세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	46,044,520 [국 80,474] [균 2,400,000] [분 441,878] [도 33,270] [군 43,088,898]	41,079,172	4,965,348
자치행정 기반 강화	3,714,595 [국 67,274] [도 12,600] [군 3,634,721]	3,253,634	460,961
선진군정 실현 및 효율적 조직관리	1,728,609 [국 18,144] [도 12,600] [군 1,697,865]	1,670,203	58,406
투명한 인사관리 및 복무지원	303,835	568,859	△265,024
101 인건비	293,960	563,349	△269,389
10 기간제근로자등보수	293,960	563,349	△269,389
○기간제근로자등보수	245,600		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－퇴직금	5,000,000원*20명 =	100,000		
－국민연금 부담금	1,000,000원*130명*12월*50/1,000 =	78,000		
－고용보험 기관부담금	5,000,000원*130명*4분기*15/1,000 =	39,000		
－산재보험 기관부담금	5,000,000원*130명*4분기*11/1,000 =	28,600		
○출산휴가 대체업무 보조		48,360		
－기본급	31,000원*20명*66일 =	40,920		
－주차수당	31,000원*20명*12일 =	7,440		
201 일반운영비		5,075	5,510	△435
01 사무관리비		5,075	5,510	△435
○인사위원회 참석수당	70,000원*4명*9회 =	2,520		
○특별임용시험 면접위원 수당		600		
－5급	40,000원*2명*5회 =	400		
－6급이하	20,000원*2명*5회 =	200		
○공무원 임용장 서식 제조	5,000원*350매 =	1,750		
○공무원증 발급용지 구입	3,000원*10권 =	30		
○공무원증 발급용 코팅용지 구입	3,500원*50매 =	175		
202 여비		4,800	0	4,800
01 국내여비		4,800	0	4,800

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○인사행정추진	4,800,000원 =	4,800		
군정 주요 행사 운영 지원		814,842	744,128	70,714
201 일반운영비		275,230	192,230	83,000
01 사무관리비		139,120	69,100	70,020
○2009년도 업무일지 제작	12,000원*700부 =	8,400		
○청사 게양용 기제작 구입		1,050		
-태극기	25,000원*15매 =	375		
-군기	25,000원*15매 =	375		
-새마을기	25,000원*12매 =	300		
○가로기 제작 구입		3,150		
-태극기	15,000원*100매 =	1,500		
-군기	15,000원*100매 =	1,500		
-꽂음대 제작	15,000원*10개 =	150		
○표창장 내 · 외피 구입		3,500		
-공무원 표창	7,000원*200매 =	1,400		
-민간인표창	7,000원*300매 =	2,100		
○군정 주요시책 홍보용 현수막 제작		28,000		
-군 본청	8,000,000원*1개소*2회 =	16,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－읍면 및 사업소	500,000원*12개소*2회 =	12,000		
○명절 귀성객 환영 플래카드 제작		1,560		
－대형	120,000원*1개소*3회 =	360		
－소형	60,000원*10개소*2회 =	1,200		
○향우회 수첩 제작	1,000매*5,000원 =	5,000		
○군방문객 환영기념품제작		50,000		
－기관장급	30,000원*1,000개 =	30,000		
－수행원등 기타	10,000원*2,000개 =	20,000		
○일숙직 수당		29,100		
－일직	30,000원*2명*120일 =	7,200		
－숙직	30,000원*2명*365일 =	21,900		
○당직실 침구 구입		960		
－침구세탁	5,000원*6종*12회 =	360		
－기타용품 구입	25,000원*6종*4회 =	600		
○공무원 교양전문지 구독		4,650		
－지방행정	3,000원*100부*12월 =	3,600		
－도시문제	2,500원*35부*12월 =	1,050		
○급량비		3,750		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－자치행정 역점시책 및 주요업무 추진	5,000원*5명*150일 =	3,750		
02 공공운영비		71,560	14,940	56,620
○공공요금 및 제세		26,980		
－시장군수구청장협의회 부담금		6,000		
·전국시장군수구청장협의회	4,000,000원*1회 =	4,000		
·전남시장군수협의회	2,000,000원*1회 =	2,000		
－자동차세(소형승합)	850,000원*10대 =	8,500		
－자동차보험료(소형승합)	350,000원*10대 =	3,500		
－환경개선부담금(차량)	300,000원*10대 =	3,000		
－군수 서한문 발송 우편료	220원*5,000통*2회 =	2,200		
－군정시책 자료 등 우편물 발송료	1,750원*180건*12월 =	3,780		
○차량선박비(소형승합)	3,000,000원*10대 =	30,000		
○교통및방범용 CCTV 전기요금	65,000원*11대*12월 =	8,580		
○교통및방범용 CCTV 유지보수	1,000,000원*6개소 =	6,000		
03 행사운영비		64,550	108,190	△43,640
○도 ·군정 보고회 및 읍면정 보고회 개최		3,350		
－플래카드(대)	120,000원*2매 =	240		
－플래카드(소)	60,000원*11매 =	660		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－행사장 안내 입간판 등	100,000원*1개 =	100		
－내외빈 안내장 제작	1,000원*300매*5회 =	1,500		
－수반 등 구입	50,000원*13개 =	650		
－탁자보 구입	50,000원*4매 =	200		
○군민의날 행사 개최		15,960		
－행사안내 및 홍보물 제작	1,500원*4,000매 =	6,000		
－초청장 및 봉투제작	1,000원*4,000매 =	4,000		
－플래카드 등 제작	80,000원*12매 =	960		
－군민의상 등 상패 제작	5,000,000원 =	5,000		
○기관·단체 체육대회 개최	3,000,000원*3회 =	9,000		
○공무원 가족체육대회 운영	30,000,000원*1회 =	30,000		
○공무원 건강의날 운영	10,000원*624명*1회 =	6,240		
202 여비		26,400	30,400	△4,000
01 국내여비		26,400	30,400	△4,000
○국내여비		26,400		
－주요업무추진(행정담당)	12,400,000원 =	12,400		
－주요군정추진(비서실)	12,000,000원 =	12,000		
－문서수발	10,000원*1명*200일 =	2,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비		44,000	59,000	△15,000
03 시책추진업무추진비		44,000	59,000	△15,000
○시책추진업무추진비		44,000		
－지역안정대책 추진	12,000,000원 =	12,000		
－자치행정 역점시책 추진	18,000,000원 =	18,000		
－군민의날 행사 추진	6,000,000원 =	6,000		
－도군정보고 개최	3,000,000원 =	3,000		
－읍면정 보고회 개최	5,000,000원 =	5,000		
301 일반보상금		42,814	29,100	13,714
07 민간인국외여비		30,000	16,000	14,000
○퇴직예정 공무원 배우자 산업시찰	2,000,000원*15명 =	30,000		
10 행사실비보상금		850	900	△50
○충혼탑 참배	5,000원*34명*5회 =	850		
12 기타보상금		11,964	12,200	△236
○군정발전 유공자 시상	51,830원*12명*12월 =	7,464		
○군민의날 행사 시상	50,000원*50명 =	2,500		
○명예군민증 시상	2,000,000원*1명 =	2,000		
303 포상금		44,640	50,640	△6,000

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	44,640	50,640	△6,000
○공무원 시상(군정유공 등) 50,000원*10명*12월 =	6,000		
○정년 및 명예퇴임자 시상 800,000원*10명 =	8,000		
○청백친절봉사 대상 포상금 500,000원*4명*2회 =	4,000		
○노부모봉양및모범공무원부부동산산업시찰 600,000원*30쌍*1회 =	18,000		
○미화요원 선진지 견학 180,000원*48명*1회 =	8,640		
307 민간이전	368,758	368,758	0
05 민간위탁금	368,758	368,758	0
○무인경보시스템 용역 230,000원*27개소*12월 =	74,520		
○공무원자녀국고대여장학금부담금 294,238,000원*1식 =	294,238		
405 자산취득비	13,000	14,000	△1,000
01 자산및물품취득비	13,000	14,000	△1,000
○회의실 에어컨 구입 13,000,000원*1대 =	13,000		
공직자 의식개혁 및 능력 계발	283,647	116,827	166,820
201 일반운영비	162,447	56,827	105,620
01 사무관리비	162,447	56,827	105,620
○위탁교육비	75,000		
-국가전문 행정기관 등 교육비 200,000원*200명 =	40,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－전문민간 교육기관 위탁교육	35,000,000원*1회 =	35,000		
○공무원교육 외래강사 수당	100,000원*20회 =	2,000		
○공무원외국어 교육비(강사료)	120,000원*10월*60명 =	72,000		
○황토골자치마당 운영		13,447		
－자치마당 운영	1,800,000원*7회 =	12,600		
－플래카드 제작	120,000원*7매 =	840		
－녹음테이프 등 구입	1,000원*7회 =	7		
202 여비		121,200	60,000	61,200
01 국내여비		121,200	60,000	61,200
○여비		121,200		
－공무원 교육여비	120,000,000원 =	120,000		
－교육업무 추진	1,200,000원 =	1,200		
무안시 승격 추진		85,250	105,000	△19,750
201 일반운영비		54,000	58,000	△4,000
01 사무관리비		38,000	28,000	10,000
○시승격 추진 홍보물 제작		28,000		
－시승격 추진 홍보용 리후렛 제작	3,000원*2종*3,000매 =	18,000		
－시승격 추진 홍보용 영상물(CD) 제작	10,000,000원*1식 =	10,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시승격 추진 급량비 5,000원*20명*100일 =	10,000		
03 행사운영비	16,000	30,000	△14,000
○시승격 워크샵 개최 8,000,000원*2회 =	16,000		
202 여비	7,500	20,000	△12,500
01 국내여비	7,500	20,000	△12,500
○시승격 업무 추진 7,500,000원 =	7,500		
203 업무추진비	15,000	15,000	0
03 시책추진업무추진비	15,000	15,000	0
○무안시승격 업무추진 15,000,000원 =	15,000		
301 일반보상금	8,750	12,000	△3,250
10 행사실비보상금	8,750	12,000	△3,250
○시승격 추진위원회 회의참석 5,000원*350명*5회 =	8,750		
이장협의회 지원	112,060	33,170	78,890
201 일반운영비	7,700	5,500	2,200
01 사무관리비	7,700	5,500	2,200
○이장수첩 제작 11,000원*700부 =	7,700		
301 일반보상금	104,360	27,670	76,690
02 장학금및학자금	20,000	24,000	△4,000

