세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계과
정책: 복식부기 회계제도 운영
단위: 회계처리 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	80,567,231 국 721,916 시 79,845,315	74,908,400	5,658,831
복식부기 회계제도 운영	746,942	982,484	△235,542
회계처리 및 물품관리	746,942	982,484	△235,542
회계행정 운영	615,487	635,420	△19,933
201 일반운영비	62,747	67,100	△4,353
01 사무관리비	59,832	64,500	△4,668
○ 재무제표 작성	15,000		
o 재무제표 작성 및 검토 자문료 15,000,000원 * 1명	15,000		
○ 결산검사위원 수당 100,000원 * 5명 * 20일	10,000		
○ 결산서, 첨부서류 컬러표지 제작	1,500		
○ 결산서, 첨부서류(안) 제본 30,000원 * 10권 * 2종	600		
○ 지출증빙서 스티커 인쇄 1,000원 * 3종 * 300장	900		
○ 지출증빙서 표지 구입 100원 * 1,500장	150		
○ 지출증빙서 편철용 양면테이프 구입 1,000원 * 500개	500		
○ 지출증빙서 편철용 철심 구입 33,000원 * 20상자	660		
○ 지출증빙서 편철용 천공기 유지보수비 200,000원 * 2회	400		
○ 재무회계실무지침 구입 150,000원 * 2종	300		
○ 공탁수수료	800		
○ 세입세출외현금 가상계좌시스템 운영	802		
o 가상계좌시스템운영 유지보수비 4,950,000원 * 13% * 1/12 * 6월	322		
o 가상계좌 수납수수료 80원 * 500건 * 12월	480		
○ 계약업무 민원 및 소송추진 시 내용증명 송달료 5,000원 * 60회	300		
○ 계약심의위원회 위원수당 70,000원 * 10명 * 5회	3,500		
○ 전자입찰수수료 30,000원 * 300회	9,000		
○ 계약관리프로그램 유지보수비 872,000원 * 12회	10,464		
○ 계약정보공개시스템 유지보수비 333,000원 * 12회	3,996		
○ 계약법령 예규집 구입 120,000원 * 8부	960		
02 공공운영비	2,915	2,600	315
○ 회계관련공무원 재정보증보험료	2,915		
202 여비	39,340	41,020	△1,680
01 국내여비	39,340	41,020	△1,680

부서: 회계과
정책: 복식부기 회계제도 운영
단위: 회계처리 및 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세출결산서 및 재무제표,재정연감작성 합동 사무추진 50,000원 * 14일	700		
○ 회계행정 운영 여비 140,000원 * 23명 * 12월	38,640		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○ 회계과 시책추진	900		
204 직무수행경비	510,000	523,800	△13,800
03 특정업무경비	510,000	523,800	△13,800
○ 대민활동비(총괄) 50,000원 * 850명 * 12월	510,000		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
09 행사실비보상금	2,500	2,500	0
○ 결산검사위원 출장여비 20,000원 * 5명 * 10일	1,000		
○ 결산검사위원 교육출장여비 180,000원 * 5명	900		
○ 결산검사위원 교육비 120,000원 * 5명	600		
물품 및 관용차량 관리	131,455	347,064	△215,609
201 일반운영비	120,055	119,064	991
01 사무관리비	4,715	24,935	△20,220
○ 불용품 감정수수료(물품,공용차량) 500,000원 * 3회	1,500		
○ 물품전자태그 구입 1,160원 * 1,000장	1,160		
○ 물품전자태그 발행기 리본 구입 45,000원 * 3개	135		
○ 공공조달 유류구매 수수료 210,000원 * 4회	840		
○ 온비드 사용수수료 90,000원 * 12회	1,080		
02 공공운영비	115,340	94,129	21,211
○ 공용차량 유지비(대형버스 2)	115,340		
o 자동차세 200,000원 * 2대	400		
o 자동차 보험료(공용차량 일괄계약) 570,000원 * 147대	83,790		
