세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경 1 회 일반회계 세무2과

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 안정적인 자금운용 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
세무2과	489,163	436,868	52,295
	시 64,276	0	64,276
	구 424,887	436,868	△11,981
효율적 자금운용과 조세정의 실현	424,961	370,889	54,072
	시 64,276	0	64,276
	구 360,685	370,889	△10,204
안정적인 자금운용	42,064	43,696	△1,632
지방세 수납관리	42,064	43,696	△1,632
201 일반운영비	20,334	21,696	△1,362
01 사무관리비	12,234	13,596	△1,362
○일반수용비	7,094	8,456	△1,362
ㅇ지방세인터넷신용카드납부수수료(예산절감) 100*59,500건	5,950	7,000	△1,050
ㅇ과오납환부통지서제작(예산절감) 52,000*22상자	1,144	1,456	△312
202 여비	2,530	2,800	△270
01 국내여비	2,530	2,800	△270
○관외여비	2,130	2,400	△270
ㅇ지방세실무관련교육(예산절감) 71,000*5명*3일*2회	2,130	2,400	△270
지방세 부과징수	122,642	124,842	△2,200
자동차세 부과징수관리	122,642	124,842	△2,200
201 일반운영비	120,482	122,442	△1,960
01 사무관리비	17,332	19,292	△1,960
○일반수용비	14,812	16,772	△1,960
ㅇ자동차세납세고지서제작	10,420	11,980	△1,560
·자동차세정기분고지서(예산절감) 52,000*100상자	5,200	6,240	△1,040
·자동차세독촉고지서(예산절감) 52,000*50상자	2,600	3,120	△520
ㅇ압류물건부동산공매수수료(자산관리공사)(예산절감) 800,000	800	1,000	△200
ㅇ자동차세고지서출력프린터토너.드럼(예산절감) 200,000*11개	2,200	2,400	△200
202 여비	2,160	2,400	△240
01 국내여비	2,160	2,400	△240
○관내여비	2,160	2,400	△240
ㅇ자동차과세자원현지조사(예산절감) 20,000*3명*8일*2회	960	1,200	△240
세외수입 관리	26,774	27,034	△260
세외수입관리	26,774	27,034	△260
201 일반운영비	2,274	2,534	△260

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 세외수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	2,274	2,534	△260
○일반수용비	510	770	△260
ㅇ세외수입납세고지서제작(예산절감) 52,000*5상자	260	520	△260
과년도 체납액 징수	233,481	175,317	58,164
	시 64,276	0	64,276
	구 169,205	175,317	△6,112
지방세 과년도 체납액징수	143,056	147,972	△4,916
201 일반운영비	123,472	128,052	△4,580
01 사무관리비	40,720	45,300	△4,580
○일반수용비	38,200	42,780	△4,580
ㅇ부동산압류및해제촉탁수수료(예산절감) 1,000*1,400건	1,400	2,000	△600
ㅇ지방세체납고지서제작(예산절감) 52,000*175상자	9,100	12,480	△3,380
ㅇ체납고지서출력프린터토너.드럼(예산절감) 200,000*12개	2,400	3,000	△600
202 여비	2,864	3,200	△336
01 국내여비	2,864	3,200	△336
○관외여비	864	1,200	△336
ㅇ지방세및체납세연찬회(예산절감) 72,000*4명*3일	864	1,200	△336
자동차세 체납액 징수	5,360	5,900	△540
201 일반운영비	3,200	3,500	△300
01 사무관리비	3,200	3,500	△300
○일반수용비	1,100	1,400	△300
ㅇ자동차번호판영치공구구입및수리(예산절감) 200,000	200	500	△300
202 여비	2,160	2,400	△240
01 국내여비	2,160	2,400	△240
○관내여비	2,160	2,400	△240
ㅇ체납세징수(번호판영치)(예산절감) 20,000*6명*2일*9월	2,160	2,400	△240
세외수입 과년도 체납액징수	20,789	21,445	△656
201 일반운영비	13,844	14,260	△416
01 사무관리비	3,428	3,844	△416
○일반수용비	1,664	2,080	△416
ㅇ세외수입체납고지서(예산절감) 52,000*32상자	1,664	2,080	△416
202 여비	2,720	2,960	△240
01 국내여비	2,720	2,960	△240
○관외여비	560	800	△240

