세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	73,804,538	74,434,295	△629,757
	국 90,000		
	도 6,000		
	군 73,708,538		
건전재정	805,387	718,270	87,117
	국 90,000		
	군 715,387		
세정관리	240,402	196,341	44,061
지방세일반	240,402	196,341	44,061
201 일반운영비	115,528	117,520	△1,992
01 사무관리비	20,708	22,700	△1,992
○일반수용비	17,360		
-지방세 납부홍보 플래카드 제작비 80,000원*14개소*3회	3,360		
-지방세 일반 고지서 제작비 130,000원*40박스	5,200		
-창봉투 구입비 100원*30,000매	3,000		
-지방세법 편람 등 법령집 구입비 60,000원*30권	1,800		
-지방세 홍보 책자 제작 4,000,000원*1회	4,000		
○운영수당	1,260		
-지방세 심의위원회 심의수당 70,000원*9명*2회	1,260		
○급식비	2,088		
-지방세 업무 추진 9,000원*4명*58일	2,088		
02 공공운영비	94,820	94,820	0
○공공요금 및 제세	83,220		
-지방세고지서 등 발송 우편요금	83,220		
・일반우편 430원*152,000매	65,360		
・등기우편 2,530원*4,000매	10,120		
・지방세 안내문 발송 430원*18,000매	7,740		
○시설장비유지비	11,600		
-지방세 전산고속프린터기 유지보수비 300,000원*12개월	3,600		
-지방세 전산고속프린터기 수선비 8,000,000원	8,000		
202 여비	8,640	6,000	2,640
01 국내여비	8,640	6,000	2,640
○지방세 업무추진 20,000원*3명*7일*12월	5,040		
○도 주관 지방세(세외수입)연찬회 참석 120,000원*10명*3일	3,600		
203 업무추진비	4,400	4,400	0

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 세정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	4,400	4,400	0
○세정행정 역점시책 추진비 4,400,000원	4,400		
306 출연금	3,072	2,562	510
01 출연금	3,072	2,562	510
○한국지방세연구원 출연금 3,072,000원*1회	3,072		
308 자치단체등이전	108,762	65,859	42,903
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	108,762	65,859	42,903
○차세대 지방세 정보시스템 운영관리비 108,762,000원*1회	108,762		
세원관리	284,636	288,263	△3,627
	국 90,000		
	군 194,636		
세원관리	22,826	24,340	△1,514
201 일반운영비	16,426	17,940	△1,514
01 사무관리비	16,426	17,940	△1,514
○일반수용비	13,870		
-지방세 납부홍보 플래카드 제작비 80,000원*14개소*6회	6,720		
-지방세 일반 고지서 제작비 130,000원*55박스	7,150		
○운영수당	1,260		
-지방세 심의위원회 심의수당 70,000원*9명*2회	1,260		
○급식비	1,296		
-지방세 세원관리 업무 추진 9,000원*3명*48일	1,296		
202 여비	6,400	6,400	0
01 국내여비	6,400	6,400	0
○지방세 업무추진 20,000원*3명*80일	4,800		
○지방세 세무조사(관외) 50,000원*2명*16일	1,600		
개별주택가격산정	244,960	244,960	0
	국 90,000		
	군 154,960		
101 인건비	133,200	132,000	1,200
	국 34,120		
	군 99,080		
04 기간제근로자등보수	133,200	132,000	1,200
○주택가격조사 인건비 2,700,000원*4명*12개월	129,600		
	국 32,320		
	군 97,280		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 세원관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주택가격조사 기간제근로자 출장여비			
20,000원*3명*60일	3,600		
	국 1,800		
	군 1,800		
201 일반운영비	111,760	110,560	1,200
	국 55,880		
	군 55,880		
01 사무관리비	111,760	110,560	1,200
○일반수용비	111,760		
-주택가격 산정 검증수수료			
106,000,000원*1식	106,000		
	국 53,000		
	군 53,000		
-주택가격 산정 전산용지			
40원*10,000매*2부*4종	3,200		
	국 1,600		
	군 1,600		
-주택가격 홍보용 플래카드 등			
80,000원*16개소*2회	2,560		
	국 1,280		
	군 1,280		
개별주택가격산정(자체재원)	16,850	18,963	△2,113
201 일반운영비	16,850	18,963	△2,113
01 사무관리비	16,850	18,963	△2,113
○일반수용비	16,150		
-주택가격조사 관련 전산용지			
8,500원*600매*3회*50%	7,650		
-주택특성조사표 및 결정조서 용지			
45원*16,660매*2부*3종*50%	2,250		
-수시분 주택가격 검증수수료			
7,500원*200호*50%	750		
-주택가격 정밀검증 수수료			
20,000원*120호*50%	1,200		