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○이장자녀 학자금 지원	400,000원*25명*2회 =	20,000		
07 민간인국외여비		36,000	0	36,000
○군단위 이장협의회, 군정유공 이장 선진지견학	2,000,000원*18명 =	36,000		
10 행사실비보상금		48,360	3,670	44,690
○이장 각종 회의참석	5,000원*372명*6회 =	11,160		
○이장협의회 산업시찰	100,000원*372명*1회 =	37,200		
자료관 및 발간실 운영		98,231	63,758	34,473
101 인건비		36,146	17,103	19,043
10 기간제근로자등보수		36,146	17,103	19,043
○자료관 정리 인부임		23,219		
-기본급	31,000원*255일*2명 =	15,810		
-주차수당	31,000원*52일*2명 =	3,224		
-연차수당	31,000원*25일*2명 =	1,550		
-상여금	7,905,000원/12월*400% =	2,635		
○발간실 운영 인부임		12,927		
-기본급	31,000원*255일*1명 =	7,905		
-주차수당	31,000원*52일*1명 =	1,612		
-연차수당	31,000원*25일*1명 =	775		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－상여금	7,905,000원/12월*400% =	2,635		
201 일반운영비		42,085	46,655	△4,570
01 사무관리비		26,135	37,655	△11,520
○기록물 보존용품 구입		1,000		
－진행문서 화일	10,000원*50속 =	500		
－보존용 표지(A4)	10,000원*50속 =	500		
○발간실 운영 재료 구입		20,875		
－신문용지 구입	25,000원*200연 =	5,000		
－백상지(70P)구입	30,000원*100연 =	3,000		
－70중절지 구입	26,000원*250연 =	6,500		
－마스터현상액 구입	120,000원*15박스 =	1,800		
－마스터페파 구입	100,000원*15박스 =	1,500		
－마스터수정액 구입	25,000원*15병 =	375		
－애칭 구입	30,000원*50말 =	1,500		
－인쇄잉크 구입	10,000원*12종*10통 =	1,200		
○자료관 칼라프린터기 토너(HP5550)구입	495,000원*4색*2회 =	3,960		
○발간실 인쇄작업 급량비	5,000원*2명*30일 =	300		
02 공공운영비		15,950	9,000	6,950

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비 유지비	15,950		
－자료관시스템 프로그램 유지보수 239,000,000원*5% =	11,950		
－발간실 제판기 수리 4,000,000원*1대 =	4,000		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○발간실 제단기 구입 10,000,000원*1대 =	10,000		
○발간실 항온항습기 구입 10,000,000원*1대 =	10,000		
강제동원진상규명위원회운영(경상)	10,400 [국 10,400]	14,919	△4,519
101 인건비	8,199 [국 8,199]	12,406	△4,207
10 기간제근로자등보수	8,199	12,406	△4,207
○일제강제동원진상규명사실조사인부임	8,199		
－기본급 44,307원*140일 =	6,203		
	[국 6,203]		
－주차수당 44,307원*20일 =	887		
	[국 887]		
－연차수당 44,307원*5일 =	222		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－상여금 44,307원*5월*400% =	[국 222] 887 [국 887]		
201 일반운영비	2,201 [국 2,201]	2,513	△312
01 사무관리비	2,201	2,513	△312
○일제강점하강제동원피해진상조사 운영비 2,201,000원 =	2,201 [국 2,201]		
5.18민주화 유공자 생계지원	12,600 [도 12,600]	15,000	△2,400
301 일반보상금	12,600 [도 12,600]	15,000	△2,400
01 사회보장적수혜금	12,600	15,000	△2,400
○5 · 18 민주화 유공자 생계지원비 600,000원*21가구 =	12,600 [도 12,600]		
과거사 진실규명	7,744 [국 7,744]	0	7,744
201 일반운영비	800	0	800

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	[국 800]		
01 사무관리비	800	0	800
○과거사 사실조사 운영비 80,000원*10월 =	800		
	[국 800]		
202 여비	6,944	0	6,944
	[국 6,944]		
01 국내여비	6,944	0	6,944
○기초사실조사 6,944,000원 =	6,944		
	[국 6,944]		
행정력강화를 위한 행정정보통신 관리	1,046,122	1,042,311	3,811
	[국 49,130]		
	[군 996,992]		
시군구 공통기반사업추진	196,957	125,827	71,130
	[국 49,130]		
	[군 147,827]		
201 일반운영비	171,957	122,827	49,130
	[국 49,130]		
	[군 122,827]		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	122,826	122,826	0
○공통기반시스템 구축 리스료 10,235,500원*12개월 =	122,826		
[국 49,130]			
[군 73,696]			
02 공공운영비	49,131	1	49,130
○공통기반시스템 유지보수료 614,130,000원*8% =	49,131		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○공통기반시스템 운영 100,000원*3명*10회 =	3,000		
405 자산취득비	22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비	22,000	0	22,000
○공통기반시스템 메모리확장 2,200,000원*10set =	22,000		
행정정보시스템 유지관리	74,427	63,817	10,610
201 일반운영비	60,427	60,817	△390
01 사무관리비	7,980	8,370	△390
○무인증명발급기 소모품	7,980		
-프린터토너 500,000원*8대 =	4,000		
-발급기 전용지 40,000원*8박스*8대 =	2,560		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－편철기 편철침	40,000원*6갑*8대 =	1,920		
－예산절감	-500,000원 =	△500		
02 공공운영비		52,447	52,447	0
○전자문서 시스템서버	33,000,000원*4% =	1,320		
○전자문서 시스템 프로그램		8,092		
－소프트웨어	71,147,000원*8% =	5,692		
－DB	45,000,000원*4% =	1,800		
－WAS	15,000,000원*4% =	600		
○시군행정종합정보시스템	475,000,000원*6.5% =	30,875		
○무인증명발급기	19,000,000원*8대*8% =	12,160		
202 여비		3,000	3,000	0
01 국내여비		3,000	3,000	0
○시군행정종합정시스템 및 무인증명발급기운영	50,000원*3명*20회 =	3,000		
405 자산취득비		11,000	0	11,000
01 자산및물품취득비		11,000	0	11,000
○행정정보시스템 노후 백업장비 교체	11,000,000원*1대 =	11,000		
행정전산망 및 전산장비 사업추진		324,320	407,411	△83,091
201 일반운영비		44,720	49,420	△4,700

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		21,870	28,870	△7,000
○레이져프린터관리		4,185		
－토너,드럼카트리지(LP5000,LP1250)	144,000원*5대 =	720		
－토너(LP4000CN)	132,000원*5회 =	660		
－토너(CP4000CN,3색)	187,000원*3색*5회 =	2,805		
○주전산실 백업테이프 구입	192,000원*10회 =	1,920		
○주전산실 드라이브 클리닝케이프구입	253,000원*5개 =	1,265		
○행정소프트웨어구입비		14,500		
－MS오피스구입	230,000원*50조 =	11,500		
－컴퓨터바이러스	3,000,000원*1식 =	3,000		
02 공공운영비		22,850	20,550	2,300
○컴퓨터유지관리	1,000,000원*70대*6% =	4,200		
○백본장비	55,770,000원*4% =	2,231		
○레이져프린터유지관리	500,000원*70대*6% =	2,100		
○근거리통신망 유지관리	157,970,000원*4% =	6,319		
○ATM장비(도-군간) 유지관리	34,000,000원*4% =	1,360		
○행정정보망 암호화 장비(VPN) 유지관리	83,000,000원*8% =	6,640		
202 여비		1,600	1,600	0

