세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	49,089,137	49,781,944	△692,807
	국 56,969		
	군 49,032,168		
재정운영	1,404,978	1,709,382	△304,404
투명한 회계관리 운영	1,331,111	1,634,395	△303,284
공용차량 구입 및 관리	128,056	149,084	△21,028
201 일반운영비	128,056	149,084	△21,028
01 사무관리비	5,200	6,600	△1,400
○집중관리차량 고속도로 통행료 6,000원*10대*40회	2,400		
○불용 공용차량 감정평가 수수료 300,000원*2대	600		
○불용 공용차량 온비드 수수료 100,000원*2대	200		
○공용차량 안전체험교육 운영 2,000,000원*1회	2,000		
02 공공운영비	122,856	142,484	△19,628
○본청 공용차량 자동차세	2,393		
-모닝(266다6580) 64,060원*1대	65		
-모닝(23라9474) 50,470원*1대	51		
-레이(23라9704) 58,230원*1대	59		
-싼타페(23라9460) 278,020원*1대	279		
-싼타페(23라9866) 291,030원*1대	292		
-G80 Electrified(58보2359) 97,250원*1대	98		
-카니발(228우9370) 256,630원*1대	257		
-카니발(228우9389) 342,180원*1대	343		
-K7(23라9307) 275,300원*1대	276		
-K9(23라9720) 532,770원*1대	533		
-대형버스(78고9270) 111,840원*1대	112		
-포터2(83부4223) 27,710원*1대	28		
○대형버스 위성방송 수신료 27,000원*12월	324		
○차량 유류대	33,099		
-휘발유 차량 1,690원*120리터*5대*12월	12,168		
-경유 차량 1,530원*190리터*6대*12월	20,931		
○공용차량 세차비	9,240		
-대형버스 110,000원*2회*12월	2,640		
-기타차량 50,000원*11대*1회*12월	6,600		
○차량정비 유지비 150,000원*11대*1회*12월	19,800		
○중.대형차량 타이어 교체 1,500,000원*1대*1회	1,500		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○중.대형차량 정비 유지비 4,000,000원*1회	4,000		
○공용차량 통합 보험료	52,500		
-본청 공용차량 보험료 500,000원*49대	24,500		
-직속기관 공용차량 보험료 500,000원*23대	11,500		
-읍면 공용차량 보험료 500,000원*33대	16,500		
복식부기 회계제도 운영	15,010	15,010	0
201 일반운영비	15,010	15,010	0
01 사무관리비	15,010	15,010	0
○재무회계운영 전산용품 구입	1,550		
-자산관리용 라벨용지 50,000원*10개	500		
-원가회계운영 토너 295,000원*2개	590		
-재무회계 통계작성 복사용지 구입 23,000원*20박스	460		
○복식부기 재무결산 회계처리 출력용지 구입 23,000원*20박스	460		
○결산서 재무제표 검토 용역 12,000,000원*1식	12,000		
○재무제표 합동검토 작업 운영비 1,000,000원*1식	1,000		
회계관리 운영	236,923	236,313	610
201 일반운영비	101,813	100,513	1,300
01 사무관리비	93,913	94,613	△700
○재무회계 실무편람 구입 110,000원*2회*2월	440		
○회계관련 해설 판례 구입 100,000원*6종	600		
○세입세출 통합결산서 책자제작	13,500		
-결산서 및 부속서류(안) 55,000원*2종*20부*2회	4,400		
-결산서 및 부속서류(최종) 65,000원*2종*70부	9,100		
○급여 및 물품관리 전산소모품	2,330		
-프린터 토너 295,000원*4회	1,180		
-전산용지 23,000원*50박스	1,150		
○세입・세출 결산검사장 운영 다과 및 소모품 등 구입 100,000원*20일	2,000		
○세입・세출 결산자료 작성 복사용지 구입 23,000원*25박스	575		
○세출예산집행기준 및 관련법령 책자 제작 20,000원*300부	6,000		
○회계문서 편철 소모품 구입 120,000원*12월	1,440		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○회계업무 아카데미 운영물품 구입 360,000원*1회	360		
○회계 실무 책자 및 물품 구입 25,000원*20권*6회	3,000		
○복합기 임대료 242,000원*1대*12월	2,904		
○컬러프린터 토너 구입 310,000원*8회	2,480		
○세입・세출 재정정보공개시스템 유지보수 138,000원*12월	1,656		
○전자물품관리 소모품 구입	7,200		
