세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계,기타특별회계

부서:재난관리과
정책:방재기반 구축
단위:재난 사전대비 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재난관리과	751,753 [국 2,299] [시 3,493] [745,961]	278,635	473,118
방재기반 구축	100,596 [국 1,129] [시 2,129] [97,338]	89,682	10,914
재난 사전대비 강화	61,376 [국 1,129] [시 1,129] [59,118]	46,129	15,247
재난취약가구안전점검 및 정비	2,258 [국 1,129] [시 1,129]	5,689	△3,431
201 일반운영비	2,258 [국 1,129] [시 1,129]	0	2,258
01 사무관리비	2,258	0	2,258
○재난취약가구 안전점검 및 정비사업 2,258,000원*1식 =	2,258		
	[국 1,129]		
	[시 1,129]		
재난대비시설 및 장비관리	26,637	16,517	10,120
201 일반운영비	15,507	16,067	△560
02 공공운영비	15,507	16,067	△560
○ 유지관리비	10,767		
o 구조보트 유지관리비 300,000원*1식 =	300		
o 재해문자전광판 유지관리비	6,801		
・ 재해문자전광판 3개소 10,495,000원*3개소*6% =	1,890		
・ 재해문자전광판 2개소 40,916,667원*2개소*6% =	4,911		
o 재해자동음성통보시스템 유지관리비 61,100,000원*6% =	3,666		
○유류비	156		

부서:재난관리과
정책:방재기반 구축
단위:재난 사전대비 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 엔진톱 유류비 1,560원*20ℓ*5회 =	156		
○ 공공요금 및 제세	4,584		
o 재해문자전광판 문자표시요금 30,000원*5개소*12월 =	1,800		
o 재해문자전광판 전기요금 30,000원*5개소*12월 =	1,800		
o 재난재해대비용 위성전화기 통신요금 35,000원*2대*12월 =	840		
o 080 무료전화 통신요금 12,000원*12월 =	144		
405 자산취득비	11,130	450	10,680
01 자산및물품취득비	11,130	450	10,680
○자산 및 물품취득비	11,130		
o재난종합상황실 GIS시스템 구입 6,000,000원*1식 =	6,000		
o 재난용 컬러레이저프린터 구입 3,300,000원*1식 =	3,300		
o 재난종합상황실 노트북 구입 1,830,000원*1식 =	1,830		
재난안전관리	32,481	23,923	8,558
201 일반운영비	18,535	20,204	△1,669
01 사무관리비	18,535	20,204	△1,669
○ 일반수용비	15,665		
o 안전관리계획 인쇄 65,000원*100부 =	6,500		
o 외국인용 재난대피 안내도 제작 500원*8,000매 =	4,000		
o 재난예방 및 위험안내 현수막 제작	1,180		
· 대 350,000원*2개 =	700		
· 중 100,000원*3개 =	300		
· 소 60,000원*3개 =	180		
o 재난용 도서구입	115		
· 건설공사 표준품셈 50,000원*1권 =	50		
· 건축공사 표준시방서 65,000원*1권 =	65		
o위탁교육비	1,200		
· 재난용 구조보트 위탁교육비 지원 600,000원*2명 =	1,200		
o급량비	900		
· 국가재난대응 종합훈련 참가자 급식비 5,000원*30명*3일*2식 =	900		
o 재난관련 업무추진 잉크 및 토너구입	1,770		

