세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 시민봉사과 ~ 시민봉사과

부서: 시민봉사과
정책: 시민만족 민원행정 구현
단위: 시민만족 민원행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시민봉사과	1,027,730	887,816	139,914
	국 16,036		
	도 17,182		
	시 994,512		
시민만족 민원행정 구현	61,264	59,648	1,616
	국 13,036		
	시 48,228		
시민만족 민원행정 서비스 제공	61,264	59,648	1,616
	국 13,036		
	시 48,228		
민원행정 업무추진 향상	21,822	11,822	10,000
201 일반운영비	15,942	5,942	10,000
01 사무관리비	14,130	4,130	10,000
○일반수용비	3,500		
-민원홍보안내 현수막 등 제작 50,000원*4회	200		
-민원신청서식 인쇄 15,000원*15종*12월	2,700		
-친절교육 전문강사 초빙 300,000원*2회	600		
○친절교육 전문기관 위탁교육 10,000,000원*1회	10,000		
○운영수당	630		
-민원조정위원회 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
-민원조정위원회 참석실비 20,000원*7명*1회	140		
02 공공운영비	1,812	1,812	0
○공공요금 및 제세	1,812		
-가족관계등록신고 등 우편발송 1,750원*30건*12월	630		
-인감증명대리발급 안내문 발송 등 220원*50건*12월	132		
-지적민원(등기촉탁,공부정리)발송 1,750원*50건*12월	1,050		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
○일반민원업무	2,880		
-민원행정 업무추진 20,000원*3명*41일	2,460		
-민원행정 워크샵 참석 등 70,000원*2명*3일	420		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원업무추진 3,000,000원*1식	3,000		
민원 편의시책 유지관리	4,824	13,045	△8,221
201 일반운영비	4,824	3,900	924
01 사무관리비	4,824	3,900	924
○일반수용비	4,824		

부서: 시민봉사과
정책: 시민만족 민원행정 구현
단위: 시민만족 민원행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-방문민원인 건강측정용품 구입 등	1,800		
·콜레스테롤검사지등 3종 50,000원*3종*12월	1,800		
-계룡생활길라잡이 수정발간 7,000원*300부	2,100		
-번개민원처리반 표찰 유지보수 77,000원*2식*6개	924		
쾌적한 민원실 환경 관리	14,416	9,392	5,024
201 일반운영비	14,416	9,392	5,024
01 사무관리비	14,416	9,392	5,024
○일반수용비	4,416		
-민원실 환경정비 용품구입 등 300,000원*12회	3,600		
-민원실 정수기 관리 유지	816		
·정수기 이용 유지보수비 48,000원*12회	576		
·정수기 이용 종이컵 20,000원*12회	240		
○피복비	10,000		
-민원실 근무복 250,000원*40명	10,000		
민원발급장비 유지 및 관리	6,136	5,709	427
201 일반운영비	1,200	1,200	0
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○시설장비유지비	1,200		
-민원사랑방 장비유지관리	1,200		
·프린터팩스복사기 토너 드럼 등 300,000원*4회	1,200		
401 시설비및부대비	4,936	4,509	427
01 시설비	4,936	4,509	427
○민원발급장비 등 수리 및 보수공사 4,936,000원*1식	4,936		
여권업무추진	9,436	15,600	△6,164
	국 9,436		
201 일반운영비	7,206	11,480	△4,274
	국 7,206		
01 사무관리비	6,006	11,480	△5,474
○여권케이스 제작 1,000원*2,000개	2,000		
	국 2,000		
○여권신청서 인쇄 2,326,000원*1식	2,326		
	국 2,326		
○급량비(여권업무추진) 7,000원*2명*10일*12월	1,680		
	국 1,680		
02 공공운영비	1,200	0	1,200
○여권기간 만료 안내문 우편요금 200통*250원*12월	600		

