세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객만족민원서비스인프라구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	4,742,935	3,890,561	852,374
	국 192,826		
	도 104,000		
	군 4,446,109		
군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)	929,089	659,509	269,580
	국 57,797		
	군 871,292		
고객만족민원서비스인프라구축	853,562	582,902	270,660
	국 57,797		
	군 795,765		
가족관계등록사무처리경비지원(국비)	47,797	49,404	△1,607
	국 47,797		
201 일반운영비	38,300	37,054	1,246
	국 38,300		
01 사무관리비	38,300	37,054	1,246
○가족관계등록사무서식			
26,800,000원*1식	26,800		
	국 26,800		
○가족관계등록사무급량비			
11,500,000원*1식	11,500		
	국 11,500		
202 여비	9,497	12,350	△2,853
	국 9,497		
01 국내여비	9,497	12,350	△2,853
○가족관계등록사무추진			
9,497,000원*1식	9,497		
	국 9,497		
여권사무대행경비지원(국비)	10,000	10,000	0
	국 10,000		
101 인건비	10,000	10,000	0
	국 10,000		
04 기간제근로자등보수	10,000	10,000	0
○여권발급보조	10,000		
-기본급 76,960원*113일*1명	8,697		
	국 8,697		
-4대보험료 1,302,520원*1식	1,303		
	국 1,303		
고객만족민원서비스강화	795,765	523,498	272,267
101 인건비	8,409	7,586	823
04 기간제근로자등보수	8,409	7,586	823
○여권발급보조	8,409		
-기본급 76,960원*95일*1명	7,312		
-4대보험료 7,311,200원*15%	1,097		

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객만족민원서비스인프라구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	184,776	200,994	△16,218
01 사무관리비	107,492	117,660	△10,168
○일반수용비	38,503		
-여권발급용품구입 140,000원*10종	1,400		
-인감증명발급용특수용지구입 81,000원*25상자	2,025		
-인감대장 100원*2,000매	200		
-인감대장송부봉투 300원*2,000매	600		
-무인민원발급용지 53,500원*43상자	2,301		
-주민등록등초본발급용지 26,500원*2박스*19개소	1,007		
-주민등록기타용품및수용비 50,000원*3종*12월	1,800		
-창구제증명관련서식 6,000원*20종*4권	480		
-민원봉투인쇄(봉투2호) 100원*10,000매	1,000		
-민원봉투인쇄(봉투4호) 500원*2,000매	1,000		
-민원신청서인쇄(전표) 50원*20,000매	1,000		
-자동복합인증기롤라 100,000원*3개	300		
-자동복합인증기필름 495,000원*2대*1회	990		
-주민등록일제정리홍보현수막제작 55,000원*18개소	990		
-주민등록지문잉크제거크리너 5,000원*50개	250		
-무인민원발급기토너카트리지 300,000원*8대*2개	4,800		
-통합증명발급기토너카트리지 250,000원*1대*2개	500		
-자판기용국산차,음료등 500,000원*12월	6,000		
-1회용컵 12,000원*10상자*12월	1,440		
-민원인용화장실핸드타올구입 35,000원*12박스	420		
-민원시책홍보물제작 10,000원*5종*100매	5,000		
-민원콜센터홍보물제작 10,000원*2종*150개	3,000		
-디지털액자제작 2,000,000원*1개	2,000		
○위탁교육비	40,000		
-민원공무원역량강화및친절교육 20,000,000원*1식	20,000		
-민원과직원역량강화워크숍 20,000,000원*1식	20,000		

