세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,910,993	668,637	1,242,356
	국 51,349		
	균 20,000		
	구 1,839,644		
고객만족 행정서비스 활성화	737,172	277,891	459,281
	국 37,327		
	구 699,845		
친절배가운동추진	589,311	208,832	380,479
	국 13,156		
	구 576,155		
민원행정 운영	400,900	102,413	298,487
201 일반운영비	46,138	46,138	0
01 사무관리비	43,600	43,600	0
○힐링프로그램 운영 40,000,000원	40,000		
○민원행정업무 추진용품 구입 2,400,000원	2,400		
○민원실 환경개선물품 구입 1,200,000원	1,200		
02 공공운영비	2,538	2,538	0
○비상벨 통신비 5,500원*13개소*12개월	858		
○민원실 수족관 유지관리비 140,000원*12월	1,680		
202 여비	1,440	1,440	0
02 월액여비	1,440	1,440	0
○문서사송원 120,000원*1명*12월	1,440		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○민원행정 업무추진 800,000원	800		
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
○친절공무원 포상금 6,000,000원	6,000		
○민원처리마일리지 우수공무원 포상금 1,000,000원	1,000		
308 자치단체등이전	37,522	43,035	△5,513
07 자치단체간부담금	37,522	43,035	△5,513
○미추홀 콜센터 운영비 37,522,000원	37,522		
401 시설비및부대비	267,000	0	267,000
01 시설비	267,000	0	267,000
○종합민원실 리모델링 공사 267,000,000원	267,000		
405 자산취득비	41,000	4,000	37,000
01 자산및물품취득비	41,000	4,000	37,000

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○종합민원실 민원대기소파, 의자 등 18,000,000원	18,000		
○웨어러블 카메라(민원담당 공무원 폭언・폭행 방지용) 23,000,000원	23,000		
무인민원발급기 운영	72,701	39,778	32,923
201 일반운영비	42,701	39,778	2,923
01 사무관리비	9,788	11,778	△1,990
○무인민원발급기 소모품 구입 5,000,000원	5,000		
○무인민원발급기 무인경비 399,000원*12개월	4,788		
02 공공운영비	32,913	28,000	4,913
○무인민원발급기 관리	32,913		
-도원역 전기요금 등 제세 35,000원*12월	420		
-신용카드리더기 유지보수 5,000원*8대*12월	480		
-유지보수비(8개소) 32,013,000원	32,013		
405 자산취득비	30,000	0	30,000
01 자산및물품취득비	30,000	0	30,000
○무인민원발급기 22,000,000원	22,000		
○무인민원발급기 네트워크 장비	8,000		
-VPN(암호화 보안통신장비) 3,000,000원	3,000		
-네트워크스위치 5,000,000원	5,000		
여권업무 추진	35,610	1,706	33,904
	국 13,156		
	구 22,454		
101 인건비	33,904	0	33,904
	국 13,156		
	구 20,748		
04 기간제근로자등보수	33,904	0	33,904
○여권업무 지원 기간제근로자 보수	33,904		
-기본급 1,834,400원*12월*1명	22,013		
	국 13,156		
	구 8,857		
-급식비 140,000원*12월*1명	1,680		
-명절휴가비 1,834,400원*60%*2회	2,202		
-연차유급수당 82,600원*15일*1명	1,239		
-민원수당 50,000원*12월	600		
-가족수당 120,000원*12월*1명	1,440		
-처우개선비 28,574,000원*5%	1,429		
-4대보험 기관부담금 30,003,000원*11%	3,301		
201 일반운영비	1,706	1,706	0