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 과년도 체납액 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
ㅇ세외수입체납액징수및실무교육(예산절감) 70,000*2명*4일	560	800	△240
세정종합평가 상사업비	64,276	0	64,276
	시 64,276	0	64,276
101 인건비	9,276	0	9,276
	시 9,276	0	9,276
04 기간제근로자등보수	9,276	0	9,276
○자동차번호판영치인건비(성립전) 1,546,000*6개월*1명	9,276	0	9,276
	시 9,276	0	9,276
201 일반운영비	12,679	0	12,679
	시 12,679	0	12,679
01 사무관리비	12,679	0	12,679
○일반수용비(성립전)	2,375	0	2,375
ㅇ전산소모품구입 949,000	949	0	949
	시 949	0	949
ㅇ불법광고물단속자료용외장하드구입 140,000*2대	280	0	280
	시 280	0	280
ㅇ불법광고물정비소모품구입 302,000	302	0	302
	시 302	0	302
ㅇ이행강제금부과관련전산소모품구입 334,000	334	0	334
	시 334	0	334
ㅇ점용료징수업무추진사무용품구입 510,000	510	0	510
	시 510	0	510
○피복비(성립전)	4,400	0	4,400
ㅇ세외수입체납징수활동근무복구입 200,000*6명	1,200	0	1,200
	시 1,200	0	1,200
ㅇ자동차과태료체납차량번호판영치용근무복구입 200,000*9명	1,800	0	1,800
	시 1,800	0	1,800
ㅇ점용료체납징수활동근무복구입 200,000*7명	1,400	0	1,400
	시 1,400	0	1,400
○급량비(성립전)	5,904	0	5,904
ㅇ대부료징수업무추진특근급식 8,000*3명*12일	288	0	288
	시 288	0	288
ㅇ세외수입징수업무추진특근급식 8,000*3명*36일	864	0	864
	시 864	0	864
ㅇ공원사용료징수업무추진특근급식 8,000*10명*5일	400	0	400
	시 400	0	400
ㅇ불법광고물정비추진특근급식 8,000*10명*10일	800	0	800

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 과년도 체납액 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
	시	800	0	800
ㅇ도로점용료등징수업무추진특근급식				
8,000*7명*14일		784	0	784
	시	784	0	784
ㅇ이행강제금등부과자료정비특근급식				
8,000*6명*9일		432	0	432
	시	432	0	432
ㅇ국민건강증진법위반과태료징수업무추진특근				
급식 8,000*10명*5일		400	0	400
	시	400	0	400
ㅇ음반비디오물등과징금징수업무추진특근급식				
8,000*5명*10일		400	0	400
	시	400	0	400
ㅇ교통과태료징수업무추진특근급식				
8,000*4명*48일		1,536	0	1,536
	시	1,536	0	1,536
202 여비		11,200	0	11,200
	시	11,200	0	11,200
01 국내여비		11,200	0	11,200
○관내여비(성립전)		6,720	0	6,720
ㅇ개발부담금징수독려 20,000*2명*10일		400	0	400
	시	400	0	400
ㅇ대부료징수독려 20,000*3명*10일		600	0	600
	시	600	0	600
ㅇ세외수입과태료징수독려 20,000*3명*12일		720	0	720
	시	720	0	720
ㅇ교통징수과태료징수독려 20,000*4명*24일		1,920	0	1,920
	시	1,920	0	1,920
ㅇ점용료등징수독려 20,000*7명*10일		1,400	0	1,400
	시	1,400	0	1,400
ㅇ이행강제금체납액징수독려 20,000*6명*4일		480	0	480
	시	480	0	480
ㅇ공공시설사용료부과징수독려				
20,000*10명*2일		400	0	400
	시	400	0	400
ㅇ소하천점용및대부료부과징수독려				
20,000*10명*2일		400	0	400
	시	400	0	400
ㅇ장애인주차구역위반과태료징수독려				
20,000*5명*4일		400	0	400
	시	400	0	400
○관외여비(성립전)		4,480	0	4,480
ㅇ교통징수과태료관련비교견학				
70,000*14명*4일		3,920	0	3,920
	시	3,920	0	3,920
ㅇ가스시설세외수입부과징수관련비교견학				
70,000*4명*2일		560	0	560
	시	560	0	560

부서: 세무2과
정책: 효율적 자금운용과 조세정의 실현
단위: 과년도 체납액 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
303 포상금	3,000	0	3,000
	시 3,000	0	3,000
01 포상금	3,000	0	3,000
○세정종합평가에따른직원격려금지급(시상금) 3,000,000	3,000	0	3,000
	시 3,000	0	3,000
405 자산취득비	28,121	0	28,121
	시 28,121	0	28,121
01 자산및물품취득비	28,121	0	28,121
○행정장비구입(성립전)	28,121	0	28,121
ㅇ영치장비구입 22,000,000*1대	22,000	0	22,000
	시 22,000	0	22,000
ㅇ업무용PC구입 1,167,000*3대	3,501	0	3,501
	시 3,501	0	3,501
ㅇ자동차과태료체납차량번호판영치용스마트폰 구입 2,400,000*1대	2,400	0	2,400
	시 2,400	0	2,400
ㅇ불법광고물단속용디지털카메라구입 220,000*1대	220	0	220
	시 220	0	220
행정운영경비(세무2과)	64,202	65,979	△1,777
기본경비	64,202	65,979	△1,777
기본경비	64,202	65,979	△1,777
201 일반운영비	12,422	13,779	△1,357
01 사무관리비	12,422	13,779	△1,357
○일반수용비	6,598	7,955	△1,357
ㅇ기본행정사무용품비(예산절감) 1,420,000	1,420	1,920	△500
ㅇ소모성물품(예산절감) 3,013,000	3,013	3,520	△507
ㅇ각종유인물발간용지(예산절감) 1,000,000	1,000	1,350	△350
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
ㅇ30인이하(예산절감) 315,000*12월	3,780	4,200	△420