세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사과 ~ 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	981,186	1,038,853	△57,667
	국 31,808	39,808	△8,000
	도 14,162	19,387	△5,225
	군 935,216	979,658	△44,442
행정운영경비(민원봉사과)	140,510	159,300	△18,790
기본경비(민원봉사과)	136,310	155,100	△18,790
기본경비	136,310	155,100	△18,790
201 일반운영비	26,600	27,900	△1,300
01 사무관리비	22,700	24,000	△1,300
○ 일반수용비	13,700	14,000	△300
ㅇ총액예산수용비 경정13,700,000원	13,700	14,000	△300
○ 급량비	9,000	10,000	△1,000
ㅇ총액예산급량비 경정9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
202 여비	13,230	14,700	△1,470
01 국내여비	13,230	14,700	△1,470
○ 총액예산 여비 경정13,230,000원	13,230	14,700	△1,470
405 자산취득비	96,480	112,500	△16,020
01 자산및물품취득비	96,480	112,500	△16,020
○ 민원봉사과 물품취득비	96,480	112,500	△16,020
ㅇFAX민원 자동화 시스템(14개소) 경정46,480,000원*1식	46,480	60,000	△13,520
ㅇ통합민원발급기 구입 경정9,000,000원*2대	18,000	20,000	△2,000
ㅇ민원실 LCD TV 설치 경정2,000,000원*1대	2,000	2,500	△500
주민행정편의도모	150,537	163,167	△12,630
	국 29,808	29,808	0
	군 120,729	133,359	△12,630
고객만족 민원서비스 창출	150,537	163,167	△12,630
	국 29,808	29,808	0
	군 120,729	133,359	△12,630
민원행정 서비스제공	45,947	47,747	△1,800
201 일반운영비	39,747	41,547	△1,800
01 사무관리비	34,132	35,932	△1,800
○일반수용비	18,032	19,832	△1,800
ㅇ주민등록 및 인감일제정리 현수막제작 경정60,000원*2회*1부*15개소	1,800	3,600	△1,800
주민등록업무추진	24,944	26,414	△1,470
201 일반운영비	22,744	24,214	△1,470
01 사무관리비	22,744	24,214	△1,470
○ 일반수용비	21,904	23,374	△1,470
ㅇ주민등록등·초본용지 구입 경정 35,000원*3박스*14개소	1,470	2,940	△1,470

부서: 민원봉사과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객만족 민원서비스 창출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신속하고 정확한 민원서류발급	49,838	59,198	△9,360
201 일반운영비	47,838	57,198	△9,360
01 사무관리비	44,838	54,198	△9,360
○ 일반수용비	44,138	53,498	△9,360
ㅇ인감증명발급 복사방해용지 구입 경정 45,000원*3박스*14개소	1,890	3,150	△1,260
ㅇ인감대장전산대조표출력용지 구입 경정 0원	0	1,500	△1,500
ㅇ군.읍면인증기롤러셋트 경정 0	0	3,000	△3,000
ㅇ민원실 각종증명발급 복사용지구입(A4) 경정 20,000원*15박스*12월	3,600	7,200	△3,600
주택건설및운영	690,139	716,386	△26,247
	국 2,000	10,000	△8,000
	도 14,162	19,387	△5,225
	군 673,977	686,999	△13,022
복합민원 행정 추진	40,426	41,926	△1,500
건축 및 오.폐수 인.허가 민원업무 신속추진(자체)	22,636	24,136	△1,500
201 일반운영비	9,360	10,860	△1,500
01 사무관리비	9,360	10,860	△1,500
○ 복합민원 건축및환경업무 일반수용비	8,240	9,740	△1,500
ㅇ건축현장 조사확인 및 확인업무대행수수료 경정50,000원*40건	2,000	3,500	△1,500
토지행정 구현	83,537	85,817	△2,280
	도 14,162	14,387	△225
	군 69,375	71,430	△2,055
지적공부 정리 및 관리	35,048	38,620	△3,572
201 일반운영비	11,048	12,220	△1,172
01 사무관리비	7,848	9,020	△1,172
○ 일반수용비	4,068	5,240	△1,172
ㅇ지적민원업무 추진 복사용지 구입 경정30,000원*10박스	300	900	△600
ㅇ지적민원처리 토너구입	1,518	2,090	△572
· 일반 프린터 경정286,000원*3개	858	1,430	△572
405 자산취득비	21,600	24,000	△2,400
01 자산및물품취득비	21,600	24,000	△2,400
○지적도면 보관용 모빌렉 설치 경정1,800,000원*12개	21,600	24,000	△2,400
지적측량업무	9,469	7,007	2,462
	도 2,462	2,102	360
	군 7,007	4,905	2,102
201 일반운영비	9,469	7,007	2,462
	도 2,462	2,102	360
	군 7,007	4,905	2,102

