세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	3,866,014	6,655,379	△2,789,365
	국 97,700		
	군 3,768,314		
재원관리	455,548	423,938	31,610
지방세 및 세외수입 관리	455,548	423,938	31,610
지방세정운영	177,576	163,692	13,884
201 일반운영비	44,175	51,730	△7,555
01 사무관리비	17,460	36,620	△19,160
○지방세법령집구입 50,000원*18부	900		
○지방세해설집구입 100,000원*10부	1,000		
○지방세 안내 홍보물 제작 2,500원*1,200부	3,000		
○지방세 고지서 제작 55,000원*16박스	880		
○복사기, 팩스, 프린터기토너구입 600,000원*5대	3,000		
○전산장비수리 및 소모품구입	4,000		
○신용카드납부 및 가상계좌수수료 100원*30,000건	3,000		
○지방세심의위원회수당 70,000원*6명*4회	1,680		
02 공공운영비	26,715	15,110	11,605
○지방세전산 패키지시스템 유지보수비 770,000원*12월	9,240		
○가상계좌(G-Banking)수납처리시스템 유지보수비	8,000		
○지능형 온라인등기 발송시스템 통신요금 600,000원*12월	7,200		
○등록면허세(면허분) 우편요금 6,500통*350원	2,275		
202 여비	4,750	6,750	△2,000
01 국내여비	4,750	6,750	△2,000
○취득세과세자료조사	4,750		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세정시책 및 세원발굴	3,000		
306 출연금	2,454	2,827	△373
01 출연금	2,454	2,827	△373
○지방세연구원출연금	2,454		
308 자치단체등이전	122,197	99,385	22,812
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	122,197	99,385	22,812
○지방세 정보화시스템 유지보수비	34,427		
○차세대 지방세정보시스템 구축사업(2단계)	87,770		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○취득세 과세자료 업무용 스캐너 구입	1,000		
원활한 과세업무 추진	57,289	51,840	5,449
101 인건비	2,449	3,860	△1,411
04 기간제근로자등보수	2,449	3,860	△1,411
○지방소득세 독자신고 보조인력 인건비	2,449		
o기본급 69,760원*25일*1명	1,744		
o주휴수당 69,760원*5일*1명	349		
o사회보험료 부담금 2,093,000원*17/100	356		
201 일반운영비	50,340	42,130	8,210
01 사무관리비	22,079	17,250	4,829
○지방세 고지서 제작 55,000원*60박스	3,300		
○지방소득세 독자신고센터 운영 소모품비	1,000		
○지방세프린터기 토너구입	1,100		
○고속프린터 수리 및 소모품구입	3,000		
○지방세납부안내문 송달용 봉투 100원*2,000매	200		
○지방세납부 안내 및 홍보용 플래카드	8,100		
o지방세납부 홍보용 플래카드 제작 66,000원*100개	6,600		
o지방소득세 독자신고 사전안내문 제작 250원*6,000매	1,500		
○국세통신망 설치비(임대)	5,379		
02 공공운영비	28,261	24,880	3,381
○지방세 고지서 및 지방소득세 독자신고 안내 홍보 우편료	28,261		
o보통요금(안내문) 470원*1,500건	705		
o보통요금(고지서) 470원*53,800건	25,286		
o등기우편 2,270원*1,000건	2,270		
202 여비	4,500	5,850	△1,350
01 국내여비	4,500	5,850	△1,350
○지방세과세자료조사 추진여비	4,500		
체납지방세 징수율제고	74,863	76,183	△1,320
201 일반운영비	66,863	62,183	4,680
01 사무관리비	16,630	17,950	△1,320
○압류재산 공매행정비 100,000원*21건	2,100		
○금융거래 조회 수수료	3,150		
o금융정보수수료 50원*1,000건	50		
o신용카드 매출(압류,추심) 1,000원*1,500건	1,500		
o예금등(압류,추심,해제) 2,000원*800건	1,600		
○체납자 재산 대위등기 수수료 500,000원*5건	2,500		
○체납세고지서 제작 55,000원*10박스*10회	5,500		

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터기 토너구입 350,000원*2대*2회	1,400		
○체납액 납부 홍보 66,000원*10개*3회	1,980		
02 공공운영비	50,233	44,233	6,000
○체납자예금전자압류시스템 이용수수료	17,033		
○체납세액고지서발송 우편료	26,000		
○스마트폰 이용수수료 100,000원*1대*12월	1,200		
