세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지적민원 및 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	1,365,730	1,571,432	△205,702
	국 29,700		
	도 8,800		
	시 1,327,230		
공정하고 효율적인 토지관리	1,117,186	1,324,171	△206,985
	국 29,700		
	도 8,800		
	시 1,078,686		
지적민원 및 부동산관리	305,260	367,082	△61,822
	국 29,700		
	시 275,560		
지적민원관리	48,113	66,878	△18,765
101 인건비	12,075	27,714	△15,639
04 기간제근로자등보수	12,075	27,714	△15,639
O 통합민원 발급보조인부 48,300원*1명*250일	12,075		
201 일반운영비	29,810	33,000	△3,190
01 사무관리비	29,160	32,400	△3,240
O 일반수용비	14,490		
· 각종 민원발급신청서 7,200,000원*90%<절감>	6,480		
· 통합민원 발급기 및 요금계기 소모품 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
· 민원인 제공용 봉투 700,000원*90%<절감>	630		
· 민원대기실 환경정비용 관엽식물구입 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
O 급량비	2,520		
· 지적민원업무처리 2,800,000원*90%<절감>	2,520		
O 피복비	12,150		
· 민원근무복 13,500,000원*90%<절감>	12,150		
02 공공운영비	650	600	50
O 공공요금및제세	650		
· 토지이용계획확인원 담당공무원 업무배상공제	530		
· 부동산특별조치법 담당공무원 업무배상공제	70		
· 부동산실거래검인 담당공무원 업무배상공제	50		
202 여비	1,800	2,000	△200
01 국내여비	1,800	2,000	△200
O 토지이용계획확인서 발급에 따른 현지확인 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
301 일반보상금	4,428	4,164	264
08 사회복무요원보상금	4,428	4,164	264
O 봉급 171,000원*1명*12월	2,052		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지적민원 및 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
O 교통비 3,000원*1명*22일*12월	792		
부동산 실거래관리	13,920	16,050	△2,130
101 인건비	12,075	14,000	△1,925
04 기간제근로자등보수	12,075	14,000	△1,925
O 부동산실거래 계약신고 입력 인부 48,300원*250일	12,075		
201 일반운영비	945	1,050	△105
01 사무관리비	945	1,050	△105
O 급량비	945		
· 부동산 실거래관리 7,000원*6명*25일*90%<절감>	945		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
O 부동산거래계약신고내역 및 정밀조사 1,000,000원*90%<절감>	900		
효율적인 지적공부관리	114,992	177,084	△62,092
201 일반운영비	69,592	56,780	12,812
01 사무관리비	59,452	48,980	10,472
O 일반수용비	53,080		
· 지적측량 기준점 설치 및 보수	12,000		
· 지적도면용 플로터 출력용품	6,930		
- 칼라 잉크셑 2,450,000원*2개*90%<절감>	4,410		
- 출력용지(A0) 40,000원*70롤*90%<절감>	2,520		
· 지적전산 일일결산 프린터용지	550		
· 공유토지분할위원회 회의서류 및 홍보물 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 공유토지분할 홍보비 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 지적기록물 전산화 용역수수료(2014년, 2015년 생산자료)	30,000		
O 운영수당	3,600		
· 공유토지분할위원회 위원수당 100,000원*6명*6회	3,600		
O 급량비	2,772		
· 지적경계정비 현장 조사요원 급식 1,680,000원*90%<절감>	1,512		
· 토지이동지 현장조사요원 급식 7,000원*2명*100일*90%<절감>	1,260		
02 공공운영비	10,140	7,800	2,340
O 공공요금 및 제세	6,300		
· 등기촉탁서 발송 우편료(일반)	2,500		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지적민원 및 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 공유토지분할 발송 우편료(등기)	1,000		
