세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 거창읍 ~ 가북면

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
거창읍	1,921,521	2,433,914	△512,393
거창읍 행정	1,411,634	1,929,988	△518,354
복지행정 실현	1,411,634	1,929,988	△518,354
민원중심행정 구현	219,072	243,656	△24,584
101 인건비	14,582	25,826	△11,244
04 기간제근로자등보수	14,582	25,826	△11,244
○청사관리 및 민원안내인부임	14,582		
o 기본급 38,880원*1명*248일	9,643		
o 유급휴일 38,880원*1명*52일	2,022		
o 연차유급휴가 38,880원*1명*15일	584		
o 퇴직금 38,880원*1명*30일*2년	2,333		
201 일반운영비	31,280	27,720	3,560
02 공공운영비	29,930	26,370	3,560
○공공요금 및 제세	10,730		
o 자동차검사수수료	140		
- 승용차 50,000원*1대	50		
- 소형화물자 30,000원*3대	90		
o 자동차세	390		
- 승용차 150,000원*1대*2회	300		
- 소형화물차 30,000원*3대*1회	90		
o 차량보험료	3,000		
- 승용차 800,000원*1대	800		
- 소형화물차 700,000원*3대	2,100		
- 이륜차 100,000원*1대	100		
o 전기요금(분수대, 자율방범대, 공중화장실 등) 600,000원*12월	7,200		
○차량비	17,700		
o 승용차 5,700,000원*1대	5,700		
o 화물차 4,000,000원*3대	12,000		
○방범용 CCTV 유지보수 500,000원*3개소	1,500		
03 행사운영비	1,350	1,350	0
○참여하는 지역봉사활동 차량임대료 450,000원*3대	1,350		
203 업무추진비	4,500	4,500	0
03 시책추진업무추진비	4,500	4,500	0
○일선행정업무 시책추진 4,500,000원	4,500		
204 직무수행경비	6,000	6,000	0
03 특정업무경비	6,000	6,000	0
○세무담당공무원 활동비 100,000원*5명*12월	6,000		
206 재료비	17,500	31,700	△14,200

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	17,500	31,700	△14,200
○이혈맛사지사업 재료 5,500,000원	5,500		
○참여하는 지역봉사활동 재료 10,000원*200명	2,000		
○태극기 및 가로기 구입 5,000,000원	5,000		
○태극기 및 가로기 장착대 구입 2,000,000원	2,000		
○화재진압 및 수방자재 구입 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	145,210	147,910	△2,700
05 통·리·반장활동보상금	135,310	135,310	0
○이장수당 200,000원*37명*12월	88,800		
○이장상여금 200,000원*37명*2회	14,800		
○회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
○반장활동비 50,000원*279명	13,950		
10 행사실비보상금	9,600	12,300	△2,700
○이혈맛사지요법서비스제공 실비보상 5,000원*300명	1,500		
○참여하는 지역봉사활동 실비보상 5,000원*300명	1,500		
○환경캠페인 참가자보상 5,000원*40명*4회	800		
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*200명	1,400		
○각종 간담회 등 실비보상 3,000,000원	3,000		
○기초질서 지키기 켐페인 참가 보상 7,000원*50명*4회	1,400		
12 기타보상금	300	300	0
○쓰레기불법투기 신고자 보상금 50,000원*6명	300		
읍 시가지 관리	169,882	163,652	6,230
101 인건비	150,862	144,152	6,710
04 기간제근로자등보수	150,862	144,152	6,710
○노상적치물 단속인부임	26,829		
o 기본급 38,880원*2명*248일	19,285		
o 유급휴일 38,880원*2명*52일	4,044		
o 연차유급휴가 38,880원*2명*15일	1,167		
o 퇴직금 38,880원*1명*30일*2년	2,333		
○시가지 환경정비인부임	26,829		
o 기본급 38,880원*2명*248일	19,285		
o 유급휴일 38,880원*2명*52일	4,044		
o 연차유급휴가 38,880원*2명*15일	1,167		
o 퇴직금 38,880원*1명*30일*2년	2,333		
○둔치호안 및 도로정비 인부임 38,880원*13명*80일	40,436		
○불법광고물제거 및 게시대보수 인부임 38,880원*3명*5일*12월	6,999		
○체육공원 및 책읽는공원관리 인부임 38,880원*2명*180일	13,997		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행락철 유원지 쓰레기수거 인부임 38,880원*2명*60일	4,666		
○꽃동산, 꽃길 및 시가지화분관리 인부임 38,880원*6명*90일	20,996		
○시가지 우회도로 및 산책로 정비 인부임 38,880원*3명*60일	6,999		
○가로기 관리(부착 및 철거) 인부임 38,880원*4명*20회	3,111		
201 일반운영비	2,920	3,400	△480
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○임차료	1,000		
o 위천천수해쓰레기 및 관수차량임차 200,000원*5회	1,000		
02 공공운영비	1,920	2,400	△480
○시가지 공원내 상하수도 사용료 40,000원*4개소*12월	1,920		
206 재료비	16,100	16,100	0
01 재료비	16,100	16,100	0
○시가지 가로기관리	3,500		
o 가로기 게양대 구입 및 보수 20,000원*100개소	2,000		
o 가로기 깃대 및 기 구입 10,000원*150개	1,500		
○도로소파보수 자재구입 200,000원*12월	2,400		
○푸른거창가꾸기식재모종(종자)구입 2,000,000원*1식	2,000		
○시가지화분 및 화단조성 모종구입 2,000원*1,500포기*2회	6,000		
○화단조성 용품구입 100,000원*12월	1,200		
○공원 및 시가지 청소용품 1,000,000원	1,000		
주민자치센터 운영	22,680	22,680	0
201 일반운영비	22,680	22,680	0
01 사무관리비	22,680	22,680	0
○주민자치센터운영 800,000원*12월	9,600		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
○주민자치위원회 회의참석수당 70,000원*22명*2회	3,080		
소규모 환경개선	1,000,000	1,500,000	△500,000
401 시설비및부대비	1,000,000	1,500,000	△500,000
01 시설비	992,800	1,490,100	△497,300
○소규모 주민편익 사업	496,400		
o 미륵불 주변 배수로 정비 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 죽전 포장공사 L=120m 30,000,000원	30,000		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 모곡 배수로 정비 L=250m 35,000,000원	35,000		
o 장팔 용수로 정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 사동 뒷들 농로정비 L=300m 30,000,000원	30,000		
o 개봉 배수로 정비 L=120m 30,000,000원	30,000		
o 덤붕골 배수로 정비 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 한들 농로정비 L=150m 25,000,000원	25,000		
o 가장골 배수로 정비 L=120m 25,000,000원	25,000		
o 양평 용수로 정비 L=200m 35,000,000원	35,000		
o 운정 농로포장 공사 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 지내 농로정비 L=60m 36,400,000원	36,400		
o 학동 용수로 정비 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 김용 진입로 재포장 L=250m 40,000,000원	40,000		
o 성산 하수도 정비 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 절부 안전시설 설치공사 L=500m 30,000,000원	30,000		
○낙후지역 개발사업	496,400		
o 운정 용배수로정비 L=130m 30,000,000원	30,000		
o 장팔 용수로 정비 L=250m 30,000,000원	30,000		
o 사동 농로 정비 L=300m 30,000,000원	30,000		
o 개봉 모당골 진입로 포장 L=200m 20,000,000원	20,000		
o 중산 배수로 정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 구례 용수로 정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 노혜 하수(우수)로 정비 L=100m 20,000,000원	20,000		
o 개화 수로 정비 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 학동 소하천 정비 L=100m 30,000,000원	30,000		
o 국농 소수로 정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 절부 소하천 정비 L=250m 30,000,000원	30,000		
o 정장 애기당들 수로정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 동산 안길 재포장 L=500m 36,400,000원	36,400		
o 정장 배수로 정비 L=200m 30,000,000원	30,000		
o 양평 농로 확포장 공사 L=400m 30,000,000원	30,000		
o 중촌마을 안길 재포장 L=500m 40,000,000원	40,000		
o 죽동 세천 정비공사 L=130m 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	7,200	9,900	△2,700
○소규모 주민편익사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
○낙후지역 개발사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
행정운영경비(거창읍)	509,887	503,926	5,961
인력운영비	243,320	234,601	8,719