o 자동차 검사료	90		
o 방송 수신료 25,000원 * 12회	300		
o 자동차 환경개선부담금 190,000원 * 2대 * 2회	760		
o 차량유류비 및 유지관리비 1,250,000원 * 2대 * 12월	30,000		
405 자산취득비	11,400	228,000	△216,600
01 자산및물품취득비	11,400	228,000	△216,600
○ 전자태그 리더기 3,800,000원 * 3대	11,400		
국공유재산 및 공공청사 관리	7,665,853	3,915,038	3,750,815

부서: 회계과
정책: 국공유재산 및 공공청사 관리
단위: 국공유재산 취득 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국공유재산 취득 및 관리	5,298,574	271,084	5,027,490
국공유재산 관리(자체)	5,298,574	271,084	5,027,490
201 일반운영비	268,074	256,084	11,990
01 사무관리비	25,020	13,030	11,990
○ 공유재산 측량수수료 600,000원 * 10필지	6,000		
○ 공유재산 감정평가 수수료 100,000원 * 50필지 * 2개기관	10,000		
○ 대법원 등기신청 수수료	400		
○ 공유재산 관리운영(고지서,입간판,무단점유 현수막 등)	3,000		
○ 공유재산심의위원회 수당 70,000원 * 7명 * 5회	2,450		
○ 재산관리 소방안전관리자 교육비 160,000원 * 1명	160		
○ 함열읍사무소 분할 측량 수수료	3,010		
02 공공운영비	243,054	243,054	0
○ 건물, 시설물 재해공제회비 234,479,000원 * 1회	234,479		
○ 배상책임공제회비(영조물-본청) 5,000,000원 * 1회	5,000		
○ 공유재산관리용 우표구입	1,500		
○ 공유재산관리용 차량유지비	1,075		
o 검사료 25,000원 * 1대 * 1회	25		
o 자동차세 50,000원 * 1대 * 1회	50		
o 차량 유류비 및 수선비	1,000		
○ 일반재산(유휴청사) 전기료, 수도요금 등	1,000		
202 여비	500	0	500
01 국내여비	500	0	500
○ 재산관리 소방안전관리자 교육 여비 50,000원 * 2명 * 5일	500		
405 자산취득비	5,030,000	0	5,030,000
01 자산및물품취득비	5,030,000	0	5,030,000
○ 원광보건대학교 제2캠퍼스(구.익산군청사)매입비(2차 중도금)	5,000,000		
○ 공유재산 관리용 차량구입비 30,000,000원 * 1대	30,000		
공공청사 관리	2,367,279	3,643,954	△1,276,675
청사유지관리및보수	1,068,461	609,320	459,141
201 일반운영비	83,830	84,035	△205
01 사무관리비	15,180	11,750	3,430
○ 물가자료지 구입 20,000원 * 2권 * 4종 * 12월	1,920		

부서: 회계과
정책: 국공유재산 및 공공청사 관리
단위: 공공청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 건설공사 표준품셈구입 및 건축법규도서구입 50,000원 * 10권	500		
○ 건설공사 적산자료 및 도서구입 200,000원 * 3종 * 1권	600		
○ 청사 고압수전 안전진단 1,100,000원 * 5개소	5,500		
○ 수돗물 수질 검사비 200,000원 * 1회	200		
○ 청사 전기안전관리자 교육비 100,000원 * 2명	200		
○ 소방 안전관리자 교육비 160,000원 * 2명	320		
○ 승강기 운행관리자 교육비 100,000원 * 1명	100		
○ 장애인엘리베이터 정기검사비 120,000원 * 1식	120		
○ 한국전력 기술인 협회비 100,000원 * 2명	200		
○ 본청 및 제2청사 수배전반 정기검사비 3,000,000원 * 1회	3,000		
○ 비데 구입 350,000원 * 72개소 *1/10	2,520		
02 공공운영비	68,650	72,285	△3,635
○ 본청 냉난방기 수리 및 이설 200,000원 * 60대 * 1/3	4,000		
○ 읍면동 냉난방기 수리 및 이설 200,000원 * 60대 * 1/4	3,000		
○ 냉난방기 신설에 따른 전기공사 100,000원 * 30개소 * 1/2	1,500		
○ 냉난방기 수리 및 이설에 따른 전기공사 100,000원 * 140대 * 1/4	3,500		
