세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무과
정책:세정운영
단위:세정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	570,238 [도 1,000] [군 569,238]	528,257	41,981
세정운영	443,310 [도 1,000] [군 442,310]	376,868	66,442
세정관리	63,021 [도 1,000] [군 62,021]	21,471	41,550
세정활동 지원	17,181	18,471	△1,290
201 일반운영비	2,831	4,121	△1,290
01 사무관리비	2,831	4,121	△1,290
○ 지방세 실무책자(군,읍면) 95,000원 * 10권 =	950		
○ 지방세 편람(지방세법) 35,000원 * 32권 =	1,120		
○ 과세시가표준액 책자 50,000원 * 3권 =	150		
○ 도 단위 세무공무원 한마음대회 참가자 급식	611		
- 급식 5,000원 * 47명 * 2식 =	470		
- 간식 3,000원 * 47명 * 1일 =	141		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:세정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	9,350	9,350	0
01 국내여비	9,350	9,350	0
○ 지방세 연찬회등 50,000원 * 3명 * 5일 * 3회 =	2,250		
○ 세무행정선진지 견학 70,000원 * 44명 * 2일 =	6,160		
○ 도단위 세무공무원 한마음대회 참석 여비 20,000원 * 47명 * 1일 =	940		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○ 세정활동 업무추진 1,250,000원 * 4분기 =	5,000		
외국조세제도 자료수집연수	3,000 [도 1,000] [군 2,000]	3,000	0
202 여비	3,000 [도 1,000] [군 2,000]	3,000	0
03 국외여비	3,000	3,000	0
○ 외국조세제도 자료수집연수 3,000,000원 * 1명 =	3,000		
	[도 1,000]		
	[군 2,000]		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:세정관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지출예산제도 지원	42,840	0	42,840
101 인건비	42,840	0	42,840
10 기간제근로자등보수	42,840	0	42,840
○ 비과세 감면 일제조사 인부임 34,000원 * 10명 * 63일 * 2회 =	42,840		
도세부과관리	43,358	38,010	5,348
도세부과 지원	43,358	38,010	5,348
101 인건비	5,100	4,740	360
10 기간제근로자등보수	5,100	4,740	360
○ 도세영수필통지서등 과세자료입력 인부임 34,000원 * 2명 * 25일 * 3회 =	5,100		
201 일반운영비	18,818	15,270	3,548
01 사무관리비	18,818	15,270	3,548
○ 도세OCR고지서 및 각종서식	8,600		
- 자납분 고지서 80,000원 * 50박스 * 2종 =	8,000		
- 감면신청서 서식등 300,000원 * 2종 =	600		
○ 등기필통지서 수납부 출력 백상용지 30,000원 * 10박스 =	300		
○ 전산바인더(A3) 3,000원 * 50매 =	150		
○ 도세영수필통지서 등 과세자료입력 급량비 5,000원 * 6일 * 4명 * 12회 =	1,440		
○ 도세고지서출력장비 소모품 구입	8,328		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:도세부과관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- OCR8600 프린터 토너 368,000원 * 6개 =	2,208		
- CHP4800 프린터 토너 220,000원 * 6개 =	1,320		
- LP4500N 프린터 토너 400,000원 * 6개 =	2,400		
- DPC1618 프린터 토너 800,000원 * 3개 =	2,400		
202 여비	19,440	18,000	1,440
01 국내여비	19,440	18,000	1,440
○ 부과업무추진여비 30,000원 * 9일 * 6명 * 12월 =	19,440		
군세부과관리	49,148	48,624	524
군세부과 지원	49,148	48,624	524
101 인건비	6,120	7,964	△1,844
10 기간제근로자등보수	6,120	7,964	△1,844
○ 토지분 과세대장정리 및 부과입력 34,000원 * 1명 * 90일 =	3,060		
○ 주택 및 건축물 과세대장정리 및 부과입력 34,000원 * 1명 * 90일 =	3,060		
201 일반운영비	29,300	27,700	1,600