· 사망자 재산조회 발송 우편료(등기)	1,000		
· 지적측량검사 담당공무원 업무배상공제 300,000원*6명	1,800		
O 시설장비유지비	3,840		
· 지적서고 항온항습기 유지보수비 320,000원*12월	3,840		
202 여비	5,400	6,000	△600
01 국내여비	5,400	6,000	△600
O 지적경계정비 현장조사 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 지적측량검사 및 현장조사 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 공유토지 현장조사 1,000,000원*90%<절감>	900		
207 연구개발비	40,000	0	40,000
01 연구용역비	40,000	0	40,000
O 개인정보영향평가사업 용역	40,000		
지적재조사 사업	110,485	76,195	34,290
	국 29,700		
	시 80,785		
101 인건비	12,075	11,175	900
04 기간제근로자등보수	12,075	11,175	900
O 지적재조사사업 특례법 시행 인부임 48,300원*1명*250일	12,075		
201 일반운영비	98,410	65,020	33,390
	국 29,700		
	시 68,710		
01 사무관리비	96,640	63,250	33,390
O 일반수용비	90,830		
· 조정금 지급 5,000,000원*10식	50,000		
· 감정평가수수료 6,000,000원*90%	5,400		
· 현수막 제작 70,000원*10개*90%<절감>	630		
· 지적재조사 홍보비 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 회의서류 유인 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 지적재조사 측량 수수료	33,000		
	국 29,700		
	시 3,300		
O 운영수당	4,550		
· 지적재조사위원회 위원 수당 70,000원*5명*5회	1,750		
· 경계결정위원회 위원 수당 70,000원*8명*5회	2,800		
O 급량비	1,260		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지적민원 및 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 지적재조사 현장 조사요원 급식 7,000원*3명*60일	1,260		
02 공공운영비	1,770	1,770	0
O 공공요금 및 제세	1,770		
· 지적재조사 발송 우편료(등기) 1,770원*1,000건	1,770		
부동산관리	9,290	10,300	△1,010
201 일반운영비	3,890	4,300	△410
01 사무관리비	3,890	4,300	△410
O 일반수용비	740		
· 토지이동 신청서 서식 30원*10,000매*90%<절감>	270		
· 소유권변동 일일결산 용지 30,000원*10박스*90%<절감>	270		
· 부동산중개사무소 등록증 등 용지 400원*500매	200		
O 급량비	3,150		
· 토지소유자 주소정정요원 급식 2,100,000원*90%<절감>	1,890		
· 토지이동지 현지 확인조사요원 급식 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
202 여비	5,400	6,000	△600
01 국내여비	5,400	6,000	△600
O 토지이동지조사 현지확인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 국가 소송업무 추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
공공용지 및 공동주택부지등 합병 추진	5,400	17,175	△11,775
201 일반운영비	2,700	3,000	△300
01 사무관리비	2,700	3,000	△300
O 일반수용비	2,700		
· 공공용지 및 공동주택부지합병추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
202 여비	2,700	3,000	△300
01 국내여비	2,700	3,000	△300
O 공공용지 및 공동주택부지합병추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
토지거래허가관리	3,060	3,400	△340
201 일반운영비	1,260	1,400	△140
01 사무관리비	1,260	1,400	△140
O 급량비	1,260		
· 토지거래허가실태요원 급식 7,000원*4명*50일*90%<절감>	1,260		
202 여비	1,800	2,000	△200

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지적민원 및 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,800	2,000	△200
O 토지거래허가 현지확인조사 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
