세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 감사담당관

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 깨끗한 공직사회 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사담당관	183,684	175,395	8,289
깨끗하고 투명한 공직사회 조성	66,211	63,699	2,512
깨끗한 공직사회 조성	19,030	24,870	△5,840
엄정한 감사로 공직기강 확립	9,600	9,600	0
203 업무추진비	9,600	9,600	0
03 시책추진업무추진비	9,600	9,600	0
1)감사 · 공직기강업무추진 9,600,000원	9,600		
투명하고 신뢰받는 구정운영	9,430	15,270	△5,840
201 일반운영비	5,230	11,070	△5,840
01 사무관리비	630	4,630	△4,000
1)공직자윤리위원회 참석수당 70,000원*3명*3회	630		
02 공공운영비	4,600	6,440	△1,840
1)공직자재산조회 2,000원*230명*4명*5기관*50%	4,600		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
1)공직자윤리위원회 업무추진 1,200,000원	1,200		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
12 기타보상금	2,000	2,000	0
1)공직자 청렴 · 비리신고 보상금 2,000,000원	2,000		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
1)공직자 청렴 · 비리신고 포상금 1,000,000원	1,000		
구민불편 해소로 살기좋은 마포구 실현	47,181	38,829	8,352
구민불편 살피미 운영 내실화	11,781	12,859	△1,078
201 일반운영비	5,381	6,459	△1,078
02 공공운영비	5,381	6,459	△1,078
1)공공요금및제세	1,181		
2)자동차세 58,500원*1대	59		
2)보험료 492,000원*1대	492		
2)환경개선부담금 75,000원*2회	150		
2)휴대폰요금 40,000원*12월	480		
1)차량선박비	4,200		
2)차량유지비(유류대+수리비+기타) 4,200,000원	4,200		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
1)환경순찰운영 업무추진 3,000,000원	3,000		

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 구민불편 해소로 살기좋은 마포구 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	3,400	3,400	0
01 포상금	3,400	3,400	0
1)구민불편 적출·정비 우수부서 포상금	3,400		
2)최우수부서 500,000원*1부서*2회	1,000		
2)우수부서 300,000원*2부서*2회	1,200		
2)장려부서 200,000원*3부서*2회	1,200		
고충민원 적극해소	2,400	2,400	0
203 업무추진비	2,400	2,400	0
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
1)직소민원실업무추진 200,000원*12월	2,400		
고객만족행정	33,000	23,570	9,430
201 일반운영비	27,400	19,870	7,530
01 사무관리비	24,520	19,870	4,650
1)직원전화친절 모니터링 용역 6,700,000원*2회	13,400		
1)고객만족도 설문조사 용역 390원*8,000명	3,120		
1)민원조정심의위원 수당 70,000원*5명*10회	3,500		
1)e-러닝 콘텐츠 운영 및 서버 임대료 4,500,000원	4,500		
02 공공운영비	2,880	0	2,880
1)전화친절도 평가 전용선 사용료 120,000원*2대*12월	2,880		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)고객만족도 및 민원조정위원회 업무추진 2,000,000원	2,000		
303 포상금	3,600	1,700	1,900
01 포상금	3,600	1,700	1,900
1)친절왕 300,000원*2명*2회	1,200		
1)친절부서 300,000원*4부서*2회	2,400		
행정운영경비(감사담당관)	117,473	111,696	5,777
기본경비(감사담당관)	117,473	111,696	5,777
기본경비	117,473	111,696	5,777
201 일반운영비	44,033	45,936	△1,903
01 사무관리비	43,925	45,780	△1,855
1)복사용지(A4) 17,500원*10상자*12월	2,100		
1)복사용지(B4) 31,500원*5상자	158		
1)모사전송기소모품	206		
2)팩스카트리지(FM3360S) 91,300원*1대*1회	92		
2)팩스카트리지(L160K) 113,300원*1대*1회	114		

부서: 감사담당관
정책: 행정운영경비(감사담당관)
단위: 기본경비(감사담당관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)복사기소모품	617		
2)드럼토너(DC-405) 326,700원*1대*2회*70%	458		
2)드럼토너(IR-3030) 113,300원*1대*2회*70%	159		
1)프린터소모품	3,795		
2)레이져프린터소모품	2,261		
3)토너(LBP6525K) 295,900원*3대*2회*70%	1,243		
3)토너(LBP3300K) 190,300원*2대*2회*70%	533		
3)토너(MF4150K) 113,300원*1대*3회*70%	238		
3)토너(글초롱240N) 176,000원*1대*2회*70%	247		
2)레이져컬러프린터(LBP5970)소모품	1,534		
3)토너(Black) 161,700원*1대*3회*70%	340		
3)토너(Color) 167,200원*1대*3색*2회*70%	703		
3)드럼 490,600원*1대*1회	491		
1)컴퓨터키보드 15,000원*3개	45		
1)컴퓨터마우스 10,000원*4개	40		
1)모사전송기유지보수 100,000원*2대*70%	140		
1)복사기유지보수 200,000원*2대*70%	280		
1)신문구독료	900		
2)감사담당관 15,000원*3종*12월	540		
2)직소민원실 15,000원*2종*12월	360		
1)기본사무용품비 20,000원*21명*70%	294		
1)도서구입비 20,000원*5팀*70%	70		
1)현안업무추진특근매식비 7,000원*20일*21명*12월	35,280		
02 공공운영비	108	156	△48
1)종합유선방송수신료 9,000원*12월	108		
202 여비	73,440	65,760	7,680
01 국내여비	73,440	65,760	7,680
1)현안업무추진여비 20,000원*14일*21명*12월	70,560		
1)현안업무추진여비추가분 20,000원*6일*2명*12월	2,880		