부서: 거창읍
정책: 행정운영경비(거창읍)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	243,320	234,601	8,719
101 인건비	185,780	177,061	8,719
01 보수	185,780	177,061	8,719
○초과근무수당	185,780		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*9명*50시간*12월	50,669		
o 7급 8,476원*9명*50시간*12월	45,771		
o 8급 7,609원*10명*50시간*12월	45,654		
o 9급 6,878원*8명*50시간*12월	33,015		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	57,540	57,540	0
02 직급보조비	57,540	57,540	0
○직급보조비	57,540		
o 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
o 6급 155,000원*9명*12월	16,740		
o 7급 140,000원*9명*12월	15,120		
o 8~9급 105,000원*18명*12월	22,680		
기본경비	266,567	269,325	△2,758
기본경비	266,567	269,325	△2,758
201 일반운영비	165,927	165,705	222
01 사무관리비	90,088	90,366	△278
○일반수용비	39,752		
o 기본사무용품비 70,000원*37명	2,590		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*7대*1.2회	1,974		
o 칼라프린트기 토너 439,000원*2대*3색*1회	2,634		
o 프린트 소모품 50,000원*7대*2회	700		
o 복사기 토너 375,000원*3대*2회	2,250		
o 복사용지 30,000원*37명*8회	8,880		
o 기타운영경비 500원*39,767명	19,884		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
○운영수당	16,800		
o 당직수당(일직) 50,000원*117일	5,850		
o 당직수당(숙직) 30,000원*365일	10,950		
○급량비	28,536		
o 종합행정추진 매식비 25,536,000원	25,536		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 3,000,000원	3,000		
○피복비	5,000		
o 민원실 근무복(하복) 100,000원*20명	2,000		
o 민원실 근무복(동복) 150,000원*20명	3,000		

부서: 거창읍
정책: 행정운영경비(거창읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	75,839	75,339	500
○공공요금 및 제세	60,739		
o 종합행정추진 우편료 400원*39,767명	15,907		
o 청사관리 수수료	5,988		
- 청사전기안전점검 350,000원*12월	4,200		
- 소방안전점검 600,000원*1회	600		
- 승강기점검수수료 99,000원*12월	1,188		
o 청사전기요금 2,700,000원*12월	32,400		
o TV수신료 10,000원*6대*12월	720		
o 정수기관리 20,100원*12월*3대	724		
o 연료비 5,000,000원	5,000		
○시설장비유지비	15,100		
o 청사관리(2,269㎡) 2,000,000원	2,000		
o 기타시설장비유지비 3,000,000원	3,000		
o 청사외부 조경수목 유지관리비 500,000원*8회	4,000		
o 민원실 환경정비 2,000,000원	2,000		
o 청사 CCTV 유지보수 200,000원*13개소	2,600		
o 청사 에어콘 관리 500,000원*3개소	1,500		
202 여비	83,600	80,720	2,880
01 국내여비	83,600	80,720	2,880
○읍종합행정추진여비 80,600,000원	80,600		
○단기교육 등 관외출장 여비 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	14,040	14,000	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○읍장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	1,520	1,480	40
○공무원사기진작 40,000원*38명	1,520		
04 부서운영업무추진비	4,620	4,620	0
○부서운영업무추진비 385,000원*12월	4,620		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	3,000	3,000	0
○읍장 150,000원*12월	1,800		
○부읍장 및 과장 50,000원*2명*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 주상면
정책: 주상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주상면	486,983	485,569	1,414
주상면 행정	291,704	292,450	△746
복지행정 실현	291,704	292,450	△746
민원중심행정 구현	75,344	76,370	△1,026
101 인건비	1,944	1,850	94
04 기간제근로자등보수	1,944	1,850	94
○생활체육 공원관리 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	7,660	7,660	0
02 공공운영비	7,660	7,660	0
○공공요금 및 제세	2,660		
o 자동차검사수수료	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	800		
- 소형화물차 800,000원*1대	800		
o 전기요금	1,800		
- 생활체육공원 전기료 150,000원*12월	1,800		
○차량비	5,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	61,340	62,460	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	60,640	60,640	0
○이장수당	59,040		
o 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
o 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
o 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장보상금 50,000원*32명	1,600		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,360	16,080	280
201 일반운영비	16,360	16,080	280
01 사무관리비	16,360	16,080	280
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		

부서: 주상면
정책: 주상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 상도평 수로정비 20,000,000원	20,000		
o 임실 구부리골 농로포장 15,000,000원	15,000		
o 완수대 개정들 농로포장 10,000,000원	10,000		
o 넘터 마을회관 화장실 설치 20,000,000원	20,000		
o 원성기 수로정비 15,000,000원	15,000		
o 정동 논숫골 농로포장 20,000,000원	20,000		
o 거기마을 공원조성 공사 10,000,000원	10,000		
o 내장포 세천정비 20,000,000원	20,000		
o 포덕동 금살미 수로정비 20,000,000원	20,000		
o 내오리 농로포장 28,560,000원	28,560		
o 도평 앞들 수로정비 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(주상면)	195,279	193,119	2,160
인력운영비	91,677	88,377	3,300
인력운영비	91,677	88,377	3,300
101 인건비	70,317	67,017	3,300
01 보수	70,317	67,017	3,300
○초과근무수당	70,317		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*2명*50시간*12월	10,172		
o 8급 7,609원*5명*50시간*12월	22,827		
o 9급 6,878원*1명*50시간*12월	4,127		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	21,360	21,360	0
02 직급보조비	21,360	21,360	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*2명*12월	3,360		
○8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	103,602	104,742	△1,140
기본경비	103,602	104,742	△1,140