부서:재난관리과
정책:방재기반 구축
단위:재난 사전대비 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 잉크구입 30,000원*15개 =	450		
· 컬러레이저 프린터 토너구입 330,000원*4개 =	1,320		
○ 안전점검 및 회의참석수당	2,870		
o 안전관리실무위원회 회의참석수당 70,000원*15명 =	1,050		
o 안전관리자문단 안전점검수당 70,000원*13명*2회 =	1,820		
202 여비	2,100	2,493	△393
01 국내여비	2,100	2,493	△393
○ 관외여비	2,100		
o재난관련 교육 및 세미나 참석 2,100,000원 =	2,100		
203 업무추진비	2,360	956	1,404
03 시책추진업무추진비	2,360	956	1,404
○ 재난 및 민방위 시책업무추진 1,500,000원 =	1,500		
○ 시설물 안전점검 업무추진 간담회 400,000원 =	400		
○ 안전관리 업무추진 간담회 460,000원 =	460		
301 일반보상금	2,700	270	2,430
10 행사실비보상금	2,700	270	2,430
○국가재난대응훈련 참가자 급식비(군, 경 등) 5,000원*60명*3일*3식 =	2,700		
307 민간이전	6,786	0	6,786
03 사회단체보조금	6,786	0	6,786
○울산광역시동부소방서의용소방대	6,786		
o저소득층 주택보수작업 및 환경개선 6,227,000원 =	6,227		
o자연청결 정화활동 및 화재예방 캠페인 559,000원 =	559		
대응 및 복구활동	39,220 [시 1,000] [38,220]	43,553	△4,333
복구장비 및 자재관리	26,110	26,760	△650
201 일반운영비	16,610	17,910	△1,300
01 사무관리비	16,610	17,910	△1,300
○ 중기임차료	16,610		
o 굴삭기 440,000원*25대 =	11,000		

부서:재난관리과
정책:방재기반 구축
단위:대응 및 복구활동 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 덤프트럭 374,000원*15대 =	5,610		
206 재료비	9,500	8,850	650
01 재료비	9,500	8,850	650
○ 수방자재 구입	9,500		
o PP마대 400원*2,000매 =	800		
o 비닐 50,000원*10롤 =	500		
o 비닐끈 100원*2,000m =	200		
o 염화칼슘 구입 4,000원*2,000포 =	8,000		
재난대응 및 복구	11,110	16,793	△5,683
201 일반운영비	7,420	13,725	△6,305
01 사무관리비	7,420	13,725	△6,305
○ 급량비	3,750		
o 재난재해대책 비상근무자 급식비 5,000원*150명*5회 =	3,750		
○ 피복비	2,970		
o 작업복 70,000원*12명 =	840		
o 우의 및 장화 75,000원*12명 =	900		
o 작업화 40,000원*12명 =	480		
o 우의(비상용) 1,000원*150명*5회 =	750		
○운영수당	700		
o사전재해영향성 검토위원회 회의참석 수당 70,000원*5명*2회 =	700		
202 여비	1,890	1,496	394
01 국내여비	1,890	1,496	394
○ 관외여비	1,890		
o 복구관련 교육 및 세미나 참석 1,890,000원 =	1,890		
203 업무추진비	800	572	228
03 시책추진업무추진비	800	572	228
○ 재해대책 업무협의 간담회 800,000원 =	800		
302 이주및재해보상금	1,000	1,000	0
02 민간인재해보상금	1,000	1,000	
○ 재난예방 및 복구참여 민간급식비 5,000원*50명*4회 =	1,000		
풍수해 보험사업	2,000 [시 1,000]	0	2,000

부서:재난관리과
정책:방재기반 구축
단위:대응 및 복구활동

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
풍수해 보험사업	[1,000]		
	2,000	0	2,000
307 민간이전	[시 1,000]		
	[1,000]		
02 민간경상보조	2,000	0	2,000
○풍수해 보험사업 2,000,000원*1식 =	2,000		
	[시 1,000]		
	[1,000]		
민방위 및 공익근무요원 관리	541,827	73,950	467,877
	[국 1,170]		
	[시 1,364]		
	[539,293]		
공익근무요원 관리	488,735	31,140	457,595
공익근무요원 보상금	455,271	7,635	447,636
301 일반보상금	455,271	7,635	447,636
09 공익근무요원보상금	455,271	7,635	447,636
○ 공익근무요원 보상금	455,271		
o 봉급(상여금 포함) 88,600원*152명*12월 =	161,607		
o 중식비 5,000원*152명*23일*12월 =	209,760		
o 교통비 2,000원*152명*23일*12월 =	83,904		
복무관리 대책	33,464	23,505	9,959
301 일반보상금	33,464	23,505	9,959
09 공익근무요원보상금	33,464	23,505	9,959
○ 공익근무요원 피복비	14,985		
o 신규자 근무복 60,000원*2벌*2회*45명 =	10,800		
o 신규자 겨울쟈켓 88,000원*45명 =	3,960		
o 신규자 명찰 5,000원*45명 =	225		
○ 공익근무요원 보험금	11,219		
o 공익상해치료비 3,000,000원*1식 =	3,000		
o 공익상해보험금	8,219		
· 1급 14,450원*84명 =	1,214		
· 3급 103,010원*68명 =	7,005		