부서: 시민봉사과
정책: 시민만족 민원행정 구현
단위: 시민만족 민원행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 600		
○여권수수료 카드결제 통신 회선료 50,000원*12월	600		
	국 600		
202 여비	2,230	2,020	210
	국 2,230		
01 국내여비	2,230	2,020	210
○여권업무 추진여비 20,000원*2명*40일	1,600		
	국 1,600		
○여권업무 선진지 견학 70,000원*3명*3회	630		
	국 630		
가족관계 등록제도 추진(자체)	1,030	480	550
201 일반운영비	550	0	550
01 사무관리비	550	0	550
○이미지제적부 전산오류사항 정비수수료(3개면 포함) 55,000원*10건	550		
202 여비	480	480	0
01 국내여비	480	480	0
○가족관계등록 출장여비	480		
-가족관계등록 매월 정례교육 참석 20,000원*2명*12회	480		
가족관계 등록제도 추진(보조)	3,600	3,600	0
	국 3,600		
202 여비	3,600	3,600	0
	국 3,600		
01 국내여비	3,600	3,600	0
○가족관계등록업무추진 3,600,000원*1식	3,600		
	국 3,600		
지방세수의 안정적 확충	260,029	262,070	△2,041
세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리	127,290	137,090	△9,800
지방세 고지 및 납세자 권익 보호	65,900	66,800	△900
201 일반운영비	65,900	66,800	△900
01 사무관리비	27,300	28,200	△900
○일반수용비	26,400		
-OCR 고지서 등 구입 66,000원*400박스	26,400		
○운영수당	900		
-과세전적부심사위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
-과세전 적부심사위원회 참석실비 20,000원*5명*2회	200		
02 공공운영비	38,600	38,600	0
○공공요금 및 제세	38,600		

부서: 시민봉사과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-고지서발송 우편요금 등	38,600		
· 등기우편 1,750원*12,000매	21,000		
· 일반우편 220원*80,000매	17,600		
세무조사 및 세원 발굴	8,400	8,400	0
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○세무조사 및 세원발굴 추진 20,000원*3명*90일	5,400		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세수확충업무추진비 3,000,000원*1식	3,000		
지방세정 정보화 추진	32,000	29,900	2,100
201 일반운영비	10,600	10,600	0
01 사무관리비	10,600	10,600	0
○일반수용비	10,600		
-고속프린터기 소모품 구입	10,600		
· OCR 고속프린터 토너 구입 1,200,000원*6회	7,200		
· OCR 고속프린터 드럼 등 구입 1,700,000원*2회	3,400		
401 시설비및부대비	4,800	4,800	0
01 시설비	4,800	4,800	0
○OCR 고속프린터장비 등 수리 및 보수공사 4,800,000원*1식	4,800		
403 자치단체등자본이전	16,600	14,500	2,100
02 공기관등에대한대행사업비	16,600	14,500	2,100
○표준 지방세 정보시스템 유지 보수비 11,700,000원*1식	11,700		
○통합 지방세 정보시스템 유지 보수비 4,900,000원*1식	4,900		
세무행정의 전문성 강화	6,590	6,590	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○일반수용비	1,200		
-지방세 법령 및 판례해설책자 구입 40,000원*5종*6부	1,200		
202 여비	5,390	5,390	0
01 국내여비	5,390	5,390	0
○지방세 업무연찬회 참석 70,000원*4명*2일*3회	1,680		
○지방세정 관련 워크샵 등 참석 70,000원*3명*5회	1,050		

