세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,497,581	2,261,328	236,253
	국 15,509		
	구 2,482,072		
재무행정 역량 강화	1,469,049	1,493,817	△24,768
엄정한 회계질서 확립	42,024	41,080	944
복식부기 회계제도 조기 정착	5,100	5,100	0
201 일반운영비	5,100	5,100	0
01 사무관리비	5,100	5,100	0
○공인회계사 재무제표 검토비용 5,100,000원*1식	5,100		
정확하고 투명한 회계 운영	29,744	29,000	744
201 일반운영비	26,744	26,000	744
01 사무관리비	26,744	26,000	744
○결산서 및 결산서 첨부서류 제작 100,000원*70부	7,000		
○결산검사의견서 제작 10,000원*60부	600		
○주민이 알기 쉬운 결산보고서 제작 20,000원*200부	4,000		
○결산 작업 급식비 9,000원*4명*50일	1,800		
○물가자료집 연간구독료 300,000원*1종+180,000원*1종	480		
○나라장터, 온비드 이용수수료 200,000원*12월	2,400		
○계약 및 지출 서류 보관 바인더 구입 등 7,000원*25개*12월	2,100		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*7명*3회	2,100		
○주민참여감독자 수당 200,000원*1회+20,000원*2회	240		
○계약정보공개시스템 유지관리 502,000원*12월	6,024		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○재무과 시책추진 2,500,000원	2,500		
○세입세출결산 업무추진 500,000원	500		
체계적인 물품관리	7,180	6,980	200
201 일반운영비	6,080	5,980	100
01 사무관리비	6,080	5,980	100
○불용물품 감정평가수수료 300,000원*6건	1,800		
○불용물품 폐기 수수료 550,000원*2회	1,100		
○전자태그 물품관리시스템 유지보수비 265,000원*12월	3,180		
206 재료비	1,100	1,000	100

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	1,100	1,000	100
○전자태그 구입비 550,000원*2개	1,100		
공유재산 관리	9,200	9,200	0
공유재산 조사 · 관리	9,200	9,200	0
201 일반운영비	5,200	5,200	0
01 사무관리비	5,200	5,200	0
○공유재산 관리 제경비 4,000,000원	4,000		
○공유재산심의회 참석수당 100,000원*4명*3회	1,200		
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
01 시설비	4,000	4,000	0
○공유재산 유지 관리 4,000,000원	4,000		
공공청사 관리	1,417,825	1,443,537	△25,712
쾌적한 청사 환경조성	1,411,292	1,438,012	△26,720
201 일반운영비	631,987	573,877	58,110
01 사무관리비	99,214	76,904	22,310
○청사 공기청정기 유지관리 20,000원*37대*12월	8,880		
○화장실 비데 임차료 20,000원*25대*12월	6,000		
○민원홀 화분 임차료 600,000원*12월	7,200		
○승강기 점검 용역수수료 290,000원*2대*12월	6,960		
○보일러관리 용역수수료 210,000원*12월	2,520		
○방화관리 점검 용역수수료 400,000원*12월	4,800		
○오수처리시설 관리 용역수수료 250,000원*12월	3,000		
○청사 방역소독 용역수수료 500,000원*2회*12월	12,000		
○전기안전관리대행 수수료 1,400,000원*12월	16,800		
○청사 기계설비유지관리 용역수수료 2,000,000원*10월	20,000		
○청사 출입문 에어샤워기 유지관리 500,000원*4회	2,000		
○청사 청소용역 원가계산 용역수수료 800,000원	800		
○도시가스 안전점검수수료 180,000원	180		
○변전실차단기, 변압기 정기검사수수료 3,500,000원	3,500		
○도시가스안전관리자 위탁교육비 26,000원	26		