부서: 주상면
정책: 행정운영경비(주상면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	56,762	57,902	△1,140
01 사무관리비	31,840	32,973	△1,133
○일반수용비	15,254		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 칼라프린트기 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영경비 3,000원*1,730명	5,190		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	24,922	24,929	△7
○공공요금 및 제세	16,922		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
-보 통 270원*250통*12월	810		
-등 기 1,770*100통*12월	2,124		
o 면청사 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
o 승강기점검수수료 99,000원*12월	1,188		
o 기타수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실 연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 청사관리 유지비 2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	34,320	34,320	0
01 국내여비	34,320	34,320	0
○종합행정추진 여비 32,320,000원	32,320		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 주상면
정책: 행정운영경비(주상면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장 50,000원*1명*12월	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 웅양면
정책: 웅양면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
웅양면	532,647	569,198	△36,551
웅양면 행정	321,004	360,230	△39,226
복지행정 실현	321,004	360,230	△39,226
민원중심행정 구현	103,244	142,470	△39,226
101 인건비	1,944	1,850	94
04 기간제근로자등보수	1,944	1,850	94
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	15,630	53,830	△38,200
02 공공운영비	15,630	13,830	1,800
○공공요금 및 제세	3,630		
o 자동차 정기검사 수수료	50		
- 소형화물차 25,000원*2대	50		
o 자동차세	60		
- 소형화물차 30,000원*2대	60		
o 차량보험료	1,120		
- 소형화물차 850,000원*1대	850		
- 다목적 방제차량 270,000원*1대	270		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
○연료비	3,000		
o 복지회관 연료비 300,000원*5월	1,500		
o 다문화회관 연료비 300,000원*5월	1,500		
○시설장비 유지비	1,000		
o 복지회관 1,000,000원*1동	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	81,270	82,390	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	80,570	80,570	0
○이장수당	78,720		
o 기본수당 200,000원*24명*12월	57,600		
o 상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
o 회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		

부서: 웅양면
정책: 웅양면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동비 50,000원*37명	1,850		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	17,760	17,760	0
201 일반운영비	17,760	17,760	0
01 사무관리비	17,760	17,760	0
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 8,400,000원	8,400		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 동호 안전시설 설치공사 22,000,000원*1식	22,000		
o 성북 큰들 농로포장공사 22,000,000원*1식	22,000		
o 구암 배수로 정비공사 15,000,000원*1식	15,000		
o 어인 우두령 농로포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 군암 세천정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 새아주길 농로정비공사 22,000,000원*1식	22,000		
o 왕암 묵은터 농로포장공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 원촌 가마골 배수로 정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 송산 안담 하수구 정비공사 22,000,000원*1식	22,000		
o 죽림 농로 확포장공사 15,560,000원*1식	15,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(웅양면)	211,643	208,968	2,675
인력운영비	98,945	95,402	3,543
인력운영비	98,945	95,402	3,543
101 인건비	75,485	71,942	3,543
01 보수	75,485	71,942	3,543
○초과근무수당	75,485		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*4명*50시간*12월	20,343		
o 8급 7,609원*3명*50시간*12월	13,697		
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		

부서: 웅양면
정책: 행정운영경비(웅양면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	23,460	23,460	0
02 직급보조비	23,460	23,460	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	112,698	113,566	△868
기본경비	112,698	113,566	△868
201 일반운영비	52,058	53,926	△1,868
01 사무관리비	33,124	34,257	△1,133
○일반수용비	16,538		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 컬러프린트기 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타 제반운영경비 3,000원*2,158명	6,474		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,934	19,669	△735
○공공요금 및 제세	10,934		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 유선방송료 등 기타 수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실 연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 관리비 2,000,000원	2,000		
o 제설기 유류대 및 수리비 2,000,000원	2,000		
202 여비	42,120	42,120	0

부서: 웅양면
정책: 행정운영경비(웅양면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	42,120	42,120	0
○종합행정추진 여비 40,120,000원	40,120		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	6,000	5,000	1,000
01 자산및물품취득비	6,000	5,000	1,000
○면 행사용 탁자 및 의자 6,000,000원*1식	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 고제면
정책: 고제면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고제면	503,591	507,653	△4,062
고제면 행정	307,518	309,450	△1,932
복지행정 실현	307,518	309,450	△1,932
민원중심행정 구현	86,598	88,530	△1,932
101 인건비	3,888	3,700	188
04 기간제근로자등보수	3,888	3,700	188
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
○체육관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	20,200	19,200	1,000
02 공공운영비	19,200	19,200	0
○공공요금 및 제세	7,600		
o 자동차검사수수료	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,390		
- 소형화물차 700,000원*1대	700		
- 다목적방제차량 400,000원*1대	400		
- 전기스쿠터 90,000원*1대	90		
- 방역용 이륜차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	6,000		
- 복지회관 및 가로등 350,000원*12월	4,200		
- 체육관 300,000원*6월	1,800		
o 복지회관 전기안전 점검수수료 150,000원*1개소	150		
○연료비	1,600		
o 복지회관 연료비 200,000원*4월	800		
o 체육관 연료비 200,000원*4월	800		
○시설장비유지비	2,000		
o 복지회관 1,000,000원*1식	1,000		
o 체육관 1,000,000원	1,000		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
03 행사운영비	1,000	0	1,000
○제16회 대덕산 만남의 날 행사 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0

부서: 고제면
정책: 고제면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	58,110	61,230	△3,120
05 통·리·반장활동보상금	57,410	57,410	0
○이장수당	55,760		
o 기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
o 상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
o 회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
○반장활동비 50,000원*33명	1,650		
10 행사실비보상금	700	3,820	△3,120
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	20,920	20,920	0
201 일반운영비	20,920	20,920	0
01 사무관리비	20,920	20,920	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*28명*2회	3,920		
○주민자치센터 강사수당 8,000,000원	8,000		
○출향인 영농체험 교실운영 20,000원*30명*5회	3,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 둔기안길아스콘재포장 30,000,000원	30,000		
o 상수내배수로정비공사 40,000,000원	40,000		
o 온곡용배수로정비공사 35,000,000원	35,000		
o 입석용배수로정비공사 30,000,000원	30,000		
o 용초가운데농로포장공사 33,560,000원	33,560		
o 지경간지럼이농로포장공사 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(고제면)	196,073	198,203	△2,130
인력운영비	92,179	88,577	3,602
인력운영비	92,179	88,577	3,602
101 인건비	70,399	66,797	3,602
01 보수	70,399	66,797	3,602
○초과근무수당	70,399		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*3명*50시간*12월	15,257		

