	△1,731
업무추진비(산본1동)	9,740	10,080	△340
203 업무추진비	9,740	10,080	△340
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(산본1동)	14,561	16,484	△1,923
201 일반운영비	14,561	16,484	△1,923
01 사무관리비	14,561	16,484	△1,923
⊙일반수용비 500,000원*11명*90/100	4,950		
⊙급량비	9,611		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*80%	8,871		
◎휴일 7,000원*11명*12월*80%	740		
여비(산본1동)	27,604	30,260	△2,656
202 여비	27,604	30,260	△2,656
01 국내여비	27,604	30,260	△2,656
⊙기본업무수행비 20,000원*10일*11명*12월	26,400		
⊙세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*11명*90/100	1,204		
공공운영비(산본1동)	26,050	25,762	288
201 일반운영비	26,050	25,762	288
02 공공운영비	26,050	25,762	288
⊙공공요금및제세	26,050		

부서: 산본1동
정책: 행정운영경비(산본1동)
단위: 기본경비(산본1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎우편요금 800,000원*12월	9,600		
◎인감보호신청안내문 발송 우편요금 250원*9,600부	2,400		
◎상하수도사용료 150,000원*12월	1,800		
◎전기사용료 1,000,000원*12월	12,000		
◎교통유발부담금 200,000원*1회	200		
◎소방안전협회비 50,000원*1회	50		
자산취득비(산본1동)	4,900	2,000	2,900
405 자산취득비	4,900	2,000	2,900
01 자산및물품취득비	4,900	2,000	2,900
⊙2층 서예실 탁자 200,000원*10개	2,000		
⊙2층 서예실 수강생 의자 50,000원*20개	1,000		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		
⊙민원용 혈압계 1,500,000원*1대	1,500		

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산본2동	302,735	278,428	24,307
주민자치(산본2동)	215,377	190,190	25,187
일반행정(산본2동)	182,377	183,190	△813
민원행정(산본2동)	7,294	9,113	△1,819
201 일반운영비	5,994	5,463	531
01 사무관리비	4,854	4,863	△9
⦿민원제공용 봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⦿행정봉투(대) 80원*10,000매*1회	800		
⦿주민등록증 발급신청서 39,000원*3속	117		
⦿임시증 발급확인 스티커 36,300원*4속	146		
⦿지문채취기 30,000원*4개	120		
⦿지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*20개	100		
⦿신규증발급 송부용 라벨지 13,200원*5속	66		
⦿인감대장 30,000원*4속	120		
⦿인감송부용 봉투 18,700원*4속	75		
⦿인감대장 보호용 비닐 40,000원*4속	160		
⦿인증기소모품 및 수선비 100,000원*2대*5회	1,000		
⦿주소변경 인쇄리본 74,800원*2상자	150		
⦿고무인 제작 10,000원*4종*2회	80		
⦿민원서식 제작 5,000원*4종*20권	400		
⦿정수기관리비 250,000원*1대*1회	250		
⦿정수기종이컵 18,000원*15상자	270		
02 공공운영비	1,140	600	540
⦿인터넷사용료 50,000원*12월	600		
⦿케이블TV사용료 45,000원*12월	540		
206 재료비	1,300	1,250	50
01 재료비	1,300	1,250	50
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
⦿민원실 화분 50,000원*4개*4회	800		
청사관리(산본2동)	41,795	39,289	2,506
201 일반운영비	10,955	9,449	1,506
01 사무관리비	576	576	0
⦿쓰레기봉투(100리터) 2,400원*20매*12월	576		
02 공공운영비	10,379	8,873	1,506
⦿공공요금 및 제세	900		
◎청사소독 200,000원*4회	800		
◎물탱크청소비 100,000원*1회	100		
⦿시설장비유지비	7,479		
◎청사 유지관리비 1,017원*1,218㎡	1,239		
◎무인경비시스템 용역비 210,000원*12월	2,520		

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎에어컨 유지비 200,000원*9대*1/3	600		
◎소방시설 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
◎시스템냉난방기 세척 160,000원*9대	1,440		
⊙차량·선박비	2,000		
◎승합차(소형) 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	1,840	1,840	0
01 재료비	1,840	1,840	0
⊙청사관리 청소용품 400,000원	400		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	29,000	28,000	1,000
01 시설비	29,000	28,000	1,000
⊙1층 화장실 리모델링 공사 15,000,000원	15,000		
⊙4층식당 환경개선공사 10,000,000원	10,000		
⊙동 주민센터 시정홍보 게시판 교체 4,000,000원	4,000		
자치센터 운영(산본2동)	128,288	129,788	△1,500
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	118,388	120,788	△2,400
05 통·리·반장활동보상금	108,250	108,250	0
⊙통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⊙통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⊙반장활동비 25,000원*197명*2회	9,850		
10 행사실비보상금	3,600	6,000	△2,400
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	6,538	6,538	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*197명*5매*12월	5,674		
시책추진비(산본2동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(산본2동)	33,000	7,000	26,000
주민자치 특성화 사업(산본2동)	33,000	7,000	26,000

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 주민자율(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
⊙초화류 구입 2,000원*10,000본	20,000		
307 민간이전	13,000	7,000	6,000
02 민간경상보조	13,000	7,000	6,000
⊙산본2동 한마음축제 12,000,000원	12,000		
⊙우리가족 독후감 경진대회 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(산본2동)	87,358	88,238	△880
기본경비(산본2동)	87,358	88,238	△880
업무추진비(산본2동)	10,960	9,960	1,000
203 업무추진비	10,960	9,960	1,000
01 기관운영업무추진비	7,900	6,600	1,300
⊙동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(산본2동)	11,913	12,363	△450
201 일반운영비	11,913	12,363	△450
01 사무관리비	11,913	12,363	△450
⊙일반수용비 500,000원*9명*90/100	4,050		
⊙급량비	7,863		
◎평일 7,000원*9명*12일*12월*80/100	7,258		
◎휴일 7,000원*9명*12월*80/100	605		
여비(산본2동)	22,585	22,695	△110
202 여비	22,585	22,695	△110
01 국내여비	22,585	22,695	△110
⊙기본업무수행여비 200,000원*9명*12월	21,600		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*9명*90/100	985		
공공운영비(산본2동)	34,300	34,010	290
201 일반운영비	34,300	34,010	290
02 공공운영비	34,300	34,010	290
⊙지역난방사용료 1,600,000원*6월	9,600		
⊙상하수도사용료 240,000원*12월	2,880		
⊙전기사용료 1,200,000원*12월	14,400		
⊙우편요금 600,000원*12월	7,200		
⊙소방안전 협회비 50,000원	50		
⊙교통유발부담금 170,000원	170		

