세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 포곡읍
정책: 주민행정 편의도모(포곡읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
포곡읍	1,745,363	1,790,524	△45,161
주민행정 편의도모(포곡읍)	564,063	582,192	△18,129
주민만족 서비스지원	564,063	582,192	△18,129
주민행정운영지원	320,306	256,940	63,366
201 일반운영비	21,076	22,210	△1,134
01 사무관리비	3,076	3,010	66
○민원발급 서식 제작 1,680,000원	1,680		
○무인민원발급기 소모품 구입 500,000원*2대	1,000		
○이장 신분증 제작 19,800원*20명	396		
02 공공운영비	18,000	19,200	△1,200
○우편요금 1,500,000원*12월	18,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	288,830	224,330	64,500
07 통장・이장・반장활동보상금	288,830	224,330	64,500
○통리장 수당	279,680		
o 수당 400,000원*46명*12월	220,800		
o 상여금 400,000원*46명*2회	36,800		
o 회의 참석 수당 20,000원*46명*2회*12월	22,080		
○반장 수당 50,000원*183명	9,150		
405 자산취득비	8,000	8,000	0
01 자산및물품취득비	8,000	8,000	0
○통합인증기 8,000,000원	8,000		
청사 및 차량운영	187,773	269,806	△82,033
101 인건비	19,370	19,368	2
04 기간제근로자등보수	19,370	19,368	2
○청사청소근로자 인건비	19,370		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2회	400		
o 안전보호구 구입비 50,000원*1명*2회	100		
201 일반운영비	114,203	127,738	△13,535
01 사무관리비	21,735	20,970	765
○물탱크 청소 450,000원*2회	900		
○소방안전관리 대행 수수료 210,000원*12월	2,520		

부서: 포곡읍
정책: 주민행정 편의도모(포곡읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○승강기 안전관리 대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○전기안전관리 대행 수수료 160,000원*12월	1,920		
○정수기 유지관리 200,000원*12월	2,400		
○비데 유지관리 105,000원*12월	1,260		
○청사관리 소모품 구입 2,900,000원	2,900		
○청사 소독 187,000원*5회	935		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 541,660원*12월	6,500		
02 공공운영비	92,468	106,768	△14,300
○교통유발부담금 1,000,000원*1회	1,000		
○냉난방기 유지 1,370,000원	1,370		
○도시가스 사용료 700,000원*12월	8,400		
○상하수도 사용료 800,000원*12월	9,600		
○승강기 비상통화장치 통신요금 4,000원*12월	48		
○자동차 검사수수료 50,000원*5대*1회	250		
○전기요금 3,400,000원*12월	40,800		
○제3종시설물 정기점검 2,000,000원*2회	4,000		
○차량 유지관리 2,000,000원*5대	10,000		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○청사 주변수목 전지 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	54,200	122,700	△68,500
01 시설비	54,200	122,700	△68,500
○외부 실외기 접근방지 울타리 설치 공사 6,600,000원	6,600		
○온수탱크 철거 및 교체 공사 18,600,000원	18,600		
○발전기 용량 분리 공사 14,000,000원	14,000		
○외벽 방수 공사 15,000,000원	15,000		
주민생활지원	55,984	55,446	538
101 인건비	22,024	21,486	538
04 기간제근로자등보수	22,024	21,486	538
○이면도로 등 관리 및 환경정화	22,024		
o 기본급 91,760원*4명*50일	18,352		
o 유급휴일수당 91,760원*4명*8일	2,937		
o 연차유급휴일수당 91,760원*4명*2일	735		
201 일반운영비	18,960	18,960	0
01 사무관리비	13,960	13,960	0
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 3,000,000원	3,000		
○청소용품 구입 80,000원*12월	960		

부서: 포곡읍
정책: 주민행정 편의도모(포곡읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○청소차 유지관리 5,000,000원*1대	5,000		
401 시설비및부대비	5,000	15,000	△10,000
01 시설비	5,000	15,000	△10,000
○가로화분 및 화단정비 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○폐기물 암롤박스 10,000,000원*1대	10,000		
지역개발사업(포곡읍)	1,090,200	1,125,200	△35,000
균형있는 지역개발	1,090,200	1,125,200	△35,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,090,200	1,125,200	△35,000
201 일반운영비	200	200	0
01 사무관리비	200	200	0
○나라장터 이용수수료 20,000원*10건	200		
401 시설비및부대비	1,090,000	1,125,000	△35,000
01 시설비	1,090,000	1,125,000	△35,000
○삼계2리 도로 정비공사 90,000,000원	90,000		
○둔전리 도로 정비공사 60,000,000원	60,000		
○영문1리 도로 정비공사 50,000,000원	50,000		
○마성1리 도로 정비공사 50,000,000원	50,000		
○농업기반시설 유지관리 150,000,000원	150,000		
○도로시설물 유지보수 450,000,000원	450,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○소규모 생활불편해소 150,000,000원	150,000		
행정운영경비(포곡읍)	91,100	83,132	7,968
기본경비(포곡읍)	91,100	83,132	7,968
기본경비(포곡읍)	91,100	83,132	7,968
201 일반운영비	48,940	47,932	1,008
01 사무관리비	48,808	47,800	1,008
○일반수용비 60,000원*30명*12월	21,600		
○급량비 8,000원*30명*3일*12월	8,640		
○행정장비 운영	13,600		
o 소모품 300,000원*8대*4회	9,600		
o 장비유지 4,000,000원	4,000		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	132	132	0
○유선방송 이용료 11,000원*12월	132		

부서: 포곡읍
정책: 행정운영경비(포곡읍)
단위: 기본경비(포곡읍)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비		25,200	17,400	7,800
01 국내여비		25,200	17,400	7,800
○기본업무추진	10,000원*30명*7일*12월	25,200		
203 업무추진비		15,160	16,000	△840
01 기관운영업무추진비		8,460	9,400	△940
○인구 8만 미만	8,460,000원	8,460		
02 정원가산업무추진비		1,480	1,440	40
○100명까지	40,000원*37명	1,480		
04 부서운영업무추진비		5,220	5,160	60
○31인 이상(37인)	435,000원*12월	5,220		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
○5급	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 모현읍
정책: 주민행정 편의도모(모현읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
모현읍	1,819,644	1,923,209	△103,565
주민행정 편의도모(모현읍)	490,924	489,943	981
주민만족 서비스지원	490,924	489,943	981
주민행정운영지원	274,385	222,143	52,242
201 일반운영비	16,815	16,733	82
01 사무관리비	1,815	1,733	82
○민원발급 서식 제작 1,200,000원	1,200		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○통리장 신분증 제작 19,800원*25개	495		
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○우편요금 1,250,000원*12월	15,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	255,170	203,010	52,160
07 통장・이장・반장활동보상금	255,170	203,010	52,160
○통리장 수당	248,720		
o 이장수당 400,000원*42명*12월	201,600		
o 상여금 400,000원*42명*2회	33,600		
o 이장월례회의수당 20,000원*42명*13회	10,920		
o 이장임원회의수당 20,000원*10명*13회	2,600		
○반장수당 50,000원*129명*1회	6,450		
청사 및 차량운영	181,211	233,374	△52,163
101 인건비	19,270	19,368	△98
04 기간제근로자등보수	19,270	19,368	△98
○청사청소 근로자 인건비	19,270		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급 휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2일	400		
201 일반운영비	161,941	163,006	△1,065
01 사무관리비	23,591	23,386	205
○물탱크 청소비 500,000원*2회	1,000		
○소방안전관리 대행 수수료 221,700원*12월	2,661		
○수족관 관리비 110,000원*12월	1,320		
○승강기 안전관리 대행 수수료 165,000원*12월	1,980		
○전기안전관리 대행 수수료 345,000원*12월	4,140		

