세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 지방세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	22,031,485	22,074,143	△42,658
	국 222,268		
	도 24,300		
	군 21,784,917		
효율적 재정지원 및 재정운영	644,132	664,413	△20,281
지방세관리	156,856	170,031	△13,175
지방세세수목표달성	156,856	170,031	△13,175
201 일반운영비	88,074	92,658	△4,584
01 사무관리비	64,014	70,758	△6,744
○지방세관련법령집구입(지방세기본법,세법,특례제한법) 40,000원 * 30부 * 90/100	1,080		
○지방세해설집및판례집구입 100,000원 * 5권 * 90/100	450		
○도세자진신고분고지서(취득세,등록세) 50,000원 * 40박스 * 90/100	1,800		
○정기분고지서(등록면허세,자동차세) 60,000원 * 25박스	1,500		
○납세고지서A4낱장(직권부과분) 60,000원 * 25박스	1,500		
○납세고지서A4낱장(자납분) 60,000원 * 25박스	1,500		
○고속레이저프린트소모품	9,414		
- 레이저토너 606,000원 * 8개 * 90/100	4,364		
- 드럼 2,200,000원 * 1개	2,200		
- 디발로먼트등5종 300,000원 * 5개 * 90/100	1,350		
- 클리너유닛 1,500,000원 * 1개	1,500		
○지방세자진신고용프린터토너(민원실) 250,000원 * 2대 * 3개 * 90/100	1,350		
○감면지방세추징안내문등각종서식제작 100원 * 16,000매 * 90/100	1,440		
○금융결재원지방세자동이체수수료 50원 * 50,000건	2,500		
○자동이체자료송수신수수료 5원 * 50,000건	250		
○가상계좌이체수수료 80원 * 30,000건	2,400		
○신용카드인터넷납부수수료 100원 * 30,000건	3,000		
○신용카드매출가맹점수수료 80,000원 * 12월	960		
○통합스마트청구서서비스수수료 300,000원 * 12월	3,600		
○통합스마트청구서발송수수료 130원 * 3,000건	390		
○지방세홍보책자및안내문제작 4,000원 * 1,000부 * 90/100	3,600		
○지방세고속레이저프린터유지비 462,500원 * 12월	5,550		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 지방세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세봉합기장비유지보수비 250,000원 * 12월	3,000		
○지방세가상계좌시스템유지보수비 340,000원 * 12월	4,080		
○지방세ARS시스템유지보수비 370,000원 * 12월	4,440		
○지방세 증빙서류 이미지관리시스템 유지보수비 350,000원 * 12월	4,200		
○지방세컴퓨터유지보수비 300,000원 * 5대	1,500		
○지방세납기내징수율제고홍보활동강화(면허세,지방소득세,자동차세등)	1,320		
- 현수막제작 55,000원 * 12매 * 2회	1,320		
○지방세스마트청구서서비스홍보	660		
- 현수막제작 55,000원 * 12매 * 1회	660		
○위택스시스템이용활성화홍보	1,200		
- 현수막제작 55,000원 * 12매 * 1회	660		
- 전단지제작배포 30원 * 20,000매 * 1회 * 90/100	540		
○지방세납세안내지역신문홍보 350,000원 * 2회	700		
○지방세세무조사업무추진급식비 7,000원 * 3명 * 30일	630		
02 공공운영비	24,060	21,900	2,160
○고지서발송우편료	24,060		
- 등기 2,020원 * 3,000매	6,060		
- 일반 300원 * 60,000매	18,000		
202 여비	2,170	2,170	0
01 국내여비	2,170	2,170	0
○관외법인세무조사여비 50,000원 * 2명 * 5일 * 4.34회	2,170		
203 업무추진비	3,000	2,000	1,000
03 시책추진업무추진비	3,000	2,000	1,000
○재무업무추진 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	16,800	16,800	0
03 특정업무경비	16,800	16,800	0
○특정업무수행활동비(지방세담당) 100,000원 * 14명 * 12월	16,800		
207 연구개발비	18,000	29,500	△11,500
02 전산개발비	18,000	29,500	△11,500
○과오납환부및휴대폰소액결재서비스구축 18,000,000원 * 1식	18,000		
306 출연금	2,952	2,375	577
01 출연금	2,952	2,375	577

