# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 민원행정과
정책: 민원행정
단위: 일반행정 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 민원행정과 | 456,522 | 470,530 | △14,008 |
| 민원행정 | 332,824 | 350,182 | △17,358 |
| 일반행정 | 287,304 | 318,182 | △30,878 |
| 민원행정 | 11,222 | 20,225 | △9,003 |
| 201 일반운영비 | 9,422 | 8,055 | 1,367 |
| 01 사무관리비 | 8,702 | 7,335 | 1,367 |
| ⦿주민등록증 발급신청서 8,000원*5속 | 40 | | |
| ⦿주민등록증 발급확인서 스티커 40,000원*8속 | 320 | | |
| ⦿주민등록증 주소 라벨지 6,000원*5개*12월 | 360 | | |
| ⦿지문잉크제거 물티슈 5,500원*2회*12월 | 132 | | |
| ⦿인감대장 55,000원*6속 | 330 | | |
| ⦿인감대장 송부용 봉투 26,000원*10속 | 260 | | |
| ⦿인감대장 보호비닐 60,000원*4속 | 240 | | |
| ⦿통합인증기 토너 220,000원*4대*3회 | 2,640 | | |
| ⦿인증기 소모품 100,000원*4대*4회 | 1,600 | | |
| ⦿순번발급기 소모품 85,000원*8박스 | 680 | | |
| ⦿통합인증기 수선비 100,000원*4대 | 400 | | |
| ⦿민원봉투 제작 50원*10,000매*1회 | 500 | | |
| ⦿민원발급용 복사용지 24,000원*50박스 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 720 | 720 | 0 |
| ⦿민원인용 인터넷 및 팩스 사용료 60,000원*12월 | 720 | | |
| 405 자산취득비 | 1,800 | 12,170 | △10,370 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,800 | 12,170 | △10,370 |
| ⦿민원서식대(탁자) 900,000원*2대 | 1,800 | | |
| 청사관리 | 82,740 | 101,915 | △19,175 |
| 201 일반운영비 | 57,820 | 57,360 | 460 |
| 01 사무관리비 | 23,560 | 23,160 | 400 |
| ⦿청사 및 부서 안내홍보 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ⦿소방시설 안전관리대행 용역 2,400,000원 | 2,400 | | |
| ⦿무인경비시스템용역비 4,800,000원 | 4,800 | | |
| ⦿전기 안전관리 대행용역 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿정수기 렌탈료 40,000원*4대*12월 | 1,920 | | |
| ⦿비데 렌탈료 25,000원*4대*12월 | 1,200 | | |
| ⦿공기 청정기 렌탈료 30,000원*4대*12월 | 1,440 | | |
| ⦿우산자동비닐포장지 구입 40원*10,000장*4회 | 1,600 | | |
| ⦿정수기종이컵 구입 20,000원*5박스*4회 | 400 | | |
| ⦿구내식당 소모품 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 34,260 | 34,200 | 60 |
| ⦿청사유지관리비 10,000,000원 | 10,000 | | |

부서: 민원행정과
정책: 민원행정
단위: 일반행정 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿냉·난방기 유지관리비 200,000원*25대 | 5,000 | | |
| ⦿청사바닥 왁스청소(1층~3층) 4,500,000원*2회 | 9,000 | | |
| ⦿사무실 훈증소독 1,000,000원*2회 | 2,000 | | |
| ⦿정화조 청소비 450,000원*2회 | 900 | | |
| ⦿주민센터전정 및 수목 병해충 방제 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ⦿차량유류비 및 수리비 2,000,000원*2대 | 4,000 | | |
| ⦿유선방송사용료 30,000원*12월 | 360 | | |
| 206 재료비 | 7,970 | 7,970 | 0 |
| 01 재료비 | 7,970 | 7,970 | 0 |
| ⦿쓰레기봉투(50ℓ) 1,200원*50매*12월 | 720 | | |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*15명 | 2,250 | | |
| ⦿화장실소모품 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⦿청사관리 청소용품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿청사관리 화분 50,000원*4개*4회 | 800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 15,000 | 33,705 | △18,705 |
| 01 시설비 | 15,000 | 33,705 | △18,705 |
| ⦿청사 시설보수(누수방지, 배관) 공사 8,000,000원 | 8,000 | | |
| ⦿청사 소방시설보수 공사 7,000,000원 | 7,000 | | |
| 405 자산취득비 | 1,950 | 2,880 | △930 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,950 | 2,880 | △930 |
| ⦿군포1동 | 1,950 | | |
| ◎업무용 의자 270,000원*5개 | 1,350 | | |
| ◎책상 및 파티션 300,000원*2조 | 600 | | |
| 자치센터(민원행정과) | 166,042 | 166,042 | 0 |
| 201 일반운영비 | 13,800 | 13,800 | 0 |
| 01 사무관리비 | 13,800 | 13,800 | 0 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| 301 일반보상금 | 152,242 | 152,242 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 135,710 | 135,710 | 0 |
| ⦿통장수당 200,000원*37명*12월 | 88,800 | | |
| ⦿통장상여금 200,000원*37명*2회 | 14,800 | | |
| ⦿통장회의 참석수당 20,000원*37명*2회*12월 | 17,760 | | |
| ⦿반장활동비 25,000원*287명*2회 | 14,350 | | |
| 12 기타보상금 | 16,532 | 16,532 | 0 |
| ⦿통장쓰레기봉투 480원*37명*5매*12월 | 1,066 | | |
| ⦿반장쓰레기봉투 480원*287명*5매*12월 | 8,266 | | |

부서: 민원행정과
정책: 민원행정
단위: 일반행정 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 건축허가 | 15,300 | 18,000 | △2,700 |
| 201 일반운영비 | 500 | 500 | 0 |
| 01 사무관리비 | 500 | 500 | 0 |
| ⊙유동광고물 제거용 물품 구입 500,000원 | 500 | | |
| 301 일반보상금 | 14,800 | 17,500 | △2,700 |
| 12 기타보상금 | 14,800 | 17,500 | △2,700 |
| ⊙건축물현장조사검사 업무 대행비 370,000원*100%*40건 | 14,800 | | |
| 시책추진비(민원행정과) | 12,000 | 12,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 12,000 | 12,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 12,000 | 12,000 | 0 |
| ⊙주민센터운영 7,000,000원 | 7,000 | | |
| ⊙민원행정업무추진 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ⊙주민참여예산 분과위원회 운영 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 주민자율(민원행정과) | 45,520 | 32,000 | 13,520 |
| 주민자치특성화사업(민원행정과) | 45,520 | 32,000 | 13,520 |
| 201 일반운영비 | 8,200 | 0 | 8,200 |
| 01 사무관리비 | 7,200 | 0 | 7,200 |
| ⊙주민자치센터 운영비 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⊙마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⊙마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⊙주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 34,800 | 32,000 | 2,800 |
| 02 민간경상사업보조 | 34,800 | 32,000 | 2,800 |
| ⊙주민자치센터 강사료 지원 34,800,000원 | 34,800 | | |
| 행정운영경비(민원행정과) | 123,698 | 120,348 | 3,350 |
| 기본경비(민원행정과) | 123,698 | 120,348 | 3,350 |
| 업무추진비(민원행정과) | 17,200 | 16,528 | 672 |
| 203 업무추진비 | 17,200 | 16,528 | 672 |
| 01 기관운영업무추진비 | 11,000 | 10,428 | 572 |
| ⊙동장 11,000,000원 | 11,000 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 1,280 | 1,240 | 40 |
| ⊙정원가산업무추진비 40,000원*32명 | 1,280 | | |

부서: 민원행정과
정책: 행정운영경비(민원행정과)
단위: 기본경비(민원행정과) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 04 부서운영업무추진비 | 4,920 | 4,860 | 60 |
| ⦿부서운영업무추진비 410,000원*12월 | 4,920 | | |
| 사무관리비(민원행정과) | 21,696 | 20,340 | 1,356 |
| 201 일반운영비 | 21,696 | 20,340 | 1,356 |
| 01 사무관리비 | 21,696 | 20,340 | 1,356 |
| ⦿일반수용비 300,000원*16명 | 4,800 | | |
| ⦿급량비 | 16,896 | | |
| ◎평일 8,000원*16명*10일*12월 | 15,360 | | |
| ◎휴일 8,000원*16명*12월 | 1,536 | | |
| 여비(민원행정과) | 21,152 | 19,830 | 1,322 |
| 202 여비 | 21,152 | 19,830 | 1,322 |
| 01 국내여비 | 21,152 | 19,830 | 1,322 |
| ⦿업무추진 기본여비 100,000원*16명*12월 | 19,200 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 등 여비 122,000원*16명 | 1,952 | | |
| 공공운영비(민원행정과) | 63,650 | 63,650 | 0 |
| 201 일반운영비 | 63,650 | 63,650 | 0 |
| 02 공공운영비 | 63,650 | 63,650 | 0 |
| ⦿우편요금 1,500,000원*12월 | 18,000 | | |
| ⦿전기요금 3,000,000원*12월 | 36,000 | | |
| ⦿상하수도사용료 500,000원 *12월 | 6,000 | | |
| ⦿소방안전협의회 50,000원*1회 | 50 | | |
| ⦿도시가스요금 300,000원*12월 | 3,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 복지과
정책: 복지정책 추진
단위: 복지사업 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 복지과 | 147,255 | 120,930 | 26,325 |
| 복지정책 추진 | 108,191 | 82,596 | 25,595 |
| 복지사업 | 108,191 | 82,596 | 25,595 |
| 복지행정 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 02 공공운영비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ⦿차량유류비 및 수리비 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| 경로당 운영지원 | 97,951 | 72,836 | 25,115 |
| 201 일반운영비 | 2,951 | 2,836 | 115 |
| 02 공공운영비 | 2,951 | 2,836 | 115 |
| ⦿경로당 전기안전 검사비 57,860원*51개소 | 2,951 | | |
| 401 시설비및부대비 | 40,000 | 40,000 | 0 |
| 01 시설비 | 40,000 | 40,000 | 0 |
| ⦿경로당 환경개선사업 40,000,000원 | 40,000 | | |
| 402 민간자본이전 | 55,000 | 30,000 | 25,000 |
| 01 민간자본사업보조(자체재원) | 55,000 | 30,000 | 25,000 |
| ⦿경로당 운영물품 지원 40,000,000원 | 40,000 | | |
| ⦿신설 경로당(샘물경로당)운영 지원 15,000,000원 | 15,000 | | |
| 시책업무추진(복지과) | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| ⦿복지업무 추진 6,000,000원 | 6,000 | | |
| 사회보장협의체운영 | 2,240 | 1,760 | 480 |
| 201 일반운영비 | 2,240 | 1,760 | 480 |
| 01 사무관리비 | 2,240 | 1,760 | 480 |
| ⦿지역사회보장협의체 회의참석수당 40,000원*14명*4회 | 2,240 | | |
| 행정운영경비(복지과) | 39,064 | 38,334 | 730 |
| 기본경비(복지과) | 39,064 | 38,334 | 730 |
| 업무추진비(복지과) | 3,520 | 3,520 | 0 |
| 203 업무추진비 | 3,520 | 3,520 | 0 |
| 02 정원가산업무추진비 | 520 | 520 | 0 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*13명 | 520 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 사무관리비(복지과) | 17,628 | 17,628 | 0 |
| 201 일반운영비 | 17,628 | 17,628 | 0 |

부서: 복지과
정책: 행정운영경비(복지과)
단위: 기본경비(복지과) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 17,628 | 17,628 | 0 |
| ⦿일반수용비 300,000원*13명 | 3,900 | | |
| ⦿급량비 | 13,728 | | |
| ◎평일 8,000원*13명*10일*12월 | 12,480 | | |
| ◎휴일 8,000원*13명*12월 | 1,248 | | |
| 여비(복지과) | 17,186 | 17,186 | 0 |
| 202 여비 | 17,186 | 17,186 | 0 |
| 01 국내여비 | 17,186 | 17,186 | 0 |
| ⦿기본업무추진여부 100,000원*13명*12월 | 15,600 | | |
| ⦿국내출장여비(세미나 및 워크숍 등 여비) 122,000원*13명 | 1,586 | | |
| 자산취득비(복지과) | 730 | 0 | 730 |
| 405 자산취득비 | 730 | 0 | 730 |
| 01 자산및물품취득비 | 730 | 0 | 730 |
| ⦿문서세단기 730,000원*1대 | 730 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 재난 안전 관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 안전환경과 | 5,284,994 | 4,187,701 | 1,097,293 |
| 안전환경조성 | 5,241,542 | 4,146,967 | 1,094,575 |
| 재난 안전 관리 | 57,690 | 56,190 | 1,500 |
| 폐기물 무단투기 단속 | 51,690 | 50,190 | 1,500 |
| 201 일반운영비 | 41,050 | 41,050 | 0 |
| 01 사무관리비 | 21,000 | 21,000 | 0 |
| ⦿폐기물무단투기 경고스티커 제작 250원*20,000매 | 5,000 | | |
| ⦿현수막 및 사무용품 등 15,000,000원 | 15,000 | | |
| ⦿폐기물무단투기 단속용품 구입 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 20,050 | 20,050 | 0 |
| ⦿차량유류비 및 수리비 3,000,000원*6대 | 18,000 | | |
| ⦿우편요금 2,050원*1,000건 | 2,050 | | |
| 301 일반보상금 | 500 | 500 | 0 |
| 12 기타보상금 | 500 | 500 | 0 |
| ⦿무단투기 및 공익신고자 신고보상금 지원 20,000원*25회 | 500 | | |
| 401 시설비및부대비 | 10,140 | 0 | 10,140 |
| 01 시설비 | 10,140 | 0 | 10,140 |
| ⦿상습투기장소 꽃박스 설치 및 식재 130,000원*26박스*3회 | 10,140 | | |
| 시책업무추진(안전환경과) | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| ⦿시책추진업무추진비 6,000,000원 | 6,000 | | |
| 푸른 조경 조성 | 2,771,339 | 2,186,774 | 584,565 |
| 공원 및 가로수 관리 | 2,758,439 | 2,168,374 | 590,065 |
| 101 인건비 | 960 | 1,120 | △160 |
| 04 기간제근로자등보수 | 960 | 1,120 | △160 |
| ⦿공원녹지관리 기간제근로자 피복비 | 960 | | |
| ◎작업화 60,000원*6명 | 360 | | |
| ◎우의 80,000원*6명 | 480 | | |
| ◎장화 20,000원*6명 | 120 | | |
| 201 일반운영비 | 67,920 | 63,950 | 3,970 |
| 01 사무관리비 | 50,320 | 49,050 | 1,270 |
| ⦿공원,녹지관리 현수막 및 안내판 제작 20,000,000원 | 20,000 | | |
| ⦿화장실 소모품 구입 15,000,000원 | 15,000 | | |
| ⦿정수기렌탈 및 필터교환 55,000원*2개소*12월 | 1,320 | | |