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,600	1,600	0
○행정전산장비운영 20,000원*2명*40회 =	1,600		
401 시설비및부대비	176,000	70,000	106,000
04 시설비	176,000	70,000	106,000
○청내광케이블및전산장비이중화구축	176,000		
-백본스위치 75,000,000원*1식 =	75,000		
-통합트래픽장비 37,000,000원*1식 =	37,000		
-워크스테이션 4,400,000원*10대 =	44,000		
-청내 광케이블공사 20,000,000원*1식 =	20,000		
405 자산취득비	102,000	286,391	△184,391
01 자산및물품취득비	102,000	286,391	△184,391
○행정다기능사무기기(컴퓨터) 1,700,000원*50대 =	85,000		
○전산교육장 노후PC교체 1,700,000원*10대 =	17,000		
통신 및 음향시설 지원	438,418	443,256	△4,838
201 일반운영비	264,918	350,006	△85,088
01 사무관리비	12,631	12,631	0
○행사용 음향장비 임대 901,760원*1회 =	902		
○정보통신사용전검사 각종신청서류제조 1,000,000원*1식 =	1,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○디지털복합기 토너구입	145,000원*3대*2회 =	870		
○민원온라인 및 일반업무용FAX관리		4,724		
-FAX드럼(도-군읍면간)	120,000원*4대*4회 =	1,920		
-FAX 토너(도-군읍면간)	90,000원*4대*4회 =	1,440		
-FAX용지(A4)	16,300원*10박스*2회 =	326		
-토너드림카트리지	173,000원*3대*2회 =	1,038		
○마을팩스보드교체	150,000원*20대 =	3,000		
○행정전화번호부제조	600,000원*2회 =	1,200		
○군정업무 각종행사용 앰프관리		210		
-무선마이크 건전지구입(9V)	3,500원*6대*10회 =	210		
○정보통신사용전검사장비 건전지구입	4,500원*5대*10회 =	225		
○정보통신사용전검사 담당공무원 교육비	250,000원*2명 =	500		
02 공공운영비		252,287	337,375	△85,088
○공공요금 및 제세		218,302		
-본청전화료(교환기 수용 50대)	50,000원*50대*12월 =	30,000		
-군수실전화료	110,000원*3대*12월 =	3,960		
-부군수실전화료	90,000원*12월 =	1,080		
-관사 전산 및 전화료	100,000원*2회선*12월 =	2,400		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-읍면 재택근무 전화료	60,000원*9개소*12월 =	6,480		
-자치행정과 전화 및 FAX료	90,000원*3대*12월 =	3,240		
-전국단일망 시내사용료(본청 및 읍면)	40,000원*59회선*12월 =	28,320		
-전용회선료(전화, 전산, FAX)	1,500,000원*12월 =	18,000		
-국내전보료	3,000원*150통*12월 =	5,400		
-서울사무소 통신요금	130,000원*2회선*12월 =	3,120		
-민방공 경보회선료(무안, 일로)	90,000원*2읍*12월 =	2,160		
-초고속 국가망 회선료(8읍면 E1-MUX)	450,000원*8읍면*12월 =	43,200		
-초고속 국가망 ATM 회선료(도-군간)	1,400,000원*12월 =	16,800		
-인터넷 사랑방 회선료(삼향, 망운, 해제)	30,000원*30회선*12월 =	10,800		
-정보이용실 전산회선료(몽탄, 청계, 현경, 운남)	150,000원*4개소*12월 =	7,200		
-인터넷 실명 인증료	165,000원*4분기 =	660		
-무안군 홈페이지 회선료	1,341,640원*12월 =	16,100		
-군정홍보 및 여론조사 시스템 통신료	40*10,000원*7회 =	2,800		
-휴대용 무선전화료	110,000원*5대*12월 =	6,600		
-공시청망 서남방송 수신료	20,000원*12회선*12월 =	2,880		
-홈페이지 도메인 유지료	200,000원*1회 =	200		
-무인증명발급기 회선료(농협)	300,000원*12월 =	3,600		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－인터넷 전자수불 수수료(황토몰)	30원*20,000건 =	600		
－문자전송 수수료(황토몰, 군홈페이지, 무안갯벌홈페이지)	1,017,000원*12월 =	12,204		
－MMS문자전송	25원*152,000건 =	3,800		
－교통및방범용 CCTV 인터넷 회선료	300,000원*12월 =	3,600		
－예산절감	-16,902,000원 =	△16,902		
○시설장비유지비		33,985		
－행정전화교환기	120,000,000원*4% =	4,800		
－고속회선 다중화장비(도-군-사업소, 읍면)	25,000,000원*13대*3% =	9,750		
－일제전화장치(군-읍면간)	3,800,000원*6% =	228		
－구내전화선로	30,000,000원*6% =	1,800		
－모사전송기	100,000원*7대*2회 =	1,400		
－마을리장FAX	271,460원*367대*8% =	7,971		
－도-군간 영상회의 시스템	45,000,000원*4% =	1,800		
－FAX일제동보기	17,000,000원*6% =	1,020		
－의회키폰 전화장치	15,000,000원*6% =	900		
－청내행사용 음향장치	6,250,000원*5개소*4% =	1,250		
－휴대용 무선전화	500,000원*5대*6% =	150		
－정보통신 사용전검사장비	25,000,000원*6% =	1,500		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－재난재해용 위성전화기 1,200,000원*3대*6% =	216		
－전화설문조사시설 30,000,000원*4% =	1,200		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○정보통신사용전검사 20,000원*2명*25회 =	1,000		
○정보통신운영자교육 50,000원*2명*10회 =	1,000		
206 재료비	8,000	16,000	△8,000
01 재료비	8,000	16,000	△8,000
○통신실 무정전장치 밧데리 교체 400,000원*20개 =	8,000		
401 시설비및부대비	72,000	0	72,000
04 시설비	72,000	0	72,000
○문화복지사업소 전화망 확대구축 12,000,000원*1식 =	12,000		
○영상회의시스템 노후교체 60,000,000원*1식 =	60,000		
405 자산취득비	91,500	75,250	16,250
01 자산및물품취득비	91,500	75,250	16,250
○마을앰프 신규교체 1,500,000원*37개소 =	55,500		
○노후FAX교체 600,000원*10개 =	6,000		
○회의실노후 앰프교체 30,000,000원*1식 =	30,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전자정부서비스 보안관리	12,000	2,000	10,000
201 일반운영비	2,000	2,000	0
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○침입차단시스템 유지관리비 25,000,000원*8% =	2,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
04 시설비	10,000	0	10,000
○홈페이지 개인정보 노출방지 시스템 구축 10,000,000원*1식 =	10,000		
활기찬 직장분위기 조성	939,864	541,120	398,744
공무원 복리후생 지원	933,314	524,400	408,914
201 일반운영비	11,314	9,200	2,114
01 사무관리비	11,314	9,200	2,114
○후생관 및 구내식당관리 소모품구입 20,000원*8종*3개*4회 =	1,920		
○열린도서관 도서구입 8,000*50권*4회 =	1,600		
○공무원후생복지업무추진급량비 5,000원*2명*5일*12월 =	600		
○체력단련실 운동기구수리 100,000원*10종 =	1,000		
○후생관 정수기관리 150,000*1대*4회 =	600		
○컴퓨터 및 프린터기수리 120,000원*3대*4회 =	1,440		
○구내식당 주방기기수리 100,000원*5대*2회 =	1,000		

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:활기찬 직장분위기 조성 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○맞춤형복지제도운영교육 참가자제공 음료구입	1,000원*400명*2회 =	800		
○행정사무기기소모품(프린터토너)구입	165,000원*4대*3회 =	1,980		
○복사용지구입(A4)	18,700원*20박스 =	374		
202 여비		2,400	2,400	0
01 국내여비		2,400	2,400	0
○공무원 후생복지업무추진	200,000원*1명*12월 =	2,400		
303 포상금		908,000	504,000	404,000
01 포상금		908,000	504,000	404,000
○공무원 영유아 보육수당지원	90,000원*200명*12월 =	216,000		
○직장동호인 클럽지원	200,000원*4회*15클럽 =	12,000		
○공무원 선택적복지제도운영		680,000		
-공무원단체보장보험가입	200,000원*680명 =	136,000		
-복지카드서비스운영	800,000원*680명 =	544,000		
401 시설비및부대비		8,000	8,000	0
04 시설비		8,000	8,000	0
○구내식당후문 및 조리실 천정보수	8,000,000원*1식 =	8,000		
405 자산취득비		3,600	800	2,800
01 자산및물품취득비		3,600	800	2,800

부서:자치행정과
정책:자치행정 기반 강화
단위:활기찬 직장분위기 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○근거리행정서비스운영에따른자전거구입 200,000원*18대 =	3,600		
공무원단체 관리지원	6,550	10,960	△4,410
201 일반운영비	4,150	6,960	△2,810
01 사무관리비	4,150	6,960	△2,810
○공무원단체교섭단체교섭추진	1,240		
－플래카드제작 60,000원*4매 =	240		
－회의참석자 음료구입 1,000원*250명*4회 =	1,000		
○공무원단체 관련 기록유지 및 자료수집	1,230		
－필름현상료 1,500원*100통 =	150		
－사진인화 300원*36매*100통 =	1,080		
○공무원단체업무추진급량비 5,000원*2명*10일*12월 =	1,200		
○컴퓨터 및 프린터기수리 120,000원*1대*4회 =	480		
202 여비	2,400	4,000	△1,600
01 국내여비	2,400	4,000	△1,600
○공무원단체업무추진 200,000원*1명*12월 =	2,400		
지역혁신 역량 극대화	1,337,672 [국 13,200] [도 20,670]	997,785	339,887

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:군민참여 활성화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역혁신 역량 극대화	[군 1,303,802]		
군민참여 활성화	88,220	127,747	△39,527
군민참여센터 운영 관리	88,220	97,747	△9,527
201 일반운영비	44,220	53,747	△9,527
01 사무관리비	42,988	51,615	△8,627
○군청방문객기념품구입 35,000원*2종*200개 =	14,000		
○군정분야별설문조사 400,000원*8회 =	3,200		
○으뜸서비스담당제우수사례집발간 8,000원*1,000부 =	8,000		
○으뜸서비스안부살피기재료구입 3,000원*530명*3회 =	4,770		
○복사기드럼교체 400,000원*2회 =	800		
○복사기토너구입 77,000원*6회 =	462		
○프린터토너구입 330,000원*4회 =	1,320		
○집단민원및동향관리현상.인화료 250원*1,584장 =	396		
○냉온수기물구입 3,500원*10통*12월 =	420		
○군청방문객접대용차재료구입 60,000원*10종*2개소*12월 =	14,400		
○예산절감 -9,080,000원 =	△9,080		
○급량비	4,300		
－집단민원대책 5,000원*100명*5회 =	2,500		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:군민참여 활성화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－여론동향 업무추진 5,000원*10일*3명*12월 =	1,800		
02 공공운영비	1,232	2,132	△900
○군민참여센터민원및업무추진우편료 220원*50통*12월 =	132		
○복사기유지보수 300,000원*3회 =	900		
○프린터유지보수 100,000원*2회 =	200		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○국내여비 7,200,000원 =	7,200		
203 업무추진비	32,000	32,000	0
03 시책추진업무추진비	32,000	32,000	0
○반상회 주민대화 5,000,000원 =	5,000		
○으뜸서비스 추진 10,000,000원 =	10,000		
○으뜸서비스 마을 독거노인 안부살피기 10,000,000원 =	10,000		
○방문민원 현장처리 7,000,000원 =	7,000		
303 포상금	4,800	4,800	0
01 포상금	4,800	4,800	0
○으뜸서비스담당제 우수부서 시상 800,000원*6개부서 =	4,800		
지역정보화 사업추진	186,927	115,270	71,657