01 사무관리비	25,800	24,700	1,100
○ 군세OCR고지서 80,000원 * 175박스 =	14,000		
○ 지방세납세증명서 발급위임장 등 각종서식 100원 * 5,000매 =	500		
○ 지방세 고지서송달부 100원 * 12,000매 =	1,200		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:군세부과관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군세등 지방세 실무책자(군,읍면) 90,000원 * 10권 =	900		
○ 군세 과세내역서 30,000원 * 30박스 =	900		
○ 지방세 홍보팜플렛 100원 * 10,000매 * 2회 =	2,000		
○ 정기분 지방세 납부홍보 현수막 60,000원 * 10개소 * 3회 =	1,800		
○ 지방세부과분 고지서 발송 창봉투 60원 * 50,000매 =	3,000		
○ 주택분 재산세 작업 및 고지서 출력작업 급량비 5,000원 * 30일 * 4명 =	600		
○ 토지분 재산세 작업 및 고지서 출력작업 급량비 5,000원 * 30일 * 4명 =	600		
○ 자동차세 부과작업 및 고지서 출력작업 급량비 5,000원 * 30일 * 2명 =	300		
02 공공운영비	3,500	3,000	500
○ 지방세고지서 송달 우편료 1,750원 * 2,000매 =	3,500		
202 여비	13,728	12,960	768
01 국내여비	13,728	12,960	768
○ 군세부과 업무추진여비 28,600원 * 10일 * 4명 * 12월 =	13,728		
지방세 전산관리	58,740	75,180	△16,440
지방세 전산 운영	58,740	75,180	△16,440
201 일반운영비	40,715	75,180	△34,465
01 사무관리비	11,675	11,340	335
○ 초고속레이저 프린터 소모품	5,745		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:지방세 전산관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 프린터토너 475,000원 * 7개 =	3,325		
- 디벨로퍼 500,000원 * 1개 =	500		
- 드럼 1,500,000원 * 1개 =	1,500		
- 스모크필터 420,000원 * 1개 =	420		
○ OCR 8600프린터 토너 368,000원 * 10개 =	3,680		
○ TOAD FOR ORACLE 1,650,000원 * 1식 =	1,650		
○ 전산자료입력 및 변환작업 급량비 5,000원 * 30일 * 4명 =	600		
02 공공운영비	29,040	63,840	△34,800
○ 초고속레이저 프린트 유지보수 400,000원 * 12월 =	4,800		
○ 지방세 주전산기 및 시스템 유지보수 1,600,000원 * 12월 =	19,200		
○ 오라클 유지보수 420,000원 * 12월 =	5,040		
403 자치단체등자본이전	18,025	0	18,025
02 공기관등에대한대행사업비	18,025	0	18,025
○ 표준지방세정보시스템운영비 1,218,750원 * 12월 =	14,625		
○ 통합 지방세정보시스템운영비 3,400,000원 * 1년 =	3,400		
과표관리	83,519	81,823	1,696
주택가격조사 지원	83,519	81,823	1,696
101 인건비	12,852	12,514	338

부서:세무과
정책:세정운영
단위:과표관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 기간제근로자등보수	12,852	12,514	338
○ 개별주택가격조사 전산업무보조 34,000원 * 3명 * 21일 * 6회 =	12,852		
201 일반운영비	61,307	61,209	98
01 사무관리비	59,282	57,959	1,323
○ 산정가격 검증수수료(1월1일기준) 5,040원 * 14,000원 * 1.1 * 1/2 =	38,808		
○ 산정가격 검증수수료(6월1일기준) 6,300원 * 200호 * 1.1 * 1/2 =	693		
○ 의견제출 검증수수료 6,300원 * 150호 * 1.1 * 1/2 =	520		
○ 이의신청 검증수수료 21,000원 * 120호 * 1.1 * 1/2 =	1,386		
○ 개별주택가격 현황도면 제작 15,000원 * 600매 =	9,000		
○ 미공시 공동주택가격 산정수수료(아파트) 65,000원 * 20동 * 1.1 =	1,430		
○ 미공시 공동주택가격 산정수수료(다세대,연립) 45,000원 * 30동 * 1.1 =	1,485		
○ 개별주택가격 결정통지문 제작 50원 * 14,000매 =	700		
○ 개별주택가격 열람안내문 제작 50원 * 14,000매 =	700		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작 60,000원 * 13개소 *1회 =	780		
