세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계,기타특별회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 체계적이고 생산적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	604,613	564,502	40,111
재무행정의 효율적 운영	589,955	543,208	46,747
체계적이고 생산적인 재산관리	472,818	418,025	54,793
공유재산 관리	472,818	418,025	54,793
201 일반운영비	463,538	408,745	54,793
01 사무관리비	93,383	85,728	7,655
1)감정평가수수료(일반구역) 700,000원*40건	28,000		
1)감정평가수수료(정비구역) 11,000원*2,565㎡	28,215		
1)측량수수료 등 400,000원*80건	32,000		
1)등기압류 및 말소촉탁 카드대금 1,000원*160건*80%	128		
1)공유재산심의위원회 운영수당 70,000원*6명*15회*80%	5,040		
02 공공운영비	370,155	323,017	47,138
1)건물시설물 재해보험료	181,874		
1)영조물 배상공제(대인,대물) 보험료	183,826		
1)우편요금	4,455		
2)일반우편 430원*3,300건	1,419		
2)등기우편 2,530원*1,200건	3,036		
203 업무추진비	5,780	5,780	0
03 시책추진업무추진비	5,780	5,780	0
1)공유재산관리 업무추진	5,780		
303 포상금	3,500	3,500	0
01 포상금	3,500	3,500	0
1)공유재산징수 포상금	3,500		
2)신규세원발굴 100,000,000원*5%*70%	3,500		
계약업무의 통합 및 공정관리	38,532	49,272	△10,740
물품의 안정적 수급관리	18,102	28,842	△10,740
201 일반운영비	18,102	13,692	4,410
01 사무관리비	6,762	2,352	4,410
1)물품전자태그관리시스템 태그 구입비 1,470원*3,000개	4,410		
1)물품전자태그관리시스템 운영 사무용품비	2,352		
02 공공운영비	11,340	11,340	0
1)관급자재관리시스템 유지보수비 530,000원*12월	6,360		
1)RFID물품관리시스템 유지보수비 415,000원*12월	4,980		
계약업무 추진 및 기능 보강	20,430	20,430	0
201 일반운영비	16,430	16,430	0
01 사무관리비	7,640	7,640	0
1)나라장터수수료 520,000원*12월	6,240		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 계약업무의 통합 및 공정관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)계약심의위원회 운영수당 70,000원*10명*2회	1,400		
02 공공운영비	8,790	8,790	0
1)계약관리시스템 유지보수비 732,500원*12월	8,790		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
1)계약관련 등 업무추진	3,000		
1)계약심의위원회 업무추진	1,000		
회계관리의 투명성 및 책임성 확보	78,605	75,911	2,694
적정한 회계처리 및 결산	61,755	59,561	2,194
201 일반운영비	34,335	33,121	1,214
01 사무관리비	24,735	23,521	1,214
1)통합결산서 86,500원*100권	8,650		
1)통합결산서(안) 86,500원*130권	11,245		
1)결산검사의견서 12,000원*120권	1,440		
1)주민이 알기 쉬운 결산보고서 12,000원*200권	2,400		
1)결산검사장 운영 등	1,000		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
1)회계관계공무원 재정보증 보험료 12,800원*750직위	9,600		
203 업무추진비	5,470	5,460	10
03 시책추진업무추진비	5,470	5,460	10
1)세입 · 세출결산 업무추진	1,080		
1)결산검사 업무추진	3,380		
1)지출 및 일상경비정산 업무추진	1,010		
301 일반보전금	21,450	20,480	970
14 기타보상금	21,450	20,480	970
1)결산검사위원회 운영 45,000원*5명*22일	4,950		
1)결산검사위원 수당 150,000원*5명*22일	16,500		
307 민간이전	500	500	0
12 민간인위탁교육비	500	500	0
1)결산검사위원 교육 100,000원*5명	500		
복식부기제도 운영	16,850	16,350	500
201 일반운영비	15,500	15,000	500
01 사무관리비	15,500	15,000	500
1)재무제표 검토 공인회계사 용역비	15,500		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	0
1)복식부기 업무추진	1,350		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(재무과)		14,658	21,294	△6,636
기본경비		14,658	21,294	△6,636
기본경비		14,658	21,294	△6,636
201 일반운영비		11,058	11,058	0
01 사무관리비		11,058	11,058	0
1)기본사무용품비	21,000원*18명	378		
1)복사용지	18,000원*60상자	1,080		
1)전산소모품 등		9,600		
2)흑백프린터기	100,000원*8대*4분기	3,200		
2)컬러프린터기	400,000원*2대*4분기	3,200		
2)복합기	400,000원*2대*4분기	3,200		
203 업무추진비		3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
1)부서운영업무추진비	300,000원*12월	3,600		