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 푸른 조경 조성 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿비상약품 구입 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ⦿반월호수 둘레길 사용료 8,000,000원 | 8,000 | | |
| ⦿물놀이터운영(3개소) 소모품 4,000,000원 | 4,000 | | |
| 02 공공운영비 | 17,600 | 14,900 | 2,700 |
| ⦿공원 및 녹지 관리용 유류 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ⦿전지톱,예초기,동력톱 등 수리 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ⦿공원내 놀이시설 정기 검사비 300,000원*22개소 | 6,600 | | |
| ⦿물놀이터 영조물배상공제회비(대인) 1,000,000원*3개소 | 3,000 | | |
| 206 재료비 | 208,040 | 208,040 | 0 |
| 01 재료비 | 208,040 | 208,040 | 0 |
| ⦿공원관리 자재(페인트,목재 등) 구입 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿녹지관리 자재 구입 30,000,000원 | 30,000 | | |
| ⦿초화류 및 수목 구입 60,000,000원 | 60,000 | | |
| ⦿마사토 및 영양제 구입 15,000,000원 | 15,000 | | |
| ⦿공원,녹지관리 운영물품 구입 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ⦿공원,녹지 청소용 쓰레기봉투(100리터) 구입 2,400원*800매*12월 | 23,040 | | |
| ⦿공원 및 녹지 월동대책 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 307 민간이전 | 230,000 | 230,000 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 230,000 | 230,000 | 0 |
| ⦿어린이공원 등 청소용역관리 230,000,000원 | 230,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 2,235,519 | 1,620,814 | 614,705 |
| 01 시설비 | 2,227,500 | 1,615,000 | 612,500 |
| ⦿공원등(보안등) 유지보수(단가계약) 35,000,000원*2회 | 70,000 | | |
| ⦿노후 공원등 신설 및 교체공사(LED) 1,200,000원*25개소 | 30,000 | | |
| ⦿당정근린공원 초화원 조성 40,000,000원 | 40,000 | | |
| ⦿반월호수공원 초화원 조성 26,500,000원 | 26,500 | | |
| ⦿근린공원 시설물 보수정비 120,000,000원 | 120,000 | | |
| ⦿어린이공원(44개소) 시설물 보수정비 120,000,000원 | 120,000 | | |
| ⦿대동지역 공원 및 녹지 조경관리공사 400,000,000원 | 400,000 | | |
| ⦿공원,녹지 수목 병해충 방제 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ⦿백일홍어린이공원, 부곡걷고싶은거리 식재 및 정비공사 120,000,000원 | 120,000 | | |
| ⦿해오름어린이공원 계단 정비 및 놀이시설 추가설치 공사 170,000,000원 | 170,000 | | |
| ⦿당골어린이공원 정비공사 100,000,000원 | 100,000 | | |

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 푸른 조경 조성 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿산마루어린이공원 조경 및 정비공사 45,000,000원 | 45,000 | | |
| ⦿노산어린이공원 체육시설탄성포장재 교체공사 (290㎡) 25,000,000원 | 25,000 | | |
| ⦿완충녹지 및 경관녹지 즉결민원처리 70,000,000원 | 70,000 | | |
| ⦿반월호수 둘레길 관리 | 25,000 | | |
| ◎이동식화장실 설치 25,000,000원 | 25,000 | | |
| ⦿골프장둘레길 수목식재 및 전지공사 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿공원 및 녹지 사계절 꽃묘식재공사 30,000,000원 | 30,000 | | |
| ⦿부곡근린공원 정비공사 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ⦿당정근린공원 산책로(고무매트) 정비공사 40,000,000원 | 40,000 | | |
| ⦿골프장둘레길 사면 안정화 공사 | 150,000 | | |
| ◎배수로설치 600m*200,000원 | 120,000 | | |
| ◎사면녹화공법 1,500㎡*20,000원 | 30,000 | | |
| ⦿공원 및 녹지 내 폐기물 처리용역(소각장 폐기물 반입금지 기간에 따른 폐기물 처리) 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ⦿물놀이터운영 관리용역(50일) 40,000,000원*3개소 | 120,000 | | |
| ⦿물놀이터 부대시설 임차용역 30,000,000원*3개소 | 90,000 | | |
| ⦿당정근린공원 폭포 및 수경시설 물청소 용역 2,500,000원*8개월 | 20,000 | | |
| ⦿송정중앙공원 컨테이너 설치 15,000,000원*1개 | 15,000 | | |
| ⦿장비(물차, 고소작업차 등) 임차료 550,000원*20회 | 11,000 | | |
| ⦿쥐똥나무 전지 전정 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿가로수 전지 작업 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿가로수 보식 공사 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 03 시설부대비 | 8,019 | 5,814 | 2,205 |
| ⦿시설부대비 8,019,000원 | 8,019 | | |
| 405 자산취득비 | 16,000 | 44,450 | △28,450 |
| 01 자산및물품취득비 | 16,000 | 44,450 | △28,450 |
| ⦿송정중앙공원 전동운반차 16,000,000원*1대 | 16,000 | | |
| 체육시설 유지 관리 | 12,900 | 13,400 | △500 |
| 201 일반운영비 | 2,400 | 2,400 | 0 |
| 02 공공운영비 | 2,400 | 2,400 | 0 |
| ⦿게이트볼장 전기요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⦿대야농구장 전기요금 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| 206 재료비 | 500 | 1,000 | △500 |

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 푸른 조경 조성 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 재료비 | 500 | 1,000 | △500 |
| ⦿족구네트 및 농구대 그물망 500,000원 | 500 | | |
| 401 시설비및부대비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 시설비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| ⦿동네체육시설물 유지보수 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 시설관리 | 2,412,513 | 1,904,003 | 508,510 |
| 도로 유지 관리 | 1,873,041 | 1,407,990 | 465,051 |
| 201 일반운영비 | 31,918 | 33,828 | △1,910 |
| 01 사무관리비 | 1,000 | 500 | 500 |
| ⦿도로점용료 허가증 및 사무용품 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 30,918 | 33,328 | △2,410 |
| ⦿승강기 비상전화요금 13,000원*3대*12개월 | 468 | | |
| ⦿승강기 안전관리 대행료 200,000원*3대*12개월 | 7,200 | | |
| ⦿승강기 정기점검비 150,000원*3대 | 450 | | |
| ⦿지하차도 전기시설 안전관리 대행료 1,500,000원*12개월 | 18,000 | | |
| ⦿도래말 지하차도 전기시설물 정기검사비 700,000원 | 700 | | |
| ⦿우편요금 2,050원*2,000건 | 4,100 | | |
| 206 재료비 | 134,400 | 134,400 | 0 |
| 01 재료비 | 134,400 | 134,400 | 0 |
| ⦿도로유지 보수용품 | 109,400 | | |
| ◎포대아스콘 15,000원*1,000포 | 15,000 | | |
| ◎아스콘 65,000원*800톤 | 52,000 | | |
| ◎모래 30,000원*300㎥ | 9,000 | | |
| ◎보도블럭 10,400,000원 | 10,400 | | |
| ◎볼라드 300,000원*30개 | 9,000 | | |
| ◎반사경 300,000원*20개 | 6,000 | | |
| ◎기타작업재 8,000,000원 | 8,000 | | |
| ⦿도로조명유지 보수용품 | 25,000 | | |
| ◎램프 및 안정기 구입 60,000원*300개 | 18,000 | | |
| ◎점멸기 구입 70,000원*100개 | 7,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 1,706,723 | 1,239,762 | 466,961 |
| 01 시설비 | 1,700,600 | 1,232,000 | 468,600 |
| ⦿도로시설물 유지보수 | 230,000 | | |
| ◎지하보차도,교량,육교 등 유지보수 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ◎집수정 준설공사(지하차도) 20,000,000원*2회 | 40,000 | | |
| ◎도로시설물 세척공사(지하보차도, 육교, 터널 등) 45,000,000원*2회 | 90,000 | | |

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 시설관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿도로 유지보수 | 650,000 | | |
| ◎도로유지보수(단가계약) 400,000,000원 | 400,000 | | |
| ◎도로정비사업(재포장 및 보도블럭 등) 200,000,000원 | 200,000 | | |
| ◎도로변 제초작업 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿도로조명 유지보수 | 820,600 | | |
| ◎도로조명 유지보수 및 교체공사(단가계약)-조명등기구 교체 등 240공종 200,000,000원 | 200,000 | | |
| ◎당말지하차도 LED터널등기구 교체 550,000원*220개 | 121,000 | | |
| ◎당정지하차도 LED터널등기구 교체 600,000원*250개 | 150,000 | | |
| ◎대야지하차도 LED터널등기구 교체 600,000원*121개 | 72,600 | | |
| ◎지하차도 소모품 교체 및 정비공사(비상발전기 배터리 및 엔진오일 교체) 5,000,000원*1식 | 5,000 | | |
| ◎당정지하차도 옥외 수배전반 유입식 변압기 교체 18,000,000원*1식 | 18,000 | | |
| ◎군포로(군포초교사거리~송정지구 입구) LED 가로등기구 교체 700,000원*250개 | 175,000 | | |
| ◎LED 보안등기구 교체공사 600,000원*125개 | 75,000 | | |
| ◎승강기 소모품 교체 및 정비공사 4,000,000원*1식 | 4,000 | | |
| 03 시설부대비 | 6,123 | 7,762 | △1,639 |
| ⦿시설부대비 1,700,600,000원*0.36% | 6,123 | | |
| 노점상 관리 | 144,500 | 144,500 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ⦿노점상 노상적치물 경고 스티커 제작 200원*10,000매 | 2,000 | | |
| 307 민간이전 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 05 민간위탁금 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| ⦿노상적치물 폐기물 처리비 300,000원*20톤 | 6,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 136,500 | 136,500 | 0 |
| 01 시설비 | 136,500 | 136,500 | 0 |
| ⦿노점상 및 노상적치물 정비 및 사후관리 용역 68,250,000원*2회 | 136,500 | | |
| 주민참여예산사업(시설관리) | 394,972 | 351,513 | 43,459 |
| 401 시설비및부대비 | 394,972 | 351,513 | 43,459 |
| 01 시설비 | 392,500 | 349,000 | 43,500 |
| ⦿당정지하보도 캐노피 설치공사 81,000,000원 | 81,000 | | |
| ⦿군포로476번길 보도블럭 교체공사 56,000,000원 | 56,000 | | |

