세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 시 행정의 종합 기획 및 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	41,331,499	42,017,311	△685,812
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 39,720,085		
시정의 종합기획 조정	2,635,995	2,379,434	256,561
시 행정의 종합 기획 및 조정	256,585	246,460	10,125
창의적인 시정 기획 조정	144,500	151,700	△7,200
201 일반운영비	108,500	126,700	△18,200
01 사무관리비	108,500	110,700	△2,200
○ 2022년 읍면동 시정설명회 자료 제작 6,000원 * 3,000부	18,000		
○ 2022년 읍면동 시정설명회 PPT제작 6,000,000원 * 1회	6,000		
○ 시정 현황판 정비(시장실,부시장실) 3,000,000원 * 2개소	6,000		
○ 자치광장 구입 5,000원 * 80부 * 12월	4,800		
○ 자치의정 구입 5,000원 * 50부 * 6월	1,500		
○ 2023년 업무노트 제작 10,000원 * 5,000부	50,000		
○ 시정주요업무 추진 특근자 급식비 8,000원 * 5명 * 180일	7,200		
○ 민선8기 취임 기념 비전 PPT 제작 5,000,000원 * 1회	5,000		
○ 민선8기 취임 기념 비전 책자 제작 10,000,000원 * 1회	10,000		
401 시설비및부대비	36,000	20,000	16,000
01 시설비	36,000	20,000	16,000
○ 본청 전광판 부품 교체공사 36,000,000원	36,000		
주요시책 및 현안사업 개발	63,458	59,640	3,818
201 일반운영비	35,340	30,440	4,900
01 사무관리비	31,340	30,440	900
○ 정읍시 메모지 제작 1,000,000원 * 2세트	2,000		
○ 정읍발전 정책제안 공모 사례책자 발간 30,000원 * 100부	3,000		
○ 주요업무 보고서 제작 20,000원 * 200부	4,000		
○ 2023 주요시책 보고서 제작 20,000원 * 100부	2,000		
○ 주요현안사업 추진현황 보고서 제작 15,000원 * 100부 * 4회	6,000		
○ 기획팀 컬러프린터(복사기) 운영 820,000원 * 12월	9,840		
○ 달라지는 신규시책 및 제도 안내책자 발간 30,000원 * 150부	4,500		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 시 행정의 종합 기획 및 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,000	0	4,000
○ 기본소득 지방정부협의회 분담금 4,000,000원	4,000		
202 여비	8,118	9,200	△1,082
01 국내여비	8,118	9,200	△1,082
○ 정책개발 및 시책추진 8,118,000원	8,118		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
03 시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
○ 시정 기획 조정 및 주요시책 업무추진 10,000,000원	10,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
12 기타보상금	5,000	5,000	0
○ 정읍발전정책제안공모우수제안시상(시민)	5,000		
- 최우수 1,000,000원 * 1명 * 2회	2,000		
- 우 수 500,000원 * 2명 * 2회	2,000		
- 장 려 250,000원 * 2명 * 2회	1,000		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 정읍발전 정책제안 공모 우수제안 포상(공무원)	5,000		
- 최우수 1,000,000원 * 1명 * 2회	2,000		
- 우 수 500,000원 * 2명 * 2회	2,000		
- 장 려 250,000원 * 2명 * 2회	1,000		
정부혁신업무추진	48,627	35,120	13,507
201 일반운영비	36,100	24,420	11,680
01 사무관리비	36,100	24,420	11,680
○ 공약 관련 책자 제작 20,000원 * 90부 * 2회	3,600		
○ 정부혁신 공약 주민배심원제 운영 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 정부혁신(적극행정) 사례집 발간 및 포스터 등 제작 5,000,000원 * 2회	10,000		