-주택가격결정 통지문 전산용지			
70원*20,000매*50%	700		
-레이저고속프린터 소모품	3,600		
・토너 1,800,000원*2개*50%	1,800		
・드럼 1,800,000원*2개*50%	1,800		
○운영수당	700		
-주택가격 결정 심의위원회 참석수당			
70,000원*10명*1회	700		
지방세입징수관리	149,562	108,560	41,002
지방세입징수 활동전개	75,835	46,145	29,690
201 일반운영비	57,035	30,445	26,590
01 사무관리비	28,445	17,335	11,110

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세입징수관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	15,735		
-체납고지서 제작비 130,000원*25박스	3,250		
-자동이체 납부 은행별 수수료 110,000원*10월	1,100		
-가상계좌 납부 수수료 80원*60,000건	4,800		
-신용정보조회 이용료 3,000,000원*1식	3,000		
-금융거래 정보 조회 수수료 2,050원*500건	1,025		
-지방세 체납징수 플랜카드 제작비 등 80,000원*16개소*2회	2,560		
○위탁교육비	11,000		
-지방세입 업무 담당자 역량강화 워크숍 11,000,000원	11,000		
○급식비	1,710		
-지방세 특별징수 9,000원*2명*95일	1,710		
02 공공운영비	28,590	13,110	15,480
○시설장비유지비	28,590		
-지방세 체납용 PDA DB 암호화 적용비 15,479,130원	15,480		
-지방세 체납용 PDA 유지보수비 4,000,000원	4,000		
-지방세 G-Banking(가상계좌수납시스템) 유지보수비 9,110,000원	9,110		
202 여비	11,800	4,800	7,000
01 국내여비	4,800	4,800	0
○지방세 체납액 징수 여비 20,000원*2명*10회*12월	4,800		
04 국제화여비	7,000	0	7,000
○지방세 징수유공 공무원 국외연수 7,000,000원*1명	7,000		
303 포상금	7,000	10,900	△3,900
01 포상금	7,000	10,900	△3,900
○지방세 및 세외수입 징수 우수읍면 포상	6,100		
-최우수 1,500,000원*1개읍면	1,500		
-우수 800,000원*2개읍면	1,600		
-장려 500,000원*3개읍면	1,500		
-노력 300,000원*5개읍면	1,500		
○타시군구 지방세 징수촉탁 포상금 3,000,000원*30%	900		
세외수입 관리	73,727	62,415	11,312
201 일반운영비	16,730	30,480	△13,750
01 사무관리비	12,430	12,760	△330
○일반수용비	9,590		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 지방세입징수관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-세외수입 고지서 제작비 130,000원*30박스	3,900		
-세외수입 납부안내 SMS서비스 수수료 20원*36,500건	730		
-가상계좌 납부수수료 80원*30,000건	2,400		
-세외수입 납부 홍보 플래카드제작비 80,000원*16개소*2회	2,560		
○운영수당	1,400		
-기부심사위원회 참석수당 70,000원*5명*4회	1,400		
○급식비	1,440		
-세외수입 특별징수(실과합동) 9,000원*2명*80일	1,440		
02 공공운영비	4,300	17,720	△13,420
○공공요금 및 제세	4,300		
-세외수입 고지서 발송 우편요금 430원*1,000건*10회	4,300		
202 여비	3,340	3,340	0
01 국내여비	3,340	3,340	0
○세외수입 이월체납액 통합징수 여비 20,000원*2명*3회*12월	1,440		
○세외수입 실과 합동징수 여비 20,000원*5명*10일	1,000		
○세외수입 워크숍 및 설명회 참석 여비 150,000원*2명*3회	900		
308 자치단체등이전	53,657	28,595	25,062
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	53,657	28,595	25,062
○차세대 세외수입정보시스템 운영관리비 53,657,000원*1식	53,657		
회계관리	130,787	125,106	5,681
복식부기 회계운영	24,890	23,680	1,210
201 일반운영비	23,890	21,680	2,210
01 사무관리비	23,890	21,680	2,210
○일반수용비	22,000		
-재무제표 자문검토 용역 17,000,000원*1회	17,000		
-2024 회계연도 주민이 알기쉬운 결산보고서 제작 5,000,000원*1식	5,000		
○급식비	1,890		
-재무제표 작성업무 추진 9,000원*3명*70회	1,890		
202 여비	1,000	2,000	△1,000
01 국내여비	1,000	2,000	△1,000
○복식부기 워크숍 및 교육여비 50,000원*2명*10일	1,000		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지출회계 및 결산 관리	54,716	50,380	4,336
201 일반운영비	46,116	40,280	5,836
01 사무관리비	46,116	40,280	5,836
○일반수용비	13,200		
-세입세출 결산서 및 부속서류제작 70,000원*2부*80부	11,200		
-결산검사장 운영비 2,000,000원*1회	2,000		
○운영수당	30,000		
-결산검사위원 운영수당 150,000원*10명*20일	30,000		