부서: 고제면
정책: 행정운영경비(고제면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 8급 7,609원*3명*50시간*12월	13,697		
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	21,780	21,780	0
02 직급보조비	21,780	21,780	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	103,894	109,626	△5,732
기본경비	103,894	109,626	△5,732
201 일반운영비	49,254	49,986	△732
01 사무관리비	31,120	32,253	△1,133
○일반수용비	14,534		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린터기 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,490명	4,470		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,134	17,733	401
○공공요금 및 제세	10,134		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 청사전기료 및 기타수수료 600,000원*12월	7,200		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사관리 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원	2,000		

부서: 고제면
정책: 행정운영경비(고제면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	42,120	42,120	0
01 국내여비	42,120	42,120	0
○종합행정추진여비 40,120,000원	40,120		
○단기교육 등 관외 출장여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 북상면
정책: 북상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
북상면	509,023	557,826	△48,803
북상면 행정	311,838	371,496	△59,658
복지행정 실현	311,838	371,496	△59,658
민원중심행정 구현	88,338	147,996	△59,658
101 인건비	13,083	28,168	△15,085
04 기간제근로자등보수	13,083	28,168	△15,085
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
○월성의거비 주변정리 일시사역인부임 38,880원*3명*4일	467		
○월성계곡 피서철 쓰레기 수거 및 봉투판매 일시사역인부임 38,880원*4명*52일	8,088		
○소공원 및 가로수관리 인부임 1,000,000원*2회	2,000		
○갈계숲 풀베기 일시사역 인부임 38,880원*5명*3일	584		
201 일반운영비	24,595	68,048	△43,453
02 공공운영비	23,595	25,248	△1,653
○공공요금 및 제세	8,795		
o 자동차검사수수료	53		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적 방제차량 23,000원*1대	23		
o 자동차세	62		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적 방제차량 31,050원*1대	32		
o 차량보험료	1,280		
- 소형화물차 800,000원*1대	800		
- 다목적 방제차량 180,000원*1대	180		
- 전기스쿠터 100,000원*1대	100		
- 방역용이륜차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	7,400		
- 복지회관 300,000원*12월	3,600		
- 구보건지소 2,000,000원	2,000		
- 건강관리 및 체력단련실 100,000원*12월	1,200		
- 독거노인 공동거주시설 50,000원*12월	600		
○연료비	2,800		
o 체력단련실 연료비 300,000원*1대*3월	900		
o 건강증진실 연료비 300,000원*1대*3월	900		
o 독거노인 공동거주시설 연료비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 복지회관 500,000원*1동	500		
o 구보건지소 1,000,000원*1동	1,000		

부서: 북상면
정책: 북상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 건강증진실, 체력단련실 1,000,000원*2동	2,000		
o 독거노인 공동거주시설 500,000원*1동	500		
○차량관리유지비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적 방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
03 행사운영비	1,000	41,000	△40,000
○3.1절 기념행사 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	46,260	47,380	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	41,060	41,060	0
○이장수당	39,360		
o 기본수당 200,000원*12명*12월	28,800		
o 상여금 200,000원*12명*2회	4,800		
o 회의참석 수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장활동비 50,000원*34명	1,700		
10 행사실비보상금	5,200	6,320	△1,120
○도농간 자매결연 행사 참석자 보상	4,500		
o 참석자 보상금 30,000원*150명	4,500		
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 내계 장압들 용수로 정비(L=250M) 30,000,000원	30,000		
o 농산 가래월 용수로 정비(L=250M) 30,000,000원	30,000		
o 가곡 용수로 정비(L=200M) 30,000,000원	30,000		
o 당산 다람재들 용수로 정비(L=250M) 30,000,000원	30,000		
o 중산 양재들 용수로 정비(L=250M,B=3M) 30,000,000원	30,000		
o 월성 이방골 배수로 정비(L=250M) 28,560,000원	28,560		
o 탑불 농로 및 용수로 정비(L=200M, B=3M) 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0

부서: 북상면
정책: 북상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
주민자치센터 운영	23,500	23,500	0
201 일반운영비	23,500	23,500	0
01 사무관리비	23,500	23,500	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석 수당 70,000원*25명*2회	3,500		
○주민자치센터 강사수당 14,000,000원	14,000		
행정운영경비(북상면)	197,185	186,330	10,855
인력운영비	94,497	84,243	10,254
인력운영비	94,497	84,243	10,254
101 인건비	71,877	62,463	9,414
01 보수	71,877	62,463	9,414
○초과수당	71,877		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*5명*50시간*12월	25,428		
o 8급 7,609원*2명*50시간*12월	9,131		
o 9급 6,878원*1명*50시간*12월	4,127		
o 산불예방 상황실 근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	22,620	21,780	840
02 직급보조비	22,620	21,780	840
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*5명*12월	8,400		
○8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비	102,688	102,087	601
기본경비	102,688	102,087	601
201 일반운영비	49,548	50,447	△899
01 사무관리비	31,414	32,547	△1,133
○일반수용비	14,828		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린트기 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린트기 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 등 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타 운영비 3,000원*1,588명	4,764		

부서: 북상면
정책: 행정운영경비(북상면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,134	17,900	234
○공공요금 및 제세	10,134		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
-보 통 270원*250통*12월	810		
-등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 청사전기료 및 기타수수료 등 600,000원*12월	7,200		
○연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	39,120	39,120	0
01 국내여비	39,120	39,120	0
○종합행정추진 여비 37,120,000원	37,120		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장 50,000원*1명*12월	600		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○창문 블라인드 150,000원*10개	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 위천면
정책: 위천면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위천면	523,406	519,807	3,599
위천면 행정	324,140	323,798	342
복지행정 실현	324,140	323,798	342
민원중심행정 구현	104,920	104,578	342
101 인건비	12,832	11,988	844
04 기간제근로자등보수	12,832	11,988	844
○복지회관 및 3.1기념탑 주변정리 38,880원*1명*90일	3,500		
○척수대 등 피서철유원지 쓰레기 수거 38,880원*3명*60일	6,999		
○물놀이 안전사고예방 및 주차단속 38,880원*2명*30일	2,333		
201 일반운영비	21,218	22,100	△882
02 공공운영비	21,218	21,100	118
○공공요금 및 제세	9,768		
o 상.하수도 요금 50,000원*12월	600		
o 자동차 검사수수료 및 자동차세	48		
- 소형화물차 48,000원	48		
o 차량보험료	1,320		
- 소형화물차 950,000원*1대	950		
- 다목적방제차량 370,000원*1대	370		
o 전기요금	7,800		
- 복지회관 250,000원*12월	3,000		
- 면청사 400,000원*12월	4,800		
○ 복지회관 전기안전 점검수수료 150,000원*1개소	150		
○연료비	1,800		
o 복지회관 연료비 300,000원*6월	1,800		
○시설장비유지비	1,500		
o 복지회관 및 체력단련실 1,500,000원*1식	1,500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	66,470	66,090	380
05 통·리·반장활동보상금	64,270	64,270	0