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:군민참여 활성화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역정보화 사업추진	[국 13,200] [도 18,170] [군 155,557]		
정보화교육 및 정보이용시설 구축 운영	32,942 [도 11,570] [군 21,372]	42,760	△9,818
201 일반운영비	9,142 [도 3,070] [군 6,072]	8,760	382
01 사무관리비	9,142	8,760	382
○군민 PC이용경진대회 평가수당 10,000원*100명 =	1,000		
○공무원 PC이용경진대회 평가수당 10,000원*100명 =	1,000		
○노인정보화교육강사수당 250,000원*4회 =	1,000		
○군민정보화교육용교재구입 3,000원*1,114부 =	3,342		
	[도 1,670]		
	[군 1,672]		
○군민정보화교육강사수당 35,000원*80시간 =	2,800		
	[도 1,400]		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:지역정보화 사업추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	[군 1,400]		
301 일반보상금	4,200	0	4,200
12 기타보상금	4,200	0	4,200
○주민PC이용경진대회 시상금	4,200		
－최우수상 300,000원*6명 =	1,800		
－우수상 200,000원*6명 =	1,200		
－장려상 100,000원*12명 =	1,200		
303 포상금	2,600	0	2,600
01 포상금	2,600	0	2,600
○공무원PC이용경진대회 평가시상금	2,600		
－최우수상 300,000원*2명 =	600		
－우수상 200,000원*4명 =	800		
－장려상 100,000원*12명 =	1,200		
405 자산취득비	17,000 [도 8,500] [군 8,500]	34,000	△17,000
01 자산및물품취득비	17,000	34,000	△17,000
○인터넷사랑방설치 17,000,000원*1개소 =	17,000		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:지역정보화 사업추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	[도 8,500]		
	[군 8,500]		
정보화마을조성 및 운영관리	94,785	68,350	26,435
	[국 13,200]		
	[도 6,600]		
	[군 74,985]		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○정보화마을 운영 30,000원*4명*50회 =	6,000		
301 일반보상금	4,000	4,500	△500
10 행사실비보상금	4,000	4,500	△500
○정보화마을 행사에 따른 경비 4,000,000원*1식 =	4,000		
307 민간이전	30,893	30,893	0
	[국 13,200]		
	[도 6,600]		
	[군 11,093]		
02 민간경상보조	30,893	30,893	0
○정보화마을프로그램관리자 인건비 45,810원*24일*12개월*2명 =	26,387		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:지역정보화 사업추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	[국 13,200]		
	[도 6,600]		
	[군 6,587]		
○정보화마을 프로그램관리자 보험료 26,387,000원*8.74% =	2,307		
○정보화마을프로그램관리자 퇴직금 1,099,440원*2명 =	2,199		
308 자치단체등이전	53,892	26,957	26,935
05 자치단체간부담금	53,892	26,957	26,935
○2008년 농어촌초고속망 구축 부담금 431,132,000원*12.5% =	53,892		
홈페이지 운영관리	59,200	4,160	55,040
201 일반운영비	29,200	4,160	25,040
02 공공운영비	29,200	4,160	25,040
○무안커뮤니티시스템 유지보수비 17,000,000원*8% =	1,360		
○황토물전자상거래 시스템 유지보수 20,000,000원*8% =	1,600		
○갯벌탐방시스템 유지보수 328,000,000원*8% =	26,240		
207 연구개발비	30,000	0	30,000
02 전산개발비	30,000	0	30,000
○홈페이지 재구축 30,000,000원*1식 =	30,000		
국내외 교류협력 활성화	448,248	127,788	320,460

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:지역정보화 사업추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민간단체 교류 협력 지원	30,000	0	30,000
307 민간이전	30,000	0	30,000
02 민간경상보조	30,000	0	30,000
○남북교류협력사업 추진(민주평통무안군협의회) 30,000,000원 =	30,000		
국내외 자매자치단체와 협력 및 교류	149,276	108,816	40,460
201 일반운영비	54,916	16,416	38,500
01 사무관리비	36,416	16,416	20,000
○외국어 통역료(중국,일본,러시아등) 200,000원*5일*2회 =	2,000		
○국내외 교류 현수막 제작	6,000		
-대형 200,000원*2종*5회 =	2,000		
-소형 100,000원*8개*5회 =	4,000		
○국내외 교류방문 기념품 구입 30,000원*10개*10회 =	3,000		
○국외교류 홍보물 제작 5,000원*4종*500부*2회 =	20,000		
○프린터 토너구입 286,000원*6회*1식 =	1,716		
○프린터기 유지보수 200,000원*3회 =	600		
○국제교류 우편료 20,000원*6회 =	120		
○자매결연단체 교류추진 차량임차료 500,000원*3회 =	1,500		
○대외 교류 방문인사 안내택 등 구입 5,000원*50개*2종 =	500		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○대외방문객 명찰구입	1,000원*300개 =	300		
○자료보존용 USB구입	45,000원*4개 =	180		
○대외협력자료 보존용 사진 현상료	500원*1,000장 =	500		
03 행사운영비		18,500	0	18,500
○중국 태주시 1시군 1학교 자매결연 행사	5,000,000원*1회 =	5,000		
○신규 해외 자매결연,우호교류 행사(일본,우즈벡등)	5,000,000원*3회 =	15,000		
○의령군-무안군 축구동우회 우호교류행사	3,000,000원 =	3,000		
○예산절감	-4,500,000원 =	△4,500		
202 여비		5,000	2,400	2,600
01 국내여비		5,000	2,400	2,600
○국내.외 교류협력 사업 추진	100,000원*10명*5회 =	5,000		
203 업무추진비		5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비		5,000	5,000	0
○국내.외 자매결연단체 교류협력사업 추진	5,000,000원 =	5,000		
301 일반보상금		49,360	50,000	△640
07 민간인국외여비		12,000	12,000	0
○국제교류민간인 우호방문	2,000,000원*3명*2회 =	12,000		
08 외빈초청여비		30,060	29,400	660

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○자매결연 자치단체 의령군축구회 초청경비	50,000원*60명*1회 =	3,000		
○해외 자매결연.우호단체 초청경비		14,760		
－숙박료	60,000원*12명*3일*2회 =	4,320		
－식비	30,000원*12명*12식*2회 =	8,640		
－여비	50,000원*12명*3일 =	1,800		
○신규 자매결연단체 외빈초청경비		18,450		
－숙박료	60,000원*15명*3일*2회 =	5,400		
－식비	30,000원*15명*12식*2회 =	10,800		
－여비	50,000원*15명*3일 =	2,250		
○예산절감	-6,150,000원 =	△6,150		
10 행사실비보상금		7,300	8,600	△1,300
○출향인사 초청 및 자매결연단체 방문	2,100,000원*3회 =	6,300		
○자매결연 민간단체 친선 우호교류 방문	1,000,000원*1회 =	1,000		
306 출연금		35,000	35,000	0
01 출연금		35,000	35,000	0
○국제화재단 출연금	5,000,000원*1회 =	5,000		
○남북교류협력기금 출연금	30,000,000원*1회 =	30,000		
서울사무소 설치운영		268,972	18,972	250,000

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		232,972	12,972	220,000
01 사무관리비		228,172	8,172	220,000
○신문구독료	12,000원*3종*12월 =	432		
○대외방문 내빈 접대용 차재료 구입	15,000원*3종*12월 =	540		
○서울사무소 임차료(월세)	600,000원*12월 =	7,200		
○서울사무소 이전 보증금	220,000,000원*1식 =	220,000		
02 공공운영비		4,800	4,800	0
○관리비	250,000원*12월 =	3,000		
○가스료	150,000원*12월 =	1,800		
202 여비		6,000	6,000	0
01 국내여비		6,000	6,000	0
○서울사무소 대외협력사업추진	6,000,000원 =	6,000		
401 시설비및부대비		20,000	0	20,000
04 시설비		20,000	0	20,000
○서울사무소 홍보관 시설 및 내부수리	20,000,000원*1식 =	20,000		
405 자산취득비		10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비		10,000	0	10,000
○서울사무소 이전에 따른 물품 구입		10,000		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－침구류 500,000원*4종 =	2,000		
－응접세트 3,000,000원*1식 =	3,000		
－냉온풍기 2,500,000원*1식 =	2,500		
－책상 200,000원*1식 =	200		
－의자 300,000원*1식 =	300		
－침대 1,500,000원*1식 =	1,500		
－식기류 500,000원*1식 =	500		
각종 사회단체 활동 지원	551,051 [도 2,500] [군 548,551]	584,212	△33,161
사회단체 활동지원	546,051	543,872	2,179
201 일반운영비	8,051	8,272	△221
01 사무관리비	8,051	8,272	△221
○프린터 토너구입 165,000원*6회*1식 =	990		
○복사용지 구입(A4) 18,700원*30박스 =	561		
○사회단체장 이취임 감사패,기념패 제작 180,000원*18명 =	3,240		
○대외협력추진 급량비 5,000원*50일*2명 =	500		
○사회단체보조금지원심의회 운영수당 70,000원*5명*2회 =	700		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:각종 사회단체 활동 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○대외홍보용 지역특산품 구입	20,000원*70개 =	1,400		
○군정홍보현수막 제작	60,000원*11식 =	660		
202 여비		4,800	4,800	0
01 국내여비		4,800	4,800	0
○각 기관,사회단체활동지원 업무 추진	200,000원*12월*2명 =	4,800		
301 일반보상금		78,200	74,800	3,400
04 자율방범대원운영비		45,900	42,300	3,600
○자율방범순찰대 야식비	3,000원*4명*300일*9읍면 =	32,400		
○자율방범활동 피복비 및 소모품 구입비	1,500,000원*9읍면 =	13,500		
10 행사실비보상금		30,800	30,800	0
○새마을국민교육 위탁교육비	110,000원*100명 =	11,000		
○새마을국민교육생 여비	143,000원*100명 =	14,300		
○군민안녕 합동기도회 참석자 실비보상	5,000원*400명*2회 =	4,000		
○군정 권장사업 사회단체 행사 실비보상	1,500,000원*1회 =	1,500		
12 기타보상금		1,500	1,700	△200
○군정 유공 사회단체회원 표창 시상	50,000원*30명 =	1,500		
307 민간이전		455,000	456,000	△1,000
02 민간경상보조		17,000	17,000	0