○ 정부혁신(적극행정) 전문가 초청 특강 2,500,000원 * 1회	2,500		
202 여비	6,577	9,000	△2,423
01 국내여비	6,577	9,000	△2,423
○ 정부혁신 업무추진 6,577,000원	6,577		
303 포상금	5,950	1,700	4,250
01 포상금	5,950	1,700	4,250
○ 정부혁신 우수공무원 포상 1,700,000원 * 1회	1,700		
○ 적극행정 우수공무원 포상	4,250		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 시 행정의 종합 기획 및 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 대통령 표창 1,000,000원 * 1명	1,000		
- 국무총리 표창 750,000원 * 1명	750		
- 장관 표창 500,000원 * 1명	500		
- 시장 표창 200,000원 * 10명	2,000		
국내,외 교류	204,380	180,780	23,600
국내교류 협력 증진	49,600	44,500	5,100
201 일반운영비	12,000	14,500	△2,500
01 사무관리비	12,000	14,500	△2,500
○ 국내교류 행사용품 구입 250,000원 * 10개 도시 * 2회	5,000		
○ 국내교류 홍보 기념품 구입 25,000원 * 200개	5,000		
○ 자매도시 격무직원 초청행사 기념품 구입 20,000원 * 100명	2,000		
202 여비	9,600	12,600	△3,000
01 국내여비	9,600	12,600	△3,000
○ 국내교류 업무추진 120,000원 * 5명 * 10회	6,000		
○ 국내 자매우호도시 간 교환근무 및 벤치마킹 150,000원 * 4명 * 6일	3,600		
301 일반보전금	28,000	17,400	10,600
07 외빈초청여비	28,000	9,000	19,000
○ 국내 도시간 교류추진 200,000원 * 5명 * 10개도시	10,000		
○ 자매도시 격무직원 초청행사 추진 200,000원 * 30명 * 3개도시	18,000		
국제교류 활성화	154,780	136,280	18,500
201 일반운영비	15,980	24,980	△9,000
01 사무관리비	8,480	17,480	△9,000
○ 국제화추진위원회 회의 참석수당 80,000원 * 13명 * 2회	2,080		
○ 국제교류 행사용품 구입 500,000원 * 2회	1,000		
○ 국제교류 시정홍보 기념품 구입 및 제작 50,000원 * 100개	5,000		
○ 공무국외출장 심사위원 수당 80,000원 * 5회 * 1명	400		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
○ 국제화지원 기능분담금 7,500,000원	7,500		
202 여비	43,800	94,800	△51,000
01 국내여비	1,800	1,800	0
○ 국제교류 업무추진 150,000원 * 4명 * 3회	1,800		
03 국외업무여비	42,000	20,000	22,000

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 국내,외 교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 국외출장(국제교류 등) 업무추진 3,000,000원 * 10명	30,000		
○ 자매도시 중국 서주시 방문단 인솔 2,000,000원 * 6명 * 1회	12,000		
301 일반보전금	95,000	16,500	78,500
06 민간인국외여비	80,000	15,000	65,000
○ 국외출장(국제교류 등) 업무추진 2,000,000원 * 10명	20,000		
○ 국외 자매도시 행사방문 2,000,000원 * 10명 * 2회	40,000		
○ 자매도시 중국 서주시 체육교류 선수단 방문 2,000,000원 * 10명 * 1회	20,000		
07 외빈초청여비	15,000	1,500	13,500
○ 국외 도시간 교류추진 500,000원 * 10명 * 3회	15,000		
건전하고 효율적인 재정운영 도모	456,260	429,131	27,129
예산편성 운용	286,430	269,911	16,519
201 일반운영비	97,001	101,090	△4,089
01 사무관리비	85,251	89,340	△4,089
○ 본예산, 수정예산(안) 유인 75,000원 * 140부	10,500		
○ 본예산서 유인 75,000원 * 150부	11,250		
○ 추경예산, 수정예산(안) 유인 40,000원 * 85부 * 3회	10,200		