○급식비	2,916		
-지출 및 결산업무 추진 9,000원*3명*9일*12개월	2,916		
202 여비	4,600	5,600	△1,000
01 국내여비	4,600	5,600	△1,000
○재정연감 작성 합동집무 50,000원*2명*10일	1,000		
○읍면 회계 지도 20,000원*3명*5일*12개월	3,600		
301 일반보전금	3,000	2,700	300
11 행사실비지원금	3,000	2,700	300
○결산검사위원 교육 및 결산검사 현장방문 여비 150,000원*10명*2일	3,000		
307 민간이전	1,000	1,800	△800
12 민간인위탁교육비	1,000	1,800	△800
○결산검사위원 교육비 100,000원*10명	1,000		
공사, 용역, 물품계약 관리	51,181	51,046	135
201 일반운영비	49,581	49,446	135
01 사무관리비	27,715	27,580	135
○일반수용비	23,500		
-전자입찰(조달청) 조달 수수료 20,000원*700건	14,000		
-계약(입찰), 지출 및 보수업무 책자구입 150,000원*10권	1,500		
-물가변동 검토 수수료 2,000,000원*4건	8,000		
○운영수당	3,000		
-계약심의위원회 참석 수당 100,000원*10명*3회	3,000		
○급식비	1,215		
-공사.용역.물품 계약업무 추진 9,000원*3명*5일*9개월	1,215		
02 공공운영비	21,866	21,866	0
○시설장비유지비	21,866		

부서: 세무회계과
정책: 건전재정
단위: 회계관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-계약관리,적격심사,관급자재 프로그램 유지보수 929,500원*12개월	11,154		
-세입세출재정정보공개시스템유지보수 2,000,000원*1식	2,000		
-하자검사대상 안내 유지보수 363,000원*12개월	4,356		
-계약정보공개시스템 유지보수 363,000원*12개월	4,356		
202 여비	1,600	1,600	0
01 국내여비	1,600	1,600	0
○지방계약 연찬회 참석 50,000원*2명*10일	1,000		
○물품 등 직접생산현지확인 50,000원*1명*12개월	600		
효율적 재산관리	4,423,851	6,070,898	△1,647,047
	도 6,000		
	군 4,417,851		
재산관리 및 공공건축 관리	4,423,851	6,070,898	△1,647,047
	도 6,000		
	군 4,417,851		
차량 및 물품 관리	324,806	347,548	△22,742
201 일반운영비	317,806	340,548	△22,742
01 사무관리비	13,292	13,004	288
○일반수용비	9,100		
-전자태그 구입(라벨) 1,000원*1,000매	1,000		
-공용차량 매각 감정평가 수수료 400,000원*5대	2,000		
-본청 공용차량 하이패스 통행료 300,000원*12월	3,600		
-공용차량 홍보용 랩핑 설치 500,000원*5대	2,500		
○피복비	1,600		
-전라남도 운전직 공무원 가족체육대회 참가단체복 100,000원*16명*1회	1,600		
○급식비	2,592		
-차량 및 물품관리업무 추진 9,000원*3명*8일*12월	2,592		
02 공공운영비	304,514	327,544	△23,030
○공공요금 및 제세	112,350		
-공용차량 보험 750,000원*125대	93,750		
-공용차량 자동차세 120,000원*130대	15,600		
-공용차량 환경개선부담금 50,000원*10대	500		
-공용차량 보험사 자기부담금 500,000원*5건	2,500		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비	5,364		
-전자태그시스템 유지보수 447,000원*12월	5,364		
○차량・선박비	186,800		
-휘발유 차량 1,700원*200리터*10대*12월	40,800		
-경유 차량 1,600원*80리터*50대*12월	76,800		
-전기 차량 350원*200KW*5대*12월	4,200		
-공용차량 수리비 및 소모품 500,000원*130대	65,000		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○군 종합업무 추진(운전원및물품관리원) 30,000원*3명*5일*12월	5,400		
301 일반보전금	1,600	1,600	0
11 행사실비지원금	1,600	1,600	0
○전라남도 운전직 공무원 가족체육대회 참가자 보상 100,000원*16명	1,600		
공유 재산 관리	101,970	624,070	△522,100
101 인건비	4,200	4,200	0
04 기간제근로자등보수	4,200	4,200	0
○공유지 유지관리	4,200		
-예초기 인부 165,000원*4인*4회	2,640		
-기계장비 인부 260,000원*2인*3회	1,560		
201 일반운영비	75,910	135,070	△59,160
01 사무관리비	31,110	70,270	△39,160
○일반수용비	26,200		
-공유재산 측량수수료 200,000원*40필지	8,000		
-매각 감정 수수료 200,000원*50필지	10,000		
-이전 및 보존등기 수수료 200,000원*20필지	4,000		
-공유재산 부동산 임대업 부가가치세 신고 대리 비용 825,000원*4개월	3,300		
-전산입력자료 인쇄용지 25,000원*20박스	500		
-발송용고지서 및 라벨지구입 40,000원*10박스	400		
○운영수당	1,750		
-공유재산심의회 수당 70,000원*5명*5회	1,750		
○급식비	2,160		
-공유재산 업무 추진 9,000원*2명*10일*12월	2,160		