부서:재난관리과
정책:민방위 및 공익근무요원 관리
단위:공익근무요원 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 야간근무자 급량비	7,260		
o 과적차량 야간단속 근무자 5,000원*4명*4회*12월 =	960		
o 산불감시 야간경계 근무자 5,000원*20명*60일 =	6,000		
o 공원감시 휴일행사보조 근무자 5,000원*6명*10일 =	300		
민방위 교육훈련의 내실화	53,092 [국 1,170] [시 1,364] [50,558]	42,810	10,282
생활민방위 교육훈련	22,737	18,546	4,191
201 일반운영비	17,547	13,578	3,969
01 사무관리비	17,547	13,578	3,969
○ 일반수용비	2,547		
o 민방위교육훈련 참석표 인쇄 60원*5,000매 =	300		
o 민방위교육 현수막 100,000원*3개 =	300		
o 민방위 교육교재 인쇄 110원*5,000매 =	550		
o 민방위 자체계획 인쇄 19,940원*50부 =	997		
o 주민신고 현수막 제작 200,000원*2개 =	400		
○ 임차료	3,000		
o 민방위의 날 시범훈련 장비임차 200,000원*2종*2회 =	800		
o 민방위의 날 시범훈련 방송시설 임차 1,100,000원*2회 =	2,200		
○ 민방위 교육훈련 강사수당 300,000원*40일 =	12,000		
202 여비	1,890	1,496	394
01 국내여비	1,890	1,496	394
○ 관외여비	1,890		
o민방위관련 교육 및 세미나 참석 1,890,000 =	1,890		
203 업무추진비	800	572	228
03 시책추진업무추진비	800	572	228
○민방위 교육 및 훈련관련 간담회 200,000원*4회 =	800		
301 일반보상금	2,500	2,900	△400
10 행사실비보상금	2,500	2,350	150

부서:재난관리과
정책:민방위 및 공익근무요원 관리
단위:민방위 교육훈련의 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	1,500		
o 민방위의 날 훈련참가자 급식비 5,000원*100명*2회 =	1,000		
o 민방위기동대 참석자 급식비 5,000원*100명 =	500		
○ 참석여비	1,000		
o 민방위기동대 참석자 여비 10,000원*100명 =	1,000		
비상대비태세 확립	10,275	7,530	2,745
201 일반운영비	8,655	6,270	2,385
01 사무관리비	8,655	6,270	2,385
○ 일반수용비	4,700		
o 전시충무 민방위계획 인쇄 23,000원*25부 =	575		
o 충무계획(인력동원) 인쇄 40,000원*25부 =	1,000		
o 을지연습 실시계획 인쇄 33,000원*25부 =	825		
o 을지연습 실무교재 인쇄 5,000원*100부 =	500		
o 을지연습 보고회 자료 인쇄 7,000원*20부*4회 =	560		
o 을지연습 현수막 등 제작	340		
· 중 100,000원*1개 =	100		
· 소 60,000원*4개 =	240		
o 을지연습 각종 고무인 제작 100,000원*1회 =	100		
o 을지연습 각종 상황판 제작 100,000원*6개 =	600		
o 을지연습 물품 구입 200,000원*1회 =	200		
○ 급량비	2,925		
o 을지연습 참가자 급식비 5,000원*75명*3일*2식 =	2,250		
o 을지연습 참가자 야식비 3,000원*75명*3일 =	675		
○ 임차료	400		
o 을지연습 상황실 복사기 임차료 200,000원*2대 =	400		
○ 피복비	630		
o 을지연습 참가자 근무복(의원,실과장) 35,000원*18벌 =	630		
301 일반보상금	1,620	1,260	360
10 행사실비보상금	1,620	1,260	360

