세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,721,668	4,233,568	△2,511,900
자주재원 확충 및 건전재정 운영	1,706,836	4,218,036	△2,511,200
세입업무추진	146,689	136,219	10,470
세입업무지원 및 지방세 과세자료 구축	114,993	95,049	19,944
201 일반운영비	43,288	44,058	△770
01 사무관리비	33,788	34,558	△770
○공통사무기기 유지관리	8,645		
- 초고속 프린터기 소모품	8,645		
· 드럼 1,078,000원*2개	2,156		
· 토너 940,000원*2개	1,880		
· 디벨로퍼유니트 2,299,000원*1개	2,299		
· 에어필터,디벨로퍼 645,000원*1개	645		
· 세론램프 1,390,000원*1개	1,390		
· 캐리지,오존필터 275,000원*1개	275		
○운영수당	2,100		
- 기부심사위원회 운영수당 70,000원*5명*2회	700		
- 지방세심의위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○시설장비 유지비	19,581		
- 체납정보통합관리시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		
- 지방세 초고속프린터기 유지보수비 420,000원*12월	5,040		
- 자금배정 및 국도비보조금관리 토너구입(LP3232) 297,000원*1대*2회	594		
- 지방세월보 및 여유자금관리 토너.드럼(LP4000DN) 250,000원*2대*1.254회	627		
- 프린터기수리 200,000원*3대*1회	600		
- 지방세가상계좌(G-뱅킹)시스템운영비 340,000원*12월	4,080		
- 자동응답시스템(ARS) 및 지방세 독려안내시스템 유지보수비 338,000원*12월	4,056		
- 신용카드단말기 유지관리비 13,000원*4대*12월	624		
○지방세 납부시스템서비스 확대	2,972		
- 지방세 전화납부시스템유지보수 81,000원*12월	972		
- 인터넷 신용카드납부 수수료 100원*20,000건	2,000		
○ 급량비	490		
- 지방세결산 및 세수추계작업 7,000원*2명*7일*5월	490		
02 공공운영비	9,500	9,500	0

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	9,500		
- 지방세과오납금 안내문발송 우편요금 300원*5,000통	1,500		
- 지방세자동이체 금융결재원 수수료 50원*10,000건	500		
- 신용카드납부 수수료 100,000,000원*2%	2,000		
- 가상계좌이용 수수료 80원*50,000건	4,000		
- ARS자동응답시스템080전화요금 25,000원*12월*1대	300		
- 지방세소액결제시스템,휴대폰결재 문자(MMS)이용료 200원*500건*12개월	1,200		
202 여비	10,800	9,600	1,200
01 국내여비	10,800	9,600	1,200
○세입업무 및 세외수입업무 자료 구축(총액계상) 200,000원*4.5명*12월	10,800		
207 연구개발비	11,000	0	11,000
02 전산개발비	11,000	0	11,000
○개인정보 암호화 구축 11,000,000원*1회	11,000		
301 일반보상금	12,289	10,936	1,353
08 사회복무요원보상금	4,788	3,435	1,353
○공익요원 보수	4,788		
- 기본급 149,000원*1명*12월	1,788		
- 중식비 6,000원*25일*12월	1,800		
- 교통비 4,000원*25일*12월	1,200		
11 기타보상금	7,501	7,501	0
○기타보상금	7,501		
- 지방세 성실납세자 인센티브제공	7,501		
·성실납세자 추첨 경품권 지급 50,000원*50명	2,500		
·성실납세자 연말시상(감사패) 167,000원*3명*1회	501		
·지방세정우수마을인센티브(물품 등) 900,000원*5개마을	4,500		
303 포상금	500	500	0
01 포상금	500	500	0
○세정유공 공무원 연말시상 50,000원*10명*1회	500		
306 출연금	4,168	4,099	69
01 출연금	4,168	4,099	69
○ 한국지방세연구원출연금(군부담금)	4,168		
- 지방세연구원출연금(보통세의 1만분의1) 27,781,928,000원*1.5/10,000	4,168		