부서: 안전환경과
정책: 안전환경조성
단위: 시설관리 (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿군포초, 당동초교 휀스 설치공사 25,000,000원 | 25,000 | | |
| ⦿금당터널입구사거리 보도육교 조도 개선공사 20,000,000원 | 20,000 | | |
| ⦿삼성마을4,6단지 사이 통행로 보도 및 배수로 정비공사 100,000,000원 | 100,000 | | |
| ⦿번영로200번길 가로등 조도개선공사 40,500,000원 | 40,500 | | |
| ⦿부곡동 휴먼시아 5단지 구거 정비사업 50,000,000원 | 50,000 | | |
| ⦿대야동 삼원손짜장~e편한세상 배수로 정비공사 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 03 시설부대비 | 2,472 | 2,513 | △41 |
| ⦿시설부대비 2,472,000원 | 2,472 | | |
| 행정운영경비(안전환경과) | 43,452 | 40,734 | 2,718 |
| 기본경비(안전환경과) | 43,452 | 40,734 | 2,718 |
| 업무추진비(안전환경과) | 5,960 | 5,920 | 40 |
| 203 업무추진비 | 5,960 | 5,920 | 40 |
| 02 정원가산업무추진비 | 1,160 | 1,120 | 40 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*29명 | 1,160 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| 사무관리비(안전환경과) | 18,984 | 17,628 | 1,356 |
| 201 일반운영비 | 18,984 | 17,628 | 1,356 |
| 01 사무관리비 | 18,984 | 17,628 | 1,356 |
| ⦿일반수용비 300,000원*14명 | 4,200 | | |
| ⦿급량비 | 14,784 | | |
| ◎평일 8,000원*14명*10일*12월 | 13,440 | | |
| ◎휴일 8,000원*14명*12월 | 1,344 | | |
| 여비(안전환경과) | 18,508 | 17,186 | 1,322 |
| 202 여비 | 18,508 | 17,186 | 1,322 |
| 01 국내여비 | 18,508 | 17,186 | 1,322 |
| ⦿업무추진 기본여비 100,000원*14명*12월 | 16,800 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 등 여비 122,000원*14명 | 1,708 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 군포2동 | 436,332 | 382,604 | 53,728 |
| 주민자치(군포2동) | 340,594 | 291,064 | 49,530 |
| 일반행정(군포2동) | 321,074 | 275,064 | 46,010 |
| 민원행정(군포2동) | 21,944 | 36,334 | △14,390 |
| 201 일반운영비 | 19,744 | 19,744 | 0 |
| 01 사무관리비 | 18,664 | 18,664 | 0 |
| ⦿통합인증기 토너 210,000원*6대*4회 | 5,040 | | |
| ⦿통합인증기 정착기유니트 교체 440,000원*6대 | 2,640 | | |
| ⦿통합인증기 소모품 100,000원*6대*4회 | 2,400 | | |
| ⦿순번발급기 소모품 132,000원*3회 | 396 | | |
| ⦿통합인증기 수선비 100,000원*6대 | 600 | | |
| ⦿지문채취기 30,000원*6개*2회 | 360 | | |
| ⦿주민등록증 발급신청서 7,000원*8속 | 56 | | |
| ⦿신규증발급송부용 주소 라벨지 14,300원*3속 | 43 | | |
| ⦿지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*6개*12월 | 360 | | |
| ⦿주민등록증발급확인서 부착 스티커 39,000원*10속 | 390 | | |
| ⦿주소인쇄용 프린터기 소모품 50,000원*6속*6대 | 1,800 | | |
| ⦿인감대장 39,600원*8속 | 317 | | |
| ⦿인감대장 송부용 봉투 22,000원*20속*2회 | 880 | | |
| ⦿인감대장 보호비닐 55,000원*3속*2회 | 330 | | |
| ⦿민원용봉투 제작 50원*10,000매*2회 | 1,000 | | |
| ⦿행정봉투(대) 80원*10,000매 | 800 | | |
| ⦿민원업무용 고무인 제작 10,000원*4종*4회 | 160 | | |
| ⦿발권기 감열기록지 4,400원*30롤*2회 | 264 | | |
| ⦿증명서 발급용지 25,000원*12월 | 300 | | |
| ⦿사회복지카드 보존용 화일 60,000원*2박스*2회 | 240 | | |
| ⦿민원복사기용 복사용지 24,000원*12상자 | 288 | | |
| 02 공공운영비 | 1,080 | 1,080 | 0 |
| ⦿인터넷 통신료 65,000원*12월 | 780 | | |
| ⦿위성방송 수신료 25,000원*12월 | 300 | | |
| 206 재료비 | 2,200 | 2,200 | 0 |
| 01 재료비 | 2,200 | 2,200 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*12명 | 1,800 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| 청사관리(군포2동) | 77,684 | 18,004 | 59,680 |
| 201 일반운영비 | 14,932 | 10,052 | 4,880 |
| 01 사무관리비 | 8,532 | 5,652 | 2,880 |

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿정수기 관리비 45,000원*2대*12월 | 1,080 | | |
| ⦿공기청정기 임차료 60,000원*4대*12월 | 2,880 | | |
| ⦿환경공무직대기실 정수기 생수 30,000원*1대*12월 | 360 | | |
| ⦿정수기 종이컵 20,000원*6회 | 120 | | |
| ⦿우산 자동비닐포장지 40원*15,000장*2회 | 1,200 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⦿CCTV 임대료 41,000원*12월 | 492 | | |
| 02 공공운영비 | 6,400 | 4,400 | 2,000 |
| ⦿청사유지관리 1,000,000원 | 1,000 | | |
| ⦿청사바닥 왁스 1,000,000원*1회 | 1,000 | | |
| ⦿청사 소독 200,000원*2회 | 400 | | |
| ⦿차량선박비 2,000,000원*2대 | 4,000 | | |
| 206 재료비 | 2,952 | 2,952 | 0 |
| 01 재료비 | 2,952 | 2,952 | 0 |
| ⦿화장실 소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿쓰레기봉투(50리터) 1,200원*80매*12월 | 1,152 | | |
| 401 시설비및부대비 | 24,500 | 5,000 | 19,500 |
| 01 시설비 | 24,500 | 5,000 | 19,500 |
| ⦿회의실 리모델링 공사 22,000,000원*1식 | 22,000 | | |
| ⦿냉난방기 설치 공사(전기 등) 2,500,000원*1식 | 2,500 | | |
| 405 자산취득비 | 35,300 | 0 | 35,300 |
| 01 자산및물품취득비 | 35,300 | 0 | 35,300 |
| ⦿냉난방기 2,500,000원*1대 | 2,500 | | |
| ⦿회의실탁자 300,000원*30개 | 9,000 | | |
| ⦿강연대 300,000원*1개 | 300 | | |
| ⦿창고 정리용 선반 250,000원*2개 | 500 | | |
| ⦿관용차량 23,000,000원*1대 | 23,000 | | |
| 자치센터운영(군포2동) | 216,446 | 215,726 | 720 |
| 201 일반운영비 | 17,320 | 15,400 | 1,920 |
| 01 사무관리비 | 17,320 | 15,400 | 1,920 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12회 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ⦿지역사회보장협의체 회의참석수당 40,000원*22명*4회 | 3,520 | | |
| 301 일반보상금 | 199,126 | 199,126 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 181,490 | 181,490 | 0 |
| ⦿통장수당 200,000원*48명*12월 | 115,200 | | |
| ⦿통장상여금 200,000원*48명*2회 | 19,200 | | |

부서: 군포2동
정책: 주민자치(군포2동)
단위: 일반행정(군포2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿통장회의 참석수당 20,000원*48명*2회*12월 | 23,040 | | |
| ⦿반장활동비 25,000원*481명*2회 | 24,050 | | |
| 12 기타보상금 | 17,636 | 17,636 | 0 |
| ⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*1명*20일*12월 | 2,400 | | |
| ⦿통장 쓰레기봉투 480원*48명*5매*12월 | 1,383 | | |
| ⦿반장 쓰레기봉투 480원*481명*5매*12월 | 13,853 | | |
| 시책추진비(군포2동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⦿동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(군포2동) | 19,520 | 16,000 | 3,520 |
| 주민자치특성화사업(군포2동) | 19,520 | 16,000 | 3,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⦿주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 10,000 | 16,000 | △6,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 10,000 | 16,000 | △6,000 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 행정운영경비(군포2동) | 95,738 | 91,540 | 4,198 |
| 기본경비(군포2동) | 95,738 | 91,540 | 4,198 |
| 업무추진비(군포2동) | 14,700 | 14,570 | 130 |
| 203 업무추진비 | 14,700 | 14,570 | 130 |
| 01 기관운영업무추진비 | 8,700 | 8,690 | 10 |
| ⦿동장 8,700,000원 | 8,700 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 1,200 | 1,080 | 120 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*30명 | 1,200 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| 사무관리비(군포2동) | 24,408 | 20,340 | 4,068 |
| 201 일반운영비 | 24,408 | 20,340 | 4,068 |
| 01 사무관리비 | 24,408 | 20,340 | 4,068 |

부서: 군포2동
정책: 행정운영경비(군포2동)
단위: 기본경비(군포2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿일반수용비 300,000원*18명 | 5,400 | | |
| ⦿급량비 | 19,008 | | |
| ◎평일 8,000원*18명*10일*12월 | 17,280 | | |
| ◎휴일 8,000원*18명*12월 | 1,728 | | |
| 여비(군포2동) | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 202 여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| ⦿기본업무수행 여비 18,000,000원 | 18,000 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 등 여비 1,830,000원 | 1,830 | | |
| 공공운영비(군포2동) | 36,800 | 36,800 | 0 |
| 201 일반운영비 | 36,800 | 36,800 | 0 |
| 02 공공운영비 | 36,800 | 36,800 | 0 |
| ⦿우편요금 950,000원*12월 | 11,400 | | |
| ⦿교통유발부담금 200,000원 | 200 | | |
| ⦿공공요금(전기,도시가스,상하수도 등) 2,100,000원*12월 | 25,200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 산본1동 | 346,807 | 350,157 | △3,350 |
| 주민자치(산본1동) | 258,887 | 262,277 | △3,390 |
| 일반행정(산본1동) | 220,367 | 230,277 | △9,910 |
| 민원행정(산본1동) | 46,656 | 18,366 | 28,290 |
| 201 일반운영비 | 13,006 | 13,006 | 0 |
| 01 사무관리비 | 12,166 | 12,166 | 0 |
| ⦿일반수용비 | 12,166 | | |
| ◎통합인증기 토너 220,000원*3대*3회 | 1,980 | | |
| ◎인증기소모품 및 수선비 100,000원*3대*5회 | 1,500 | | |
| ◎인감대장 40,000원*2속 | 80 | | |
| ◎인감송부용 봉투 22,000원*10속 | 220 | | |
| ◎증발급확인서 스티커 39,000원*4속 | 156 | | |
| ◎행정봉투(대) 80원*5,000매 | 400 | | |
| ◎순번발급기 감열지 20,000원*3롤*12월 | 720 | | |
| ◎인감대장보호용 비닐 55,000원*4속 | 220 | | |
| ◎순번발급기 소모품 교체 200,000원*2회 | 400 | | |
| ◎민원업무용 발급용지 24,000원*12월 | 288 | | |
| ◎민원용 고무인 10,000원*3개*2회 | 60 | | |
| ◎주민등록증발급신청서 39,000원*3속 | 117 | | |
| ◎문서보존화일 80,000원*4박스 | 320 | | |
| ◎민원용봉투 제작 50원*5,000매*2회 | 500 | | |
| ◎인감보호신청서 발송용 라벨지 100,000원*1속 | 100 | | |
| ◎지문채취기 35,000원*3개 | 105 | | |
| ◎지문잉크제거 크리너 5,000원*10통 | 50 | | |
| ◎팩스토너 80,000원*3개*2대 | 480 | | |
| ◎통합인증기 정착부 교체 490,000원*3대 | 1,470 | | |
| ◎맞춤형복지팀 홍보물품 구입 3,000,000원 | 3,000 | | |
| 02 공공운영비 | 840 | 840 | 0 |
| ⦿공공요금및제세 | 840 | | |
| ◎민원인용PC 인터넷 사용료 40,000원*1대*12월 | 480 | | |
| ◎케이블TV 수신료 30,000원*12월 | 360 | | |
| 206 재료비 | 1,950 | 1,950 | 0 |
| 01 재료비 | 1,950 | 1,950 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*9명 | 1,350 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*3회 | 600 | | |
| 405 자산취득비 | 31,700 | 3,410 | 28,290 |
| 01 자산및물품취득비 | 31,700 | 3,410 | 28,290 |
| ⦿관용차(화물트럭) 20,000,000원*1대 | 20,000 | | |

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿수강용테이블 250,000원*30개 | 7,500 | | |
| ⦿회의실 의자 70,000원*60개 | 4,200 | | |
| 청사관리(산본1동) | 27,808 | 67,608 | △39,800 |
| 201 일반운영비 | 23,088 | 19,888 | 3,200 |
| 01 사무관리비 | 8,028 | 6,828 | 1,200 |
| ⦿일반수용비 | 8,028 | | |
| ◎정수기 컵 20,000원*12박스 | 240 | | |
| ◎정수기임대료(2대) 90,000원*12월 | 1,080 | | |
| ◎우산자동 비닐 포장지 50,000원*6박스 | 300 | | |
| ◎무인경비시스템 용역 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ◎청사 CCTV 용역 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| ◎청사화장실 비데렌탈 26,000원*4대*12월 | 1,248 | | |
| ◎공기청정기 렌탈 50,000원*2대*12월 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 15,060 | 13,060 | 2,000 |
| ⦿시설장비유지비 | 8,960 | | |
| ◎정화조 청소 400,000원*1회 | 400 | | |
| ◎청사방화 소방시설유지관리 용역 130,000원*12월 | 1,560 | | |
| ◎청사 유지관리비 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ◎냉난방기 유지관리비 100,000원*4대*2회 | 800 | | |
| ◎청사 바닥 청소 800,000원*1회 | 800 | | |
| ◎청사 소독 200,000원*2회 | 400 | | |
| ⦿차량.선박비 | 6,000 | | |
| ◎중형승합차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎중형화물차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎전기차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ⦿공공요금및제세 | 100 | | |
| ◎전기안전검사비 100,000원*1회 | 100 | | |
| 206 재료비 | 4,720 | 4,720 | 0 |
| 01 재료비 | 4,720 | 4,720 | 0 |
| ⦿화장실소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⦿쓰레기봉투 1,200원*50매*12월 | 720 | | |
| ⦿청사앞 화단 꽃묘 250,000원*2개*2회 | 1,000 | | |
| 자치센터운영(산본1동) | 140,903 | 139,303 | 1,600 |
| 201 일반운영비 | 18,600 | 17,000 | 1,600 |
| 01 사무관리비 | 18,600 | 17,000 | 1,600 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |

