세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
단위: 신속.공정 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	69,225,495 국 712,648 도 20,000 시 68,492,847	71,769,881	△2,544,386
공정하고 투명한 회계질서 확립	976,689	928,287	48,402
신속.공정 투명한 회계처리	660,781	641,795	18,986
신속 정확한 지출	19,946	14,040	5,906
101 인건비	5,186	0	5,186
04 기간제근로자등보수	5,186	0	5,186
○2013년 근로소득 연말정산신고서 대사 및 전산입력 인부임 43,210원*4명*30일	5,186		
201 일반운영비	9,840	9,840	0
01 사무관리비	5,640	5,640	0
○회계실무 교육교재 제작 24,000원*200권	4,800		
○연말정산 업무 특근매식비 7,000원*3명*40일	840		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○회계관직 재정보증보험료 12,000원*350개직위*1회	4,200		
202 여비	4,920	4,200	720
01 국내여비	4,920	4,200	720
○재정연감 작성 도 합동작업 여비 60,000원*1명*12일	720		
○회계관련 전산교육 참석여비 60,000원*2명*11일	1,320		
○읍면동 회계업무지도 여비 20,000원*4명*3일*12월	2,880		
세입.세출결산	30,875	30,875	0
201 일반운영비	17,955	17,955	0
01 사무관리비	17,955	17,955	0
○결산서 및 부속서류 제작 70,000*120권*2종	16,800		
○결산서 작성 특근매식비 7,000원*3명*55일	1,155		
202 여비	720	720	0
01 국내여비	720	720	0
○결산관련교육 참석여비 60,000원*2명*2일*3회	720		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계 및 세입.세출 결산검사 업무추진 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보상금	11,200	11,200	0
11 기타보상금	11,200	11,200	0

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
단위: 신속.공정 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산검사위원 급량비 7,000원*5명*20일	700		
○결산검사위원 수당 2,000,000원*5명	10,000		
○결산검사위원 교육 및 현장확인 여비 20,000원*5명*5일	500		
업무수행경비	609,960	596,880	13,080
204 직무수행경비	609,960	596,880	13,080
03 특정업무경비	609,960	596,880	13,080
○대민활동비	508,200		
ㅡ 일반직 50,000원*800명*12월	480,000		
ㅡ 기타직 50,000원*47명*12월	28,200		
○감사담당공무원 80,000원*15명*12월	14,400		
○세무담당공무원 100,000원*60명*12월	72,000		
○예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
○여론동향전담공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
○공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월	2,160		
복식부기 회계운영	20,170	23,830	△3,660
재무보고서 작성	20,170	23,830	△3,660
201 일반운영비	16,570	18,430	△1,860
01 사무관리비	16,570	18,430	△1,860
○재무보고서 제작 15,000원*110권*1종	1,650		
○복식부기 결산담당자 위탁교육비 250,000원*3회	750		
○재무보고서 공인회계사 검토수당 10,000,000원*1회	10,000		
○복식부기 회계처리 교육용 교재 제작	1,650		
○복식부기 업무추진 특근매식비 7,000원*2명*15일*12월	2,520		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○복식부기 재무결산 합동작업 및 워크숍 여비 60,000원*2명*3일*5회	1,800		
207 연구개발비	1,800	3,600	△1,800
02 전산개발비	1,800	3,600	△1,800
○DAIS(복식부기회계정보시스템)유지보수 300,000원*6월	1,800		
투명한 선진계약 행정추진	295,738	262,662	33,076
공사 및 물품구입 등 계약업무추진	71,040	44,140	26,900
201 일반운영비	36,160	26,860	9,300
