세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	10,216,776	9,091,851	1,124,925
	도 628,131		
	시 9,588,645		
교통행정 개선	10,099,289	8,998,659	1,100,630
	도 628,131		
	시 9,471,158		
교통행정운영	9,109,367	7,565,725	1,543,642
	도 628,131		
	시 8,481,236		
대중교통육성사업	1,990,424	1,031,129	959,295
101 인건비	24,790	20,379	4,411
10 기간제근로자등보수	24,790	20,379	4,411
◎시내버스 적자, 비수익노선 교통량조사 인부임 33,500원*100명*5일	16,750		
◎시내버스터미널 공중화장실관리 인부임 33,500원*6명*40일	8,040		
201 일반운영비	20,640	19,530	1,110
01 사무관리비	16,740	17,490	△750
◎여객 및 화물자동차운수사업 법전 구입 100,000원*5권	500		
◎홍보물 제작 (시내버스, 택시부착용) 10,000원*2종*440대	8,800		
◎시내버스터미널 공중화장실 청소용품 20,000원*6개소*12월	1,440		
◎시내버스 시간표 제작 100원*30,000매*2회	6,000		
02 공공운영비	3,900	2,040	1,860
◎교통불편신고센터 전화요금 및 행정망, KT회선료 300,000원*12월	3,600		
◎영삼거리 정류장 공중화장실 상하수도 요금 25,000원*12월	300		
202 여비	25,420	25,420	0
01 국내여비	25,420	25,420	0
◎시내버스체계개선 운송업체 사업수입 회계검사(결산검사위원회) 현지 출장비 50,000원*4명*5일*1회	1,000		
◎노선버스 연장 타당성 조사 20,000원*2명*5일*10회	2,000		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎벽지, 비수익 노선 자료조사 20,000원*40일*4회	3,200		
◎교통량조사 지도 감독 20,000원*5명*5일*2회	1,000		
◎시내버스노선 개선명령에 따른 노선 점검 20,000원*2명*98개노선*1회	3,920		
◎개인택시면허신청 운전 경력 확인 45,000원*2명*4일*5회	1,800		
◎사업용자동차등록 차고지 확인 20,000원*2명*5일*12회	2,400		
◎시내버스 적자, 비수익노선 교통량조사 지도감독 (읍면동 전도) 20,000원*50개노선*5일*2회	10,000		
◎운송업체 시설 점검 20,000원*1명*5회	100		
301 일반보상금	48,000	42,400	5,600
07 민간인국외여비	30,000	30,000	0
◎운수업계 종사자(운전자) 해외연수 1,200,000원*25명	30,000		
10 행사실비보상금	18,000	12,400	5,600
◎택시업계 종사자 선진지 견학 60,000원*150명	9,000		
◎교통량조사요원 급식비 5,000원*100명*5일*2회	5,000		
◎택시업체 종사자 친절교육 강사료 2,000,000원*2회	4,000		
307 민간이전	1,751,574	900,000	851,574
09 운수업계보조금	1,751,574	900,000	851,574
◎적자노선 손실보상금	980,000		
○벽지노선 손실보상금 430,000,000원*1식	430,000		
○비수익노선 손실보상금 550,000,000원*1식	550,000		
◎시내버스 환승요금 재정지원 1,000원*8,500명*12월	102,000		
◎시내버스 요금 단일화 재정지원 100,000,000원*1식	100,000		
◎순환버스 운영 재정지원 4,500,000원*3대*8월	108,000		
◎벽지 및 제한노선 택시운행 재정지원 5,000원*66개노선*365일	120,450		
◎여객터미널 재정지원 12,000,000원*3개소	36,000		
◎브랜드(콜) 택시 수수료 지원 30,000원*120대*12월	43,200		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎시내버스 색상 단일화 사업 1,000,000원*132대	132,000		
◎법인택시 감차보상비 지원 12,000,000원*10대	120,000		
◎여객터미널내 교통카드사용수수료 손실보전금	9,924		
○나주터미널 139,318,800원*5%	6,966		
○영산포터미널 59,158,800원*5%	2,958		
401 시설비및부대비	120,000	0	120,000
01 시설비	120,000	0	120,000
◎나주시 대중교통기본계획수립및교통약자 이동편의증진계획수립용역 90,000,000원*1식	90,000		
◎시내버스 준공영제 검토 용역 30,000,000원*1식	30,000		
운수업계 유류지원	6,004,020	5,903,620	100,400
101 인건비	4,020	3,620	400
10 기간제근로자등보수	4,020	3,620	400
◎유가보조금지급 업무 사무보조 인부임 33,500원*30일*4회	4,020		
307 민간이전	6,000,000	5,900,000	100,000
