세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 차량등록사업소 ~ 차량등록사업소

부서: 차량등록사업소
정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량등록사업소	282,597	853,897	△571,300
차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통・물류등기타)	249,611	246,129	3,482
자동차관리	114,721	139,829	△25,108
자동차관리 운영	114,721	139,829	△25,108
201 일반운영비	96,421	115,029	△18,608
01 사무관리비	29,858	36,146	△6,288
ㅇ 민원실 비치용 도서구입	2,780		
- 월간지 13,000원 * 3종 * 12월	468		
- 주간지 7,000원 * 2종 * 52주	728		
- 일간지 10,000원 * 5종 * 2부 * 12월	1,200		
- 교양서적 16,000원 * 2종 * 12회	384		
ㅇ 민원실 환경개선	2,000		
- 수목류 50,000원 * 5종 * 4회	1,000		
- 화초류 50,000원 * 5종 * 4회	1,000		
ㅇ 민원실 음료대	1,400		
- 정수기 임대료 50,000원 * 12월	600		
- 정수기 위생컵 40,000원 * 20박스	800		
ㅇ 민원인 편의제공	2,420		
- 민원대 휴지 25,000원 * 20박스	500		
- 화장실 휴지 60,000원 * 1박스 * 12월	720		
- 민원용 봉투구입 60원 * 20,000매	1,200		
ㅇ 민원실 부착물 정비 100,000원 * 3종	300		
ㅇ 주차금지 표지판 50,000원 * 5개	250		
ㅇ 청사관리용품 구입 120,000원 * 12월	1,440		
ㅇ 과태료(검사, 의무보험)관련서식 유인	8,400		
- 과태료 및 독촉 고지서 140원 * 2,500건 * 12월	4,200		
- 촉구서, 부과예고서 및 압류통보서 140원 * 2,500건 * 12월	4,200		
ㅇ 자동차과태료 미납 번호판영치	600		
- 자동차번호판 영치증 및 예고장 300원 * 2,000매	600		
ㅇ 형광등 수리 및 교체 30,000원 * 2종 * 10개	600		
ㅇ 화장실 방향제 구입 20,000원 * 12월	240		
ㅇ A4 용지구입 24,000원 * 4박스 * 12월	1,152		
ㅇ 사무용품 구입 150,000원 * 8회	1,200		
ㅇ 차량관리(검사,의무보험)홍보 안내팜플렛 제작 150원 * 10,000매	1,500		
ㅇ 차량관리업무 특근자 급식비 7,000원 * 5명 * 6회 * 12월	2,520		
ㅇ 자동차번호판 영치 합동단속 급식비 7,000원 * 4명 * 6회 * 12월	2,016		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 차량등록사업소
정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 가상계좌 이용수수료 80원 * 13,000건	1,040		
02 공공운영비	66,563	78,883	△12,320
ㅇ 무인경비시스템 용역료 250,000원 * 12월	3,000		
ㅇ 휴대용 체납조회기 단속시스템 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ 상수도 사용료 60,000원 * 12월	720		
ㅇ 환경개선부담료 60,000원 * 2회	120		
ㅇ 전기요금료 600,000원 * 12월	7,200		
ㅇ 유선방송 시청료 10,000원 * 12월	120		
ㅇ 냉난방기 유지관리비 120,000원 * 1대 * 12월	1,440		
ㅇ 방역 소독비 250,000원 * 3회	750		
ㅇ 청사건물 유지관리비 6,000원 * 327.07㎡	1,963		
ㅇ 건물 유리청소 150,000원 * 1회	150		
ㅇ 민원실 바닥 왁스 청소 700,000원 * 1회	700		
ㅇ 우편료	48,000		
- 엽서발부 250원 * 1,500건 * 12월	4,500		
- 일반우편 250원 * 4,500건 * 12월	13,500		
- 등기우편 1,750원 * 1,000건 * 12월	21,000		
- 등기우편 반송료 1,500원 * 500건 * 12월	9,000		
202 여비	18,000	17,900	100
01 국내여비	18,000	17,900	100
ㅇ 차량관리업무 추진여비 30,000원 * 5명 * 10일 * 12월	18,000		
405 자산취득비	300	300	0
01 자산및물품취득비	300	300	0
ㅇ 노후 사무집기 교체 150,000원 * 2종	300		
자동차등록	107,510	89,160	18,350
자동차등록 관리	107,510	89,160	18,350
201 일반운영비	91,310	72,960	18,350
01 사무관리비	90,610	72,260	18,350
ㅇ 자동차 등록 서식 유인	14,250		
- 자동차 등록증 150원 * 20,000매	3,000		
- 양도증명서 100원 * 20,000매	2,000		
- 자동차등록원부(갑) 80원 * 15,000매	1,200		
- 자동차등록원부(을) 80원 * 10,000매	800		
- 자동차말소사실증명서 150원 * 5,000매	750		
- 자동차 각종 등록민원신청서(20종) 80원 * 30,000매	2,400		
- 등록증 외피제작 820원 * 5,000매	4,100		
ㅇ 사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		