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:각종 사회단체 활동 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무안군 여성합창단 운영비 4,250,000원*4분기 =	17,000		
03 사회단체보조금	438,000	439,000	△1,000
○총액계상 438,000,000원 =	438,000		
	5,000	4,000	1,000
새마을지도자 자녀 장학금 지원	[도 2,500]		
	[군 2,500]		
	5,000	4,000	1,000
301 일반보상금	[도 2,500]		
	[군 2,500]		
02 장학금및학자금	5,000	4,000	1,000
○새마을지도자 자녀 장학금 1,000,000원*5명 =	5,000		
	[도 2,500]		
	[군 2,500]		
주민자치센터 운영	61,626	0	61,626
주민자치센터 운영 지원	61,626	0	61,626
201 일반운영비	40,726	0	40,726
01 사무관리비	27,446	0	27,446
○ 청소용품 등 구입 200,000원*12월 =	2,400		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 정수기 필터 교체	80,000원*2회 =	160		
○ 프로그램 관리 홍보		2,600		
-홍보용 현수막 제작	50,000원*6회*2회 =	600		
-홍보용 알림판 제작	1,000,000원*1개소 =	1,000		
-주민홍보물 제작	2,500원*400부 =	1,000		
○프로그램 운영 강사수당	76,338원*4시간*6종목*12월 =	21,986		
○샤워장 노후 샤워기 교체	50,000원*6개 =	300		
02 공공운영비		13,280	0	13,280
○공공요금 및 제세		6,040		
-상하수도 요금	200,000원*12월 =	2,400		
-전기요금	300,000원*12월 =	3,600		
-환경개선부담금	20,000원*2회 =	40		
○ 찜질방 연료비	1,700,000원*3월 =	5,100		
○ 주민자치센터 청사유지(15년이하)	2,500원*856㎡ =	2,140		
301 일반보상금		7,000	0	7,000
10 행사실비보상금		7,000	0	7,000
○ 자치위원 자원봉사 실비보상	10,000원*2명*150일 =	3,000		
○ 자치위원 박람회 참석	100,000원*20명*1회 =	2,000		

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:주민자치센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자치위원 선진지 견학 100,000원*20명*1회 =	2,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
04 시설비	10,000	0	10,000
○청사누수방지공사 10,000,000원*1식 =	10,000		
405 자산취득비	3,900	0	3,900
01 자산및물품취득비	3,900	0	3,900
○ 체력단련실 장비 구입	3,900		
-헬스싸이클런 1,000,000원*1대 =	1,000		
-꺼꾸리 800,000원*1대 =	800		
-벨트마사지 300,000원*2대 =	600		
-역기(140kg) 1,200,000원*1셋트 =	1,200		
-아령 300,000원*1셋트 =	300		
도시민 이주자 적극 유치계획 추진	1,600	0	1,600
지역활성화를 위한 도시민 유치	1,600	0	1,600
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	300	0	300
○도시민 이주를 위한 홍보 플래카드 제작 60,000원*5회 =	300		
02 공공운영비	500	0	500

부서:자치행정과
정책:지역혁신 역량 극대화
단위:도시민 이주자 적극 유치계획 추진 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도시민 이주를 위한 홍보 우편물 발송 500원*1,000명*1회 =	500		
202 여비	800	0	800
01 국내여비	800	0	800
○국내여비 800,000원 =	800		
신활력사업	2,944,157 [균 2,400,000] [군 544,157]	159,810	2,784,347
신활력사업 추진	2,944,157 [균 2,400,000] [군 544,157]	159,810	2,784,347
지역경쟁력 제고	27,157	29,810	△2,653
201 일반운영비	12,157	19,010	△6,853
01 사무관리비	12,007	18,760	△6,753
○지역혁신리더 역량강화를 위한 워크숍,세미나,포럼 플래카드제작 60,000원*10회 =	600		
○지역혁신협의회및 협력단 위원 회의 참석수당 70,000원*30명*3회 =	6,300		
○프린터 토너구입(칼라) 231,000원*3색*5회 =	3,465		
○신활력사업 관련자료 인화료 300원*32매*20통 =	192		
○프린터 고장수리 200,000원*1대*3회 =	600		

부서:자치행정과
정책:신활력사업
단위:신활력사업 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신활력사업 자료 제본료 200,000원*4회 =	800		
○프린터 드럼교체 400,000원*1회 =	400		
○회의 사무용품구입 30,000원*10회 =	300		
○균형발전업무추진 급량비 5,000원*3명*5일*12월 =	900		
○자료저장매체구입(usb) 44,000원*1g*10개 =	440		
○자료발송용 저장매체 구입(cd) 11,000원*10개 =	110		
○예산절감 -2,100,000원 =	△2,100		
02 공공운영비	150	250	△100
○각종행사(워크숍,포럼,세미나등) 우편 발송 500원*50명*6회 =	150		
202 여비	10,000	10,800	△800
01 국내여비	10,000	10,800	△800
○국내여비 10,000,000원 =	10,000		
306 출연금	5,000	0	5,000
01 출연금	5,000	0	5,000
○한국지역진흥재단출연금 5,000,000원 =	5,000		
신활력사업	2,917,000 [균 2,400,000] [군 517,000]	130,000	2,787,000

부서:자치행정과
정책:신활력사업
단위:신활력사업 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	180,000 [균 180,000]	0	180,000
03 행사운영비	180,000	0	180,000
○ris구축및 역량강화사업 180,000,000원 =	180,000		
	[균 180,000]		
207 연구개발비	150,000 [균 150,000]	0	150,000
01 연구용역비	150,000	0	150,000
○백련연구개발사업 150,000,000원 =	150,000		
	[균 150,000]		
307 민간이전	1,127,000 [균 827,000] [군 300,000]	130,000	997,000
02 민간경상보조	1,127,000	130,000	997,000
○홍보및 문화관광사업 1,127,000,000원 =	1,127,000		
	[균 827,000]		
	[군 300,000]		
402 민간자본이전	1,460,000	0	1,460,000

