세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 의회사무과 ~ 의회사무과

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
의회사무과	788,781	627,433	161,348
지방의회 운영	737,374	568,436	168,938
의정활동 지원	529,279	476,856	52,423
의정활동 관리	404,684	404,354	330
205 의회비	404,684	404,354	330
01 의정활동비	105,600	105,600	0
◎의정활동비 1,100,000원 * 8명 * 12월	105,600		
02 월정수당	143,040	143,040	0
◎월정수당 1,490,000원 * 8명 * 12월	143,040		
03 국내여비	14,000	14,000	0
◎의원 회의참석 여비 35,000원 * 8명 * 50일	14,000		
04 국외여비	20,540	20,540	0
◎의장,부의장 2,500,000원 * 2명 * 1회	5,000		
◎의원 1,800,000원 * 6명 * 1회	10,800		
◎의원 국제교류 15,800,000원 * 30%	4,740		
05 의정운영공통경비	47,008	46,400	608
◎의정운영 공통업무추진비 4,876,000원 * 8명	39,008		
◎예산결산 특별위원회운영비 1,000,000원 * 8명	8,000		
06 기관운영업무추진비	63,270	63,270	0
◎의장 2,310,000원 * 12월	27,720		
◎부의장 1,150,000원 * 12월	13,800		
◎상임위원회 위원장 750,000원 * 2명 * 12월	18,000		
◎예산결산특별위원회 위원장 750,000원 * 5회	3,750		
07 의장단협의체부담금	6,000	6,400	△400
◎의장단협의체부담금	4,000		
◎충북 시군의장단협의체부담금	2,000		
08 의원국민연금부담금	805	805	0
◎의원 국민연금부담금 1,490,000원 * 1명 * 4.5% * 12월	805		
09 의원국민건강부담금	4,421	4,299	122
◎의원 국민건강보험금 1,490,000원 * 8명 * 2.9% * 12월	4,149		
◎의원 노인장기요양보험금 4,149,000원 * 6.55/100	272		
의회운영 관리	118,715	67,222	51,493
101 인건비	16,453	0	16,453
04 기간제근로자등보수	16,453	0	16,453
◎부속실 사무보조	16,453		
○인부임 39,000원 *1명 * 320일	12,480		
○법적부담금 12,480,000원 * 13%	1,623		

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○퇴직금(1명)	2,350		
201 일반운영비	18,062	21,862	△3,800
01 사무관리비	18,062	21,862	△3,800
◎일반수용비	9,692		
○기관신문 구독	2,652		
·중앙지 15,000원 * 3종 * 12월	540		
·지방지 13,000원 * 12종 * 12월	1,872		
·주간지 5,000원 * 4종 * 12월	240		
○교양지 구독	5,040		
·자치행정 6,000원 * 10부 * 12월	720		
·지방자치 6,000원 * 10부 * 12월	720		
·주간의정정보 30,000원 * 10부 * 12월	3,600		
○의회지방법령집 인쇄 20,000원 * 50부	1,000		
○표창패 제작 100,000원 * 10개	1,000		
◎운영수당	4,170		
○의원 공무국외연수 심의위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
○의정 자문료 156,000원 * 10일 * 2명	3,120		
◎위탁교육비	4,200		
○공무원위탁교육비 350,000원 * 6명 * 2회	4,200		
202 여비	25,200	24,600	600
01 국내여비	14,400	14,400	0
◎의회운영 자료수집여비 20,000원 * 5명 * 90일	9,000		
◎의정활동 자료수집여비 20,000원 * 3명 * 90일	5,400		
04 국제화여비	10,800	10,200	600
◎해외연수의원 수행여비 2,000,000원 * 4명	8,000		
◎국제교류의원 수행여비	2,800		
○중국 연변지용제(1명)	1,600		
○일본 고노헤마치(1명)	1,200		
203 업무추진비	7,000	7,000	0
03 시책추진업무추진비	7,000	7,000	0
◎의회운영시책업무추진	3,500		
◎의정활동주요시책업무추진	3,500		
405 자산취득비	52,000	13,760	38,240
01 자산및물품취득비	52,000	13,760	38,240
◎의원 직무수행 관련 도서구입 100,000원 * 20권	2,000		
◎관용차량 대체 구입(1대)	50,000		
의회환경 관리	5,880	5,280	600