부서: 위천면
정책: 위천면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○이장수당	62,320		
o 기본수당 200,000원*19명*12개월	45,600		
o 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
o 회의참석수당 20,000원*19명*12월*2회	9,120		
○반장활동비 50,000원*39명	1,950		
10 행사실비보상금	2,200	1,820	380
○산불예방 켐페인 참가보상 7,000원*100명	700		
○도농간 자매결연행사 30,000원*50명	1,500		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 사마마을 농로정비사업 25,000,000원	25,000		
o 거차마을 안길정비사업 25,000,000원	25,000		
o 서원마을 돌담정비사업 20,000,000원	20,000		
o 강남마을회관 정비사업 20,000,000원	20,000		
o 강천리 안길 및 용배수로 정비사업 28,560,000원	28,560		
o 강동 소하천 정비사업 20,000,000원	20,000		
o 황산마을 배수로 및 농로포장사업 15,000,000원	15,000		
o 모동지구 용배수로 정비사업 20,000,000원	20,000		
o 서득들 농로정비사업 25,000,000원	25,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
주민자치센터 운영	19,220	19,220	0
201 일반운영비	19,220	19,220	0
01 사무관리비	19,220	19,220	0
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*23명*2회	3,220		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(위천면)	199,266	196,009	3,257
인력운영비	92,179	88,577	3,602
인력운영비	92,179	88,577	3,602
101 인건비	70,399	66,797	3,602
01 보수	70,399	66,797	3,602
○초과근무수당	70,399		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*3명*50시간*12월	15,257		

부서: 위천면
정책: 행정운영경비(위천면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 8급 7,609원*3명*50시간*12월	13,697		
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	21,780	21,780	0
02 직급보조비	21,780	21,780	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○8급~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	107,087	107,432	△345
기본경비	107,087	107,432	△345
201 일반운영비	53,247	57,092	△3,845
01 사무관리비	33,613	36,546	△2,933
○일반수용비	17,027		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 소모품 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린트기 소모품 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*2,321명	6,963		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,634	20,546	△912
○공공요금 및 제세	19,634		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 면청사 상하수도요금 50,000원*12월	600		
o 면청사전기안전점검수수료 100,000원*1개소	100		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 기타수수료 800,000원	800		
o 연료비 400,000원*2개소*5월	4,000		
o 시설장비 유지비	4,000		

부서: 위천면
정책: 행정운영경비(위천면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 면청사관리 2,000,000원	2,000		
- 기타 시설유지비 등 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	36,320	36,320	0
01 국내여비	36,320	36,320	0
○국내여비	36,320		
o 종합행정추진 여비 34,320,000원	34,320		
o 단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	5,000	1,500	3,500
01 자산및물품취득비	5,000	1,500	3,500
○복사기 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 마리면
정책: 마리면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마리면	508,374	512,163	△3,789
마리면 행정	321,129	321,840	△711
복지행정 실현	321,129	321,840	△711
민원중심행정 구현	102,349	103,060	△711
101 인건비	6,999	6,660	339
04 기간제근로자등보수	6,999	6,660	339
○복지회관관리 38,880원*1명*60일	2,333		
○장풍숲 피서철 쓰레기 수거 인부임 38,880원*2명*60일	4,666		
201 일반운영비	12,760	12,760	0
02 공공운영비	12,760	12,760	0
○공공요금 및 제세	5,260		
o 자동차검사수수료	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	400		
- 소형화물차 400,000원*1대	400		
o 전기요금	4,800		
- 복지회관 400,000원*12월	4,800		
○연료비	800		
o 복지회관 연료비 400,000원*2회	800		
○시설장비유지비	1,700		
o 복지회관 500,000원*1식	500		
o 주민건강증진실 장비유지비 100,000원*12월	1,200		
○차량비	5,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	78,190	79,240	△1,050
05 통·리·반장활동보상금	77,490	77,490	0
○이장수당	77,490		
o 기본수당 200,000원*23명*12월	55,200		
o 상여금 200,000원*23명*2회	9,200		
o 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		

부서: 마리면
정책: 마리면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 반장활동비 50,000원*41명	2,050		
10 행사실비보상금	700	1,750	△1,050
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,780	18,780	0
201 일반운영비	18,780	18,780	0
01 사무관리비	18,780	18,780	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석 수당 70,000원*27명*2회	3,780		
○주민자치센터 강사 수당 9,000,000원	9,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 계동 농로 정비공사 30,000,000원	30,000		
o 고신(쌀다리)보 정비공사 25,000,000원	25,000		
o 풍계 농로 정비공사 30,000,000원	30,000		
o 성락~토점간 진입로 연결공사 40,000,000원	40,000		
o 주암들 도수로 정비공사 25,000,000원	25,000		
o 진산들 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 마리면 청사주변 정비사업 28,560,000원	28,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(마리면)	187,245	190,323	△3,078
인력운영비	85,852	88,875	△3,023
인력운영비	85,852	88,875	△3,023
101 인건비	65,752	67,095	△1,343
01 보수	65,752	67,095	△1,343
○초과근무수당	65,752		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*2명*50시간*12월	10,172		
o 8급 7,609원*4명*50시간*12월	18,262		
o 9급 6,878원*1명*50시간*12월	4,127		
o 산불예방 상황실 근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	20,100	21,780	△1,680
02 직급보조비	20,100	21,780	△1,680
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 마리면
정책: 행정운영경비(마리면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*2명*12월	3,360		
○8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	101,393	101,448	△55
기본경비	101,393	101,448	△55
201 일반운영비	52,553	54,608	△2,055
01 사무관리비	33,619	34,692	△1,073
○일반수용비	16,973		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 프린트소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 프린트기 토너	3,856		
- 흑백 프린트 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
- 칼라 프린트 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 복사기 토너 구입 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 면 운영경비 3,000원*2,303명	6,909		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,796		
o 종합행정추진 매식비 8,796,000원	8,796		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,934	19,916	△982
○공공요금 및 제세	10,934		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 면청사 전기요금 및 기타수수료 등	8,000		
- 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 기타 수수료 등 800,000원	800		
○연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비 유지비	4,000		
o 면청사 관리비 2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	34,320	34,320	0
01 국내여비	34,320	34,320	0
○종합행정 추진 여비 32,320,000원	32,320		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0