부서: 산본2동
정책: 행정운영경비(산본2동)
단위: 기본경비(산본2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자산취득비(산본2동)	7,600	9,210	△1,610
405 자산취득비	7,600	9,210	△1,610
01 자산및물품취득비	7,600	9,210	△1,610
⊙냉장고 800,000원*1대	800		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		
⊙스캐너(사회복지업무용) 600,000원*1개	600		
⊙벨트마사지기(헬스장) 400,000원*2대	800		
⊙런닝머신(헬스장) 3,800,000원*1대	3,800		
⊙진공청소기 300,000원*1대	300		
⊙주민등록증 진위확인시스템 900,000원*1대	900		

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금정동	272,053	256,431	15,622
주민자치(금정동)	169,522	151,569	17,953
일반행정(금정동)	147,342	134,089	13,253
민원행정(금정동)	9,403	9,922	△519
201 일반운영비	7,703	8,752	△1,049
01 사무관리비	7,103	7,612	△509
⊙고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⊙민원용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
⊙행정봉투(대) 제작 80원*5,000매	400		
⊙주민등록증 발급신청서 8,000원*10속	80		
⊙주민등록증 발급확인서 스티커 50,000원*3속	150		
⊙주민등록증 주소보호 스티커 30,000원*4속	120		
⊙신규증 발급 송부용 라벨지 15,000원*5속	75		
⊙지문채취기 30,000원*4개	120		
⊙지문잉크제거 물티슈 5,500원*2개*12월	132		
⊙인감대장 40,000원*3속	120		
⊙인감대장 보호용 비닐 60,000원*2속	120		
⊙인감대장 송부용 봉투 14,000원*10속	140		
⊙통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
⊙통합인증기 정착부 교체 407,000원*2대	814		
⊙통합인증기 토너 99,000원*2대*4회	792		
⊙민원실 월간지 구입 10,000원*3종*12월	360		
⊙정수기 임대료 32,000원*5대*12월	1,920		
⊙정수기 종이컵 18,000원*1박스*5대*4회	360		
02 공공운영비	600	1,140	△540
⊙인터넷 및 화상전화요금 40,000원*12월	480		
⊙유선방송 사용료 10,000원*12월	120		
206 재료비	1,700	1,170	530
01 재료비	1,700	1,170	530
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*13명	1,300		
⊙민원실 화분 50,000원*2개*4회	400		
청사관리(금정동)	35,673	21,365	14,308
201 일반운영비	20,361	17,581	2,780
02 공공운영비	20,361	17,581	2,780
⊙무인경비시스템 용역비 250,000원*12월	3,000		
⊙청사 유지관리비 1,017원*2,610㎡	2,655		
⊙사무실 소독 200,000원*5회	1,000		
⊙물탱크 청소 500,000원*2회	1,000		
⊙물탱크 바렘밸브 교체 450,000원*2개*1회	900		
⊙비데 소독료 30,000원*8대*2회	480		

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿소방안전점검비 150,000원*12월	1,800		
⦿전기안전점검비 170,000원*12월	2,040		
⦿승강기안전검사비 88,000원*12월	1,056		
⦿승강기정기검사비 150,000원*1회	150		
⦿정화조관리비 165,000원*12월	1,980		
⦿정화조 청소 300,000원*1회	300		
⦿차량 · 선박비	4,000		
◎중형승합차 2,000,000원*1대	2,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	4,312	3,784	528
01 재료비	4,312	3,784	528
⦿수족관관리비(대형) 110,000원*12월	1,320		
⦿청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⦿쓰레기봉투(100ℓ) 2,400원*40매*12월	1,152		
⦿화장실 소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	11,000	0	11,000
01 시설비	11,000	0	11,000
⦿주차장 배수로 보수공사 6,000,000원	6,000		
⦿화장실 보수 2,000,000원	2,000		
⦿지층 보일러 연통 교체 3,000,000원	3,000		
자치센터운영(금정동)	97,266	97,802	△536
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	87,366	88,802	△1,436
05 통·리·반장활동보상금	78,360	78,510	△150
⦿통장수당 200,000원*22명*12월	52,800		
⦿통장상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
⦿반장활동비 25,000원*124명*2회	6,200		
10 행사실비보상금	4,800	6,000	△1,200
⦿주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*4명*20일*12월	4,800		
12 기타보상금	4,206	4,292	△86
⦿통장 쓰레기봉투 480원*22명*5매*12월	634		
⦿반장 쓰레기봉투 480원*124명*5매*12월	3,572		
시책업무추진비(금정동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(금정동)	22,180	17,480	4,700
주민자치특성화사업(금정동)	22,180	17,480	4,700
206 재료비	80	0	80
01 재료비	80	0	80
⊙초화류 구입 2,000원*40본	80		
307 민간이전	22,100	17,480	4,620
02 민간경상보조	22,100	17,480	4,620
⊙저소득 자녀를 위한 금정학당 운영 17,320,000원	17,320		
⊙가족이 행복한 금정마을 만들기 4,780,000원	4,780		
행정운영경비(금정동)	102,531	104,862	△2,331
기본경비(금정동)	102,531	104,862	△2,331
업무추진비(금정동)	9,700	10,000	△300
203 업무추진비	9,700	10,000	△300
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(금정동)	13,236	13,736	△500
201 일반운영비	13,236	13,736	△500
01 사무관리비	13,236	13,736	△500
⊙일반수용비 500,000원*10명*90/100	4,500		
⊙급량비	8,736		
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*80/100	8,064		
◎휴일 7,000원*10명*12월*80/100	672		
여비(금정동)	25,095	25,216	△121
202 여비	25,095	25,216	△121
01 국내여비	25,095	25,216	△121
⊙기본업무수행여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(금정동)	49,700	51,410	△1,710
201 일반운영비	49,700	51,410	△1,710
02 공공운영비	49,700	51,410	△1,710
⊙전기요금 2,500,000원*12월	30,000		