01 사무관리비	14,160	14,860	△700
○공사,용역,물품 표준계약서 유인 3,000원*700부	2,100		

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
단위: 투명한 선진계약 행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약관련 법규해석 및 물가정보지 구입 20,000원*3종*12월	720		
○계약심의위원회 운영수당 100,000원*7명*9회	6,300		
○전자입찰공고 업무추진 특근매식비 7,000원*2명*15일*12월	2,520		
○공사대장관리 특근매식비 7,000원*2명*15일*12월	2,520		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○조달청 나라장터 이용수수료 20,000원*600회	12,000		
03 행사운영비	10,000	0	10,000
○2014년 지방계약학술대회 및 제도 설명회 10,000,000원*1식	10,000		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
○계약담당자 직무교육 여비 60,000원*3명*2일*2회	720		
○전자입찰에 따른 담당자교육 여비 60,000원*2명*2일*3회	720		
○관급자재 및 물품검수 입회여비 20,000원*2명*5일*12월	2,400		
207 연구개발비	31,040	13,440	17,600
02 전산개발비	31,040	13,440	17,600
○계약관리프로그램 유지보수 360,000원*12월	4,320		
○공사,용역,입찰등 적격심사프로그램 유지보수 180,000원*12월	2,160		
○하자검사 안내시스템관리 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○관급자재 및 나라장터 입찰정보관리 프로그램 유지보수 240,000원*12월	2,880		
○계약정보 공개시스템 운영 17,600,000원*1식	17,600		
물품 및 차량관리	224,698	218,522	6,176
201 일반운영비	204,514	210,482	△5,968
01 사무관리비	23,588	12,460	11,128
○집중관리차량 고속도로 통행권 구입 50,000원*16대*4회	3,200		
○불용물품 매각 감정평가사 수수료 300,000원*2개사*3회	1,800		
○물품,차량관리 업무추진 특근매식비 7,000원*2명*10일*12월	1,680		
○물품관리시스템 전자태그 구입 1,480원*300건*12월	5,328		
○차량관리실 운영 소모품 구입 90,000원*12월	1,080		
○2014년 지방계약 학술대회 및 제도설명회 유치개최에 따른 차량임차 300,000원*5대	1,500		

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
단위: 투명한 선진계약 행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○영호남가족 체육대회 참가직원 체육복 구입(남해) 150,000원*60명*1회	9,000		
02 공공운영비	180,926	148,022	32,904
○집중관리차량 자동차세 133,000원*16대*2회	4,256		
○집중관리차량 환경개선부담금 52,900원*12대*2회	1,270		
○집중관리차량 보험료 353,000원*16대	5,648		
○집중관리차량 유류대 등 7,812,500원*16대	125,000		
○집중관리차량 정기검사 수수료 37,000원*16대	592		
○집중관리차량 수리비 등 1,760,000원*16대	28,160		
○집중관리차량 홍보안 도색 1,000,000원*16대	16,000		
202 여비	9,720	3,240	6,480
01 국내여비	9,720	3,240	6,480
○물품관리 도 합동작업 여비 60,000원*1명*3일*4회	720		
○차량 운전원 관외출장비 30,000원*8명*1일*12월	2,880		
○전라남도 운전원가족 참가여비(완도) 60,000원*51명*1일	3,060		
○영호남운전원 가족 체육대회 참가여비(남해) 60,000원*51명*1일	3,060		
207 연구개발비	5,364	4,800	564
02 전산개발비	5,364	4,800	564
○전자태그 물품관리시스템 유지보수 447,000원*12월	5,364		
301 일반보상금	5,100	0	5,100
09 행사실비보상금	5,100	0	5,100
○전라남도운전원가족 체육대회 참가(완도) 40,000원*51명*1회	2,040		
○영호남운전원가족 체육대회 참가(남해) 60,000원*51명*1회	3,060		
국.공유재산의 관리체제 보완 추진	1,252,793	1,212,257	40,536
	도 20,000		
	시 1,232,793		
국.공유재산의 효율적 관리	1,252,793	1,212,257	40,536
	도 20,000		
	시 1,232,793		
국.공유재산의 유지관리	152,793	156,257	△3,464