○ 추경예산서 유인 40,000원 * 100부 * 3회	12,000		
○ 2022년 예산편성 운영기준 유인 22,000원 * 200부	4,400		
○ 예산편성에 따른 근무자 급식비 8,000원 * 6명 * 185일	8,880		
○ 예산안 주요사업조서 유인(본예산 및 추경) 35,000원 * 50부 * 3회	5,250		
○ 기금 운용계획(안) 유인 20,000원 * 50부	1,000		
○ 기금 운용변경계획(안) 유인 7,000원 * 40부 * 2회	560		
○ 기금성과분석 보고서 유인 15,000원 * 35부	525		
○ 중기지방재정계획(안) 유인 20,000원 * 50부	1,000		
○ 중기지방재정계획서 유인 20,000원 * 30부	600		
○ 지방재정공시 유인(예산,결산) 15,000원 * 50부 * 2회	1,500		
○ 지방재정계획 심의위원회 회의 참석수당 80,000원 * 12명 * 4회	3,840		
○ 용역사업심의위원회 회의 참석수당 80,000원 * 8명 * 3회	1,920		
○ 성과계획서 유인 40,000원 * 70부	2,800		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 건전하고 효율적인 재정운영 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 성인지예산서 유인 20,000원 * 50부	1,000		
○ 예산팀 컬러프린터 운영 300,000원 * 12개월	3,600		
○ 예산자료실 컬러복사기 운영 360,000원 * 12개월	4,320		
○ 관용차량 고속도로 통행료 106,000원	106		
02 공공운영비	11,750	11,750	0
○ 관용차량 보험료 850,000원	850		
○ 관용차량 정기점검료 검사수수료 100,000원	100		
○ 관용차량 자동차세 800,000원	800		
○ 관용차량 유지비 10,000,000원	10,000		
202 여비	6,200	12,000	△5,800
01 국내여비	6,200	12,000	△5,800
○ 예산업무추진(예산관련 교육,합동사무,연찬회 참석) 3,000,000원	3,000		
○ 특별교부세 및 현안사업비 확보추진 3,200,000원	3,200		
203 업무추진비	25,000	25,000	0
03 시책추진업무추진비	25,000	25,000	0
○ 현안사업 및 당면업무 추진 25,000,000원	25,000		
308 자치단체등이전	32,636	32,636	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	32,636	32,636	0
○ 지방재정정보화 운영관리 31,769,000원	31,769		
○ 지방재정정보화 HW/SW 신규도입 867,000원	867		
403 자치단체등자본이전	125,593	99,185	26,408
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	125,593	99,185	26,408
○ 차세대 지방재정관리시스템 구축 분담금 125,593,000원	125,593		
주민참여예산제 운영	22,180	25,500	△3,320
201 일반운영비	22,180	25,500	△3,320
01 사무관리비	22,180	25,500	△3,320
○ 주민참여예산 시민위원회 참석수당 80,000원 * 41명 * 2회	6,560		
○ 주민참여예산 소위원회 참석수당 80,000원 * 13명 * 3개위원회	3,120		
○ 주민참여예산 시민위원회 심의자료 유인 50,000원 * 50부	2,500		
○ 주민참여예산학교 교재 유인 12,000원 * 50부	600		
○ 주민참여예산제 운영 현수막 등 제작 100,000원 * 2회	200		
○ 읍면동 지역회의 위원 수당 40,000원 * 230명	9,200		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 건전하고 효율적인 재정운영 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방보조금 관리	36,650	35,720	930
201 일반운영비	36,650	35,720	930
01 사무관리비	23,400	23,400	0
○ 지방보조금 심의위원회 참석수당 80,000원 * 12명 * 12회	11,520		
○ 지방보조금 소위원회 참석수당 110,000원 * 12명 * 3일 * 2회	7,920		
○ 지방보조금 심의운영 현수막 50,000원 * 4회	200		
○ 지방보조금 심의자료 유인(성과평가, 예산편성 등) 36,000원 * 20부 * 3회	2,160		
○ 지방보조금 관리기준교육 책자 유인 8,000원 * 200부	1,600		