부서: 산본1동
정책: 주민자치(산본1동)
단위: 일반행정(산본1동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⊙지역사회보장협의체회의 참석수당 40,000원*20명*6회 | 4,800 | | |
| 301 일반보상금 | 122,303 | 122,303 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 108,450 | 108,450 | 0 |
| ⊙통장수당 200,000원*30명*12월 | 72,000 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*30명*2회 | 12,000 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월 | 14,400 | | |
| ⊙반장활동비 25,000원*201명*2회 | 10,050 | | |
| 12 기타보상금 | 13,853 | 13,853 | 0 |
| ⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월 | 864 | | |
| ⊙반장 쓰레기봉투 480원*201명*5매*12월 | 5,789 | | |
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 시책추진비(산본1동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⊙ 동주민센터운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(산본1동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(산본1동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⊙주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⊙마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⊙마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⊙주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⊙주민자치센터 강사료 지원 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(산본1동) | 87,920 | 87,880 | 40 |
| 기본경비(산본1동) | 87,920 | 87,880 | 40 |
| 업무추진비(산본1동) | 12,460 | 12,420 | 40 |
| 203 업무추진비 | 12,460 | 12,420 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⊙동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 960 | 960 | 0 |
| ⊙정원가산업무추진비 40,000원*24명 | 960 | | |

부서: 산본1동
정책: 행정운영경비(산본1동)
단위: 기본경비(산본1동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| 사무관리비(산본1동) | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 201 일반운영비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 01 사무관리비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| ⦿일반수용비 300,000원*15명 | 4,500 | | |
| ⦿급량비 | 15,840 | | |
| ◎평일 8,000원*15명*10일*12월 | 14,400 | | |
| ◎휴일 8,000원*15명*12월 | 1,440 | | |
| 여비(산본1동) | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 202 여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| ⦿기본업무수행비 100,000원*15명*12월 | 18,000 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍등 여비 122,000원*15명 | 1,830 | | |
| 공공운영비(산본1동) | 35,290 | 35,290 | 0 |
| 201 일반운영비 | 35,290 | 35,290 | 0 |
| 02 공공운영비 | 35,290 | 35,290 | 0 |
| ⦿공공요금및제세 | 35,290 | | |
| ◎우편요금 850,000원*12월 | 10,200 | | |
| ◎상하수도사용료 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| ◎전기사용료 1,550,000원*12월 | 18,600 | | |
| ◎교통유발부담금 200,000원*1회 | 200 | | |
| ◎소방안전협회비 50,000원*1회 | 50 | | |
| ◎도시가스사용료 220,000원*12월 | 2,640 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 산본2동 | 347,715 | 343,421 | 4,294 |
| 주민자치(산본2동) | 255,521 | 263,551 | △8,030 |
| 일반행정(산본2동) | 202,001 | 231,551 | △29,550 |
| 민원행정(산본2동) | 12,486 | 12,836 | △350 |
| 201 일반운영비 | 7,636 | 7,636 | 0 |
| 01 사무관리비 | 6,496 | 6,496 | 0 |
| ⦿민원제공용 봉투 제작 50원*10,000매*2회 | 1,000 | | |
| ⦿행정봉투(대) 80원*10,000매*1회 | 800 | | |
| ⦿주민등록증 발급신청서 39,000원*3속 | 117 | | |
| ⦿임시증 발급확인 스티커 39,000원*4속 | 156 | | |
| ⦿지문채취기 30,000원*4개 | 120 | | |
| ⦿지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*20개 | 100 | | |
| ⦿신규증발급 송부용 라벨지 14,300원*5속 | 72 | | |
| ⦿인감대장 38,500원*4속 | 154 | | |
| ⦿인감송부용 봉투 22,000원*4속 | 88 | | |
| ⦿인감대장 보호용 비닐 55,000원*4속 | 220 | | |
| ⦿인증기소모품 및 수선비 210,000원*3대*5회 | 3,150 | | |
| ⦿주소변경 라벨지 4,950원*2속*12월 | 119 | | |
| ⦿민원서식 제작 5,000원*4종*20권 | 400 | | |
| 02 공공운영비 | 1,140 | 1,140 | 0 |
| ⦿인터넷 및 화상전화요금 50,000원*12월 | 600 | | |
| ⦿케이블TV사용료 45,000원*12월 | 540 | | |
| 206 재료비 | 1,150 | 1,150 | 0 |
| 01 재료비 | 1,150 | 1,150 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*5명 | 750 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| 405 자산취득비 | 3,700 | 4,050 | △350 |
| 01 자산및물품취득비 | 3,700 | 4,050 | △350 |
| ⦿컴퓨터 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| ⦿프린터기 500,000원*2대 | 1,000 | | |
| ⦿흑백복합기 800,000원*1대 | 800 | | |
| ⦿민원실 TV 900,000원*1대 | 900 | | |
| 청사관리(산본2동) | 45,206 | 27,606 | 17,600 |
| 201 일반운영비 | 21,342 | 17,842 | 3,500 |
| 01 사무관리비 | 8,092 | 8,092 | 0 |
| ⦿일반수용비 | 8,092 | | |
| ◎정수기 종이컵 20,000원*15상자 | 300 | | |
| ◎소화기 25,000원*16개 | 400 | | |
| ◎정수기 렌탈료 32,000원*4대*12월 | 1,536 | | |

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎비데 렌탈료 24,000원*2대*12월 | 576 | | |
| ◎공기청정기 렌탈료 60,000원*2대*12월 | 1,440 | | |
| ◎무인경비시스템 용역비 220,000원*12월 | 2,640 | | |
| ◎CCTV 임대료 50,000원*2대*12월 | 1,200 | | |
| 02 공공운영비 | 13,250 | 9,750 | 3,500 |
| ⊙공공요금 및 제세 | 1,100 | | |
| ◎청사 바닥청소비 1,000,000원*1회 | 1,000 | | |
| ◎물탱크청소비 100,000원*1회 | 100 | | |
| ⊙시설장비유지비 | 6,650 | | |
| ◎청사 유지관리비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ◎에어컨 유지비 150,000원*15대 | 2,250 | | |
| ◎소방시설 유지관리비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⊙차량·선박비 | 3,000 | | |
| ◎승합차(소형) 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎전기차(중형) 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| ⊙청사 외벽청소 2,500,000원*1식 | 2,500 | | |
| 206 재료비 | 3,864 | 3,864 | 0 |
| 01 재료비 | 3,864 | 3,864 | 0 |
| ⊙쓰레기봉투(100리터) 2,400원*30매*12월 | 864 | | |
| ⊙청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⊙화장실소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 2,000 | 18,000 |
| 01 시설비 | 20,000 | 2,000 | 18,000 |
| ⊙다목적실 바닥교체공사 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| 자치센터 운영(산본2동) | 139,309 | 186,109 | △46,800 |
| 201 일반운영비 | 17,400 | 16,200 | 1,200 |
| 01 사무관리비 | 17,400 | 16,200 | 1,200 |
| ⊙주민자치위원회 회의수당 | 12,000 | | |
| ⊙주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ⊙지역사회보장협의체 회의참석수당 40,000원*15명*6회 | 3,600 | | |
| 301 일반보상금 | 121,909 | 121,909 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 108,200 | 108,200 | 0 |
| ⊙통장수당 200,000원*30명*12월 | 72,000 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*30명*2회 | 12,000 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월 | 14,400 | | |
| ⊙반장활동비 25,000원*196명*2회 | 9,800 | | |
| 12 기타보상금 | 13,709 | 13,709 | 0 |
| ⊙통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월 | 864 | | |
| ⊙반장 쓰레기봉투 480원*196명*5매*12월 | 5,645 | | |

부서: 산본2동
정책: 주민자치(산본2동)
단위: 일반행정(산본2동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 시책추진비(산본2동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⦿동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(산본2동) | 53,520 | 32,000 | 21,520 |
| 주민자치특성화사업(산본2동) | 53,520 | 32,000 | 21,520 |
| 201 일반운영비 | 9,400 | 0 | 9,400 |
| 01 사무관리비 | 8,400 | 0 | 8,400 |
| ⦿주민자치센터 운영비 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 41,600 | 32,000 | 9,600 |
| 02 민간경상사업보조 | 41,600 | 32,000 | 9,600 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 41,600,000원 | 41,600 | | |
| 행정운영경비(산본2동) | 92,194 | 79,870 | 12,324 |
| 기본경비(산본2동) | 92,194 | 79,870 | 12,324 |
| 업무추진비(산본2동) | 13,020 | 12,290 | 730 |
| 203 업무추진비 | 13,020 | 12,290 | 730 |
| 01 기관운영업무추진비 | 8,700 | 8,690 | 10 |
| ⦿동장 8,700,000원 | 8,700 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 720 | 600 | 120 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*18명 | 720 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,000 | 600 |
| ⦿부서운영업무추진비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 사무관리비(산본2동) | 18,438 | 14,460 | 3,978 |
| 201 일반운영비 | 18,438 | 14,460 | 3,978 |
| 01 사무관리비 | 18,438 | 14,460 | 3,978 |
| ⦿일반수용비 300,000원*13명 | 3,900 | | |
| ⦿PC윈도우 업그레이드 270,000원*3대 | 810 | | |
| ⦿급량비 | 13,728 | | |
| ◎평일 8,000원*13명*10일*12월 | 12,480 | | |
| ◎휴일 8,000원*13명*12월 | 1,248 | | |

부서: 산본2동
정책: 행정운영경비(산본2동)
단위: 기본경비(산본2동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 여비(산본2동) | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 202 여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 01 국내여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| ⦿기본업무수행여비 100,000원*13명*12월 | 15,600 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 여비 122,000원*13명 | 1,586 | | |
| 공공운영비(산본2동) | 43,550 | 39,900 | 3,650 |
| 201 일반운영비 | 43,550 | 39,900 | 3,650 |
| 02 공공운영비 | 43,550 | 39,900 | 3,650 |
| ⦿지역난방사용료 1,800,000원*6월 | 10,800 | | |
| ⦿상하수도사용료 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| ⦿전기사용료 1,600,000원*12월 | 19,200 | | |
| ⦿우편요금 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| ⦿소방안전 협회비 50,000원 | 50 | | |
| ⦿교통유발부담금 300,000원 | 300 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 금정동 | 476,532 | 368,917 | 107,615 |
| 주민자치(금정동) | 364,686 | 261,859 | 102,827 |
| 일반행정(금정동) | 311,166 | 229,859 | 81,307 |
| 민원행정(금정동) | 49,085 | 26,851 | 22,234 |
| 201 일반운영비 | 11,700 | 14,371 | △2,671 |
| 01 사무관리비 | 9,720 | 12,751 | △3,031 |
| ⦿민원업무용 고무인 제작 10,000원*5종*2회 | 100 | | |
| ⦿민원용 봉투 제작 50원*5,000매*2회 | 500 | | |
| ⦿행정봉투(대) 제작 80원*5,000매*2회 | 800 | | |
| ⦿주민등록증 발급신청서 39,000원*3속 | 117 | | |
| ⦿주민등록증 발급확인서 부착스티커 39,000원*8속 | 312 | | |
| ⦿신규증 발급 송부용 라벨지 14,300원*3속 | 43 | | |
| ⦿지문채취기 30,000원*3개*2회 | 180 | | |
| ⦿지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*3개*6월 | 90 | | |
| ⦿인감대장 38,500원*4속 | 154 | | |
| ⦿인감대장 보호용 비닐 55,000원*2속 | 110 | | |
| ⦿인감대장 송부용 봉투 22,000원*10속 | 220 | | |
| ⦿순번발급기 소모품 132,000원*1회 | 132 | | |
| ⦿복지카드 보존용 화일 60,000원*2박스 | 120 | | |
| ⦿통합인증기 수선비 100,000원*3대 | 300 | | |
| ⦿통합인증기 소모품 100,000원*3대*3회 | 900 | | |
| ⦿발권기 감열기록지 4,400원*30롤*1회 | 132 | | |
| ⦿통합인증기 정착기유니트 교체 440,000원*3대 | 1,320 | | |
| ⦿증명서 발급용지 25,000원*12월 | 300 | | |
| ⦿통합인증기 토너 220,000원*3대*3회 | 1,980 | | |
| ⦿주소인쇄용 프린터기 소모품 50,000원*2속*3대 | 300 | | |
| ⦿민원발급용 복사용지 24,000원*50박스 | 1,200 | | |
| ⦿민원인전용 팩스토너 60,000원*3회 | 180 | | |
| ⦿민원인전용 팩스 급지유니트 75,000원*2회 | 150 | | |
| ⦿자동인증기 리본교체 16,000원*5개 | 80 | | |
| 02 공공운영비 | 1,980 | 1,620 | 360 |
| ⦿인터넷 및 통신요금 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ⦿유선방송 사용료 45,000원*12월 | 540 | | |
| 206 재료비 | 6,200 | 4,500 | 1,700 |
| 01 재료비 | 6,200 | 4,500 | 1,700 |
| ⦿환경공무직 청소용품 300,000원*12명 | 3,600 | | |
| ⦿민원실 화분 60,000원*5개*2회 | 600 | | |
| ⦿주차장화단 식재용 꽃묘구입 2,000,000원 | 2,000 | | |