토지공개념 관리	385,021	536,918	△151,897
	도 2,200		
	시 382,821		
개별공시지가관리	356,021	510,918	△154,897
	도 2,200		
	시 353,821		
101 인건비	144,900	196,680	△51,780
04 기간제근로자등보수	144,900	196,680	△51,780
O 개별공시지가 산정 인부임 48,300원*20명*150일	144,900		
201 일반운영비	199,221	200,050	△829
01 사무관리비	191,376	193,280	△1,904
O 일반수용비	179,666		
· 개별공시지가 관련 서식 및 홍보물제작	7,992		
- 개별공시지가업무 전산용 서식 40,000원*70박스*90%<절감>	2,520		
- 회의서류 유인 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
- 현수막 70,000원*40개*90%<절감>	2,520		
- 홍보물인쇄 60원*13,000매*90%<절감>	702		
· 개별공시지가 검증수수료	145,000		
- 정기분	95,000		
- 수시분	50,000		
· 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 정정 검증수수료	20,500		
- 의견제출 1,750,000원*2회	3,500		
- 이의신청 8,000,000원*2회	16,000		
- 정정	1,000		
· 공시지가 출력용 플로터 및 고속프린터 용품	6,174		
- 플로터(잉크, 용지) 3,500,000원*90%<절감>	3,150		
- 고속프린터(토너,드럼) 3,360,000원*90%<절감>	3,024		
O 개별공지시가 합동작업장 정수기 필터교체 50,000원*2대*3회	300		
O 운영수당	3,850		
· 부동산평가위원회 위원수당 70,000원*11명*5회	3,850		
O 급량비	7,560		
· 지가산정요원 급식 7,000원*20명*60일*90%<절감>	7,560		
02 공공운영비	7,845	6,770	1,075

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 토지공개념 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	1,770		
· 개별공시지가 통지 우편료 1,770원*1,000통	1,770		
○ 시설장비 유지비	6,075		
· 고속프린터 및 플로터 500,000원*9회	4,500		
· 원터치 공간정보열람시스템 서버 유지보수 21,000,000원*10%*9/12	1,575		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
○ 개별공시지가 조사 1,000,000원*90%<절감>	900		
405 자산취득비	11,000	113,188	△102,188
	도 2,200		
	시 8,800		
01 자산및물품취득비	11,000	113,188	△102,188
○ 개별공시지가 산정 및 검증관리시스템 구입	11,000		
	도 2,200		
	시 8,800		
개발이익 환수업무	29,000	26,000	3,000
201 일반운영비	29,000	26,000	3,000
01 사무관리비	29,000	26,000	3,000
○ 일반수용비	29,000		
· 개발부담금관련 개별공시지가 없는 토지에 대한 감정수수료 500,000원*6회	3,000		
· 개발부담금관련 부과종료시점 지가산정을 위한 감정수수료 1,000,000원*7회	7,000		
· 개발부담금 원가계산수수료	19,000		
지리정보시스템구축	426,905	420,171	6,734
	도 6,600		
	시 420,305		
도로명주소사업	44,377	54,283	△9,906
201 일반운영비	24,728	20,700	4,028
01 사무관리비	24,728	20,700	4,028
○ 일반수용비	21,858		
· 도로명주소사업 관련 홍보	21,858		
- 홍보물품 제작 2,000원*7,500개	15,000		
- 홍보전단지 유인 100원*15,000부*2종*90%<절감>	2,700		
- 홍보 현수막 제작 70,000원*33개소*2회*90%<절감>	4,158		
○ 운영수당	980		
· 도로명주소위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
○ 급량비	1,890		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지리정보시스템구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 도로명주소 업무 추진요원 급식 7,000원*3명*100일*90%<절감>	1,890		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
O 도로명주소 현장확인 1,000,000원*90%<절감>	900		
403 자치단체등자본이전	18,749	21,408	△2,659
02 공기관등에대한자본적대행사업비	18,749	21,408	△2,659
O 국가주소정보시스템 유지관리	11,150		