부서: 마리면
정책: 행정운영경비(마리면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○냉장고 2,000,000원*1식	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 남상면
정책: 남상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남상면	534,321	530,876	3,445
남상면 행정	328,934	329,820	△886
복지행정 실현	328,934	329,820	△886
민원중심행정 구현	109,994	110,320	△326
101 인건비	1,944	1,850	94
04 기간제근로자등보수	1,944	1,850	94
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	18,700	18,000	700
02 공공운영비	18,700	18,000	700
○공공요금 및 제세	6,300		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적방제차량 30,000원*1대	30		
o 자동차세	90		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적방제차량 60,000원*1대	60		
o 차량보험료	1,350		
- 소형화물차 850,000원*1대	850		
- 다목적방제차량 300,000원*1대	300		
- 이륜차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	4,800		
- 복지회관 300,000원*12월	3,600		
- 기타 체육시설 등 100,000원*12월	1,200		
○시설장비유지비	1,500		
o 복지회관,건강증진실,체력단련실 1,500,000원	1,500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
○산화경방 CCTV유지관리 100,000원*14대	1,400		
○연료비	1,500		
o 복지회관 250,000원*2대*3월	1,500		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	84,950	86,070	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	84,250	84,250	0

부서: 남상면
정책: 남상면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○이장수당 200,000원*25명*12월	60,000		
○상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
○회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○반장활동비 50,000원*45명	2,250		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,940	19,500	△560
201 일반운영비	18,940	19,500	△560
01 사무관리비	18,940	19,500	△560
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*21명*2회	2,940		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 춘전 염수골 농로포장공사 19,000,000원	19,000		
o 진목 상마을 정자설치공사 20,000,000원	20,000		
o 남진 사방자골 농로포장공사 16,000,000원	16,000		
o 동령마을 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 신기마을 진입로 정비공사 18,000,000원	18,000		
o 둔동마을 농로포장공사 14,560,000원	14,560		
o 묵동 금들 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
o 오계 마을회관주변 축대정비공사 20,000,000원	20,000		
o 상매 병기들 배수로 정비공사 16,000,000원	16,000		
o 매산마을 정자설치공사 20,000,000원	20,000		
o 외등 마을회관주변 배수로 정비공사 15,000,000원	15,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(남상면)	205,387	201,056	4,331
인력운영비	98,945	90,209	8,736
인력운영비	98,945	90,209	8,736
101 인건비	75,485	68,009	7,476
01 보수	75,485	68,009	7,476
○초과근무수당	75,485		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*4명*50시간*12월	20,343		

부서: 남상면
정책: 행정운영경비(남상면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 8급 7,609원*3명*50시간*12월	13,697		
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		
o 산불예방 상황실 근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	23,460	22,200	1,260
02 직급보조비	23,460	22,200	1,260
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○8-9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	106,442	110,847	△4,405
기본경비	106,442	110,847	△4,405
201 일반운영비	54,582	58,507	△3,925
01 사무관리비	35,648	37,962	△2,314
○일반수용비	18,390		
o 행정사무용품 70,000원*14명	980		
o 프린터토너(흑백) 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린터토너(칼라) 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린터소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사용지 30,000원*14명*8회	3,360		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*2,672명	8,016		
○운영수당	5,850		
o 당직수당 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	11,408		
o 종합행정추진매식비 9,408,000원	9,408		
o 상황근무 및 산불예방 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,934	20,545	△1,611
○공공요금 및 제세	10,934		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 기타수수료 등 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원	2,000		

부서: 남상면
정책: 행정운영경비(남상면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	36,800	34,320	2,480
01 국내여비	36,800	34,320	2,480
○종합행정추진여비 34,800,000원	34,800		
○단기교육 등 관외출장여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,160	10,120	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
○공무원사기진작 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	2,500	5,500	△3,000
01 자산및물품취득비	2,500	5,500	△3,000
○제본기 2,500,000원*1대	2,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 남하면
정책: 남하면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남하면	504,468	507,601	△3,133
남하면 행정	309,772	310,760	△988
복지행정 실현	309,772	310,760	△988
민원중심행정 구현	91,292	92,280	△988
101 인건비	5,832	5,550	282
04 기간제근로자등보수	5,832	5,550	282
○복지회관(남하,지산) 관리 38,880원*2명*75일	5,832		
201 일반운영비	12,810	12,960	△150
02 공공운영비	12,810	12,960	△150
○공공요금 및 제세	3,210		
o 자동차검사수수료	30		
- 소형화물차 30,000원*1대*1회	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	750		
- 소형화물차 750,000원*1대	750		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관(남하,지산) 100,000원*2개소*12월	2,400		
○연료비	2,600		
o 복지회관(남하,지산) 연료비 500,000원*2개소*2회	2,000		
o 체력단련실 연료비 200,000원*1개소*3월	600		
○시설장비유지비	2,000		
o 복지회관 1,000,000원*2개소	2,000		
○차량비	5,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	68,250	69,370	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	67,550	67,550	0
○이장수당	65,600		
o 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
o 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
o 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		

부서: 남하면
정책: 남하면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동비 50,000원*39명	1,950		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,480	18,480	0
201 일반운영비	18,480	18,480	0
01 사무관리비	18,480	18,480	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 9,120,000원	9,120		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 대촌마을 진입로 정비공사 100,000원*200m	20,000		
o 신촌마을 쉼터 조성공사 18,560,000원*1식	18,560		
o 아주마을 안길 정비공사 100,000원*200m	20,000		
o 상촌마을 안길 포장공사 100,000원*200m	20,000		
o 대곡마을 쉼터 정비공사 100,000원*200m	20,000		
o 무릉마을 농로 정비공사 100,000원*150m	15,000		
o 산포마을 안길 포장공사 100,000원*100m	10,000		
o 오가마을 용배수 설치공사 125,000원*200m	25,000		
o 가천마을 용수로 설치공사 125,000원*160m	20,000		
o 당산마을 농로 정비공사 100,000원*150m	15,000		
o 자하마을 농로 정비공사 100,000원*150m	15,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(남하면)	194,696	196,841	△2,145
인력운영비	93,558	90,209	3,349
인력운영비	93,558	90,209	3,349
101 인건비	71,358	68,009	3,349
01 보수	71,358	68,009	3,349
○초과근무수당	67,289		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*4명*50시간*12월	20,343		
o 8급 7,609원*3명*50시간*12월	13,697		
o 9급 6,878원*1명*50시간*12월	4,127		
○산불상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	22,200	22,200	0

부서: 남하면
정책: 행정운영경비(남하면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 직급보조비	22,200	22,200	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	101,138	106,632	△5,494
기본경비	101,138	106,632	△5,494
201 일반운영비	50,798	52,792	△1,994
01 사무관리비	31,864	33,837	△1,973
○운영비용	15,278		
o 사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린터기 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 프린터소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,738명	5,214		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,934	18,955	△21
○공공요금 및 제세	10,934		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 면청사전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 기타수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실 연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 부속시설 유지비 2,000,000원*1개소	2,000		
202 여비	34,320	34,320	0
01 국내여비	34,320	34,320	0
○종합행정추진 여비 32,320,000원	32,320		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0