09 운수업계보조금	6,000,000	5,900,000	100,000
◎운수업체 유류세 연동보조금 6,000,000,000원*1식	6,000,000		
운수업계 재정지원 (보조)	928,131	560,000	368,131
	도 628,131		
	시 300,000		
307 민간이전	928,131	560,000	368,131
	도 628,131		
	시 300,000		
09 운수업계보조금	928,131	560,000	368,131
◎시내버스운송사업 재정지원 928,131,000원*1식	928,131		
	도 628,131		
	시 300,000		
자동차등록사업	32,252	38,199	△5,947
201 일반운영비	21,782	24,140	△2,358
01 사무관리비	15,990	17,540	△1,550

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎복사기 운영비 1,000,000원*1식	1,000		
◎프린터 유지비 600,000원*5대	3,000		
◎복사용지 구입비 15,150원*10박스*12월	1,818		
◎자동차등록원부 갑,을부 제작 50원*40,000매	2,000		
◎자동차즉결민원처리부 제작 3,000원*5종*100권	1,500		
◎건설기계등록원부 외 6종 200원*10,000매	2,000		
◎정수기 및 화장실비데기 임차료 81,000원*12월	972		
◎사무용품 제잡품비 100,000원*12월	1,200		
◎급량비	2,500		
○자동차등록 전산업무 5,000원*5명*100일	2,500		
02 공공운영비	5,792	6,600	△808
◎사무실 전기요금 400,000원*12월	4,800		
◎사무실 위성방송수신료 7,700원*12월	93		
◎공무원 업무(차량등록업무) 배상공제회비 898,900원*1회	899		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
◎자동차 및 건설기계 등록업무 추진 20,000원*5명*6일*12월	7,200		
301 일반보상금	3,270	6,859	△3,589
09 공익근무요원보상금	3,270	6,859	△3,589
◎공익근무요원보상금	3,270		
○봉급 97,500원*1명*12월	1,170		
○중식비 5,000원*1명*25일*12월	1,500		
○교통비 2,000원*1명*25일*12월	600		
교통질서확립	154,540	32,777	121,763
101 인건비	125,440	0	125,440
10 기간제근로자등보수	125,440	0	125,440
◎주정차 현장지도요원 인부임	125,440		
○기본급 40,000원*8명*255일	81,600		
○주휴수당 40,000원*8명*52주	16,640		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○상여금 81,600,000원*1/3	27,200		
201 일반운영비	19,100	14,417	4,683
01 사무관리비	13,350	11,372	1,978
◎교통캠페인 및 책임보험가입 홍보물 제작	900		
○어깨띠 3,000원*100매	300		
○전단 60원*10,000매	600		
◎불법주정차 지도단속 홍보물	5,250		
○오뚜기, 삼각대 50,000원*50개	2,500		
○PP드럼통 25,000원*50개	1,250		
○교통신호봉 15,000원*100개	1,500		
◎무단방치 견인료 50,000원*30대	1,500		
◎피복비	3,200		
○주정차 질서계도 단속요원 제복 200,000원*8명*2회	3,200		
◎급량비	2,500		
○교통지도요원 급량비 5,000원*5명*100일	2,500		
02 공공운영비	5,750	3,045	2,705
◎교통지도차량 유지비	5,750		
○보험료 700,000원*1대	700		
○자동차검사수수료 50,000원*1대	50		
○정비유지비 5,000,000원*1대	5,000		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
◎주정차현장지도반 무전시설	10,000		
○전파기지국 신설비 3,000,000원*1식	3,000		
○무전기 구입 700,000원*10대	7,000		
교통안전시설관리	989,922	1,432,934	△443,012
교통시설물유지관리	989,922	571,934	417,988
101 인건비	3,350	5,000	△1,650
10 기간제근로자등보수	3,350	5,000	△1,650
◎시내버스 간이승강장 청소인부임 33,500원*5명*10일*2회	3,350		
201 일반운영비	66,800	67,780	△980

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통안전시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,000	2,500	△500
◎시내버스 간이승강장 청소용품 구입비 5,000원*400개소	2,000		
02 공공운영비	64,800	65,280	△480