	도 20,000		
	시 132,793		
101 인건비	26,748	33,471	△6,723
04 기간제근로자등보수	26,748	33,471	△6,723

부서: 회계과
정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진
단위: 국.공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○승주다목적회관 유지관리 인부임 43,210원*1명*200일	8,642		
○승주다목적회관 유지관리인부 휴일수당 43,210원*1명*20일	865		
○승주다목적회관 유지관리인부 5대보험료 1,240,000원*1식	1,240		
○공유재산 실태조사 인부임(보험료 포함) 47,059원*17명*20일	16,001		
201 일반운영비	60,445	54,286	6,159
	도 14,000		
	시 46,445		
01 사무관리비	40,765	40,366	399
○승주다목적회관 청소관리용품 구입 1,468,000원*1식	1,468		
○공유재산 정비관련 등기촉탁 수수료 10,000원*200필지	2,000		
○공유재산 관련 책자발간 10,000원*100권	1,000		
○공유재산 관계 법령집 구입 25,000원*20권	500		
○공유재산관리 전문교육 강사수당 300,000원*4회	1,200		
○국공유재산관리 업무추진 프린터 토너구입 154,000원*4개*8회	4,928		
○국공유재산 대부료 및 체납액 납부 안내장 제작 2,400원*200명*2회	960		
○공유재산관리 측량수수료 133,630원*30회	4,009		
	도 2,000		
	시 2,009		
○공유재산 매각 감정평가 수수료 205,000원*50필지*2개사	20,500		
	도 10,000		
	시 10,500		
○공유재산관리 업무추진 특근매식비 7,000원*5명*10일*12월	4,200		
	도 2,000		
	시 2,200		
02 공공운영비	19,680	13,920	5,760
○국·공유재산 공개대부, 매각 온비드 수수료 450,000원*4회	1,800		
○승주다목적회관 전기요금 1,250,000원*12월	15,000		
○승주다목적회관 상하수도요금 70,000원*12월	840		
○승주다목적회관 전기안전관리 대행료 170,000원*12월	2,040		
202 여비	12,000	12,000	0
	도 6,000		
	시 6,000		
01 국내여비	12,000	12,000	0
○공유재산 관리 및 실태조사 여비 60,000원*5명*5일*8회	12,000		

부서: 회계과
정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진
단위: 국.공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 6,000 시 6,000		
307 민간이전	3,600	0	3,600
05 민간위탁금	3,600	0	3,600
○승주다목적회관 및 (구)용수동사무소 무인경비시스템 경비용역 수수료 300,000원*12월	3,600		
401 시설비및부대비	50,000	56,500	△6,500
01 시설비	50,000	56,500	△6,500
○구)직원휴양소 보수공사 10,000,000원*1식	10,000		
○공유재산 소규모 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
○승주다목적회관 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
도시개발지역내 공유재산 취득	1,100,000	1,056,000	44,000
401 시설비및부대비	1,100,000	1,056,000	44,000
01 시설비	1,100,000	1,056,000	44,000
○교보빌딩 매입(영동 1) 650,000,000원*1식	650,000		
○행정수요대비 부지매입 450,000,000원*1식	450,000		
시민과 함께하는 친화적 청사관리	2,217,108 국 135,000 시 2,082,108	6,024,994	△3,807,886
쾌적하고 친화적 청사환경 조성	2,217,108 국 135,000 시 2,082,108	6,024,994	△3,807,886
청사시설 정비 및 환경개선	2,217,108 국 135,000 시 2,082,108	6,024,994	△3,807,886
101 인건비	26,009	19,931	6,078
04 기간제근로자등보수	26,009	19,931	6,078
○민원인주차장 안내 인부임 43,210원*2명*106일	9,161		
○시청사 환경정비(청소) 인부임	16,848		
- 인부임 43,210원*21일*12월	10,889		
- 주휴수당 43,210원*52일	2,247		
- 시간외수당 1,886,000원*1식	1,886		
- 국민연금 15,023,000원*4.5%	677		
- 건강보험 15,023,000원*2.945%	443		
- 고용보험 15,023,000원*1.5%	226		