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 405 자산취득비 | 31,185 | 7,980 | 23,205 |
| 01 자산및물품취득비 | 31,185 | 7,980 | 23,205 |
| ⦿화물차(관용차) 구입 22,000,000원*1대 | 22,000 | | |
| ⦿직원용 의자 구입 297,000원*5대 | 1,485 | | |
| ⦿통합민원발급기 구입 7,700,000원*1대 | 7,700 | | |
| 청사관리(금정동) | 147,035 | 88,442 | 58,593 |
| 201 일반운영비 | 113,411 | 36,658 | 76,753 |
| 01 사무관리비 | 15,709 | 13,492 | 2,217 |
| ⦿물탱크청소 600,000원*2회 | 1,200 | | |
| ⦿정수기 종이컵 20,000원*15상자 | 300 | | |
| ⦿정수기 렌탈료 45,000원*5대*12월 | 2,700 | | |
| ⦿비데 렌탈료 17,700원*16대*12월 | 3,399 | | |
| ⦿민원실 의자 세탁 5,000원*50개*1회 | 250 | | |
| ⦿사무실 소독 200,000원*5회 | 1,000 | | |
| ⦿우산 자동비닐포장지 40원*15,000장*2회 | 1,200 | | |
| ⦿청사 식당 소모품 250,000원*2회 | 500 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ⦿전기설비 안전관리대행 용역비 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| 02 공공운영비 | 97,702 | 23,166 | 74,536 |
| ⦿주민자치센터 청소대행사업 용역 66,472,000원 | 66,472 | | |
| ⦿청사 유지관리비 20,000,000원 | 20,000 | | |
| ⦿소방시설 안전점검용역비 190,000원*12월 | 2,280 | | |
| ⦿승강기 안전점검용역비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿시설장비유지비 | 2,300 | | |
| ◎오수처리시설 관리 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ◎정화조 청소 500,000원*1회 | 500 | | |
| ⦿차량·선박비 | 4,700 | | |
| ◎중형승합차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎중형화물차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎전기차 700,000원*1대 | 700 | | |
| ⦿공공요금및제세 | 150 | | |
| ◎승강기 정기검사비 150,000원*1회 | 150 | | |
| 206 재료비 | 6,624 | 5,784 | 840 |
| 01 재료비 | 6,624 | 5,784 | 840 |
| ⦿청사관리 청소용품 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| ⦿쓰레기봉투(100ℓ ) 2,400원*30매*12월 | 864 | | |
| ⦿화장실 소모품 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 401 시설비및부대비 | 27,000 | 40,000 | △13,000 |
| 01 시설비 | 27,000 | 40,000 | △13,000 |

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 일반행정(금정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⊙장애인편의시설 보강공사 13,000,000원 | 13,000 | | |
| ⊙소회의실 바닥 공사 9,000,000원 | 9,000 | | |
| ⊙소회의실 마이크앰프 및 스피커 교체공사 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 자치센터운영(금정동) | 110,046 | 109,566 | 480 |
| 201 일반운영비 | 17,880 | 16,200 | 1,680 |
| 01 사무관리비 | 17,880 | 16,200 | 1,680 |
| ⊙주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⊙주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ⊙지역사회보장협의체회의 참석수당 40,000원*17명*6회 | 4,080 | | |
| 301 일반보상금 | 92,166 | 92,166 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 78,360 | 78,360 | 0 |
| ⊙통장수당 200,000원*22명*12월 | 52,800 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*22명*2회 | 8,800 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*22명*2회*12월 | 10,560 | | |
| ⊙반장활동비 25,000원*124명*2회 | 6,200 | | |
| 12 기타보상금 | 13,806 | 13,806 | 0 |
| ⊙통장 쓰레기봉투 480원*22명*5매*12월 | 634 | | |
| ⊙반장 쓰레기봉투 480원*124명*5매*12월 | 3,572 | | |
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*4명*20일*12월 | 9,600 | | |
| 시책업무추진비(금정동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⊙동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(금정동) | 53,520 | 32,000 | 21,520 |
| 주민자치특성화사업(금정동) | 53,520 | 32,000 | 21,520 |
| 201 일반운영비 | 9,400 | 0 | 9,400 |
| 01 사무관리비 | 8,400 | 0 | 8,400 |
| ⊙주민자치센터 운영비 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⊙마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⊙마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⊙주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 41,600 | 32,000 | 9,600 |

부서: 금정동
정책: 주민자치(금정동)
단위: 주민자율(금정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 02 민간경상사업보조 | 41,600 | 32,000 | 9,600 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 41,600,000원 | 41,600 | | |
| 행정운영경비(금정동) | 111,846 | 107,058 | 4,788 |
| 기본경비(금정동) | 111,846 | 107,058 | 4,788 |
| 업무추진비(금정동) | 13,140 | 12,420 | 720 |
| 203 업무추진비 | 13,140 | 12,420 | 720 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 1,040 | 960 | 80 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*26명 | 1,040 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 4,200 | 600 |
| ⦿부서운영업무추진비 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| 사무관리비(금정동) | 18,984 | 14,916 | 4,068 |
| 201 일반운영비 | 18,984 | 14,916 | 4,068 |
| 01 사무관리비 | 18,984 | 14,916 | 4,068 |
| ⦿일반수용비 300,000원*14명 | 4,200 | | |
| ⦿급량비 | 14,784 | | |
| ◎평일 8,000원*14명*10일*12월 | 13,440 | | |
| ◎휴일 8,000원*14명*12월 | 1,344 | | |
| 여비(금정동) | 14,542 | 14,542 | 0 |
| 202 여비 | 14,542 | 14,542 | 0 |
| 01 국내여비 | 14,542 | 14,542 | 0 |
| ⦿기본업무수행경비 13,200,000원 | 13,200 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍등 여비 1,342,000원 | 1,342 | | |
| 공공운영비(금정동) | 65,180 | 65,180 | 0 |
| 201 일반운영비 | 65,180 | 65,180 | 0 |
| 02 공공운영비 | 65,180 | 65,180 | 0 |
| ⦿전기요금 3,300,000원*12월 | 39,600 | | |
| ⦿도시가스요금 770,000원*12월 | 9,240 | | |
| ⦿우편요금 770,000원*12월 | 9,240 | | |
| ⦿상하수도요금 550,000원*12월 | 6,600 | | |
| ⦿교통유발부담금 450,000원*1회 | 450 | | |
| ⦿소방안전협회비 50,000원*1회 | 50 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 재궁동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 재궁동 | 353,586 | 351,463 | 2,123 |
| 주민 행정 편의 도모 | 273,390 | 282,461 | △9,071 |
| 일반행정(재궁동) | 234,870 | 250,461 | △15,591 |
| 민원행정(재궁동) | 45,237 | 22,696 | 22,541 |
| 201 일반운영비 | 10,207 | 8,696 | 1,511 |
| 01 사무관리비 | 9,007 | 7,496 | 1,511 |
| ⦿일반수용비 | 9,007 | | |
| ◎민원봉투 제작 60원*10,000매*2회 | 1,200 | | |
| ◎문서보존용 화일 88,000원*5박스 | 440 | | |
| ◎인감대장 39,600원*5속 | 198 | | |
| ◎민원업무 고무인 제작 10,000원*4종*4회 | 160 | | |
| ◎지문채취기 30,000원*5개 | 150 | | |
| ◎주민등록증 발급신청서 39,000원*2속 | 78 | | |
| ◎주민등록증 발급확인서 스티커 39,000원*10속 | 390 | | |
| ◎지문잉크 제거 물티슈 6,900원*5개*12월 | 414 | | |
| ◎인감 송부용 봉투 22,000원*2속*4회 | 176 | | |
| ◎인감 보호용 비닐 55,000원*2속 | 110 | | |
| ◎민원복사기용 복사용지 24,000원*5박스*12월 | 1,440 | | |
| ◎순번시스템 소모품 132,000원*1회 | 132 | | |
| ◎통합인증기 토너 210,000원*3대*4회 | 2,520 | | |
| ◎통합인증기 정착부 교체 440,000원*3대*1회 | 1,320 | | |
| ◎주소인쇄용 라벨지 31,000원*3대*3회 | 279 | | |
| 02 공공운영비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| ⦿인터넷 사용료 80,000원*12월 | 960 | | |
| ⦿유선방송 사용료 20,000원*12월 | 240 | | |
| 206 재료비 | 1,300 | 1,300 | 0 |
| 01 재료비 | 1,300 | 1,300 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*6명 | 900 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| 405 자산취득비 | 33,730 | 12,700 | 21,030 |
| 01 자산및물품취득비 | 33,730 | 12,700 | 21,030 |
| ⦿업무용 컴퓨터 본체 1,000,000원*5대 | 5,000 | | |
| ⦿업무용 모니터 300,000원*3대 | 900 | | |
| ⦿다기능 복사기 3,820,000원*1대 | 3,820 | | |
| ⦿민원용 스캐너 270,000원*1대 | 270 | | |
| ⦿주민등록증 진위확인시스템 900,000원*1대 | 900 | | |
| ⦿주소라벨프린터 80,000원*1대 | 80 | | |
| ⦿전자서명기 470,000원*1대 | 470 | | |

부서: 재궁동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿관용차(화물트럭) 22,290,000원*1대 | 22,290 | | |
| 청사관리(재궁동) | 34,869 | 65,730 | △30,861 |
| 201 일반운영비 | 20,849 | 18,010 | 2,839 |
| 01 사무관리비 | 10,950 | 10,410 | 540 |
| ⦿정수기 렌탈료 45,000원*3대*12월 | 1,620 | | |
| ⦿환경공무직대기실 정수기 샘물 120,000원*1대*12월 | 1,440 | | |
| ⦿정수기 컵 20,000원*3대*12월 | 720 | | |
| ⦿비데 렌탈료 25,000원*5대*12월 | 1,500 | | |
| ⦿청사 소독 300,000원*2회 | 600 | | |
| ⦿청사 청소(바닥, 유리) 1,200,000원*1회 | 1,200 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⦿어린이도서관 무인경비시스템 용역비 55,000원*12월 | 660 | | |
| ⦿어린이도서관 공기청청기 필터 270,000원*2대 | 540 | | |
| ⦿지하공부방 공기살균기 필터 270,000원*1대 | 270 | | |
| 02 공공운영비 | 9,899 | 7,600 | 2,299 |
| ⦿소방안전점검 용역비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ⦿장애인휠체어리프트 유지관리비 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ⦿청사시설 유지관리비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ⦿에어컨 유지관리비 150,000원*9대 | 1,350 | | |
| ⦿차량선박비 | 2,429 | | |
| ◎소형화물차 2,429,000원*1대 | 2,429 | | |
| 206 재료비 | 3,720 | 3,720 | 0 |
| 01 재료비 | 3,720 | 3,720 | 0 |
| ⦿청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⦿쓰레기봉투(50리터) 1,200원*50매*12월 | 720 | | |
| ⦿화장실 소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 4,200 | 44,000 | △39,800 |
| 01 시설비 | 4,200 | 44,000 | △39,800 |
| ⦿청사 환경정비 공사 4,200,000원 | 4,200 | | |
| 405 자산취득비 | 6,100 | 0 | 6,100 |
| 01 자산및물품취득비 | 6,100 | 0 | 6,100 |
| ⦿냉난방기 3,500,000원*1대 | 3,500 | | |
| ⦿냉방기 1,500,000원*1대 | 1,500 | | |
| ⦿김치냉장고 850,000원*1대 | 850 | | |
| ⦿가스렌지 250,000원*1대 | 250 | | |
| 자치센터운영(재궁동) | 149,764 | 157,035 | △7,271 |
| 201 일반운영비 | 16,200 | 16,200 | 0 |

부서: 재궁동
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 일반행정(재궁동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 16,200 | 16,200 | 0 |
| ⊙운영수당 | 16,200 | | |
| ◎주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12회 | 12,000 | | |
| ◎주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ◎지역사회보장협의체회의 참석수당 40,000원*15명*4회 | 2,400 | | |
| 301 일반보상금 | 133,564 | 133,879 | △315 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 114,910 | 115,110 | △200 |
| ⊙통장수당 200,000원*32명*12월 | 76,800 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*32명*2월 | 12,800 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*32명*2회*12월 | 15,360 | | |
| ⊙반장활동비 25,000원*199명*2회 | 9,950 | | |
| 12 기타보상금 | 18,654 | 18,769 | △115 |
| ⊙통반장 쓰레기봉투 | 6,654 | | |
| ◎통장 240원*32명*10매*12월 | 922 | | |
| ◎반장 240원*199명*10매*12월 | 5,732 | | |
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상금 10,000원*5명*20일*12월 | 12,000 | | |
| 시책추진비(재궁동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⊙동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(재궁동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(재궁동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⊙주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⊙마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⊙마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⊙주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⊙주민자치센터 강사료 지원 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(재궁동) | 80,196 | 69,002 | 11,194 |
| 기본경비(재궁동) | 80,196 | 69,002 | 11,194 |