부서:자치행정과
정책:신활력사업
단위:신활력사업 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	[균 1,243,000] [군 217,000]		
01 민간자본보조	1,460,000	0	1,460,000
○생산및 소득기반 조성사업 1,460,000,000원 =	1,460,000		
	[균 1,243,000]		
	[군 217,000]		
일선행정조직 운영지원	2,737,499	2,881,937	△144,438
읍면사무소 운영지원	2,407,285	2,503,451	△96,166
주민생활지원 행정 수행	2,407,285	2,503,451	△96,166
101 인건비	136,028	205,233	△69,205
10 기간제근로자등보수	136,028	205,233	△69,205
○ 주민등록전산보조 인부임	38,781		
-기본급 31,000원*3명*255일 =	23,715		
-주차수당 31,000원*3명*52일 =	4,836		
-연차수당 31,000원*3명*25일 =	2,325		
-상여금 7,905,000원/12월*3명*400% =	7,905		
○ 공원관리 업무보조(무안읍)	7,998		
-기본급 31,000원*1명*258일 =	7,998		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공용터미널 관리인부임(무안읍)	7,998		
－기본급 31,000원*1명*258일 =	7,998		
○ 회산백련지관리 업무보조(일로읍)	42,470		
－기본급 31,000원*4명*300일 =	37,200		
－주차수당 25,336원*4명*52일 =	5,270		
○ 망운복지회관 관리인부인(망운면)	12,927		
－기본급 31,000원*1명*255일 =	7,905		
－주차수당 31,000원*1명*52일 =	1,612		
－연차수당 31,000원*1명*25일 =	775		
－상여금 7,905,000원/12월*1명*400% =	2,635		
○ 운남면 복지회관 관리인부임(운남면)	25,854		
－기본급 31,000원*2명*255일 =	15,810		
－주차수당 31,000원*2명*52일 =	3,224		
－연차수당 31,000원*2명*25일 =	1,550		
－상여금 7,905,000원/12월*2명*400% =	5,270		
201 일반운영비	507,217	552,428	△45,211
01 사무관리비	95,670	141,550	△45,880
○ 기본 사무용품구입 1,000원*10종*20명*9개읍면 =	1,800		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○공통사무용품 구입		76,050		
－문서화일 구입	10,000원*200속*9개읍면 =	18,000		
－책표지 구입	5,000원*500속*9개읍면 =	22,500		
－행정봉투 2호	5,500원*500속*9개읍면 =	24,750		
－행정봉투 4호	6,000원*200속*9개읍면 =	10,800		
○ 산불근무복 등 세탁비	5,000원*20개*3종*9개읍면 =	2,700		
○ 복지회관 운영		5,400		
－복지회관 운영 소모품 등 구입	100,000원*4종*9개읍면 =	3,600		
－커텐 등 세탁비	5,000원*20개*3종*9개읍면 =	2,700		
－예산절감	-900,000원 =	△900		
○ 산불 및 재해대책 비상근무(급량비)	5,000원*6명*6일*6월*9개읍면 =	9,720		
02 공공운영비		411,547	410,878	669
○ 복사용지 구입		10,098		
－A4	18,700원*5박스*12월*9개읍면 =	10,098		
○ 토너 구입		15,840		
－프린터 토너	200,000원*4회*9개읍면 =	7,200		
－복사기 토너	240,000원*4회*9개읍면 =	8,640		
○ 공공요금 및 제세		135,407		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－문서발송 및 민원처리우편료		30,427		
· 일반우편	220원*500통*12월*9개읍면 =	11,880		
· 등기우편	1,720원*100통*12월*9개읍면 =	18,576		
· 등기반송료	1,000원*100통*9개읍면 =	900		
· 예산절감	-929,000원 =	△929		
－전화요금		9,360		
· 읍면사무소	80,000원*1대*12월*9개읍면 =	8,640		
· 복지회관(몽탄,망운,운남)	30,000원*2대*12월 =	720		
－상하수도요금	150,000원*12월*9개읍면 =	16,200		
－환경개선부담금		8,040		
· 청사 시설물	80,000원*2회*9개읍면 =	1,440		
· 차량	150,000원*2회*22대 =	6,600		
－자동차 보험료		11,900		
· 화물차량	350,000원*10대 =	3,500		
· 청소차량	700,000원*12대 =	8,400		
－자동차세	100,000원*22대*2회 =	4,400		
－전기요금		51,840		
· 청사	400,000원*12월*9개읍면 =	43,200		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 복지회관	80,000원*9개소*12월 =	8,640		
-케이블TV 수신료	15,000원*2대*9개소*12월 =	3,240		
○ 연료비		89,180		
-미화요원 대기실	1,300원*30리터*100일*3개읍면 =	11,700		
-몽탄면 복지회관	1,300원*1,200리터*8월 =	12,480		
-망운면 찜질방 유류대	1,300원*1,000리터*8월 =	10,400		
-운남면 복지회관 목욕탕 연료비	1,300원*4,200리터*10월 =	54,600		
○ 차량 · 선박비		130,480		
-세차비		14,040		
· 소형화물	15,000원*3회*10대*12월 =	5,400		
· 청소차량	20,000원*3회*12대*12월 =	8,640		
-유류대		92,040		
· 소형화물	1,300원*230리터*10대*12월 =	35,880		
· 청소차량	1,300원*300리터*12대*12월 =	56,160		
-차량유지보수		24,400		
· 소형화물	250,000원*10대*4회 =	10,000		
· 청소차량	300,000원*12대*4회 =	14,400		
○ 시설장비유지비		30,542		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－무안읍		3,986		
・청사(20년이하)	3,200원*1,011㎡ =	3,236		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*5대 =	750		
－일로읍		4,814		
・청사(20년이하)	3,200원*1,270㎡ =	4,064		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*5대 =	750		
－삼향면		3,412		
・청사(15년이하)	3,200원*785㎡ =	2,512		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*6대 =	900		
－몽탄면		3,986		
・청사(15년이하)	3,200원*1,011㎡ =	3,236		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*5대 =	750		
－청계면		2,460		
・청사(20년이상)	3,200원*581㎡ =	1,860		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*4대 =	600		
－현경면		2,716		
・청사(15년이하)	3,200원*661㎡ =	2,116		
・에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*4대 =	600		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－망운면		4,079		
·청사(15년이하)	3,200원*654㎡ =	2,093		
·에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*3대 =	450		
·복지회관(20년이하)	3,200원*480㎡ =	1,536		
－해제면		2,757		
·청사(20년이하)	3,200원*674㎡ =	2,157		
·에어컨 및 프린터, 복사기 수리	150,000원*4대 =	600		
－운남면		2,332		
·청사(20년이하)	3,200원*541㎡ =	1,732		
·에어컨 및 복사기, 프린터 수리	150,000원*4대 =	600		
202 여비		411,600	409,800	1,800
01 국내여비		10,800	9,000	1,800
○ 국내여비	100,000원*12월*9개읍면 =	10,800		
02 월액여비		400,800	400,800	0
○ 월액여비	200,000원*167명*12월 =	400,800		
203 업무추진비		98,480	98,480	0
01 기관운영업무추진비		54,000	54,000	0
○ 기관운영업무추진비	500,000원*12월*9개읍면 =	54,000		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:읍면사무소 운영지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	6,680	6,680	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원*167명 =	6,680		
04 부서운영업무추진비	37,800	37,800	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월*9개읍면 =	37,800		
301 일반보상금	1,253,960	1,237,510	16,450
05 통 · 리 · 반장활동보상금	1,253,960	1,237,510	16,450
○ 통, 리, 반장 활동비	1,253,960		
-기본수당 200,000원*372명*12월 =	892,800		
-상여금 200,000원*372명*200% =	148,800		
-회의수당 40,000원*372명*12월 =	178,560		
-반장수당 25,000원*2회*676명 =	33,800		
주민편익 시설 설치 · 운영 지원	330,214	378,486	△48,272
주민이용 편의시설 운영 · 관리	330,214	378,486	△48,272
401 시설비및부대비	201,664	311,926	△110,262
04 시설비	201,664	311,926	△110,262
○ 무안읍	14,500		
-청사 누수방지 공사 10,000,000원*1식 =	10,000		
-청사 누전방지 전기시설 보수 3,000,000원*1식 =	3,000		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:주민편익 시설 설치 · 운영 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－읍장실 현황판 보수	1,500,000원*1식 =	1,500		
○ 일로읍		25,000		
－청사 내부도색	10,000,000원*1식 =	10,000		
－청사방수공사	10,000,000원*1식 =	10,000		
－청사가꾸기 조경공사	5,000,000원*1식 =	5,000		
○ 삼향면		25,464		
－청사바닥 리모델링 공사(1, 2층)	30,250원*357㎡ =	10,800		
－회의실 심야전기 설치공사	708,000원*6개 =	4,248		
－청사 옥상 및 벽면 누수,방수 공사	9,000,000원*1식 =	9,000		
－주민상담실 심야전기 설치공사	708,000원*2개 =	1,416		
○ 몽탄면		26,000		
－숙직실(미화요원대기실) 화장실 공사	9,000,000원*1식 =	9,000		
－청사주변 화단 정비공사	7,000,000원*1식 =	7,000		
－면상징외부시설물공사	10,000,000원*1식 =	10,000		
○ 청계면		16,500		
－문서고 정비	10,000,000*1식 =	10,000		
－청사 외벽도색	5,000,000원*1식 =	5,000		
－공중화장실 수리	500,000원*3개소 =	1,500		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:주민편익 시설 설치 · 운영 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 현경면	26,900		
-면청사 방화문 및 창문교체	3,900		
· 방화문 500,000원*5개소 =	2,500		
· 일반창문 350,000원*4개소 =	1,400		
-장비류 보관 소형창고 신축 3,000,000원*1개소 =	3,000		
-미화요원 휴게실 신축 20,000,000원*1식 =	20,000		
○ 망운면	19,000		
-면 복지회관 벽면방수코팅 공사 9,000,000원*1식 =	9,000		
-면 주차장시설공사 10,000,000원*1식 =	10,000		
○ 해제면	24,000		
-2층 남자화장실 보수공사 9,000,000원*1개소 =	9,000		
-1층 화장실 개보수 10,000,000*1식 =	10,000		
-문서고 전기시설 및 진열대 정비 5,000,000원*1식 =	5,000		
○ 운남면	24,300		
-면청사 화단 조경공사 9,800,000원*1식 =	9,800		
-문서고 출입문 교체공사 1,500,000원*1식 =	1,500		
-회의실 커텐(블라인드) 설치 3,000,000*1식 =	3,000		
-복지회관 목욕탕 기계실 노후부품 교체공사 10,000,000원*1식 =	10,000		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:주민편익 시설 설치 · 운영 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비		128,550	66,560	61,990
01 자산및물품취득비		128,550	66,560	61,990
○ 무안읍		17,600		
-업무용 차량(소형화물차) 구입	15,000,000원*1대 =	15,000		
-문서세단기 구입	900,000원*1대 =	900		
-직원 의자 구입	100,000원*10개 =	1,000		
-농특산물 홍보전시실 및 휴게실 에어컨 구입	700,000원*1대 =	700		
○ 일로읍		21,250		
-문서세단기(사무실,민원실) 구입	900,000원*2대 =	1,800		
-업무용 차량(소형화물차) 구입	15,000,000원*1대 =	15,000		
-디지털 카메라구입	700,000원*1대 =	700		
-사무용 의자구입	150,000원*25개 =	3,750		
○ 삼향면		3,600		
-문서세단기 구입	1,400,000원*1개 =	1,400		
-민원인용 회전의자 구입	150,000원*6개 =	900		
-행사용 텐트구입	500,000원*2개 =	1,000		
-사무실 선풍기 구입	60,000원*5대 =	300		
○ 몽탄면		26,400		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:주민편익 시설 설치 · 운영 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－회의실 책상 구입	200,000원*30개 =	6,000		
－회의용 연설대 및 사회대 구입		1,500		
· 연설대	1,000,000원*1개 =	1,000		
· 사회대	500,000원*1개 =	500		
－업무용차량(소형화물차) 구입	15,000,000원*1대 =	15,000		
－디지털카메라 구입	500,000원*1대 =	500		
－복지회관 앰프 및 스피커	3,000,000원*1조 =	3,000		
－업무용 코팅기 구입	400,000원*1대 =	400		
○ 청계면		21,000		
－업무용 차량(소형화물차) 구입	15,000,000원*1대 =	15,000		
－회의실 빔프로젝트 구입	6,000,000원*1대 =	6,000		
○ 현경면		4,750		
－사무실 냉장고 구입	1,500,000원*1대 =	1,500		
－선풍기 구입	50,000원*5대 =	250		
－소회의실 탁자 및 의자 구입		3,000		
· 탁자	2,000,000원*1개 =	2,000		
· 의자	100,000원*10개 =	1,000		
○ 해제면		5,500		

부서:자치행정과
정책:일선행정조직 운영지원
단위:주민편익 시설 설치 · 운영 지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－사무실 직원의자 구입	100,000원*10개 =	1,000		
－민원인 쇼파구입	300,000원*2개 =	600		
－선풍기 구입	60,000*5개 =	300		
－복지상담실 쇼파구입	300,000원*2조 =	600		
－행사용 프라스틱 의자구입	20,000원*100개 =	2,000		
－이동식 면정 홍보판 구입	1,000,000원*1개 =	1,000		
○ 운남면		28,450		
－업무용 차량(소형 승합차)구입	15,000,000원*1대 =	15,000		
－전자복사기 구입	6,000,000원*1대 =	6,000		
－사무실 에어컨 구입		5,500		
· 회의실	3,500,000원*1대 =	3,500		
· 면장실	1,500,000원*1대 =	1,500		
· 미화원 대기실	500,000원*1대 =	500		
－문서세단기 구입	900,000원*1대 =	900		
－환경미화원 대기실 비품 구입		1,050		
· 텔레비젼	350,000원*1대 =	350		
· 쇼파	700,000원*1개 =	700		
총액인건비		29,400,732	28,399,674	1,001,058