02 공공운영비	13,250	12,320	930
○ 보조사업 통합관리시스템 유지보수비 3,312,500원 * 4분기	13,250		
공통관리 예산 운용	111,000	98,000	13,000
201 일반운영비	50,000	50,000	0
01 사무관리비	50,000	50,000	0
○ 공통관리 사무관리비 50,000,000원	50,000		
202 여비	2,000	10,000	△8,000
01 국내여비	2,000	10,000	△8,000
○ 공통관리 국내여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	9,000	8,000	1,000
03 시책추진업무추진비	9,000	8,000	1,000
○ 공통관리 시책업무추진비 9,000,000원	9,000		
405 자산취득비	50,000	30,000	20,000
01 자산및물품취득비	50,000	30,000	20,000
○ 공통관리 자산취득비 50,000,000원	50,000		
미래전략 정책개발	88,100	89,000	△900
공모사업 공통관리 운용	20,000	16,000	4,000
201 일반운영비	20,000	16,000	4,000
01 사무관리비	20,000	16,000	4,000
○ 각종 공모사업(중앙,도)에 대한 타당성 조사 및 컨설팅 수수료 4,000,000원 * 5회	20,000		
전략적 국가예산 확보	64,500	73,000	△8,500
201 일반운영비	31,500	33,700	△2,200
01 사무관리비	31,500	33,700	△2,200
○ 국도비 확보대상 주요현안사업책자 유인 30,000원 * 90부 * 5회	13,500		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 미래전략 정책개발 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 미래전략자문단 간담자료 작성 10,000원 * 2회 * 30부	600		
○ 미래전략(국가예산확보 등) 자문료 500,000원 * 2회 * 10명	10,000		
○ 미래전략자문위원 회의참석수당 110,000원 * 2회 * 20명	4,400		
○ 국가예산 및 공모사업 효율적 확보 전문가초청 특강 500,000원 * 2회	1,000		
○ 사무용품(프린터 토너 등) 250,000원 * 4종 * 2회	2,000		
202 여비	18,000	24,300	△6,300
01 국내여비	18,000	24,300	△6,300
○ 국가예산확보추진 여비 20,000원 * 2명 * 5일 * 25회	5,000		
○ 타 자치단체 벤치마킹 여비 250,000원 * 4명 * 6개팀	6,000		
○ 과소 국가예산확보 추진여비 7,000,000원	7,000		
203 업무추진비	15,000	15,000	0
03 시책추진업무추진비	15,000	15,000	0
○ 국가예산 확보추진 15,000,000원	15,000		
세종사무소 운영	3,600	0	3,600
201 일반운영비	3,600	0	3,600
02 공공운영비	3,600	0	3,600
○ 세종사무소 사무실(근무자 숙소) 공공요금 300,000원 * 12회	3,600		
지역자원 홍보 역량 강화	1,518,216	1,328,989	189,227
정읍소식 21 발행	151,380	137,460	13,920
201 일반운영비	151,380	137,460	13,920
01 사무관리비	151,380	137,460	13,920
○ 정읍소식21 제작에 따른 특근 급식비 8,000원 * 6명 * 60일	2,880		
○ 정읍소식21 발행(책자형,40,000부,4회) 144,000,000원	144,000		
○ 정읍소식21 제작 원고료 100,000원 * 3명 * 4회	1,200		
○ 정읍소식21 제작 투고료 50,000원 * 3명 * 4회	600		
○ 정읍소식21 편집용 복사용지 등 사무용품비 675,000원 * 4회	2,700		
홍보매체를 활용 시정 홍보	992,000	992,000	0
201 일반운영비	992,000	992,000	0
01 사무관리비	992,000	992,000	0
○ 지면매체 활용 시정 및 지역자원 홍보 420,000,000원	420,000		

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 지역자원 홍보 역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지역방송 활용 시정 및 지역자원 홍보 200,000,000원	200,000		
○ 기타 잡지 및 인터넷 매체 활용 홍보 98,000,000원	98,000		
○ 전국 중앙방송 활용 정읍자원 홍보 강화 200,000,000원	200,000		