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	5,880	5,280	600
01 사무관리비	3,380	2,780	600
◎일반수용비	2,300		
○청사 환경관리 화분 구입 50,000원 * 2개 * 12월	1,200		
○청사 환경정비 물품 구입 250,000원 * 2회	500		
○방석 및 시트 세탁 300,000원 * 2회	600		
◎임차료	1,080		
○정수기 임대료 45,000원 * 2대 * 12회	1,080		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
◎시설장비유지비	2,500		
○의회방송장비 및 방송시설 유지관리비	2,500		
의정활동 홍보	208,095	91,580	116,515
의정홍보 관리	172,271	71,180	101,091
201 일반운영비	70,691	63,180	7,511
01 사무관리비	65,380	60,180	5,200
◎일반수용비	65,380		
○의정활동 홍보	35,400		
·일간지 1,000,000원 * 25회	25,000		
·주간지 800,000원 * 13회	10,400		
○의정활동 홍보물 제작	15,000		
○뉴스스크랩 서비스 460,000원 * 12월	5,520		
○의회안내 팸플릿 및 의원현황 제작 10,000원 * 300부	3,000		
○의정활동 현수막 및 입간판 제작 50,000원 * 10개	500		
○의회방문자 홍보물 20,000원 * 250개	5,000		
○의원명함 제작 30,000원 * 8명 * 4갑	960		
02 공공운영비	5,311	3,000	2,311
◎시설장비유지비	5,311		
○홈페이지 유지보수 150,000원 * 12월	1,800		
○회의영상 실시간 송출시스템 유지보수 19,206,000원 * 9%	1,729		
○홈페이지 서버 유지보수 19,800,000원 * 9%	1,782		
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
01 시설비	100,000	0	100,000
◎의회 방송실 방송장비 설치 공사(1식)	100,000		
405 자산취득비	1,580	8,000	△6,420
01 자산및물품취득비	1,580	8,000	△6,420
◎방송실 순차전원 공급기 구입(1대)	500		

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎방송장비 수리용 드릴 구입(1대)	380		
◎방송실 컴퓨터 외장하드 구입(1개)	700		
의정기록 관리	35,824	20,400	15,424
101 인건비	17,324	0	17,324
04 기간제근로자등보수	17,324	0	17,324
◎속기사 인부임	17,324		
○인부임 44,000원 * 1명 * 320일	14,080		
○법적부담금 14,800,000원 * 13%	1,924		
○퇴직금(1명)	1,320		
201 일반운영비	15,400	20,400	△5,000
01 사무관리비	15,400	20,400	△5,000
◎일반수용비	15,400		
○회의록 인쇄 100,000원 * 10부 * 10회	10,000		
○의정활동보존 사진재료 구입	3,000		
・인화 500원 * 500매 * 10회	2,500		
・편집재료 50,000원 * 10박스	500		
○의정활동보존 기록테이프 구입	2,400		
・카세트테이프 2,000원 * 200개	400		
・비디오테이프 10,000원 * 100개	1,000		
・CD 20,000원 * 50개	1,000		
405 자산취득비	3,100	0	3,100
01 자산및물품취득비	3,100	0	3,100
◎회의록 작성도구(디지털보이스레코더) 구입(1대)	3,100		
행정운영경비(의회사무과)	51,407	58,997	△7,590
기본경비(의회사무과)	51,407	45,617	5,790
기본경비(의회사무과)	51,407	45,617	5,790
201 일반운영비	34,587	30,657	3,930
01 사무관리비	16,958	14,604	2,354
◎일반수용비	13,640		
○부서기본운영 사무관리비	6,740		
○부서기본운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	5,220		
○관용차량 고속도로통행카드 구입 30,000원 * 3대 * 12월	1,080		
◎급량비	3,318		
○부서기본운영 급식비	3,318		
02 공공운영비	17,629	16,053	1,576
◎공공요금 및 제세	2,216		
○우편요금	335		

부서: 의회사무과
정책: 행정운영경비(의회사무과)
단위: 기본경비(의회사무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량 제세공과금(3대)	1,881		
·자동차세	726		
·책임보험	153		
·종합보험	786		
·검사료	90		
·환경개선부담금	126		
◎연료비	1,428		
○사무실 석유난로 850원 * 105일 * 4시간 * 4대	1,428		
◎차량선박비	13,985		
○차량유지비(3대)	13,985		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
◎부서운영 기본업무추진여비	9,000		
203 업무추진비	6,520	5,960	560
02 정원가산업무추진비	1,120	560	560
◎직원사기진작(체력단련, 등산 등) 80,000원 * 14명	1,120		
04 부서운영업무추진비	5,400	5,400	0
◎정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
◎전문위원실(5인 이하) 100,000원 * 2실 * 12월	2,400		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
◎행정장비 구입	1,300		
○프린터기 구입(1대)	1,300		