-전자태그라벨 300원*3,000매*6롤	5,400		
-메탈태그라벨 1,200원*1,500장	1,800		
○물품관리시스템 구축용 발행기 리본 구입 176,000원*3롤	528		
○불용물품 감정평가 수수료 100,000원*6건	600		
○불용물품 온비드 공고 수수료 100,000원*6건	600		
○부속실 운영비 45,000원*2개소*20일*12월	21,600		
○결산검사위원회 수당 2,000,000원*4명	8,000		
○회계팀 현안사업추진 특근급식비 9,000원*7명*100일	6,300		
○청사 노후 집기 비품 수선비 30,000원*2종*30점	1,800		
○전라남도 운전원공무원체육대회 참석 경비 5,000,000원*1회	5,000		
○회계실무 워크숍 운영 5,000,000원*1회	5,000		
02 공공운영비	7,900	5,900	2,000
○회계업무 담당자 신원보증 보험료 7,000,000원*1회	7,000		
○폐비품 처리수수료 5,000원*180점	900		
202 여비	4,300	5,000	△700
01 국내여비	4,300	5,000	△700
○회계업무 추진여비 2,800,000원	2,800		
○대형버스 운전원 출장 여비 1,500,000원	1,500		
203 업무추진비	87,000	87,000	0
03 시책추진업무추진비	87,000	87,000	0
○재무행정 시책 추진 2,000,000원	2,000		
○원활한 군정 시책 추진 55,000,000원	55,000		
○자치행정 시책 추진 30,000,000원	30,000		
301 일반보전금	810	800	10
11 행사실비지원금	810	800	10

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○예산결산 검사위원 급식 보상 9,000원*5명*18일	810		
405 자산취득비	43,000	43,000	0
01 자산및물품취득비	43,000	43,000	0
○내구연한 경과에 따른 노후 비품 교체	40,000		
-책상 300,000원*80개	24,000		
-의자 200,000원*80개	16,000		
○실과 노후 캐비닛 교체 구입 300,000원*10개	3,000		
청사유지관리운영	908,872	1,190,698	△281,826
101 인건비	3,618	4,752	△1,134
04 기간제근로자등보수	3,618	4,752	△1,134
○청사 화단 제초작업 인부임 80,400원*3명*5일*3회	3,618		
201 일반운영비	871,504	1,152,196	△280,692
01 사무관리비	135,504	415,196	△279,692
○청사 전기안전관리업무 대행 용역 700,000원*6월	4,200		
○청사 소방안전관리업무 대행 용역 1,100,000원*6월	6,600		
○청사 법정 방역소독 용역 2,000,000원*5회	10,000		
○제3종시설물 안전점검 용역 7,200,000원*1회	7,200		
○별관 승강기 유지관리 수수료 200,000원*12월	2,400		
○청사 비데 렌탈관리 수수료 20,000원*35개*12월	8,400		
○공기청정기 유지관리비 56,000원*7대*12월	4,704		
○청사 갤러리 미술작품 임대료 1,200,000원*12월	14,400		
○청사 청소용품 구입 600,000원*12월	7,200		
○청사 화장실용품 구입 2,000,000원*12월	24,000		
○청사 소모품 구입 150,000원*20개	3,000		
○청사 환경정비용품 구입 1,200,000원*3회	3,600		
○청사 관리용품 구입 1,400,000원*12월	16,800		
○청사 청소 용역 3,000,000원*3회	9,000		
○청사 청소보조 용역 1,500,000원*6월	9,000		
○청사 관리 소규모 용역 1,000,000원*5회	5,000		
02 공공운영비	736,000	737,000	△1,000

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 냉난방기 세관 용역 3,000,000원*2회	6,000		
○청사 냉난방기 세척 용역 100,000원*110개	11,000		
○본청 냉난방기 및 배관 소규모 수리 2,000,000원*1식	2,000		
○본청 노후 팬코일 교체 500,000원*5개	2,500		
○청사 소규모 수선비 40,000,000원*1식	40,000		
○관사 소규모 수선비 9,000,000원*1식	9,000		
○청사 수목관리 3,000,000원*2식	6,000		
○청사 전기 사용요금 18,000,000원*12월	216,000		
○청사 도시가스 사용요금 5,000,000원*12월	60,000		
○청사 상하수도 사용요금 1,000,000원*12월	12,000		
○관사 공공요금 300,000원*5월	1,500		
○건물시설물 및 영조물 공제등록 370,000,000원*1식	370,000		
206 재료비	3,750	3,750	0
01 재료비	3,750	3,750	0
○냉각탑 레지오렐라 살균제 구입 30,000원*25개	750		