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객만족민원서비스인프라구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○운영수당	1,800		
-민원조정위원회수당 70,000원*6명*3회	1,260		
-민원조정위원회초과수당 30,000원*6명*3회	540		
○임차료	7,560		
-제증명발급카드단말기임차료 15,000원*20대*12개월	3,600		
-민원콜센터사무실임차료 330,000원*12개월	3,960		
○급량비	3,629		
-민원업무추진특근자급량비 8,000원*6명*7일*12월*90%	3,629		
○피복비	16,000		
-민원근무복구입 400,000원*40명	16,000		
02 공공운영비	77,284	83,334	△6,050
○공공요금및제세	16,991		
-민원담당공무원업무배상공제회비 7,990,300원*1식	7,991		
-주민등록증발급비용 5,000원*150명*12월	9,000		
○시설장비유지비	52,785		
-무인민원발급기유지보수(의성,가음,단밀,신평) 19,670,000원*4대*8%	6,295		
-무인민원발급기유지보수(구천,안사) 19,300,000원*2대*8%	3,088		
-무인민원발급기유지보수(단촌,점곡,사곡,춘산,안평) 19,680,000원*5대*8%	7,872		
-무인민원발급기유지보수(금성,다인,안계,단북,봉양,비안) 24,650,000원*6대*8%	11,832		
-무인민원발급기유지보수(군청) 5,237,800원*1식	5,238		
-무인민원발급기유지보수(옥산) 24,500,000원*1대*8%	1,960		
-무인민원발급기유지보수(안계보건지소) 18,780,000원*1대*8%	1,503		
-통합민원증명발급기유지보수 7,540,000원*1대*8%	604		
-차세대주민등록정보시스템유지보수 2,000,000원*1식	2,000		
-제증명발급카드결제수수료 10,000원*20대*12개월	2,400		
-민원실응급비상벨운영 832,700원*12개월	9,993		
○스마트직원안내시스템유지관리비 625,620원*12월	7,508		
202 여비	20,898	20,898	0
01 국내여비	20,898	20,898	0

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객만족민원서비스인프라구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원업무추진(관내) 20,000원*6명*10일*12월*90%	12,960		
○민원업무추진(관외) 70,000원*6명*3일*7회*90%	7,938		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○민원과시책업무추진 900,000원	900		
206 재료비	1,000	900	100
01 재료비	1,000	900	100
○민원인대기실화분구입 50,000원*5개*2회*2개소	1,000		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○민원만족도및친절도조사용역 20,000,000원*1식	20,000		
301 일반보전금	2,060	2,060	0
11 행사실비지원금	2,060	2,060	0
○민원모니터간담회 10,000원*22명*3회	660		
○민원관련행사참석자급식제공 8,000원*25명*7회	1,400		
303 포상금	6,800	6,800	0
01 포상금	6,800	6,800	0
○친절도우수부서포상	4,400		
-최우수 1,000,000원*2부서*1회	2,000		
-우수 700,000원*2부서*1회	1,400		
-장려 500,000원*2부서*1회	1,000		
○우수친절민원공무원포상 200,000원*3명*4회	2,400		
307 민간이전	231,486	237,576	△6,090
05 민간위탁금	231,486	237,576	△6,090
○민원콜센터운영 231,486,000원*1식	231,486		
308 자치단체등이전	19,636	17,054	2,582
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,636	17,054	2,582
○차세대주민등록시스템운영 19,636,000원*1식	19,636		
401 시설비및부대비	240,000	0	240,000
01 시설비	240,000	0	240,000
○민원실환경개선공사	240,000		
-민원실환경정비공사 200,000,000원*1식	200,000		
-민원창구안전강화유리설치 40,000,000원*1식	40,000		
405 자산취득비	59,800	8,730	51,070
01 자산및물품취득비	59,800	8,730	51,070

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객만족민원서비스인프라구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대주민등록시스템전용장비	31,400		
－주민등록진위확인시스템 1,200,000원*7대	8,400		
－서명패드 600,000원*1대	600		
－인감용스캐너 400,000원*2대	800		
－라벨용프린터 200,000원*9대	1,800		
－모바일신분증확인용단말기 990,000원*20대	19,800		
○무인민원발급기 24,800,000원*1대	24,800		
○체지방측정기 3,600,000원*1대	3,600		
민원원스톱서비스	75,527	76,607	△1,080
개발민원서비스	45,072	46,152	△1,080
201 일반운영비	24,174	24,174	0
01 사무관리비	24,174	24,174	0
○운영수당	17,550		
－군계획위원회(제1분과)수당 70,000원*9명*15회	9,450		
－군계획위원회(제1분과)초과분수당 30,000원*9명*15회	4,050		
－군계획위원회(제1분과)원거리여비 30,000원*9명*15회	4,050		
○일반수용비	2,995		
－개발민원인허가업무소모품구입 15,000원*8종*12월	1,440		
－인허가관련도서구입 50,000원*8권	400		
－군계획위원회(제1분과)현수막제작 50,000원*15회	750		
－군계획위원회(제1분과)다과구입 3,000원*9명*15회	405		
○급량비	3,629		
－개발민원업무특근자급량비 8,000원*6명*7일*12월*90%	3,629		
202 여비	20,898	20,898	0
01 국내여비	20,898	20,898	0
○개발민원업무추진여비(관내) 20,000원*6명*10일*12월*90%	12,960		
○개발민원업무추진여비(관외) 70,000원*6명*3일*7회*90%	7,938		
복합민원서비스	30,455	30,455	0
201 일반운영비	6,074	6,074	0
01 사무관리비	6,074	6,074	0
○일반수용비	1,840		
－복합민원인허가업무소모품구입 15,000원*8종*12월	1,440		
－인허가관련도서구입 50,000원*8권	400		