○임차료	1,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-국유재산 임대료 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	44,800	64,800	△20,000
○시설장비 유지비	44,800		
-공유재산(건물) 유지비 20,000,000원*1식	20,000		
-유휴토지 유지 관리비 10,000,000원*2회	20,000		
-2호관사 유지비 400,000원*12개월	4,800		
202 여비	1,600	4,800	△3,200
01 국내여비	1,600	4,800	△3,200
○공유재산 실태조사 및 체납대부료 징수 20,000원*4명*20일	1,600		
401 시설비및부대비	20,260	480,000	△459,740
01 시설비	20,260	480,000	△459,740
○(구)작천면농업인상담소 부지(국유재산)매입 1,460,000원*1필지	1,460		
○(구)단월보건진료소 부지(국유재산) 매입 14,400,000원*1필지	14,400		
○강진군 향토문화유산 강진 수성당 부지(국유재산) 매입 2,200,000원*2필지	4,400		
자산취득 관리	748,159	1,118,740	△370,581
405 자산취득비	748,159	1,118,740	△370,581
01 자산및물품취득비	748,159	1,118,740	△370,581
○<기획홍보실>	38,000		
-전자 복사기 구입 9,000,000원*1대	9,000		
-홍보용 촬영기기(미러리스 디지털 카메라 , 렌즈, 드론 등) 29,000,000원	29,000		
○<문화관광과>	31,450		
-하멜감성텐트촌 운영 물품구입 1,572,500원*20동	31,450		
○<축제마케팅추진단>	49,244		
-업무추진 행정차량구입_화물트럭차량(파워리프트 장착 49,244,000원*1대	49,244		
○<4차산업혁명활용추진단>	28,000		
-행정업무 지원용 드론 구입 3,000,000원*2대	6,000		
-미러리스 카메라 8,000,000원*2대	16,000		
-영상촬영용 렌즈 3,000,000원*2대	6,000		
○<환경과>	130,465		
-환경과 악취포집기 구입 2,695,000원*1대	2,695		
-환경정화센터 쓰레기 수거차량 구입 120,000,000원*1대	120,000		
-환경정화센터 신규소각시설 집기류 구입	7,770		
・책상 300,000원*3개	900		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・책상용 의자 250,000원*3개	750		
・케비넷 400,000원*4개	1,600		
・컴퓨터 1,200,000원*2대	2,400		
・모니터 250,000원*2개	500		
・프린터 600,000원*1대	600		
・회의용 탁자 300,000원*1개	300		
・회의용 의자 120,000원*6개	720		
○<산림과>	89,600		
-분수림 입목 매수 89,600,000원	89,600		
○<주민복지과>	50,000		
-보훈회관 집기 구입 50,000,000원	50,000		
○<군민행복과>	20,000		
-청소년문화의집 화장실(1,2층) 냉난방기 구입 5,000,000원*4대	20,000		
○<민원봉사과>	6,100		
-민원 자동인증기 교체(대구면) 2,000,000원	2,000		
-신분증 및 지문 스캐너 교체(강진읍, 군동면, 칠량면, 옴천면) 900,000원*4대	3,600		
-민원 전자서명기 교체(성전면) 500,000원	500		
○<세무회계과>	84,000		
-업무용 집기품 구입 80,000,000원	80,000		
-본청 청사 비데구입 400,000원*10개	4,000		
○<총무과>	101,500		
-컴퓨터 구입 1,200,000원*70대	84,000		
-모니터 구입 250,000원*70대	17,500		
○<보건소>	600		
-다기능복사기 교체(신전보건지소) 600,000원	600		
○<고려청자박물관>	14,000		
-제3수장고 항온 항습기 구입 14,000,000원*1대	14,000		
○<다산박물관>	44,000		
-다산박물관 승용동력예취기 구입 17,000,000원*1대	17,000		
-다산박물관 항온항습기 구입 27,000,000원*1대	27,000		
○<도서관>	7,200		
-도서관 디지털 자료실 컴퓨터 교체 1,200,000원*6대	7,200		
○<강진읍사무소>	9,000		
-복사기 구입 9,000,000원*1대	9,000		
○<성전면사무소>	20,000		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-성전면사무소 냉난방기 교체 4,000,000원*5개소	20,000		
○<마량면사무소>	25,000		
-마량면사무소 냉난방기 5,000,000원*5대	25,000		
공공건축 관리	3,228,916	3,960,540	△731,624
101 인건비	39,580	39,580	0
04 기간제근로자등보수	39,580	39,580	0
○본청 및 읍·면사무소 수목관리	34,300		
-조경인부 250,000원*5명*20회	25,000		
-일반 110,000원*3명*10회	3,300		
-예초기사용 150,000원*2명*20회	6,000		
○본청 및 민원화장실 환경관리 110,000원*4명*12회	5,280		
201 일반운영비	931,696	878,720	52,976
01 사무관리비	92,956	77,320	15,636
○일반수용비	62,400		
-청사관리용품	42,600		
·화장지 50,000원*15박스*12월	9,000		
·핸드타월 40,000원*20박스*12월	9,600		
·환경, 시설 소모품 2,000,000원*12월	24,000		
-본청 사계절 꽃 구입 500,000원*12회	6,000		