○지방세 징수업무용차량 유지관리	6,000		
o자동차세등 공과금	600		
o자동차보험료	800		
o영치차량 유류비	2,200		
o영치차량 수선유지비 200,000원*12월	2,400		
202 여비	3,000	9,000	△6,000
01 국내여비	3,000	9,000	△6,000
○체납세액 징수여비	3,000		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○지방세징수유공공무원 포상	5,000		
세외수입 전산관리	104,840	98,933	5,907
201 일반운영비	13,800	13,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
○세외수입전산화	4,800		
o세외수입OCR고지서 구입 55,000원*40박스	2,200		
oOCR프린터기 토너 구입 350,000원*6회	2,100		
o전산장비수리 및 소모품구입	500		
02 공공운영비	9,000	9,000	0
○세외수입 납부안내고지서 우편료	9,000		
202 여비	4,500	4,500	0
01 국내여비	4,500	4,500	0
○세외수입 체납액 징수	4,500		
308 자치단체등이전	86,540	80,633	5,907
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	86,540	80,633	5,907
○표준지방세외수입정보시스템 유지보수비	22,189		
○차세대 지방세외수입정보시스템 구축사업	64,351		
부동산 과세자료관리	40,980	33,290	7,690
201 일반운영비	37,620	31,040	6,580
01 사무관리비	7,900	6,600	1,300
○지방세(재산세) 고지서 제작 55,000원*60박스	3,300		
○지방세(재산세) 프린터기 토너구입	1,000		

부서: 재무과
정책: 재원관리
단위: 지방세 및 세외수입 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세(재산세) 납부안내 송달용 봉투제작 120원*5,000매	600		
○지방세(재산세)납부 홍보(플래카드 등) 1,500,000원*2회	3,000		
02 공공운영비	29,720	24,440	5,280
○지방세(재산세)납부안내문발송 우편료	28,640		
o일반우편 470원*50,000건	23,500		
o등기우편 2,570원*2,000건	5,140		
○모바일 기기사용 통신요금 90,000원*12월	1,080		
202 여비	3,360	2,250	1,110
01 국내여비	1,200	2,250	△1,050
○지방세(재산세)과세자료조사 추진여비	1,200		
02 월액여비	2,160	0	2,160
○상시출장여비 90,000원*2명*12월	2,160		
행·재정운영관리	103,310	102,450	860
회계관리	103,310	102,450	860
계약운영	23,510	26,250	△2,740
201 일반운영비	22,510	21,750	760
01 사무관리비	12,010	11,350	660
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*6명*5회	2,100		
○계약심의위원회 참석 실비보상 30,000원*6명*5회	900		
○입찰계약실무총서 구입 110,000원*5권	550		
○계약관리프로그램 유지보수비 605,000원*12월	7,260		
○적격심사프로그램 유지보수비(연간라이센스) 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	10,500	10,400	100
○나라장터 이용수수료 20,000원*500회	10,000		
○전자무역서비스 이용료(외자)	500		
202 여비	1,000	4,500	△3,500
01 국내여비	1,000	4,500	△3,500
○계약업무 추진	1,000		
회계운영	79,800	76,200	3,600
201 일반운영비	73,300	69,000	4,300
01 사무관리비	69,300	65,000	4,300
○결산검사 운영(결산서 인쇄 등)	8,000		
○회계관련 각종 자료 인쇄 및 구입	5,000		
○결산검사위원 수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○재무보고서 작성 자문 용역 및 검토 수수료 17,000,000원*1회	17,000		

부서: 재무과
정책: 행 · 재정운영관리
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물품관리시스템 유지보수 및 소모품 구입 10,000,000원*1식	10,000		
○물품매각 관련 수수료 800,000원*10회	8,000		
○세입세출외현금 가상계좌 수납시스템 구축 11,000,000원*1식	11,000		
○가상계좌 이용 수수료 80원*312건*12월	300		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○회계관련공무원 재정보증보험 16,000원*250명	4,000		
202 여비	2,000	2,700	△700