403 자치단체등자본이전	32,948	25,856	7,092

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 세입업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	32,948	25,856	7,092
○지방세정보시스템 유지보수비(지자체부담금)	32,948		
- 표준지방세정보,통합지방세정보,수납정보시스템 등 32,948,000원*1회	32,948		
세외수입 과세자료 관리 및 증대	31,696	41,170	△9,474
201 일반운영비	9,196	9,220	△24
01 사무관리비	9,196	9,220	△24
○시설장비 유지비	5,896		
- 세외수입관리 및 일계정리 토너(LP3232) 297,000원*1대*3회	891		
- 인증기수리 200,000원*5대*1회	1,000		
- 민원사무용 인증기 운영	4,005		
・리본구입 350,000원*6개	2,100		
・룰러구입 66,000원*6개	396		
・잉크구입 25,000원*8개	200		
・만년스템프 187,000원*7개	1,309		
○급량비	420		
- 세외수입결산및 세수추계작업 7,000원*3명*10일*2월	420		
○일반수용비	2,880		
- 세외수입고지서 제작 60,000원*4상자*12월	2,880		
403 자치단체등자본이전	22,500	22,000	500
02 공기관등에대한대행사업비	22,500	22,000	500
○세외수입정보시스템 유지관리비(지자체부담금) 22,500,000원*1회	22,500		
투명하고 공정한 회계관리	127,402	137,952	△10,550
투명한 계약업무 추진	69,645	79,945	△10,300
201 일반운영비	57,645	51,445	6,200
01 사무관리비	35,458	35,738	△280
○일반수용비	22,708		
- 세입・세출 결산서 제작 130,000원*75부	9,750		
- 회계업무관련 자료 구독	1,170		
・물가정보지 구입 20,000원*3종*12월	720		
・회계관련 법령집 구입 150,000원*3종*1회	450		
- 나라장터 이용수수료 500,000원*12회	6,000		
- 회계관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 300,000원*2대*3회	1,800		
- 지출처리용 프린터 토너 및 드럼 구입 300,000원*1대*3회	900		
- 문서관리용 화일 구입 600원*980매	588		
- 회계 장부 구입 30,000원*30부	900		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 레이저프린터 수리 150,000원*4대*1회	600		
ㅡ 각종 비품 수리 100,000원*10종*1회	1,000		
○운영수당	9,600		
ㅡ 결산검사위원 결산검사 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
ㅡ 결산검사위원 현장 확인 여비 20,000원*3명*5일	300		
ㅡ 결산검사위원 식비 20,000원*3명*15일	900		
ㅡ 계약심의위원회 참석 수당 100,000원*6명*4회	2,400		
○급량비	3,150		
ㅡ 회계업무 및 결산업무 추진 7,000원*5명*90일	3,150		
02 공공운영비	22,187	15,707	6,480
○공공요금 및 제세	15,707		
ㅡ 회계직 공무원 재정보증료 60,000원*250명	15,000		
ㅡ 입찰공고 및 업무추진 송달 우편 요금 2,020원*350매	707		
○계약,적격심사프로그램 유지보수 540,000원*12월	6,480		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○총액계상 12,000,000원	12,000		
물품 및 급여관리	38,387	38,887	△500
201 일반운영비	18,747	16,747	2,000
01 사무관리비	7,397	16,747	△9,350
○일반수용비	7,397		
ㅡ 각종 행사용 의자 운송비 3,000,000원*2회	6,000		
ㅡ 봉급관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 165,000원*1대*5회	825		
ㅡ 물품관리용 프린터 토너 및 드럼 구입 286,000원*1대*2회	572		
02 공공운영비	11,350	0	11,350
○시설장비유지비	11,350		
ㅡ RFID물품관리 리더기 관리 450,000원*15대*1회	6,750		
ㅡ 냉방기 관리	4,600		