○ 급수펌프 및 밸브교체(본청) 300,000원 * 3대	900		
○ 급수펌프 및 밸브교체(읍면동) 300,000원 * 20개소 * 1/5	1,200		
○ 온수보일러 및 전기온수기 보수(읍면동) 300,000원 * 20개소 * 1/5	1,200		
○ 엘리베이터 보수(본청 외 5개소) 1,000,000원 * 6개소 * 1/2	3,000		
○ 청사 소방시설 수선(본청 및 읍면동) 1,000,000원 * 6개소 * 1/2	3,000		
○ 청사 전기 정기안전검사에 따른 수선 2,000,000원 * 3개소	6,000		
○ 본청 전기, 기계설비 유지보수비	20,000		
○ 읍면동 전기 기계설비 유지보수비 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 본청 화장실 위생설비 보수 1,000,000원 * 4개소 * 1/2	2,000		
○ 읍면동 화장실 위생설비 보수 300,000원 * 2종 * 29개소 * 1/4	4,350		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	0

부서: 회계과
정책: 국공유재산 및 공공청사 관리
단위: 공공청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 법정교육 참석	900		
o 소방안전관리자 교육 여비 50,000원 * 2명 * 5일	500		
o 전기안전관리자 교육 여비 50,000원 * 2명 * 3일	300		
o 위험물 안전관리자 교육 여비 100,000원 * 1명 * 1일	100		
206 재료비	10,731	10,731	0
01 재료비	10,731	10,731	0
○ 청사관리용 각종 램프및 전기재료 구입	5,811		
o 형광램프 구입(20W) 36,000원 * 10상자	360		
o 형광램프(32W삼파장) 60,000원 * 10상자	600		
o 형광램프 안정기(32W) 14,000원 * 2개 * 12월	336		
o 삼파장 램프(55W) 9,000원 * 50상자	450		
o 삼파장 램프(20W) 7,000원 * 10개 * 12월	840		
o 형광등 기구(32W*2) 55,000원 * 15개	825		
o 전기 N.F.B(배선용) 20,000원 * 3개 * 12월	720		
o 누전차단기 30,000원 * 3개 * 12월	1,080		
o 전기 부속재료 50,000원 * 12월	600		
○ 소방재료 구입(감지기 등) 80,000원 * 12월	960		
○ 철물재료 구입 16,000원 * 5종 * 12월	960		
○ 청사화장실 부품구입	1,000		
○ LED 등기구 구입 250,000원 * 4종 * 800대 * 1/400	2,000		
401 시설비및부대비	473,000	513,654	△40,654
01 시설비	473,000	513,654	△40,654
○ 주민센터 내진성능평가 9,000,000원 * 3개소	27,000		
○ 본청 후면주차장 정비 35,000,000원 * 1식	35,000		
○ 종합민원과 바닥 타일 교체공사 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 읍면동 장애인 주차장 표지판 교체 및 도색 공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 읍면동 청사 보수공사	140,000		
o 어양동 주민센터 보수공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
o 신동 주민센터 리모델링공사	90,000		
○ 청사사무실 이전 보수공사	190,000		
○ 생활환경개선사업	11,000		
o 중앙동 관내 안내판 설치	11,000		
○ 웅포면 창고 증축공사	25,000		
○ 마동 주민자치센터 기능보강	10,000		

부서: 회계과
정책: 국공유재산 및 공공청사 관리
단위: 공공청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 삼성동 주민자치센터 기능보강	10,000		
405 자산취득비	500,000	0	500,000
01 자산및물품취득비	500,000	0	500,000
○ 본청 노후에어컨 교체	500,000		
쾌적한 청사 환경정비	888,818	726,499	162,319
101 인건비	32,770	30,699	2,071
04 기간제근로자등보수	32,770	30,699	2,071
○ 청사 청소인부임	29,570		