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 친절배가운동추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	1,620	1,620	0
○여권업무 추진용품 135,000원*12월	1,620		
02 공공운영비	86	86	0
○여권업무 배상보험 86,000원	86		
주민등록 및 인감업무 추진	80,100	64,935	15,165
201 일반운영비	48,584	47,881	703
01 사무관리비	32,800	14,800	18,000
○주민등록 및 인감업무 추진용품 700,000원*12개소	8,400		
○주민등록 및 인감 서식 인쇄 250,000원*12개소	3,000		
○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작 400,000원*4회	1,600		
○통합증명발급기 소모품 구입 1,800,000원	1,800		
○주민등록증 공급대금 및 배송료 1,500,000원*12월	18,000		
02 공공운영비	15,784	33,081	△17,297
○주민등록 전산장비 유지보수비 250,000원*12월	3,000		
○통합증명발급기 유지보수비 721,750원*12월	8,661		
○통합민원 및 인감 공무원 업무배상공제회비 2,061,200원*2건	4,123		
308 자치단체등이전	19,636	17,054	2,582
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,636	17,054	2,582
○차세대주민등록시스템 운영 19,636,000원	19,636		
405 자산취득비	11,880	0	11,880
01 자산및물품취득비	11,880	0	11,880
○민원실 모바일신분증 진위확인 단말기 구입 770,000원*12개소	9,240		
○주민등록 인감스캐너 구입 330,000원*8개소	2,640		
기록관 운영	123,690	59,003	64,687
기록물 관리	123,690	59,003	64,687
201 일반운영비	15,513	11,943	3,570
01 사무관리비	14,105	10,535	3,570
○기록관 운영 물품 구입 2,000,000원	2,000		
○문서고 소독비 5,170,000원	5,170		
○문서고 향균소독용품 구입 32,500원*48개	1,560		
○기록물 폐기 처리 비용 3,450,000원	3,450		
○기록물 이관상자 제작 10,450원*100개	1,045		
○기록관 비상용품 구입 880,000원	880		

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 기록관 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,408	1,408	0
○기록관 항온·항습기 유지보수비 1,408,000원	1,408		
303 포상금	1,100	1,100	0
01 포상금	1,100	1,100	0
○기록물관리 우수부서 포상금 1,100,000원	1,100		
308 자치단체등이전	107,077	45,960	61,117
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	107,077	45,960	61,117
○표준기록관리시스템(RMS) 운영지원비 7,000,000원	7,000		
○표준기록관리시스템(RMS) S/W 및 H/W 유지보수 42,477,000원	42,477		
○중요 비전자기록물 DB 구축 57,600,000원	57,600		
가족관계등록행정 운영	24,171	10,056	14,115
	국 24,171		
가족관계등록사무처리 경비 지원	24,171	10,056	14,115
	국 24,171		
101 인건비	15,142	0	15,142
	국 15,142		
04 기간제근로자등보수	15,142	0	15,142
○가족관계등록사무보조	15,142		
-기본급 1,010,100원*1명*9월	9,091		
	국 9,091		
-급식비 140,000원*1명*9월	1,260		
	국 1,260		
-가족수당 120,000원*1명*9월	1,080		
	국 1,080		
-명절휴가비 1,010,100원*60%*2회*1명	1,213		
	국 1,213		
-연차유급수당 9,620원*4시간*9일*1명	347		
	국 347		
-처우개선분 12,989,340원*5%	650		
	국 650		
-4대보험료 13,638,840원*11%	1,501		
	국 1,501		
201 일반운영비	8,049	9,076	△1,027
	국 8,049		
01 사무관리비	5,085	6,112	△1,027
○가족관계등록관련 서식 등 구입 1,537,250원	1,538		
	국 1,538		
○프린터 토너 구입 66,000원*10개	660		

부서: 민원지적과
정책: 고객만족 행정서비스 활성화
단위: 가족관계등록행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 660		
○복사용지 구입 29,000원*4박스*12월	1,392		
	국 1,392		
○호적서고 소독비 1,494,570원	1,495		
	국 1,495		
02 공공운영비	2,964	2,964	0
○가족관계등록신고관련 우편요금 2,530원*800건	2,024		
	국 2,024		
○가족관계등록공무원 업무배상 공제회비 235,300원	236		
	국 236		
○호적서고 항온항습기 유지보수비 704,000원	704		
	국 704		
202 여비	480	480	0
	국 480		
01 국내여비	480	480	0
○가족관계등록 업무추진 20,000원*2명*1일*12개월	480		
	국 480		
203 업무추진비	500	500	0
	국 500		
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○가족관계등록 업무추진 500,000원	500		
	국 500		
고품질 토지행정서비스 제공	29,230	30,380	△1,150
	국 14,022		
	구 15,208		
부동산 정보의 안정적 운영 및 제공	29,230	30,380	△1,150
	국 14,022		
	구 15,208		
개별공시지가 조사	29,230	30,380	△1,150
	국 14,022		
	구 15,208		
201 일반운영비	28,830	28,980	△150
	국 14,022		
	구 14,808		
01 사무관리비	25,630	25,780	△150
○개별공시지가 결정통지문 140,000원*7박스	980		
○개별공시지가 검증수수료 1,500원*15,500필지	23,250		
	국 14,022		

