세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 회계과 ~ 회계과

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		40,213,285	38,167,242	2,046,043
		국 400,000		
		분 602,148		
		시 39,211,137		
행정운영경비(회계과)		35,512,399	33,925,851	1,586,548
		분 602,148		
		시 34,910,251		
인력운영비		35,488,995	33,898,880	1,590,115
		분 602,148		
		시 34,886,847		
인건비(총괄)		35,488,995	33,898,880	1,590,115
		분 602,148		
		시 34,886,847		
101 인건비		34,114,335	32,524,220	1,590,115
		분 602,148		
		시 33,512,187		
01 보수		33,453,567	31,912,643	1,540,924
○기본급	23,360,546,000	23,360,546		
		분 602,148		
		시 22,758,398		
○정근수당	1,900,000,000	1,900,000		
○정근수당 가산금	806,000,000	806,000		
○정액분 시간외근무수당(10시간)	730,686,000	730,686		
○가족수당	650,000,000	650,000		
○자녀학비 보조수당	250,000,000	250,000		
○대우공무원수당	393,552,000	393,552		
○관리업무수당	7,623,000	7,623		
○육아휴직수당	80,000,000	80,000		
○특수업무수당(기술업무수당외 9종)	546,840,000	546,840		
○위험근무수당	65,520,000	65,520		
○특수지근무수당	7,000,000	7,000		
○정액급식비	1,255,800,000	1,255,800		
○명절휴가비	2,500,000,000	2,500,000		
○연가보상비	900,000,000	900,000		
02 기타직보수		660,768	611,577	49,191
○기본급(청원 14,계약1)	450,000,000	450,000		
○청원경찰 정근수당	32,000,000	32,000		
○청원경찰 정근수당 가산금	17,000,000	17,000		
○가족수당	15,000,000	15,000		
○자녀학비 보조수당	8,500,000	8,500		
○감독자수당	1,560,000	1,560		
○초과근무수당 정액분(10시간)	14,000,000	14,000		
○정액급식비	24,960,000	24,960		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직급보조비 20,580,000	20,580		
○명절휴가비 40,390,000	40,390		
○연가보상비 16,413,000	16,413		
○청원경찰 대민활동비 8,400,000	8,400		
○전임계약직 대민활동비 600,000	600		
○고용보험료	11,365		
-청원경찰, 계약직 649,403,000*17.5/1,000	11,365		
204 직무수행경비	1,374,660	1,374,660	0
02 직급보조비	1,374,660	1,374,660	0
○직급보조비 1,374,660,000	1,374,660		
기본경비	23,404	26,971	△3,567
기본경비	23,404	26,971	△3,567
201 일반운영비	9,174	12,394	△3,220
01 사무관리비	9,174	12,394	△3,220
○일반수용비	1,480		
-기본사무용품비 30,000*26명	780		
-업무추진 도서 구입비 20,000*5권	100		
-신문구독료 10,000*5부*12월	600		
○소모성물품 구입 70,000*12월	840		
○소규모 수선비 60,000*12월	720		
○급량비	6,134		
-기본업무추진 급량비 6,134,000	6,134		
202 여비	8,830	9,177	△347
01 국내여비	8,830	9,177	△347
○기본업무추진 국내여비 8,830,000	8,830		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장 100,000*12월	1,200		
회계행정 운영	499,170	542,357	△43,187
회계관리	478,214	512,021	△33,807
세출예산 집행 결산	411,599	438,834	△27,235
201 일반운영비	18,484	15,526	2,958
01 사무관리비	12,284	11,376	908
○일반수용비	7,748		
-2011회계년도 결산서 유인 50,000*50부	2,500		