○청사 수목관리 비료 구입 100,000원*2종*5회	1,000		
○화단 초화관리 자재 구입 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○청사 시설 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 전기시설 보수공사 10,000,000원*1식	10,000		
국공유재산 관리 및 운영	42,250	43,290	△1,040
201 일반운영비	40,450	41,490	△1,040
01 사무관리비	21,440	22,480	△1,040
○공유재산 전산 소모품(토너) 구입 295,000원*2대*2회	1,180		
○공유재산 관리 전산 유지관리 200,000원*2종*1회	400		
○재산관리 사무용품 구입 50,000원*12월	600		
○공유재산 업무 관련 도서구입 100,000원*5권	500		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산 측량 수수료 265,000원*20필지	5,300		
○공유재산 감정평가 수수료 250,000원*20건	5,000		
○공유재산 등기 수수료 100,000원*10건	1,000		
○온비드 공고 수수료 100,000원*5건	500		
○재산관리 및 건축업무지원 추진 특근급식비 9,000원*4명*60일	2,160		
○용도폐지 재산 토지 임차료 2,000,000원*1년	2,000		
○공유재산 심의회 심의수당 100,000원*7명*4회	2,800		
02 공공운영비	19,010	19,010	0
○공유재산 업무 추진(대부 등) 등기 수수료 2,600원*500건	1,300		
○군유 일반재산 유지관리비 4,000,000원*1식	4,000		
○공유재산 관리시스템 유지보수 124,630,000원*11%	13,710		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○청사 및 재산관리 추진 여비 1,800,000원	1,800		
투명한 계약운영	73,867	74,987	△1,120
계약업무운영	47,917	48,437	△520
201 일반운영비	47,017	47,437	△420
01 사무관리비	29,185	29,605	△420
○계약관련 법령해설 및 판례집 구입 120,000원*2종*3회	720		
○계약관련 전산소모품 구입	2,690		
-프린터 토너 295,000원*2대*3회	1,770		
-전산용지 23,000원*40박스	920		
○전자입찰 나라장터 이용수수료	19,875		
-공사 25,000원*480건	12,000		
-용역 25,000원*120건	3,000		
-물품 25,000원*195건	4,875		
○계약팀 현안업무 특근급식비 9,000원*3명*100일	2,700		
○계약추진 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○계약심의위원회 참석자 보상비 100,000원*10명*2회	2,000		
02 공공운영비	17,832	17,832	0
○적격심사 및 입찰프로그램 유지관리 215,000원*12월	2,580		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 계약운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약관리 프로그램 유지관리 215,000원*12월	2,580		
○관급자재 프로그램 유지관리 155,000원*12월	1,860		
○하자보수 프로그램 유지관리 538,000원*12월	6,456		
○계약정보공개시스템 유지관리 363,000원*12월	4,356		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
○계약팀 업무 추진 여비 900,000원	900		
계약심의 및 원가계산	25,950	26,550	△600
201 일반운영비	24,330	24,750	△420
01 사무관리비	24,330	24,750	△420
○계약심사팀 현안 사업추진 특근급식비 9,000원*3명*100일	2,700		
○계약심사 품셈 및 가격정보 이용료 10,000원*150회	1,500		
○기초금액 산정 원가 검토의뢰 수수료 3,200,000원*5회	16,000		
○월간 물가정보 구독료 35,000원*2종*12월	840		
○계약심사 사무용품 구입 50,000원*12월	600		
○계약심사 관련 전산소모품 구입	2,690		
-프린터 토너 295,000원*2대*3회	1,770		
-전산용지 23,000원*40박스	920		
202 여비	1,620	1,800	△180
01 국내여비	1,620	1,800	△180
○계약심사 및 원가계산 업무추진 여비 1,620,000원	1,620		
군 세입의 안정적 확보	436,165	388,316	47,849
	국 56,969		
	군 379,196		
지방세 과징업무 추진 지원	201,048	160,450	40,598
지방세 납부홍보 활동강화	74,499	76,823	△2,324