- 장기요양보험 442,427원*6.55%	29		
- 산재보험 15,023,000원*3%	451		
201 일반운영비	794,637	760,775	33,862
01 사무관리비	274,056	244,202	29,854
○청사 카페트 및 바닥타일 세척(본청,별관,도시개발사업소동,제어센터) 3,000,000원*4회	12,000		

부서: 회계과
정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리
단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 청소 및 화장실 관리용품 구입 4,125,000원*12월	49,500		
○본청사 복도 환경정비 600,000원*5개소*2회	6,000		
○전기용품 구입(LED램프 등) 16,500,000원*1식	16,500		
○본청사 민원인 주차장 소모품 구입(주차권,먼지제거제 등) 1,500,000원*1식	1,500		
○본청사 및 민원인주차장 시설물점검 관리용 피복비 200,000원*6명*2회	2,400		
○도시개발사업소동 건물임대료 4,375,000원*6월	26,250		
○본청사 및 별관 환경미화원 피복비 250,000원*4명*2회	2,000		
○별관동 건물임대료 11,000,000원*12월	132,000		
○청사 냉난방기 청소 및 유지관리비 20,026,000원*1식	20,026		
○청사관리 업무추진 특근매식비 7,000원*5명*14일*12월	5,880		
02 공공운영비	520,581	516,573	4,008
○정화조 수거 및 물탱크 청소수수료(본청사,별관,도시개발사업소동,제어센터) 4,500,000원*2회	9,000		
○소방정밀점검 용역 수수료(본청사,별관,제어센터) 1,900,000원*3회	5,700		
○방역소독 및 정수기, 비데유지비(본청,별관,도시개발사업소동,제어센터) 100,000원*7대*12회	8,400		
○관사 유류구입비 1,260,000원*6월	7,560		
○건축.전기.소방설비 유지비(본청,별관,도시개발사업소동,제어센터) 90,840,000원*1식	90,840		
○본청사 민원인주차장 시설물유지비(차단봉,발권기,유지관리등) 300,000원*12월	3,600		
○공공요금 및 제세 32,956,700원*12월	395,481		
202 여비	3,240	2,700	540
01 국내여비	3,240	2,700	540
○지방재정공제회 교육참석 및 청사관리업무 여비 60,000원*3명*3일*6회	3,240		
306 출연금	473,438	419,690	53,748
01 출연금	473,438	419,690	53,748
○한국지방재정공제회 건물시설물 재해복구 공제회비 305,000,000원*1회	305,000		
○한국지방재정공제회 영조물배상 공제회비 145,000,000원*1회	145,000		
○한국지방재정공제회 지방관공선 공제회비 23,438,000원*1회	23,438		
307 민간이전	1,800	3,600	△1,800
05 민간위탁금	1,800	3,600	△1,800

부서: 회계과
정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리
단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관사 무인경비시스템 경비용역 수수료 150,000원*12월	1,800		
401 시설비및부대비	907,984	4,818,298	△3,910,314
	국 135,000		
	시 772,984		
01 시설비	906,000	4,765,492	△3,859,492
○시청사 유지보수 100,000,000원*1식	100,000		
○시청사 GHP 냉난방기 교체 270,000,000원*1식	270,000		
	국 135,000		
	시 135,000		
○읍면동 청사 유지보수 85,000,000원*1식	85,000		
○읍면동 주민자치센터 유지보수 75,000,000원*1식	75,000		
○전산,통신,민방공실 리모델링공사 296,000,000원*1식	296,000		
○향동주민센터 방수 및 창호 교체공사 25,000,000원*1식	25,000		
○해룡면사무소 창호 교체공사 30,000,000원*1식	30,000		
○서면사무소 청사 도색 및 방수공사 25,000,000원*1식	25,000		
03 시설부대비	1,984	16,806	△14,822
○읍면동 청사 유지보수 714,000원*1식	714		
○읍면동 주민자치센터 유지보수 630,000원*1식	630		
○향동주민센터 외 2개소 보수공사 640,000원*1식	640		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○물품구입(본청,별관,제어센터,관사등) 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(회계과)	64,778,905	63,604,343	1,174,562
	국 577,648		
	시 64,201,257		