o 기본급 51,760원 * 2명 * 220일	22,775		
o 유급휴일수당 51,760원 * 2명 * 48일	4,969		
o 4대 보험료 35,900원 * 2명 * 11월	790		
o 청사 왁스, 카페트 청소작업 인부임 51,760원 * 2명 * 10일	1,036		
○ 청사 정원수 전지작업 인부임 80,000원 * 5명 * 4일 * 2회	3,200		
201 일반운영비	856,048	695,800	160,248
01 사무관리비	78,855	28,055	50,800
○ 청소복 구입(하복, 동복) 80,000원 * 6명 * 2회	960		
○ 청사 화장지 구입 56,000원 * 10박스 * 12월	6,720		
○ 청사 청소용품(쓰레기봉투외 8종) 43,000원 * 45박스	1,935		
○ 읍면동 전기안전진단(저압수전)	2,600		
○ 물탱크 청소 400,000원 * 7개소 * 2회	5,600		
○ 소화기 충약 12,000원 * 50개	600		
○ 제2청사 전기설비안전관리 위탁점검 수수료 330,000원 * 12월	3,960		
○ 후관동 전기 안전관리 위탁점검 수수료 140,000원 * 12월	1,680		
○ 방역소독 400,000원 * 12회	4,800		
○ 본청 및 읍면동 청사 소규모 수선비	50,000		
02 공공운영비	777,193	667,745	109,448
○ 본청 청사전기요금	299,188		
o 기본료 8,320원 * 922㎾ * 12월	92,053		
o 사용료(봄,가을) 76.9원 * 160,000㎾ * 5월	61,520		
o 사용료(여름) 107.5원 * 160,000㎾ * 3월	51,600		
o 사용료(겨울) 104.4원 * 160,000㎾ * 4월	66,816		
o 부가세 271,989,000원 * 10/100	27,199		
○ 청사 TV수신료 2,500원 * 36대 * 12월	1,080		
○ 제2청사 전기요금	36,205		
o 기본료 7,220원 * 160㎾ * 12월	13,863		

부서: 회계과
정책: 국공유재산 및 공공청사 관리
단위: 공공청사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 사용료(봄,가을) 82.4원 * 16,000㎾ * 5월	6,592		
o 사용료(여름) 113원 * 16,000㎾ * 3월	5,424		
o 사용료(겨울) 109.9원 * 16,000kw * 4월	7,034		
o 부가세 32,913,000원 * 10/100	3,292		
○ 후관동 전기요금 4,500,000원 * 12월	54,000		
○ 청사 상하수도요금 2,200원 * 2,200톤 * 12월	58,080		
○ 소방안전협회비(본청, 제2청사, 위험물) 70,000원 * 3명	210		
○ 교통유발부담금 350원 * 16,378㎡ * 0.82 * 50%	2,351		
○ 부시장 관사관리비 및 연료비 230,000원 * 12월	2,760		
○ 비상 발전기 연료비 1,781.53원 * 100ℓ * 4시간 * 2일	1,426		
○ 소방시설 소방안전관리 업무대행 400,000원 * 12월	4,800		
○ 장애인 승강기 안전관리 업무대행 180,000원 * 12월	2,160		
○ 숙직실 온수보일러 연료비 1,316.070원 * 2ℓ * 4시간 * 100일	1,053		
○ 소방시설 종합 정밀점검(본청,제2청사) 3,800,000원 * 1회	3,800		
○ 소방시설 종합 정밀점검(읍면동) 600,000원 * 12개소	7,200		
○ 샤워장 도시가스요금 1,200원 * 12㎥ * 2시간 * 100일	2,880		
○ 본청 및 읍면동 청사 건물 유지비	280,000		
○ 겨울철 난방비 보조 400,000원 * 50개소	20,000		
모현동 주민센터 및 주민자치센터 신축	410,000	308,135	101,865
401 시설비및부대비	410,000	308,135	101,865
01 시설비	410,000	308,135	101,865
○ 모현동 주민센터 및 주민자치센터 신축공사 설계용역비	210,000		
○ 배산택지 지구단위계획 및 모현저류시설 도시계획시설(변경)결정 용역	200,000		
행정운영경비(회계과)	72,154,436 국 721,916 시 71,432,520	69,959,378	2,195,058
인력운영비(총괄)	72,058,535 국 721,916 시 71,336,619	69,865,277	2,193,258
인력운영비(총괄)	71,066,619	69,865,277	1,201,342