○ 주택특성조사표 제작 (1,000매/권) 60,000원 * 14권 =	840		
○ 개별주택가격결정조서 제작 60,000원 * 14권 =	840		
○ 개별주택가격 산정자료 전산입력 급량비 5,000원 * 40일 * 5명 =	1,000		
○ 개별주택가격 검증작업 급량비 5,000원 * 20일 * 11명 =	1,100		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:과표관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,025	3,250	△1,225
○ 개별주택가격 관련 통지문 송달우편료 270원 * 15,000매 * 1/2 =	2,025		
202 여비	9,360	8,100	1,260
01 국내여비	9,360	8,100	1,260
○ 개별주택가격조사 업무추진여비 26,000원 * 10일 * 3명 * 12월 =	9,360		
징수관리	77,384	58,260	19,124
체납세 징수 지원	73,544	50,570	22,974
201 일반운영비	26,544	20,770	5,774
01 사무관리비	21,294	18,010	3,284
○ 부동산압류등기 및 해제촉탁 수입증지 2,000원 * 1,000건 =	2,000		
○ 자동차 체납차량 단속	2,450		
- 영치증 100원 * 5,000매 =	500		
- 영치예고서 100원 * 5,000매 =	500		
- 차량압류 봉인스티커 500원 * 1,000매 =	500		
- 공구세트 50,000원 * 9세트 =	450		
- 부재중 방문 스티커 500원 * 1,000매 =	500		
○ 체납세 OCR고지서 80,000원 * 50박스 =	4,000		
○ 독촉 OCR고지서 80,000원 * 30박스 =	2,400		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:징수관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 창봉투	60원 * 50,000매 =	3,000		
○ SF 4610(21K) 프린터 토너	440,000원 * 2개 =	880		
○ 자동천공제본기 소모품		484		
- 철심	33,000원 * 10통 =	330		
- 드릴	154,000원 * 1세트 =	154		
○ 자동차세 체납차량 OCR 영치예고서	80,000원 * 10박스 =	800		
○ 체납세 일제정리 현수막	60,000원 * 13개소 * 3회 =	2,340		
○ 체납차량 번호판 영치단속 현수막	60,000원 * 13개소 * 1회 =	780		
○ 체납차량 일제단속 급량비	5,000원 * 2일 * 24명 * 9회 =	2,160		
02 공공운영비		5,250	2,760	2,490
○ 체납처분통지서 등기우편료	1,750원 * 3,000건 =	5,250		
202 여비		26,000	20,300	5,700
01 국내여비		26,000	20,300	5,700
○ 관외 체납세 특별징수기동반 운영여비	35,000원 * 5일 * 13명 * 4회 =	9,100		
○ 배당금수령업무추진 여비	35,000원 * 1명 * 80회 =	2,800		
○ 체납세 담당공무원 업무연찬회 참석 여비	70,000원 * 3일 * 10명 =	2,100		
○ 징수업무추진 여비	25,000원 * 8일 * 5명 * 12월 =	12,000		
303 포상금		7,500	7,500	0

부서:세무과
정책:세정운영
단위:징수관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	7,500	7,500	0
○ 지방세 과년도분 체납세 징수포상금 150,000,000원 * 5/100 =	7,500		
405 자산취득비	13,500	2,000	11,500
01 자산및물품취득비	13,500	2,000	11,500
○ 체납차량 단속용PDA기및영치증 프린터(노후교체) 1,500,000원 * 9대 =	13,500		
납세편의시책 운영	3,840	7,690	△3,850
201 일반운영비	3,840	7,690	△3,850
01 사무관리비	3,840	7,690	△3,850
○ 금융결제원 CMS 이용수수료 70,000원 * 12월 =	840		
○ 금융결제원 자동이체 결제 수수료 50원 * 5,000건 * 6회 =	1,500		
○ 자동이체	1,500		
- 신청서 100원 * 5,000매 =	500		
- 홍보물 100원 * 10,000매 =	1,000		
세무지도관리	28,810	21,680	7,130
세무지도 지원	28,810	21,680	7,130
201 일반운영비	11,950	5,900	6,050
01 사무관리비	10,900	5,000	5,900
○ 법인 세무조사 서식등 100원 * 2,000매 * 10종 =	2,000		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:세무지도관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 세무조사 실무책자등 100,000원 * 3권 * 3종 =	900		