부서: 모현읍
정책: 주민행정 편의도모(모현읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 유지관리 180,000원*12월	2,160		
○비데 유지관리 90,000원*12월	1,080		
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 458,330원*12월	5,500		
02 공공운영비	138,350	139,620	△1,270
○교통유발부담금 800,000원	800		
○냉난방 연료비 3,200,000원*12월	38,400		
○냉온수기 세관 및 냉각탑 유지비 3,300,000원	3,300		
○상하수도 사용료 700,000원*12월	8,400		
○자동차검사 수수료 50,000원*6대*2회	600		
○전기요금 4,500,000원*12월	54,000		
○차량 유지관리 2,400,000원*5대	12,000		
○청사 소규모 수선비 12,000,000원	12,000		
○청사 조경 관리 5,000,000원	5,000		
○제3종시설물 정기점검 1,925,000원*2회	3,850		
주민생활지원	35,328	34,426	902
101 인건비	12,388	12,086	302
04 기간제근로자등보수	12,388	12,086	302
○이면도로 등 관리 환경정화 91,760원*3명*45일	12,388		
201 일반운영비	22,940	22,340	600
01 사무관리비	15,776	15,516	260
○이면도로 등 관리 환경정화 소모품 구입 2,200,000원	2,200		
○청소용품 구입 80,000원*12월	960		
○재난모니터링 시스템 통신요금 23,000원*12월	276		
○승강기 비상통화 요금 5,000원*12월	60		
○청사 CCTV시스템 임차료 190,000원*12월	2,280		
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	7,164	6,824	340
○청소차 유지관리비 5,000,000원*1대	5,000		
○적환장 유지관리비	2,064		
o 전기요금 170,000원*12월	2,040		
o 상하수도요금 2,000원*12월	24		
○환경미화원 비상약품 구입 100,000원	100		
지역개발사업(모현읍)	1,250,500	1,355,500	△105,000
균형있는 지역개발	1,250,500	1,355,500	△105,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,250,500	1,355,500	△105,000

부서: 모현읍
정책: 지역개발사업(모현읍)
단위: 균형있는 지역개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○나라장터 이용수수료 20,000원*25건	500		
401 시설비및부대비	1,250,000	1,352,000	△102,000
01 시설비	1,250,000	1,352,000	△102,000
○갈담1리 구거 정비공사 70,000,000원	70,000		
○갈담2리 마을안길 재포장공사 120,000,000원	120,000		
○매산1리 우수관로 정비공사 70,000,000원	70,000		
○매산3리 마을안길 정비공사 100,000,000원	100,000		
○매산4리 마을안길 재포장공사 50,000,000원	50,000		
○도로시설물 유지보수 450,000,000원	450,000		
○농업기반시설 유지관리 150,000,000원	150,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
행정운영경비(모현읍)	78,220	77,766	454
기본경비(모현읍)	78,220	77,766	454
기본경비(모현읍)	78,220	77,766	454
201 일반운영비	46,180	45,076	1,104
01 사무관리비	45,976	44,872	1,104
○일반수용비 60,000원*27명*12월	19,440		
○급량비 8,000원*27명*4일*12월	10,368		
○행정장비 운영	11,200		
o 소모품 300,000원*6대*4회	7,200		
o 장비유지 4,000,000원	4,000		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	204	204	0
○유선방송 이용료 8,500원*2대*12월	204		
202 여비	12,960	12,480	480
01 국내여비	12,960	12,480	480
○기본업무추진 10,000원*27명*4일*12월	12,960		
203 업무추진비	14,040	14,900	△860
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,320	1,320	0
○100명까지 40,000원*33명	1,320		

부서: 모현읍
정책: 행정운영경비(모현읍)
단위: 기본경비(모현읍)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,980	4,980	0
○31인 이상(33인) 415,000원*12월	4,980		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,240	3,510	△270
01 자산및물품취득비	3,240	3,510	△270
○노후 사무용 의자 교체 270,000원*12개	3,240		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 이동읍
정책: 주민행정 편의도모(이동읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
이동읍	2,261,971	2,224,125	37,846
주민행정 편의도모(이동읍)	633,783	574,001	59,782
주민만족 서비스지원	633,783	574,001	59,782
주민행정운영지원	330,284	259,585	70,699
201 일반운영비	18,714	18,615	99
01 사무관리비	3,714	3,615	99
○무인발급기 소모품 구입 300,000원*2대*3회	1,800		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○민원발급 서식 제작 600,000원*2회	1,200		
○이장 신분증 제작 19,800원*30명	594		
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○우편요금 1,250,000원*12회	15,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	307,170	238,570	68,600
07 통장・이장・반장활동보상금	307,170	238,570	68,600
○통리장 수당	297,920		
o 수당 400,000원*49명*12월	235,200		
o 상여금 400,000원*49명*2회	39,200		
o 회의 참석수당 20,000원*49명*2회*12월	23,520		
○반장 수당 50,000원*185명	9,250		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○자동인증기 2,000,000원	2,000		
청사 및 차량운영	201,210	160,088	41,122
101 인건비	19,320	19,368	△48
04 기간제근로자등보수	19,320	19,368	△48
○청사청소 근로자 인건비	19,320		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2일	400		
o 안전보호구 구입비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	133,890	129,950	3,940
01 사무관리비	27,510	28,310	△800
○전기안전관리 대행 수수료 375,000원*12월	4,500		

부서: 이동읍
정책: 주민행정 편의도모(이동읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리 대행 수수료 370,000원*12월	4,440		
○무인경비 관리 수수료 850,000원*12월	10,200		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○정수기 유지관리 70,000원*4대*12월	3,360		
○비데 유지관리 21,000원*5대*12월	1,260		
02 공공운영비	106,380	101,640	4,740
○청사 조경 5,000,000원	5,000		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○차량 유지관리 2,400,000원*5대	12,000		
○전기요금 5,000,000원*12월	60,000		
○상하수도 사용료 500,000원*12월	6,000		
○냉난방기 유지관리 3,600,000원	3,600		
○난방 연료비 1,400원*500ℓ*3월	2,100		
○자동차 검사 수수료 55,000원*6대	330		
○교통유발부담금 1,500,000원	1,500		
○제3종시설물 정기점검 1,925,000원*2회	3,850		
401 시설비및부대비	48,000	10,000	38,000
01 시설비	48,000	10,000	38,000
○청사 출입계단 보수공사 20,000,000원	20,000		
○청사 화장실 개선공사 22,000,000원	22,000		
○청사 화장실 에어컨 설치공사 6,000,000원	6,000		
주민생활지원	102,289	154,328	△52,039
101 인건비	16,259	17,458	△1,199
04 기간제근로자등보수	16,259	17,458	△1,199
○유원지 무단투기 방지 및 환경정화 45,880원*2명*40일	3,671		
○이면도로 등 관리 및 환경정화 68,820원*4명*45일	12,388		
○안전보호구 구입비 50,000원*4명*1회	200		
201 일반운영비	47,030	52,280	△5,250
01 사무관리비	18,050	21,300	△3,250
○미화원 대기실 소모품 구입 20,000원*6명*12월	1,440		
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,950,000원	1,950		
○환경미화원 비상약품 구입 100,000원	100		
○주민자치센터 승강기 정기점검 수수료 210,000원*12월	2,520		
○청소용품 구입 80,000원*12월	960		

부서: 이동읍
정책: 주민행정 편의도모(이동읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○천리작은도서관 소모품 구입 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	28,980	30,980	△2,000
○청소차 유지 관리 5,000,000원	5,000		
○주민자치센터 소규모 수선비 10,000,000원	10,000		
○주민자치센터 도시가스 요금 500,000원*12월	6,000		
○제설자재 보관창고 운영	3,960		
o 전기요금 300,000원*12월	3,600		
o 통신요금 30,000원*12월	360		
○천리 작은도서관 운영	4,020		
o 전기요금 250,000원*12월	3,000		
o 통신요금 60,000원*12월	720		
o 냉난방기 유지 300,000원	300		
401 시설비및부대비	20,000	31,000	△11,000
01 시설비	20,000	31,000	△11,000
○인도 및 가로 화단 유지관리 20,000,000원	20,000		
405 자산취득비	19,000	53,590	△34,590
01 자산및물품취득비	19,000	53,590	△34,590
○암롤박스 9,500,000원*2개	19,000		
지역개발사업(이동읍)	1,550,300	1,573,300	△23,000
균형있는 지역개발	1,550,300	1,573,300	△23,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,550,300	1,573,300	△23,000
201 일반운영비	300	300	0
01 사무관리비	300	300	0
○나라장터 이용수수료 20,000원*15건	300		
401 시설비및부대비	1,550,000	1,570,000	△20,000
01 시설비	1,550,000	1,570,000	△20,000
○서2리 도로 포장(L=300m) 60,000,000원	60,000		
○서3리 배수로 설치(L=40m) 30,000,000원	30,000		
○어비3리 도로 재포장(L=500m) 40,000,000원	40,000		
○화산2리 농로 포장(L=60m) 40,000,000원	40,000		
○덕성1리 배수로 설치(L=50m) 30,000,000원	30,000		
○묵5리 도로 포장(L=200m) 50,000,000원	50,000		
○어비1리 구거 정비(L=100m) 97,000,000원	97,000		
○송전3리 배수로 설치(L=40m) 30,000,000원	30,000		
○송전4리 배수로 교체(L=180m) 63,000,000원	63,000		
○천7리 주민쉼터 정비 30,000,000원	30,000		