-업무추진용 행정봉투(대) 구입 50*4,720매	236		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-회계실무편람 도서 구입 100,000*2권*2회	400		
-회계서류 표지 구입(백상용지) 50*20,000매	1,000		
-회계서류 표지 구입(속지) 20*40,000매	800		
-각종 지출서류 편철기 소모품 구입 50,000*5종*4회	1,000		
-각종 회계서류 유인 50,000*5종*4회	1,000		
-결산검사 업무추진 소모품 구입 500,000	500		
-회계과 사무실용 쓰레기봉투구입 1,300*20장*12월	312		
○급량비	4,536		
-경리지출업무 추진 급량비 7,000*6명*9일*12월	4,536		
02 공공운영비	6,200	4,150	2,050
○회계관계 공무원 재정보증(책임자) 25,000*40명	1,000		
○회계관계 공무원 재정보증(담당자) 20,000*210명	4,200		
○채권압류공탁 수수료 1,000,000	1,000		
202 여비	6,085	5,988	97
01 국내여비	6,085	5,988	97
○경리, 지출 등 재정연감작성 업무추진 6,085,000	6,085		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계관련 시책추진 1,000,000	1,000		
204 직무수행경비	385,000	415,320	△30,320
03 특정업무경비	385,000	415,320	△30,320
○특수업무 수행 활동비 85,000,000	85,000		
○대민 활동비 300,000,000	300,000		
405 자산취득비	1,030	1,000	30
01 자산및물품취득비	1,030	1,000	30
○회계과 사무실용 청소기 구입 630,000*1대	630		
○회계업무 추진용 디지털카메라 구입 400,000*1대	400		
공정한 계약 추진	66,615	73,187	△6,572
201 일반운영비	39,120	43,380	△4,260
01 사무관리비	29,280	43,380	△14,100
○일반수용비	23,440		
-회계법규 해설집외 도서구입 60,000*5종	300		
-물가정보 구독료 15,000*3종*12월	540		
-국가종합 전자조달시스템 이용 수수료 10,000*800건	8,000		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 회계관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-물가변동에 따른 계약금액 조정 검토 수수료 2,000,000*7건	14,000		
-계약관련 관계전문가 심사.자문 수수료 200,000*3회	600		
○피복비	2,900		
-도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가복 100,000*29명	2,900		
○급량비	2,940		
-계약관리업무추진 급량비 7,000*5명*7일*12월	2,940		
02 공공운영비	9,840	0	9,840
○하자프로그램 유지보수 340,000*12월	4,080		
○계약관급자재 및 적격심사프로그램 유지보수 480,000*12월	5,760		
202 여비	25,095	27,407	△2,312
01 국내여비	12,855	13,127	△272
○계약관련 업무추진여비	12,855		
-계약업무추진 여비 5,855,000	5,855		
-운전원 관외 여비 3,000,000	3,000		
-운전원 체육대회참석 여비(도, 영호남) 4,000,000	4,000		
02 월액여비	12,240	14,280	△2,040
○운전원 월액여비 170,000*6명*12월	12,240		
301 일반보상금	2,400	2,400	0
10 행사실비보상금	2,400	2,400	0
○도 주관 운전공무원 가족 체육대회 참가 30,000*40명	1,200		
○영호남 운전공무원 가족 체육대회 참가 30,000*40명	1,200		
통합 재무제표 공시	20,956	30,336	△9,380
재무정보 실시간 제공	20,956	30,336	△9,380
201 일반운영비	17,116	26,716	△9,600
01 사무관리비	13,516	26,716	△13,200
○일반수용비	11,500		
-재무보고서 제작 20,000*100권	2,000		
-부기 업무추진 도서 구입 100,000*5권	500		
-재무보고서 공인회계사 검사 용역 9,000,000*1식	9,000		
○급량비	2,016		
-재무보고서 및 자산관리 업무추진 급량비 7,000*4명*6일*12월	2,016		
02 공공운영비	3,600	0	3,600
○복식부기회계시스템 유지보수 900,000*4월	3,600		

부서: 회계과
정책: 회계행정 운영