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리자 위탁교육비 240,000원	240		
○열관리자 위탁교육비 20,000원	20		
○전기안전관리자 위탁교육비 100,000원	100		
○청사보일러실 근무직원 급식비	1,620		
ㅇ냉・난방 9,000원*120일	1,080		
ㅇ전기 9,000원*60일	540		
○청사관리원 급식비 9,000원*16식*12월	1,728		
○시설관리원 피복비	360		
ㅇ피복비(작업복) 100,000원*2명	200		
ㅇ안전화(작업화) 60,000원*2명	120		
ㅇ안전모 20,000원*2명	40		
○청사관리원 피복비	480		
ㅇ피복비(작업복) 250,000원*1명	250		
ㅇ피복비(방한복) 150,000원*1명	150		
ㅇ안전화(작업화) 60,000원*1명	60		
ㅇ안전모 20,000원*1명	20		
02 공공운영비	532,773	496,973	35,800
○도시가스요금 6,000,000원*12월	72,000		
○상・하수도요금 2,900,000원*12월	34,800		
○전기요금 25,000,000원*12월	300,000		
○교통유발부담금 7,000,000원	7,000		
○재해복구공제회비 29,000,000원	29,000		
○영조물배상공제회비 4,000,000원	4,000		
○행정종합배상공제회비 19,000,000원	19,000		
○소방안전관리자 협회비 48,000원*1회	48		
○전기안전관리자 협회비 100,000원*1회	100		
○열관리자 협회비 100,000원*1회	100		
○정화조청소 2,000,000원*2회	4,000		
○물탱크청소 1,500,000원*2회	3,000		
○물탱크 및 급수관 수질검사 80,000원*2회	160		
○정화조 브로와펌프 유지관리 100,000원*12월	1,200		
○사무실 팬코일 세척 및 유지관리 50,000원*66대*2회	6,600		
○개별 냉・난방 세척 및 유지관리 3,000,000원*6대*6%	1,080		
○변압기 유지관리 8,000,000원*4대*6%	1,920		

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상발전기 유지관리 83,700,000원*6%	5,022		
○정밀차단기 유지관리 4,000,000원*6대*6%	1,440		
○청사 소방(전기,기계)시설물 유지관리 50,000,000원*6%	3,000		
○보일러실 펌프장비 유지관리 3,000,000원*10대*6%	1,800		
○보일러 · 열교환기 세척 및 유지관리 4,000,000원*1회	4,000		
○보일러 냉동기 유지관리 60,000,000원*2대*6%	7,200		
○태양광설비 유지관리 55,050,000원*6%	3,303		
○청사건물 유지관리 23,000,000원	23,000		
206 재료비	32,128	30,955	1,173
01 재료비	32,128	30,955	1,173
○보일러 연수용 소금-청관제 1,000,000원*2SET	2,000		
○냉각탑 소독제 50,000원*40ℓ	2,000		
○전기 및 기계 부속자재	6,100		
ㅇLED 전력변환장치 50,000원*50개	2,500		
ㅇ전기 콘센트,차단기 등 잡기재 3,000,000원	3,000		
ㅇ화재감지기, 피난유도등 등 소방기재 600,000원	600		
○화장실 관리	17,520		
ㅇ거품비누 9,000원*40개*12월	4,320		
ㅇ종이타월 27,500원*40박스*12월	13,200		
○살균소독제 구입 4,200원*18개*12월	908		
○영선 잡자재 300,000원*12월	3,600		
307 민간이전	368,977	475,980	△107,003
05 민간위탁금	368,977	475,980	△107,003
○청사 청소관리 용역비 43,925,785원*12월*70%	368,977		
401 시설비및부대비	378,200	356,200	22,000
01 시설비	378,200	356,200	22,000
○청사건물 수선공사 50,000,000원	50,000		
○제3종시설물 정기안전점검 3,100,000원*2회	6,200		
○청사 흡수식냉온수기 교체공사 200,000,000원*1식	200,000		
○청사 전기실 케이블 정비 공사 100,000,000원*1식	100,000		
○청사 전기실 노후 축전지 및 정류기반 교체 22,000,000원*1식	22,000		