-저수조 청소 및 소독 300,000원*4개*2회	2,400		
-청사방역 및 소독(본청, 민원동) 600,000원*6회	3,600		
-저수조 및 급수관 수질검사(본청,민원동) 300,000원*1회	300		
-적산정보 및 물가정보 책자 구매 500,000원*1회	500		
-본청 화장실 비데 및 정수기 관리 1,500,000원*4회	6,000		
-소방시설 유지관리비 500,000원*2회	1,000		
○운영수당	2,000		
-공공건축위원회 심사위원 수당 50,000원*10명*4회	2,000		
○급식비	2,916		
-청사관리 추진 9,000원*3명*9일*12월	2,916		
○관리용역비	25,640		
-본청 승강기 안전관리비 170,000원*12회	2,040		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-소방시설 안전관리 대행 수수료 6,600,000원	6,600		
-전기설비 안전관리 대행 수수료 17,000,000원*1식	17,000		
02 공공운영비	838,740	801,400	37,340
○공공요금 및 제세	685,440		
-배상책임 공제회비 19,000,000원*12월	228,000		
-재해복구 공제회비 21,000,000원*12월	252,000		
-지방 관공선 공제회비 120,000원*12월	1,440		
-전기요금(본청 등) 17,000,000원*12월	204,000		
○시설장비유지비	153,300		
-본청 건물 유지비 6,000,000원*12월	72,000		
-읍・면 청사 유지비 2,000,000원*12월	24,000		
-본청 내・외부 환경미화 5,000,000원*2회	10,000		
-군청사 석면 건축물 실태조사 2,500,000원*2회	5,000		
-농어촌 공공임대주택 시설물 관리 5,000,000원*1회	5,000		
-본청 시스템 냉・난방기 유지비 13,000,000원*2회	26,000		
-본청 및 읍면 수목관리 유지비(장비대) 2,200,000원*5회	11,000		
-저수조 및 급수관 수질검사(본청, 민원동) 300,000원*1회	300		
202 여비	7,440	7,040	400
01 국내여비	7,440	7,040	400
○공공건축 현장 확인 등 20,000원*3명*7일*12개월	5,040		
○청사관리 공무직(무기계약)근로자여비 20,000원*2명*5일*12개월	2,400		
206 재료비	17,200	17,200	0
01 재료비	17,200	17,200	0
○본청 및 읍면 식재 묘목 구입 14,000,000원	14,000		
○본청 및 읍면 수목관리	3,200		
-약품 300,000원*4회	1,200		
-비료 400,000원*5회	2,000		
401 시설비및부대비	2,233,000	3,018,000	△785,000
01 시설비	2,231,920	2,874,450	△642,530
○쾌적한 청사가꾸기	231,920		

부서: 세무회계과
정책: 효율적 재산관리
단위: 재산관리 및 공공건축 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-본청 청사 환경정비공사 150,000,000원*99.28%	148,920		
-세무서뒤편 주차장 조성공사 30,000,000원	30,000		
-본청 전기 수배전반 수리 40,000,000원	40,000		
-읍면 전기 수배전반 수리 5,000,000원	5,000		
-청사 소방시설 보수 8,000,000원	8,000		
○칠량면사무소 신축사업 2,000,000,000원	2,000,000		
03 시설부대비	1,080	8,550	△7,470
○본청청사 환경정비공사 150,000,000원*0.72%	1,080		
공공시설물 정기안전점검	20,000	20,000	0
	도 6,000		
	군 14,000		
201 일반운영비	20,000	20,000	0
	도 6,000		
	군 14,000		
02 공공운영비	20,000	20,000	0
○시설장비유지비	20,000		
-군청사 3종시설물 정기안전점검 10,000,000원*2회	20,000		
	도 6,000		
	군 14,000		
행정운영경비(세무회계과)	68,575,300	64,645,127	3,930,173
인력운영비(예산공통)	67,962,035	64,095,542	3,866,493
직접인건비	54,782,280	51,346,791	3,435,489
101 인건비	54,782,280	51,346,791	3,435,489
01 보수	41,847,558	38,464,108	3,383,450
○기본급	28,556,507		
-정무직(1명), 일반직(660명)	24,907,062		
・군수 8,796,500원*1명*12개월	105,558		
・부군수 8,202,580원*1명*12개월	98,431		
・4급(연봉제) 8,202,580원*3명*12개월	295,293		
・4급(공로연수) 8,202,580원*4명*12개월	393,724		
・5급(연봉제) 7,265,080원*39명*12개월	3,400,058		
・5급(공로연수) 7,265,080원*11명*12개월	958,991		
・6급 3,400,000원*188명*12개월	7,670,400		
・7급 2,735,100원*165명*12개월	5,415,498		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·8급 2,280,010원*153명*12개월	4,186,099		
·9급 2,005,900원*99명*12개월	2,383,010		
-전문경력관(2명)	94,543		
·나군 4,569,900원*1명*12개월	54,839		
·다군 3,308,600원*1명*12개월	39,704		
-연구직(9명)	377,892		
·연구사 3,499,000원*9명*12개월	377,892		