부서: 시민봉사과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무공무원 직무향상 워크샵 70,000원*19명*2일	2,660		
세정홍보 및 성실납세 풍토 조성	14,400	14,400	0
201 일반운영비	9,400	9,400	0
01 사무관리비	9,400	9,400	0
○일반수용비	9,400		
-지방세 납부 홍보 현수막 70,000원*5매*12회	4,200		
-세정 홍보 입간판 제작 20,000원*5개*12회	1,200		
-세정 홍보용 소책자 제작 10,000원*400부	4,000		
301 일반보상금	5,000	5,000	0
12 기타보상금	5,000	5,000	0
○성실납세자 인센티브 부여 5,000,000원*1식	5,000		
능동적 체납액 정리	87,752	65,690	22,062
효과적 체납처분 실시	62,352	40,340	22,012
101 인건비	17,642	0	17,642
04 기간제근로자등보수	17,642	0	17,642
○체납차량번호판 영치시스템 운영	17,642		
-인부임 31,470원*2명*220일	13,847		
-주휴수당 31,470원*2명*40일	2,518		
-월차수당 31,470원*2명*10일	630		
-4대보험료 6,924,000원*9.34%	647		
201 일반운영비	11,240	6,840	4,400
01 사무관리비	11,240	6,840	4,400
○일반수용비	11,240		
-공매대행수수료 400,000원*5건	2,000		
-체납자 신용정보조회 이용료 2,640,000원*1회	2,640		
-전자예금압류 이용 이용료 1,540원*2,857건	4,400		
-지방세 납부독려 프로그램 통신료 100,000원*12월	1,200		
-법원등기촉탁 및 열람수수료 1,000원*1,000건	1,000		
405 자산취득비	33,470	0	33,470
01 자산및물품취득비	33,470	0	33,470
○체납차량번호판 영치시스템 33,470,000원*1식	33,470		
체납액 납부독려 및 징수 인센티브 부여	25,400	25,350	50
202 여비	15,400	15,350	50
01 국내여비	15,400	15,350	50
○관외 체납액 징수여비 70,000원*4명*34일	9,520		

부서: 시민봉사과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 능동적 체납액 정리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관내 체납액 징수여비 20,000원*4명*61일	4,880		
○세외수입 공무원 선진지 견학 1,000,000원*1식	1,000		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
○지방세입 징수 포상금 200,000,000원*5/100	10,000		
납세편의 시책추진 및 세입금 관리	17,820	30,390	△12,570
납세자 납세편의 확대	3,200	3,344	△144
201 일반운영비	3,200	3,344	△144
01 사무관리비	3,200	3,344	△144
○일반수용비	3,200		
-지방세 자동이체 수수료 50원*20,000건	1,000		
-가상계좌 이용 수수료 80원*20,000건	1,600		
-휴대용 신용카드 조회기 통신료 등 50,000원*12월	600		
세외수입 업무지원	14,620	14,620	0
201 일반운영비	4,620	4,620	0
01 사무관리비	4,620	4,620	0
○일반수용비	4,620		
-세외수입고지서 66,000원*70박스	4,620		
403 자치단체등자본이전	10,000	10,000	0
02 공기관등에대한대행사업비	10,000	10,000	0
○세외수입 정보시스템 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
합리적 과세표준 운영	27,167	28,900	△1,733
개별주택 특성조사 및 가격 산정	19,487	20,987	△1,500
101 인건비	6,102	6,102	0
04 기간제근로자등보수	6,102	6,102	0
○주택가격 조사	6,102		
-인부임 35,000원*2명*132일*50%	4,620		
-주휴수당 35,000원*2명*24일*50%	840		
-월차수당 35,000원*2명*6일*50%	210		
-4대 보험료 부담 4,620,000원*2명*9.34%*50%	432		
201 일반운영비	10,525	10,525	0
01 사무관리비	10,525	10,525	0
○일반수용비	7,725		
-개별주택업무추진	7,725		
·개별주택 특성조사 및 가격산정·검증 도면 구축 25,000원*184장*50%	2,300		