・냉방기 수리 400,000원*5대*1회	2,000		
・가스충전 125,000원*16대*1회	2,000		
・이설비용 300,000원*2대*1회	600		
405 자산취득비	19,640	22,140	△2,500
01 자산및물품취득비	19,640	22,140	△2,500

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 투명하고 공정한 회계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직원 신규 채용 및 기구정원확충, 노후물품교체에 따른 물품 구입	17,140		
- 책상	9,340		
· 담당용 360,000원*10개	3,600		
· 직원용 287,000원*20개	5,740		
- 의자	7,800		
· 담당용,직원용 130,000원*60개	7,800		
○RFID물품관리 태그발행기 구입 2,500,000원*1대	2,500		
복식부기 회계제도 정착 운영	19,370	19,120	250
201 일반운영비	16,970	16,720	250
01 사무관리비	16,970	16,720	250
○복식부기회계 통합재무보고서 작성	15,750		
- 공인회계사 자문 및 검토 비용 13,250,000원*1회	13,250		
- 책자발간 10,000원* 250부	2,500		
○사무기기 운영비	800		
- 프린터토너(LP3232)구입 300,000원*1대*2회	600		
- 프린터드럼 및 유지보수 200,000원*1대	200		
○급량비 7,000원*2명*30일	420		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○국내여비 200,000원 * 1명 * 12월	2,400		
자주재원 확충을 위한 부과관리	120,274	78,626	41,648
자주재원 확충을 위한 지방세 부과	120,274	78,626	41,648
201 일반운영비	105,074	65,826	39,248
01 사무관리비	32,716	29,784	2,932
○일반수용비	30,366		
- 지방세업무 도서구입	1,600		
· 지방세법 편람 36,000원*1종*25권	900		
· 지방세 실무 95,000원*1종*6권	570		
· 국세 편람 65,000원*1종*2권	130		
- 사무기기 유지관리	6,615		
· 지방세 고지서발행 프린터 토너구입 306,930원*4대*3회	3,684		
· 취득세 전용 프린터 토너구입 269,500원*3대*2회	1,617		
· 지방세 부과전용 프린터 드럼구입 218,900원*3대*2회	1,314		
- 지방세 과세자료용 물품구입 제작	12,299		
· 취득세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*10월	1,200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 자주재원 확충을 위한 부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·등록면허세 자진신고납부서 제작 60,000원*2상자*10월	1,200		
·정기분 면허세 봉합용 고지서 제작 100원*14,000매*1회	1,400		
·정기분 자동차세 봉합용 고지서 제작 100원*25,637매*1회	2,564		
·정기분 주민세 봉합용 고지서 제작 100원*33,500매*1회	3,350		
·지방세 부과(낱장) 고지서 제작 60,000원*3상자*12월	2,160		
·지방세 안내 및 과세예고문 발송용 봉투 구입 50원*8,500매	425		
-지방세 납기내 납부홍보	4,752		
·지방세(정기분)납부홍보 현수막 제작 66,000원*12개소*6회	4,752		
-지방세 홍보 리플릿 제작 1,700원*3,000부	5,100		
○시설장비 유지비	1,300		
-지방세부과용 프린터기 수리 100,000원*4대*1회	400		
-지방세 납세고지서 자동봉합기 수리 300,000원*1대*3회	900		
○급량비	1,050		
-지방세 과세자료 정비 7,000원*5명*3일*10월	1,050		
02 공공운영비	37,358	36,042	1,316
○공공요금 및 제세	37,358		
-지방세(정기분)고지서 발송	32,678		
·일반송달 우편요금 300원*48,170건	14,451		
·등기송달 우편요금 1,930원*8,168건	15,765		
·등기송달 반송요금 1,630원*1,510건	2,462		
-지방세(수시분)고지서 발송	2,571		
·일반송달 우편요금 300원*150건*12월	540		