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청원경찰관리	6,533	5,525	1,008
201 일반운영비	6,533	5,025	1,508
01 사무관리비	6,533	5,025	1,508
○청원경찰 근무복 400,000원*6명	2,400		
○청원경찰 방한복 250,000원*3명	750		
○청원경찰 단화 60,000원*6명	360		
○청원경찰 기본교육비 178,630원*3명	536		
○청원경찰 특수건강검진비 43,030원*6명	259		
○청원경찰 사무관리비 500,000원	500		
○상근 근무자 급량비 9,000원*1명*16회*12개월	1,728		
과표관리	40,809	41,000	△191
	국 15,509		
	구 25,300		
과표관리	40,809	41,000	△191
	국 15,509		
	구 25,300		
개별공시지가 산정	40,809	41,000	△191
	국 15,509		
	구 25,300		
201 일반운영비	39,809	40,000	△191
	국 15,009		
	구 24,800		
01 사무관리비	39,809	40,000	△191
○개별공시지가 산정 등 지원	2,009		
ㅇ소모품 구입 1,293,000원	1,293		
	국 551		
	구 742		
ㅇ급식비 9,000원*24식*1명	216		
	국 108		
	구 108		
ㅇ현수막, 입간판 등 250,000원*2회	500		
	국 250		
	구 250		
○검증수수료	36,000		
ㅇ1. 1. 기준 45,800원*11,478필지/16.4193	32,017		
	국 11,740		
	구 20,277		
ㅇ7. 1. 기준 45,800원*143필지*50%*30%	983		
	국 360		
	구 623		

부서: 재무과
정책: 과표관리
단위: 과표관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ의견제출, 이의신청				
45,800원*131필지*50%		3,000		
	국	1,100		
	구	1,900		
○부동산가격공시위원회 참석수당				
100,000원*6명*3회		1,800		
	국	900		
	구	900		
202 여비		1,000	1,000	0
	국	500		
	구	500		
01 국내여비		1,000	1,000	0
○개별공시지가 조사 여비				
20,000원*1명*50일		1,000		
	국	500		
	구	500		
건전한 부동산 중개문화 조성		3,920	3,920	0
건전한 부동산 중개문화 조성		3,920	3,920	0
복지행정을 통한 선진 중개문화 실현		3,920	3,920	0
201 일반운영비		3,920	3,920	0
01 사무관리비		3,920	3,920	0
○중개업무 등 홍보 안내문 제작				
100원*3,200장		320		
○중개업무 등 홍보 현수막 제작				
60,000원*5개*2회		600		
○개업공인중개사 공인중개사증 제작				
10,000원*50개		500		
○개업공인중개사 거래사고 예방 교육		2,500		
ㅇ강사수당 및 원고료				
500,000원*1회		500		
ㅇ거래사고 예방교육 교재 제작				
1,000,000원		1,000		
ㅇ전세사기 유의사항 안내 리플릿 제작				
500원*2,000부		1,000		
정보화 추진		867,756	608,906	258,850
행정 및 지역정보화		867,756	608,906	258,850
행정정보시스템의 안정적 운영관리		358,991	311,181	47,810
201 일반운영비		197,959	190,729	7,230
01 사무관리비		197,959	190,729	7,230
○토지정보시스템 유지관리				
48,200,000원*8%+53,000,000원*10%		9,156		
○정보통신장비 유지관리				
433,222,660원*5%		21,662		
○네트워크 접근제어시스템 유지관리				
80,960,000원*10%		8,096		
○정보보안장비 유지관리		19,474		