○ 방송사 연계 정읍재조명 프로그램 제작방영 50,000,000원	50,000		
○ 지역언론을 통한 현안사업 소통강화 24,000,000원	24,000		
지역자원 홍보기반 조성	374,836	199,529	175,307
201 일반운영비	309,136	151,829	157,307
01 사무관리비	204,436	127,629	76,807
○ 신문구독료 (중앙지) 15,000원 * 50부 * 12월	9,000		
○ 신문구독료 (지방지) 10,000원 * 50부 * 12월	6,000		
○ 신문구독료 (지역지) 5,000원 * 20부 * 12월	1,200		
○ 정기간행물 구독료 15,000원 * 10부 * 12월	1,800		
○ 신문스크랩 프로그램 사용료	30,096		
- 도내 일간지(비신탁) 19,800원 * 12월 * 10개	2,376		
- 도내 일간지(신탁) 165,000원 * 12월 * 5개	9,900		
- 중앙 일간지(신탁) 165,000원 * 12월 * 9개	17,820		
○ 사진촬영장비 수리 450,000원 * 4회 * 3종	5,400		
○ 시정홍보 기록보존 450,000원 * 12월	5,400		
○ 시정홍보 보관용 앨범제작 90,000원 * 12월	1,080		
○ 신문스크랩에 따른 특근자 급식비 8,000원 * 6명 * 5일 * 8월	1,920		
○ 시정홍보 액자(대형사진 등) 제작 4,500,000원	4,500		
○ 복사기 임차료 200,000원 * 12월	2,400		
○ 복사용지 등 사무용품비 270,000원 * 12월	3,240		
○ 영상 편집용 프로그램 사용료 2,800,000원	2,800		
○ 홍보기법 교육책자 제작 8,000,000원	8,000		
○ 지역자원 홍보 영상차량 임차료 12,000,000원 * 2회	24,000		
○ 통신사 저작권 사용 및 수신료계약 1,200,000원 * 12월 * 4개사	57,600		
○ 정읍시 유튜브 운영 및 영상 제작 20,000,000원	20,000		
○ 지역자원 홍보물품 제작 5,000,000원 * 4종	20,000		
02 공공운영비	104,700	24,200	80,500

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 지역자원 홍보 역량 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 홍보실 및 브리핑룸 통신요금 50,000원 * 12월	600		
○ 홍보차량 유지관리 4,500,000원 * 1대	4,500		
○ 정읍소식21 발송용 우편요금 900원 * 40,000부 * 4분기 * 60%	86,400		
○ 영상촬영 헬리캠 보험료 1,200,000원 * 1대	1,200		
○ 시정홍보자료 DB관리 서버 유지관리 12,000,000원	12,000		
202 여비	11,700	11,700	0
01 국내여비	11,700	11,700	0
○ 시정홍보 업무추진 20,000원 * 6명 * 60일	7,200		
○ 홍보기법 개발 연찬회 참석 125,000원 * 6명 * 3일 * 2회	4,500		
203 업무추진비	18,000	18,000	0
03 시책추진업무추진비	18,000	18,000	0
○ 시정홍보 주요시책 추진 18,000,000원	18,000		
301 일반보전금	11,000	3,000	8,000
09 행사실비지원금	11,000	3,000	8,000
○ 시 홍보대사 운영 3,000,000원	3,000		
○ 지역 역사문화 자원 체험 프로그램 운영 8,000,000원	8,000		
405 자산취득비	25,000	15,000	10,000
01 자산및물품취득비	25,000	15,000	10,000
○ UHD 영상 편집시스템 교체구입 25,000,000원	25,000		
자치법무 및 의정활동 지원	112,454	105,074	7,380
시 의정 활동 협력	15,230	10,230	5,000
201 일반운영비	7,500	7,500	0
01 사무관리비	7,500	7,500	0
○ 의회 업무보고, 행정사무감사 자료 유인 15,000원 * 100부 * 5회	7,500		
202 여비	2,730	2,730	0
01 국내여비	2,730	2,730	0
○ 의회협력 강화 활동 여비 130,000원 * 3명 * 7회	2,730		
307 민간이전	5,000	0	5,000
02 민간경상사업보조	5,000	0	5,000
○ 시내공원 정화활동 및 시가지 자연보호 운동 전개 5,000,000원	5,000		
자치법규 업무추진	6,660	7,110	△450
201 일반운영비	5,040	5,490	△450

부서: 기획예산실
정책: 시정의 종합기획 조정