인력운영비	64,501,889	63,331,167	1,170,722
	국 577,648		
	시 63,924,241		
인력운영비	64,501,889	63,331,167	1,170,722
	국 577,648		
	시 63,924,241		
101 인건비	62,382,869	61,239,087	1,143,782
	국 577,648		
	시 61,805,221		
01 보수	57,307,938	57,060,789	247,149
○기본급	40,370,894		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 시장 85,557,360원*1명	85,558		
ㅡ 부시장 85,639,600원*1명	85,640		
ㅡ 4급 76,222,090원*10명	762,221		
ㅡ 5급 3,976,100원*66명*12월	3,149,072		
ㅡ 6급 3,385,600원*302명*12월	12,269,415		
ㅡ 7급 2,809,000원*327명*12월	11,022,516		
	국 84,148		
	시 10,938,368		
ㅡ 8급 2,054,600원*166명*12월	4,092,764		
ㅡ 9급 1,675,900원*118명*12월	2,373,075		
	국 493,500		
	시 1,879,575		
ㅡ 연구사 3,300,400원*1명*12월	39,605		
ㅡ 지도관 4,707,600원*2명*12월	112,983		
ㅡ 지도사 3,361,600원*24명*12월	968,141		
ㅡ 기능6급 3,414,500원*12명*12월	491,688		
ㅡ 기능7급 3,012,900원*80명*12월	2,892,384		
ㅡ 기능8급 2,647,900원*37명*12월	1,175,668		
ㅡ 기능9급 2,024,200원*35명*12월	850,164		
○수당	9,142,152		
ㅡ 대우공무원수당 39,437,470,800원*0.041*50/100	808,469		
ㅡ 정근수당 39,437,470,800원*1/12*50%*2회	3,286,456		
ㅡ 정근수당 가산금(추가가산금 포함)	1,388,040		
・25년이상 130,000원*447명*12월	697,320		
・20년이상 110,000원*327명*12월	431,640		
・15년이상 80,000원*107명*12월	102,720		
・10년이상 60,000원*93명*12월	66,960		
・5년이상 50,000원*149명*12월	89,400		
ㅡ 가족수당	914,400		
・배우자 40,000원*870명*12월	417,600		
・부양가족 20,000원*1,800명*12월	432,000		
・세째자녀이상 30,000원*180명*12월	64,800		
ㅡ 육아휴직수당 600,000원*30명*12월	216,000		
ㅡ 자녀학비보조수당(고등학교) 446,700원*200명*4회	357,360		
ㅡ 특수지근무수당(벽지)	13,200		
・갑지(송광후곡) 50,000원*1명*12월	600		
・을지 40,000원*15명*12월	7,200		
・병지 30,000원*15명*12월	5,400		
ㅡ 위험근무수당	75,600		
・갑종 50,000원*70명*12월	42,000		
・을종 40,000원*70명*12월	33,600		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 모범공무원수당 50,000원*10명*12월	6,000		
ㅡ 기술정보수당	150,600		
·지도관 60,000원*2명*12월	1,440		
·5급이상, 지도사 50,000원*43명*12월	25,800		
·6-7급, 기능직6-7급 30,000원*280명*12월	100,800		
·8급 이하, 기능직8-10급 20,000원*94명*12월	22,560		
ㅡ 기술정보수당 가산금	86,400		
·기술사 50,000원*2명*12월	1,200		
·기사, 기능장 30,000원*150명*12월	54,000		
·산업기사, 지방운전원 20,000원*110명*12월	26,400		
·지방운전장 10,000원*40명*12월	4,800		
ㅡ 의료업무등의수당	105,000		
·간호사, 의료기사 50,000원*50명*12월	30,000		
·수의사, 의료(기타) 250,000원*25명*12월	75,000		
ㅡ 연구업무수당 80,000원*2명*12월	1,920		
ㅡ 장려수당	56,256		
·폐기물매립장 150,000원*25명*12월	45,000		
·화장장 150,000원*5명*12월	9,000		
·행정통신시설	2,256		
※6급 40,000원*1명*12월	480		
※7급 38,000원*2명*12월	912		
※8급 36,000원*2명*12월	864		
ㅡ 특수직무수당	425,520		
·민원업무수당 30,000원*120명*12월	43,200		
·사서수당 20,000원*13명*12월	3,120		
·읍면동근무수당 70,000원*305명*12월	256,200		
·사회복지업무수당 70,000원*110명*12월	92,400		