부서: 재무과
정책: 정보화 추진
단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ통합보안장비 158,508,120원*8%	12,681		
ㅇ침입방지시스템,암호화장비,웹방화벽 80,177,500원*8%	6,415		
ㅇ백신정책관리서버 14,168,000원*8%*4/12개월	378		
○휴대용 저장매체 보안관리시스템 유지관리 26,800,000원*10%	2,680		
○DB 접근제어시스템 유지관리 98,439,830원*10%	9,844		
○통합로그관리시스템 유지관리 4,350,000원*8%+52,662,850원*10%	5,615		
○전자팩스프로그램 유지관리 53,070,860원*12%	6,369		
○홈페이지 개인정보필터링시스템 유지관리 12,800,000원*10%+18,500,000원*10%	3,130		
○자료유출방지시스템(DRM) 유지관리 32,785,080원*8%+129,056,640원*12%	18,110		
○PC보안진단시스템 유지관리 20,475,000원*12%*4/12개월	819		
○패치관리시스템 유지관리 15,510,000원*12%	1,862		
○개인정보보호 모니터링 시스템 유지관리 9,700,000원*7식*12%	8,148		
○전산장비(PC) 유지관리	30,164		
ㅇ2025년도입장비 79,155,710원*6%*6/12개월	2,375		
ㅇ2022~2024년도입장비 463,144,740원*6%	27,789		
○홈페이지시스템 유지관리	31,620		
ㅇ홈페이지 SW 210,156,000원*10%	21,016		
ㅇ홈페이지 가상화시스템(HW/SW) 64,352,000원*8%+20,460,000원*12%+250,000원*12개월	10,604		
○전산실 무정전전원장비(UPS) 유지관리 33,075,810원*8% + 32,907,000원*8%	5,279		
○온-나라 재해복구시스템 유지관리 44,000,000원*8%+19,800,000원*8%*3/12개월	3,916		
○온-나라 연중계서버 유지관리 13,550,000원*8%	1,084		
○내부망 백업시스템 유지관리 27,456,000원*12%+27,230,000원*8%	5,474		
○온톡 메신저 알리미 소프트웨어 유지관리 14,310,000원*12%	1,718		
○전산실 항온항습기 유지관리 46,729,000원*8%	3,739		
308 자치단체등이전	161,032	120,452	40,580
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	161,032	120,452	40,580

부서: 재무과
정책: 정보화 추진
단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공통기반시스템 및 재해복구시스템 유지관리 86,856,000원	86,856		
○새올행정시스템 상담센터 운영지원 8,300,000원	8,300		
○온나라시스템 운영	65,876		
ㅇ온나라시스템 운영지원 8,070,000원	8,070		
ㅇ온나라시스템 전산장비(HW/SW) 유지관리 57,806,000원	57,806		
정보화 기반 강화 및 장비 확충	297,501	222,670	74,831
201 일반운영비	145,184	107,920	37,264
01 사무관리비	102,224	67,720	34,504
○업무용 소프트웨어 구입	86,889		
ㅇMS오피스 2024 303,600원*200본	60,720		
ㅇ한컴오피스 2024 100,650원*260본	26,169		
○전산장비 부품 구입 및 행정정보망 관리	8,000		
ㅇ전산장비 하드디스크 등 수리 150,000원*2회*12월	3,600		
ㅇ실·과 랜(LAN) 증설 및 정비 1,000,000원*3회	3,000		
ㅇ소모성 전산 부품 50,000원*20개	1,000		
ㅇPC관리용 라벨테이프 20,000원*20개	400		
○행정정보망 운영추진 급식비 9,000원*5명*20일	900		
○무정전전원장치(UPS) 축전지 구입 214,500원*30개	6,435		
02 공공운영비	42,960	40,200	2,760
○행정정보망 운영비	42,960		
ㅇ구청↔환경자원관리소, 40계단문화관 전용회선 사용료 600,000원*2회선*12월	14,400		
ㅇ구청↔청소차고지 전용회선 사용료 250,000원*1회선*12월	3,000		
ㅇ구청↔평생학습관,보수동책방골목문화관, 청년마루 전용회선 사용료 450,000원*3회선*12월	16,200		
ㅇ구청↔다목적커뮤니티센터, 금수현의음악살롱, 일자리지원센터 전용회선 사용 230,000원*3회선*12월	8,280		
ㅇ민원실,정보화교육장 회선사용료 30,000원*3회선*12월	1,080		
308 자치단체등이전	247	0	247
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	247	0	247
○차세대 지방행정공통시스템 구축 1차년도 분담금(KLID위탁비) 247,000원	247		
403 자치단체등자본이전	7,070	0	7,070