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 지방세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세연구기능강화 2,952,000 * 1식	2,952		
403 자치단체등자본이전	25,860	24,528	1,332
02 공기관등에대한대행사업비	25,860	24,528	1,332
○공기관등에대한대행사업비	25,860		
- 표준지방세정보시스템운영유지보수비 1,528,000원 * 12월	18,336		
- 통합지방세정보시스템(WETEX)운영유지보수비 422,000원 * 12월	5,064		
- 수납정보시스템운영지원유지보수비 205,000원 * 12월	2,460		
회계운영	201,242	188,569	12,673
회계운영	201,242	188,569	12,673
101 인건비	12,760	12,449	311
04 기간제근로자등보수	12,760	12,449	311
○계약및회계프로그램운영보조	12,760		
- 급여 42,250원 * 1명 * 250일	10,563		
- 주휴수당 42,250원 * 1명 * 52주	2,197		
201 일반운영비	38,682	36,920	1,762
01 사무관리비	22,682	26,920	△4,238
○결산서유인	8,100		
- 결산서 90,000원 * 50부 * 90/100	4,050		
- 부속서류 90,000원 * 50부 * 90/100	4,050		
○계약관련법령집구입 100,000원 * 2부 * 5종 * 90/100	900		
○물가조사관련책자구입 20,000원 * 12월 * 2종 * 90/100	432		
○회계장부구입 100,000원 * 5종 * 90/100	450		
○결산심사위원수당 80,000원 * 3명 * 20일	4,800		
○계약심의위원회수당및심사(자문비)	5,200		
- 수당 100,000원 * 13명 * 2회	2,600		
- 심사(자문비) 200,000원 * 13명 * 1회	2,600		
○협상에의한계약제안서평가위원회수당및심사(자문비)	2,100		
- 수당 100,000원 * 7명 * 1회	700		
- 심사비 200,000원 * 7명 * 1회	1,400		
○결산업무추진급식비 7,000원 * 4명 * 25일	700		
02 공공운영비	16,000	10,000	6,000
○나라장터이용수수료 20,000원 * 500건	10,000		
○공사계약및입찰관리프로그램업그레이드 1,000,000원 * 2회	2,000		
○회계관계공무원재정보증가입(직위포괄3년,실과소읍면) 4,000,000원 * 1식	4,000		
204 직무수행경비	139,800	139,200	600

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 특정업무경비	139,800	139,200	600
○대민활동비(6급이하) 50,000원 * 233명 * 12월	139,800		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○계약정보공개시스템구입 10,000,000원 * 1식	10,000		
징수업무관리	116,995	130,160	△13,165
지방세징수관리	116,995	130,160	△13,165
201 일반운영비	54,055	51,620	2,435
01 사무관리비	20,095	20,660	△565
○압류촉탁등기증지비 3,000원 * 400건	1,200		
○체납세정리홍보현수막및배너 55,000원 * 12매 * 3회	1,980		
○공매집행비용 500,000원 * 5건	2,500		
○지방세체납고지서(2종) 60,000원 * 80박스	4,800		
○PDA프로그램유지관리비 90,000원 * 12월	1,080		
○신용정보조회서비스사용료 2,640,000원 * 1회	2,640		
○스마트영치시스템데이터이용료 60,000원 * 12월 * 3대	2,160		
○고지서발송용창봉투구입 70원 * 45,000매 * 90/100	2,835		
○성주군금고지정심의위원회출석수당 100,000원 * 9명 * 1회	900		
02 공공운영비	33,960	30,960	3,000
○지방세체납고지서우편발송요금 300원 * 20,000건 * 5회	30,000		
○차량탑재형체납차량번호판영치시스템유지관리비 330,000원 * 12월	3,960		
202 여비	3,240	3,240	0
01 국내여비	3,240	3,240	0
○법원배당금수령여비(전국) 50,000원 * 3회 * 12월	1,800		
○관외체납세징수기동반운영여비 50,000원 * 3일 * 3명 * 3.2회	1,440		
303 포상금	4,700	4,700	0
01 포상금	4,700	4,700	0
○세입징수포상금	2,000		
- 체납세징수포상금 50,000,000원 * 2%	1,000		
- 징수촉탁징수포상금 10,000,000원 * 10%	1,000		
○지방세정종합평가우수읍면시상	2,700		
- 대상 1,000,000원 * 1개읍면	1,000		