O 도로명주소기본도 유지보수사업	7,599		
도로명주소사업 유지관리	152,000	135,000	17,000
	도 6,600		
	시 145,400		
401 시설비및부대비	152,000	135,000	17,000
	도 6,600		
	시 145,400		
01 시설비	150,358	133,704	16,654
O 도로명주소 시설물 제작설치	59,352		
O 도로명주소 시설물 유지보수	29,676		
O 기초번호판 설치	19,784		
O 도로명주소 시설물 전수조사	19,784		
O 상세주소제도 활성화 지원	21,762		
	도 6,600		
	시 15,162		
03 시설부대비	1,642	1,296	346
O 도로명주소 시설물 제작설치 60,000,000원*1.08%	648		
O 도로명주소 시설물 유지보수 30,000,000원*1.08%	324		
O 기초번호판 설치 20,000,000원*1.08%	216		
O 도로명주소 시설물 전수조사 20,000,000원*1.08%	216		
O 상세주소제도 활성화 지원 22,000,000원*1.08%	238		
국가공간정보 구축사업	139,718	139,888	△170
201 일반운영비	138,818	138,888	△70
01 사무관리비	630	700	△70
O 급량비	630		
· 국가공간정보구축 시간외근무자 급식 700,000원*90%<절감>	630		
02 공공운영비	138,188	138,188	0
O 시설장비유지비	138,188		
· 국가공간정보통합시스템 유지보수	28,027		

부서: 토지정보과
정책: 공정하고 효율적인 토지관리
단위: 지리정보시스템구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 지리정보시스템 유지보수	79,761		
· 생활지리정보시스템 유지보수	30,400		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
O GIS구축관련현지확인 및 선진지벤치마킹 1,000,000원*90%<절감>	900		
토지종합정보망관리	40,810	41,000	△190
101 인건비	12,075	11,175	900
04 기간제근로자등보수	12,075	11,175	900
O 토지종합정보망 변동자료입력 48,300원*1명*250일	12,075		
201 일반운영비	28,735	29,325	△590
01 사무관리비	5,310	5,900	△590
O 일반수용비	4,176		
· 플로터용품(지적도면,새주소)	4,176		
- 4색 칼라잉크 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
- 용지(A0) 840,000원*90%<절감>	756		
- 백색반사시트지 800,000원*90%<절감>	720		
O 급량비	1,134		
· 토지정보망구축 시간외 근무자 급식 7,000원*3명*60일*90%<절감>	1,134		
02 공공운영비	23,425	23,425	0
O 시설장비유지비	23,425		
· 토지종합정보망(KLIS) 유지보수	23,425		
도로와지하시설물전산화사업	50,000	50,000	0
207 연구개발비	50,000	50,000	0
02 전산개발비	50,000	50,000	0
O 도로와 지하시설물 DB갱신	50,000		
· 읍면지역 DB갱신	50,000		
행정운영경비(토지정보과)	248,544	247,261	1,283
인력운영비	124,723	111,253	13,470
인력운영비	124,723	111,253	13,470
101 인건비	120,943	107,053	13,890
01 보수	120,943	107,053	13,890
O 시간외근무수당 9,332원*27명*40시간*12월	120,943		
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
O 부서운영비 350,000원*12월*90%<절감>	3,780		
기본경비	123,821	136,008	△12,187

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	123,821	136,008	△12,187
201 일반운영비	63,341	70,208	△6,867
01 사무관리비	63,341	70,208	△6,867
O 일반수용비	42,360		
· 기본업무추진 400,000원*28명*90%<절감>	10,080		
· 프린터 드럼 및 토너 250,000원*20대*5회*90%<절감>	22,500		
· 복사용지 25,000원*30상자*12월*90%<절감>	8,100		
· 관엽식물 화분관리	1,680		
O 급량비	12,701		
· 시간외근무자 급식 7,000원*28명*6일*12월*90%<절감>	12,701		
O 임차료	8,280		
· 전자복사기 임차 150,000원*4대*12월	7,200		
· 정수기임차 100,000원*1대*12월*90%<절감>	1,080		
202 여비	60,480	64,800	△4,320
01 국내여비	60,480	64,800	△4,320
O 기본업무추진여비 200,000원*28명*12월*90%<절감>	60,480		