01 국내여비	2,000	2,700	△700
○회계운영 및 물품관리업무 추진	2,000		
301 일반보전금	3,500	3,500	0
09 행사실비지원금	3,500	3,500	0
○결산검사위원 현지확인 보상금 35,000원*5명*20일	3,500		
307 민간이전	1,000	1,000	0
12 민간인위탁교육비	1,000	1,000	0
○결산검사위원 위탁교육비 100,000원*5명*2일	1,000		
과표운영	203,720	230,170	△26,450
	국 97,700		
	군 106,020		
과표평가관리	203,720	230,170	△26,450
	국 97,700		
	군 106,020		
개별공시지가 조사운영	110,320	128,770	△18,450
	국 51,000		
	군 59,320		
201 일반운영비	104,500	119,260	△14,760
	국 50,250		
	군 54,250		
01 사무관리비	101,500	106,260	△4,760
○검증수수료(산정지가)	80,000		
	국 40,000		
	군 40,000		
○검증수수료(의견제출 및 이의신청)	4,940		
	국 2,470		
	군 2,470		
○공시지가 검증프로그램 유지보수	2,300		
	국 1,150		
	군 1,150		
○홍보물 제작	6,000		
	국 3,000		
	군 3,000		
○산정조서 출력 및 제본 등	2,000		

부서: 재무과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산가격공시위원회 수당				
70,000원*9명*2회		1,260		
	국	630		
	군	630		
○소모품구입		3,000		
	국	1,500		
	군	1,500		
○공시지가 업무추진 급식비		2,000		
02 공공운영비		3,000	13,000	△10,000
○차량유지비용		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
○우편물제작 및 발송		1,000		
	국	500		
	군	500		
202 여비		5,820	2,000	3,820
	국	750		
	군	5,070		
01 국내여비		1,500	2,000	△500
○개별공시지가 조사운영 여비		1,500		
	국	750		
	군	750		
02 월액여비		4,320	0	4,320
○상시출장여비 180,000원*2명*12월		4,320		
개별주택가격 조사운영		93,400	101,400	△8,000
	국	46,700		
	군	46,700		
201 일반운영비		91,100	99,400	△8,300
	국	45,550		
	군	45,550		
01 사무관리비		90,100	93,400	△3,300
○개별주택가격운영		1,000		
o복사용지 및 소모품 구입		1,000		
	국	500		
	군	500		
○개별주택가격 검증수수료		76,315		
	국	38,157		
	군	38,158		
○부동산가격공시위원회 수당				
70,000원*9명*2회		1,260		
	국	630		
	군	630		
○개별주택가격 업무추진 급식비		2,000		
	국	1,000		
	군	1,000		
○산정조서 제본 및 홍보물 제작		1,125		
	국	563		

부서: 재무과
정책: 과표운영
단위: 과표평가관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 562		
○차량임차수수료	8,400		
	국 4,200		
	군 4,200		
02 공공운영비	1,000	6,000	△5,000
○차량유지비	1,000		
	국 500		
	군 500		
202 여비	2,300	2,000	300
	국 1,150		
	군 1,150		
01 국내여비	500	2,000	△1,500
○개별주택가격조사	500		
	국 250		
	군 250		
02 월액여비	1,800	0	1,800
○상시출장여비 150,000원*1명*12월	1,800		
	국 900		
	군 900		
재산관리	2,817,278	5,481,271	△2,663,993
공유재산 관리	516,240	506,220	10,020
공유재산관리운영	516,240	506,220	10,020
201 일반운영비	509,040	499,020	10,020
01 사무관리비	24,750	24,750	0
○공유재산 측량 수수료 250,000원*20필지	5,000		
○공유재산 감정평가 수수료 200,000원*70필지	14,000		
○공유재산 등기등록비	2,300		
○공유재산 온비드 입찰등록 및 낙찰수수료 100,000원*10필지	1,000		
○공유재산심의회 참석수당 70,000원*5명*7회	2,450		
02 공공운영비	484,290	474,270	10,020
○건물시설물재해복구공제회비	195,650		
○영조물배상공제회비	240,200		
○행정종합배상공제회비	27,720		
○공제회비 수시분	15,000		
○공유재산관리시스템(DDAS) 유지보수	5,720		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○공유재산 실태조사, 소송 및 자료조사	7,200		