101 인건비	68,652,699	67,512,827	1,139,872
01 보수	66,382,180	65,532,197	849,983

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 봉급	49,835,435		
o 시 장 94,658,000원 * 1명	94,658		
o 부시장 92,708,000원 * 1명	92,708		
o 4 급 81,000,000원 * 8명	648,000		
o 5 급 65,254,000원 * 75명	4,894,050		
o 6 급 3,388,410원 * 312명 * 12월	12,686,208		
o 7 급 3,044,010원 * 381명 * 12월	13,917,214		
o 8 급 2,432,910원 * 300명 * 12월	8,758,476		
o 9 급 1,623,020원 * 256명 * 12월	4,985,918		
o 전문경력관 3,894,900원 * 3명 * 12월	140,217		
o 연구직 2,840,300원 * 10명 * 12월	340,836		
o 지도직	1,557,476		
· 지도관 4,904,800원 * 2명 * 12월	117,716		
· 지도사 2,999,500원 * 40명 * 12월	1,439,760		
o 처우개선비 49,133,516,000원 * 3.5%	1,719,674		
○ 수당	8,577,371		
o 상여수당	5,790,004		
· 정근수당 44,910,320,000원 * 1/12 * 50% * 2회	3,742,527		
· 정근수당가산금	1,068,240		
- 20년이상 100,000원 * 691명 * 12월	829,200		
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 66명 * 12월	63,360		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 159명 * 12월	114,480		
- 05년이상~10년미만 50,000원 * 102명 * 12월	61,200		
· 정근수당추가가산금	179,640		
- 25년이상 30,000원 * 402명 * 12월	144,720		
- 20년이상~25년미만 10,000원 * 291명 * 12월	34,920		
· 대우공무원수당	799,597		
- 5 급 4,369,000원 * 4.1% * 5명 * 12월	10,748		
- 6 급 3,875,600원 * 4.1% * 176명 * 12월	335,596		
- 7 급 3,192,100원 * 4.1% * 231명 * 12월	362,789		
- 8 급 2,785,900원 * 4.1% * 17명 * 12월	23,302		
- 지도사 3,397,800원 * 4.1% * 24명 * 12월	40,122		
- 처우개선비 772,557,000원 * 3.5%	27,040		
o 가계보전수당	1,657,604		
· 가족수당	927,600		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 배 우 자 40,000원 * 903명 * 12월	433,440		
- 부양가족 20,000원 * 1,635명 * 12월	392,400		
- 가산금(셋째자녀 이상) 80,000원 * 106명 * 12월	101,760		
· 자녀학비보조수당	310,004		
- 고등학생 372,600원 * 208명 * 4회	310,004		
· 육아휴직수당 750,000원 * 40명 * 12월	360,000		
· 육아기 근로시간 단축수당 500,000원 * 10명 *12월	60,000		
o 위험수당	54,360		
· 을종 50,000원 * 57명 * 12월	34,200		
· 병종 40,000원 * 42명 * 12월	20,160		
o 특수업무수당	965,112		
· 기술정보수당	170,040		
- 5급이상 50,000원 * 24명 * 12월	14,400		
- 6·7급 30,000원 * 311명 * 12월	111,960		
- 8급이하 20,000원 * 80명 * 12월	19,200		
- 지도관 60,000원 * 4명 * 12월	2,880		
- 지도사 50,000원 * 36명 * 12월	21,600		
· 기술정보수당가산금	82,800		
- 기술사 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
- 기 사 30,000원 * 171명 * 12월	61,560		