◎교통신호등 전기요금 및 회선사용료 5,400,000원*12월	64,800		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
◎신호체계보수공사지도 및 감시카메라 신호등 관리 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
◎전기안전법 교육 참석 50,000원*1명*4일*1회	200		
◎교통안전시설회의 참석 50,000원*1명*1일*12월	600		
◎자동차관리사업 지도단속 20,000원*1명*4일*8월	640		
401 시설비및부대비	916,892	496,274	420,618
01 시설비	916,892	496,274	420,618
◎교통신호등 연동화사업 1,500,000원*15개소	22,500		
◎교통신호등	60,392		
○설치 30,000,000원*1개소	30,000		
○유지관리 및 고장수리비 20,000원*3,799등*40%	30,392		
◎노후 교통신호 지주 교체 5,000,000원*5개소	25,000		
◎경찰청 표준제어기 교체 8,500,000원*5개소	42,500		
◎보행신호 잔여표시기 설치 600,000원*20개소	12,000		
◎횡단보도 집중조명기 설치 10,000,000원*5개소	50,000		
◎시내버스 승강장	130,000		
○설치 8,500,000원*10개소	85,000		
○유지보수 1,500,000원*10개소	15,000		
○조적조 승강장 개보수 1,500,000원*20개소	30,000		
◎시내버스 승강장 표지판	14,500		
○설치 850,000원*10개소	8,500		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선
단위: 교통안전시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○유지보수 200,000원*30개소	6,000		
◎교통안전표지판	25,000		
○설치 500,000원*30개소	15,000		
○유지보수 200,000원*50개소	10,000		
◎횡단보도 재도색 700,000원*50개소	35,000		
◎생활방범용 및 교통용 감시카메라	75,000		
○설치 20,000,000원*3개소	60,000		
○유지보수 3,000,000원*5개소	15,000		
◎어린이보호구역 유지보수 10,000,000원*4개소	40,000		
◎어린이보호구역 지정해제구간 교통시설물 철거 5,000,000원*5개소	25,000		
◎이창 영산포터미널 이용객 환승 주차장 확보 50,000,000원*1식	50,000		
◎문평면 동원리 쌍정마을 공동주차장 설치 30,000,000원*1식	30,000		
◎영강초교 어린이보호 구역시설 보수 30,000,000원*1식	30,000		
◎왕곡면 공영주차장 설치 토지매입비 130,000,000원*1식	130,000		
◎왕곡면 공영주차장 토지매입 등기등록비 5,000,000원*1식	5,000		
◎왕곡면 공영주차장 설치공사 115,000,000원*1식	115,000		
행정운영경비(교통행정과)	44,887	28,192	16,695
기본경비(교통행정과)	13,418	11,540	1,878
기본경비	13,418	11,540	1,878
201 일반운영비	13,418	11,540	1,878
01 사무관리비	13,418	11,540	1,878
◎부서운영 사무용품 등 제잡품비 200,000원*4회	800		
◎복사기 운영비 1,000,000원*1식	1,000		
◎프린터 운영비 600,000원*9대	5,400		
◎정수기 운영 (필터 구입 등) 100,000원*4회	400		
◎복사용지 구입비 15,150원*10박스*12월	1,818		
◎급양비	4,000		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)
단위: 기본경비(교통행정과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통행정업무 추진 5,000원*8명*100일	4,000		
인력운영비(교통행정과)	31,469	16,652	14,817
인력운영비	31,469	16,652	14,817
101 인건비	27,269	12,452	14,817
09 무기계약근로자보수	27,269	12,452	14,817
◎자동차등록 업무보조	27,269		
○기본급 33,500원*2명*255일	17,085		
○주휴수당 33,500원*2명*52주	3,484		
○연차수당 33,500원*2명*15일	1,005		
○상여금 17,085,000원*1/3	5,695		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎교통행정과 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(교통행정과)	72,600	65,000	7,600
내부거래지출(교통행정과)	72,600	65,000	7,600
내부거래지출	72,600	65,000	7,600
701 기타회계전출금	72,600	65,000	7,600
01 기타회계전출금	72,600	65,000	7,600
◎주차장특별회계 전출금 (도시계획세 10%) 726,000,000원*10%	72,600		