부서: 이동읍
정책: 지역개발사업(이동읍)
단위: 균형있는 지역개발

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○천16리 공용공간 조성 20,000,000원	20,000		
○천4리 운동기구 설치 10,000,000원	10,000		
○묘봉4리 운동기구 설치 10,000,000원	10,000		
○욱1리 구거 정비(L=180m) 50,000,000원	50,000		
○농업기반시설 유지관리 250,000,000원	250,000		
○도로시설물 유지보수 500,000,000원	500,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
행정운영경비(이동읍)	77,888	76,824	1,064
기본경비(이동읍)	77,888	76,824	1,064
기본경비(이동읍)	77,888	76,824	1,064
201 일반운영비	44,248	43,144	1,104
01 사무관리비	43,768	42,664	1,104
○일반수용비 60,000원*25명*12월	18,000		
○급량비 8,000원*25명*4일*12월	9,600		
○행정장비 운영	11,200		
o 소모품 300,000원*6대*4회	7,200		
o 장비유지 4,000,000원	4,000		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	480	480	0
○유선방송 이용료 20,000원*2대*12월	480		
202 여비	18,000	17,280	720
01 국내여비	18,000	17,280	720
○기본업무추진 10,000원*25명*6일*12월	18,000		
203 업무추진비	13,840	14,600	△760
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,240	1,200	40
○100명까지 40,000원*31명	1,240		
04 부서운영업무추진비	4,860	4,800	60
○31인이상(31인) 405,000원*12월	4,860		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 남사읍
정책: 주민행정 편의도모(남사읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남사읍	2,588,391	2,692,754	△104,363
주민행정 편의도모(남사읍)	964,379	1,059,138	△94,759
주민만족 서비스지원	964,379	1,059,138	△94,759
주민행정운영지원	370,094	290,195	79,899
201 일반운영비	21,714	21,615	99
01 사무관리비	2,514	2,415	99
○민원발급 서식 제작 1,200,000원	1,200		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○무인민원발급기 소모품 300,000원*2대*1회	600		
○이장 신분증 제작 19,800원*30명	594		
02 공공운영비	19,200	19,200	0
○우편요금 1,400,000원*12월	16,800		
○중앙동보 방송시스템 통신료 200,000원*1대*12월	2,400		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	345,980	266,180	79,800
07 통장・이장・반장활동보상금	345,980	266,180	79,800
○통리장 수당	335,280		
o 수당 400,000원*57명*12월	273,600		
o 상여금 400,000원*57명*2회	45,600		
o 회의 참석수당 20,000원*57명*1회*12월	13,680		
o 임원회의 참석수당 20,000원*10명*1회*12월	2,400		
○반장 수당 50,000원*214명	10,700		
청사 및 차량운영	415,485	571,702	△156,217
201 일반운영비	130,485	116,802	13,683
01 사무관리비	38,743	37,227	1,516
○청사청소 공무직 근로자 피복비 150,000원*1명*2회	300		
○물탱크 청소 450,000원*2대*2회	1,800		
○소방안전관리 대행 수수료 152,000원*1대*12회	1,824		
○승강기 안전점검 및 정기점검 수수료 264,000원*1대*12회	3,168		
○전기안전관리 대행 수수료 130,000원*1대*12회	1,560		
○정수기 유지관리 60,000원*6대*12월	4,320		
○청사관리 소모품 구입 250,000원*12월	3,000		
○청사 소독 150,000원*5회	750		

부서: 남사읍
정책: 주민행정 편의도모(남사읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○현장민원실 관리비 700,000원*12월	8,400		
○비데 유지관리비 22,900원*6대*12월	1,649		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 997,610원*12월	11,972		
02 공공운영비	91,742	79,575	12,167
○교통유발부담금 700,000원*1회	700		
○맑은누리 작은도서관 유지관리	5,160		
o 전기요금 400,000원*12월	4,800		
o 상하수도 사용료 30,000원*12월	360		
○냉난방기 유지 1,200,000원	1,200		
○상하수도 사용료 270,000원*12월	3,240		
○온수보일러 연료비 312,000원*25ℓ	7,800		
○자동차 검사 수수료 330,000원	330		
○전기요금 3,500,000원*12월	42,000		
○제3종시설물 정기점검 2,156,000원*2회	4,312		
○차량 유지관리 10,000,000원	10,000		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○읍사무소 조경(전지 등) 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	285,000	420,000	△135,000
01 시설비	285,000	420,000	△135,000
○청사 화장실 시설개선 235,000,000원	235,000		
○청사 외벽 방수 공사 50,000,000원	50,000		
주민생활지원	178,800	197,241	△18,441
101 인건비	20,288	37,599	△17,311
04 기간제근로자등보수	20,288	37,599	△17,311
○이면도로 등 관리 및 환경정화 45,880원*2명*220일	20,188		
○안전보호구 구입비 50,000원*2명*1회	100		
201 일반운영비	76,522	74,102	2,420
01 사무관리비	22,758	22,858	△100
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 2,400,000원	2,400		
○청소용품 구입 1,440,000원	1,440		
○적환장 근무자 비상약품 구입 150,000원	150		
○적환장 소규모 환경개선 2,000,000원	2,000		
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
○주민자치센터 소방안전 대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○주민자치센터 승강기 안전점검 및 정기점검 수수료 264,000원*12월	3,168		
○주민자치센터 전기안전관리 대행 수수료 150,000원*12월	1,800		

부서: 남사읍
정책: 주민행정 편의도모(남사읍)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	53,764	51,244	2,520
○청소차 유지관리 5,000,000원*2대	10,000		
○적환장 유지관리	9,264		
o 전기요금 290,000원*12월	3,480		
o 상하수도 사용료 57,000원*12월	684		
o 난방비 4,500,000원	4,500		
o 적환장 통신료 50,000원*1대*12월	600		
○진위천 세월교 자동차단시설 유지관리	3,900		
o 전기요금 95,000원*12월	1,140		
o 통신요금 230,000원*12월	2,760		
○주민자치센터 유지관리	30,600		
o 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
o 상하수도 사용료 650,000원*12월	7,800		
o 도시가스 사용료 400,000원*12월	4,800		
401 시설비및부대비	63,540	73,540	△10,000
01 시설비	63,540	73,540	△10,000
○가로화단 조성 23,540,000원	23,540		
○가로화단(교차로) 유지관리 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	18,450	12,000	6,450
01 자산및물품취득비	18,450	12,000	6,450
○암롤박스 천개문 4,700,000원*3대	14,100		
○냉방기 3,500,000원*1대	3,500		
○세탁기 850,000원*1대	850		
지역개발사업(남사읍)	1,553,560	1,565,560	△12,000
균형있는 지역개발	1,553,560	1,565,560	△12,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,553,560	1,565,560	△12,000
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○나라장터 이용수수료 20,000원*28건	560		
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	1,550,000	1,562,000	△12,000
01 시설비	1,550,000	1,562,000	△12,000
○봉명1리(수세) 마을안길 덧씌우기 및 배수로 정비공사(L=250m, D=1,000mm) 57,000,000원	57,000		
○봉명3리(유평) 배수로 정비 및 농로포장공사 (L=200m, D=800mm) 66,000,000원	66,000		
○진목1리(순지) 배수로 확장공사(L=500m, D=700mm) 138,000,000원	138,000		