부서:재난관리과
정책:민방위 및 공익근무요원 관리
단위:민방위 교육훈련의 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	1,620		
o 을지연습 훈련참가자 급식비(군,경등) 5,000원*30명*3일*3식 =	1,350		
o을지연습 훈련참가자 야식비(군,경등) 3,000원*30명*3일 =	270		
민방위시설 장비확충	15,437	12,957	2,480
201 일반운영비	15,437	8,289	7,148
02 공공운영비	15,437	0	15,437
○ 민방위 비상급수시설 유지관리	15,437		
o 전기요금 70,000원*3개소*12월 =	2,520		
o 경유 1,340원*15리터*3개소*12월 =	724		
o 오일 54,300원*3개소 =	163		
o 부동액 50,000원*3개소 =	150		
o 배터리 교체 120,000원*3개소 =	360		
o 물탱크 청소 300,000원*3개소*2회 =	1,800		
o 수시점검 정비 200,000원*3개소 =	600		
o 비상급수시설 전기안전관리비 70,000원*3개소*12월 =	2,520		
o 비상급수시설 사후관리비 2,200,000원*3개소 =	6,600		
민방위 통리대장 교육비	2,060 [국 395] [시 460] [1,205]	1,487	573
301 일반보상금	2,060 [국 395] [시 460] [1,205]	1,487	573
10 행사실비보상금	2,060	1,487	573
○민방위 통리대장 교육비 2,060,000원 =	2,060		
	[국 395]		
	[시 460]		
	[1,205]		
중앙교육 입교자 여비	1,000 [국 300] [시 350]	707	293

부서:재난관리과
정책:민방위 및 공익근무요원 관리
단위:민방위 교육훈련의 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중앙교육 입교자 여비	[350]		
301 일반보상금	1,000 [국 300] [시 350] [350]	707	293
10 행사실비보상금 ○중앙교육 입교자 여비 1,000,000원 =	1,000 1,000 [국 300] [시 350] [350]	707	293
민방위의 날 훈련경비	1,583 [국 475] [시 554] [554]	1,583	0
301 일반보상금	1,583 [국 475] [시 554] [554]	1,583	0
10 행사실비보상금 ○민방위의 날 훈련경비 1,583,000원 =	1,583 1,583 [국 475] [시 554] [554]	1,583	
재무활동(재난관리과)	67,466	73,985	△6,519
내부거래지출	67,466	73,985	△6,519
재난관리기금 전출금	67,466	73,985	△6,519
702 기금전출금	67,466	73,985	△6,519
01 기금전출금 ○ 재난관리기금 6,746,586,027원*1/100 =	67,466 67,466	73,985	△6,519
행정운영경비(재난관리과)	41,864	41,018	846
인력운영비	3,000	3,000	0
인력운영비	3,000	3,000	0
203 업무추진비	3,000	3,000	0

부서:재난관리과
정책:행정운영경비(재난관리과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	
○부서운영업무추진비(11명) 250,000원*12월 =	3,000		
기본경비	38,864	38,018	846
기본경비	38,864	38,018	846
201 일반운영비	12,464	11,618	846
01 사무관리비	12,464	11,618	846
○ 일반수용비	2,960		
o 기본사무용품비 5,000원*11명*12월 =	660		
o 신문대금	360		
· 중앙지 12,000원*1종*12월 =	144		
· 지방지 9,000원*2종*12월 =	216		
o 쓰레기봉투 구입(20리터) 480원*20매*12월 =	116		
o 복사용지 구입	1,824		
· A4 용지 15,200원*10박스*12월 =	1,824		
○ 급량비 5,000원*11명*10일*12월 =	6,600		
○ 임차료	2,904		
o복사기 임차료 200,000원*12월 =	2,400		
o정수기 임차료 42,000원*12월 =	504		
202 여비	26,400	26,400	0
01 국내여비	26,400	26,400	
○ 국내여비	26,400		
o 관내여비 20,000원*11명*10일*12월 =	26,400		