부서: 민원지적과
정책: 고품질 토지행정서비스 제공
단위: 부동산 정보의 안정적 운영 및 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 9,228		
○개별공시지가 현수막 제작 55,000원*10개	550		
○개별공시지가 전산소모품 500,000원	500		
○개별공시지가 심의자료 제작 350,000원	350		
02 공공운영비	3,200	3,200	0
○개별공시지가 통지문 우편료 400원*8,000건	3,200		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
○토지관리행정 추진 200,000원*2회	400		
효율적인 지적행정 구현	1,051,345	270,509	780,836
	균 20,000		
	구 1,031,345		
지적재조사 관리	260,499	150,023	110,476
	균 20,000		
	구 240,499		
지적재조사사업 추진	240,499	150,023	90,476
201 일반운영비	13,889	37,909	△24,020
01 사무관리비	11,741	31,944	△20,203
○지적재조사 조정금 산정을 위한 감정평가 수수료 43,600원*45필지	1,962		
○금곡2지구(20필지) 지적재조사사업 기준점 측량 수수료 242,000원	242		
○지적재조사사업 현장자문단 활동수당 4,537,000원	4,537		
○지적재조사사업 운영비 3,000,000원	3,000		
○지적재조사사업 홍보비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	2,148	5,965	△3,817
○지적재조사사업 추진에 따른 전자우편 요금 2,700원*600건	1,620		
○지적재조사사업 모바일 통신요금 44,000원*12월	528		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○지적재조사사업 업무추진 600,000원	600		
301 일반보전금	226,010	100,188	125,822
14 기타보상금	226,010	100,188	125,822
○지적재조사사업 조정금 지급 226,010,000원	226,010		
지적재조사사업(뉴딜사업) 추진	20,000	0	20,000
	균 20,000		
201 일반운영비	3,291	0	3,291
	균 3,291		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,291	0	3,291
○지적재조사 조정금 산정을 위한 감정평가 수수료 43,600원*45필지	1,962		
	균 1,962		
○동인천3지구 지적재조사 지형도면 작성 수수료 1,329,000원	1,329		
	균 1,329		
308 자치단체등이전	16,709	0	16,709
	균 16,709		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	16,709	0	16,709
○동인천3지구 지적재조사사업 측량 및 조사 위탁수수료 16,709,000원	16,709		
	균 16,709		
고품질 지적행정	713,061	57,059	656,002
지적민원서비스 운영	62,625	57,059	5,566
201 일반운영비	50,049	56,059	△6,010
01 사무관리비	2,200	1,100	1,100
○전산 소모품 및 사무용품 구입 1,200,000원	1,200		
○개발부담금 감정평가 수수료 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	47,849	54,959	△7,110
○지적기준점 유지보수 162,800원*30점	4,884		
○토지이용계획발급 보증보험료 118,000원*1명	118		
○부동산종합공부시스템 유지보수	29,909		
-하드웨어 7,744,000원	7,744		
-오라클 7,680,000원	7,680		
-상용소프트웨어(4종) 14,484,800원	14,485		
○항온항습기 유지비 200,000원	200		
○플로터 유지보수비 300,000원	300		
○지적서고 소독비 1,494,570원	1,495		
○부동산종합공부시스템 기초자료 정비 10,942,800원	10,943		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○지적민원서비스 업무추진 500,000원	500		
207 연구개발비	1,000	0	1,000
01 연구용역비	1,000	0	1,000
○개발비용 재산정 용역비 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	500	500	0
14 기타보상금	500	500	0
○무등록중개업자 신고 포상금 500,000원	500		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 고품질 지적행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	10,576	0	10,576
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	10,576	0	10,576
○지적기준점 조사 및 관리 10,575,400원	10,576		
공간정보체계 구축 및 운영	650,436	0	650,436
201 일반운영비	8,036	0	8,036
01 사무관리비	4,258	0	4,258
○생활편리지도 홍보비 2,000,000원	2,000		
○무인비행장치 소모품 구입 2,257,440원	2,258		
02 공공운영비	3,778	0	3,778
○생활편리지도 네이버 클라우드 요금 995,640원	996		
○생활편리지도 도메인 요금 22,000원	22		
○무인비행장치 유지보수비 2,000,000원	2,000		
○무인비행장치 보험 요금 508,000원	508		
○무인비행장치 동영상 편집프로그램 사용 요금 252,000원	252		
207 연구개발비	642,400	0	642,400
02 전산개발비	642,400	0	642,400
○인천동구 3차원 가상도시 구축 642,400,000원	642,400		
도로명주소 관리	77,785	63,427	14,358
도로명주소 운영	77,785	63,427	14,358
201 일반운영비	5,168	24,271	△19,103
01 사무관리비	5,000	14,746	△9,746
○주소정보 업무 추진용품 2,000,000원	2,000		
○주소정보 홍보물 제작 2,000원*1,500개	3,000		
02 공공운영비	168	9,525	△9,357
○스마트KAIS 데이터 요금 14,000원*12월	168		
203 업무추진비	300	300	0
03 시책추진업무추진비	300	300	0
○주소정보 업무 추진 300,000원	300		
401 시설비및부대비	14,000	17,000	△3,000
01 시설비	14,000	17,000	△3,000
○주소정보시설 유지보수비 10,000,000원	10,000		
○주소정보시설 확충 4,000,000원	4,000		
403 자치단체등자본이전	58,317	21,856	36,461
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	58,317	21,856	36,461
○주소정보시설 일제조사 9,357,000원	9,357		