부서: 남사읍
정책: 지역개발사업(남사읍)
단위: 균형있는 지역개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전궁1리(각궁) 도로 재포장 공사(L=1,000m, B=3.0~5.0m) 140,000,000원	140,000		
○방아1리(중복) 도로 확포장 공사(L=230m, B=5.0~6.0m) 80,000,000원	80,000		
○방아2리(방축) 농로 재포장 공사(L=480m, B=4.0~5.0m) 79,000,000원	79,000		
○농업기반시설 유지관리 250,000,000원	250,000		
○도로시설물 유지보수 500,000,000원	500,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
행정운영경비(남사읍)	70,452	68,056	2,396
기본경비(남사읍)	70,452	68,056	2,396
기본경비(남사읍)	70,452	68,056	2,396
201 일반운영비	42,712	40,696	2,016
01 사무관리비	42,568	40,552	2,016
○일반수용비 60,000원*25명*12월	18,000		
○급량비 8,000원*25명*3일*12월	7,200		
○행정장비 운영	12,400		
o 소모품 300,000원*7대*4회	8,400		
o 장비유지 4,000,000원	4,000		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	144	144	0
○유선방송 이용료 12,000원*1대*12월	144		
202 여비	12,000	11,040	960
01 국내여비	12,000	11,040	960
○기본업무추진 10,000원*25명*4일*12월	12,000		
203 업무추진비	13,940	14,520	△580
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,280	1,120	160
○100명까지 40,000원*32명	1,280		
04 부서운영업무추진비	4,920	4,800	120
○31인 이상(32인) 410,000원*12월	4,920		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 원삼면
정책: 주민행정 편의도모(원삼면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원삼면	2,228,018	4,068,376	△1,840,358
주민행정 편의도모(원삼면)	606,662	513,808	92,854
주민만족 서비스지원	606,662	513,808	92,854
주민행정운영지원	295,568	237,974	57,594
201 일반운영비	15,618	16,344	△726
01 사무관리비	1,218	1,944	△726
○민원발급 서식 제작 900,000원	900		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○이장 신분증 제작 19,800원*10명	198		
02 공공운영비	14,400	14,400	0
○우편요금 1,200,000원*12월	14,400		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무수당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	277,550	219,230	58,320
07 통장・이장・반장활동보상금	277,550	219,230	58,320
○통리장 수당	273,600		
ㅇ수당 400,000원*45명*12월	216,000		
ㅇ상여금 400,000원*45명*2회	36,000		
ㅇ회의 참석수당 20,000원*45명*2회*12월	21,600		
○반장 수당 50,000원*79명	3,950		
청사 및 차량운영	209,882	215,348	△5,466
201 일반운영비	134,882	133,048	1,834
01 사무관리비	24,482	23,648	834
○물탱크 청소비 400,000원*2회	800		
○비데 유지관리 25,000원*12대*12월	3,600		
○소방안전관리 대행 수수료 232,000원*12월	2,784		
○승강기 안전점검 및 정기점검 수수료 180,000원*12월	2,160		
○전기안전관리 대행 수수료 302,850원*12월	3,635		
○정수기 유지관리 37,570원*8대*12월	3,607		
○청사관리 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○시설관리 공무직근로자 피복비 150,000원*1명*2회	300		
○무인경비시스템 관리 수수료 370,420원*12월	4,446		
02 공공운영비	110,400	109,400	1,000
○난방 연료비 2,400,000원*6월	14,400		
○냉난방기 유지관리비 5,000,000원	5,000		

부서: 원삼면
정책: 주민행정 편의도모(원삼면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상하수도 사용료 600,000원*12월	7,200		
○자동차 검사수수료 50,000원*4대*2회	400		
○전기요금 4,300,000원*12월	51,600		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○청사 화단 전정 및 환경정화 5,000,000원	5,000		
○제3종시설물 정기점검 2,000,000원*2회	4,000		
○교통유발부담금 800,000원	800		
○차량 유지관리비 2,500,000원*4대	10,000		
401 시설비및부대비	75,000	82,300	△7,300
01 시설비	75,000	82,300	△7,300
○청사 방수공사 60,000,000원	60,000		
○청사 냉난방 배관 보수공사 15,000,000원	15,000		
주민생활지원	101,212	60,486	40,726
101 인건비	12,388	12,086	302
04 기간제근로자등보수	12,388	12,086	302
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*1명*135일	12,388		
201 일반운영비	37,624	28,040	9,584
01 사무관리비	16,484	15,900	584
○청소용품 구입 50,000원*12월	600		
○환경미화원 비상약품 구입 100,000원	100		
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 2,200,000원	2,200		
○도로환경관리센터 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
○도로환경관리센터 소방안전관리 대행 수수료 132,000원*12월	1,584		
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	21,140	12,140	9,000
○청소차 유지관리 5,000,000원*1대	5,000		
○도로환경관리센터 유지관리비	16,140		
o 전기요금 700,000원*12월	8,400		
o 수도요금 600,000원*12월	7,200		
o 인터넷 및 유선방송 이용료 45,000원*12월	540		
401 시설비및부대비	25,000	18,200	6,800
01 시설비	25,000	18,200	6,800
○주민자치센터 다목적실 바닥 교체공사 25,000,000원	25,000		
405 자산취득비	26,200	2,160	24,040
01 자산및물품취득비	26,200	2,160	24,040

부서: 원삼면
정책: 주민행정 편의도모(원삼면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로환경관리센터 비품 10,000,000원	10,000		
○도로환경관리센터 암롤박스 8,100,000원*2대	16,200		
지역개발사업(원삼면)	1,553,500	3,488,500	△1,935,000
균형있는 지역개발	1,553,500	3,488,500	△1,935,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,553,500	1,588,500	△35,000
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○나라장터 이용수수료 20,000원*25건	500		
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	1,550,000	1,585,000	△35,000
01 시설비	1,550,000	1,585,000	△35,000
○맹4리 구거정비공사 90,000,000원	90,000		
○사암3리 배수로정비공사 60,000,000원	60,000		
○목신3리 교량확장공사 70,000,000원	70,000		
○사암6리 도로정비공사 30,000,000원	30,000		
○독성3리 구거정비공사 60,000,000원	60,000		
○목신2리 구거정비공사 50,000,000원	50,000		
○문촌2리 도로정비공사 40,000,000원	40,000		
○사암리 도로포장공사 30,000,000원	30,000		
○학일1리 도로정비공사 30,000,000원	30,000		
○도로시설물 유지보수 500,000,000원	500,000		
○농업기반시설 유지관리 250,000,000원	250,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
○하천변 제초 100,000,000원	100,000		
행정운영경비(원삼면)	67,856	66,068	1,788
기본경비(원삼면)	67,856	66,068	1,788
기본경비(원삼면)	67,856	66,068	1,788
201 일반운영비	38,036	36,788	1,248
01 사무관리비	36,692	35,588	1,104
○일반수용비 60,000원*20명*12월	14,400		
○급량비 8,000원*20명*4일*12월	7,680		
○행정장비 운영	10,700		
o 소모품 300,000원*6대*4회	7,200		
o 장비유지 3,500,000원	3,500		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
○복사용지 구입 22,000원*8박스*12월	2,112		

부서: 원삼면
정책: 행정운영경비(원삼면)
단위: 기본경비(원삼면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	1,344	1,200	144
○인터넷(승강기비상전화) 및 유선방송 이용료 28,000원*4건*12월	1,344		
202 여비	14,400	13,680	720
01 국내여비	14,400	13,680	720
○기본업무추진 10,000원*20명*6일*12월	14,400		
203 업무추진비	13,620	13,800	△180
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,080	1,000	80
○100명까지 40,000원*27명	1,080		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
○30인 이하 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 백암면
정책: 주민행정 편의도모(백암면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백암면	2,443,661	2,304,024	139,637
주민행정 편의도모(백암면)	826,221	668,468	157,753
주민만족 서비스지원	826,221	668,468	157,753
주민행정운영지원	376,985	294,220	82,765
201 일반운영비	11,615	11,450	165
01 사무관리비	1,415	1,250	165
○민원발급 서식 제작 800,000원	800		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○이장 신분증 제작 19,800원*25명	495		
02 공공운영비	10,200	10,200	0
○우편요금 850,000원*12월	10,200		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무담당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	362,970	280,370	82,600
07 통장・이장・반장활동보상금	362,970	280,370	82,600
○통리장 수당	358,720		
o 수당 400,000원*59명*12월	283,200		
o 상여금 400,000원*59명*2회	47,200		
o 회의 참석수당 20,000원*59명*2회*12월	28,320		
○반장 수당 50,000원*85명	4,250		
청사 및 차량운영	282,906	114,654	168,252
101 인건비	19,570	19,668	△98
04 기간제근로자등보수	19,570	19,668	△98
○면청사 청소 근로자 인건비	19,270		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2일	400		
○청사관리 근로자 피복비 150,000원*1명*2회	300		
201 일반운영비	91,186	94,986	△3,800
01 사무관리비	20,026	19,226	800
○물탱크 청소 800,000원*2회	1,600		
○비데 유지관리 60,000원*12월	720		
○소방안전관리 대행 수수료 186,000원*12월	2,232		
○전기안전관리 대행 수수료 122,000원*12월	1,464		
○정수기 유지관리 280,000원*12월	3,360		