청사신축 및 공유건물 정비	1,964,756	4,832,866	△2,868,110
청사시설 유지관리	1,264,756	904,946	359,810
101 인건비	25,840	0	25,840

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사신축 및 공유건물 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	25,840	0	25,840
○청사시설 청소업무 보조 인력 인건비	25,840		
o기본급 69,760원*1명*250일	17,440		
o주휴수당 69,760원*1명*52일	3,628		
o연차수당 69,760원*1명*15일	1,047		
o사회보험 및 부담금 21,906,000원*17/100	3,725		
201 일반운영비	501,916	488,346	13,570
01 사무관리비	79,500	68,500	11,000
○북카페 도서 구입 12,500원*160권	2,000		
○청사 화장실 관리용품 구입	5,000		
○청사관리 집기비품 구입	5,000		
○청사 관리 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
○관사 관리 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○청사 등 시설장비(비데 등) 렌탈료 25,000원*41대*12월	12,300		
○별관동 시설물 청소 용역	21,000		
○청사 저수조 청소 900,000원*2회*3개소	5,400		
○청사 및 별관동 방역 1,000,000원*24회	24,000		
02 공공운영비	422,416	419,846	2,570
○공공요금 및 제세	294,480		
o청사 전기요금 23,000,000원*12월	276,000		
o청사 상하수도요금 1,275,000원*12월	15,300		
o2급 관사 전기요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 상하수도요금 40,000원*12월	480		
o2급 관사 가스요금 90,000원*12월	1,080		
o2급 관사 관리비 80,000원*12월	960		
o소방안전협회비 90,000원*2회	180		
○연료비(청사온수보일러)	13,000		
○시설장비유지비	114,936		
o청사 및 별관 시설물 유지관리(건축, 전기, 기계, 월동장비 등)	70,000		
o관사 유지관리	2,000		
o창고 및 차고 유지관리	2,000		
o청사내외 환경정리	10,000		
o청사실내환경 오염도 검사 수수료	500		
o석면안전관리 대행 수수료(별관동) 360,000원*12월	4,320		
o청사 승강기 정기검사 수수료 170,000원*1회*2대	340		
o청사 승강기 보수계약 대행료 200,000원*12회*2대	4,800		
o청사 전기안전검사 및 정기검사 수수료 1,128,000원*12월	13,536		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사신축 및 공유건물 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo별관 전기안전검사 및 정기검사 수수료 120,000원*12월	1,440		
oo소방안전점검 대행료 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	737,000	415,000	322,000
01 시설비	737,000	415,000	322,000
○공유건물 시설유지관리	80,000		
○청사 조경수 수형조절	13,000		
○공유건물 안전점검 수수료(특정관리대상시설 13개소)	14,000		
○청사(지하) 누수 처리공사	300,000		
○청사 실시계획 인가	150,000		
○청사 캐노피 공사	80,000		
○상동읍관사 철거공사	100,000		
군청사 및 장애인문화복지센터 주차장 확충	700,000	2,577,920	△1,877,920
401 시설비및부대비	700,000	2,577,920	△1,877,920
01 시설비	700,000	2,530,490	△1,830,490
○청사 및 장애인문화복지센터 주차장 조성(비탈면 안정화 사업)	700,000		
관용차량 관리	336,282	142,185	194,097
관용차량 운영관리	336,282	142,185	194,097
101 인건비	56,552	0	56,552
04 기간제근로자등보수	56,552	0	56,552
○노면청소차 운영 보조 인력 인건비(운전직)	30,921		
oo기본급 83,480원*1명*250일	20,870		
oo주휴수당 83,480원*1명*52일	4,341		
oo연차수당 83,480원*1명*15일	1,253		
oo사회보험 및 부담금 26,213,000원*17/100	4,457		
○노면청소차 운영 보조 인력 인건비(보조직)	25,631		
oo기본급 69,760원*1명*250일	17,440		
oo주휴수당 69,760원*1명*52일	3,628		
oo월차수당 69,760원*1명*12일	838		
oo사회보험 및 부담금 21,906,000원*17/100	3,725		