부서: 재궁동
정책: 행정운영경비(재궁동)
단위: 기본경비(재궁동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 업무추진비(재궁동) | 11,660 | 11,500 | 160 |
| 203 업무추진비 | 11,660 | 11,500 | 160 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 760 | 640 | 120 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*19명 | 760 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 사무관리비(재궁동) | 17,628 | 13,560 | 4,068 |
| 201 일반운영비 | 17,628 | 13,560 | 4,068 |
| 01 사무관리비 | 17,628 | 13,560 | 4,068 |
| ⦿일반수용비 300,000원*13명 | 3,900 | | |
| ⦿급량비 | 13,728 | | |
| ◎평일 8,000원*13명*10일*12월 | 12,480 | | |
| ◎휴일 8,000원*13명*12월 | 1,248 | | |
| 여비(재궁동) | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 202 여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 01 국내여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| ⦿기본업무추진 여비 100,000원*13명*12월 | 15,600 | | |
| ⦿국내출장여비 122,000원*13명 | 1,586 | | |
| 공공운영비(재궁동) | 33,722 | 30,722 | 3,000 |
| 201 일반운영비 | 33,722 | 30,722 | 3,000 |
| 02 공공운영비 | 33,722 | 30,722 | 3,000 |
| ⦿전기사용료 1,100,000원*12월 | 13,200 | | |
| ⦿열사용료 800,000원*12월 | 9,600 | | |
| ⦿상하수도사용료 206,000원*12월 | 2,472 | | |
| ⦿우편요금 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| ⦿소방안전협의회 50,000원*1회 | 50 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 오금동 | 416,576 | 338,642 | 77,934 |
| 주민자치(오금동) | 333,382 | 266,042 | 67,340 |
| 일반행정(오금동) | 294,862 | 234,042 | 60,820 |
| 민원행정(오금동) | 14,788 | 21,068 | △6,280 |
| 201 일반운영비 | 9,618 | 9,618 | 0 |
| 01 사무관리비 | 8,658 | 8,658 | 0 |
| ⦿일반수용비 | 8,658 | | |
| ◎민원용 봉투 제작 60원*10,000매*2회 | 1,200 | | |
| ◎민원서식 제작 6,000원*10종*10권 | 600 | | |
| ◎통합인증기 토너 210,000원*3대*6회 | 3,780 | | |
| ◎주민등록증 발급신청서 39,000원*6속 | 234 | | |
| ◎신규증발급 송부용 라벨지 13,200원*6속 | 80 | | |
| ◎임시증 발급확인 스티커 39,000원*5속 | 195 | | |
| ◎지문잉크제거 크리너 티슈 5,000원*4개*12월 | 240 | | |
| ◎주민등록증 주소변경 인쇄리본 33,000원*6속 | 198 | | |
| ◎인감대장 38,500원*6속 | 231 | | |
| ◎인감송부용 봉투 20,000원*10속 | 200 | | |
| ◎인감대장 보호용 비닐 40,000원*5속 | 200 | | |
| ◎인증기소모품 및 수선비 100,000원*3대*5회 | 1,500 | | |
| 02 공공운영비 | 960 | 960 | 0 |
| ⦿인터넷 및 유선방송 이용료 80,000원*12월 | 960 | | |
| 206 재료비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 01 재료비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*4명 | 600 | | |
| 405 자산취득비 | 4,170 | 10,450 | △6,280 |
| 01 자산및물품취득비 | 4,170 | 10,450 | △6,280 |
| ⦿업무용 컴퓨터 본체 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| ⦿스캐너 260,000원*2대 | 520 | | |
| ⦿프린터기 450,000원*1대 | 450 | | |
| ⦿송풍기 1,100,000원*2대 | 2,200 | | |
| 청사관리(오금동) | 140,676 | 73,576 | 67,100 |
| 201 일반운영비 | 32,976 | 28,876 | 4,100 |
| 01 사무관리비 | 6,016 | 7,216 | △1,200 |
| ⦿정수기 렌탈료 50,000원*1대*12월 | 600 | | |
| ⦿비데 렌탈료 25,000원*2대*12월 | 600 | | |
| ⦿정수기종이컵 20,000원*20상자 | 400 | | |

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿쓰레기봉투 2,400원*20매*12월 | 576 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 320,000원*12월 | 3,840 | | |
| 02 공공운영비 | 26,960 | 21,660 | 5,300 |
| ⦿시설장비유지비 | 24,460 | | |
| ◎청사청소(바닥,유리) 3,000,000원*1회 | 3,000 | | |
| ◎청사외벽청소 1,500,000원*1회 | 1,500 | | |
| ◎에어컨 유지관리비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ◎보일러 유지관리비 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ◎청사 유지관리비 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ◎소방안전점검 130,000원*12회 | 1,560 | | |
| ◎사무실 소독비 350,000원*2회 | 700 | | |
| ◎물탱크 청소비 350,000원*2회 | 700 | | |
| ⦿차량 · 선박비 | 2,500 | | |
| ◎소형화물차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎전기차 500,000원*1대 | 500 | | |
| 206 재료비 | 3,200 | 3,200 | 0 |
| 01 재료비 | 3,200 | 3,200 | 0 |
| ⦿청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⦿잡초제거용 약품 200,000원 | 200 | | |
| ⦿화장실소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 54,500 | 41,500 | 13,000 |
| 01 시설비 | 54,500 | 41,500 | 13,000 |
| ⦿2,3층 화장실 환경개선 공사 22,000,000원 | 22,000 | | |
| ⦿방수공사 8,500,000원 | 8,500 | | |
| ⦿냉난방기 전기 공사 8,000,000원 | 8,000 | | |
| ⦿냉난방기 설치에 따른 천정마감재 제거 공사 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ⦿냉난방 설치 부대공사 6,000,000원 | 6,000 | | |
| 405 자산취득비 | 50,000 | 0 | 50,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 50,000 | 0 | 50,000 |
| ⦿천정형 냉난방기 50,000,000원 | 50,000 | | |
| 자치센터운영(오금동) | 134,398 | 134,398 | 0 |
| 201 일반운영비 | 15,560 | 15,560 | 0 |
| 01 사무관리비 | 15,560 | 15,560 | 0 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12회 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ⦿지역사회보장협의체회의 참석수당 40,000원*11명*4회 | 1,760 | | |
| 301 일반보상금 | 118,838 | 118,838 | 0 |

부서: 오금동
정책: 주민자치(오금동)
단위: 일반행정(오금동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 105,070 | 105,070 | 0 |
| ⦿통장수당 200,000원*29명*12월 | 69,600 | | |
| ⦿통장상여금 200,000원*29명*2회 | 11,600 | | |
| ⦿통장회의 참석수당 20,000원*29명*2회*12월 | 13,920 | | |
| ⦿반장활동비 25,000원*199명*2회 | 9,950 | | |
| 12 기타보상금 | 13,768 | 13,768 | 0 |
| ⦿통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월 | 836 | | |
| ⦿반장 쓰레기봉투 480원*199명*5매*12월 | 5,732 | | |
| ⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 시책추진비(오금동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⦿동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(오금동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(오금동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⦿주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(오금동) | 83,194 | 72,600 | 10,594 |
| 기본경비(오금동) | 83,194 | 72,600 | 10,594 |
| 업무추진비(오금동) | 11,580 | 10,820 | 760 |
| 203 업무추진비 | 11,580 | 10,820 | 760 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 680 | 560 | 120 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*17명 | 680 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,000 | 600 |
| ⦿부서운영업무추진비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 사무관리비(오금동) | 17,628 | 13,560 | 4,068 |

부서: 오금동
정책: 행정운영경비(오금동)
단위: 기본경비(오금동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 17,628 | 13,560 | 4,068 |
| 01 사무관리비 | 17,628 | 13,560 | 4,068 |
| ⦿일반수용비 300,000원*13명 | 3,900 | | |
| ⦿급량비 | 13,728 | | |
| ◎평일 8,000원*13명*10일*12월 | 12,480 | | |
| ◎휴일 8,000원*13명*12월 | 1,248 | | |
| 여비(오금동) | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 202 여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| 01 국내여비 | 17,186 | 13,220 | 3,966 |
| ⦿기본업무추진 여비 100,000원*13명*12월 | 15,600 | | |
| ⦿국내출장여비 122,000원*13명 | 1,586 | | |
| 공공운영비(오금동) | 36,800 | 35,000 | 1,800 |
| 201 일반운영비 | 36,800 | 35,000 | 1,800 |
| 02 공공운영비 | 36,800 | 35,000 | 1,800 |
| ⦿우편요금 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| ⦿청사전기요금 1,100,000원*12월 | 13,200 | | |
| ⦿열병합사용료 1,000,000원*12월 | 12,000 | | |
| ⦿상하수도요금 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| ⦿교통유발부담금 200,000원*1회 | 200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 수리동 | 374,965 | 391,745 | △16,780 |
| 주민자치(수리동) | 291,729 | 308,549 | △16,820 |
| 일반행정(수리동) | 253,209 | 276,549 | △23,340 |
| 민원행정(수리동) | 10,212 | 36,972 | △26,760 |
| 201 일반운영비 | 9,212 | 9,212 | 0 |
| 01 사무관리비 | 6,992 | 6,992 | 0 |
| ⦿민원서식 제작 5,000원*10종*10권 | 500 | | |
| ⦿주민등록증 발급 신청서 39,000원*10속 | 390 | | |
| ⦿인감대장 38,500원*10속 | 385 | | |
| ⦿인감송부용 봉투 22,000원*30속 | 660 | | |
| ⦿민원봉투 제작 50원*10,000매*2회 | 1,000 | | |
| ⦿지문채취기 30,000원*3개 | 90 | | |
| ⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월 | 120 | | |
| ⦿주소인쇄용 프린터기 소모품 100,000원*3대*3회 | 900 | | |
| ⦿통합인증기 토너 99,000원*2대*4회 | 792 | | |
| ⦿통합인증기 소모품 100,000원*2대*4회 | 800 | | |
| ⦿문서보존용파일 71,500원*1박스*4회 | 286 | | |
| ⦿신규증발급 송부용라벨지 14,300원*5속 | 72 | | |
| ⦿인감대장 보호용 비닐 55,000원*5속 | 275 | | |
| ⦿임시증 발급확인 스티커 36,300원*4속 | 146 | | |
| ⦿민원발급용 복사용지 24,000원*24박스 | 576 | | |
| 02 공공운영비 | 2,220 | 2,220 | 0 |
| ⦿유선방송 수신료 40,000원*12월 | 480 | | |
| ⦿위성방송 수신료 25,000원*12월 | 300 | | |
| ⦿인터넷 및 전화요금 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| 206 재료비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 01 재료비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*4명 | 600 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| 청사관리(수리동) | 102,076 | 74,856 | 27,220 |
| 201 일반운영비 | 17,792 | 17,792 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,352 | 5,352 | 0 |
| ⦿냉온수기 관리비 24,000원*2대*12월 | 576 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 230,000원*12월 | 2,760 | | |
| ⦿정수기 렌탈료 34,000원*3대*12회 | 1,224 | | |
| ⦿정수기 종이컵 20,000원*3대*4회 | 240 | | |
| ⦿비데 렌탈료 23,000원*2대*12월 | 552 | | |
| 02 공공운영비 | 12,440 | 12,440 | 0 |
| ⦿시설장비유지비 | 10,440 | | |

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎보일러 유지관리비 800,000원*2회 | 1,600 | | |
| ◎소방 안전관리비 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ◎청사 유지관리비 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ◎에어컨 유지관리비 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| ◎청사소독 200,000원*2회 | 400 | | |
| ◎청사 바닥 및 벽체 청소 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ⊙차량선박비 | 2,000 | | |
| ◎화물차(중형) 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| 206 재료비 | 4,344 | 5,064 | △720 |
| 01 재료비 | 4,344 | 5,064 | △720 |
| ⊙쓰레기봉투 2,800원*40매*12월 | 1,344 | | |
| ⊙청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⊙화장실소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 79,600 | 52,000 | 27,600 |
| 01 시설비 | 79,600 | 52,000 | 27,600 |
| ⊙2층 회의실 보수공사 15,000,000원 | 15,000 | | |
| ⊙2층 전기설비 보수공사 4,000,000원 | 4,000 | | |
| ⊙프로그램실(취미교실) 개선공사 10,000,000원 | 10,000 | | |
| ⊙헬스장 바닥 교체 13,000,000원 | 13,000 | | |
| ⊙4층 바닥 타일 교체 5,000,000원 | 5,000 | | |
| ⊙옥상 방수공사 23,000,000원 | 23,000 | | |
| ⊙수리산로 스피커 철거 3,600,000원 | 3,600 | | |
| ⊙현수막 게시대 설치 6,000,000원 | 6,000 | | |
| 405 자산취득비 | 340 | 0 | 340 |
| 01 자산및물품취득비 | 340 | 0 | 340 |
| ⊙프로그램실 강연대 340,000원*1개 | 340 | | |
| 자치센터운영(수리동) | 135,921 | 134,721 | 1,200 |
| 201 일반운영비 | 17,400 | 16,200 | 1,200 |
| 01 사무관리비 | 17,400 | 16,200 | 1,200 |
| ⊙주민자치위원회 회의참석수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⊙지역사회보장협의체 회의참석수당 40,000원*15명*6회 | 3,600 | | |
| ⊙주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| 301 일반보상금 | 118,521 | 118,521 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 106,050 | 106,050 | 0 |
| ⊙통장수당 200,000원*30명*12월 | 72,000 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*30명*2회 | 12,000 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월 | 14,400 | | |