-지도직(26명)	1,070,880		
·지도관 6,990,623원*3명*12개월	251,663		
·지도사 2,968,175원*23명*12개월	819,217		
-별정직(1명)	52,974		
·6급 4,414,500원*1명*12개월	52,974		
-정근수당 22,812,830,640원*1/12*90/100	1,710,963		
-공무원보수 인상분(1.5%) 22,812,830,640원*1.5%	342,193		
○수 당	5,293,261		
-시간외 근무수당 11,742원*626명*50시간*0.7*12개월	3,087,207		
-휴일근무수당 93,691원*32명*59일	176,889		
-가족수당	524,400		
·배우자 40,000원*415명*12개월	199,200		
·부양가족 20,000원*565명*2명*12개월	271,200		
·가산금(둘째자녀부터) 50,000원*90명*12개월	54,000		
-정근수당가산금	551,280		
·20년이상 100,000원*160명*12개월	192,000		
·15년이상 20년미만 80,000원*60명*12개월	57,600		
·10년이상 15년미만 60,000원*85명*12개월	61,200		
·5년이상 10년미만 50,000원*141명*12개월	84,600		
·5년미만 30,000원*205명*12개월	73,800		
·정근수당추가가산금 20,000원*342명*12개월	82,080		
-위험수당	57,600		
·을종 50,000원*60명*12개월	36,000		
·병종 40,000원*45명*12개월	21,600		
-대우공무원수당 4,031,440원*170명*0.041*12개월	337,190		
-모범공무원수당 50,000원*15명*12개월	9,000		
-관리업무수당	45,431		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 5급(호봉제) 5,258,160원*8명*0.09*12개월	45,431		
-특수업무수당	504,264		
· 기술정보수당	89,160		
지도관 60,000원*3명*12개월	2,160		
5급 50,000원*31명*12개월	18,600		
6-7급 30,000원*140명*12개월	50,400		
8-9급 20,000원*75명*12개월	18,000		
· 기술정보수당 가산금	57,840		
기사 30,000원*132명*12개월	47,520		
산업기사 20,000원*43명*12개월	10,320		
· 자동차운전 및 정비수당 10,000원*10명*12개월	1,200		
· 민원업무수당 50,000원*33명*12개월	19,800		
· 전산업무수당 50,000원*4명*12개월	2,400		
· 아동학대대응활동비 50,000원*5명*12개월	3,000		
· 장려수당	46,368		
통신6급 40,000원*1명*12개월	480		
통신7급 38,000원*1명*12개월	456		
통신8급 36,000원*1명*12개월	432		
분뇨, 쓰레기처리 근무자 150,000원*12명*12개월	21,600		
하수처리근무자 150,000원*13명*12개월	23,400		
· 사서수당 20,000원*4명*12개월	960		
· 의료업무등	39,000		
간호직렬 50,000원*30명*12개월	18,000		
의료수당(진료소장7명) 250,000원*7명*12개월	21,000		
· 연구업무수당 80,000원*9명*12개월	8,640		
· 재난및안전관리수당 80,000원*9명*12개월	8,640		
· 읍면수당 80,000원*160명*12개월	153,600		
· 의사수당	9,840		
5급 80,000원*3명*12개월	2,880		
6급 60,000원*3명*12개월	2,160		
7급이하 50,000원*8명*12개월	4,800		
· 사회복지업무수당 70,000원*64명*12개월	53,760		
· 인사교류수당 550,000원*1명*12개월	6,600		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 비상근무수당 8,000원*6명*6회*12개월	3,456		
○명예퇴직수당 50,000,000원*2명	100,000		
○정액급식비 140,000원*671명*12개월	1,127,280		
○명절휴가비 22,812,830,640원*1/12*0.6*2회	2,281,284		
○연가보상비 22,812,830,640원*1/12*1/30*0.86*15일	817,460		
○성과상여금 2,169,786,000원*1회	2,169,786		
○직급보조비	1,501,980		
-군수 500,000원*1명*12개월	6,000		
-부군수 450,000원*1명*12개월	5,400		
-4급 400,000원*7명*12개월	33,600		
-5급 250,000원*50명*12개월	150,000		
-6급(일반,별정) 185,000원*188명*12개월	417,360		
-7급(일반) 180,000원*161명*12개월	347,760		
-8-9급(일반) 175,000원*217명*12개월	455,700		
-연구사 185,000원*9명*12개월	19,980		
-지도사	61,860		
· 지도소장 400,000원*1명*12개월	4,800		
· 지도관 250,000원*2명*12개월	6,000		
· 지도사(3호봉이상) 185,000원*23명*12개월	51,060		
-전문경력관	4,320		
· 나군 185,000원*1명*12개월	2,220		
· 다군 175,000원*1명*12개월	2,100		
02 기타직보수	2,385,681	1,304,972	1,080,709
○시간선택임기제	1,005,978		
-월급여 3,784,560원*18명*12개월	817,465		
-정액급식비 140,000원*18명*12개월	30,240		
-직급보조비 175,000원*18명*12개월	37,800		