부서: 금정동
정책: 행정운영경비(금정동)
단위: 기본경비(금정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙도시가스요금 550,000원*12월	6,600		
⊙우편요금 700,000원*12월	8,400		
⊙상하수도요금 350,000원*12월	4,200		
⊙교통유발부담금 450,000원*1회	450		
⊙소방안전협회비 50,000원*1회	50		
자산취득비(금정동)	4,800	4,500	300
405 자산취득비	4,800	4,500	300
01 자산및물품취득비	4,800	4,500	300
⊙컴퓨터 1,000,000원*2대	2,000		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		
⊙주민등록증 진위확인시스템 단말기 900,000원*1대	900		
⊙민원실 혈압계 1,500,000원*1대	1,500		

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재궁동	292,753	252,734	40,019
주민자치(재궁동)	209,892	173,352	36,540
일반행정(재궁동)	175,892	160,352	15,540
민원행정(재궁동)	7,152	7,152	0
201 일반운영비	6,552	6,612	△60
01 사무관리비	5,412	5,472	△60
⊙일반수용비	5,412		
◎민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
◎문서보존용 화일 60,000원*1박스*4회	240		
◎인감대장 30,000원*3속	90		
◎민원업무 고무인 제작 10,000원*4종*4회	160		
◎지문채취기 30,000원*5개	150		
◎주민등록증 발급 신청서 39,000원*2속	78		
◎주민등록증 주소보호 스티커 33,000원*2속*2회	132		
◎지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
◎인감송부용 봉투 18,700원*2속*4회	150		
◎인감보호용 비닐 40,000원*2속	80		
◎인증기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
◎정수기관리비 45,000원*3대*12월	1,620		
◎정수기종이컵 18,000원*3대*4회	216		
◎민원실 비치용 월간지 8,000원*6종*12월	576		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⊙통신회선 및 화상전화요금 50,000원*12월	600		
⊙유선방송 사용료 45,000원*12월	540		
206 재료비	600	540	60
01 재료비	600	540	60
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*6명	600		
청사관리(재궁동)	28,820	15,380	13,440
201 일반운영비	9,420	9,420	0
01 사무관리비	506	506	0
⊙일반수용비	506		
◎정수기 샘물 110,000원*1대*4회	440		
◎정수기 소독비 16,500원*1대*4회	66		
02 공공운영비	8,914	8,914	0
⊙시설장비유지비	6,914		
◎사무실 훈증소독 200,000원*2회	400		
◎무인경보시스템 용역비 165,000원*12월	1,980		
◎어린이도서관 무인경보시스템 용역비 55,000원*12월	660		

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎소방안전점검 150,000원*12월	1,800		
◎청사시설유지비 1,017원*957㎡	974		
◎에어컨유지비 100,000*11대	1,100		
⊙차량선박비	2,000		
◎소형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	4,000	3,760	240
01 재료비	4,000	3,760	240
⊙수족관관리비 120,000원*12월	1,440		
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⊙쓰레기봉투(50ℓ) 1,200원*50매*12월	720		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	15,400	2,200	13,200
01 시설비	15,400	2,200	13,200
⊙재궁꿈나무도서관 및 문화교실 환풍환기시설 개선공사 10,000,000원	10,000		
⊙장애인 편의시설 공사 5,400,000원	5,400		
자치센터운영(재궁동)	134,920	132,820	2,100
201 일반운영비	13,144	12,244	900
01 사무관리비	11,770	10,870	900
⊙일반수용비	1,870		
◎꿈나무도서관 정기간행물 구독 15,000원*2종*12월	360		
◎카드프린터 리본 110,000원*2개	220		
◎도서바코드 라벨용지 15,000원*2박스*2회	60		
◎도서라벨용 키퍼 18,000원*15개*2회	540		
◎책꽂이 띠라벨 1,500원*100장	150		
◎도서관 공기청정기 필터 270,000원*2대	540		
⊙운영수당	9,900		
◎주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
◎주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
02 공공운영비	1,374	1,374	0
⊙홈페이지 유지보수 용역비 100,000원*12월	1,200		
⊙웹메일 호스팅비 12,000원*12월	144		
⊙도메인 등록비 30,000원*1개명	30		
301 일반보상금	121,776	120,576	1,200
05 통·리·반장활동보상금	111,580	111,580	0
⊙통장수당 200,000원*31명*12월	74,400		
⊙통장상여금 200,000원*31명*2월	12,400		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		