부서: 재무과
정책: 정보화 추진
단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	7,070	0	7,070
○차세대 지방행정공통시스템 구축 1차년도 분담금(인프라 등) 7,070,000원	7,070		
405 자산취득비	145,000	114,750	30,250
01 자산및물품취득비	145,000	114,750	30,250
○업무용 PC 교체	145,000		
ㅇPC본체 1,200,000원*100대	120,000		
ㅇ모니터 250,000원*100대	25,000		
정보화 마인드 확산	66,470	23,600	42,870
201 일반운영비	39,070	23,600	15,470
01 사무관리비	35,690	20,000	15,690
○직원 정보화교육 운영	1,290		
ㅇ직원 정보화교육 교재 구입 13,000원*30부	390		
ㅇ직원 정보화교육 강사 수당 100,000원*3일*3회	900		
○정보화 교육장 운영	800		
ㅇ교육장 운영물품 구입 800,000원	800		
○공공데이터 및 데이터기반행정 교육 강사 수당 500,000원*1회	500		
○홈페이지 문서뷰어 소프트웨어 구입 5,760,000원*2본	11,520		
○홈페이지 검색 엔진 구입 9,290,000원*2본	18,580		
○직원AI 역량강화 교육비 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	3,380	3,600	△220
○홈페이지 및 전자민원 운영	3,380		
ㅇ영문 도메인 수수료 30,000원*2개	60		
ㅇ홈페이지 아이핀서비스 수수료 550,000원	550		
ㅇ홈페이지 휴대폰 본인인증 수수료 550,000원	550		
ㅇ전자민원창구 휴대폰인증 수수료 600,000원	600		
ㅇ새올행정시스템 SMS 사용료 10원*1,000건*12월	120		
ㅇ웹접근성 품질인증 심사비 1,500,000원	1,500		
207 연구개발비	10,000	0	10,000
02 전산개발비	10,000	0	10,000
○대표 홈페이지 외국어 자동번역 도입 10,000,000원*1식	10,000		
308 자치단체등이전	17,400	0	17,400
07 자치단체간부담금	17,400	0	17,400

부서: 재무과
정책: 정보화 추진
단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민 디지털역량강화 교육 17,400,000원	17,400		
정보보안 및 개인정보보호	144,794	51,455	93,339
201 일반운영비	122,619	37,055	85,564
01 사무관리비	107,619	22,055	85,564
○백신 소프트웨어 구입	21,555		
ㅇ백신 프로그램(업무용PC용) 29,000원*600본	17,400		
ㅇ백신 프로그램(윈도우서버용) 440,000원*3본	1,320		
ㅇ백신 프로그램(정책관리용) 4,700원*603본	2,835		
○패치관리시스템 라이선스 구입 36,300원*780본	28,314		
○자료유출방지시스템 출력물보안 모듈 구입	57,250		
ㅇ서버 모듈 23,000,000원*1본	23,000		
ㅇ클라이언트 모듈 68,500원*500본	34,250		
○정보보안 및 개인정보보호 교육 강사수당 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○개인정보보호 손해배상 책임보험 가입 13,000,000원+1,000,000원*2건	15,000		
308 자치단체등이전	22,175	0	22,175
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	22,175	0	22,175
○지자체 정보보안 역량 강화 사업 22,175,000원	22,175		
행정운영경비(재무과)	116,047	113,655	2,392
인력운영비	54,190	45,870	8,320
청사관리 인력운영비	54,190	45,870	8,320
101 인건비	54,190	45,870	8,320
03 공무직(무기계약)근로자보수	54,190	45,870	8,320
○청사관리원	54,190		
ㅇ기본급 3,084,980원*12월	37,020		
ㅇ가족수당 20,000원*12월	240		
ㅇ자격수당 20,000원*12월	240		
ㅇ정액급식비 140,000원*12월	1,680		
ㅇ명절휴가비 3,084,980원*84%	2,592		
ㅇ시간외근무수당 17,296원*150%*284시간	7,369		
ㅇ연차유급휴가수당 166,041원*20일	3,321		
ㅇ성과상여금 4,018,600원*43%	1,728		
기본경비	61,857	67,785	△5,928
부서기본경비	61,857	67,785	△5,928
201 일반운영비	15,561	15,561	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	15,561	15,561	0
○부서운영 기본수용비 279,000원*19명	5,301		
○기본업무수행 급식비 9,000원*5식*19명*12월	10,260		
202 여비	41,496	47,424	△5,928
01 국내여비	41,496	47,424	△5,928
○기본업무수행 여비 260,000원*19명*12월*70%	41,496		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서조직운영 400,000원*12월	4,800		