부서: 백암면
정책: 주민행정 편의도모(백암면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사관리 소모품 구입 2,400,000원	2,400		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 625,000원*12월	7,500		
02 공공운영비	71,160	75,760	△4,600
○난방 연료비 2,800,000원*5월	14,000		
○냉난방기 유지 500,000원	500		
○상하수도 사용료 430,000원*12월	5,160		
○자동차 검사수수료 60,000원*5대	300		
○전기요금 1,700,000원*12월	20,400		
○제3종시설물 정기점검 1,900,000원*2회	3,800		
○차량 유지관리 2,000,000원*5대	10,000		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○청사 조경 유지관리 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	170,000	0	170,000
01 시설비	170,000	0	170,000
○청사 화장실 리모델링 170,000,000원	170,000		
405 자산취득비	2,150	0	2,150
01 자산및물품취득비	2,150	0	2,150
○재난상황실 냉난방기 1,800,000원*1대	1,800		
○재난상황실 온수기 350,000원*1대	350		
주민생활지원	166,330	259,594	△93,264
101 인건비	41,034	40,038	996
04 기간제근로자등보수	41,034	40,038	996
○이면도로 관리 및 환경정화 근로자 인건비 91,760원*4명*45일	16,517		
○작은도서관 근로자 인건비	24,517		
o기본급 91,760원*1명*205일	18,811		
o유급휴일수당 91,760원*1명*50일	4,588		
o연차유급휴가수당 91,760원*1명*10일	918		
o명절수당 200,000원*1명*1일	200		
201 일반운영비	125,296	125,296	0
01 사무관리비	28,536	28,536	0
○적환장 부지 대부료(근삼리 229-8번지 외 1) 6,000,000원	6,000		
○방치폐기물 처리 10,000,000원	10,000		
○전기안전관리 대행 수수료 207,000원*12월	2,484		
○소방안전관리 대행 수수료 196,000원*12월	2,352		
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 2,200,000원	2,200		

부서: 백암면
정책: 주민행정 편의도모(백암면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경미화원 청소용품 구입 80,000원*12월	960		
○환경미화원 비상약품 구입 100,000원	100		
○작은도서관 일반수용비 150,000원*12월	1,800		
○승강기안전점검 수수료 220,000원*12월	2,640		
02 공공운영비	96,760	96,760	0
○주민자치센터 공과금 수수료	58,440		
o 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
o LPG 사용료 90,000원*16통*12월	17,280		
o 상하수도 사용료 630,000원*12월	7,560		
○작은도서관 공과금 수수료	10,350		
o 전기요금 300,000원*12월	3,600		
o 냉난방 연료 1,350,000원*5월	6,750		
○적환장 공과금 수수료	7,170		
o 전기요금 150,000원*12월	1,800		
o 냉난방 연료 810,000원*5월	4,050		
o LPG사용료 30,000원*12월	360		
o 상하수도 사용료 80,000원*12월	960		
○공용화장실 공과금 수수료	2,040		
o 전기요금 125,000원*12월	1,500		
o 상하수도 사용료 45,000원*12월	540		
○미화원대기실 공과금 수수료	5,280		
o 전기요금 125,000원*12월	1,500		
o LPG 사용료 90,000원*3통*12월	3,240		
o 상하수도 사용료 45,000원*12월	540		
○청소차 유지관리 5,000,000원*1대	5,000		
○주민자치센터 소규모 수선 8,000,000원	8,000		
○작은도서관 통신요금 40,000원*12월	480		
지역개발사업(백암면)	1,553,400	1,572,400	△19,000
균형있는 지역개발	1,553,400	1,572,400	△19,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,403,400	1,572,400	△169,000
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	400	400	0
○나라장터 이용수수료 400,000원	400		
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	1,400,000	1,569,000	△169,000
01 시설비	1,400,000	1,569,000	△169,000

부서: 백암면
정책: 지역개발사업(백암면)
단위: 균형있는 지역개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로시설물 유지보수 500,000,000원	500,000		
○농업기반시설 유지관리 250,000,000원	250,000		
○소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
○도로변 제초 90,000,000원	90,000		
○백봉7리(대흥동) 구거정비공사 63,000,000원	63,000		
○석천2리(황새올) 배수로정비공사 15,000,000원	15,000		
○용천3리(상리) 배수로 설치공사 18,000,000원	18,000		
○근삼3리(영곡) 도로확장공사 28,000,000원	28,000		
○근창2리(신대) 옹벽설치 공사 22,000,000원	22,000		
○근곡2리(마두) 구거정비공사 91,000,000원	91,000		
○근창4리(하비두) 배수로설치공사 23,000,000원	23,000		
○석천1리(사천) 도로확장공사 29,000,000원	29,000		
○고안2리 배수로 정비공사 22,000,000원	22,000		
○옥산1리 도로확포장공사 72,000,000원	72,000		
○근창5리 배수로정비공사 27,000,000원	27,000		
근삼리 소교량 재가설 사업	150,000	0	150,000
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	150,000	0	150,000
○근삼리 소교량 재가설 공사 150,000,000원	150,000		
행정운영경비(백암면)	64,040	63,156	884
기본경비(백암면)	64,040	63,156	884
기본경비(백암면)	64,040	63,156	884
201 일반운영비	36,020	34,916	1,104
01 사무관리비	35,396	34,292	1,104
○일반수용비 60,000원*21명*12월	15,120		
○급량비 8,000원*21명*4일*12월	8,064		
○행정장비 운영	8,300		
o 소모품 300,000원*4대*4회	4,800		
o 장비유지 3,500,000원	3,500		
○복사용지 구입 22,000원*8박스*12월	2,112		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	624	624	0

부서: 백암면
정책: 행정운영경비(백암면)
단위: 기본경비(백암면)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○유선방송 이용료 52,000원*12월	624		
202 여비	12,600	12,000	600
01 국내여비	12,600	12,000	600
○기본업무추진 10,000원*21명*5일*12월	12,600		
203 업무추진비	13,620	14,440	△820
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,080	1,040	40
○100명까지 40,000원*27명	1,080		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○30인 이하 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 양지면
정책: 주민행정 편의도모(양지면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양지면	2,128,634	1,954,468	174,166
주민행정 편의도모(양지면)	804,434	652,320	152,114
주민만족 서비스지원	804,434	652,320	152,114
주민행정운영지원	292,960	223,960	69,000
201 일반운영비	16,120	16,120	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○민원발급 서식 제작 1,000,000원	1,000		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*12월	120		
02 공공운영비	15,000	15,000	0
○우편요금 1,250,000원*12월	15,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
02 특정업무경비	2,400	2,400	0
○세무수당 100,000원*2명*12월	2,400		
301 일반보전금	265,740	205,440	60,300
07 통장・이장・반장활동보상금	265,740	205,440	60,300
○통리장 수당	261,440		
o 수당 400,000원*43명*12월	206,400		
o 상여금 400,000원*43명*2회	34,400		
o 회의 참석수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
○반장 수당 50,000원*86명	4,300		
405 자산취득비	8,700	0	8,700
01 자산및물품취득비	8,700	0	8,700
○통합민원 업무용 스캐너 350,000원*2대	700		
○통합민원발급기 8,000,000원*1대	8,000		
청사 및 차량운영	98,150	140,234	△42,084
101 인건비	19,270	19,368	△98
04 기간제근로자등보수	19,270	19,368	△98
○청사청소 근로자 인건비	19,270		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2회	400		
201 일반운영비	78,880	85,946	△7,066
01 사무관리비	20,660	20,436	224
○물탱크 청소 400,000원*2회	800		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○전기안전관리 대행 수수료 135,000원*12월	1,620		
○소방안전관리 대행 수수료 245,000원*12월	2,940		