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총액인건비	[분 441,878] [군 28,958,854]		
총액인건비	29,400,732 [분 441,878] [군 28,958,854]	28,399,674	1,001,058
인건비	24,297,022 [분 441,878] [군 23,855,144]	24,134,717	162,305
101 인건비	24,297,022 [분 441,878] [군 23,855,144]	24,134,717	162,305
01 기본급	14,655,227	14,184,834	470,393
○봉급	13,527,901		
-정무직 68,620,000원*1명 =	68,620		
-4급(28호봉) 3,178,400원*4명*12월 =	152,564		
-5급(25호봉) 2,792,500원*30명*12월 =	1,005,300		
-6급(20호봉) 2,250,300원*133명*12월 =	3,591,479		
-7급(15호봉) 1,829,800원*149명*12월 =	3,271,683		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		[분 441,878]		
		[군 2,829,805]		
－8급(10호봉)	1,412,800원*120명*12월 =	2,034,432		
－9급(8호봉)	1,170,300원*66명*12월 =	926,878		
－지도관(27호봉)	3,526,600원*2명*12월 =	84,639		
－지도사(19호봉)	2,006,200원*21명*12월 =	505,563		
－별정6급(20호봉)	2,250,300원*12명*12월 =	324,044		
－연구직7급(3호봉)	1,180,900원*1명*12월 =	14,171		
－기능6급(25호봉)	2,413,800원*1명*12월 =	28,966		
－기능7급(21호봉)	2,062,700원*10명*12월 =	247,524		
－기능8급(16호봉)	1,680,500원*15명*12월 =	302,490		
－기능9급(13호봉)	1,398,400원*29명*12월 =	486,644		
－기능10급(8호봉)	1,059,000원*38명*12월 =	482,904		
○상여금		1,127,326		
－정근수당	13,527,901,000원/12월*50%*2회 =	1,127,326		
02 수당		3,596,736	3,708,456	△111,720
○초과근무수당		1,235,598		
－5급	9,622원*30명*23시간*12월 =	79,671		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－6급(기능직포함)	8,165원*146명*23시간*12월 =	329,017		
－7급(기능직포함)	7,325원*160명*23시간*12월 =	323,472		
－8급(기능직포함)	6,564원*135명*23시간*12월 =	244,575		
－9급(기능직포함)	5,887원*95명*23시간*12월 =	154,358		
－기능10급	5,326원*38명*23시간*12월 =	55,860		
－지도직	7,663원*23명*23시간*12월 =	48,645		
○가족수당		661,200		
－배우수당	30,000원*570명*12월 =	205,200		
－부양가족	20,000원*1,900명*12월 =	456,000		
○자녀학비보조수당		32,448		
－중학교		32,448		
・1급지	52,000원*80명*4회 =	16,640		
・2급지	49,400원*80명*4회 =	15,808		
－고등학교		0		
○자녀학비수당		337,278		
－중학교		30,992		
・1급지	47,700원*95명*4회 =	18,126		
・2급지	47,300원*68명*4회 =	12,866		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－고등학교		306,286		
・1급지	409,450원*150명*4회 =	245,670		
・2급지	378,850원*40명*4회 =	60,616		
○육아휴직수당	500,000원*2명*12월 =	12,000		
○정근수당가산금		558,000		
－20년이상	100,000원*170명*12월 =	204,000		
－15년이상20년미만	80,000원*135명*12월 =	129,600		
－10년이상15년미만	60,000뭥*160명*12월 =	115,200		
－5년이상10년미만	50,000원*120명*12월 =	72,000		
－추가가산금		37,200		
・25년이상	30,000원*70명*12월 =	25,200		
・20년이상25년미만	10,000원*100명*12월 =	12,000		
○대우공무원수당		321,489		
－5급	2,822,550원*4.8%*17명*12월 =	27,639		
－6급	2,316,400원*4.8%*110명*12월 =	146,768		
－7급	1,843,900원*4.8%*100명*12월 =	106,209		
－8급	1,486,000원*4.8%*40명*12월 =	34,238		
－9급	1,151,900원*4.8%*10명*12월 =	6,635		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○기술업무수당		132,840		
−5급	50,000원*5명*12월 =	3,000		
−6.7급	30,000원*150명*12월 =	54,000		
−8급이하	20,000원*80명*12월 =	19,200		
−지도관	60,000원*2명*12월 =	1,440		
−지도사	50,000원*22명*12월 =	13,200		
−가산금		42,000		
· 기술사	50,000원*20명*12월 =	12,000		
· 기능장,기사	30,000원*50명*12월 =	18,000		
· 산업기사	20,000원*50명*12월 =	12,000		
○함정근무수당		1,080		
−기능7급	25,000원*2명*12월 =	600		
−기능8급이하	20,000원*2명*12월 =	480		
○의사수당		8,160		
−5급	80,000원*2명*12월 =	1,920		
−6급	60,000원*2명*12월 =	1,440		
−7급이하	50,000원*8명*12월 =	4,800		
○운전업무수당	40,000원*15명*12월 =	7,200		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○위험근무수당		43,200		
－갑종	40,000원*30명*12월 =	14,400		
－을종	30,000원*80명*12월 =	28,800		
○사서수당	20,000원*1명*12월 =	240		
○의료수당(수의)	70,000원*2명*12월 =	1,680		
○안전관리수당(전기)	30,000원*2명*12월 =	720		
○모범공무원수당	50,000원*8명*12월 =	4,800		
○관리업무수당	3,178,400원*9%*4명*12월 =	13,731		
○전산업무수당	50,000원*6명*12월 =	3,600		
○읍면동수당(농업기술센터,보건지소포함)	70,000원*231명*12월 =	194,040		
○사회복지수당	30,000원*40명*12월 =	14,400		
○장려수당		13,032		
－지방행정통신시설	38,000원*2명*12월 =	912		
－위생처리장시설	38,000원*6명*12월 =	2,736		
－하수종말처리장	38,000원*11명*12월 =	5,016		
－상수도처리장	38,000원*8명*12월 =	3,648		
－장려수당가산금	20,000원*3명*12월 =	720		
03 정액급식비		985,920	989,040	△3,120

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정액급식비 130,000원*632명*12월 =	985,920		
04 교통보조비	958,680	960,720	△2,040
○교통보조비	958,680		
-4,5급,지도관 140,000원*36명*12월 =	60,480		
-6,.7급,지도사 130,000원*345명*12월 =	538,200		
-8급이하 120,000원*250명*12월 =	360,000		
05 명절휴가비	1,352,791	1,350,000	2,791
○명절휴가비 13,527,901,000원/12월*60%*2회 =	1,352,791		
06 가계지원비	2,259,160	2,191,667	67,493
○가계지원비 13,527,901,000원*16.7% =	2,259,160		
07 연가보상비	488,508	750,000	△261,492
○연가보상비 13,527,901,000원/12월/30일*13일 =	488,508		
기타직보수	889,300	881,745	7,555
101 인건비	889,300	881,745	7,555
08 기타직보수	889,300	881,745	7,555
○청원경찰	580,710		
-기본급 1,472,200원*16명*12월 =	282,663		
-정근수당 282,663,000원/6*90% =	42,400		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－정액수당		93,337		
· 초과근무수당	6,230원*40시간*16명*12월 =	47,847		
· 가족수당		17,760		
※배우자	30,000원*16명*12월 =	5,760		
※부양가족	20,000원*50명*12월 =	12,000		
· 장기근속수당	60,000원*10명*12월 =	7,200		
· 위험수당	30,000원*10명*12월 =	3,600		
· 자녀학비보조수당		16,930		
※중학교	49,400원*10명*4회 =	1,976		
※고등학교	373,850원*10명*4회 =	14,954		
－업무추진비		29,760		
· 직급보조비	105,000원*16명*12월 =	20,160		
· 특정업무수행활동비	50,000원*16명*12월 =	9,600		
－복리후생비		132,550		
· 정액급식비	130,000원*16명*12월 =	24,960		
· 교통보조비	120,000원*16명*12월 =	23,040		
· 명절휴가비	282,663,000원/12월*60%*2회 =	28,267		
· 연가보상비	282,663,000원/12월/30일*13일 =	10,208		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 가계지원비	282,663,000원*16.3% =	46,075		
○계약직공무원		90,190		
－기본급		71,180		
· 계약(라)급	37,853,000원*1명 =	37,853		
· 계약(마)급	33,327,000원*1명 =	33,327		
－수당		19,010		
· 직급보조비	150,000원*2명*12월 =	3,600		
· 정액급식비	130,000원*2명*12월 =	3,120		
· 가족수당		2,160		
※배우자	30,000원*2명*12월 =	720		
※부양가족	20,000원*6명*12월 =	1,440		
· 교통보조비	130,000원*2명*12월 =	3,120		
· 연가보상비	71,180,000원/12월/30일*15일 =	2,966		
· 초과근무수당	7,325원*2명*23시간*12월 =	4,044		
○공중보건의		218,400		
－진료보조비	700,000원*26명*12월 =	218,400		
무기계약근로자보수		2,811,610	1,888,672	922,938
101 인건비		2,811,610	1,888,672	922,938