·등기송달 우편요금 1,930원*75건*12월	1,737		
·등기송달 반송요금 1,630원*15건*12월	294		
-세무조사 통지 및 과세예고서발송	849		
·일반송달 우편요금 300원*75건*12월	270		
·등기송달 우편요금 1,930원*25건*12월	579		
-지방세 비과세,감면 사후관리안내문 발송	1,260		
·일반송달 우편요금 300원*350건*12월	1,260		
03 행사운영비	35,000	0	35,000
○지방세공무원 합동워크숍 개최 35,000,000원*1회	35,000		
202 여비	13,200	10,800	2,400
01 국내여비	13,200	10,800	2,400
○총액계상 200,000원*5.5명*12월	13,200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 자주재원 확충을 위한 부과관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0
○지방세 탈루.은익세원 발굴 포상금 500,000원*4명	2,000		
지방세 체납액 징수율 향상	128,412	110,401	18,011
지방세 체납 징수관리	128,412	110,401	18,011
201 일반운영비	89,412	84,601	4,811
01 사무관리비	37,210	37,401	△191
○지방세 체납자 신용정보 조회서비스 운영비 220,000원*12월	2,640		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지보수 350,000원*12월	4,200		
○지방세 체납자 전자예금압류시스템 유지보수 220,000원*12월	2,640		
○지방세 체납자 전자예금압류 수수료 1,500원*2,000건	3,000		
○지방세 독촉 고지서 및 안내문 제작	9,760		
- 지방세 독촉고지서(봉합용) 60,000원*7박스*12회	5,040		
- 지방세 독촉고지서(낱장용) 60,000원*3박스*12회	2,160		
- 지방세체납 안내문 60,000원*3박스*12회	2,160		
- 체납차량 영치 및 영치예고증 100,000원*4박스	400		
○지방세 체납처분비	5,780		
- 체납처분 수수료(대법원 전자촉탁) 1,000원*1,500건	1,500		
- 자산관리공사 공매수수료 380,000원*10건	3,800		
- 은행연합회 금융거래 조회비 2,000원*20건*12월	480		
○지방세 자진납부 홍보물 제작	1,200		
- 현수막 및 입간판 60,000원*10개소*2회	1,200		
○지방세징수 전산사무기기 유지관리	6,640		
- 레이져 프린터 토너(LP3232) 300,000원*2대*3회	1,800		
- 레이져 칼라프린터(4색) 토너(CL4000dn) 200,000원*1대*2회*6월	2,400		
- 레이져 프린터 토너(LBP9330K) 300,000원*1대*2회	600		
- 레이져 프린터 토너(A806dn) 420,000원*1대*2회	840		
- 프린터 고장수리 100,000원*4대*2회	800		
- 체납조회기(PDA) 수리 50,000원*2대*2회	200		
○급량비	1,050		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 지방세 체납액 징수율 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지방세 징수 업무추진 7,000원*5명*3일*10월	1,050		
○지방세 징수 업무추진 사무용품 30,000원*10종*1회	300		
02 공공운영비	52,202	47,200	5,002
○지방세 체납자 독촉장 발송	44,566		
- 등기우편 발송 1,930원*1,600건	3,088		
- 일반우편 발송 270원*150,000건	40,500		
- 등기우편 반송요금 1,630원*600건	978		
○지방세 체납자 재산압류 발송	2,256		
- 등기우편 발송 1,930원*1,000건	1,930		
- 등기우편 반송요금 1,630원*200건	326		
○지방세 체납액징수 독려 전화요금 50,000원*12월	600		
○지방세 체납액징수 핸드폰 요금 30,000원*2대*12월	720		
○지방세 체납액 징수차량 유지보수	4,060		
- 유류비(경유) 1,700원*150리터*12월	3,060		
- 차량 소모품 및 유지보수비 200,000원*1대*3회	600		
- 자동차세 400,000원*1대*1회	400		
202 여비	12,000	10,800	1,200
01 국내여비	12,000	10,800	1,200