부서: 수리동
정책: 주민자치(수리동)
단위: 일반행정(수리동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿반장활동비 25,000원*153명*2회 | 7,650 | | |
| 12 기타보상금 | 12,471 | 12,471 | 0 |
| ⦿통장 쓰레기봉투 480원*30명*5매*12월 | 864 | | |
| ⦿반장 쓰레기봉투 480원*153명*5매*12월 | 4,407 | | |
| ⦿주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 시책추진비(수리동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⦿동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(수리동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(수리동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⦿주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(수리동) | 83,236 | 83,196 | 40 |
| 기본경비(수리동) | 83,236 | 83,196 | 40 |
| 업무추진비(수리동) | 11,660 | 11,620 | 40 |
| 203 업무추진비 | 11,660 | 11,620 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 760 | 760 | 0 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*19명 | 760 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 사무관리비(수리동) | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 201 일반운영비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 01 사무관리비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| ⦿일반수용비 300,000원*15명 | 4,500 | | |

부서: 수리동
정책: 행정운영경비(수리동)
단위: 기본경비(수리동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿급량비 | 15,840 | | |
| ◎평일 8,000원*15명*10일*12월 | 14,400 | | |
| ◎휴일 8,000원*15명*12월 | 1,440 | | |
| 여비(수리동) | 17,186 | 17,186 | 0 |
| 202 여비 | 17,186 | 17,186 | 0 |
| 01 국내여비 | 17,186 | 17,186 | 0 |
| ⦿기본업무수행 여비 15,600,000원 | 15,600 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 등 여비 1,586,000원 | 1,586 | | |
| 공공운영비(수리동) | 34,050 | 34,050 | 0 |
| 201 일반운영비 | 34,050 | 34,050 | 0 |
| 02 공공운영비 | 34,050 | 34,050 | 0 |
| ⦿우편요금 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| ⦿상하수도사용료 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ⦿전기사용료 1,100,000원*12월 | 13,200 | | |
| ⦿지역난방사용료 1,300,000원*8월 | 10,400 | | |
| ⦿교통유발부담금 250,000원 | 250 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 궁내동 | 354,664 | 306,662 | 48,002 |
| 주민자치(궁내동) | 280,106 | 236,662 | 43,444 |
| 일반행정(궁내동) | 234,586 | 204,662 | 29,924 |
| 민원행정(궁내동) | 18,940 | 21,436 | △2,496 |
| 201 일반운영비 | 8,540 | 8,120 | 420 |
| 01 사무관리비 | 7,460 | 7,460 | 0 |
| ⦿일반수용비 | 7,460 | | |
| ◎인감대장 40,000원*6속 | 240 | | |
| ◎주민등록증 발급신청서 39,000원*8속 | 312 | | |
| ◎인증기관리 및 소모품 100,000원*4회 | 400 | | |
| ◎문서보존용 파일 77,000원*4상자 | 308 | | |
| ◎행정봉투 제작 80원*10,000매*2회 | 1,600 | | |
| ◎민원서식 제작 5,000원*10종*4권 | 200 | | |
| ◎민원복사기용 복사용지 24,000원*40상자 | 960 | | |
| ◎민원실 프린터 소모품 300,000원*4회 | 1,200 | | |
| ◎민원실 복사기 토너 120,000원*2대*2회 | 480 | | |
| ◎통합인증기 소모품 및 토너 220,000원*2대*4회 | 1,760 | | |
| 02 공공운영비 | 1,080 | 660 | 420 |
| ⦿유선방송 요금 20,000원*12월 | 240 | | |
| ⦿인터넷 요금 70,000원*12월 | 840 | | |
| 206 재료비 | 1,600 | 1,000 | 600 |
| 01 재료비 | 1,600 | 1,000 | 600 |
| ⦿환경공무직 청소용품 250,000원*4명 | 1,000 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*3회 | 600 | | |
| 405 자산취득비 | 8,800 | 9,706 | △906 |
| 01 자산및물품취득비 | 8,800 | 9,706 | △906 |
| ⦿노트북 1,200,000원*1대 | 1,200 | | |
| ⦿컴퓨터키오스크 7,600,000원*1대 | 7,600 | | |
| 청사관리(궁내동) | 66,704 | 43,504 | 23,200 |
| 201 일반운영비 | 23,940 | 18,040 | 5,900 |
| 01 사무관리비 | 6,740 | 6,440 | 300 |
| ⦿비데 렌탈관리비 25,000원*5대*12월 | 1,500 | | |
| ⦿정수기 렌탈 45,000원*12월 | 540 | | |
| ⦿정수기 종이컵 20,000원*10상자 | 200 | | |
| ⦿무인경비시스템 용역비 200,000원*12회 | 2,400 | | |
| ⦿CCTV설치임대비 50,000원*3대*12월 | 1,800 | | |
| ⦿환경공무직 대기실 생수기 샘물 25,000원*12월 | 300 | | |
| 02 공공운영비 | 17,200 | 11,600 | 5,600 |

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿시설장비유지비 | 11,200 | | |
| ◎청사 방화관리비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ◎청사 유지관리비 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ◎보일러 유지관리비 800,000원*2회 | 1,600 | | |
| ◎청사 소독 및 바닥청소 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| ◎에어컨 유지관리비 200,000원*12대 | 2,400 | | |
| ◎물탱크,정화조 청소 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| ◎전기안전검사비 200,000원 | 200 | | |
| ◎방송장비 관리 200,000원*1회 | 200 | | |
| ⦿차량선박비 3,000,000원*2대 | 6,000 | | |
| 206 재료비 | 5,664 | 3,864 | 1,800 |
| 01 재료비 | 5,664 | 3,864 | 1,800 |
| ⦿청사관리 청소용품 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⦿화장실 소모품 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ⦿쓰레기봉투 2,400원*30매*12월 | 864 | | |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 21,600 | △1,600 |
| 01 시설비 | 20,000 | 21,600 | △1,600 |
| ⦿장애인 편의시설 설치공사 12,000,000원 | 12,000 | | |
| ⦿다목적실 칸막이설치 및 도배 8,000,000원 | 8,000 | | |
| 405 자산취득비 | 17,100 | 0 | 17,100 |
| 01 자산및물품취득비 | 17,100 | 0 | 17,100 |
| ⦿민원실 냉난방기 설치 4,100,000원*3대 | 12,300 | | |
| ⦿통장 서류함 600,000원*1개 | 600 | | |
| ⦿회의용 의자 120,000원*30개 | 3,600 | | |
| ⦿냉장고 600,000원*1대 | 600 | | |
| 자치센터운영(궁내동) | 143,942 | 134,722 | 9,220 |
| 201 일반운영비 | 17,040 | 16,200 | 840 |
| 01 사무관리비 | 17,040 | 16,200 | 840 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12회 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*10명*3회 | 1,200 | | |
| ⦿지역사회보장협의체 회의참석수당 40,000원*16명*6회 | 3,840 | | |
| 301 일반보상금 | 118,522 | 118,522 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 104,870 | 104,870 | 0 |
| ⦿통장수당 200,000원*29명*12월 | 69,600 | | |
| ⦿통장상여금 200,000원*29명*2월 | 11,600 | | |
| ⦿통장회의 참석수당 20,000원*29명*2회*12월 | 13,920 | | |
| ⦿반장활동비 25,000원*195명*2회 | 9,750 | | |
| 12 기타보상금 | 13,652 | 13,652 | 0 |

부서: 궁내동
정책: 주민자치(궁내동)
단위: 일반행정(궁내동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⊙통장 쓰레기봉투 480원*29명*5매*12월 | 836 | | |
| ⊙반장 쓰레기봉투 480원*195명*5매*12월 | 5,616 | | |
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*3명*20일*12월 | 7,200 | | |
| 405 자산취득비 | 8,380 | 0 | 8,380 |
| 01 자산및물품취득비 | 8,380 | 0 | 8,380 |
| ⊙헬스기구 교체(마이마운틴) 3,080,000원*1대 | 3,080 | | |
| ⊙헬스기구 교체(일립티컬) 3,800,000원*1대 | 3,800 | | |
| ⊙음향기기 1,500,000원*1대 | 1,500 | | |
| 시책추진비(궁내동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⊙동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(궁내동) | 45,520 | 32,000 | 13,520 |
| 주민자치특성화사업(궁내동) | 45,520 | 32,000 | 13,520 |
| 201 일반운영비 | 8,200 | 0 | 8,200 |
| 01 사무관리비 | 7,200 | 0 | 7,200 |
| ⊙주민자치센터 운영비 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⊙마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⊙마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⊙주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 34,800 | 32,000 | 2,800 |
| 02 민간경상사업보조 | 34,800 | 32,000 | 2,800 |
| ⊙주민자치센터 강사료 지원 34,800,000원 | 34,800 | | |
| 행정운영경비(궁내동) | 74,558 | 70,000 | 4,558 |
| 기본경비(궁내동) | 74,558 | 70,000 | 4,558 |
| 업무추진비(궁내동) | 10,900 | 10,820 | 80 |
| 203 업무추진비 | 10,900 | 10,820 | 80 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⊙동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 560 | 40 |
| ⊙정원가산업무추진비 40,000원*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ⊙부서운영업무추진비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 사무관리비(궁내동) | 14,916 | 13,560 | 1,356 |

부서: 궁내동
정책: 행정운영경비(궁내동)
단위: 기본경비(궁내동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 14,916 | 13,560 | 1,356 |
| 01 사무관리비 | 14,916 | 13,560 | 1,356 |
| ⦿일반수용비 300,000원*11명 | 3,300 | | |
| ⦿급량비 | 11,616 | | |
| ◎평일 8,000원*11명*10일*12월 | 10,560 | | |
| ◎휴일 8,000원*11명*12월 | 1,056 | | |
| 여비(궁내동) | 14,542 | 13,220 | 1,322 |
| 202 여비 | 14,542 | 13,220 | 1,322 |
| 01 국내여비 | 14,542 | 13,220 | 1,322 |
| ⦿기본업무추진여비 100,000원*11명*12월 | 13,200 | | |
| ⦿국내출장여비 122,000원*11명 | 1,342 | | |
| 공공운영비(궁내동) | 34,200 | 32,400 | 1,800 |
| 201 일반운영비 | 34,200 | 32,400 | 1,800 |
| 02 공공운영비 | 34,200 | 32,400 | 1,800 |
| ⦿청사전기사용료 1,300,000원*12월 | 15,600 | | |
| ⦿우편요금 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| ⦿상하수도사용료 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| ⦿청사열사용료 600,000원*12월 | 7,200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 광정동 | 316,624 | 329,384 | △12,760 |
| 주민자치(광정동) | 235,654 | 249,454 | △13,800 |
| 일반행정(광정동) | 197,134 | 217,454 | △20,320 |
| 민원행정(광정동) | 12,378 | 30,318 | △17,940 |
| 201 일반운영비 | 11,228 | 10,428 | 800 |
| 01 사무관리비 | 9,968 | 9,288 | 680 |
| ⦿민원서식 제작 5,000원*10종*10권 | 500 | | |
| ⦿행정봉투(대) 80원*5,000매*1회 | 400 | | |
| ⦿민원봉투 제작 50원*10,000매*2회 | 1,000 | | |
| ⦿주민등록증 발급신청서 6,500원*10속 | 65 | | |
| ⦿주민등록증 발급확인 스티커 39,000원*4속 | 156 | | |
| ⦿주민등록증 주소보호 스티커 30,000원*4속 | 120 | | |
| ⦿신규증 발급 송부용 라벨지 15,000원*5속 | 75 | | |
| ⦿지문채취기 30,000원*4개 | 120 | | |
| ⦿지문잉크제거 물티슈 5,500원*2개*12개월 | 132 | | |
| ⦿인감대장 제작 50,000원*4속 | 200 | | |
| ⦿인감대장 보호용 비닐 55,000원*4속 | 220 | | |
| ⦿인감대장 송부용 봉투 22,000원*10속 | 220 | | |
| ⦿통합인증기 소모품 및 토너 242,000원*4대*4회 | 3,872 | | |
| ⦿민원창구 프린터 소모품 200,000원*3회 | 600 | | |
| ⦿통합인증기 정착부 교체 500,000원*4대 | 2,000 | | |
| ⦿민원발급용 복사용지 24,000원*12상자 | 288 | | |
| 02 공공운영비 | 1,260 | 1,140 | 120 |
| ⦿인터넷사용료 70,000원*12월 | 840 | | |
| ⦿민원인용 팩스 이용료 35,000원*12월 | 420 | | |
| 206 재료비 | 1,150 | 1,150 | 0 |
| 01 재료비 | 1,150 | 1,150 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*5명 | 750 | | |
| ⦿민원실 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| 청사관리(광정동) | 23,280 | 25,660 | △2,380 |
| 201 일반운영비 | 16,060 | 16,040 | 20 |
| 01 사무관리비 | 4,660 | 4,640 | 20 |
| ⦿정수기 유지관리비 65,000원*12월 | 780 | | |
| ⦿정수기 종이컵 22,000원*10상자 | 220 | | |
| ⦿비데 유지관리비 45,000원*12월 | 540 | | |
| ⦿청사 무인경비시스템 용역비 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| ⦿청사 CCTV 설치 임대료 40,000원*2대*12월 | 960 | | |
| 02 공공운영비 | 11,400 | 11,400 | 0 |
| ⦿시설장비유지비 | 7,400 | | |