-시간외수당 11,742원*18명*50시간*0.95*12개월	120,473		
○청원경찰	1,379,703		
-월급여 3,010,300원*25명*12개월	903,090		
-정근수당 903,090,000*1/12*0.5*2회	75,258		
-시간외수당 9,543원*25명*50시간*12개월	143,145		
-가족수당	24,840		
· 배우자 40,000원*19명*12개월	9,120		
· 부양가족 20,000원*19명*2명*12개월	9,120		
· 가산금(둘째자녀부터) 50,000*11명*12개월	6,600		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-정근수당가산금	16,200		
· 20년이상 130,000원*3명*12개월	4,680		
· 10년이상20년미만 60,000원*6명*12개월	4,320		
· 5년이상10년미만 50,000원*6명*12개월	3,600		
· 5년미만 30,000원*10명*12개월	3,600		
-정액급식비 140,000원*25명*12개월	42,000		
-직급보조비 175,000원*25명*12개월	52,500		
-명절휴가비 903,090,000*1/12*0.6*2회	90,309		
-연가보상비 903,090,000*1/12*1/30*0.86*15일	32,361		
03 공무직(무기계약)근로자보수	10,549,041	11,577,711	△1,028,670
○실무원(보통직)	8,186,181		
-기본급 2,276,310원*180명*12개월	4,916,830		
-정액급식비 140,000원*180명*12개월	302,400		
-대민활동비 50,000원*180명*12개월	108,000		
-직급보조비 145,000원*180명*12개월	313,200		
-명절휴가비 2,276,310원*180명*0.6*2회	491,683		
-정근수당 2,276,310원*180명*1/2*2회	409,736		
-정근수당 가산금 80,000원*180명*12개월	172,800		
-정근수당 추가 가산금 10,000원*12명*12개월	1,440		
-위험수당 40,000원*30명*12개월	14,400		
-성과격려금 240,000원*180명*2회	86,400		
-시간외근무수당 20,500원*100명*30시간*12개월	738,000		
-휴일근무수당 176,160원*10명*1일*12개월	21,140		
-야간근무수당 164,000원*20명*8일*12개월	314,880		
-연차유급휴가수당 109,360원*180명*15일	295,272		
○환경미화원	2,331,912		
-기본급 2,165,420원*32명*12개월	831,522		
-상여금	389,546		
· 기말수당 2,165,420원*32명*1/2*4회	138,587		
· 정근수당 2,165,420원*32명*9/20*2회	62,365		
· 체력단련비 2,165,420원*32명*1/2*5회	173,234		
· 성과격려금 240,000원*32명*2회	15,360		
-정액수당	61,440		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・특수업무수당 90,000원*32명*12개월	34,560		
・작업장려수당 70,000원*32명*12개월	26,880		
-가족수당	44,160		
・배우자 40,000원*32명*12개월	15,360		
・부양가족 20,000원*32명*2명*12개월	15,360		
・가산금(셋째) 70,000원*32명*0.5*12개월	13,440		
-복리후생비	144,593		
・정액급식비 160,000원*32명*12개월	61,440		
・명절휴가비 2,165,420원*32명*0.60*2회	83,153		
-위생수당 100,000원*32명*12개월	38,400		
-초과근무수당	751,671		
・시간외근무수당 27,570원*32명*40시간*12개월	423,476		
・야간근무수당 27,570원*32명*15시간*12개월	158,804		
・휴일근무수당 220,560원*32명*24일	169,391		
-연차유급휴가수당 147,040원*32명*15일	70,580		
○인건비 인상분(1.5%) 2,063,184,768원*1.5%	30,948		
간접인력인건비	12,899,264	12,487,024	412,240
304 연금부담금등	12,899,264	12,487,024	412,240
01 연금부담금	9,538,243	9,289,816	248,427
○연금 부담금 37,600,000,000*9/100	3,384,000		
○재해보상부담금 40,993,844,000원*0.209/100	85,678		
○퇴직수당부담금 40,993,844,000원*4.2086/100	1,725,267		
○보전금 40,993,844,000원*10.595/100	4,343,298		
02 국민건강보험금	1,874,919	1,588,210	286,709
○건강보험료 46,825,214,000원*3.545/100	1,659,954		
○장기요양보험료 1,659,954,000*12.95/100	214,965		
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	1,486,102	1,608,998	△122,896
○공무직 근로자 퇴직금 80,000,000원*4명	320,000		
○국민연금 기관부담금 10,549,041,000원*0.09*1/2	474,707		
○건강보험료 기관부담금	422,393		
-건강보험료 10,549,041,000원*0.03545	373,964		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 인력운영비(예산공통)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-장기요양보험료 373,964,000원*0.1295	48,429		