부서: 민원과
정책: 군민이만족하는민원행정구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원원스톱서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	4,234		
-복합민원인허가특근자급량비 8,000원*7명*7일*12월*90%	4,234		
202 여비	24,381	24,381	0
01 국내여비	24,381	24,381	0
○복합민원업무추진(관내) 20,000원*7명*10일*12월*90%	15,120		
○복합민원업무추진(관외) 70,000원*7명*3일*7회*90%	9,261		
삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)	3,637,922	3,067,037	570,885
	국 135,029		
	도 104,000		
	군 3,398,893		
쾌적하고안락한주거환경조성	850,977	925,743	△74,766
농촌주거환경개선	25,088	27,804	△2,716
201 일반운영비	10,656	10,732	△76
01 사무관리비	10,656	10,732	△76
○일반수용비	1,944		
-건축물대장표준서식	1,944		
・일반건축물 100원*2,700건*3종	810		
・집합건축물 100원*450건*3종	135		
・현황도작성용지 50원*13,500매	675		
・건축물대장신청서 30원*3,600건*3종	324		
○운영수당	5,600		
-건축위원회운영수당 70,000원*20명*4회	5,600		
○급량비	3,112		
-주택행정업무추진특근자급량비 8,000원*4명*7일*12월*90%	2,420		
-위법건축물단속추진 8,000원*4명*2일*12월*90%	692		
202 여비	13,932	16,572	△2,640
01 국내여비	13,932	16,572	△2,640
○주택행정업무추진(관내) 20,000원*4명*10일*12월*90%	8,640		
○주택행정업무추진(관외) 70,000원*4명*3일*7회*90%	5,292		
308 자치단체등이전	500	500	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	500	500	0
○공동주택입주자대표회의윤리및운영교육(위탁) 500,000원*1회	500		
농촌빈집철거및정비	675,000	750,000	△75,000
401 시설비및부대비	475,000	600,000	△125,000

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 쾌적하고안락한주거환경조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	475,000	597,000	△122,000
○동부권역농촌빈집정비 15,000,000원*10개소	150,000		
○서부권역농촌빈집정비 15,000,000원*10개소	150,000		
○농촌빈집실태조사및빈집정비계획수립용역 175,000,000원*1식	175,000		
402 민간자본이전	200,000	150,000	50,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	200,000	150,000	50,000
○농촌빈집정비지원 2,500,000원*80개소	200,000		
신속・정확한건축민원처리운영	60,889	57,939	2,950
201 일반운영비	43,474	40,524	2,950
01 사무관리비	43,474	40,524	2,950
○일반수용비	40,450		
-건축인허가업무소모품구입 100,000원*3종	300		
-건축민원행정S/W유지관리비 150,000원*4대	600		
-인허가민원업무메뉴얼제작비 20,000원*200부	4,000		
-건축허가건축사업무대행수수료	35,550		
・건축허가 440,000원*100건*10%	4,400		
・사용승인 445,000원*70건*100%	31,150		
○급량비	3,024		
-건축인허가특근자급량비 8,000원*5명*7일*12월*90%	3,024		
202 여비	17,415	17,415	0
01 국내여비	17,415	17,415	0
○건축민원업무추진(관내) 20,000원*5명*10일*12월*90%	10,800		
○건축민원업무추진(관외) 70,000원*5명*3일*7회*90%	6,615		
공동주택지원사업	90,000	90,000	0
402 민간자본이전	90,000	90,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	90,000	90,000	0
○공동주택공용시설지원사업(30세대이상)(자부담30,000천원) 30,000,000원*1개소	30,000		
○공동주택공용시설지원사업(30세대미만)(자부담60,000천원) 10,000,000원*6개소	60,000		
주민편의위주의지적행정구현	98,303	126,337	△28,034
	국 5,800		
	군 92,503		
지적관리(국비)	5,800	10,000	△4,200
	국 5,800		