- 최우수 700,000원 * 1개읍면	700		

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 징수업무관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 우수 500,000원 * 2개읍면	1,000		
401 시설비및부대비	55,000	55,000	0
01 시설비	55,000	55,000	0
○지방세정종합평가우수읍면상사업비	55,000		
— 대상 20,000,000원 * 1개읍면	20,000		
— 최우수 15,000,000원 * 1개읍면	15,000		
— 우수 10,000,000원 * 2개읍면	20,000		
세외수입및자금관리	21,446	20,518	928
세외수입및자금관리	21,446	20,518	928
201 일반운영비	3,946	4,510	△564
01 사무관리비	3,946	4,510	△564
○세입관련자료유인 3,000원 * 10종 * 25건 * 90/100	675		
○세입영수증제본철심구입 170,000원 * 7박스 * 90/100	1,071		
○세입장부유인 80,000원 * 5권	400		
○세외수입고지서(납세고지서,독촉장) 60,000원 * 3종 * 10박스	1,800		
403 자치단체등자본이전	17,500	16,008	1,492
02 공기관등에대한대행사업비	17,500	16,008	1,492
○세외수입정보시스템운영유지보수비 17,500,000원 * 1식	17,500		
지방세과표운영	124,308	131,385	△7,077
개별주택가격조사결정	86,058	96,235	△10,177
101 인건비	22,308	21,765	543
04 기간제근로자등보수	22,308	21,765	543
○개별주택가격조사	22,308		
— 급여 42,250원 * 2명 * 220일	18,590		
— 주휴수당 42,250원 * 2명 * 44주	3,718		
201 일반운영비	63,750	74,470	△10,720
01 사무관리비	12,750	13,420	△670
○개별주택가격산정조서용지 50,000원 * 16박스 * 90/100	720		
○개별통지용엽서 50,000원 * 16박스 * 90/100	720		
○개별주택가격현황도면제작용지 50,000원 * 20박스 * 90/100	900		
○부동산평가위원회참석수당 70,000원 * 12명 * 3회	2,520		
○개별주택가격산정업무추진매식비 7,000원 * 7명 * 10일 * 2회	980		
○개별주택현황도면프로그램유지보수비 200,000원 * 12월	2,400		

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 지방세과표운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택도면제작용플로터소모품구입	2,830		
— 잉크 300,000원 * 4개 * 2회 * 90/100	2,160		
— 헤드 200,000원 * 2개	400		
— 카트리지등3종 100,000원 * 3종 * 90/100	270		
○개별주택가격홍보용현수막제작	1,680		
— 배너제작 20,000원 * 10개 * 2회 * 90/100	360		
— 현수막제작 55,000원 * 12개 * 2회	1,320		
02 공공운영비	51,000	61,050	△10,050
○개별주택가격통지우편료 300원 * 15,000매	4,500		
○개별주택가격검증수수료 6,000원 * 15,000필 * 50%	45,000		
○이의신청개별주택가격검증수수료 30,000원 * 100필 * 50%	1,500		
지방세과표결정	38,250	35,150	3,100
201 일반운영비	38,250	35,150	3,100
01 사무관리비	10,210	9,750	460
○재산세고지서(주택및건물) 60,000원 * 20박스	1,200		
○재산서고지서(토지분) 60,000원 * 35박스	2,100		
○주민세고지서 60,000원 * 15박스	900		
○지방세자동이체고지서 60,000원 * 15박스	900		
○지방세납기내징수율제고홍보활동강화(재산세,주민세)	4,060		
— 배너제작 20,000원 * 10매 * 4회 * 90/100	720		
— 현수막제작 55,000원 * 12매 * 4회	2,640		
— 지역신문게재 350,000원 * 2회	700		
○지방세심의위원회출석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
02 공공운영비	28,040	25,400	2,640
○고지서발송우편료	28,040		
— 등기 2,020원 * 2,000매	4,040		
— 일반 300원 * 80,000매	24,000		
복식부기회계제도 운영	23,285	23,750	△465
복식부기회계제도운영	23,285	23,750	△465
201 일반운영비	3,285	3,750	△465
01 사무관리비	3,285	3,750	△465