- 산업기사 20,000원 * 75명 * 12월	18,000		
- 지방운전장 10,000원 * 17명 * 12월	2,040		
· 의료업무수당	105,216		
- 일반의 818,000원 * 1명 * 12월	9,816		
- 보건진료직렬 250,000원 * 24명 * 12월	72,000		
- 간호사·의료기사 50,000원 * 30명 * 12월	18,000		
- 수의사 150,000원 * 3명 * 12월	5,400		
· 연구업무수당 80,000원 * 6명 * 12월	5,760		
· 장려수당	9,696		
- 방송통신6급 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 방송통신7급 38,000원 * 1명 * 12월	456		
- 방송통신8급 36,000원 * 1명 * 12월	432		
- 방송통신9급 34,000원 * 1명 * 12월	408		
- 쓰레기처리 120,000원 * 1명 * 12월	1,440		
- 화장장 270,000원 * 2명 * 12월	6,480		
· 의사수당	16,680		
- 4 급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
- 5 급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 6 급 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 7 급이하 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
· 개방형전문직위수당(공연)	14,400		
- 4년이상 400,000원 * 3명 * 12월	14,400		
· 특수직무수당	560,520		
- 민원업무수당 30,000원 * 135명 * 12월	48,600		
- 사서수당(5급) 30,000원 * 1명 * 12월	360		
- 사서수당(6급이하) 20,000원 * 13명 * 12월	3,120		
- 읍·면·동 근무수당 70,000원 * 372명 * 12월	312,480		
- 사회복지업무수당 70,000원 * 169명 * 12월	141,960		
- 사회복지업무수당가산금(사회복지사 자격증) 30,000원 * 145명 * 12월	52,200		
- 사회복지업무수당가산금(사회복지업무 2년이상 담당) 30,000원 * 5명 * 12월	1,800		
o 업무대행수당 200,000원 * 30명 * 12월	72,000		
o 관리업무수당 4,382,000원*9%*5명*12월*103.5%	24,491		
o 모범공무원수당 50,000원 * 23명 * 12월	13,800		
○ 실비보상	7,969,374		
o 정액급식비 130,000원 * 1,392명 * 12월	2,171,520		
o 명절휴가비 44,910,320,000원*1/12*60%*2회	4,491,032		
o 연가보상비 49,731,060,000원*1/12*1/30*86%*11일	1,306,822		
02 기타직보수	2,270,519	1,980,630	289,889
○ 청원경찰 기본급	1,504,471		
o 봉급	1,504,471		
· 30년이상 3,702,000원 * 8명 * 12월	355,392		
· 23년이상~30년미만 3,245,300원 * 13명 * 12월	506,267		
· 15년이상~23년미만 2,583,000원 * 11명 * 12월	340,956		
· 15년미만 2,091,500원 * 10명 * 12월	250,980		
· 처우개선비 1,453,595,000원 * 3.5%	50,876		
○ 수당	220,836		
o 정근수당 1,504,471,000원 * 1/12 * 50% * 2회	125,373		
o 정근수당가산금	40,320		
· 20년 이상 100,000원 * 21명 * 12월	25,200		
· 15년 이상 ~ 20년 미만 80,000원 * 7명 * 12월	6,720		
· 10년 이상 ~ 15년 미만 60,000원 * 10명 * 12월	7,200		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 5년 이상 ~ 10년 미만 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
o 정근수당추가가산금	6,120		
· 25년 이상 30,000원 * 15명 * 12월	5,400		
· 20년 이상 ~ 25년 미만 10,000원 * 6명 * 12월	720		
o 가족수당	36,720		