부서: 양지면
정책: 주민행정 편의도모(양지면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장애인리프트 안전점검 수수료 137,500원*12월	1,650		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 570,000원*12월	6,840		
○정수기 유지관리 210,000원*12월	2,520		
○비데 유지관리 70,000원*12월	840		
○청사관리 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
○시설관리 공무직근로자 피복 구입 150,000원*1명*2회	300		
02 공공운영비	58,220	65,510	△7,290
○냉난방 연료 1,500원*32ℓ*120일	5,760		
○자동차 검사수수료 50,000원*5대*2회	500		
○전기요금 1,700,000원*12월	20,400		
○상하수도요금 180,000원*12월	2,160		
○냉난방기 유지관리 1,800,000원*2회	3,600		
○제3종시설물 정기점검 1,900,000원*2회	3,800		
○차량 유지관리 2,000,000원*5대	10,000		
○행정복지센터 청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
주민생활지원	413,324	288,126	125,198
101 인건비	12,388	12,086	302
04 기간제근로자등보수	12,388	12,086	302
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*3명*45일	12,388		
201 일반운영비	287,936	207,040	80,896
01 사무관리비	27,184	26,328	856
○적환장 운영	1,724		
o정수기 임대료 60,000원*12월	720		
o저수조 청소 수수료 200,000원*2회	400		
o소모품 구입 604,000원	604		
○환경미화원 청소용품 구입 50,000원*12월	600		
○환경미화원 비상약품 구입 100,000원	100		
○주민자치센터 운영	12,560		
o전기안전관리 대행 수수료 350,000원*12월	4,200		
o소방안전관리 대행 수수료 250,000원*12월	3,000		
o승강기 안전점검 수수료 180,000원*12월	2,160		
o도시가스 검사 수수료 150,000원*1회	150		
o보일러 안전 및 성능검사 수수료 1,500,000원*1회	1,500		

부서: 양지면
정책: 주민행정 편의도모(양지면)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 저수조 청소 수수료 400,000원*2회	800		
o 방역소독 수수료 150,000원*5회	750		
O방치폐기물 처리 10,000,000원*1회	10,000		
O이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 2,200,000원	2,200		
02 공공운영비	260,752	180,712	80,040
O적환장 유지관리	8,952		
o 전기요금 450,000원*12월	5,400		
o 유선방송 및 인터넷 이용료 46,000원*12월	552		
o 적환장 소규모 수선 3,000,000원	3,000		
O주민자치센터	220,800		
o 전기요금 6,000,000원*12월	72,000		
o 상하수도요금 3,000,000원*12월	36,000		
o 도시가스요금 9,400,000원*12월	112,800		
O주민자치센터 청사 소규모 수선 10,000,000원	10,000		
O주민자치센터 수영장 유지관리 16,000,000원	16,000		
O청소차 유지관리 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	113,000	69,000	44,000
01 시설비	113,000	69,000	44,000
O수영장 천장 페인트 도색(녹제거) 73,000,000원	73,000		
O주민자치센터 관류보일러 교체 40,000,000원	40,000		
지역개발사업(양지면)	1,250,200	1,233,200	17,000
균형있는 지역개발	1,250,200	1,233,200	17,000
주민숙원(생활밀착형)사업	1,250,200	1,233,200	17,000
201 일반운영비	200	200	0
01 사무관리비	200	200	0
O나라장터 이용수수료 20,000원*10건	200		
401 시설비및부대비	1,250,000	1,230,000	20,000
01 시설비	1,250,000	1,230,000	20,000
O도로시설물 유지보수 450,000,000원	450,000		
O농업기반시설 유지관리 150,000,000원	150,000		
O주민숙원사업 설계비 55,000,000원	55,000		
O소규모 생활불편 해소 150,000,000원	150,000		
O주민 공동작업장 보수 35,000,000원	35,000		
O양지면 도로변 제초작업 90,000,000원	90,000		
O농로 정비사업(송문2리) 81,000,000원	81,000		
O용배수관로 설치사업(대대4리) 40,000,000원	40,000		

부서: 양지면
정책: 지역개발사업(양지면)
단위: 균형있는 지역개발

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○마을안길 재포장사업(남곡2리) 50,000,000원	50,000		
○도로 정비사업(남곡3리 청년김대건길) 80,000,000원	80,000		
○도로환경 개선사업(추계2리) 23,000,000원	23,000		
○도로 재포장사업(남곡1리) 46,000,000원	46,000		
행정운영경비(양지면)	74,000	68,948	5,052
기본경비(양지면)	74,000	68,948	5,052
기본경비(양지면)	74,000	68,948	5,052
201 일반운영비	41,420	38,108	3,312
01 사무관리비	41,060	37,748	3,312
○일반수용비 60,000원*23명*12월	16,560		
○급량비 8,000원*23명*4일*12월	8,832		
○행정장비 운영	10,700		
o 소모품 300,000원*6대*4회	7,200		
o 장비유지 3,500,000원	3,500		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 60,000원*12월	720		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	360	360	0
○유선방송 이용료 30,000원*12월	360		
202 여비	13,800	12,000	1,800
01 국내여비	13,800	12,000	1,800
○기본업무추진 10,000원*23명*5일*12월	13,800		
203 업무추진비	13,740	13,800	△60
01 기관운영업무추진비	7,740	8,600	△860
○읍.면 인구 3만 미만 7,740,000원	7,740		
02 정원가산업무추진비	1,200	1,000	200
○100명까지 40,000원*30명	1,200		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
○30인 이하 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,240	3,240	0
01 자산및물품취득비	3,240	3,240	0
○노후 사무용 의자 교체 270,000원*12개	3,240		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 중앙동
정책: 주민행정 편의도모(중앙동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중앙동	552,174	504,235	47,939
주민행정 편의도모(중앙동)	500,028	452,487	47,541
주민만족 서비스지원	500,028	452,487	47,541
주민행정운영지원	250,536	198,120	52,416
201 일반운영비	21,156	21,090	66
01 사무관리비	3,156	3,090	66
○민원발급 서식 제작 1,440,000원	1,440		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○무인민원발급기 소모품 구입 300,000원*1대*4회	1,200		
○통장 신분증 제작 19,800원*20명	396		
02 공공운영비	18,000	18,000	0
○우편요금 1,500,000원*12월	18,000		
301 일반보전금	227,080	176,680	50,400
07 통장・이장・반장활동보상금	227,080	176,680	50,400
○통장 수당	218,880		
o 수당 400,000원*36명*12월	172,800		
o 상여금 400,000원*36명*2회	28,800		
o 회의 참석수당 20,000원*36명*2회*12월	17,280		
○반장 수당 50,000원*164명	8,200		
401 시설비및부대비	2,300	0	2,300
01 시설비	2,300	0	2,300
○무인민원발급기 전용 CCTV 설치 2,300,000원*1대	2,300		
청사 및 차량운영	187,951	181,535	6,416
101 인건비	19,270	19,368	△98
04 기간제근로자등보수	19,270	19,368	△98
○청사청소 근로자 인건비	19,270		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2일	400		
201 일반운영비	168,681	162,167	6,514
01 사무관리비	27,860	26,747	1,113
○물탱크 청소 550,000원*3회	1,650		
○소방안전관리 대행 수수료 267,800원*12월	3,214		
○전기안전관리 대행 수수료 483,000원*12월	5,796		
○승강기 안전 및 정기점검 대행 수수료 175,000원*12월	2,100		

부서: 중앙동
정책: 주민행정 편의도모(중앙동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 및 비데 유지관리 300,000원*12월	3,600		
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○청사 소독 200,000원*5회	1,000		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 625,000원*12월	7,500		
02 공공운영비	140,821	135,420	5,401
○교통유발부담금 1,170,000원*1회	1,170		
○냉난방기 유지관리 143,000원*63대	9,009		
○상하수도 사용료 700,000원*12월	8,400		
○승강기 전화요금 6,000원*12월	72		
○소방안전협회비 50,000원*1회	50		
○자동차 검사수수료 60,000원*2대	120		
○도시가스 사용료 4,000,000원*12월	48,000		
○전기요금 5,000,000원*12월	60,000		
○차량 유지관리 2,000,000원*3대	6,000		
○청사 소규모 수선 8,000,000원	8,000		
주민생활지원	8,541	19,832	△11,291
101 인건비	7,341	7,162	179
04 기간제근로자등보수	7,341	7,162	179
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*4명*20일	7,341		
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
주민숙원(생활밀착형)사업	53,000	53,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○소규모 생활불편 해소(가로,청소,환경 등) 50,000,000원	50,000		
행정운영경비(중앙동)	52,146	51,748	398
기본경비(중앙동)	52,146	51,748	398
기본경비(중앙동)	52,146	51,748	398
201 일반운영비	32,616	30,408	2,208
01 사무관리비	32,616	30,408	2,208
○일반수용비 60,000원*17명*12월	12,240		
○급량비 8,000원*17명*4일*12월	6,528		
○행정장비 운영	9,000		