부서: 차량등록사업소
정책: 차량등록사업소 운영(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차등록 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 임시번호판 제작 원가 조사 수수료 300,000원 * 1회	300		
ㅇ 한국지엠자동차 출고장 임시운행 허가	10,560		
- 임시번호판 제작 800원 * 12,000조	9,600		
- 임시운행 허가증 제작 80원 * 12,000매	960		
ㅇ 현대자동차 출고장 임시운행 허가	61,600		
- 임시번호판 제작 800원 * 70,000조	56,000		
- 임시운행 허가증 제작 80원 * 70,000매	5,600		
ㅇ 수입증지인증기 소모품 구입 150,000원 * 4회	600		
ㅇ 차량등록업무 특근자 급식비 7,000원 * 5명 * 5회 * 12월	2,100		
02 공공운영비	700	700	0
ㅇ 차량등록담당공무원 업무배상 공제회비 140,000원 * 5명	700		
202 여비	16,200	16,200	0
01 국내여비	16,200	16,200	0
ㅇ 차량등록업무 추진여비 27,000원 * 5명 * 10일 * 12월	16,200		
교통사범관리	27,380	17,140	10,240
교통사범관리운영	27,380	17,140	10,240
201 일반운영비	9,900	10,660	△760
01 사무관리비	4,200	5,620	△1,420
ㅇ 사건송치부 등 유인 100원 * 1,000매 * 10종	1,000		
ㅇ 무보험 운행자 처벌 홍보 전단지 유인 200원 * 4,000매	800		
ㅇ 사무용품 구입 60,000원 * 12월	720		
ㅇ 교통사범관리업무 급식비 7,000원 * 2명 * 10회 * 12월	1,680		
02 공공운영비	5,700	5,040	660
ㅇ 관용차 유지비(유류비 등) 200,000원 * 1대 * 12월	2,400		
ㅇ 무보험 운행자 관리 프로그램 유지보수 275,000원 * 12월	3,300		
202 여비	6,480	6,480	0
01 국내여비	6,480	6,480	0
ㅇ 교통사범 관리업무 추진여비 27,000원 * 2명 * 10일 * 12월	6,480		
207 연구개발비	11,000	0	11,000
02 전산개발비	11,000	0	11,000
ㅇ 특사경프로그램 개인정보 암호화 구축 11,000,000원 * 1식	11,000		

부서: 차량등록사업소
정책: 행정운영경비(차량등록사업소)(기타/기타)
단위: 인력운영비(차량등록사업소) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(차량등록사업소)(기타/기타)	32,986	607,768	△574,782
인력운영비(차량등록사업소)	20,386	592,768	△572,382
인건비(차량등록사업소)	16,906	566,908	△550,002
101 인건비	16,906	566,908	△550,002
03 무기계약근로자보수	16,906	15,826	1,080
ㅇ 차량등록업무 인부임	16,906		
- 기본급 39,000원 * 1명 * 250일	9,750		
- 상여금 9,750,000원 * 4/12	3,250		
- 주휴수당 39,000원 * 52일	2,028		
- 시간외수당 7,313원 * 10시간 * 1명 * 12월	878		
- 명절휴가비 500,000원 * 1명 * 2회	1,000		
물건비	3,480	25,860	△22,380
203 업무추진비	3,480	3,480	0
02 정원가산업무추진비	480	480	0
ㅇ 정원가산업무추진비 40,000원 * 12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
ㅇ 부서운영업무추진비 250,000원 * 12월	3,000		
기본경비(차량등록사업소)	12,600	15,000	△2,400
기본경비	12,600	15,000	△2,400
201 일반운영비	12,600	15,000	△2,400
01 사무관리비	12,600	15,000	△2,400
ㅇ 부서운영 일반수용비 400,000원 * 12월	4,800		
ㅇ 부서운영 급량비 250,000원 * 12월	3,000		
ㅇ 행정전산 운영경비(프린터, 토너 등) 400,000원 * 12월	4,800		