부서: 남하면
정책: 행정운영경비(남하면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	3,500	7,000	△3,500
01 자산및물품취득비	3,500	7,000	△3,500
○칼라A3프린터 3,500,000원*1대	3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 신원면
정책: 신원면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신원면	509,623	517,763	△8,140
신원면 행정	306,610	317,386	△10,776
복지행정 실현	306,610	317,386	△10,776
민원중심행정 구현	90,250	91,026	△776
101 인건비	1,944	1,850	94
04 기간제근로자등보수	1,944	1,850	94
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	12,626	12,376	250
02 공공운영비	12,626	12,376	250
○공공요금 및 제세	3,526		
o 자동차 정기검사 수수료	76		
- 소형화물차 30,000원*1회	30		
- 다목적방제차 23,000원*2회	46		
o 자동차 보험료	1,050		
- 소형화물차 600,000원*1대	600		
- 다목적방제차 200,000원*1대	200		
- 이륜차(방역) 150,000원*1대	150		
- 이륜차(전기) 100,000원*1대	100		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○연료비	600		
o 복지회관 100,000원*6월	600		
○시설장비유지비	500		
o 복지회관 500,000원*1식	500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	71,280	72,400	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	70,580	70,580	0
○이장수당	68,880		
o 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
o 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
o 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		

부서: 신원면
정책: 신원면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동비 50,000원*34명	1,700		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,360	16,360	0
201 일반운영비	16,360	16,360	0
01 사무관리비	16,360	16,360	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사 수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 원동 대피들 수로 정비공사(L=150m) 20,000,000원	20,000		
o 수옥 몽이 니들보 도수로 정비공사(L=100m) 20,000,000원	20,000		
o 양지 용수로 정비공사(L=100m) 20,000,000원	20,000		
o 저전 농로 확포장 공사(L=150m) 20,000,000원	20,000		
o 구사 식수 수로변경 공사(L=280m) 20,000,000원	20,000		
o 세안 농로 포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
o 수동 농로 포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
o 중유 용수로 정비공사(L=300) 20,000,000원	20,000		
o 외탐 농로포장공사(L=170m) 20,000,000원	20,000		
o 소야 용수로 정비공사(L=100m) 18,560,000원	18,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(신원면)	203,013	200,377	2,636
인력운영비	91,239	89,493	1,746
인력운영비	91,239	89,493	1,746
101 인건비	69,879	67,293	2,586
01 보수	69,879	67,293	2,586
○초과근무수당	69,879		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*2명*50시간*12월	10,172		
o 8급 7,609원*4명*50시간*12월	18,262		

부서: 신원면
정책: 행정운영경비(신원면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	21,360	22,200	△840
02 직급보조비	21,360	22,200	△840
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*2명*12월	3,360		
○8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	111,774	110,884	890
기본경비	111,774	110,884	890
201 일반운영비	50,634	53,244	△2,610
01 사무관리비	32,500	34,379	△1,879
○일반수용비	10,064		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린터 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 컬러프린터기 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
○기타운영비 3,000원*1,710명	5,130		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식 2,000,000원	2,000		
○임차료	720		
o 정수기 임차 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	18,134	18,865	△731
○공공요금 및 제세	10,134		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 면청사 전기요금 및 기타 수수료 600,000원*12월	7,200		
○사무실 연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 유지비 2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비 2,000,000원	2,000		

부서: 신원면
정책: 행정운영경비(신원면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	45,120	45,120	0
01 국내여비	45,120	45,120	0
○종합행정추진 여비 43,120,000원	43,120		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	3,500	0	3,500
01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
○칼라프린트 3,500,000원*1대	3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 가조면
정책: 가조면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가조면	681,096	679,511	1,585
가조면 행정	447,578	446,380	1,198
복지행정 실현	447,578	446,380	1,198
민원중심행정 구현	173,358	172,160	1,198
101 인건비	29,938	28,490	1,448
04 기간제근로자등보수	29,938	28,490	1,448
○경로식당 관리 38,880원*1명*200일	7,776		
○문화공원 관리 38,880원*1명*150일	5,832		
○3.1기념탑 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
○자연발생 유원지 관리 38,880원*3명*70일	8,165		
○온천단지 잔디조성관리 38,880원*2명*80일	6,221		
201 일반운영비	29,710	28,560	1,150
02 공공운영비	29,710	27,560	2,150
○공공요금및제세	15,510		
o 복지회관 전기요금 400,000원*12월	4,800		
o 노인회관 전기요금 400,000원*12월	4,800		
o 공중화장실 전기요금 100,000원*12월	1,200		
o 상하수도사용료	2,760		
- 복지회관,탁노소,노인회관 80,000원*12월	960		
- 시장화장실 150,000원*12월	1,800		
o 자동차보험(소형화물) 550,000원*1대	550		
o 자동차보험(산불방제차량) 550,000원*1대	550		
o 이륜차보험(방역용) 150,000원*1대	150		
o 복지회관전기안전점검 100,000원*1개소*2회	200		
o 복지회관소방안전점검 500,000원*1개소	500		
○연료비 300,000원*3대*3월	2,700		
○시설장비유지비	3,500		
o 복지회관 1,500,000원*1식	1,500		
o 노인회관 2,000,000원*1식	2,000		
○차량비	8,000		
o 소형화물자 5,000,000원*1대	5,000		
o 산불방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		

부서: 가조면
정책: 가조면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	109,310	110,710	△1,400
05 통·리·반장활동보상금	108,610	108,610	0
○이장수당	104,960		
o 기본급 200,000원*32명*12월	76,800		
o 상여금 200,000원*32명*2회	12,800		
o 회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
○반장보상금 50,000원*73명	3,650		
10 행사실비보상금	700	2,100	△1,400
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	24,220	24,220	0
201 일반운영비	24,220	24,220	0
01 사무관리비	24,220	24,220	0
○주민자치센터운영 600,000원*12월	7,200		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*23명*2회	3,220		
○주민자치센터 강사 수당 1,150,000원*12월	13,800		
소규모 환경개선	250,000	250,000	0
401 시설비및부대비	250,000	250,000	0
01 시설비	248,200	248,200	0
○소규모 주민편익사업	248,200		
o 석강 세천 정비 30,000,000원	30,000		
o 도산 마을안길 아스콘 포장 30,000,000원	30,000		
o 대학동 농로포장 25,000,000원	25,000		
o 안금 버스승강장 설치 15,000,000원	15,000		
o 월포 고말리들 법면 정비 20,000,000원	20,000		
o 용전 소하천 박스 정비 30,000,000원	30,000		
o 역촌 모덕 용수로 정비 25,000,000원	25,000		
o 장기마을 용수로 정비 15,000,000원	15,000		
o 안금 소하천 정비 28,200,000원	28,200		
o 향우 벚꽃길 조성 20,000,000원	20,000		
o 마장재 철쭉 단지 입간판 설치 5,000,000원	5,000		
o 마장재 철쭉 단지 관리 5,000,000원	5,000		
03 시설부대비	1,800	1,800	0
○소규모 주민편익사업 250,000,000원*0.72%	1,800		
행정운영경비(가조면)	233,518	233,131	387
인력운영비	109,216	105,290	3,926
인력운영비	109,216	105,290	3,926
101 인건비	83,656	79,730	3,926
01 보수	83,656	79,730	3,926
○초과근무수당	83,656		