201 일반운영비	67,699	70,023	△2,324
01 사무관리비	26,784	29,108	△2,324
○과세자료 정비 및 조사용지 구입 23,000원*60박스	1,380		
○고지서 발송용 창봉투 제작 120원*5,000장*2박스	1,200		
○고지서 발송용 일반봉투 제작 120원*5,000장*2박스	1,200		
○고지서 발송용 대봉투 제작 400원*1,000장*2박스	800		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 지방세 과징업무 추진 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세정팀 현안사업추진 특근급식비 9,000원*5명*60일	2,700		
○지방세 납부 홍보물 제작	7,744		
-자동차세 납부 현수막 88,000원*11개*3회	2,904		
-재산세 납부 현수막 88,000원*11개*2회	1,936		
-주민세 납부 현수막 88,000원*11개*1회	968		
-지방소득세 납부 현수막 88,000원*11개*2회	1,936		
○OCR 지방세 고지서 제작	7,980		
-자동차세 고지서 70,000원*20박스	1,400		
-재산세 고지서 70,000원*40박스	2,800		
-주민세 고지서 70,000원*12박스	840		
-면허세 고지서 70,000원*5박스	350		
-취득세 고지서 70,000원*12박스	840		
-일반납세 고지서 70,000원*15박스	1,050		
-지방소득세 고지서 70,000원*10박스	700		
○지방소득세 납부안내 리플릿 제작 250원*10,000매	2,500		
○도서구입비	1,280		
-지방세법 편람 60,000원*8권	480		
-지방세 실무 100,000원*3권	300		
-지방소득세 실무 50,000원*2권	100		
-세외수입 실무 50,000원*2권	100		
-세무조사 및 지방세특례제한법 100,000원*3권	300		
02 공공운영비	40,915	40,915	0
○지방세 고지서 발송 우표요금	40,915		
-정기분 등기우편료 2,530원*1,600건	4,048		
-정기분 일반우편료 430원*69,000건	29,670		
-자납분 등기우편료 2,530원*1,400건	3,542		
-자납분 일반우편료 430원*8,500건	3,655		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○지방세 과세자료 현지조사 여비 4,800,000원	4,800		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○지방세 숨은 세원발굴 포상금 40,000,000원*5%	2,000		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 지방세 과징업무 추진 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세과세를 위한 기반조성	126,549	83,627	42,922
201 일반운영비	14,520	14,520	0
01 사무관리비	14,520	14,520	0
○00R 프린터 토너구입 295,000원*6개	1,770		
○초고속 프린터 토너구입 450,000원*5개	2,250		
○초고속 프린터 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
○지방세 안내 책자 제작 3,500원*1,000부	3,500		
○부가가치세 신고대리 수임료 550,000원*4회	2,200		
306 출연금	3,267	3,248	19
01 출연금	3,267	3,248	19
○지방세 발전기금 출연금 3,267,000원*1식	3,267		
308 자치단체등이전	108,762	65,859	42,903
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	108,762	65,859	42,903
○지방세정보시스템 유지보수비 108,762,000원*1식	108,762		
과표의 효율적 운영	113,938	115,576	△1,638
	국 56,969		
	군 56,969		
개별주택가격 조사 추진 및 관리	113,938	115,576	△1,638
	국 56,969		
	군 56,969		
101 인건비	24,351	25,101	△750
	국 12,175		
	군 12,176		
03 공무직(무기계약)근로자보수	24,351	25,101	△750
○개별주택가격 산정 인건비 24,351,000원	24,351		
	국 12,175		
	군 12,176		
201 일반운영비	88,187	89,075	△888
	국 44,094		
	군 44,093		
01 사무관리비	88,187	89,075	△888
○레이저프린터 토너 구입 300,000원*3개	900		
	국 450		
	군 450		
○컬러 프린터 토너 구입 330,000원*4종*1회	1,320		
	국 660		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 과표의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	660		