· 배우자 40,000원 * 35명 * 12월	16,800		
· 부양가족 20,000원 * 67명 * 12월	16,080		
· 가산금(셋째자녀 이상) 80,000원 * 4명 * 12월	3,840		
o 자녀학비보조수당	8,943		
· 고등학생 372,600원 * 6명 * 4회	8,943		
o 감독자 수당	3,360		
· 대장수당 50,000원 * 1명 * 12월	600		
· 반장수당 40,000원 * 2명 * 12월	960		
· 조장수당 30,000원 * 5명 * 12월	1,800		
○ 실비보상	255,503		
o 정액급식비 130,000원 * 42명 * 12월	65,520		
o 명절휴가비 1,504,471,000원*1/12*60%*2회	150,448		
o 연가보상비 1,504,471,000원*1/12*1/30*86%*11일	39,535		
○ 실무수습요원 인건비	289,709		
o 급여 1,346,400원 * 80% * 40명 * 6월	258,509		
o 정액급식비 130,000원 * 40명 * 6월	31,200		
204 직무수행경비	2,413,920	2,352,450	61,470
02 직급보조비	2,413,920	2,352,450	61,470
○ 시 장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○ 부시장 300,000원 * 1명 * 12월	3,600		
○ 4 급 400,000원 * 8명 * 12월	38,400		
○ 5 급 250,000원 * 75명 * 12월	225,000		
○ 6 급 155,000원 * 312명 * 12월	580,320		
○ 7 급 140,000원 * 381명 * 12월	640,080		
○ 8~9 급 105,000원 * 556명 * 12월	700,560		
○ 지도관 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
○ 지도사 155,000원 * 40명 * 12월	74,400		
○ 전문경력관 155,000원 * 3명 * 12월	5,580		
○ 연구사 155,000원 * 10명 * 12월	18,600		
○ 청원경찰	63,180		
o 30년이상 155,000원 * 8명 * 12월	14,880		
o 23년미만~30년이상 140,000원 * 13명 * 12월	21,840		
o 23년미만 105,000원 * 21명 * 12월	26,460		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 실무수습요원 105,000원 * 40명 * 6월	25,200		
○ 중앙행정기관 파견 공무원 300,000원 * 6명 * 12월	21,600		
가족관계등록사무처리 경비지원(인력운영비)	91,916	0	91,916
	국 91,916		
101 인건비	91,916	0	91,916
	국 91,916		
01 보수	91,916	0	91,916
○ 가족관계등록사무지원 보조(인건비)	91,916		
	국 91,916		
사회복지인력 인건비지원(공공사회복지전달체계개선)	900,000	0	900,000
	국 630,000		
	시 270,000		
101 인건비	900,000	0	900,000
	국 630,000		
	시 270,000		
01 보수	900,000	0	900,000
○ 공공복지전달체계개선(사회복지)	900,000		
	국 630,000		
	시 270,000		
기본경비(총괄)	71,760	69,960	1,800
기본경비(총괄)	71,760	69,960	1,800
204 직무수행경비	71,760	69,960	1,800
01 직책급업무수행경비	71,760	69,960	1,800
○ 시 장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○ 부시장 600,000원 * 1명 * 12월	7,200		
○ 국 장 350,000원 * 5명 * 12월	21,000		
○ 과 장 100,000원 * 29명 * 12월	34,800		
○ 예비군 중대장 80,000원 * 1명 * 12월	960		
기본경비	24,141	24,141	0
기본경비	24,141	24,141	0
201 일반운영비	19,941	19,941	0
01 사무관리비	19,941	19,941	0
○ 복사용지 구입	3,564		
○ 프린터 토너,드럼 교체(일반,칼라)	5,280		
○ 기타 사무관리비	11,097		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		