단위: 통합 재무제표 공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	3,840	3,620	220
01 국내여비	3,840	3,620	220
○복식부기업무 추진 여비	3,840		
-복식부기업무 추진 1,920,000	1,920		
-재무보고서 작성 업무 추진 1,920,000	1,920		
재산관리	2,817,327	2,373,643	443,684
	국 400,000		
	시 2,417,327		
국공유재산 관리	406,737	349,195	57,542
재산 매입 및 대부 확대	406,737	349,195	57,542
201 일반운영비	367,237	309,094	58,143
01 사무관리비	12,960	14,152	△1,192
○일반수용비	10,608		
-국공유재산 취득, 처분 및 대부 감정평가 수수료 4,000,000*1식	4,000		
-국공유재산 취득, 처분 및 대부 측량수수료 192,000*24건	4,608		
-국공유재산 매각 및 신규등록 공고료 500,000*2회	1,000		
-국공유재산 전자 자산처분시스템 이용수수료 50,000*20건	1,000		
○급량비	2,352		
-국공유재산관리 업무추진 급량비 7,000*4명*7일*12월	2,352		
02 공공운영비	354,277	294,942	59,335
○공공요금	354,277		
-건물 · 시설물 재해복구 공제회비 183,350,000*1회	183,350		
-지방관공선 공제회비 6,000,000*1회	6,000		
-영조물 배상공제회비 156,127,000*1회	156,127		
-배상공제회비 자기 부담금 100,000*40회	4,000		
-회계과 일반재산(건물) 전기요금 200,000*2개소*12월	4,800		
202 여비	4,500	4,701	△201
01 국내여비	4,500	4,701	△201
○국공유재산 여비	4,500		
-국공유재산실태조사 업무추진 3,200,000	3,200		
-국공유재산 프로그램운영 등 채권확보 업무추진 1,300,000	1,300		
401 시설비및부대비	35,000	35,400	△400
01 시설비	35,000	35,400	△400
○소유자없는 부동산 국유재산등록 및 권리보전 측량수수료 250,000*100필지	25,000		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 국공유재산 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시유관사 소규모 수선비 5,000,000*2동	10,000		
물품관리	385,260	687,302	△302,042
관용차량 관리	127,560	407,820	△280,260
201 일반운영비	127,560	92,820	34,740
02 공공운영비	127,560	92,820	34,740
○자동차세	3,125		
-대형승용차 600,000*3대	1,800		
-대형버스 600,000*1대	600		
-중형승합 65,000*1대	65		
-중형승용 300,000*2대	600		
-중형화물 30,000*2대	60		
○환경개선 부담금 75,000*6대*2회	900		
○차량선박비	123,535		
-고속도로 통행권 및 하이패스 충전 20,000*9회*12월	2,160		
-버스 세차 30,000*2대*2회*12월	1,440		
-승용 1, 2호차 세차 15,000*2대*2회*12월	720		
-자동차 검사 수수료 25,000*5대	125		
-자동차 번호판대 40,000*4대	160		
-자동차 탁송료 200,000*4대	800		
-연료비	73,580		
・중형화물 1,600*20,000km*2대*15%	9,600		
・중형승합 1,600*28,000km*1대*36%	16,128		
・대형버스 1,600*25,000km*1대*45%	18,000		
・대형승용(휘발유) 1,800*30,000km*1대*17%	9,180		
・대형승용(경유) 1,600*22,000km*2대*13%	9,152		
・중형승용(휘발유) 1,800*20,000km*2대*16%	11,520		
-자동차 보험료(74대) 36,000,000	36,000		
-차량유지 수리비 950,000*9대	8,550		
행정지원 주요 물품구입	257,700	279,482	△21,782
201 일반운영비	189,700	211,482	△21,782
01 사무관리비	186,200	211,482	△25,282
○일반수용비	4,200		
-불용물품 매각처분 수수료 250,000*2회	500		
-불용물품 매각 감정평가 수수료 300,000*3회	900		
-물품 전자테그 라벨지 및 차폐지 구입 2,000,000	2,000		
-물품 전자테그 발행기 토너 구입 100,000*4대*2회	800		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공 통	182,000		
