세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 형곡1동

부서: 형곡1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
형곡1동	1,007,579	948,060	59,519
주민행정편의도모	195,098	194,385	713
동행정추진	180,308	179,531	777
동행정유지관리	35,390	33,751	1,639
301 일반보전금	18,939	17,300	1,639
08 사회복무요원보상금	18,939	17,300	1,639
⊙사회복무요원 보상금	18,939		
ㅁ기본급 608,500원*2명*12월	14,604		
ㅁ중식비 6,000원*2명*252일	3,024		
ㅁ교통비 2,600원*2명*252일	1,311		
307 민간이전	14,451	14,451	0
01 의료및구료비	250	250	0
⊙행여걸인구호 5,000원*50명	250		
05 민간위탁금	14,201	14,201	0
⊙청사청소용역 1,183,400원*12월	14,201		
401 시설비및부대비	2,000	2,000	0
01 시설비	2,000	2,000	0
⊙응급복구 2,000,000원*1식	2,000		
시정홍보및통별순회교육	11,048	12,560	△1,512
301 일반보전금	11,048	12,560	△1,512
09 행사실비지원금	11,048	12,560	△1,512
⊙문화체육 등 행사 참석자 급식 8,000원*25명*10회	2,000		
⊙주민교육 참석자 급식 8,000원*25명*10회	2,000		
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식 8,000원*13명*25개통*2회	5,200		
⊙주민자치위원회 회의 참석자 간식 3,000원*18명*12월	648		
⊙지역예비군훈련 참가자 간식 3,000원*100명*4회	1,200		
자율방범대원및통반장지원	133,870	133,220	650
301 일반보전금	133,870	133,220	650
04 자율방범대실비지원	7,320	6,720	600
⊙자율방범대운영 120,000원*61명	7,320		
05 통장·이장·반장활동보상금	126,550	126,500	50
⊙통장수당	117,000		
ㅁ기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
ㅁ상여금 90,000,000원*2/12	15,000		
ㅁ회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
⊙반장수당 25,000원*191명*2회	9,550		

부서: 형곡1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 쾌적한생활환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한생활환경조성	14,790	14,854	△64
등산로및연도변환경정비	5,694	5,643	51
101 인건비	4,014	3,948	66
04 기간제근로자등보수	4,014	3,948	66
⊙연도변 환경정비 인부임 69,760원*2명*8일*3회	3,349		
⊙등산로 환경정비 인부임 69,760원*2명*2일*2회	559		
⊙산재보험료 3,906,560원*10.3/1,000	41		
⊙고용보험료 3,906,560원*16.5/1,000	65		
201 일반운영비	1,050	1,050	0
01 사무관리비	850	850	0
⊙쓰레기 불법투기금지 안내판 제작 200,000원*3개	600		
⊙폐기물 무단투기금지 현수막 제작 50,000원*5개	250		
02 공공운영비	200	200	0
⊙예초기 유지관리 200,000원*1대	200		
206 재료비	630	645	△15
01 재료비	630	645	△15
⊙재활용품 수집용 마대 구입 300원*1,500매	450		
⊙연도변 환경정비 소모품 구입 60,000원*3회	180		
하절기방역소독	9,096	9,211	△115
101 인건비	7,164	7,049	115
04 기간제근로자등보수	7,164	7,049	115
⊙방역소독 인부임 69,760원*2명*50일	6,976		
⊙방역소독 인부 산재보험료 6,976,000원*10.3/1,000	72		
⊙방역소독 인부 고용보험료 6,976,000원*16.5/1,000	116		
201 일반운영비	1,150	1,120	30
01 사무관리비	1,000	1,120	△120
⊙임차료	1,000		
ㅁ방역차량 임차료 20,000원*50일	1,000		
02 공공운영비	150	0	150
⊙공공운영비	150		
ㅁ방역장비 유지비 75,000원*2대	150		
206 재료비	782	1,042	△260
01 재료비	782	1,042	△260
⊙방역소독 유류대	782		
ㅁ휘발유 1,353원*6ℓ *1대*50일	406		

부서: 형곡1동
정책: 주민행정편의도모
단위: 쾌적한생활환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅁ경유 1,252원*6ℓ *1대*50일	376		
행정운영경비(형곡1동)	812,481	753,675	58,806
인력운영비	701,720	641,584	60,136
인력운영비	701,720	641,584	60,136
101 인건비	673,820	615,784	58,036
01 보수	673,820	615,784	58,036
⊙기본급	468,230		
ㅁ연봉제	80,455		
* 5급 80,455,000원*1명	80,455		
ㅁ호봉제	387,775		
* 6급 3,642,100원*3명*12월	131,116		
* 7급 3,155,500원*3명*12월	113,598		
* 9급 1,703,100원*7명*12월	143,061		
⊙정근수당 387,775,000원*1/12	32,315		
⊙시간외근무수당	71,293		
ㅁ정액분 12,002원*11명*10시간*12월	15,843		
ㅁ초과분 12,002원*11명*35시간*12월	55,450		
⊙가계보전수당	6,480		
ㅁ가족수당	6,480		
* 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
* 기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
* 첫째 자녀 20,000원*4명*12월	960		
* 둘째 자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
⊙상여수당	6,240		
ㅁ정근수당가산금	6,240		
* 25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
* 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
* 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
* 10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
⊙특수업무수당	16,200		
ㅁ특수직무수당	16,200		
* 민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
* 읍면동근무수당 70,000원*13명*12월	10,920		
* 사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
* 사회복지업무수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
⊙정액급식비 140,000원*14명*12월	23,520		
⊙명절휴가비 387,775,000원*1/12*60%*2회	38,778		
⊙연가보상비	10,764		
ㅁ연봉제 80,455,000원*1/12*78%*86%*1/30*10일	1,500		
ㅁ호봉제 387,775,000원*1/12*86%*1/30*10일	9,264		