부서: 재궁동
정책: 주민자치(재궁동)
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙반장활동비 25,000원*198명*2회	9,900		
10 행사실비보상금	3,600	2,400	1,200
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	6,596	6,596	0
⊙통반장 쓰레기봉투	6,596		
◎통장 480원*31명*5매*12월	893		
◎반장 480원*198명*5매*12월	5,703		
시책추진비(재궁동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(재궁동)	34,000	13,000	21,000
주민자치특성화사업(재궁동)	34,000	13,000	21,000
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
⊙초화류 구입 2,000원*10,000본	20,000		
307 민간이전	14,000	13,000	1,000
02 민간경상보조	13,000	13,000	0
⊙야간 청소년지킴이 활동 5,000,000원	5,000		
⊙1단체 1공공시설 가꾸기 사업 8,000,000원	8,000		
04 민간행사보조	1,000	0	1,000
⊙독서경진대회 및 가족행복터 만들기 사업 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(재궁동)	82,861	79,382	3,479
기본경비(재궁동)	82,861	79,382	3,479
업무추진비(재궁동)	9,700	10,000	△300
203 업무추진비	9,700	10,000	△300
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(재궁동)	13,236	13,736	△500
201 일반운영비	13,236	13,736	△500
01 사무관리비	13,236	13,736	△500
⊙일반수용비 500,000원*10명*90/100	4,500		
⊙급량비	8,736		

부서: 재궁동
정책: 행정운영경비(재궁동)
단위: 기본경비(재궁동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎평일 7,000원*10명*12일*12월*80/100	8,064		
◎휴일 7,000원*10명*12월*80/100	672		
여비(재궁동)	25,095	25,216	△121
202 여비	25,095	25,216	△121
01 국내여비	25,095	25,216	△121
⦿기본업무수행 여비 200,000원*10명*12월	24,000		
⦿세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*10명*90/100	1,095		
공공운영비(재궁동)	28,130	28,130	0
201 일반운영비	28,130	28,130	0
02 공공운영비	28,130	28,130	0
⦿전기사용료 770,000원*12월	9,240		
⦿열사용료 770,000원*12월	9,240		
⦿상하수도사용료 200,000원*12월	2,400		
⦿우편요금 600,000원*12월	7,200		
⦿소방안전협의회 50,000원*1회	50		
자산취득비(재궁동)	6,700	2,300	4,400
405 자산취득비	6,700	2,300	4,400
01 자산및물품취득비	6,700	2,300	4,400
⦿복사기 4,200,000원*1대	4,200		
⦿프린터기 500,000원*1대	500		
⦿업무용 의자 200,000원*2개	400		
⦿DVR 장비구입 1,600,000원*1대	1,600		

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오금동	263,934	271,834	△7,900
주민자치(오금동)	178,176	179,616	△1,440
일반행정(오금동)	154,476	173,116	△18,640
민원행정(오금동)	7,271	7,851	△580
201 일반운영비	6,071	6,691	△620
01 사무관리비	1,521	2,141	△620
⦿일반수용비	1,521		
◎지문채취기 30,000원*5개	150		
◎주민등록증발급 신청서 39,000원*6속	234		
◎인감대장 30,000원*5속	150		
◎인감송부용 봉투 18,700원*10속	187		
◎인증기소모품 및 수선비 100,000원*2대*4회	800		
02 공공운영비	4,550	4,550	0
⦿인감보호신청 안내문 발송료 220원*15,500건	3,410		
⦿케이블TV 사용료 45,000원*12월	540		
⦿인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
206 재료비	1,200	1,160	40
01 재료비	1,200	1,160	40
⦿민원실 화분 50,000원*4종*4회	800		
⦿환경미화원 청소용품 100,000원*4명	400		
청사관리(오금동)	17,067	33,627	△16,560
201 일반운영비	13,027	13,027	0
01 사무관리비	1,800	1,800	0
⦿정수기 렌탈료 45,000원*1대*12회	540		
⦿비데 렌탈료 27,000원*2대*12월	648		
⦿정수기종이컵 18,000원*6상자	108		
⦿쓰레기봉투 2,800원*15매*12월	504		
02 공공운영비	11,227	11,227	0
⦿시설장비유지비	9,227		
◎사무실훈증 소독비 200,000원*2회	400		
◎청사 바닥왁스청소 1,2층 1,000,000원*1회	1,000		
◎물탱크 청소비 300,000원*2회	600		
◎정화조 청소비 300,000원*1회	300		
◎에어컨 유지관리비 220,000원*7대*1/3	514		
◎보일러 열교환기 세관 관리비 2,000,000원	2,000		
◎건강지원시스템 유지관리비 100,000원*2회	200		
◎무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
◎청사 유지관리비 1,017원*1,133㎡	1,153		
◎소방안전점검 900,000원	900		

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿차량·선박비	2,000		
◎소형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	2,040	3,600	△1,560
01 재료비	2,040	3,600	△1,560
⦿청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⦿잡초제거용 약품 200,000원	200		
⦿화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	2,000	17,000	△15,000
01 시설비	2,000	17,000	△15,000
⦿3층 헬스장 시설보수공사 2,000,000원	2,000		
자치센터운영(오금동)	125,138	126,638	△1,500
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⦿주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⦿주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	115,238	117,638	△2,400
05 통·리·반장활동보상금	105,070	105,070	0
⦿통장수당 200,000원*29명*12월	69,600		
⦿통장상여금 200,000원*29명*2회	11,600		
⦿통장회의 참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
⦿반장활동비 25,000원*199명*2회	9,950		
10 행사실비보상금	3,600	6,000	△2,400
⦿주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	6,568	6,568	0
⦿통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월	836		
⦿반장 쓰레기봉투 480원*199명*5매*12월	5,732		
시책추진비(오금동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⦿동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(오금동)	23,700	6,500	17,200
주민자치특성화사업(오금동)	23,700	6,500	17,200
206 재료비	17,200	0	17,200
01 재료비	17,200	0	17,200
⦿초화류 구입 2,000원*8,600본	17,200		
307 민간이전	6,500	6,500	0