부서: 가조면
정책: 행정운영경비(가조면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*3명*50시간*12월	15,257		
o 8급 7,609원*5명*50시간*12월	22,827		
o 9급 6,878원*3명*50시간*12월	12,381		
o 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	25,560	25,560	0
02 직급보조비	25,560	25,560	0
○5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○7급 140,000원*3명*12월	5,040		
○8~9급 105,000원*8명*12월	10,080		
기본경비	124,302	127,841	△3,539
기본경비	124,302	127,841	△3,539
201 일반운영비	60,982	61,161	△179
01 사무관리비	39,500	39,961	△461
○일반수용비	20,226		
o 사무용품 70,000원*16명	1,120		
o 전산소모품 및 복사용지 9,034,000원	9,034		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 9,232,000원	9,232		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,424		
o 종합행정추진 매식비 11,424,000원	11,424		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	21,482	21,200	282
○공공요금 및 제세	13,482		
o 민원업무용 우편요금	6,282		
- 보 통 270원*300통*12월	972		
- 등 기 1,770원*250통*12월	5,310		
o 청사전기요금 및 기타수수료	7,200		
- 청사전기요금 600,000원*12월	7,200		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면 청사관리 2,000,000원	2,000		
o 기타 시설관리 2,000,000원	2,000		
202 여비	47,440	46,240	1,200

부서: 가조면
정책: 행정운영경비(가조면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	47,440	46,240	1,200
○종합행정추진 여비 45,440,000원	45,440		
○단기교육 등 관외 출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	11,480	11,440	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	640	40
○공무원사기진작 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	2,000	6,600	△4,600
01 자산및물품취득비	2,000	6,600	△4,600
○칼라레이저 프린터기 2,000,000원	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 가북면
정책: 가북면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가북면	526,485	523,611	2,874
가북면 행정	324,693	322,783	1,910
복지행정 실현	324,693	322,783	1,910
민원중심행정 구현	108,193	106,283	1,910
101 인건비	27,413	24,383	3,030
04 기간제근로자등보수	27,413	24,383	3,030
○복지회관 관리 38,880원*1명*50일	1,944		
○유원지 및 공원관리 일시사역인부임 38,880원*4명*70일	10,887		
○면청사관리	14,582		
o 기본급 38,880원*1명*248일	9,643		
o 유급휴일 38,880원*1명*52주	2,022		
o 연차 유급휴가 38,880원*1명*15일	584		
o 퇴직금 38,880원*30일*2년	2,333		
201 일반운영비	14,790	14,790	0
02 공공운영비	14,790	14,790	0
○공공요금 및 제세	3,590		
o 자동차검사수수료 25,000원*2대	50		
o 자동차세 30,000원*2대	60		
o 차량보험료	1,080		
- 소형화물차 400,000원*1대	400		
- 다목적방제차량 400,000원*1대	400		
- 이륜자동차 80,000원*1대	80		
- 친환경 전기 이륜자동차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○연료비	600		
o 복지회관 120,000원*5월	600		
○시설장비유지비	2,600		
o 복지회관 1,000,000원*1식	1,000		
o 연막소독기유지보수	1,600		
- 휴대용 100,000원*7대	700		
- 차량용 300,000원*1대*3월	900		
○챠량관리비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○시책추진업무추진비 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0

부서: 가북면
정책: 가북면 행정
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보상금	61,590	62,710	△1,120
05 통·리·반장활동보상금	60,890	60,890	0
○이장활동수당	59,040		
o 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
o 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
o 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동비 25,000원*2회*37명	1,850		
10 행사실비보상금	700	1,820	△1,120
○산불예방 캠페인활동 참가 보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,500	16,500	0
201 일반운영비	16,500	16,500	0
01 사무관리비	16,500	16,500	0
○ 주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○ 주민자치위원 회의참석 수당 70,000원*25명*2회	3,500		
○ 주민자치센터 강사수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익 사업	198,560		
o 우혜뒷들 농로 확포장 공사 20,000,000원	20,000		
o 상감월 농로 포장공사 18,560,000원	18,560		
o 어인마을 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 윤오동 뒷들 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
o 내촌농로 교량설치 20,000,000원	20,000		
o 홍감마을 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
o 마을뒷길 가드레일 설치공사 20,000,000원	20,000		
o 개금마을 농로포장 공사 20,000,000원	20,000		
o 수재마을 농로포장 공사 20,000,000원	20,000		
o 고비느리골 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(가북면)	201,792	200,828	964
인력운영비	93,119	87,959	5,160
인력운영비	93,119	87,959	5,160
101 인건비	70,919	66,599	4,320
01 보수	70,919	66,599	4,320

부서: 가북면
정책: 행정운영경비(가북면)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 초과근무수당	66,850		
o 5급 11,002원*1명*50시간*12월	6,602		
o 6급 9,383원*4명*50시간*12월	22,520		
o 7급 8,476원*4명*50시간*12월	20,343		
o 8급 7,609원*2명*50시간*12월	9,131		
o 9급 6,878원*2명*50시간*12월	8,254		
○ 산불예방 상황실근무자 8,476원*3명*4시간*40일	4,069		
204 직무수행경비	22,200	21,360	840
02 직급보조비	22,200	21,360	840
○ 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
○ 6급 155,000원*4명*12월	7,440		
○ 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
○ 8급~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	108,673	112,869	△4,196
기본경비	108,673	112,869	△4,196
201 일반운영비	50,533	53,229	△2,696
01 사무관리비	31,599	32,732	△1,133
○일반수용비	15,013		
o 면행정기본운영경비 1,499명*3,000원	4,497		
o 프린터 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린터기 토너 439,000원*1대*3색*1.5회	1,976		
o 팩스기 토너 113,000원*1대*4회	452		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	10,736		
o 종합행정추진 매식비 8,736,000원	8,736		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,934	20,497	△1,563
○공공요금 및 제세	10,934		
o 민원업무용 우편요금	2,934		
- 보 통 270원*250통*12월	810		
- 등 기 1,770원*100통*12월	2,124		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 기타 수수료 800,000원	800		

부서: 가북면
정책: 행정운영경비(가북면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	42,120	42,120	0
01 국내여비	42,120	42,120	0
○종합행정추진여비 40,120,000원	40,120		
○단기교육 등 관외 출장여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	3,500	5,000	△1,500
01 자산및물품취득비	3,500	5,000	△1,500
○컬러프린트기(레이져,A3출력가능) 3,500,000원	3,500		