-복사기 수리 10,000,000	10,000		
-복사용지 구입 120,000,000	120,000		
-복사기 토너 28,000,000	28,000		
-복사기 토너 드럼일체형 24,000,000	24,000		
02 공공운영비	3,500	0	3,500
○물품 전자테그 리더기 프로그램 유지보수 3,500,000	3,500		
405 자산취득비	68,000	68,000	0
01 자산및물품취득비	68,000	68,000	0
○전자복사기 구입(총무과외9대) 4,800,000*10대	48,000		
○사무실 재배치 OA가구 구입 20,000,000*1식	20,000		
청사관리	2,025,330	1,337,146	688,184
	국 400,000		
	시 1,625,330		
본청(관사) 유지관리	1,893,369	1,192,514	700,855
	국 400,000		
	시 1,493,369		
101 인건비	9,941	8,000	1,941
04 기간제근로자등보수	9,941	8,000	1,941
○청사정원 제초작업 및 정원수관리 8,570,000*1식	8,570		
○관사정원 및 주변 제초작업 45,700*3명*10일	1,371		
201 일반운영비	287,678	262,875	24,803
01 사무관리비	25,452	46,900	△21,448
○일반수용비	22,992		
-점보롤 화장지 42,000*10박스*12월	5,040		
-롤 핸드타올 65,000*8박스*12월	6,240		
-방향제 12,000*20개소*12월	2,880		
-화장실용품 20,000*4종*12월	960		
-종량제 쓰레기봉투(50L) 구입 1,300*200장*12월	3,120		
-종량제봉투 P.P마대(40kg) 구입 2,300*20장*12월	552		
-청사 환경조성용 화분구입 120,000*6개소*5회	3,600		
-설계도서(전기, 기계 등)구입 50,000*3권	150		
-도시가스 점검 450,000*1회	450		
○피복비	780		
-청사관리 작업복 50,000*6명*2회	600		
-청사관리 안전화 30,000*6명*1회	180		
○급량비	1,680		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사관리업무추진 급량비 7,000*5명*4일*12월	1,680		
02 공공운영비	262,226	215,975	46,251
○공공요금	254,053		
-전기요금 기본료 7,080*750kw*12월	63,720		
-전기요금 사용료 100*126,700kw*12월	152,040		
-상수도 요금 20,411,000*1식	20,411		
-소방안전협회비 200,000*2개소	400		
-시설물 방화관리자 협회비 100,000*3개소	300		
-청사 유선방송 수신료 110,000*12월	1,320		
-환경개선부담금 1,000,000*2회	2,000		
-청사 온수보일러 도시가스 요금 1,000,000*4월	4,000		
-1급 관사 전기요금 113*2,700w*12월	3,662		
-1급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
-2급 관사 도시가스 100,000*12월	1,200		
-전력기술인 협회비 100,000*1개소	100		
-2급관사 관리비 300,000*12월	3,600		
-가스시설 배상책임 보험료 100,000*1회	100		
○연료비	973		
-청사 비상발전기 1,780*26ℓ*10시간	463		
-정원수 예취작업 휘발유 1,960*26ℓ*10시간	510		
○시설장비유지비	7,200		
-화장실 소변기, 대변기 수리 및 보수 100,000*2회*12월	2,400		
-화장실 비데필터 교체비 20,000*60개소*4회	4,800		
202 여비	4,500	4,707	△207
01 국내여비	4,500	4,707	△207
○청사유지관리 및 방화교육 4,500,000	4,500		
206 재료비	16,021	18,825	△2,804
01 재료비	16,021	18,825	△2,804
○전열기구	10,066		
-형광등 15,000*100개	1,500		
-누전차단기 15,000*100개	1,500		
-형광램프(32w) 17,000*98개	1,666		
-형광램프 안정기(32w) 17,000*100개	1,700		
-형광램프 안정기(20w) 17,000*100개	1,700		
-DV선 2,000*1,000m	2,000		
○소화기	1,080		
-소화기 36,000*30개	1,080		
○정원수관리	4,875		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-정원수 관리 농약구입 25,000*7병*5회	875		