○ 지방세 서면조사서 700원 * 3,000부 =	2,100		
○ 기업을 위한 지방세 안내책자 제작 10,000원 * 500부 =	5,000		
○ 법인세무조사 과세자료 분석 야간작업 급량비 5,000원 * 3명 * 30일 * 2회 =	900		
02 공공운영비	1,050	900	150
○ 세무조사통지서등 등기우편료 1,750원 * 600건 =	1,050		
202 여비	9,360	8,280	1,080
01 국내여비	9,360	8,280	1,080
○ 세무조사 업무추진 여비 26,000원 * 10일 * 3명 * 12월 =	9,360		
303 포상금	7,500	7,500	0
01 포상금	7,500	7,500	0
○ 세원발굴 포상금 7,500,000원 =	7,500		
자금운영 및 세외수입관리	39,330	31,820	7,510
세외수입 관리	39,330	31,820	7,510
201 일반운영비	29,970	23,540	6,430
01 사무관리비	17,970	12,540	5,430
○ 수입증지제조	2,310		
- 소액권 9원 * 90,000매 =	810		

부서:세무과
정책:세정운영
단위:자금운영 및 세외수입관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 고액권	15원 * 100,000매 =	1,500		
○ 세외수입 징수부		1,480		
- 총괄 징수부	80,000원 * 6권 =	480		
- 보조 징수부	50,000원 * 20권 =	1,000		
○ 세외수입OCR고지서		8,000		
- 고지서	80,000원 * 40박스 =	3,200		
- 독촉장	80,000원 * 20박스 =	1,600		
- 체납세액 고지서	80,000원 * 40박스 =	3,200		
○ 세외수입수기분 고지서 등		1,500		
- 수기분고지서	150원 * 2,000매 * 2통 =	600		
- 군,도세불입서등	150원 * 2,000매 * 3통 =	900		
○ 세외수입수납확인 출력 백상용지	30,000원 * 20박스 =	600		
○ 세외수입실무책자구입(실과소,읍면)	40,000원 * 23권 =	920		
○ 세외수입 고지서 출력용 OCR프린터소모품		2,120		
- CHP433프린터 토너	220,000원 * 6개 =	1,320		
- LASER7300장착물	200,000원 * 4개 =	800		
○ 세외수입결산 및 세입연감작업 급식	5,000원 * 8일 * 13명 * 2회 =	1,040		
02 공공운영비		12,000	11,000	1,000

부서:세무과
정책:세정운영
단위:자금운영 및 세외수입관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 전산프로그램 유지보수 비용 12,000,000원 =	12,000		
202 여비	9,360	8,280	1,080
01 국내여비	9,360	8,280	1,080
○ 세외수입 및 금고업무 추진 여비 26,000원 * 10일 * 3명 * 12월 =	9,360		
행정운영경비(세무과)	76,428	96,389	△19,961
인력운영비(세무과)	68,628	88,589	△19,961
부서인건비(세무과)	64,428	84,389	△19,961
101 인건비	64,428	84,389	△19,961
02 수당	64,428	84,389	△19,961
○ 초과근무수당	64,428		
- 정액분 7,325원 * 15시간 * 24명 * 12월 * 1.018 =	32,214		
- 초과분 7,325원 * 15시간 * 24명 * 12월 * 1.018 =	32,214		
물건비(세무과)	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영 업무추진비 350,000원 * 12월 =	4,200		
기본경비(세무과)	7,800	7,800	0
기본경비(세무과)	7,800	7,800	0

부서:세무과
정책:행정운영경비(세무과)
단위:인력운영비(세무과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	7,800	7,800	0
01 사무관리비	7,800	7,800	0
○ 부서운영 일반수용비 500,000원 * 12월 =	6,000		
○ 부서운영 급량비 150,000원 * 12월 =	1,800		
재무활동(세무과)	50,500	55,000	△4,500
보전지출(세무과)	50,500	55,000	△4,500
지방세 과오납 반환	50,000	50,000	0
802 반환금기타	50,000	50,000	0
03 과오납금등	50,000	50,000	0
○ 지방세과오납환급금 50,000,000원 =	50,000		
세외수입 과오납 반환	500	5,000	△4,500
802 반환금기타	500	5,000	△4,500
03 과오납금등	500	5,000	△4,500
○ 세외수입 과오납 반환금 500,000원 =	500		