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민편의위주의지적행정구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	5,300	10,000	△4,700
	국 5,300		
04 기간제근로자등보수	5,300	10,000	△4,700
○지적관리보조인부임 5,300,000원*1식	5,300		
	국 5,300		
202 여비	500	0	500
	국 500		
01 국내여비	500	0	500
○지적관리업무추진(관내) 20,000원*1명*25일	500		
	국 500		
효율적지적행정운영	92,503	74,472	18,031
101 인건비	18,410	10,283	8,127
04 기간제근로자등보수	18,410	10,283	8,127
○지적관리업무보조인부임	18,410		
-기본급 76,960원*208일*1명	16,008		
-4대보험료 16,008,000원*15%	2,402		
201 일반운영비	16,903	6,999	9,904
01 사무관리비	6,303	6,399	△96
○일반수용비	2,415		
-측량결과도바인더 55,000원*15매	825		
-이동지결의서바인더 17,000원*30매	510		
-지적업무추진소모품구입 30,000원*3종*12회	1,080		
○급량비	3,888		
-지적민원처리특근자급량비 8,000원*5명*7일*12월*90%	3,024		
-토지조사및지적현장민원운영요원급량비 8,000원*2명*5일*12월*90%	864		
02 공공운영비	10,600	600	10,000
○시설장비유지비	10,600		
-지적서고항온항습기냉매주입및수리 600,000원*1회	600		
-부동산종합공부시스템공간정보SW유지보수비 10,000,000원*1식	10,000		
202 여비	17,415	17,415	0
01 국내여비	17,415	17,415	0
○지적민원업무추진(관내) 20,000원*5명*10일*12월*90%	10,800		
○지적민원업무추진(관외) 70,000원*5명*3일*7회*90%	6,615		
207 연구개발비	19,920	19,920	0
02 전산개발비	19,920	19,920	0
○지적기록물전산화(2022년DB)	19,920		

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민편의위주의지적행정구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-측량결과도 6,600원*1,200매	7,920		
-이동결의서 800원*15,000매	12,000		
403 자치단체등자본이전	19,855	19,855	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	19,855	19,855	0
○지적기준점유지관리사업	19,855		
-지적기준점현황조사및설치 19,855,000원*1식	19,855		
지리정보의효율적운영	2,482,076	1,817,404	664,672
	국 60,229		
	도 104,000		
	군 2,317,847		
지적재조사사업(국비)	60,229	171,162	△110,933
	국 60,229		
201 일반운영비	2,592	166,418	△163,826
	국 2,592		
01 사무관리비	2,592	166,418	△163,826
○급량비	2,592		
-지적재조사사업특근자급량비 8,000원*3명*9일*12월	2,592		
	국 2,592		
308 자치단체등이전	54,886	0	54,886
	국 54,886		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	54,886	0	54,886
○지적재조사측량수수료(297필)			
54,885,600원*1식	54,886		
	국 54,886		
403 자치단체등자본이전	2,751	4,744	△1,993
	국 2,751		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	2,751	4,744	△1,993
○지적재조사기준점관측및설치			
2,751,000원*1식	2,751		
	국 2,751		
도로명주소홍보및생활화촉진(도비)	4,000	3,250	750
	도 4,000		
308 자치단체등이전	4,000	3,250	750
	도 4,000		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	4,000	3,250	750
○국가지점번호판관리실태조사			
4,000,000원*1식	4,000		
	도 4,000		
도로명주소사업	211,552	165,482	46,070
201 일반운영비	127,484	126,634	850
01 사무관리비	53,510	52,660	850
○일반수용비	50,250		