○개별주택가격조사 사무실 운영 사무용품 구입 100,000원*6회		600		
	국	300		
	군	300		
○주택가격자료 출력용 복사용지 구입 26,000원*30박스		780		
	국	390		
	군	390		
○감정평가사 검증 수수료		79,907		
-1.1 기준 산정가격 검증 50,727원*11,500호*12%*110%		77,004		
	국	38,502		
	군	38,502		
-1.1 기준 의견제출 정밀 검증 50,727원*20호*50%*30%*110%		168		
	국	84		
	군	84		
-1.1 기준 이의신청 정밀 검증 50,727원*20호*50%*110%		558		
	국	279		
	군	279		
-6.1 기준 산정가격 검증 50,727원*250호*50%*30%*110%		2,093		
	국	1,047		
	군	1,046		
-6.1 기준 의견제출 정밀 검증 50,727원*10호*50%*30%*110%		84		
	국	42		
	군	42		
○주택가격 홍보용 현수막 90,000원*11개소*4회		3,960		
	국	1,980		
	군	1,980		
○주택가격 현안사업추진 특근급식비 9,000원*2명*40일		720		
	국	360		
	군	360		
202 여비		1,400	1,400	0
	국	700		
	군	700		
01 국내여비		1,400	1,400	0
○주택가격 특성조사 현지조사 여비 10,000원*2명*70일		1,400		
	국	700		
	군	700		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 효율적인 체납액 징수관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효율적인 체납액 징수관리	47,682	61,174	△13,492
체납액일소 및 징수율 제고	47,682	61,174	△13,492
201 일반운영비	42,682	56,174	△13,492
01 사무관리비	24,342	27,084	△2,742
○지방세 체납자 신용정보 이용료 275,000원*12월	3,300		
○지방세 전자예금 압류 수수료 2,000원*500건	1,000		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
○체납액 안내 일괄 안내문자 발송 60원*10,000건	600		
○지방세 납세 고지서 70,000원*58박스	4,060		
○체납액 일제정리 홍보 현수막 제작 88,000원*24개소	2,112		
○고지서 출력용 토너 구입 295,000원*2대*2개	1,180		
○징수업무추진 특근급식비 9,000원*3명*70일	1,890		
○체납자 공매 및 대위등기 체납처분비 150,000,000원*2%	3,000		
02 공공운영비	18,340	29,090	△10,750
○공공요금	18,340		
-지방세 체납자 고지서 우편 발송료	18,340		
・등기우편 발송료 2,530원*3,000건	7,590		
・일반우편 발송료 430원*25,000건	10,750		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○지방세 체납액 징수 여비 1,000,000원	1,000		
303 포상금	4,000	4,000	0
01 포상금	4,000	4,000	0
○지방세(과년도) 징수 포상금 400,000,000원*1%	4,000		
효율적인 세외수입관리	73,497	51,116	22,381
세외수입 통합관리 및 징수율 제고	73,497	51,116	22,381
201 일반운영비	21,063	21,521	△458
01 사무관리비	12,321	12,779	△458
○재산 압류 및 해제 수수료 3,000원*300건	900		
○세외수입 납세 고지서 70,000원*40박스	2,800		
○고지서 프린터 토너 구입 295,000원*1개*3회	885		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세외수입 고지서 발송용 창봉투 구입 100원*5,000매*2박스	1,000		
○세외수입 업무추진 특근급식비 9,000원*3명*50일	1,350		
○세외수입 체납 공매체납 처분비 50,000,000원*2%	1,000		
○납세자별 체납통합 안내문 제작 70,000원*25박스	1,750		
○세외수입 실무 등 도서구입 100,000원*2권	200		
○세외수입 체납액 납부 관련 홍보물 제작	1,936		
-현수막 제작 88,000원*11개소*2회	1,936		
○세외수입 업무 편람 제작 10,000원*50개	500		
02 공공운영비	8,742	8,742	0
○세외수입 체납자 납세고지서 우편 발송료	8,742		
-등기우편 발송료(반송료) 2,530원*50건*12월	1,518		
-일반우편 발송료 430원*1,400건*12월	7,224		
202 여비	1,250	1,000	250
01 국내여비	1,250	1,000	250
○세외수입 체납액 징수 여비 25,000원*2명*25일	1,250		
