세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 동이면

부서: 동이면
정책: 위민행정(동이면)
단위: 주민본위 행정추진(동이면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동이면	376,118	386,541	△10,423
위민행정(동이면)	198,118	208,713	△10,595
주민본위 행정추진(동이면)	101,310	107,650	△6,340
주민행정 지원(동이면)	81,310	87,650	△6,340
201 일반운영비	5,500	11,000	△5,500
01 사무관리비	4,500	9,000	△4,500
◎임차료	4,500		
○민원해결 장비 임차 450,000원 * 10대	4,500		
03 행사운영비	1,000	2,000	△1,000
◎면 행사운영비	1,000		
301 일반보상금	75,810	76,650	△840
05 통장·이장·반장활동보상금	75,810	75,810	0
◎이장보상금	72,160		
○수당 200,000원 * 22명 * 12월	52,800		
○상여금 200,000원 * 22명 * 2회	8,800		
○회의수당 20,000원 * 22명 * 2회 * 12월	10,560		
◎반장보상금 50,000원 * 73명	3,650		
주민자치센터 운영(동이면)	20,000	20,000	0
201 일반운영비	9,000	9,000	0
01 사무관리비	9,000	9,000	0
◎일반수용비	3,000		
○주민자치센터 운영비 250,000원 * 12월	3,000		
◎운영수당	6,000		
○주민자치위원 참석수당 20,000원 * 25명 * 12회	6,000		
301 일반보상금	11,000	11,000	0
09 행사실비보상금	11,000	11,000	0
◎주민자치센터운영 강사료 100,000원 * 100회	10,000		
◎주민자치위원 선진지(박람회 등) 견학 실비보상 40,000원 * 25명	1,000		
행정운영(동이면)	8,355	5,402	2,953
행정운영및관리(동이면)	8,355	5,402	2,953
201 일반운영비	8,355	5,402	2,953
01 사무관리비	480	540	△60
◎임차료	480		
○정수기 임차료(1대)	480		
02 공공운영비	7,875	4,862	3,013
◎공공요금 및 제세	1,166		
○차량 제세공과금(1대)	706		

부서: 동이면
정책: 위민행정(동이면)
단위: 행정운영(동이면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·자동차세	26		
·책임보험	330		
·종합보험	320		
·검사료	30		
○출장용 차량 제세공과금(1대)	460		
·자동차세	110		
·책임보험	190		
·종합보험	160		
◎시설장비유지비	450		
○민방위장비 유지관리비	150		
○인증기수선 유지비	100		
○예취기 유지관리비	200		
◎차량선박비	6,259		
○차량유지비(1대)	3,659		
○출장용 차량유지비(1대)	2,600		
청사시설관리(동이면)	73,853	71,541	2,312
청사관리(동이면)	73,853	71,541	2,312
101 인건비	1,155	539	616
04 기간제근로자등보수	1,155	539	616
◎면청사 수목전지작업 인부임 77,000원 * 1명 * 15일	1,155		
201 일반운영비	72,698	71,002	1,696
01 사무관리비	5,800	5,720	80
◎일반수용비	5,800		
○청사관리용품	1,300		
·청소용품	300		
·화장실용품	600		
·방화용품	200		
·당직용품	200		
○전기안전검사대행수수료 120,000원 * 12월	1,440		
○청사 자동경비용역 수수료 150,000원 * 12월	1,800		
○초과근무지문인식기 수수료 30,000원 * 12월	360		
○유선방송 사용료 10,000원 * 2대 * 12월	240		
○쓰레기수거용 쓰레기봉투 구입 1,000원 * 360매	360		
○재활용품수거용 PP포대 구입 200원 * 1,500매	300		
02 공공운영비	66,898	65,282	1,616
◎공공요금 및 제세	59,300		
○전기요금	52,800		

부서: 동이면
정책: 위민행정(동이면)
단위: 청사시설관리(동이면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·청사 1,100,000원 * 12월	13,200		
·가로등(654등) 3,300,000원 * 12월	39,600		
○상·하수도요금 150,000원 * 12월	1,800		
○우편요금	4,700		
◎연료비	500		
○청사 석유난로(2대)	500		
◎시설장비유지비	7,098		
○청사 건물유지비(6개소)	7,098		
행정운영장비(동이면)	14,600	24,120	△9,520
행정장비취득(동이면)	14,600	24,120	△9,520
405 자산취득비	14,600	24,120	△9,520
01 자산및물품취득비	14,600	24,120	△9,520
◎민원실 서고 모빌랙 구입 1,600,000원 * 8조	12,800		
◎민원실 냉장고 구입(1대)	800		
◎민원인용 의자 구입 250,000원 * 4개	1,000		
지역개발(동이면)	100,000	100,000	0
지역사회개발(동이면)	100,000	100,000	0
소규모주민숙원사업(동이면)	100,000	100,000	0
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	99,000	99,000	0
◎소규모주민숙원사업	99,000		
○학령2리 농로포장공사(L=200m)	19,800		
○용죽리 배수로정비공사(L=200m)	29,700		
○가덕리 농로정비공사(L=200m)	29,700		
○용운리 농로정비공사(L=200m)	19,800		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
◎소규모주민숙원사업 시설부대비 100,000,000원 * 1%	1,000		
행정운영경비(동이면)	78,000	77,828	172
기본경비(동이면)	78,000	77,828	172
기본경비(동이면)	78,000	77,828	172
201 일반운영비	23,360	23,188	172
01 사무관리비	23,360	23,188	172
◎일반수용비	11,980		
○부서운영 사무관리비	6,080		
○부서운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	5,300		
◎운영수당	7,080		
○일직비 60,000원 * 1명 * 118일	7,080		

부서: 동이면
정책: 행정운영경비(동이면)
단위: 기본경비(동이면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎급량비	4,300		
○부서운영 급식비	4,300		
202 여비	43,200	43,200	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
◎기관공통운영여비	4,800		
○관외출장여비 300,000원 * 16명	4,800		
02 월액여비	38,400	38,400	0
◎면 근무자 월액여비 200,000원 * 16명 * 12월	38,400		
203 업무추진비	11,440	11,440	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
◎면장	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
◎직원사기진작(체력단련, 등산 등) 40,000원 * 16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎정원 30인 이하 350,000원 * 12월	4,200		