○지방세 징수 업무추진 200,000원*5명*12월	12,000		
207 연구개발비	12,000	0	12,000
02 전산개발비	12,000	0	12,000
○체납차량 번호판 영치시스템 암호화사업 12,000,000원*1식	12,000		
303 포상금	15,000	15,000	0
01 포상금	15,000	15,000	0
○지방세 징수 인센티브 지급	15,000		
- 지방세 징수 우수읍면 시상금 1,000,000원*5개읍면*2회	10,000		
- 과년도 체납액 징수 포상금 1,000,000원*5명	5,000		
아름다운 청사가꾸기	1,033,176	3,599,205	△2,566,029
쾌적한 근무환경 조성	562,443	499,572	62,871
201 일반운영비	562,443	495,072	67,371
01 사무관리비	31,720	31,720	0
○청사관리	25,720		
- 청소용품구입 50,000원*20종*3월	3,000		
- 청소용약품구입 120,000원*12월	1,440		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 화장지구입 48,333원*10박스*12월	5,800		
ㅡ 공기청향제교환 10,000원*21개*12월	2,520		
ㅡ 화장실세정제구입	4,560		
・대변기 10,000원*29개*12월	3,480		
・소변기 10,000원*9개*12월	1,080		
ㅡ 청소용 면장갑 구입 500원*4명*200일	400		
ㅡ 사무실 청소용품 구입 2,000,000원*4회	8,000		
○차량(버스) 임차료 600,000*2대*5일	6,000		
02 공공운영비	530,723	463,352	67,371
○공공요금 및 제세	443,524		
ㅡ 본청 전기료 14,583,333원*12월	175,000		
ㅡ 대형버스 위성TV수신료 22,000원*12월	264		
ㅡ 전기안전관리협회비 60,000원*2회	120		
ㅡ 소방안전협회비 60,000원*1회	60		
ㅡ 공제사업회비	178,930		
・재해복구공제(건물,시설물) 102,763,000원*1회	102,763		
・영조물 배상공제 76,167,000원*1회	76,167		
ㅡ 자동차보험료	65,000		
・지동차보험료(총액관리) 65,000,000원	65,000		
ㅡ 자동차세	1,150		
・승용 350,000원*3대*1회	1,050		
・승합 100,000원*1대*1회	100		
ㅡ 상수도요금 1,333,333원*12월	16,000		
ㅡ 환경개선부담금	1,600		
・시설물 1,000,000원*1회	1,000		
・차량 300,000원*2회	600		
ㅡ 관사도시가스(2급) 150,000원*12월	1,800		
ㅡ 관사관리비(2급) 300,000원*12월	3,600		
○청사연료비	1,500		
ㅡ 온수보일러 2,500원*15시간*40일	1,500		
○청사시설장비유지비	26,199		
ㅡ 본청 및 별관 3,400.35원*4,411.6㎡	15,001		
ㅡ 새마을회관 3,362원*370㎡	1,244		
ㅡ 심야전기온풍기 708,000원*70대*5%	2,478		
ㅡ 보안등 75,000원*30등*5%	113		
ㅡ 형광등기구 50,000원*380개*5%	950		
ㅡ 소방시설 6,000,000원*3식*5%	900		
ㅡ 수전반 10,000,000원*2면*5%	1,000		
ㅡ 변압기 9,830,000원*2대*5%	983		
ㅡ ASS 3,300,000원*2대*5%	330		
ㅡ 분전반 5,000,000원*16면*4%	3,200		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물탱크 및 정화조 청소	5,500		
- 물탱크 청소 15,000원*25톤*4개소*2회	3,000		
- 정화조 청소 2,500,000원*1회	2,500		
○차량선박비	37,000		
- 승용(군수) 12,000,000원*1대	12,000		
- 승용(부군수) 8,000,000원*1대	8,000		
- 승합(대형) 11,000,000원*1대	11,000		
- 승합(소형) 6,000,000원*1대	6,000		
○청사 청소 용역(바닥왁스작업 및 방역) 17,000,000원*1식	17,000		
청사관리 운영	41,233	41,233	0
201 일반운영비	28,433	28,433	0
01 사무관리비	28,433	28,433	0
○청사전기안전대행료	16,444		
- 본청 1,237,000원*12월	14,844		
- 읍.면사무소 800,000원*2월	1,600		