부서: 중앙동
정책: 행정운영경비(중앙동)
단위: 기본경비(중앙동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ소모품 300,000원*5대*4회	6,000		
ㅇ장비유지 3,000,000원	3,000		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 50,000원*12월	600		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
202 여비	6,120	7,200	△1,080
01 국내여비	6,120	7,200	△1,080
○기본업무추진 10,000원*17명*3일*12월	6,120		
203 업무추진비	11,610	12,340	△730
01 기관운영업무추진비	7,290	8,100	△810
○인구 3만 미만 7,290,000원	7,290		
02 정원가산업무추진비	720	640	80
○100명까지 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○20인 이하 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 역북동
정책: 주민행정 편의도모(역북동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
역북동	487,731	447,863	39,868
주민행정 편의도모(역북동)	422,243	382,749	39,494
주민만족 서비스지원	422,243	382,749	39,494
주민행정운영지원(역북동)	234,958	169,105	65,853
201 일반운영비	23,918	23,885	33
01 사무관리비	4,718	4,685	33
○민원발급 서식 제작 2,000,000원	2,000		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*12월	120		
○무인민원발급기 소모품 구입 300,000원*2대*4회	2,400		
○통장 신분증 제작 19,800원*10명	198		
02 공공운영비	19,200	19,200	0
○우편요금 1,600,000원*12월	19,200		
301 일반보전금	211,040	145,220	65,820
07 통장・이장・반장활동보상금	211,040	145,220	65,820
○통장 수당	200,640		
o 수당 400,000원*33명*12월	158,400		
o 상여금 400,000원*33명*2회	26,400		
o 회의 참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
○반장 수당 50,000원*208명	10,400		
청사 및 차량운영(역북동)	127,212	153,714	△26,502
101 인건비	19,270	19,368	△98
04 기간제근로자등보수	19,270	19,368	△98
○청사청소 근로자 인건비	19,270		
o 기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
o 유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
o 연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
o 명절수당 200,000원*1명*2일	400		
201 일반운영비	107,942	114,346	△6,404
01 사무관리비	24,102	23,506	596
○물탱크 청소 670,000원*2회	1,340		
○소방안전관리 대행 수수료 258,600원*12월	3,104		
○승강기 안전 및 정기점검 대행 수수료 245,000원*12월	2,940		
○전기안전관리 대행 수수료 289,000원*12월	3,468		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 583,330원*12월	7,000		
○정수기 및 비데 유지관리 2,500,000원	2,500		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		

부서: 역북동
정책: 주민행정 편의도모(역북동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	83,840	90,840	△7,000
O교통유발부담금 850,000원*1회	850		
O냉난방기 유지관리 98,000원*35대	3,430		
O상하수도 사용료 450,000원*12월	5,400		
O승강기 전화요금 5,000원*12월	60		
O자동차 검사수수료 50,000원*2대	100		
O전기요금 5,000,000원*12월	60,000		
O청사 소규모 수선 8,000,000원	8,000		
O차량 유지관리 2,000,000원*3대	6,000		
주민생활지원(역북동)	7,073	6,930	143
101 인건비	5,873	5,730	143
04 기간제근로자등보수	5,873	5,730	143
O이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*4명*16일	5,873		
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
O이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
주민숙원(생활밀착형)사업(역북동)	53,000	53,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
O소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
O소규모 생활불편 해소(가로,청소,환경 등) 50,000,000원	50,000		
행정운영경비(역북동)	65,488	65,114	374
기본경비(역북동)	65,488	65,114	374
기본경비(역북동)	65,488	65,114	374
201 일반운영비	39,588	38,484	1,104
01 사무관리비	39,456	38,352	1,104
O일반수용비 60,000원*19명*12월	13,680		
O급량비 8,000원*19명*4일*12월	7,296		
O행정장비 운영	10,200		
o 소모품 300,000원*6대*4회	7,200		
o 장비유지 3,000,000원	3,000		
O복사용지 구입 22,000원*25박스*12월	6,600		
O쓰레기종량제 봉투 구입 50,000원*12월	600		
O홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
02 공공운영비	132	132	0

부서: 역북동
정책: 행정운영경비(역북동)
단위: 기본경비(역북동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○유선방송 이용료 5,500원*2대*12월	132		
202 여비	9,120	8,640	480
01 국내여비	9,120	8,640	480
○기본업무추진 10,000원*19명*4일*12월	9,120		
203 업무추진비	12,820	13,760	△940
01 기관운영업무추진비	8,460	9,400	△940
○인구 8만 미만 8,460,000원	8,460		
02 정원가산업무추진비	760	760	0
○100명까지 40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○20인 이하 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,160	2,430	△270
01 자산및물품취득비	2,160	2,430	△270
○노후 사무용 의자 교체 270,000원*8개	2,160		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 삼가동
정책: 주민행정 편의도모(삼가동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
삼가동	228,600	219,706	8,894
주민행정 편의도모(삼가동)	184,358	175,558	8,800
주민만족 서비스지원	184,358	175,558	8,800
주민행정운영지원(삼가동)	90,328	77,062	13,266
201 일반운영비	11,518	15,052	△3,534
01 사무관리비	3,118	3,052	66
○민원발급 서식 제작 2,000,000원	2,000		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*1종*12월	120		
○무인민원발급기 소모품 구입 200,000원*2대*2회	800		
○통장 신분증 제작 19,800원*10명	198		
02 공공운영비	8,400	12,000	△3,600
○우편요금 700,000원*12월	8,400		
301 일반보전금	78,810	62,010	16,800
07 통장・이장・반장활동보상금	78,810	62,010	16,800
○통장 수당	72,960		
o 수당 400,000원*12명*12월	57,600		
o 상여금 400,000원*12명*2회	9,600		
o 회의 참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장수당 50,000원*117명	5,850		
청사 및 차량운영(삼가동)	34,324	38,924	△4,600
201 일반운영비	34,324	36,124	△1,800
01 사무관리비	11,524	14,524	△3,000
○전기안전관리 대행 수수료 117,000원*12월	1,404		
○청사 소독 100,000원*5회	500		
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○정수기 유지관리 45,000원*3대*12월	1,620		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 416,660원*12월	5,000		
02 공공운영비	22,800	21,600	1,200
○전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
○차량 유지관리 2,000,000원*2대	4,000		
○자동차 검사수수료 60,000원*1대	60		
○냉난방기・공기순환기 유지비 130,000원*18대	2,340		
○청사 소규모 수선 2,000,000원	2,000		
주민생활지원(삼가동)	6,706	6,572	134
101 인건비	5,506	5,372	134
04 기간제근로자등보수	5,506	5,372	134
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*4명*15일	5,506		

부서: 삼가동
정책: 주민행정 편의도모(삼가동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
주민숙원(생활밀착형)사업(삼가동)	53,000	53,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○소규모 생활불편 해소(가로,청소,환경 등) 50,000,000원	50,000		
행정운영경비(삼가동)	44,242	44,148	94
기본경비(삼가동)	44,242	44,148	94
기본경비(삼가동)	44,242	44,148	94
201 일반운영비	28,512	27,888	624
01 사무관리비	28,512	27,888	624
○일반수용비 60,000원*13명*12월	9,360		
○급량비 8,000원*13명*4일*12월	4,992		
○행정장비 운영	9,000		
o 소모품 300,000원*5대*4회	6,000		
o 장비유지 3,000,000원	3,000		
○복사용지 구입 22,000원*15박스*12월	3,960		
○쓰레기종량제 봉투 구입 50,000원*12월	600		
○홍보물 및 일간지 구독료 50,000원*12월	600		
202 여비	3,120	2,880	240
01 국내여비	3,120	2,880	240
○기본업무추진 10,000원*13명*2일*12월	3,120		
203 업무추진비	10,810	11,580	△770
01 기관운영업무추진비	7,290	8,100	△810
○인구 3만 미만 7,290,000원	7,290		
02 정원가산업무추진비	520	480	40
○100명까지 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인 이하 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 유림동
정책: 주민행정 편의도모(유림동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
유림동	569,625	494,487	75,138
주민행정 편의도모(유림동)	508,257	435,717	72,540
주민만족 서비스지원	508,257	435,717	72,540
주민행정운영지원	274,020	185,260	88,760
201 일반운영비	18,120	18,120	0
01 사무관리비	1,320	1,320	0
○민원발급 서식 제작 1,200,000원	1,200		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*12월	120		
02 공공운영비	16,800	16,800	0
○우편요금 1,400,000원*12월	16,800		
301 일반보전금	255,900	167,140	88,760
07 통장・이장・반장활동보상금	255,900	167,140	88,760
○통장 수당	243,200		
ㅇ수당 400,000원*40명*12월	192,000		
ㅇ상여금 400,000원*40명*2회	32,000		
ㅇ회의 참석수당 20,000원*40명*2회*12월	19,200		
○반장수당 50,000원*254명	12,700		
청사 및 차량운영	147,483	150,754	△3,271
101 인건비	19,270	19,368	△98
04 기간제근로자등보수	19,270	19,368	△98
○청사청소 근로자 인건비	19,270		
ㅇ기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
ㅇ유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
ㅇ연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
ㅇ명절수당 200,000원*1명*2일	400		
201 일반운영비	110,213	102,673	7,540
01 사무관리비	18,960	12,510	6,450
○소방안전관리 대행 수수료 210,000원*12월	2,520		
○전기안전관리 대행 수수료 145,000원*12월	1,740		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 333,330원*12월	4,000		
○정수기 유지관리 1,400,000원	1,400		
○청사관리 소모품 구입 2,400,000원	2,400		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○차량 유지관리 2,000,000원*3대	6,000		
○자동차 검사수수료 50,000원*3대	150		
02 공공운영비	91,253	90,163	1,090
○교통유발부담금 500,000원*1회	500		