-정원수 관리 소모품 50,000*10종*2개소*4회	4,000		
307 민간이전	476,097	389,315	86,782
05 민간위탁금	476,097	389,315	86,782
○청소 민간위탁 444,000,000	444,000		
○청사 방역소독(본청, 읍면동) 12,657,000	12,657		
○1급 관사 무인경비 용역 120,000*12월	1,440		
○승강기 관리용역 200,000*2대*12월	4,800		
○지하세차장 폐수처리 관리용역 250,000*12월	3,000		
○소방시설 검사용역 850,000*12월	10,200		
401 시설비및부대비	1,098,132	506,792	591,340
	국 400,000		
	시 698,132		
01 시설비	1,091,000	503,940	587,060
○지하 CPX상황실 주민전시실 리모델링 공사 50,000,000*1식	50,000		
○청사 개보수(풀) 20,000,000*1식	20,000		
○실과 노후출입문 강화유리문 부분교체(10개소) 10,000,000*1식	10,000		
○청사 천정형 히트펌프 교체공사 100,000,000*1식	100,000		
○청사 재배치공사 100,000,000*1식	100,000		
○청사 고기밀성 이중창호 설치사업 795,000,000*1식	795,000		
	국 397,500		
	시 397,500		
○화장실 배기팬 교체공사 2,000,000*4개소	8,000		
○청사 정원수 유지관리비 4,000,000*2회	8,000		
03 시설부대비	7,132	2,852	4,280
○시설부대비 296,000,000*0.72%	2,132		
○청사 고기밀성 이중창호 설치사업 시설부대비 5,000,000	5,000		
	국 2,500		
	시 2,500		
405 자산취득비	1,000	2,000	△1,000
01 자산및물품취득비	1,000	2,000	△1,000
○잔디깍기 기계구입 1,000,000*1식	1,000		
시의회 청사 유지관리	131,961	144,632	△12,671
201 일반운영비	70,580	96,736	△26,156
01 사무관리비	8,244	28,656	△20,412
○일반수용비	8,244		
-점보롤화장지 42,000*6박스*12월	3,024		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－핸드타올 40,000*3박스*12월	1,440		
－방향제 12,000*8개소*12월	1,152		
－화장실용품 20,000*4종*12월	960		
－쓰레기봉투 구입 1,300*30매*12월	468		
－전기안전검사 1,000,000*1회	1,000		
－도시가스 점검 200,000*1회	200		
02 공공운영비	62,336	68,080	△5,744
○공공요금	60,136		
－전기요금 기본료 7,080*350kw*12월	29,736		
－전기요금 사용료 100*13,000kw*12월	15,600		
－상수도요금 800,000*12월	9,600		
－환경개선부담금 150,000*2회	300		
－청사 온수보일러 도시가스 요금 1,200,000*4월	4,800		
－청사 가스시설 배상책임 보험료 100,000*1회	100		
○시설장비유지비	2,200		
－화장실 소변기, 대변기 수리 및 보수 100,000*1회*12월	1,200		
－비데기 필터교체 및 유지관리비 20,000*25개*2회	1,000		
206 재료비	2,170	2,410	△240
01 재료비	2,170	2,410	△240
○전열기구	1,470		
－형광등 15,000*30개	450		
－형광램프 안정기 17,000*30개	510		
－전 선 2,000*255m	510		
○소화장비	700		
－소화기 40,000*10개	400		
－노후 소방호스 150,000*2개소	300		
307 민간이전	16,800	0	16,800
05 민간위탁금	16,800	0	16,800
○소방시설 검사용역 650,000*12월	7,800		
○전기안전관리 점검 750,000*12월	9,000		
401 시설비및부대비	42,411	45,486	△3,075
01 시설비	42,000	45,000	△3,000
○의회청사 엘리베이터 노후장치 교체	25,000		
－승강기로프 및 자동제어기 등 교체 25,000,000*1식	25,000		
○전기실 자동전환개폐기(ATS) 교체 3,000,000*1식	3,000		
○의회청사 개보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○청사 안내판 설치 1,000,000*4개소	4,000		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시설부대비	411	486	△75
○시설부대비 38,000,000*1.08%	411		