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 주민자율(오금동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 민간경상보조	6,500	6,500	0
⊙청소년 홈스테이 6,500,000원	6,500		
행정운영경비(오금동)	85,758	92,218	△6,460
기본경비(오금동)	85,758	92,218	△6,460
업무추진비(오금동)	9,060	9,360	△300
203 업무추진비	9,060	9,360	△300
01 기관운영업무추진비	6,000	6,000	0
⊙동장 6,000,000원	6,000		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(오금동)	11,913	12,363	△450
201 일반운영비	11,913	12,363	△450
01 사무관리비	11,913	12,363	△450
⊙일반수용비 500,000원*9명*90/100	4,050		
⊙급량비	7,863		
◎평일 7,000원*9명*12일*12월*80/100	7,258		
◎휴일 7,000원*9명*12월*80/100	605		
여비(오금동)	22,585	22,695	△110
202 여비	22,585	22,695	△110
01 국내여비	22,585	22,695	△110
⊙기본업무수행 여비 200,000원*9명*12월	21,600		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*9명*90/100	985		
공공운영비(오금동)	39,800	36,770	3,030
201 일반운영비	39,800	36,770	3,030
02 공공운영비	39,800	36,770	3,030
⊙우편요금 650,000원*12월	7,800		
⊙청사전기요금 (1,730,000원*3월)+(1,080,000원*9월)	14,910		
⊙열병합사용료 (1,620,000원*6월)+(760,000원*6월)	14,280		
⊙상하수도요금 220,000원*12월	2,640		
⊙교통유발부담금 170,000원*1회	170		
자산취득비(오금동)	2,400	11,030	△8,630
405 자산취득비	2,400	11,030	△8,630
01 자산및물품취득비	2,400	11,030	△8,630
⊙프린터 500,000원*1대	500		

부서: 오금동
정책: 행정운영경비(오금동)
단위: 기본경비(오금동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⦿스캐너 600,000원*1대	600		
⦿업무용 의자 200,000원*2개	400		
⦿지문인식기 900,000원*1대	900		

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
수리동	306,723	270,436	36,287
주민자치(수리동)	218,478	178,174	40,304
일반행정(수리동)	203,478	166,174	37,304
민원행정(수리동)	8,567	7,395	1,172
201 일반운영비	7,867	7,035	832
01 사무관리비	6,727	5,895	832
⊙민원서식 제작 5,000원*10종*10권	500		
⊙주민등록증 발급 신청서 39,000원*10속	390		
⊙인감대장 30,000원*10속	300		
⊙인감송부용 봉투 18,700원*30속	561		
⊙민원봉투 제작 50원*10,000매*2회	1,000		
⊙주민등록증 라벨라이터 80,000원*2대	160		
⊙지문채취기 30,000원*5매	150		
⊙지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
⊙인증기 및 주소변경인쇄기 소모품 100,000원*2대*4회	800		
⊙냉온수기 필터교환 150,000원*3대*3회	1,350		
⊙정수기종이컵 18,000원*3대*6회	324		
⊙문서보존용파일 60,000원*4회	240		
⊙신규증발급 송부용라벨지 13,200원*5속	66		
⊙인감대장보호용비닐 40,000원*5속	200		
⊙임시증발급확인스티커 36,300원*4속	146		
⊙고무인제작 10,000원*4종2회	420		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⊙유선방송 수신료 45,000원*12월	540		
⊙위성방송 수신료 50,000원*12월	600		
206 재료비	700	360	340
01 재료비	700	360	340
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*4명	400		
⊙청사화분,화단 꽃묘 300,000원	300		
청사관리(수리동)	65,090	31,058	34,032
201 일반운영비	10,606	9,846	760
02 공공운영비	10,606	9,846	760
⊙공공요금 및 제세	8,606		
◎보일러 유지관리비 800,000원*2회	1,600		
◎무인경비시스템 용역비 220,000원*12월	2,640		
◎청사 방화관리비 150,000원*12월	1,800		
◎청사 유지관리비 1,017원*1,048㎡	1,066		
◎에어컨 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
◎청사소독 200,000원*2회	400		

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎전기안전검사비 100,000원*1회	100		
⊙차량선박비	2,000		
◎승합차(소형) 2,000,000원*1대	2,000		
206 재료비	4,584	3,712	872
01 재료비	4,584	3,712	872
⊙수족관관리비 100,000원*12월	1,200		
⊙쓰레기봉투 2,800원*40매*12월	1,344		
⊙청사관리 청소용품 150,000원*4회	600		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	49,900	17,500	32,400
01 시설비	49,900	17,500	32,400
⊙지하 보일러실 수리(노후 배관보수) 4,000,000원	4,000		
⊙동주민센터 누수 보수 15,000,000원	15,000		
⊙지하실 누수 보수 4,200,000원	4,200		
⊙빙축기 순환펌프 및 열교환기 교체 3,700,000원	3,700		
⊙장애인 편의시설 설치 3,000,000원	3,000		
⊙화장실 보수공사 20,000,000원	20,000		
자치센터운영(수리동)	124,821	122,721	2,100
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	114,921	113,721	1,200
05 통・리・반장활동보상금	106,050	106,050	0
⊙통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
⊙통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
⊙반장활동비 25,000원*153명*2회	7,650		
10 행사실비보상금	3,600	2,400	1,200
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	5,271	5,271	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월	864		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*153명*5매*12월	4,407		
시책추진비(수리동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(수리동)	15,000	12,000	3,000
주민자치특성화사업(수리동)	15,000	12,000	3,000
307 민간이전	15,000	12,000	3,000
02 민간경상보조	3,000	12,000	△9,000
⊙아름다운 우리마을 가꾸기 자원봉사대 운영 3,000,000원	3,000		
04 민간행사보조	12,000	0	12,000
⊙제10회 수리동민 자치문화 대축제 12,000,000원	12,000		
행정운영경비(수리동)	88,245	92,262	△4,017
기본경비(수리동)	88,245	92,262	△4,017
업무추진비(수리동)	9,740	10,040	△300
203 업무추진비	9,740	10,040	△300
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(수리동)	14,561	15,984	△1,423
201 일반운영비	14,561	15,984	△1,423
01 사무관리비	14,561	15,984	△1,423
⊙일반수용비 500,000원*11명*90/100	4,950		
⊙급량비	9,611		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*80/100	8,871		
◎휴일 7,000원*11명*12월*80/100	740		
여비(수리동)	27,604	30,138	△2,534
202 여비	27,604	30,138	△2,534
01 국내여비	27,604	30,138	△2,534
⊙기본업무수행 여비 200,000원*11명*12월	26,400		
⊙세미나 및 워크숍등 여비 121,600원*11명*90/100	1,204		
공공운영비(수리동)	35,240	30,400	4,840
201 일반운영비	35,240	30,400	4,840
02 공공운영비	35,240	30,400	4,840
⊙우편요금 650,000원*12월	7,800		
⊙상하수도사용료 200,000원*12월	2,400		
⊙전기사용료 1,100,000원*12월	13,200		