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지리정보의효율적운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-도로명판구입및설치 350,000원*40개	14,000		
-건물번호판구입 6,000원*500개	3,000		
-사물주소판구입및설치 95,000원*350개	33,250		
○운영수당	840		
-도로명주소위원회참석수당 70,000원*12명*1회	840		
○급량비	2,420		
-도로명주소및지적재조사사업특근자급량비 8,000원*4명*7일*12월*90%	2,420		
02 공공운영비	73,974	73,974	0
○시설장비유지비	73,380		
-주소정보시설물(도로명판)일제조사 20,000,000원*1식	20,000		
-주소정보시설물(건물번호판)일제조사 20,000,000원*1식	20,000		
-도로명주소열람시스템유지보수 173,490,000원*10%	17,349		
-국가공간정보통합체계S/W유지보수 160,310,000원*10%	16,031		
○공공요금및제세	594		
-스마트KAIS단말기통신요금 16,500원*3대*12월	594		
202 여비	13,932	13,932	0
01 국내여비	13,932	13,932	0
○도로명주소및지적재조사업무추진(관내) 20,000원*4명*10일*12월*90%	8,640		
○도로명주소및지적재조사업무추진(관외) 70,000원*4명*3일*7회*90%	5,292		
308 자치단체등이전	70,136	24,916	45,220
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	70,136	24,916	45,220
○주소정보관리시스템유지보수위탁 38,186,000원*1식	38,186		
○주소정보기본도유지보수위탁 31,950,000원*1식	31,950		
지적재조사사업추진	606,880	259,140	347,740
201 일반운영비	75,880	41,640	34,240
01 사무관리비	75,880	41,640	34,240
○일반수용비	71,400		
-지적재조사업무추진소모품및홍보비등 700,000원*2개지구	1,400		
-지적재조사감정평가수수료 50,000원*700필*2명	70,000		
○운영수당	4,480		
-경계결정위원회참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지리정보의효율적운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ지적재조사위원회참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
301 일반보전금	512,000	200,000	312,000
14 기타보상금	512,000	200,000	312,000
○2021년지적재조사사업지구조정금지급 512,000,000원*1식	512,000		
403 자치단체등자본이전	10,500	10,500	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	10,500	10,500	0
○지적재조사기준점관측및설치 105,000원*100점	10,500		
405 자산취득비	8,500	7,000	1,500
01 자산및물품취득비	8,500	7,000	1,500
○지적재조사사업지구드론영상구입 8,500,000원*1개지구	8,500		
도로및지하시설물전산화(도비)	1,599,415	1,198,370	401,045
	도 100,000		
	군 1,499,415		
201 일반운영비	13,415	0	13,415
02 공공운영비	13,415	0	13,415
○지하시설물공간정보시스템유지보수 71,200,000원*15.4%	10,965		
○제안서평가위원수당 350,000원*7명*1회	2,450		
401 시설비및부대비	1,586,000	1,198,370	387,630
	도 100,000		
	군 1,486,000		
01 시설비	1,586,000	1,186,370	399,630
○도로및지하시설물전산화확산사업 1,586,000,000원*1식	1,586,000		
	도 100,000		
	군 1,486,000		
효율적토지행정관리	206,566	197,553	9,013
	국 69,000		
	군 137,566		
개별공시지가조사산정(국비)	69,000	67,000	2,000
	국 69,000		
101 인건비	23,011	21,911	1,100
	국 23,011		
04 기간제근로자등보수	23,011	21,911	1,100
○개별공시지가조사보조인부 76,960원*260일*1명	20,010		
	국 20,010		
○4대보험료 3,001,000원*1식	3,001		
	국 3,001		