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 일반행정(광정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎청사 방화관리대행 용역비 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| ◎에어컨 유지관리비 200,000원*5대 | 1,000 | | |
| ◎청사 유지관리비 2,000,000원 | 2,000 | | |
| ◎물탱크 청소 500,000원*1개소*2회 | 1,000 | | |
| ◎사무실 훈증소독 및 바닥청소 800,000원*2회 | 1,600 | | |
| ◎헬스장 산소발생기 필터교체 30,000원*2대*2회 | 120 | | |
| ⊙차량선박비 2,000,000원*2대 | 4,000 | | |
| 206 재료비 | 3,720 | 3,720 | 0 |
| 01 재료비 | 3,720 | 3,720 | 0 |
| ⊙청사관리 청소용품 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ⊙쓰레기봉투 1,200원*50매*12월 | 720 | | |
| ⊙화장실소모품 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 401 시설비및부대비 | 3,500 | 5,900 | △2,400 |
| 01 시설비 | 3,500 | 5,900 | △2,400 |
| ⊙청사 방화문 공사 2,000,000원*1식 | 2,000 | | |
| ⊙1층 사무실 파티션 1,500,000원*1식 | 1,500 | | |
| 자치센터운영(광정동) | 156,476 | 156,476 | 0 |
| 201 일반운영비 | 19,320 | 19,320 | 0 |
| 01 사무관리비 | 19,320 | 19,320 | 0 |
| ⊙주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⊙주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*15명*3회 | 1,800 | | |
| ⊙지역사회보장협의체 회의 참석수당 40,000원*23명*6회 | 5,520 | | |
| 301 일반보상금 | 137,156 | 137,156 | 0 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 125,300 | 125,300 | 0 |
| ⊙통장수당 200,000원*35명*12월 | 84,000 | | |
| ⊙통장상여금 200,000원*35명*2회 | 14,000 | | |
| ⊙통장회의 참석수당 20,000원*35명*2회*12월 | 16,800 | | |
| ⊙반장활동비 25,000원*210명*2회 | 10,500 | | |
| 12 기타보상금 | 11,856 | 11,856 | 0 |
| ⊙통장 쓰레기봉투 480원*35명*5매*12월 | 1,008 | | |
| ⊙반장 쓰레기봉투 480원*210명*5매*12월 | 6,048 | | |
| ⊙주민자치센터 자원봉사자 보상 10,000원*2명*20일*12월 | 4,800 | | |
| 시책추진비(광정동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⊙동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |

부서: 광정동
정책: 주민자치(광정동)
단위: 주민자율(광정동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 주민자율(광정동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(광정동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⦿주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⦿주민자치센터 강사료 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(광정동) | 80,970 | 79,930 | 1,040 |
| 기본경비(광정동) | 80,970 | 79,930 | 1,040 |
| 업무추진비(광정동) | 11,700 | 11,660 | 40 |
| 203 업무추진비 | 11,700 | 11,660 | 40 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 800 | 800 | 0 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*20명 | 800 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 사무관리비(광정동) | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 201 일반운영비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| 01 사무관리비 | 20,340 | 20,340 | 0 |
| ⦿일반수용비 300,000원*15명 | 4,500 | | |
| ⦿급량비 | 15,840 | | |
| ◎평일 8,000원*15명*10일*12월 | 14,400 | | |
| ◎휴일 8,000원*15명*12월 | 1,440 | | |
| 여비(광정동) | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 202 여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,830 | 19,830 | 0 |
| ⦿기본업무추진여비 100,000원*15명*12월 | 18,000 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍등 여비 122,000원*15명 | 1,830 | | |
| 공공운영비(광정동) | 29,100 | 28,100 | 1,000 |
| 201 일반운영비 | 29,100 | 28,100 | 1,000 |

부서: 광정동
정책: 행정운영경비(광정동)
단위: 기본경비(광정동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| 02 공공운영비 | | 29,100 | 28,100 | 1,000 |
| ⦿우편요금 | 9,000,000원 | 9,000 | | |
| ⦿지역난방비 | 3,000,000원 | 3,000 | | |
| ⦿전기요금 | 15,000,000원 | 15,000 | | |
| ⦿상하수도사용료 | 1,800,000원 | 1,800 | | |
| ⦿교통유발부담금 | 300,000원 | 300 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 민원행정과 ~ 대야동

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 대야동 | 211,615 | 196,827 | 14,788 |
| 주민자치(대야동) | 173,739 | 160,387 | 13,352 |
| 일반행정(대야동) | 135,219 | 128,387 | 6,832 |
| 민원행정(대야동) | 12,761 | 13,209 | △448 |
| 201 일반운영비 | 7,001 | 6,209 | 792 |
| 01 사무관리비 | 5,861 | 5,069 | 792 |
| ⦿지문채취기 30,000원*4개 | 120 | | |
| ⦿주소변경 프린터리본 82,500원*3상자 | 248 | | |
| ⦿인감대장 38,500원*2속 | 77 | | |
| ⦿인감송부용 봉투 22,000원*5속 | 110 | | |
| ⦿주민등록증 주소보호 스티커 29,700원*3속 | 90 | | |
| ⦿주민등록증 발급 신청서 39,000원*6속 | 234 | | |
| ⦿민원용 봉투 제작 50원*5,000매*2회 | 500 | | |
| ⦿통합인증기소모품 및 토너 150,000원*2대*6회 | 1,800 | | |
| ⦿통합인증기 정착부 교체 440,000원*2대 | 880 | | |
| ⦿고무인 제작 10,000원*8종*2회 | 160 | | |
| ⦿인감대장 보호용 비닐 70,000원*2속 | 140 | | |
| ⦿행정봉투(2종) 제작 80원*6,000매 | 480 | | |
| ⦿지문잉크제거 물티슈 5,000원*2개*12월 | 120 | | |
| ⦿주민등록증 발급확인서 스티커 36,300원*5속 | 182 | | |
| ⦿민원발급용 복사용지 24,000원*30박스 | 720 | | |
| 02 공공운영비 | 1,140 | 1,140 | 0 |
| ⦿인터넷 사용료 50,000원*12월 | 600 | | |
| ⦿케이블TV 수신료 45,000원*12월 | 540 | | |
| 206 재료비 | 600 | 600 | 0 |
| 01 재료비 | 600 | 600 | 0 |
| ⦿환경공무직 청소용품 150,000원*4명 | 600 | | |
| 405 자산취득비 | 5,160 | 6,400 | △1,240 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,160 | 6,400 | △1,240 |
| ⦿컴퓨터 1,250,000원*3대 | 3,750 | | |
| ⦿레이저프린터(칼라/흑백) 410,000원*1대 | 410 | | |
| ⦿에어컨 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |
| 청사관리(대야동) | 32,248 | 34,588 | △2,340 |
| 201 일반운영비 | 9,284 | 9,484 | △200 |
| 01 사무관리비 | 3,484 | 3,484 | 0 |
| ⦿일반수용비 | 1,324 | | |
| ◎정수기 렌탈료 45,000원*12월 | 540 | | |
| ◎정수기 종이컵 20,000원*8회 | 160 | | |
| ◎화장실 비데 렌탈료 52,000원*12월 | 624 | | |

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿청사무인경비 및 CCTV 관리 용역비 180,000원*12월 | 2,160 | | |
| 02 공공운영비 | 5,800 | 6,000 | △200 |
| ⦿청사장비유지비 | 1,800 | | |
| ◎청사 유지관리비 800,000원 | 800 | | |
| ◎에어컨 유지관리비 100,000원*10대 | 1,000 | | |
| ⦿차량선박비 | 4,000 | | |
| ◎중형화물차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| ◎소형승합차 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| 206 재료비 | 2,464 | 5,104 | △2,640 |
| 01 재료비 | 2,464 | 5,104 | △2,640 |
| ⦿청사비치용 화분 50,000원*4개*2회 | 400 | | |
| ⦿수족관관리비 70,000원*1대*12월 | 840 | | |
| ⦿청사관리 청소용품 30,000원*12월 | 360 | | |
| ⦿쓰레기봉투 2,400원*30매*12월 | 864 | | |
| 401 시설비및부대비 | 20,500 | 20,000 | 500 |
| 01 시설비 | 20,500 | 20,000 | 500 |
| ⦿대야동 다목적실 바닥 마루 설치 17,000,000원*1식 | 17,000 | | |
| ⦿대야동 민원실 천정형 냉난방기 설치 3,500,000원*1식 | 3,500 | | |
| 자치센터 운영(대야동) | 85,210 | 75,590 | 9,620 |
| 201 일반운영비 | 17,040 | 15,720 | 1,320 |
| 01 사무관리비 | 17,040 | 15,720 | 1,320 |
| ⦿주민자치위원회 회의수당 40,000원*25명*12월 | 12,000 | | |
| ⦿주민참여예산지역회의 참석수당 40,000원*12명*3회 | 1,440 | | |
| ⦿지역사회보장협의체회의 참석수당 40,000원*15명*6회 | 3,600 | | |
| 301 일반보상금 | 55,070 | 59,870 | △4,800 |
| 05 통장·이장·반장활동보상금 | 52,650 | 52,650 | 0 |
| ⦿통장수당 200,000원*15명*12월 | 36,000 | | |
| ⦿통장상여금 200,000원*15명*2회 | 6,000 | | |
| ⦿통장회의 참석수당 20,000원*15명*2회*12월 | 7,200 | | |
| ⦿반장활동비 25,000원*69명*2회 | 3,450 | | |
| 12 기타보상금 | 2,420 | 7,220 | △4,800 |
| ⦿통반장 쓰레기봉투 | 2,420 | | |
| ◎통장 480원*15명*5매*12월 | 432 | | |
| ◎반장 480원*69명*5매*12월 | 1,988 | | |
| 405 자산취득비 | 13,100 | 0 | 13,100 |
| 01 자산및물품취득비 | 13,100 | 0 | 13,100 |

부서: 대야동
정책: 주민자치(대야동)
단위: 일반행정(대야동) (단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ⦿스텝퍼 2,500,000원*1개 | 2,500 | | |
| ⦿런닝머신 4,000,000원*2개 | 8,000 | | |
| ⦿전자혈압계 1,600,000원*1개 | 1,600 | | |
| ⦿탁구대 1,000,000원*1개 | 1,000 | | |
| 시책추진비(대야동) | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| ⦿동주민센터 운영 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 주민자율(대야동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 주민자치특성화사업(대야동) | 38,520 | 32,000 | 6,520 |
| 201 일반운영비 | 7,000 | 0 | 7,000 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ⦿주민자치센터 운영비 500,000원*12월 | 6,000 | | |
| 03 행사운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ⦿마을총회 개최 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| 301 일반보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| 09 행사실비보상금 | 2,520 | 0 | 2,520 |
| ⦿마을계획단 분과회의 30,000원*4개분과*6회 | 720 | | |
| ⦿주민자치 지역사회활동 10,000원*30명*6회 | 1,800 | | |
| 307 민간이전 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| 02 민간경상사업보조 | 29,000 | 32,000 | △3,000 |
| ⦿주민자치센터 강사료 지원 29,000,000원 | 29,000 | | |
| 행정운영경비(대야동) | 37,876 | 36,440 | 1,436 |
| 기본경비(대야동) | 37,876 | 36,440 | 1,436 |
| 업무추진비(대야동) | 10,780 | 10,700 | 80 |
| 203 업무추진비 | 10,780 | 10,700 | 80 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,300 | 7,260 | 40 |
| ⦿동장 7,300,000원 | 7,300 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 480 | 440 | 40 |
| ⦿정원가산업무추진비 40,000원*12명 | 480 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ⦿부서운영업무추진비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 사무관리비(대야동) | 10,848 | 9,492 | 1,356 |
| 201 일반운영비 | 10,848 | 9,492 | 1,356 |
| 01 사무관리비 | 10,848 | 9,492 | 1,356 |
| ⦿일반수용비 300,000원*8명 | 2,400 | | |
| ⦿급량비 | 8,448 | | |
| ◎평일 8,000원*8명*10일*12월 | 7,680 | | |

부서: 대야동
정책: 행정운영경비(대야동)
단위: 기본경비(대야동)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ◎휴일 8,000원*8명*12월 | 768 | | |
| 여비(대야동) | 10,248 | 10,248 | 0 |
| 202 여비 | 10,248 | 10,248 | 0 |
| 01 국내여비 | 10,248 | 10,248 | 0 |
| ⦿기본업무추진여비 8,400,000원 | 8,400 | | |
| ⦿세미나 및 워크숍 등 여비 1,848,000원 | 1,848 | | |
| 공공운영비(대야동) | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| 02 공공운영비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| ⦿우편요금 500,000원*12월 | 6,000 | | |