세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 재정 운영
단위: 지출 및 결산

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	3,166,639	3,151,498	15,141
재정 운영	1,919,699	2,088,146	△168,447
지출 및 결산	59,260	66,260	△7,000
회계결산관리	52,060	57,260	△5,200
201 일반운영비	50,500	55,700	△5,200
01 사무관리비	46,000	51,200	△5,200
⊙일반수용비	28,000		
◎결산서 및 부속서류 인쇄 100,000원*80부	8,000		
◎결산검사장 운영 물품 구입 및 전산장비 임차 4,000,000원	4,000		
◎결산 자문 및 재무제표 검토 15,000,000원	15,000		
◎부가가치세 세무자문 1,000,000원	1,000		
⊙운영수당	18,000		
◎결산 검사위원 수당 150,000원*6명*20일	18,000		
02 공공운영비	4,500	4,500	0
⊙회계관계공무원 재정보증 보험료 3,500,000원	3,500		
⊙공탁수수료 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	960	960	0
14 기타보상금	960	960	0
⊙결산 검사위원 급식비 8,000원*6명*20일	960		
307 민간이전	600	600	0
12 민간인위탁교육비	600	600	0
⊙결산 검사위원 위탁교육비 100,000원*6명	600		
시책업무추진(회계과)	7,200	9,000	△1,800
203 업무추진비	7,200	9,000	△1,800
03 시책추진업무추진비	7,200	9,000	△1,800
⊙회계과 업무추진 7,200,000원	7,200		
계약 및 물품관리	61,129	160,486	△99,357
계약업무추진	61,129	67,486	△6,357
201 일반운영비	61,129	67,486	△6,357
01 사무관리비	61,129	67,486	△6,357
⊙물품 RFID 리더기 및 발행기 유지보수 16,210,000원*1년	16,210		
⊙물품 RFID 리더기 및 발행기 소모품	2,200		
◎라벨형 전자태그 550,000원*4롤	2,200		
⊙계약정보공개시스템 유지 및 운영지원 용역 5,659,000원*1년	5,659		

부서: 회계과
정책: 재정 운영
단위: 계약 및 물품관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙상하수도특별회계 예산 및 재무회계 통합 관리프로그램 유지관리 용역 16,200,000원*1년	16,200		
⊙상하수도특별회계 계약정보관리프로그램 유지관리 용역 5,500,000원*1년	5,500		
⊙적격심사 프로그램 사용료 1,210,000원*1년	1,210		
⊙조달청 G2B 이용수수료 650,000원*12월	7,800		
⊙온비드 이용수수료 750,000원	750		
⊙물가정보지 1,100,000원*1년	1,100		
⊙계약 및 회계관련 법령집 500,000원*1년	500		
⊙운영수당	4,000		
◎계약심의위원회 심의 및 자문수당 100,000원*10명*4회	4,000		
공공시설	1,799,310	1,861,400	△62,090
공유재산관리	29,550	21,600	7,950
201 일반운영비	29,550	21,600	7,950
01 사무관리비	9,150	5,700	3,450
⊙공유재산 감정평가수수료 400,000원*3건*2회	2,400		
⊙공유재산 측량수수료 500,000원*1필*1건	500		
⊙공유재산심의회 심사수당 100,000원*6명*4회	2,400		
⊙공공건축물통합관리시스템 유지보수 용역 3,850,000원	3,850		
02 공공운영비	20,400	15,900	4,500
⊙관사(아파트)관리비 450,000원*1개*12월	5,400		
⊙공유재산유지관리비 15,000,000원	15,000		
시청사 관리	1,320,760	1,423,900	△103,140
201 일반운영비	1,201,240	1,229,900	△28,660
01 사무관리비	91,000	10,000	81,000
⊙청사 내 환경개선 10,000,000원	10,000		
⊙비데 크리닝 위생관리 용역 20,000원*80개소*12월	19,200		
⊙소방시설 유지관리 용역 1,400,000원*12월	16,800		
⊙승강기 자체점검 용역 9,000,000원	9,000		
⊙청사 방역소독 2,000,000원*12월	24,000		
⊙중수도시설 유지관리 용역 1,000,000원*12월	12,000		
02 공공운영비	1,110,240	1,219,900	△109,660