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 효율적토지행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	45,989	45,089	900
	국 45,989		
01 사무관리비	45,989	45,089	900
○일반수용비	43,109		
-개별공시지가검증수수료			
43,108,900원*1식	43,109		
	국 43,109		
○급량비	2,880		
-토지특성조사자급량비			
8,000원*18명*20일	2,880		
	국 2,880		
정확한개별공시지가산정	137,566	130,553	7,013
201 일반운영비	127,117	120,104	7,013
01 사무관리비	127,117	120,104	7,013
○일반수용비	117,902		
-1월1일기준개별공시지가검증수수료			
566원*135,000필*1.1	84,051		
-7월1일기준개별공시지가검증수수료			
5,945원*2,500필*1.1	16,349		
-의견제출및이의신청지가검증수수료			
19,818원*100필*1.1	2,180		
-개별공시지가업무소모품구입			
100,000원*5종	500		
-개별공시지가홍보현수막			
55,000원*19개*3회	3,135		
-부동산가격공시위원회심의자료유인			
14,300원*30부*3회	1,287		
-조사대상필지부(지가조사부)출력			
110원*10,000장	1,100		
-토지특성조사표및결정조서출력			
110원*10,000장	1,100		
-개별공시지가산정조서출력			
110원*10,000장	1,100		
-지가열람부출력 110원*10,000장	1,100		
-개발부담금종료시점지가검증수수료			
40,000원*150건	6,000		
○운영수당	7,400		
-부동산가격공시위원회회의참석수당			
70,000원*12명*5회	4,200		
-개별공시지가읍면직원전산교육강사수당			
100,000원*2명*8시간*2회	3,200		
○급량비	1,815		
-부동산업무추진특근자급식			
8,000원*3명*7일*12월*90%	1,815		
202 여비	10,449	10,449	0
01 국내여비	10,449	10,449	0

부서: 민원과
정책: 삶의질향상건축행정및군민편의토지행정추진(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 효율적토지행정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산업무추진여비(관내) 20,000원*3명*10일*12월*90%	6,480		
○부동산업무추진여비(관외) 70,000원*3명*3일*7회*90%	3,969		
행정운영경비(민원과)(기타/기타)	175,924	164,015	11,909
인력운영비	123,196	115,577	7,619
인력운영비	123,196	115,577	7,619
101 인건비	123,196	115,577	7,619
03 공무직(무기계약)근로자보수	123,196	115,577	7,619
○민원창구근무	123,196		
-기본급	86,649		
・18호봉 2,270,230원*1명*12월	27,243		
・21호봉 2,360,230원*1명*12월	28,323		
・31호봉 2,590,230원*1명*12월	31,083		
-상여금	11,555		
・18호봉 2,270,230원*160%	3,633		
・21호봉 2,360,230원*160%	3,777		
・31호봉 2,590,230원*160%	4,145		
-명절휴가비	8,667		
・18호봉 2,270,230원*1명*120%	2,725		
・21호봉 2,360,230원*1명*120%	2,833		
・31호봉 2,590,230원*1명*120%	3,109		
-가족수당	5,280		
・배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
・첫째자녀 20,000원*3명*12월	720		
・둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
・셋째자녀이후 200,000원*1명*12월	2,400		
-연차수당	4,805		
・18호봉 101,040원*15일*1명	1,516		
・21호봉 103,520원*15일*1명	1,553		
・31호봉 115,680원*15일*1명	1,736		
-급량비 140,000원*3명*12월	5,040		
-피복비 400,000원*3명	1,200		
기본경비	52,728	48,438	4,290
기본경비	52,728	48,438	4,290
201 일반운영비	31,590	27,300	4,290
01 사무관리비	19,806	15,516	4,290
○일반수용비	1,230		
-기본사무용품 30,000원*41명	1,230		
○도서구입비	9,720		
-민원과도서및주・월간지 15,000원*5종*12월	900		
-민원과일간지 15,000원*49종*12월	8,820		

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	8,856		
-비상근무자급량비(산불,재해) 8,000원*41명*30일*90%	8,856		
02 공공운영비	11,784	11,784	0
○공공요금및제세	2,784		
-유선방송시청료 15,000원*2대*12월	360		
-정수기유지관리 70,000원*12월	840		
-CCTV유지관리 132,000원*12월	1,584		
○사무기기유지관리	9,000		
-민원과사무기기 7,000,000원*1식	7,000		
-민원인전용사무기기 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	15,498	15,498	0
01 국내여비	15,498	15,498	0
○민원업무추진 70,000원*41명*2일*3회*90%	15,498		
203 업무추진비	5,640	5,640	0
04 부서운영업무추진비	5,640	5,640	0
○민원과 5,640,000원	5,640		