308 자치단체등이전	51,184	28,595	22,589
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	51,184	28,595	22,589
○세외수입정보시스템 유지관리 분담금 51,184,000원*1식	51,184		
행정운영경비(재무과)	40,963,994	38,684,246	2,279,748
인력운영비	40,836,926	38,557,178	2,279,748
인력운영비(공통)	40,836,926	38,557,178	2,279,748
101 인건비	40,427,366	38,185,418	2,241,948
01 보수	38,905,498	35,394,542	3,510,956
○본봉 26,248,923,000원	26,248,923		
○본봉 처우개선분 26,248,923,000원*3.5%	918,713		
○시간외 근무수당(10시간 정액분) 852,483,000원	852,483		
○시간외 근무수당 처우개선분 852,483,000원*3.5%	29,837		
○정근수당 1,477,917,000원	1,477,917		
○정근수당 처우개선분 1,477,917,000원*3.5%	51,728		
○정근수당가산금 392,400,000원	392,400		
○정근수당 추가가산금 46,200,000원	46,200		
○가족수당	539,040		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ배우자 40,000원*300명*12월	144,000		
ㅡ첫째자녀 30,000원*300명*12월	108,000		
ㅡ둘째자녀 70,000원*226명*12월	189,840		
ㅡ셋째자녀 110,000원*30명*12월	39,600		
ㅡ기타가족 20,000원*240명*12월	57,600		
○대우공무원수당 408,495,000원	408,495		
○대우공무원수당 처우개선분 408,495,000원*3.5%	14,298		
○위험수당	51,120		
ㅡ을종 50,000원*26명*12월	15,600		
ㅡ병종 40,000원*74명*12월	35,520		
○특수업무수당	586,560		
ㅡ기술정보수당, 자격증가산금 151,920,000원	151,920		
ㅡ의료업무수당 65,040,000원	65,040		
ㅡ연구업무수당(연구직) 3,840,000원	3,840		
ㅡ장려수당(상수도, 위생처리장 등) 13,440,000원	13,440		
ㅡ특수직무수당	352,320		
・민원수당 50,000원*52명*12월	31,200		
・사서수당 20,000원*1명*12월	240		
・읍면 근무수당 80,000원*197명*12월	189,120		
・의회수당 9,480,000원	9,480		
・사회복지업무수당 70,000원*79명*12월	66,360		
・사회복지업무수당 가산금 30,000원*58명*12월	20,880		
・시간선택제 수당 200,000원*5명*12월	12,000		
・기타 특수직무 수당 80,000원*24명*12월	23,040		
○정액급식비 140,000원*646명*12월	1,085,280		
○명절휴가비 22,831,918,000원/12월*60%*2회	2,283,192		
○명절휴가비 처우개선분 2,283,192,000원*3.5%	79,912		
○연가보상비 22,831,918,000원/12월*86%/30일*12일	654,515		
○연가보상비 처우개선분 654,515,000원*3.5%	22,909		
○모범공무원 수당 50,000원*14명*12월	8,400		
○육아휴직수당 1,500,000원*26명*12월	468,000		
○직급보조비 1,449,720,000원	1,449,720		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약직공무원 본봉 1,050,002,000원	1,050,002		
○계약직공무원 본봉 처우개선분 1,050,002,000원*3.5%	36,751		
○계약직공무원 가족수당	17,880		
-배우자 40,000원*13명*12월	6,240		
-첫째자녀 30,000원*11명*12월	3,960		
-둘째자녀 70,000원*4명*12월	3,360		
-셋째자녀 110,000원*2명*12월	2,640		
-기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
○계약직공무원 시간외 근무수당(정액분) 20,452,000원	20,452		
○계약직공무원 시간외 근무수당 처우개선분 20,452,000원*3.5%	716		
○계약직공무원 직급보조비 40,140,000원	40,140		
○계약직공무원 정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
○계약직공무원 연가보상비 1,050,002,000원/12월*86%/30일*12일	30,101		
○계약직공무원 연가보상비 처우개선분 30,101,000원*3.5%	1,054		
○계약직공무원 대민활동비 50,000원*17명*12월	10,200		
