세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 감사위원회
정책: 깨끗하고 공정한 공직사회구현
단위: 자체행정감사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사위원회	724,857	696,950	27,907
깨끗하고 공정한 공직사회구현	119,513	123,458	△3,945
자체행정감사	116,013	118,258	△2,245
자체감사	112,913	115,158	△2,245
201 일반운영비	34,010	34,810	△800
01 사무관리비	34,010	34,810	△800
○청렴 메아리 엽서 제작	1,000		
○청렴 반부패 홍보물 제작 및 행사 운영	14,600		
o청렴 공감대 형성 청렴 콘서트	4,000		
o청렴한 공직문화 조성 청렴 골든벨	3,600		
o찾아가는 업무상대방 교육 자료 제작	1,200		
o청렴시책홍보 리플릿 제작 등 청렴행사 운영	1,000		
o청렴행사장 운영 관련 물품 임대 등	2,300		
o청렴시책 홍보물품 제작 및 구입	1,500		
o청렴 익산 청렴 방송 문안 및 음악 송출	1,000		
○전직원 청렴 공감대 형성, 청렴 자가 학습 시스템 운영	3,000		
○간부 청렴도 평가시스템 유지보수	2,000		
○감사위원회 회의 심의수당 400,000원*4명*5회	8,000		
○계약심사 도서구입(표준품셈, 가격정보 등) 117,500원*2권*6회	1,410		
○도 종합감사 등 상급기관 감사 감사장 운영	4,000		
202 여비	31,560	31,560	0
01 국내여비	31,560	31,560	0
○감사 및 민원처리 업무추진여비 140,000원*17명*12월	28,560		
○감사위원회 소송수행 업무추진	2,000		
○기술분야 특정감사 업무추진	1,000		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
○감사위원회 시책추진	1,000		
○감사위원회 운영	1,000		
○진정민원 및 다수민원처리	1,500		
207 연구개발비	20,000	22,000	△2,000
01 연구용역비	20,000	22,000	△2,000
○청렴도 진단 및 향상 방안 연구 용역	20,000		
301 일반보전금	4,200	4,200	0
14 기타보상금	4,200	4,200	0
○민관합동 건설공사 일제점검 참여자 보상	3,200		
o건축분야(건축사)	1,280		
o토목분야(기술사)	1,920		

부서: 감사위원회
정책: 깨끗하고 공정한 공직사회구현
단위: 자체행정감사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부패행위 신고 보상금	1,000		
303 포상금	3,650	3,650	0
01 포상금	3,650	3,650	0
○감사결과 발굴된 우수공무원 포상 200,000원*5명*2회	2,000		
○청렴 우수공무원 포상	1,000		
○청렴 골든벨 우수 청렴 공무원 시상	650		
o(개인)최우수	300		
o(개인)우수	200		
o(개인)장려	150		
308 자치단체등이전	15,993	15,438	555
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,993	15,438	555
○청백e시스템 유지관리	15,993		
고질및진정민원조사	800	800	0
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○고질 및 진정민원조사 업무추진	800		
공직자재산등록	500	500	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○공직자 재산등록 금융기관 수수료 2,000원*50명*5기관	500		
기술회계업무	1,800	1,800	0
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○계약심사 현지실사 등	1,800		
소통민원실운영	3,500	5,200	△1,700
고충및소통민원	3,500	5,200	△1,700
201 일반운영비	1,500	2,000	△500
01 사무관리비	1,500	2,000	△500
○소통민원실 운영	1,500		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○소통 민원 조사	800		
303 포상금	1,200	2,400	△1,200
01 포상금	1,200	2,400	△1,200
○고충민원처리 유공공무원 포상 200,000원*3명*1회	600		
○120번 생활민원처리 유공공무원 포상 200,000원*3명*1회	600		
정보화역량강화	584,216	551,164	33,052
정보통신인프라구축	584,216	551,164	33,052
민원콜센터 운영	584,216	551,164	33,052

부서: 감사위원회
정책: 정보화역량강화
단위: 정보통신인프라구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	19,676	21,116	△1,440
01 사무관리비	2,280	3,720	△1,440
○콜센터 운영비	1,200		
○무인경비 용역비	1,080		
02 공공운영비	17,396	17,396	0
○전화요금	2,400		
○전기요금 및 상하수도 요금	4,800		
○콜센터 상담시스템H/W 유지보수(서버) 23,500,000원*8%	1,880		
○콜센터 상담프로그램 유지보수 69,300,000원*12%	8,316		
307 민간이전	557,820	530,048	27,772
05 민간위탁금	557,820	530,048	27,772
○운영부문 위탁관리비(인건비 10명)	513,916		
o직접인건비 2,925,620원*10명*12월	351,075		
o간접인건비(퇴직충당금, 4대보험) 565,710원*10명*12월	67,886		
o제경비(일반관리비, 이윤, 부가세 등) 791,290원*10명*12월	94,955		
○시스템(ASP)임차 및 회선사용료 3,658,600원*12월	43,904		
405 자산취득비	6,720	0	6,720
01 자산및물품취득비	6,720	0	6,720
○콜센터 상담용 PC 구입 1,120,000원*6대	6,720		
행정운영경비(감사위원회)	21,128	22,328	△1,200
기본경비	21,128	22,328	△1,200
기본경비	21,128	22,328	△1,200
201 일반운영비	16,028	16,028	0
01 사무관리비	16,028	16,028	0
○복사기 및 프린터 운영	3,828		
○복사용지 구입	3,140		
○기타 사무관리비	9,060		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	1,500	2,700	△1,200
01 자산및물품취득비	1,500	2,700	△1,200
○사무실 노후화 물품 교체	1,500		
o노트북 구입 1,500,000원*1대	1,500		