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
09 무기계약근로자보수		2,811,610	1,888,672	922,938
○환경미화요원		1,486,020		
－기본급	742,000원*37명*12월 =	329,448		
－근속가산금	24,700원*37명*13년*12월 =	142,569		
－기말수당	1,012,000원*50%*37명*4회 =	74,888		
－정근수당	1,012,000원*100%*37명*2회 =	74,888		
－체력단련비	1,012,000원*50%*37명*5회 =	93,610		
－정액수당		523,531		
・가족수당		31,080		
※배우자	30,000원*37명*12월 =	13,320		
※부양가족	20,000원*74명*12월 =	17,760		
・특수업무수당	90,000원*37명*12월 =	39,960		
・작업장려수당	70,000원*37명*12월 =	31,080		
・시간외근무수당	670,000원*37명*12월 =	297,480		
・휴일근무수당	53,600원*2일*37명*12월 =	47,597		
・연차유급휴가수당	35,800원*37명*22일 =	29,142		
・자녀학비보조수당		47,192		
※중학교	47,700원*20명*4회 =	3,816		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
※고등학교(1급지)	385,000원*15명*4회 =	23,100		
※고등학교(2급지)	281,600원*18명*4회 =	20,276		
－복리후생비		238,206		
・정액급식비	160,000원*37명*12월 =	71,040		
・가계보조비	110,000원*37명*12월 =	48,840		
・교통보조비	140,000원*37명*12월 =	62,160		
・명절휴가비	1,012,000원*75%*37명*2회 =	56,166		
－피복비	20,000원*37명*12월 =	8,880		
○군도・지방도 수로원		153,752		
－기본급	929,700원*6명*12월 =	66,939		
－상여금	66,939,000원*1/3 =	22,313		
－정근수당	929,700원*6명*2회 =	11,157		
－명절휴가비	929,700원*6명*60%*2회 =	6,694		
－직급보조비	80,000원*6명*12월 =	5,760		
－급식비	130,000원*6명*12월 =	9,360		
－교통비	120,000원*6명*12월 =	8,640		
－위험수당	30,000원*6명*12월 =	2,160		
－가족수당		4,320		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 배우자	30,000원*6명*12월 =	2,160		
· 부양가족	20,000원*9명*12월 =	2,160		
-연가보상비	66,939,000원/12월/30일*13일 =	2,418		
-휴일근무수당	28,900원*6명*10일 =	1,734		
-월차유급수당(근무자)	28,900원*6명*52일 =	9,017		
-시간외근무수당	4,500원*6명*10시간*12월 =	3,240		
○기타무기계약근로자		1,171,838		
-기본급	31,000원*75명*255일 =	592,875		
-기말수당	592,875,000원*1/6 =	98,813		
-주휴수당	31,000원*75명*52일 =	120,900		
-연차수당	31,000원*75명*25일 =	58,125		
-상여금	592,875,000원/12월*400% =	197,625		
-시간외근무수당	5,000원*75명*23시간*12월 =	103,500		
부서운영업무추진비(본청)		52,500	46,740	5,760
203 업무추진비		52,500	46,740	5,760
04 부서운영업무추진비		52,500	46,740	5,760
○정원15인이하실과	250,000원*3개과*12월 =	9,000		
○정원30인이하실과	350,000원*10개과*12월 =	42,000		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○정원30인이상1인초과시	5,000원*25명*12월 =	1,500		
직무수행경비		1,350,300	1,447,800	△97,500
204 직무수행경비		1,350,300	1,447,800	△97,500
01 직책급업무수행경비		72,600	69,000	3,600
○군수	650,000원*1명*12월 =	7,800		
○부군수	400,000원*1명*12월 =	4,800		
○농업기술센터소장	400,000원*1명*12월 =	4,800		
○기업도시사업소장	400,000원*1명*12월 =	4,800		
○기획예산실장	350,000원*1명*12월 =	4,200		
○과장	100,000원*19명*12월 =	22,800		
○사업소장	150,000원*4명*12월 =	7,200		
○읍면장	150,000원*9명*12월 =	16,200		
02 직급보조비		1,036,620	1,048,560	△11,940
○군수	500,000원*1명*12월 =	6,000		
○부군수	450,000원*1명*12월 =	5,400		
○4급	400,000원*3명*12월 =	14,400		
○5급	250,000원*31명*12월 =	93,000		
○6급(지도사,기능6급)	155,000원*184명*12월 =	342,240		

부서:자치행정과
정책:총액인건비
단위:총액인건비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○7급(기능7급) 140,000원*145명*12월 =	243,600		
○8~9급(기능8~9)급 105,000원*230명*12월 =	289,800		
○기능10급 95,000원*37명*12월 =	42,180		
03 특정업무수행활동비	241,080	330,240	△89,160
○대민활동비 50,000원*270명*12월 =	162,000		
○감사담당공무원 80,000원*3명*12월 =	2,880		
○세무담당공무원 100,000원*40명*12월 =	48,000		
○예산담당공무원 150,000원*4명*12월 =	7,200		
○복식부기담당공무원 100,000원*3명*12월 =	3,600		
○관재담당공무원 50,000원*6명*12월 =	3,600		
○법무담당공무원 50,000원*3명*12월 =	1,800		
○감사담당공무원 80,000원*4명*12월 =	3,840		
○여론동향담당공무원 100,000원*3명*12월 =	3,600		
○공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월 =	2,160		
○회계,계약담당공무원 50,000원*4명*12월 =	2,400		
행정운영경비(자치행정과)	5,445,865	5,186,332	259,533
인력운영비	5,418,106	5,162,401	255,705
인력운영비	5,418,106	5,162,401	255,705

부서:자치행정과
정책:행정운영경비(자치행정과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		470,300	817,000	△346,700
02 수당		138,000	228,000	△90,000
○지방공무원명예퇴직수당	30,000,000원*3명 =	90,000		
○지방공무원조기퇴직수당	1,000,000원*5명*6월 =	30,000		
○지방공무원 자진퇴직수당	1,000,000원*3명*6월 =	18,000		
09 무기계약근로자보수		332,300	589,000	△256,700
○일용인부임		332,300		
－퇴직금	8,000,000원*10명 =	80,000		
－환경미화요원 퇴직금	100,000원*30일*15년*1명*150% =	67,500		
－국민연금 기관부담금	2,000,000원*100명*12월*50/1,000 =	120,000		
－고용보험 기관부담금	6,000,000원*100명*4분기*15/1,000 =	36,000		
－산재보험 기관부담금	6,000,000원*100명*4분기*12/1,000 =	28,800		
203 업무추진비		98,600	98,720	△120
01 기관운영업무추진비		81,000	81,000	0
○군수(가군)	48,000,000원*1명 =	48,000		
○부군수	33,000,000원*1명 =	33,000		
02 정원가산업무추진비		17,600	17,720	△120
○군본청	(80,000명*100명)+(60,000원*160명) =	17,600		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비(자치행정과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	1,084,767	642,853	441,914
02 성과상여금	1,084,767	642,853	441,914
○성과상여금	1,084,767		
－4급 2,880,100원*2명 =	5,761		
－5급 2,495,900원*30명 =	74,877		
－6급 2,137,600원*134명 =	286,439		
－7급 1,801,000원*159명 =	286,359		
－8급 1,486,000원*135명 =	200,610		
－9 · 10급 1,247,100원*133명 =	165,865		
－지도관 2,630,900원*2명 =	5,262		
－지도 · 연구사 1,832,200원*21명 =	38,477		
－청원경찰 1,319,800원*16명 =	21,117		
304 연금부담금등	3,689,439	3,528,828	160,611
01 연금부담금	2,978,439	2,817,828	160,611
○연금부담금	2,978,439		
－연금부담금 18,657,564,705.8원*8.5% =	1,585,893		
－연금부담금보전금 18,657,564,705원*3.622% =	675,777		
－퇴직수당부담금 18,657,564,705원*3.7227% =	694,566		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비(자치행정과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－재해보상부담금 18,657,564,705원*0.119% =	22,203		
02 국민건강보험금	711,000	711,000	0
○국민건강보험금기관부담금 39,500,000,000원*18/1,000 =	711,000		
307 민간이전	75,000	75,000	0
07 연금지급금	75,000	75,000	0
○연금지급금	75,000		
－사망조위금및재해보상금 2,500,000원*20명 =	50,000		
－공무상요양비및장해급여 2,500,000원*10명 =	25,000		
기본경비	27,759	23,931	3,828
기본경비(자치행정과)	27,759	23,931	3,828
201 일반운영비	27,759	23,931	3,828
01 사무관리비	25,259	21,131	4,128
○기본사무용품구입 10,000원*5종*45종 =	2,250		
○복사용지구입	8,256		
－A3 30,000원*1박스*12월 =	360		
－A4 20,000원*30박스*12월 =	7,200		
－B4 40,000원*1박스*12월 =	480		
－B5 18,000원*1박스*12월 =	216		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비(자치행정과)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정봉투구입		315		
－1호 일반형	1,800원*50속 =	90		
－2호 일반형	5,000원*25속 =	125		
－3호 일반형	5,000원*20속 =	100		
○프린터토너구입		4,779		
－LP3232	286,000원*2대*3회 =	1,716		
－LP2250	330,000원*1대*3회 =	990		
－CL4000 DN(칼라)	187,000원*3색*3회 =	1,683		
－CL4000 DN	130,000원*3회 =	390		
○팩스토너구입	130,000원*2대*1회 =	260		
○복사기토너구입	360,000원*1대*4회 =	1,440		
○쓰레기봉투구입(50ℓ)	410원*20매*12월 =	99		
○신문구독료	12,000원*10종*12월 =	1,440		
○내빈 및 민원인 접대용 차재료 등 구입		6,020		
－차재료 및 음료수 구입	12,000원*10종*3개소*12월 =	4,320		
－비서실및부속실찻잔등구입	250,000원*2개소*1회 =	500		
－수반및꽃화분구입	50,000원*12개*2개소 =	1,200		
○비서실및부속실정수기필터교환	50,000원*2종*2대*2회 =	400		

부서:자치행정과
정책:행정운영경비(자치행정과)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,500	2,800	△300
○시설장비유지비	1,600		
－복사기 유지보수 300,000원*2대*2회 =	1,200		
－프린터 수리비 100,000원*4대*1회 =	400		
○각종 등기우편물 반송료 1,500원*50통*12월 =	900		
재무활동(자치행정과)	464,000	200,000	264,000
내부거래지출(자치행정)	464,000	200,000	264,000
무안군장학기금전출금	464,000	200,000	264,000
702 기금전출금	464,000	200,000	264,000
01 기금전출금	464,000	200,000	264,000
○무안군장학기금출연금 464,000,000원 =	464,000		