부서: 시민봉사과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 합리적 과세표준 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 개별주택가격 업무용 칼라프린터 토너 구입 900,000원*5회*50%	2,250		
· 개별주택가격 업무용 칼라프린터 드럼 구입 1,000,000원*2회*50%	1,000		
· 개별주택가격 조사용 PDA 및 도면프로그램 업그레이드 2,000,000원*1회*50%	1,000		
· 개별·공동주택 조사원 피복비 200,000원*4명*2회*50%	800		
· 개별주택특성 조사표 등 각종서식 및 안건인쇄 50원*15,000장*50%	375		
○급량비	2,800		
-개별주택 특성조사 급식비 7,000원*4명*200일*50%	2,800		
202 여비	2,860	2,860	0
01 국내여비	2,860	2,860	0
○개별주택가격 전수조사 20,000원*2명*93일*50%	1,860		
○공동주택 실거래가 조사 20,000원*2명*50일*50%	1,000		
개별주택가격 및 지방세 과세표준 결정	7,680	7,913	△233
201 일반운영비	7,680	7,913	△233
01 사무관리비	7,350	7,583	△233
○일반수용비	5,910		
-개별주택산정가격 검증 수수료 46,200원*1,500호*12%*50%	4,158		
-개별주택의견제출가격 검증수수료 46,200원*50호*50%*30%*50%	174		
-개별주택이의신청가격 검증수수료 46,200원*50호*50%*50%	578		
-개별주택가격 인터넷열람 프로그램 업그레이드 1,000,000원*2회*50%	1,000		
○운영수당	1,440		
-개별주택가격 심의위원회 참석수당 70,000원*8명*4회*50%	1,120		
-개별주택가격 심의위원회 참석실비 20,000원*8명*4회*50%	320		
02 공공운영비	330	330	0
○개별주택가격 열람(결정)통지 220원*3,000매*50%	330		
지적 및 토지의 효율적 관리	662,877	522,538	140,339
	국 3,000		
	도 17,182		
	시 642,695		
지적자료의 안정적 관리	58,469	96,903	△38,434
	국 1,000		
	도 8,202		

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 지적자료의 안정적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 49,267		
지적 공부 및 자료 관리	21,940	21,320	620
101 인건비	6,403	6,403	0
04 기간제근로자등보수	6,403	6,403	0
○지적전산자료 오류조사 및 측량결과도 D/B구축	6,403		
-인부임 31,470원*1명*154일	4,847		
-주휴수당 31,470원*1명*28일	882		
-월차수당 31,470원*1명*7일	221		
-4대 보험료 부담 4,847,000원*9.34%	453		
201 일반운영비	12,257	10,190	2,067
02 공공운영비	12,257	0	12,257
○시설장비유지비	12,257		
-한국토지정보시스템 전산운영 장비유지	5,390		
·컬러레이져 토너 등 385,000원*14개	5,390		
-지적측량기준점 보수 240,000원*20점	4,800		
-지적문서관리시스템 전산운영 유지보수 20,670,000원*10%	2,067		
202 여비	3,280	3,280	0
01 국내여비	3,280	3,280	0
○지적측량검사 20,000원*2명*30일	1,200		
○지적측량기준점 현지조사 20,000원*2명*20일	800		
○지적업무세미나 및 보고 연찬회참석 70,000원*2명*6일	840		
○토지이동지현지확인 20,000원*1명*15일	300		
○지적민원도우미 연찬회 참석 70,000원*1명*2일	140		
지적민원 편의시책 추진	8,190	8,304	△114
201 일반운영비	8,190	8,304	△114
01 사무관리비	8,190	8,304	△114
○일반수용비	8,190		
-원통형 지번열람대 도면수정제작 1,300,000원*5개	6,500		
-리통별 지적약도 및 지번별 조서 작성	1,690		
·플로터 롤용지 109,000원*4개	436		
·플로터잉크 209,000원*6개	1,254		
지적민원 편의시책 추진(보조)	1,000	58,940	△57,940
	국 1,000		
202 여비	1,000	0	1,000
	국 1,000		
01 국내여비	1,000	0	1,000
○지적구축 업무추진 20,000원*2명*25일	1,000		