부서: 민원봉사과
정책: 주택건설및운영
단위: 토지행정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	9,469	7,007	2,462
○일반수용비	9,469	7,007	2,462
ㅇ공공용 편입토지 지적공부정리사업 경정 197,270원*48필	9,469	7,007	2,462
	도 2,462	2,102	360
	군 7,007	4,905	2,102
지적측량 기준점 설치	24,000	25,170	△1,170
	도 11,700	12,285	△585
	군 12,300	12,885	△585
201 일반운영비	23,400	24,570	△1,170
	도 11,700	12,285	△585
	군 11,700	12,285	△585
01 사무관리비	23,400	24,570	△1,170
○일반수용비	23,400	24,570	△1,170
ㅇ3차원 지적측량기준점 설치사업 경정120,000원*195점	23,400	24,570	△1,170
	도 11,700	12,285	△585
	군 11,700	12,285	△585
부동산 관리 및 운영 내실화	207,006	216,430	△9,424
개별공시지가 업무추진	128,655	132,245	△3,590
201 일반운영비	94,160	97,750	△3,590
01 사무관리비	83,848	87,438	△3,590
○ 일반수용비(예산 10%절감)	82,728	86,318	△3,590
ㅇ지가현황도면고속프린터 드럼구입 경정 1,233,000원	1,233	1,370	△137
ㅇ고속프린터 디벨로퍼큐니티 구입 경정 1,390,000원	1,390	1,544	△154
ㅇ고속프린터 토너 구입 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
ㅇ자료출력프린터 토너구입 경정 1,440,000원	1,440	1,600	△160
ㅇ지가현황도면제작 플로터잉크 구입 경정 1,350,000원	1,350	1,500	△150
ㅇ전산출력용지 갑/을(B4)외2종 경정 1,431,000원	1,431	1,560	△129
ㅇ개별공시지가 열람및결정홍보용 현수막제작 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
ㅇ결정통지문 출력용지구입 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
ㅇ개발부담금 비용내역 검증용역 수수료 경정 10,800,000원	10,800	12,000	△1,200
ㅇ개발부담금 종료시점지가 산정평가수수료 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
부동산거래 및 소유권관련 업무추진(자체)	11,752	12,986	△1,234
201 일반운영비	8,352	9,186	△834
01 사무관리비	4,852	5,686	△834

부서: 민원봉사과
정책: 주택건설및운영
단위: 부동산 관리 및 운영 내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 일반수용비(예산 10% 절감)	3,102	3,936	△834
ㅇ신고필증 발급프린터(토너외1종) 소모품 경정 278,000원*1대*9회	2,502	3,336	△834
202 여비	3,400	3,800	△400
01 국내여비	3,400	3,800	△400
○부동산 실거래신고 현지조사 여비(예산 10% 절감) 경정 20,000원*2명*30일	1,200	1,600	△400
지적민원처리 업무추진	7,219	8,219	△1,000
201 일반운영비	7,219	8,219	△1,000
01 사무관리비	7,219	8,219	△1,000
○ 일반수용비	7,219	8,219	△1,000
ㅇ지적민원처리용 복사용지 구입	3,895	4,895	△1,000
· A4 경정 20,000원*70박스	1,400	2,400	△1,000
한국 토지정보시스템 운영	59,380	62,980	△3,600
201 일반운영비	28,180	29,780	△1,600
01 사무관리비	5,828	7,428	△1,600
○ 일반수용비	5,828	7,428	△1,600
ㅇ한국토지정보시스템 운영	5,828	7,428	△1,600
· 칼라프린터	4,188	5,788	△1,600
-토너구입 경정 400,000원*4조*1회	1,600	3,200	△1,600
405 자산취득비	31,200	33,200	△2,000
01 자산및물품취득비	31,200	33,200	△2,000
○전자도면 민원열람시스템 경정 18,000,000원*1개소	18,000	20,000	△2,000
새 주소사업	359,170	372,213	△13,043
	국 2,000	10,000	△8,000
	도 0	5,000	△5,000
	군 357,170	357,213	△43
도로명 및 건물번호부여사업(보조)	6,667	100,000	△93,333
	국 2,000	10,000	△8,000
	도 0	5,000	△5,000
	군 4,667	85,000	△80,333
201 일반운영비	6,667	0	6,667
	국 2,000	0	2,000
	군 4,667	0	4,667
01 사무관리비	6,667	0	6,667
○도로명 및 건물번호부여 홍보물 53원*25,158세대*5회	6,667	0	6,667
	국 2,000	0	2,000
	군 4,667	0	4,667
401 시설비및부대비	0	100,000	△100,000
	국 0	10,000	△10,000
	도 0	5,000	△5,000

부서: 민원봉사과
정책: 주택건설및운영
단위: 새 주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	군 0	85,000	△85,000
01 시설비	0	100,000	△100,000
○도로명판 및 건물번호판 제작 설치(세부사업 변경) 경정 0원	0	100,000	△100,000
	국 0	10,000	△10,000
	도 0	5,000	△5,000
	군 0	85,000	△85,000
새주소사업 추진(자체)	267,503	272,213	△4,710
201 일반운영비	89,360	94,070	△4,710
01 사무관리비	36,460	41,170	△4,710
○ 일반수용비(예산 10%절감)	33,660	38,370	△4,710
ㅇ새주소사업 고지·고시업무추진 복사용지 구입	4,240	8,950	△4,710
· A4 경정 20,000원*100박스	2,000	5,000	△3,000
· A0롤 경정 57,000원*20롤	1,140	2,850	△1,710
도로명 및건물번호부여사업	85,000	0	85,000
401 시설비및부대비	85,000	0	85,000
01 시설비	85,000	0	85,000
○도로명판 및 건물번호판 제작설치(세부사업 변경) 85,000,000원	85,000	0	85,000