·사회복지업무수당 가산금 30,000원*85명*12월	30,600		
ㅡ 관리업무수당 4,288,300원*9%*2명*12월	9,263		
ㅡ 시간외근무수당(통합정액분) 8,754원*1,182명*10시간*12월	1,241,668		
○정액급식비 130,000원*1,182명*12월	1,843,920		
○명절휴가비 39,437,470,800원*1/12*0.6*2회	3,943,748		
○연가보상비	1,915,832		
ㅡ 부시장, 4급연봉직 661,331,190원*86%*1/12*20/30	31,597		
ㅡ 일반직 39,437,470,800원*86%*1/12*20/30	1,884,235		
○시간외근무수당(회계과) 8,754원*29명*30시간*12월	91,392		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 기타직보수	2,332,930	2,278,793	54,137
○전임계약직 기본급	439,078		
- 가급 52,700,000원*1명	52,700		
- 나급 44,765,000원*1명	44,765		
- 다급 42,895,000원*3명	128,685		
- 라급 35,488,000원*6명	212,928		
○청원경찰 기본급	1,031,964		
- 재직기간 15년이상 2,680,800원*25명*12월	804,240		
- 재직기간 15년미만 1,897,700원*10명*12월	227,724		
○산림보호직 기본급 1,639,340원*1명*12월	19,673		
○청원경찰 정근수당 1,031,964,000원*1/12*50%*2회	85,997		
○정근수당 가산금(추가가산금 포함)	38,520		
- 25년이상 130,000원*6명*12월	9,360		
- 20년이상 110,000원*14명*12월	18,480		
- 15년이상 80,000원*2명*12월	1,920		
- 10년이상 60,000원*8명*12월	5,760		
- 5년이상 50,000원*5명*12월	3,000		
○가족수당	50,400		
- 배우자 40,000원*35명*12월	16,800		
- 부양가족 20,000원*125명*12월	30,000		
- 세째자녀이상 30,000원*10명*12월	3,600		
○자녀학비보조수당(고등학교) 446,700원*10명*4회	17,868		
○전임계약직의료업무수당 989,000원*1명*12월	11,868		
○시간외근무수당(정액분)	44,003		
- 전임계약직 36,589,833원*84%*0.42*1.5/209*10시간*12월	11,118		
- 청원경찰, 산림보호직 8,060원*34명*10시간*12월	32,885		
○정액급식비(계약직,청경,산림보호직) 130,000원*46명*12월	71,760		
○명절휴가비(청경,산림보호직) 1,051,635,600원*1/12*0.6*2회	105,164		
○연가보상비	67,867		
- 계약직 368,825,520원*86%*1/12*20/30	17,622		
- 청원경찰,산림보호직 1,051,635,600*86%*1/12*20/30	50,245		
○행정수습원	308,960		
- 본봉 962,803원*22명*12월	254,180		
- 시간외수당 7,104원*24명*10시간*12월	20,460		
- 정액급식비 130,000원*22명*12월	34,320		
○5대보험료 기관부담금	34,414		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 국민연금 308,958,000원*4.5%	13,904		
- 건강보험 308,958,000원*2.945%	9,099		
- 고용보험 308,958,000원*1.50%	4,635		
- 산재보험 308,958,000원*2%	6,180		
- 장기요양보험 9,098,000원*6.55%	596		
○시간외근무수당(회계과) 7,491원*2명*30시간*12월	5,394		
03 무기계약근로자보수	2,742,001	1,899,505	842,496
○가직군	1,577,952		
- 기본급 1,059,990원*77명*12월	979,431		
- 상여금 1,059,990원*77명*4회	326,477		
- 연차수당 40,570원*77명*20일	62,478		
- 시간외 근무수당 9,470원*77명*20시간*12월	175,006		
- 가족수당 80,000원*36명*12월	34,560		
○나직군	172,159		
- 기본급 1,283,780원*7명*12월	107,838		
- 상여금 1,283,780원*7명*4회	35,946		
- 연차수당 49,135원*7명*20일	6,879		
- 시간외근무수당 7,387원*1.5*7명*12월*20시간	18,616		
- 가족수당 80,000원*3명*12월	2,880		
○다직군	177,485		
- 기본급 1,295,290원*7명*12월	108,805		
- 상여금 1,295,290원*7명*4회	36,269		
- 연차수당 49,585원*7명*20일	6,942		
- 시간외근무수당 7,440원*1.5*7명*12월*20시간	18,749		