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 지적자료의 안정적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 1,000		
부동산정보 열람시스템 구축	19,000	0	19,000
	도 5,700		
	시 13,300		
207 연구개발비	19,000	0	19,000
	도 5,700		
	시 13,300		
01 연구용역비	19,000	0	19,000
○원터치 부동산정보 열람시스템 구축사업			
19,000,000원*1식	19,000		
	도 5,700		
	시 13,300		
형질변경토지지목변경일제정비	8,339	8,339	0
	도 2,502		
	시 5,837		
101 인건비	8,000	8,000	0
	도 2,400		
	시 5,600		
04 기간제근로자등보수	8,000	8,000	0
○형질변경토지 지목변경 일제정비			
8,000,000원*1식	8,000		
	도 2,400		
	시 5,600		
202 여비	339	339	0
	도 102		
	시 237		
01 국내여비	339	339	0
○형질변경토지 지목변경일제정비 추진			
339,000원*1식	339		
	도 102		
	시 237		
지리정보체계(GIS) 구축	482,696	305,408	177,288
지리정보체계(GIS) 구축 사업	482,696	305,408	177,288
201 일반운영비	4,849	0	4,849
02 공공운영비	4,849	0	4,849
○한국토지정보시스템(KLIS)유지보수			
4,849,000원*1식	4,849		
202 여비	1,290	1,290	0
01 국내여비	1,290	1,290	0
○지리정보(GIS) 선진지 견학			
70,000원*2명*3일	420		
○지리정보(GIS)성과검사 20,000원*2명*6일	240		
○지리정보체계(GIS) 워크샵 참석			
70,000원*1명*3일	210		

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 지리정보체계(GIS) 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지리정보체계(GIS) 사업관련 협의(국토해양부,도) 70,000원*2명*3일	420		
207 연구개발비	88,000	0	88,000
02 전산개발비	88,000	0	88,000
○지하시설물 표준시스템지원 S/W 88,000,000원*1식	88,000		
401 시설비및부대비	388,557	304,118	84,439
01 시설비	386,886	301,958	84,928
○지리정보체계(GIS) 구축사업(2차) 232,023,000원*99.28%	230,353		
○지리정보시스템등 유지보수공사 156,533,000원*1식	156,533		
03 시설부대비	1,671	2,160	△489
○지리정보체계(GIS) 구축사업(2차) 232,023,000원*0.72%	1,671		
효율적 토지관리 체계확립	121,712	120,227	1,485
	국 2,000		
	도 8,980		
	시 110,732		
개별공시지가 조사 산정 및 관리	38,737	38,717	20
101 인건비	9,792	9,792	0
04 기간제근로자등보수	9,792	9,792	0
○개별공시지가 조사	9,792		
-인부임 31,470원*2명*220일*50%	6,924		
-주휴수당 31,470원*2명*40일*50%	1,259		
-월차수당 31,470원*2명*10일*50%	315		
-4대 보험료 부담 6,924,000원*2명*9.34%	1,294		
201 일반운영비	26,945	26,925	20
01 사무관리비	24,745	24,725	20
○일반수용비	21,865		
-개별공시지가 검증수수료	21,865		
·개별공시지가 산정 검증 수수료 40,000원*15,581필지/79*50%	3,945		
·개별공시지가 의견 검증수수료 40,000원*200필지*50%	4,000		
·개별공시지가 이의 검증수수료 40,000원*112필지*50%	2,240		
·개별공시지가 토지이동 검증 수수료 40,000원*500필지*0.5*50%	5,000		
·개별공시지가 조사관련 서식(15,581)필지(총액견적) 3,763,000원*1식	3,763		
·개별공시지가 현황도면 제작 21,000원*127장	2,667		