부서: 회계과
정책: 재정 운영
단위: 공공시설

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙렌탈비(공기청정기 3개소 7대) 325,000원*12월	3,900		
⊙관사 유지보수 2,000,000원	2,000		
⊙냉난방시설 유지보수 30,000,000원	30,000		
⊙도시가스시설 정기검사 수수료 60,000원*1회	60		
⊙물탱크 청소 3,500,000원*2회	7,000		
⊙별관 공기조화기 유지보수 3,000,000원	3,000		
⊙별관 판형 열교환기 세관 3,000,000원*1회	3,000		
⊙별관 팬코일 필터 및 핀 청소 7,000,000원	7,000		
⊙별관 흡수식냉동기 유지보수 4,500,000원	4,500		
⊙분수대 청소 용역 4,000,000원	4,000		
⊙공공청사 정기안전점검 용역 76,000,000원	76,000		
⊙비상발전기 유지보수 2,000,000원	2,000		
⊙세차장 폐수정화처리 2,000,000원	2,000		
⊙소방, 위생시설 등 유지관리 30,000,000원	30,000		
⊙승강기시설 유지관리 2,500,000원	2,500		
⊙시청사 세차장 유지관리 5,000,000원	5,000		
⊙전기시설 유지관리 50,000,000원	50,000		
⊙주차장시설 유지관리 4,000,000원	4,000		
⊙청사 승강기 정기검사 200,000원*4대*1회	800		
⊙청사 수배전설비 안전점검 3,400원*2,200KW	7,480		
⊙기계설비 성능점검 22,000,000원*1회	22,000		
⊙기계설비 유지관리점검 44,000,000원	44,000		
⊙청사 유지관리(토목,건축) 120,000,000원	120,000		
⊙청사 청소용역 680,000,000원	680,000		
206 재료비	58,400	59,400	△1,000
01 재료비	58,400	59,400	△1,000
⊙기계관련 소모품 3,000,000원	3,000		
⊙화장실 소모품(휴지,핸드타올,방향제) 35,000,000원	35,000		
⊙청사 청소용품 등 1,000,000원*12월	12,000		
⊙전기시설 소모품 3,000,000원	3,000		
⊙소독약품 등 3,000,000원	3,000		
⊙청사 주차장 소모품 2,400,000원	2,400		
308 자치단체등이전	6,120	0	6,120

부서: 회계과
정책: 재정 운영
단위: 공공시설

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,120	0	6,120
⊙부설주차장 운영비 6,120,000원	6,120		
401 시설비및부대비	55,000	134,600	△79,600
01 시설비	55,000	134,600	△79,600
⊙시청사 조경수 전지,전정,방제 35,000,000원	35,000		
⊙청사 내 사무실 구조변경 20,000,000원	20,000		
차량관리	138,000	153,900	△15,900
201 일반운영비	138,000	153,900	△15,900
01 사무관리비	8,000	3,900	4,100
⊙고속도로 통행카드 충전 및 구입 3,000,000원	3,000		
⊙온비드 이용수수료 2,000,000원	2,000		
⊙차량관리실 및 공용차량 운영물품 구입 등 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	130,000	150,000	△20,000
⊙유류비 및 공공요금(전기,통신),차량수리비 등 130,000,000원	130,000		
재정공제관리	311,000	262,000	49,000
201 일반운영비	311,000	262,000	49,000
02 공공운영비	311,000	262,000	49,000
⊙영조물 배상공제회비 215,000,000원	215,000		
⊙지방재정공제회비(재해복구비) 96,000,000원	96,000		
행정운영경비(회계과)	1,246,940	1,063,352	183,588
기본경비(회계과)	1,246,940	1,063,352	183,588
업무추진비(회계과)	5,100	5,280	△180
203 업무추진비	5,100	5,280	△180
04 부서운영업무추진비	5,100	5,280	△180
⊙부서운영업무추진비 425,000원*12월	5,100		
사무관리비(회계과)	38,990	42,332	△3,342
201 일반운영비	38,990	42,332	△3,342
01 사무관리비	38,990	42,332	△3,342
⊙일반수용비 250,000원*35명	8,750		
⊙급량비	30,240		
◎평일 8,000원*35명*8일*12월	26,880		
◎휴일 8,000원*35명*12월	3,360		
여비(회계과)	12,600	18,240	△5,640
202 여비	12,600	18,240	△5,640
01 국내여비	12,600	18,240	△5,640
⊙기본업무추진여비 100,000원*35명*12월*30%	12,600		
공공운영비(회계과)	1,066,400	886,700	179,700

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비(회계과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,066,400	886,700	179,700
02 공공운영비	1,066,400	886,700	179,700
⊙교통유발부담금(건물) 9,000,000원*1회	9,000		
⊙도시가스사용시설 의무보험료 50,000원*1회	50		
⊙소방안전 협회비 50,000원*1회	50		
⊙자동차보험료 및 사고처리 자기부담금 80,000,000원	80,000		
⊙자동차세 15,000,000원*1회	15,000		
⊙자동차 환경개선부담금 2,000,000원*1회	2,000		
⊙전기안전관리자 교육 및 협회비 300,000원	300		
⊙청사 상하수도요금 8,500,000원*12월	102,000		
⊙청사 지역난방요금 4,000,000원*12월	48,000		
⊙청사 도시가스요금 2,500,000원*12월	30,000		
⊙청사 전기요금 65,000,000원*12월	780,000		
자산취득비(회계과)	123,850	110,800	13,050
405 자산취득비	123,850	110,800	13,050
01 자산및물품취득비	123,850	110,800	13,050
⊙회계과(실과 전체 업무용 비품 구입)	123,850		
◎전자복사기 5,000,000원*6대	30,000		
◎레이저프린터	33,750		
◑흑백 450,000원*15대	6,750		
◑컬러 1,800,000원*15대	27,000		
◎팩스 550,000원*5대	2,750		
◎문서세단기 790,000원*5대	3,950		
◎텔레비전 900,000원*3대	2,700		
◎냉장고 900,000원*3대	2,700		
◎책상 200,000원*50조	10,000		
◎이동용서랍 160,000원*50조	8,000		
◎업무용의자 270,000원*50조	13,500		
◎캐비닛 250,000원*50개	12,500		
◎파티션 4,000,000원	4,000		