커뮤니티센터 관리	1,384,389	1,325,391	58,998
커뮤니티 센터 운영	1,384,389	1,325,391	58,998
시설물 유지 보수	1,384,389	1,325,391	58,998
201 일반운영비	712,347	676,430	35,917
01 사무관리비	6,202	10,802	△4,600
○일반수용비	4,300		
-환경정비용 화훼 구입 50,000*3종*6월	900		
-승강기 정기검사 수수료 100,000*4대*1회	400		
-도시가스 안전 정기검사 수수료 400,000*1회	400		
-전기 정기검사 수수료 1,000,000*1회	1,000		
-열사용기자재 안전 성능검사 수수료 200,000*3종	600		
-도시가스 정압기 분해점검 수수료 1,000,000*1회	1,000		
○피복비	390		
-커뮤니티센터 근무자 피복비	390		
·작업복 50,000*3명*2회	300		
·안전화 30,000*3명*1회	90		
○급양비	1,512		
-커뮤니티센터 운영 급량비 7,000*3명*6일*12회	1,512		
02 공공운영비	706,145	665,628	40,517
○공공요금	703,545		
-전기요금 기본료 6,660*456kw*12월	36,444		
-전기요금 사용료 87*130,000kw*12월	135,720		
-도시가스 요금	462,821		
·계량기 교체비용 적립금 70,000*12월	840		
·사용료 720*53,470㎥*12월	461,981		
-상수도 요금 1,650*2,200㎥*12월	43,560		
-환경개선부담금 3,500,000*2회	7,000		
-커뮤니티센터 임대료 부가세 신고 15,000,000*12월*10%	18,000		
○시설장비유지비	2,600		
-저수조탱크 청소작업 1,000,000*2회	2,000		
-소규모수선비 50,000*12월	600		
202 여비	1,500	1,500	0
01 국내여비	1,500	1,500	0
○커뮤니티센터 관리운영 업무추진 1,500,000	1,500		
206 재료비	44,790	44,790	0

부서: 회계과
정책: 커뮤니티센터 관리
단위: 커뮤니티 센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	44,790	44,790	0
○전등, 전열기구	10,590		
－형광등(20W) 1,800*300개	540		
－형광등(32W) 2,900*300개	870		
－할로겐 램프(50W) 10,000*60개	600		
－메탈램프(250W) 17,000*50개	850		
－메탈램프 안정기(250w) 20,000*50개	1,000		
－PL램프(13W) 2,000*500개	1,000		
－형광등 안정기(20W) 1,800*100개	180		
－형광등 안정기(32W) 19,000*100개	1,900		
－누전차단기(30A) 13,000*50개	650		
－누전차단기(50A) 15,000*50개	750		
－전자접촉기(50A) 45,000*50개	2,250		
○수영장	18,000		
－약품구입 1,500,000*12월	18,000		
○기계설비 소모품 구입 1,350,000*12월	16,200		
307 민간이전	3,000	0	3,000
05 민간위탁금	3,000	0	3,000
○소방시설 점검 용역 3,000,000*1회	3,000		
401 시설비및부대비	87,783	78,702	9,081
01 시설비	87,000	78,000	9,000
○기계설비 보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○전기,소방시설 개보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○청사일반 개보수(풀) 10,000,000*1식	10,000		
○수영장,목욕탕 설비 관련 개보수(풀) 20,000,000*1식	20,000		
○수목정비 1,500,000*2회	3,000		
○열사용기자재 세관작업 9,000,000*1식	9,000		
○스쿼시장 샤워장 철거공사 25,000,000*1식	25,000		
03 시설부대비	783	702	81
○시설부대비 87,000,000*0.90%	783		
402 민간자본이전	523,969	523,969	0
02 민간대행사업비	523,969	523,969	0
○커뮤니티센터 종합관리 용역(시설물유지관리, 청소, 경비) 517,269,000*1식	517,269		
○승강기 유지관리 용역 6,700,000*1식	6,700		
405 자산취득비	11,000	0	11,000
01 자산및물품취득비	11,000	0	11,000
○다목적홀 비디오 프로젝터 구입 6,000,000*1대	6,000		
○수영장,목욕장 이용객 심폐소생용 심장박동기 구입 5,000,000*1대	5,000		