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 효율적 토지관리 체계확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 개별공시지가 홍보 현수막 50,000원*5장	250		
○운영수당	2,880		
-부동산평가위원회 참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
-부동산평가위원회 참석실비 20,000원*8명*4회	640		
02 공공운영비	2,200	2,200	0
○개별공시지가 결정통지문발송우편요금 220원*10,000매	2,200		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○개별공시지가특성조사 20,000원*2명*100일*50%	2,000		
도로명주소 고지	33,441	18,471	14,970
201 일반운영비	20,431	17,671	2,760
01 사무관리비	4,298	2,138	2,160
○고지문제작용지 구입 23,000원*6박스	138		
○고지문출력 칼라프린터 토너구입 500,000원*4개	2,000		
○운영수당	2,160		
-도로명주소위원회 참석 수당 70,000원*8명*3회	1,680		
-도로명주소위원회 참석 실비 20,000원*8명*3회	480		
02 공공운영비	16,133	15,533	600
○도로명주소 고지 우편요금 1,750원*8,876세대	15,533		
○도로명주소 시설물(도로명판) 공제회 가입 3,000원*200개	600		
202 여비	1,010	800	210
01 국내여비	1,010	800	210
○도로명주소 업무추진(방문고지등) 20,000원*2명*20일	800		
○도로명 주소 워크샵 참석 70,000원*1명*3일	210		
301 일반보상금	12,000	0	12,000
12 기타보상금	12,000	0	12,000
○도로명주소 방문고지 송달보상금 250원*2회*30,000건*80%	12,000		
투명한 부동산거래 질서 확립	2,300	1,400	900
201 일반운영비	900	0	900
01 사무관리비	900	0	900
○부동산중개업소 등록스티커 제작등 15,000원*60개소	900		

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 효율적 토지관리 체계확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
○부동산중개업소 지도단속 20,000원*2명*10일	400		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○포상금	1,000		
-부동산중개업소 관련 포상금 500,000원*2건	1,000		
도로명 시설물 정비	10,800	0	10,800
202 여비	800	0	800
01 국내여비	800	0	800
○도로명주소 시설물 현장조사 등 20,000원*2명*20일	800		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○도로명주소 안내시스템 등 수리 및 유지보수	10,000		
-도로명판 및 건물번호판(신규,변경,누락분) 구입 5,000,000원*1식	5,000		
-새주소안내시스템 등 수리 5,000,000원*1식	5,000		
개발부담금 운영관리	7,511	7,511	0
201 일반운영비	3,371	3,371	0
01 사무관리비	3,371	3,371	0
○개별부담금 지가산정 수수료 842,600원*2건*2개기관	3,371		
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
○개발부담금 현장조사 20,000원*1명*20일	400		
207 연구개발비	3,740	3,740	0
01 연구용역비	3,740	3,740	0
○개발부담금 개발비용 산출내역 검토용역비 1,870,000원*2건	3,740		
도로명주소 시설물 정비(보조)	3,290	4,000	△710
	국 2,000		
	도 1,290		
401 시설비및부대비	3,290	4,000	△710
	국 2,000		
	도 1,290		
01 시설비	3,290	4,000	△710
○광역도로망 시설물 설치 3,290,000원*1식	3,290		
	국 2,000		
	도 1,290		
새주소관리 및 시설물 유지보수(보조)	25,633	37,000	△11,367

부서: 시민봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 효율적 토지관리 체계확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,690		
	시 17,943		
201 일반운영비	24,633	37,000	△12,367
	도 7,390		
	시 17,243		
01 사무관리비	24,633	37,000	△12,367
○도로명주소 생활화 홍보물(안내지도등) 제작 24,633,000원*1식	24,633		
	도 7,390		
	시 17,243		
202 여비	1,000	0	1,000
	도 300		
	시 700		
01 국내여비	1,000	0	1,000
○도로명주소 생활화 홍보 추진 20,000원*2명*25일	1,000		
	도 300		
	시 700		
행정운영경비(시민봉사과)	43,560	43,560	0
기본경비	43,560	43,560	0
기본경비	43,560	43,560	0
201 일반운영비	30,360	30,360	0
01 사무관리비	30,360	30,360	0
○일반수용비	8,100		
-기본사무용품비 27,000원*25명*12월	8,100		
○급량비	22,260		
-일반직 7,000원*25명*120일	21,000		
-기타직 · 무기계약근로자 7,000원*6명*30일	1,260		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
○시민봉사업무추진 360,000원*25명	9,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진(25명) 350,000원*12월	4,200		