부서: 수리동
정책: 행정운영경비(수리동)
단위: 기본경비(수리동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙통신요금 120,000원*12월	1,440		
⊙지역난방사용료 1,300,000원*8월	10,400		
자산취득비(수리동)	1,100	5,700	△4,600
405 자산취득비	1,100	5,700	△4,600
01 자산및물품취득비	1,100	5,700	△4,600
⊙직원식당 전기밥솥 구입 200,000원*1대	200		
⊙프린터 500,000원*1대	500		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
궁내동	255,377	242,380	12,997
주민자치(궁내동)	177,519	164,902	12,617
일반행정(궁내동)	169,519	154,902	14,617
민원행정(궁내동)	8,239	8,822	△583
201 일반운영비	6,939	7,562	△623
01 사무관리비	4,459	4,662	△203
⊙일반수용비	4,459		
◎인감대장 30,000원*10속	300		
◎주민증록증 발급 신청서 39,000원*5속	195		
◎인감송부용 봉투 18,700원*5속	94		
◎지문채취기 30,000원*3개	90		
◎인증기관리 및 소모품 100,000원*2대*4회	800		
◎인감대장 보호용 비닐 40,000원*2속	80		
◎민원봉투 제작 50원*10,000매*1회	500		
◎민원서식 제작 5,000원*4종*20권	400		
◎지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
◎행정봉투(대) 80원*3,000매	240		
◎고무인 제작 10,000원*4종*4회	160		
◎민원복사기용 복사용지 24,000원*20상자	480		
◎민원창구 프린터 소모품 200,000원*5회	1,000		
02 공공운영비	2,480	2,900	△420
⊙유선방송요금 25,000원*12월	300		
⊙인터넷요금 35,000원*12월	420		
⊙인감안내문 우편요금 220원*8,000매	1,760		
206 재료비	1,300	1,260	40
01 재료비	1,300	1,260	40
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*4명	400		
⊙청사화분,화단잔디,꽃묘 300,000원*3회	900		
청사관리(궁내동)	31,458	15,958	15,500
201 일반운영비	11,618	10,358	1,260
01 사무관리비	1,830	1,860	△30
⊙쓰레기봉투 1,200원*50매*12월	720		
⊙정수기관리비 250,000원*3대	750		
⊙정수기종이컵 15,000원*3대*8상자	360		
02 공공운영비	9,788	8,498	1,290
⊙물탱크 청소비 220,000원*2회	440		
⊙무인경비시스템 용역비 180,000원*12회	2,160		
⊙소방시설 유지관리비 900,000원	900		
⊙에어컨 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
⊙보일러 유지관리비 500,000원*1회	500		

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙청사 방역소독 200,000원*2회	400		
⊙청사 유지관리비 1,017원*1,069㎡	1,088		
⊙차량선박비(중형화물차) 2,000,000원	2,000		
⊙오토바이 보험료 200,000원	200		
⊙전기안전검사비 100,000원	100		
⊙방송장비 관리 200,000원*2회	400		
⊙청사 왁스청소 600,000원*1회	600		
206 재료비	1,840	1,600	240
01 재료비	1,840	1,600	240
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
401 시설비및부대비	18,000	4,000	14,000
01 시설비	18,000	4,000	14,000
⊙1층 민원실 창문 롤스크린설치 공사 1,500,000원	1,500		
⊙지하 직원식당 배기휀 설치 공사 1,500,000원	1,500		
⊙화장실 리모델링 공사 15,000,000원	15,000		
자치센터운영(궁내동)	124,822	125,122	△300
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	114,922	116,122	△1,200
05 통·리·반장활동보상금	104,870	104,870	0
⊙통장수당 200,000원*29명*12월	69,600		
⊙통장상여금 200,000원*29명*2월	11,600		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*2회*29명*12월	13,920		
⊙반장활동비 25,000원*195명*2회	9,750		
10 행사실비보상금	3,600	4,800	△1,200
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	6,452	6,452	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월	836		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*195명*5매*12월	5,616		
시책추진비(궁내동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 주민자율(궁내동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자율(궁내동)	8,000	10,000	△2,000
주민자치특성화사업(궁내동)	8,000	10,000	△2,000
307 민간이전	8,000	10,000	△2,000
02 민간경상보조	8,000	10,000	△2,000
⊙궁내사랑 자원봉사대 운영 8,000,000원	8,000		
행정운영경비(궁내동)	77,858	77,478	380
기본경비(궁내동)	77,858	77,478	380
업무추진비(궁내동)	9,660	9,960	△300
203 업무추진비	9,660	9,960	△300
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(궁내동)	11,913	12,363	△450
201 일반운영비	11,913	12,363	△450
01 사무관리비	11,913	12,363	△450
⊙일반수용비 500,000원*9명*90/100	4,050		
⊙급량비	7,863		
◎평일 7,000원*9명*12일*12월*80/100	7,258		
◎휴일 7,000원*9명*12월*80/100	605		
여비(궁내동)	22,585	22,695	△110
202 여비	22,585	22,695	△110
01 국내여비	22,585	22,695	△110
⊙기본업무수행여비 200,000원*9명*12월	21,600		
⊙세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*9명*90/100	985		
공공운영비(궁내동)	30,000	27,560	2,440
201 일반운영비	30,000	27,560	2,440
02 공공운영비	30,000	27,560	2,440
⊙청사전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
⊙우편요금 600,000원*12월	7,200		
⊙상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
⊙청사난방비 700,000원*12월	8,400		
자산취득비(궁내동)	3,700	4,900	△1,200
405 자산취득비	3,700	4,900	△1,200
01 자산및물품취득비	3,700	4,900	△1,200