○소방시설방화관리대행료 450,000원*12월	5,400		
○청사보수용 전기자재 구입	1,900		
- 형광등 1,500원*400개	600		
- 나트륨램프 안정기 50,000원*10개	500		
- 삼파장 전구 5,000원*60개	300		
- 환풍기 50,000원*10개	500		
○일반수용비	1,999		
- 프린터기 토너 및 드럼구입 282,160원*3개*2회	1,693		
- 프린터기 수리 51,000원*3대*2회	306		
○급량비	490		
- 청사관리 7,000원*5명*14일	490		
○고속도로 통행료 40,000원*50회	2,000		
○주차료 2,000원*100회	200		
206 재료비	12,800	12,800	0
01 재료비	12,800	12,800	0
○청사관리 꽃식재(계절별) 2,700,000원*4회	10,800		
○비료 및 농약구입 2,000,000원*1회	2,000		
청사 시설물 관리	409,500	58,400	351,100
202 여비	3,400	3,400	0
01 국내여비	3,400	3,400	0
○시설물 관리 및 보수 20,000원*2명*85일	3,400		
401 시설비및부대비	406,100	55,000	351,100
01 시설비	406,100	55,000	351,100

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 아름다운 청사가꾸기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사내 석면 건축자재 교체 125,000원*2,800㎡	350,000		
○제2별관 케이블트레이 설치 400,000원*50m	20,000		
○읍면사무소내 국유지 매입 18,050,000원*2필지	36,100		
전라남도 운전공무원 체육대회 개최	20,000	0	20,000
201 일반운영비	18,000	0	18,000
03 행사운영비	18,000	0	18,000
○전라남도 운전공무원 체육대회 개최 18,000,000원*1회	18,000		
301 일반보상금	2,000	0	2,000
09 행사실비보상금	2,000	0	2,000
○전라남도 운전공무원 체육대회 개최 2,000,000원*1회	2,000		
효율적인 재산관리	24,296	24,296	0
효율적인 국.공유재산관리	24,296	24,296	0
201 일반운영비	16,896	16,896	0
01 사무관리비	15,483	15,483	0
○국,공유재산 권리보존	7,839		
- 등기촉탁 25,000원*50필지	1,250		
- 측량비	6,589		
· 현황측량 193,000원*10회	1,930		
· 분할측량 215,000원*9회	1,935		
· 경계측량 302,600원*9회	2,724		
○국,공유재산 매각 및 매입 관련 감정평가비 175,000원*30필지	5,250		
○국,공유재산 공부(등기부등본)확인 1,000원*164필지	164		
○공유재산 기록관리	550		
- 인화료 220원*500장*5회	550		
○위탁교육비	680		
- 국,공유재산전산화 교육 70,000원*1명*2회	140		
- 공유재산관리지침 교육 70,000원*1명*2회	140		
- 전기감리원교육 200,000원*2명*1회	400		
○국,공유재산 관리대장 바인더 구입 10,000원*100부	1,000		
02 공공운영비	1,413	1,413	0
○국,공유재산 대부료 고지서 및 기타 우편대금	1,413		
- 등기우편발송요금 1,750원*450건	788		
- 등기우편반송요금 420원*50건	21		
- 소송관련 특별송달료 3,020원*2명*10회*10건	604		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 효율적인 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	7,400	7,400	0
01 국내여비	7,400	7,400	0
○국,공유재산 실태조사 20,000원*2명*95일	3,800		
○관용 차량운행 10,000원*3명*120일	3,600		
정확한과표관리	126,587	131,337	△4,750
개별주택가격 일제조사 및 재산세 부과	126,587	131,337	△4,750
201 일반운영비	116,987	123,237	△6,250
01 사무관리비	85,653	91,903	△6,250
○개별주택가격 조사	63,610		
- 감정평가수수료(국비50%) 6,200원*9,500호	58,900		
- 부동산평가위원회 운영수당 70,000원*10명*2회	1,400		