부서: 민원지적과
정책: 효율적인 지적행정 구현
단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보관리시스템 차세대 구축 인프라 도입 18,008,000원	18,008		
○주소정보관리시스템 데이터 통합/전환 1,516,000원	1,516		
○주소정보관리시스템 GIS엔진 S/W 유지보수비 2,518,000원	2,518		
○주소정보관리시스템 운영지원비 15,155,000원	15,155		
○주소정보기본도 유지관리 11,763,000원	11,763		
행정운영경비(민원지적과)	93,246	89,857	3,389
인력운영비(민원지적과)	64,692	60,793	3,899
인력운영비(민원지적과)	64,692	60,793	3,899
101 인건비	64,692	60,793	3,899
02 기타직보수	64,692	60,793	3,899
○시간선택제임기제 다급(기록물관리) 보수	64,692		
-기본급 43,798,000원	43,798		
-성과연봉 68,733,000원*8%	5,499		
-특수직무수당 3,647,083원*40/35*84%*5%*12월	2,101		
-대민활동비 50,000원*35/40시간*12월	525		
-직급보조비 155,000원*35/40시간*12월	1,628		
-정액급식비 140,000원*12월	1,680		
-시간외근무수당(기본) 11,130원*10시간*12월	1,336		
-시간외근무수당(실적시간) 11,130원*30시간*12월	4,007		
-연가보상비 3,647,083원*84%*86%*1/30*1/7*98시간	1,230		
-국민건강보험 부담금 60,147,000원*3.495%	2,103		
-노인장기요양보험 부담금 2,103,000원*11.52%	243		
-고용보험 부담금 60,147,000원*0.9%	542		
기본경비(민원지적과)	28,554	29,064	△510
기본경비(민원지적과)	28,554	29,064	△510
201 일반운영비	19,824	19,824	0
01 사무관리비	17,664	17,664	0
○부서운영비	14,784		
-일반수용비 8,448,000원	8,448		
-급량비 6,336,000원	6,336		
○복사기 임차료 15원*16,000매*12월	2,880		
02 공공운영비	2,160	2,160	0
○문서발송 우편요금 180,000원*12월	2,160		
202 여비	4,530	5,040	△510

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)
단위: 기본경비(민원지적과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,530	5,040	△510
○부서운영 국내여비 4,530,000원	4,530		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영 업무추진비 350,000원*12월	4,200		