부서: 궁내동
정책: 행정운영경비(궁내동)
단위: 기본경비(궁내동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙프린터	500,000원*2대	1,000		
⊙컴퓨터모니터	350,000원*4대	1,400		
⊙직원용 의자	200,000원*2개	400		
⊙지하회의실 제습기	600,000원*1대	600		
⊙우산포장기	300,000원*1대	300		

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광정동	299,297	279,377	19,920
주민자치(광정동)	219,692	193,173	26,519
일반행정(광정동)	178,612	180,093	△1,481
민원행정(광정동)	7,379	8,799	△1,420
201 일반운영비	6,279	6,359	△80
01 사무관리비	6,279	6,359	△80
⊙민원서식 제작 5,000원*10종*10권	500		
⊙민원용봉투 50원*10,000매*2회	1,000		
⊙민원봉투 제작 13,860원*3속*12월	499		
⊙민원실 도서 10,000원*5종*12월	600		
⊙정수기관리비 250,000원*1대	250		
⊙비데 소모품 12,000원*2대*12개월	288		
⊙정수기종이컵 18,000원*1대*6상자	108		
⊙통합인증기 소모품 및 토너 100,000원*2대*6회	1,200		
⊙지문채취기 30,000원*10개	300		
⊙지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12개월	120		
⊙민원창구 프린터 소모품 200,000원*3회	600		
⊙통합인증기 정착부 교체 407,000원*2대	814		
206 재료비	1,100	2,440	△1,340
01 재료비	1,100	2,440	△1,340
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
⊙민원실 화분 50,000원*3개*4회	600		
청사관리(광정동)	17,977	18,938	△961
201 일반운영비	15,561	13,762	1,799
02 공공운영비	15,561	13,762	1,799
⊙연료비	1,920		
◎청사 난방비 1,000원*4L*8시간*60일	1,920		
⊙시설장비유지비	11,641		
◎청사 방화관리비 140,000원*12월	1,680		
◎청사 유지관리비 1,017원*1,151.7㎡	1,172		
◎청사외벽청소 2,799,000원*1회	2,799		
◎에어컨수리비 200,000원*5대	1,000		
◎방송장비관리비 200,000원*2대	400		
◎무인경비시스템 용역비 180,000원*12월	2,160		
◎물탱크,정화조 청소 500,000원*1개소*2회	1,000		
◎소방안전점검 500,000원	500		
◎사무실훈증소독 및 청소 400,000원*2회	800		
◎소화기충약 13,000원*10대	130		
⊙차량선박비 2,000,000원*1대	2,000		

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
206 재료비	2,416	2,176	240
01 재료비	2,416	2,176	240
⊙청사관리 청소용품 100,000원*4회	400		
⊙쓰레기봉투 2,400원*20매*12월	576		
⊙화장실소모품 120,000원*12월	1,440		
자치센터운영(광정동)	148,256	147,356	900
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12월	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	138,356	138,356	0
05 통・리・반장활동보상금	125,300	125,300	0
⊙통장수당 200,000원*35명*12월	84,000		
⊙통장상여금 200,000원*35명*2회	14,000		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
⊙반장활동비 25,000원*210명*2회	10,500		
10 행사실비보상금	6,000	6,000	0
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*5명*20일*12월	6,000		
12 기타보상금	7,056	7,056	0
⊙통장 쓰레기봉투 480원*35명*5매*12월	1,008		
⊙반장 쓰레기봉투 480원*210명*5매*12월	6,048		
시책추진비(광정동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(광정동)	41,080	13,080	28,000
주민자치 특성화사업(광정동)	41,080	13,080	28,000
206 재료비	20,000	0	20,000
01 재료비	20,000	0	20,000
⊙초화류 구입 2,000원*10,000본	20,000		
307 민간이전	13,080	13,080	0
02 민간경상보조	13,080	13,080	0
⊙취약계층 119사업 4,680,000원	4,680		
⊙행복나눔 어르신 생신잔치 8,400,000원	8,400		
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 주민자율(광정동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙광정동 주택가 방송스피커 설치(주민의견반영 사업) 8,000,000원	8,000		
행정운영경비(광정동)	79,605	86,204	△6,599
기본경비(광정동)	79,605	86,204	△6,599
업무추진비(광정동)	9,740	10,080	△340
203 업무추진비	9,740	10,080	△340
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
⊙정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(광정동)	14,561	16,484	△1,923
201 일반운영비	14,561	16,484	△1,923
01 사무관리비	14,561	16,484	△1,923
⊙일반수용비 500,000원*11명*90/100	4,950		
⊙급량비	9,611		
◎평일 7,000원*11명*12일*12월*80/100	8,871		
◎휴일 7,000원*11명*12월*80/100	740		
여비(광정동)	27,604	30,260	△2,656
202 여비	27,604	30,260	△2,656
01 국내여비	27,604	30,260	△2,656
⊙기본업무수행여비 200,000원*11명*12월	26,400		
⊙세미나 및 워크숍 등 여비 121,600원*11명*90/100	1,204		
공공운영비(광정동)	27,300	27,300	0
201 일반운영비	27,300	27,300	0
02 공공운영비	27,300	27,300	0
⊙우편요금 9,000,000원	9,000		
⊙지역난방비 7,500,000원	7,500		
⊙전기요금 750,000원*12월	9,000		
⊙상하수도사용료 150,000원*12월	1,800		
자산취득비(광정동)	400	2,080	△1,680
405 자산취득비	400	2,080	△1,680
01 자산및물품취득비	400	2,080	△1,680
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대야동	145,526	147,675	△2,149
주민자치(대야동)	101,213	99,853	1,360
일반행정(대야동)	91,213	93,853	△2,640
민원행정(대야동)	9,215	9,165	50
201 일반운영비	8,715	8,715	0
01 사무관리비	7,575	7,575	0
⊙정수기렌탈료 45,000원*2대*12월	1,080		
⊙정수기종이컵 18,000원*2상자*2대*6회	432		
⊙지문채취기 30,000원*4개	120		
⊙주소변경 프린터리본 82,500원*3상자	248		
⊙인감대장 30,000원*2속	60		
⊙인감송부용 봉투 18,700원*5속	94		
⊙주민등록증 주소보호 스티커 33,000원*3속	99		
⊙주민등록증 발급 신청서 39,000원*1속	39		
⊙행락지 공중화장실 오물수거료 60,000원*3개소*12월	2,160		
⊙민원실 월간지 10,000원*4종*12월	480		
⊙민원제공용 봉투 제작 50원*5,000매*2회	500		
⊙인증기소모품 및 수선비 100,000원*6회	600		
⊙고무인 제작 10,000원*5종*2회	100		
⊙인감대장 보호용 비닐 40,000원*2속	80		
⊙무료대여용 공공수리비 30,000원*21종*1회	630		
⊙지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월	120		
⊙임시증 발급확인 스티커 36,300원*3속	109		
⊙민원화장실 비데 렌탈료 52,000원*12월	624		
02 공공운영비	1,140	1,140	0
⊙인터넷방 사용료 50,000원*12월	600		
⊙케이블TV 수신료 45,000원*12월	540		
206 재료비	500	450	50
01 재료비	500	450	50
⊙환경미화원 청소용품 100,000원*5명	500		
청사관리(대야동)	11,658	12,848	△1,190
201 일반운영비	8,004	8,004	0
02 공공운영비	8,004	8,004	0
⊙청사장비유지비	3,604		
◎청사무인경비 용역비 150,000원*12월	1,800		
◎청사 유지관리비 1,017원*746㎡	759		
◎이륜차 보험료 120,000원*1대	120		
◎에어컨 유지관리비 100,000원*8대	800		
◎소화기충약 25,000원*5대	125		

