세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 건축과

부서: 건축과
정책: 도시건축수준향상
단위: 선진건축행정구현

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	579,963	454,686	125,277
도시건축수준향상	499,763	316,164	183,599
선진건축행정구현	172,326	93,982	78,344
1.건축위원회 운영	23,880	23,960	△80
201 일반운영비	19,680	19,760	△80
01 사무관리비	19,680	19,760	△80
1)운영수당	19,680		
2)건축위원회(굴토자문) 참석 수당	19,680		
3)본위원회 70,000원*8명*9회	5,040		
3)전문위원회 70,000원*8명*24회	13,440		
3)자문 50,000원*2명*12회	1,200		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
03 시책추진업무추진비	4,200	4,200	0
1)건축행정 업무추진 350,000원*12월	4,200		
2.업무대행 건축사제 운영	34,224	70,022	△35,798
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
1)업무대행 건축사 업무추진 250,000원*12월	3,000		
301 일반보전금	31,224	67,022	△35,798
14 기타보상금	31,224	67,022	△35,798
1)업무대행 건축사 수당 446,055원*70건	31,224		
3.건축지도원 운영	114,222	0	114,222
201 일반운영비	1,800	0	1,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
1)활동물품 제작(신분증, 위촉장 등) 및 소요물품 구입 80,000원*15명	1,200		
1)홍보 전단지 제작 300원*2,000매	600		
203 업무추진비	1,800	0	1,800
03 시책추진업무추진비	1,800	0	1,800
1)건축지도원 운영 업무추진 150,000원*12월	1,800		
301 일반보전금	110,622	0	110,622
14 기타보상금	110,622	0	110,622
1)건축지도원 운영(점검)수당 446,055원*248일	110,622		
건축물 안전관리	286,682	180,819	105,863
4.건축물 안전점검	82,868	74,629	8,239
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
1)건축물 안전관리 업무추진 300,000원*12월	3,600		

부서: 건축과
정책: 도시건축수준향상
단위: 건축물 안전관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	79,268	71,029	8,239
14 기타보상금	79,268	71,029	8,239
1)제3종시설물 안전점검 수당	36,000		
2)제3종시설물 정기안전점검 3,000,000원*6개소*2회	36,000		
1)급경사지 안전점검 수당	20,965		
2)D,E등급 446,055원*5개소*1일/2개소*12회	13,382		
2)A,B,C등급 446,055원*17개소*1일/2개소*2회	7,583		
1)급경사지 시설물 실태조사 수당 446,055원*100개소*1일/2개소	22,303		
5.소규모 공동주택 지원	157,853	106,190	51,663
201 일반운영비	2,500	1,000	1,500
01 사무관리비	2,500	1,000	1,500
1)지원대상 선정을 위한 위원회 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
1)홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	5,353	5,190	163
14 기타보상금	5,353	5,190	163
1)지원타당성 검토를 위한 안전점검 수당 446,055원*2명*3일*2회	5,353		
402 민간자본이전	150,000	100,000	50,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	150,000	100,000	50,000
1)소규모 노후 공동주택 지원 10,000,000원*15개소	150,000		
6.노후 주택 담장 · 축대 보수 지원	45,961	0	45,961
201 일반운영비	2,500	0	2,500
01 사무관리비	2,500	0	2,500
1)지원대상 선정을 위한 위원회 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
1)홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
301 일반보전금	4,461	0	4,461
14 기타보상금	4,461	0	4,461
1)지원타당성 검토를 위한 안전점검 수당 446,055원*2명*5회	4,461		
402 민간자본이전	39,000	0	39,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	39,000	0	39,000
1)담장 보수보강 지원 3,000,000원*7동	21,000		
1)축대 보수보강 지원 6,000,000원*3동	18,000		
건축행정 운영	40,755	41,363	△608
7.건축행정 자료관리	4,877	8,522	△3,645
201 일반운영비	1,232	1,232	0
01 사무관리비	1,232	1,232	0

부서: 건축과
정책: 도시건축수준향상
단위: 건축행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)건축허가 신고서 등 5,000원*10권	50		
1)건축물허가대장 등 90,000원*5권	450		
1)건축관련 월간지 구독 16,000원*1종*12월	192		
1)건축법령 해설집 등 90,000원*2종*3권	540		
202 여비	3,120	6,240	△3,120
01 국내여비	3,120	6,240	△3,120
1)시간선택제 임기제 여비 260,000원*1명*12월	3,120		
204 직무수행경비	525	1,050	△525
02 특정업무경비	525	1,050	△525
1)시간선택제임기제(다급)(대민활동비) 50,000원*35/40h*1명*12월	525		
8.건축행정 관리	35,878	32,841	3,037
201 일반운영비	4,730	4,730	0
01 사무관리비	4,730	4,730	0
1)일반수용비	4,730		
2)홍보 전단지 제작 300원*4,000매	1,200		
2)불법건축행위 예방 현수막 110,000원*10개소	1,100		
2)건축허가기준 안내 책자 제작 3,000원*500권	1,500		
2)건축민원 환경개선비 50,000원*12월	600		
2)통합내역관리 프로그램 유지관리비 330,000원*1식	330		
301 일반보전금	29,148	28,111	1,037
14 기타보상금	29,148	28,111	1,037
1)총괄건축가 자문 수당 347,000원*3회*12월	12,492		
1)공공건축공사장 안전점검 수당(설계,시공) 347,000원*4명*12월	16,656		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
03 시설부대비	2,000	0	2,000
1)공사현장 감독 피복비 200,000원*10명	2,000		
행정운영경비(건축과)	80,200	138,522	△58,322
인력운영비(건축과)	72,561	130,691	△58,130
9.인력운영비(건축과)	72,561	130,691	△58,130
101 인건비	72,561	130,691	△58,130
02 기타직보수	72,561	130,691	△58,130
1)시간선택제임기제(다급)	72,561		
2)기본급 3,971,600원*1명*12월	47,660		
2)가계보전수당	1,680		

부서: 건축과
정책: 행정운영경비(건축과)
단위: 인력운영비(건축과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)가족수당 140,000원*1명*12월	1,680		
2)정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
2)시간외근무수당 11,602원*103%*57h*1명*12월	8,174		
2)연가보상비 3,971,600원*84%*86%*1/30*1/7h*105h*1명	1,435		
2)특수직무수당 4,538,980원*84%*5%*12월	2,288		
2)4대보험료 67,062,000원*5.295%	3,551		
2)장기요양보험료 67,062,000원*3.545%*12.95%	308		
2)성과연봉 73,169,000원*35/40h*6%*1명	3,842		
2)직급보조비 185,000원*35/40h*1명*12월	1,943		
기본경비(건축과)	7,639	7,831	△192
10.기본경비(건축과)	7,639	7,831	△192
201 일반운영비	2,839	2,851	△12
01 사무관리비	2,839	2,851	△12
1)일반수용비	1,123		
2)기본사무용품비 10,000원*28명	280		
2)문서보존상자(A4) 52,500원*1상자	53		
2)문서보존용표지(A4) 16,000원*5속	80		
2)진행문서파일(A4) 77,000원*1상자	77		
2)파로클립(대) 9,600원*10통	96		
2)파로클립(중) 9,600원*10통	96		
2)행정봉투 4호 7,540원*50속	377		
2)주소라벨지 16,000원*4통	64		
1)전자복합기 임차비 143,000원*12월	1,716		
203 업무추진비	4,800	4,980	△180
04 부서운영업무추진비	4,800	4,980	△180
1)부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		