부서: 유림동
정책: 주민행정 편의도모(유림동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기요금 및 지역냉난방비 61,313,000원	61,313		
○상하수도 사용료 420,000원*12월	5,040		
○냉난방기 유지관리	5,700		
o냉난방기 유지보수 2,300,000원	2,300		
o냉온수기 세관 및 팬코일 청소 3,400,000원	3,400		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○제3종시설물 정기점검 1,850,000원*2회	3,700		
○청사 수목 유지관리 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	18,000	26,611	△8,611
01 시설비	18,000	26,611	△8,611
○회의실 음향장비 교체공사 18,000,000원	18,000		
주민생활지원	33,754	40,873	△7,119
101 인건비	26,554	33,793	△7,239
04 기간제근로자등보수	26,554	33,793	△7,239
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*3명*40일	11,012		
○작은도서관 기간제 근로자 인건비	15,542		
o기본급 91,760원*1명*123일	11,287		
o유급휴일수당 91,760원*1명*36일	3,304		
o연차유급휴가수당 91,760원*1명*6일	551		
o명절수당 200,000원*1명*2일	400		
201 일반운영비	7,200	7,080	120
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
○고림다온 작은도서관 일반수용비 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	4,200	4,080	120
○고림다온 작은도서관 전기요금 300,000원*12월	3,600		
○고림다온 작은도서관 통신요금 50,000원*12월	600		
주민숙원(생활밀착형)사업	53,000	53,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○소규모 생활불편 해소(가로,청소,환경 등) 50,000,000원	50,000		

부서: 유림동
정책: 행정운영경비(유림동)
단위: 기본경비(유림동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(유림동)	61,368	58,770	2,598
기본경비(유림동)	61,368	58,770	2,598
기본경비(유림동)	61,368	58,770	2,598
201 일반운영비	35,928	33,720	2,208
01 사무관리비	35,928	33,720	2,208
○일반수용비 60,000원*20명*12월	14,400		
○급량비 8,000원*20명*4일*12월	7,680		
○행정장비 운영	9,000		
o 소모품 300,000원*5대*4회	6,000		
o 장비유지 3,000,000원	3,000		
○복사용지 구입 22,000원*12박스*12월	3,168		
○쓰레기종량제 봉투 구입 50,000원*12월	600		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
202 여비	9,600	8,640	960
01 국내여비	9,600	8,640	960
○기본업무추진 10,000원*20명*4일*12월	9,600		
203 업무추진비	13,500	13,800	△300
01 기관운영업무추진비	8,460	9,400	△940
○인구 8만 미만 8,460,000원	8,460		
02 정원가산업무추진비	840	800	40
○100명까지 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○25인 이하 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	540	810	△270
01 자산및물품취득비	540	810	△270
○노후 사무용 의자 교체 270,000원*2개	540		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 동부동
정책: 주민행정 편의도모(동부동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동부동	423,161	389,476	33,685
주민행정 편의도모(동부동)	375,119	343,872	31,247
주민만족 서비스지원	375,119	343,872	31,247
주민행정운영지원	184,270	155,580	28,690
201 일반운영비	13,320	13,320	0
01 사무관리비	1,320	1,320	0
○민원발급 서식 제작 1,200,000원	1,200		
○민원실 비치 도서 구입 10,000원*12월	120		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○우편요금 1,000,000원*12월	12,000		
301 일반보전금	170,160	132,360	37,800
07 통장・이장・반장활동보상금	170,160	132,360	37,800
○통장 수당	164,160		
ㅇ수당 400,000원*27명*12월	129,600		
ㅇ상여금 400,000원*27명*2회	21,600		
ㅇ회의 참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
○반장 수당 50,000원*120명	6,000		
405 자산취득비	790	9,900	△9,110
01 자산및물품취득비	790	9,900	△9,110
○문서 세단기 790,000원*1대	790		
청사 및 차량운영	129,308	126,930	2,378
101 인건비	20,949	19,088	1,861
04 기간제근로자등보수	20,949	19,088	1,861
○청사청소 근로자 인건비	20,949		
ㅇ퇴직금 1,678,500원	1,679		
ㅇ기본급 57,350원*1명*246일	14,109		
ㅇ유급휴일수당 57,350원*1명*68일	3,900		
ㅇ연차유급휴가수당 57,350원*1명*15일	861		
ㅇ명절수당 200,000원*1명*2회	400		
201 일반운영비	108,359	107,842	517
01 사무관리비	21,324	18,538	2,786
○물탱크 청소 1,000,000원*2회	2,000		
○수족관 유지관리 100,000원*12월	1,200		
○소방안전관리 대행 수수료 269,500원*12월	3,234		
○전기안전관리 대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○승강기 안전 및 정기점검 대행 수수료 205,000원*8월	1,640		
○정수기 유지관리 95,000원*12월	1,140		
○비데 유지관리 135,000원*12월	1,620		

부서: 동부동
정책: 주민행정 편의도모(동부동)
단위: 주민만족 서비스지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사관리 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○청사 소독 150,000원*5회	750		
○무인경비 및 지문인식시스템 관리 수수료 361,630원*12월	4,340		
02 공공운영비	87,035	89,304	△2,269
○교통유발부담금 550,000원*1회	550		
○냉난방기 유지관리 2,500,000원	2,500		
○상하수도 사용료 1,050,000원*12월	12,600		
○자동차 검사수수료 85,000원	85		
○전기요금 3,300,000원*12월	39,600		
○제3종시설물 정기점검 2,000,000원*2회	4,000		
○차량 유지관리 2,000,000원*3대	6,000		
○청사 소규모 수선 12,000,000원	12,000		
○청사 온수보일러 연료 1,000원*500ℓ*12월	6,000		
○청사 조경수 전정 3,000,000원*1회	3,000		
○석면건축물 석면 농도측정비 700,000원	700		
주민생활지원	8,541	8,362	179
101 인건비	7,341	7,162	179
04 기간제근로자등보수	7,341	7,162	179
○이면도로 등 관리 및 환경정화 91,760원*2명*40일	7,341		
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○이면도로 등 관리 및 환경정화 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
주민숙원(생활밀착형)사업	53,000	53,000	0
206 재료비	3,000	3,000	0
01 재료비	3,000	3,000	0
○소규모 생활불편 해소(재료비) 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○소규모 생활불편 해소(가로,청소,환경 등) 50,000,000원	50,000		
행정운영경비(동부동)	48,042	45,604	2,438
기본경비(동부동)	48,042	45,604	2,438
기본경비(동부동)	48,042	45,604	2,438
201 일반운영비	28,152	25,944	2,208
01 사무관리비	28,152	25,944	2,208
○일반수용비 60,000원*15명*12월	10,800		
○급량비 8,000원*15명*4일*12월	5,760		

부서: 동부동
정책: 행정운영경비(동부동)
단위: 기본경비(동부동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정장비 운영	7,800		
o 소모품 300,000원*4대*4회	4,800		
o 장비유지 3,000,000원	3,000		
○복사용지 구입 22,000원*8박스*12월	2,112		
○쓰레기종량제 봉투 구입 50,000원*12월	600		
○홍보물 및 일간지 구독료 90,000원*12월	1,080		
202 여비	7,200	6,240	960
01 국내여비	7,200	6,240	960
○기본업무추진 10,000원*15명*4일*12월	7,200		
203 업무추진비	10,890	11,620	△730
01 기관운영업무추진비	7,290	8,100	△810
○인구 3만 미만 7,290,000원	7,290		
02 정원가산업무추진비	600	520	80
○100명까지 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○15인 이하 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○5급 150,000원*1명*12월	1,800		