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙차량선박비	4,000		
◎중형화물차 2,000,000원*1대	2,000		
◎소형승합차 2,000,000원*1대	2,000		
⊙사무실 훈증 소독비 200,000원*2회	400		
206 재료비	3,654	2,844	810
01 재료비	3,654	2,844	810
⊙청사비치용 화분 50,000원*5종*3회	750		
⊙수족관관리비 120,000원*1대*12월	1,440		
⊙화장실소모품 100,000원*4회	400		
⊙청사관리 청소용품 100,000원*2회	200		
⊙쓰레기봉투 2,400원*30매*12월	864		
자치센터 운영(대야동)	65,340	66,840	△1,500
201 일반운영비	9,900	9,000	900
01 사무관리비	9,900	9,000	900
⊙주민자치위원회 회의수당 30,000원*25명*12회	9,000		
⊙주민참여예산지역회의 참석수당 30,000원*15명*2회	900		
301 일반보상금	55,440	57,840	△2,400
05 통·리·반장활동보상금	49,420	49,420	0
⊙통장수당 200,000원*14명*12월	33,600		
⊙통장상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
⊙통장회의 참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
⊙반장활동비 25,000원*70명*2회	3,500		
10 행사실비보상금	3,600	6,000	△2,400
⊙주민자치센터 자원봉사자 수당 5,000원*3명*20일*12월	3,600		
12 기타보상금	2,420	2,420	0
⊙통반장 쓰레기봉투	2,420		
◎통장 480원*14명*5매*12월	404		
◎반장 480원*70명*5매*12월	2,016		
시책추진비(대야동)	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
⊙동주민센터 운영 5,000,000원	5,000		
주민자율(대야동)	10,000	6,000	4,000
주민자치특성화사업(대야동)	10,000	6,000	4,000
307 민간이전	10,000	6,000	4,000
02 민간경상보조	10,000	6,000	4,000
⊙사랑의 복주머니 배달사업 4,000,000원	4,000		

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 주민자율(대야동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙불우이웃을 위한 농작물 재배 및 김장담그기 6,000,000원	6,000		
행정운영경비(대야동)	44,313	47,822	△3,509
기본경비(대야동)	44,313	47,822	△3,509
업무추진비(대야동)	9,580	9,880	△300
203 업무추진비	9,580	9,880	△300
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	280	280	0
⊙정원가산업무추진비 40,000원*7명	280		
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월*90/100	2,700		
사무관리비(대야동)	9,266	10,490	△1,224
201 일반운영비	9,266	10,490	△1,224
01 사무관리비	9,266	10,490	△1,224
⊙일반수용비 500,000원*7명*90/100	3,150		
⊙급량비	6,116		
◎평일 7,000원*7명*12일*12월*80/100	5,645		
◎휴일 7,000원*7명*12월*80/100	471		
여비(대야동)	17,567	20,052	△2,485
202 여비	17,567	20,052	△2,485
01 국내여비	17,567	20,052	△2,485
⊙기본업무수행여비 200,000원*7명*12월	16,800		
⊙세미나 및 워크샵등 여비 121,600원*7명*90/100	767		
공공운영비(대야동)	6,000	6,000	0
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
⊙우편요금 500,000원*12월	6,000		
자산취득비(대야동)	1,900	1,400	500
405 자산취득비	1,900	1,400	500
01 자산및물품취득비	1,900	1,400	500
⊙컴퓨터 1,000,000원*1대	1,000		
⊙프린터 500,000원*1대	500		
⊙업무용 의자 200,000원*2개	400		