단위: 자치법무 및 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	5,040	5,490	△450
○ 자치법규 실무편람 발간 15,000원 * 150부	2,250		
○ 조례안 자료 유인 15,000원 * 30부 * 3회	1,350		
○ 자치법규 업무추진 특근자 급식 8,000원 * 3명 * 5일 * 12월	1,440		
202 여비	1,620	1,620	0
01 국내여비	1,620	1,620	0
○ 자치법규 업무 추진 20,000원 * 3명 *12회	720		
○ 법률서비스 증진 교육(중앙, 도) 100,000원 * 3명 * 3회	900		
소송업무 지원	90,564	87,734	2,830
201 일반운영비	87,504	73,954	13,550
01 사무관리비	85,152	71,352	13,800
○ 고문변호사 수당 300,000원 * 5명 * 12회	18,000		
○ 소송대리인 선임료 3,300,000원 * 20건	66,000		
○ 소송수행자 자료정비 특근 급식비 8,000원 * 3명 * 4일 * 12월	1,152		
02 공공운영비	2,352	2,602	△250
○ 소 제기 인지대 250,000원 * 6회	1,500		
○ 소 제기 송달료 및 우편요금 21,300원 * 20건 * 2회	852		
202 여비	3,060	3,780	△720
01 국내여비	3,060	3,780	△720
○ 소송업무 추진 20,000원 * 3명 * 3일 * 12월	2,160		
○ 소송세미나 및 교육 참석(중앙, 도) 150,000원 * 3명 * 2회	900		
행정운영경비	124,917	121,117	3,800
기본경비	124,917	121,117	3,800
기본경비	124,917	121,117	3,800
201 일반운영비	37,177	37,177	0
01 사무관리비	24,761	24,761	0
○ 기본업무추진 사무관리비 19,761,000원	19,761		
○ 부속실 기본사무관리비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	12,416	12,416	0
○ 우편요금 2,942,000원	2,942		
○ 관용차량 보험료 550,000원	550		
○ 관용차량 자동차세 550,000원	550		
○ 관용차량 유지비 8,374,000원	8,374		
202 여비	15,766	21,840	△6,074
01 국내여비	15,766	21,840	△6,074

부서: 기획예산실
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본업무 추진여비 15,766,000원	15,766		
203 업무추진비	70,774	60,900	9,874
01 기관운영업무추진비	65,974	56,100	9,874
○ 부시장 65,974,000원	65,974		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○ 부서운영업무추진비(30명 이하) 400,000원 * 12월	4,800		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○ 직책급 업무수행경비 100,000원 * 12월	1,200		
재정관리 (예비비)	38,570,587	39,516,760	△946,173
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 36,959,173		
재정관리 (예비비)	38,570,587	39,516,760	△946,173
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 36,959,173		
재정관리 (예비비)	38,570,587	39,516,760	△946,173
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 36,959,173		
801 예비비	38,570,587	39,516,760	△946,173
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 36,959,173		
01 일반예비비	6,085,664	2,006,000	4,079,664
○ 일반예비비 6,085,664,000원	6,085,664		
02 재해·재난목적예비비	30,000,000	30,000,000	0
○ 재해재난목적예비비 30,000,000,000원	30,000,000		
03 내부유보금	2,484,923	7,510,760	△5,025,837
○ 내부유보금(의회삭감반영) 2,484,923,000원	2,484,923		
	국 218,500		
	균 80,000		
	기 921,000		
	도 391,914		
	시 873,509		