- 가족수당 80,000원*7명*12월	6,720		
○마직군	86,671		
- 기본급 1,486,530원*3명*12월	53,516		
- 상여금 1,486,530원*3명*4회	17,839		
- 연차수당 56,900원*3명*20일	3,414		
- 시간외근무수당 8,353원*1.5*3명*12월*20시간	9,022		
- 가족수당 80,000원*3명*12월	2,880		
○바직군	25,705		
- 기본급 1,475,870원*1명*12월	17,711		
- 상여금 1,475,870원*1명*4회	5,904		
- 연차수당 56,500원*1명*20일	1,130		
- 가족수당 80,000원*1명*12월	960		
○제수당	302,640		
- 정액급식비 100,000원*97명*12월	116,400		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 교통보조비 60,000원*97명*12월	69,840		
— 가계보조수당 100,000원*97명*12월	116,400		
○명절휴가비 300,000원*97명*2회	58,200		
○5대보험료 기관부담금	267,530		
— 국민연금 2,400,812,000원*4.5%	108,037		
— 건강보험 2,400,812,000원*2.95%	70,824		
— 고용보험 2,400,812,000원*1.5%	36,013		
— 산재보험 2,400,812,000원*2%	48,017		
— 장기요양보험 70,824,000원*6.55%	4,639		
○출장(교통보조)여비 20,000원*5명*5일*12월	6,000		
○특근매식비 7,000원*8명*5일*12월	3,360		
○휴일근무수당 등 7,442원*1.5*60명*12월*8시간	64,299		
204 직무수행경비	2,119,020	2,092,080	26,940
02 직급보조비	2,119,020	2,092,080	26,940
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 500,000원*1명*12월	6,000		
○4급, 지도관(4급) 400,000원*11명*12월	52,800		
○5급. 지도관(5급) 250,000원*68명*12월	204,000		
○6급, 기능6급, 지도사, 연구사 155,000원*350명*12월	651,000		
○7급, 기능7급 140,000원*420명*12월	705,600		
○8,9급, 기능8,9급 105,000원*330명*12월	415,800		
○중앙행정기관파견근무 300,000원*2명*12월	7,200		
○전임계약직	23,460		
— 가급 400,000원*1명*12월	4,800		
— 나급 250,000원*1명*12월	3,000		
— 다급 155,000원*3명*12월	5,580		
— 라급 140,000원*6명*12월	10,080		
○기타직(청원경찰,산림보호직) 105,000원*36명*12월	45,360		
기본경비	277,016	273,176	3,840
기본경비	277,016	273,176	3,840
201 일반운영비	31,216	31,216	0
01 사무관리비	31,216	31,216	0
○기본사무용품비 100,000원*30명	3,000		
○부서운영 공통운영비 380,000원*12월	4,560		
○복사용지구입 23,000원*15박스*12월	4,140		
○프린터 토너 및 드럼구입 159,000원*6대*12월*1/3	3,816		
○복사기 토너 및 드럼구입 300,000원*1대*12월*1/3	1,200		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무 추진 특근매식비 7,000원*25명*5일*12월	10,500		
○문서이동 장비 임차료 2,000,000원*1회	2,000		
○급여 및 공사 공탁수수료 400,000원*5회	2,000		
202 여비	33,600	28,800	4,800
01 국내여비	33,600	28,800	4,800
○기본업무 추진 관내 출장여비 20,000원*28명*5일*12월	33,600		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영 소요경비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	153,000	153,960	△960
01 직책급업무수행경비	153,000	153,960	△960
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
○소장(농업기술센터,보건소) 400,000원*2명*12월	9,600		
○4급 350,000원*8명*12월	33,600		
○읍면동장 150,000원*24명*12월	43,200		
○5급 100,000원*43명*12월	51,600		
405 자산취득비	55,000	55,000	0
01 자산및물품취득비	55,000	55,000	0
○물품구입(본청,사업소,이동민원실 등) 55,000,000원*1식	55,000		