02 기타직보수	1,521,868	2,790,876	△1,269,008
○청원경찰 본봉 636,336,000원	636,336		
○청원경찰 본봉 처우개선분 636,336,000원*3.5%	22,272		
○청원경찰 가족수당	18,120		
-배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
-첫째자녀 30,000원*10명*12월	3,600		
-둘째자녀 70,000원*8명*12월	6,720		
-셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
-기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
○청원경찰 시간외 근무수당 (정액분) 21,443,000원	21,443		
○청원경찰 시간외 근무수당 처우개선분 21,443,000원*3.5%	751		
○청원경찰 정근수당 37,121,000원	37,121		
○청원경찰 정근수당 처우개선분 37,121,000원*3.5%	1,300		
○청원경찰 정근수당 가산금 10,680,000원	10,680		
○청원경찰 직급보조비 175,000원*18명*12월	37,800		
○청원경찰 정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청원경찰 명절휴가비 636,336,000원/12월*60%*2회	63,634		
○청원경찰 명절휴가비 처우개선분 63,634,000원*3.5%	2,228		
○청원경찰 연가보상비 636,336,000원/12월*86%/30일*12일	18,242		
○청원경찰 연가보상비 처우개선분 18,242,000원*3.5%	639		
○청원경찰 대민활동비 50,000원*18명*12월	10,800		
○청원경찰 위험근무수당 50,000원*10명*12월	6,000		
○청원경찰 장려수당	10,200		
-일반 50,000원*9명*12월	5,400		
-하수처리장 등 200,000원*2명*12월	4,800		
○임용후보자(실무수습원) 보수	594,062		
-실무수습 본봉 1,877,000원*20명*12월	450,480		
-실무수습 본봉 처우개선분 450,480,000원*3.5%	15,767		
-정액급식비 140,000원*20명*12월	33,600		
-시간외 근무수당 정액분 9,860원*20명*12월	2,367		
-직급보조비 175,000원*20명*12월	42,000		
-명절휴가비 450,480,000원/12월*60%*2회	45,048		
-가족수당 20,000원*20명*12월	4,800		
204 직무수행경비	409,560	371,760	37,800
01 직책급업무수행경비	83,400	74,400	9,000
○직책급 업무수행경비 83,400,000원	83,400		
02 특정업무경비	326,160	297,360	28,800
○대민활동비 50,000원*402명*12월	241,200		
○아동학대 대응 활동비 50,000원*1명*12월	600		
○감사담당 공무원 80,000원*4명*12월	3,840		
○세무담당 공무원 150,000원*38명*12월	68,400		
○예산담당 공무원 150,000원*5명*12월	9,000		
○여론 동향 담당 공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
○공무원단체 담당 공무원 60,000원*1명*12월	720		
기본경비	127,068	127,068	0
기본경비	31,920	31,920	0
201 일반운영비	21,020	21,020	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	20,520	20,520	0
○재무과 부서운영비(일반수용비 등) 10,800,000원	10,800		
○부서기본업무 수행 공통 특근급식비 9,720,000원	9,720		
02 공공운영비	500	500	0
○재무과 업무 추진 우편요금 500,000원	500		
202 여비	6,100	6,100	0
01 국내여비	6,100	6,100	0
○재무과 부서업무추진 국내여비 6,100,000원	6,100		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비 4,800,000원	4,800		
기본경비(공통)	95,148	95,148	0
203 업무추진비	95,148	95,148	0
01 기관운영업무추진비	95,148	95,148	0
○기관운영업무추진비(군수) 58,848,000원	58,848		
○기관운영업무추진비(부군수) 36,300,000원	36,300		
재무활동(재무과)	6,284,000	9,000,000	△2,716,000
내부거래지출	6,284,000	9,000,000	△2,716,000
내부거래지출	6,284,000	9,000,000	△2,716,000
702 기금전출금	6,284,000	9,000,000	△2,716,000
01 기금전출금	6,284,000	9,000,000	△2,716,000
○곡성군 청사 건립기금 전출금 6,284,000,000원	6,284,000		