201 일반운영비	255,730	128,185	127,545
01 사무관리비	9,800	9,715	85
○차량 검사수수료(16대)	800		
○고속도로 통행료 및 주차료	7,000		
○차량관리 소모품 구입	2,000		
02 공공운영비	245,930	118,470	127,460
○자동차세 210,000원*16대	3,360		
○자동차보험료 670,000원*190대	127,300		
○차량 유지보수비(16대)	115,000		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 관용차량 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경개선부담금 135,000원*2대	270		
202 여비	14,000	14,000	0
01 국내여비	14,000	14,000	0
○관용차량 운전원 출장여비	14,000		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○차량 리프트 구입 설치	10,000		
행정운영경비(재무과)	286,158	417,550	△131,392
인력운영비	244,268	357,090	△112,822
인력운영비(재무과)	244,268	357,090	△112,822
101 인건비	244,268	357,090	△112,822
03 무기계약근로자보수	244,268	306,596	△62,328
○공무직(지방세업무보조)	32,363		
o기본급(단순노무원 9호봉) 1,892,240원*12월*1명	22,707		
o상여금 22,707,000원*4/12	7,569		
o명절휴가비 500,000원*2회*1명	1,000		
o연차유급휴가수당 1,892,240원/209시간*8시간*15일*1명	1,087		
○공무직(청사관리원)	110,652		
o기본급	66,866		
-단순노무원 7호봉 1,874,800원*12월*1명	22,498		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원*12월*2명	44,368		
o상여금 66,864,960원*4/12	22,289		
o명절휴가비 500,000원*2회*3명	3,000		
o시간외근무수당	14,397		
-단순노무원 7호봉 1,874,800원/209시간*1.5*30시간*12월*1명	4,844		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원/209시간*1.5*30시간*12월*2명	9,553		
o연차유급휴가수당	3,200		
-단순노무원 7호봉 1,874,800원/209시간*8시간*15일*1명	1,077		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원/209시간*8시간*15일*2명	2,123		
o피복비 300,000원*3명*1회	900		
○공무직(개별공시지가 조사)	68,019		
o기본급	45,415		
-단순노무원 14호봉 1,935,840원*1명*12월	23,231		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원*1명*12월	22,184		
o상여금 45,415,000원*4/12	15,139		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o명절휴가비 500,000원*2회*2명	2,000		
o시간외근무수당	3,291		
-단순노무원 14호봉 1,935,840원/209시간*1.5*14시간*12월*1명	2,335		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원/209시간*1.5*6시간*12월*1명	956		
o연차유급휴가수당	2,174		
-단순노무원 14호봉 1,935,840원/209시간*8시간*15일*1명	1,112		
-단순노무원 4호봉 1,848,640원/209시간*8시간*15일*1명	1,062		
○공무직(개별주택가격 조사)	33,234		
o기본급(단순노무원 4호봉) 1,848,640원*1명*12월	22,184		
o상여금 22,184,000원*4/12	7,395		
o명절휴가비 500,000원*2회*1명	1,000		
o시간외근무수당 1,848,640원/209시간*1.5*10시간*12월*1명	1,593		
o연차유급휴가수당 1,848,640원/209시간*8시간*15일*1명	1,062		
기본경비	41,890	60,460	△18,570
기본경비(재무과)	41,890	60,460	△18,570
201 일반운영비	20,370	29,700	△9,330
01 사무관리비	20,370	29,700	△9,330
○부서운영비	8,890		
○특근매식비 8,000원*41명*35식	11,480		
202 여비	16,000	16,000	0
01 국내여비	16,000	16,000	0
○기본업무추진여비	16,000		
203 업무추진비	5,520	5,760	△240
04 부서운영업무추진비	5,520	5,760	△240
○부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*12명*12월)	5,520		