부서: 형곡1동
정책: 행정운영경비(형곡1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	27,900	25,800	2,100
02 직급보조비	26,700	24,600	2,100
⊙일반직	26,700		
ㅁ5급 250,000원*1명*12월	3,000		
ㅁ6급 165,000원*3명*12월	5,940		
ㅁ7급 155,000원*3명*12월	5,580		
ㅁ8~9급 145,000원*7명*12월	12,180		
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
⊙세무업무수행활동비 100,000원*1명*12월	1,200		
기본경비	110,761	112,091	△1,330
기본경비	110,761	112,091	△1,330
201 일반운영비	63,761	62,431	1,330
01 사무관리비	36,488	35,854	634
⊙일반수용비	13,688		
ㅁ부서운영 2,000,000원*1식	2,000		
ㅁ민원서식 유인 50원*2,300매*10종	1,150		
ㅁ신문 구독료 15,000원*3종*12월	540		
ㅁ인감증명발급용지 구입 81,000원*10박스	810		
ㅁ전산기기 소모품 구입	4,000		
* 전자복사기 토너 150,000원*2대*5회	1,500		
* 프린터 토너 및 드럼 250,000원*4대*2회	2,000		
* 인증기 리본 및 잉크 50,000원*2대*5월	500		
ㅁ현수막제작 50,000원*14회	700		
ㅁ복사용지 구입 20,000원*27박스*4회	2,160		
ㅁ무인당직시스템용역료 161,000원*1개소*12월	1,932		
ㅁ근태시스템관리용역 33,000원*1대*12월	396		
⊙운영수당	14,340		
ㅁ일직 60,000원*1명*113일	6,780		
ㅁ재택당직 30,000원*1명*252일	7,560		
⊙급량비	5,400		
ㅁ당면업무추진자 급식 8,000원*5명*10일*12월	4,800		
ㅁ재해대책비상근무자 급식 8,000원*3명*5일*5회	600		
⊙임차료	3,060		
ㅁ복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
ㅁ정수기 임차료 40,000원*2대*12월	960		
ㅁ공기청정기 임차료 55,000원*1대*12월	660		
02 공공운영비	27,273	26,577	696
⊙공공요금 및 제세	21,794		
ㅁ우편요금	3,984		

부서: 형곡1동
정책: 행정운영경비(형곡1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
* 일반 380원*300통*12월	1,368		
* 등기 2,180원*100통*12월	2,616		
ㅁ전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
ㅁ상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
ㅁ전기안전검사 수수료 200,000원*1회	200		
ㅁ공용차량 자동차세 65,000원*2대*1회	130		
ㅁ공용차량 보험료 800,000원*2대*1회	1,600		
ㅁ환경개선부담금	100		
* 공용차량 100,000원*1대*1회	100		
ㅁ케이블TV사용료 15,000원*3대*12월	540		
ㅁ주민정보이용실 인터넷 사용료 70,000원*12월	840		
ㅁ마을앰프 전용회선 사용료 100,000원*12월	1,200		
⊙시설장비유지비	2,479		
ㅁ건물 유지 1,756원*842㎡	1,479		
ㅁ냉난방기 100,000원*2대	200		
ㅁ방송장비 100,000원*1대	100		
ㅁ민원실 인증기 100,000원*2대	200		
ㅁ체력단련실 헬스기구 100,000원*5대	500		
⊙차량선박비	3,000		
ㅁ차량유지(공용차량) 1,500,000원*2대	3,000		
202 여비	31,680	37,440	△5,760
01 국내여비	31,680	37,440	△5,760
⊙직원 관내·관외 출장여비 220,000원*12명*12월	31,680		
203 업무추진비	8,840	10,120	△1,280
01 기관운영업무추진비	5,280	6,600	△1,320
⊙동장(5급) 5,280,000원*1식	5,280		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
⊙직원사기진작경비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
⊙기준액 250,000원*1개기관*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
⊙기관장(5급) 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,680	300	4,380
01 자산및물품취득비	4,680	300	4,380
⊙엔진톱 480,000원*1대	480		
⊙무정전전원장치(UPS) 4,200,000원*1대	4,200		