○고용보험 기관부담금	184,609		
-실업급여 10,549,041,000원*0.018*1/2	94,942		
-고용안전보험 10,549,041,000원*0.0085	89,667		
○산업재해보상 보험료 10,549,041,000원*0.008	84,393		
지방도 수로원 인건비	280,491	261,727	18,764
101 인건비	280,491	261,727	18,764
03 공무직(무기계약)근로자보수	280,491	261,727	18,764
○보수원	280,491		
-기본급 2,498,640원*4명*12개월	119,935		
-기말수당 2,498,640원*4명*0.5*4회	19,990		
-근로장려금 2,498,640원*4명*0.2*1회	1,999		
-정근수당 2,498,640원*4명*1/2*2회	9,995		
-정근수당가산금 60,000원*4명*12개월	2,880		
-명절휴가비 2,498,640원*4명*0.6*2회	11,994		
-정액급식비 130,000원*4명*12개월	6,240		
-현장근로수당(위험) 40,000원*4명*12개월	1,920		
-위생수당 80,000원*4명*12개월	3,840		
-피복비 200,000원*4명*2회	1,600		
-시간외수당 24,630원*4명*30시간*12개월	35,468		
-휴일근무수당 197,040원*4명*6일*12개월	56,748		
-연가보상비 131,360원*4명*15일	7,882		
기본경비(세무회계과)	613,265	549,585	63,680
기본경비(세정)	26,655	29,105	△2,450
201 일반운영비	20,655	23,105	△2,450
01 사무관리비	20,655	23,105	△2,450
○일반수용비	18,900		
-부서운영 총액계상 18,900,000원	18,900		
○급식비	1,755		
-부서운영 총액계상 1,755,000원	1,755		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○부서운영 총액계상 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(정원 25명)	4,200		
-정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		
기본경비(세원관리)	3,555	4,400	△845

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,755	2,000	△245
01 사무관리비	1,755	2,000	△245
○급식비	1,755		
-부서운영 총액계상 1,755,000원	1,755		
202 여비	1,800	2,400	△600
01 국내여비	1,800	2,400	△600
○부서운영 총액계상 1,800,000원	1,800		
기본경비(세입징수)	3,555	4,400	△845
201 일반운영비	1,755	2,000	△245
01 사무관리비	1,755	2,000	△245
○급식비	1,755		
-부서운영 총액계상 1,755,000원	1,755		
202 여비	1,800	2,400	△600
01 국내여비	1,800	2,400	△600
○부서운영 총액계상 1,800,000원	1,800		
기본경비(경리)	572,390	502,400	69,990
201 일반운영비	3,510	3,360	150
01 사무관리비	3,510	3,360	150
○급식비	3,510		
-부서운영 총액계상 3,510,000원	3,510		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○부서운영 총액계상 3,600,000원	3,600		
203 업무추진비	101,600	101,600	0
01 기관운영업무추진비	101,600	101,600	0
○조직운영,대민활동 등 직무수행비	101,600		
-군수 57,000,000원*1명	57,000		
-부군수 38,000,000원*1명	38,000		
-4급실장(기획홍보실,농정실) 3,300,000원*2명	6,600		
204 직무수행경비	463,680	393,840	69,840
01 직책급업무수행경비	96,600	92,400	4,200
○군수 650,000원*1명*12개월	7,800		
○부군수 400,000원*1명*12개월	4,800		
○4급기관장(읍장) 400,000원*1명*12개월	4,800		
○4급보조기관(실장,농업기술센터소장) 350,000원*3명*12개월	12,600		
○5급기관장(면장,보건소장) 150,000원*11명*12개월	19,800		
○5급보조기관(과장, 사업소장, 전문위원) 100,000원*30명*12개월	36,000		

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○6급보조기관(도서관장, 부읍면장, 상담소장) 50,000원*18명*12개월	10,800		
02 특정업무경비	367,080	301,440	65,640
○대민활동비 50,000원*472명*12개월	283,200		
○감사담당공무원 80,000원*4명*12개월	3,840		
○세무담당공무원 150,000원*35명*12개월	63,000		
○예산담당공무원 150,000원*8명*12개월	14,400		
○여론동향전담공무원 100,000원*1명*12개월	1,200		
○공무원단체담당공무원 60,000원*2명*12개월	1,440		
기본경비(재산관리)	7,110	4,640	2,470
201 일반운영비	3,510	2,240	1,270
01 사무관리비	3,510	2,240	1,270
○급식비	3,510		
-부서운영 총액계상 3,510,000원	3,510		
202 여비	3,600	2,400	1,200
01 국내여비	3,600	2,400	1,200
○부서운영 총액계상 3,600,000원	3,600		