- 개별주택가격조사 차량 임대비 700,000원*3대	2,100		
- 개별주택가격 홍보물 제작	1,210		
·현수막 66,000원*2회*11개소*0.5	726		
·입간판 44,000원*2회*11개소*0.5	484		
○재산세 납부고지서 및 홍보물 제작	13,428		
- 토지분 재산세 납부고지서 제작 60,000원*50박스*1회	3,000		
- 주택분,건축물 재산세 납부고지서 제작 60,000원*30박스*1회	1,800		
- 토지분 재산세 고지서 출력 및 봉합 75,000건*50원*1회	3,750		
- 주택분, 건축물 재산세 고지서 출력 및 봉합 30,000건*50원*1회	1,500		
- 재산세홍보 현수막 제작 66,000원*3회*11개소	2,178		
- 재산세홍보 입간판 제작 40,000원*3회*10개소	1,200		
○사무기기운영관리	5,095		
- 재산세고지서출력 레이져LP4500프린터 토너 407,000원*2대*2회	1,628		
- 개별주택가격조사 레이져LBP9330K프린터 토너 480,000원*1대*2회	960		
- 개별주택가격조사 복사기(MF5550)토너 445,000원*1대*2회	890		
- 개별주택가격조사 복사기(MF550)드럼 717,000원*1대*1회	717		
- 개별주택가격조사 칼라프린터(CL4000) 토너 150,000원*칼라4개*1회	600		
- 프린터 및 컴퓨터 수리 100,000원*3대*1회	300		
○급량비	1,008		
- 개별주택가격조사 및 재산세 과세자료조사 7,000원*3명*4일*12월	1,008		

부서: 재무과
정책: 자주재원 확충 및 건전재정 운영
단위: 정확한과표관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량선박비	2,512		
- 개별주택가격 조사용차량 유류대(가스차량47러7592) 1,100원*120리터*12월	1,584		
- 개별주택가격 조사용차량 유류대(가스-렌트카) 1,100원*120리터*2월	264		
- 개별주택가격 조사용차량 유류대(가스-렌트카) 1,100원*120리터*2월	264		
- 차량 수리 및 유지보수비 200,000원*1대*2회	400		
02 공공운영비	31,334	31,334	0
○공공요금 및 제세	31,334		
- 개별주택가격 개별통지문 및 재산세고지서 발송	31,334		
·등기우편(30만원이상) 1,990원*3,400건*1회	6,766		
·등기우편 반송 수수료 1,630원*300건*2회	978		
·일반우편 270원*70,000건*1회	18,900		
· 재산세 및 개별주택가격 안내홍보물 발송 300원*15,000명*1회	4,500		
·47러7592 자동차세 190,000원*1대*1회	190		
202 여비	9,600	6,000	3,600
01 국내여비	9,600	6,000	3,600
○개별주택가격조사 및 재산세 과세자료 조사 200,000원*4명*12월	9,600		
행정운영경비(재무과)	14,832	15,532	△700
기본경비	14,832	15,532	△700
기본경비(세정담당)	14,832	15,532	△700
201 일반운영비	14,832	14,832	0
01 사무관리비	14,832	14,832	0
○사무실 청소용품 등 사무비품구입	1,697		
- 쓰레기봉투(50L) 790원*50장*12월	474		
- 쓰레기봉투(70L) 1,730원*30장*12월	623		
- 기타(사무비품) 50,000원*12월	600		
○정수기 관리 및 임대료 30,000원*12월	360		
○직원사무용품구입 10,000원*5종*30명	1,500		
○복사용지구입	4,500		
- A4용지 20,000원*6담당*12월*2.5박스	3,600		
- B4용지 25,000원*0.5박스*6담당*12월	900		
○문서화일표지 구입	2,133		
- A4용 6,600원*50속*6담당	1,980		
- B4용 8,500원*3속*6담당	153		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기록물보존용품구입(문서보관상자) 1,500원*200개	300		
○공통사무기기 운영관리	3,622		
- 복사기 드럼구입 1,100,000원*1대*1회	1,100		
- 복사기 토너구입 286,000원*1대*3회	858		
- 팩스 토너구입 132,000원*1대*2회	264		
- 복사기 수리비 600,000원*1대*2회	1,200		
- 팩스 수리 100,000원*1대*2회	200		
○사무실 환경정비 30,000원*6담당*4회	720		