○통합재무보고서유인 30,000원 * 80권 * 90/100	2,160		
○복식부기관련지침및교육자료유인 25,000원 * 50권 * 90/100	1,125		
207 연구개발비	20,000	20,000	0

부서: 재무과
정책: 효율적 재정지원 및 재정운영
단위: 복식부기회계제도 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○통합재무보고서작성검토및회계처리검증 20,000,000원 * 1회	20,000		
재산관리지원	1,418,109	2,098,764	△680,655
효율적재산관리	1,418,109	2,098,764	△680,655
차량관리	313,780	345,940	△32,160
201 일반운영비	196,420	193,140	3,280
02 공공운영비	196,420	193,140	3,280
○자동차세제	6,560		
- 승용(중형) 400,000원 * 2대	800		
- 승용(짚형) 500,000원 * 7대	3,500		
- 승용(소형) 250,000원 * 4대	1,000		
- 승합(대형) 150,000원 * 1대	150		
- 승합(소형) 130,000원 * 3대	390		
- 화물(소형) 60,000원 * 9대	540		
- 화물(중형) 60,000원 * 2대	120		
- 화물(대형) 60,000원 * 1대	60		
○보험료	15,500		
- 승용(중형) 500,000원 * 2대	1,000		
- 승용(짚형) 400,000원 * 7대	2,800		
- 승용(소형) 500,000원 * 4대	2,000		
- 승합(대형) 700,000원 * 1대	700		
- 승합(소형) 500,000원 * 3대	1,500		
- 화물(소형) 500,000원 * 9대	4,500		
- 화물(중형) 600,000원 * 2대	1,200		
- 화물(대형) 900,000원 * 1대	900		
- 화물(중기) 900,000원 * 1대	900		
○검사수수료 25,000원 * 20대	500		
○환경개선부담금 30,000원 * 24대 * 2회	1,440		
○관용차량운전자보험 100,000원 * 10명	1,000		
○차량유지비	156,600		
- 승용(중형) 650,000원 * 2대 * 12월	15,600		
- 승용(짚형) 350,000원 * 7대 * 12월	29,400		
- 승용(소형) 250,000원 * 4대 * 12월	12,000		
- 승합(대형) 950,000원 * 1대 * 12월	11,400		
- 승합(소형) 450,000원 * 3대 * 12월	16,200		
- 화물(소형) 350,000원 * 9대 * 12월	37,800		
- 화물(중형) 500,000원 * 2대 * 12월	12,000		
- 화물(대형) 900,000원 * 1대 * 12월	10,800		
- 화물(중기) 950,000원 * 1대 * 12월	11,400		
○차량세차비	14,820		

부서: 재무과
정책: 재산관리지원
단위: 효율적재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 승용(중형) 20,000원 * 3대 * 5회 * 12월	3,600		
— 승용(소형) 15,000원 * 3대 * 3회 * 12월	1,620		
— 승용(짚형) 18,000원 * 10대 * 3회 * 12월	6,480		
— 승합(대형) 70,000원 * 1대 * 2회 * 12월	1,680		
— 승합(소형) 20,000원 * 2대 * 3회 * 12월	1,440		
202 여비	3,360	2,800	560
01 국내여비	3,360	2,800	560
○각종행사동원차량여비 70,000원 * 2명 * 24회	3,360		
405 자산취득비	114,000	150,000	△36,000
01 자산및물품취득비	114,000	150,000	△36,000
○업무용노후차량(대체)구입(가천,금수) 27,000,000원 * 2대	54,000		
○노후화물차량(대체)구입(야생화) 20,000,000원 * 1대	20,000		
○구급용승합차량대체구입(보건소) 40,000,000원 * 1대	40,000		
물품취득및관리	20,400	21,000	△600
201 일반운영비	7,800	5,000	2,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
○물품관리전자태그활성화(소모품구입) 2,000,000원 * 1식 * 90/100	1,800		
02 공공운영비	6,000	5,000	1,000
○RFID시스템(전자테그)유지보수비 6,000,000원 * 1식	6,000		
405 자산취득비	12,600	16,000	△3,400
01 자산및물품취득비	12,600	16,000	△3,400
○사무실집기구입등(파손품교체) 500,000원 * 6종 * 2회	6,000		
○물품관리전자태그활성화(리더기구입) 2,200,000원 * 3식	6,600		
국.공유재산관리	19,642	21,793	△2,151
101 인건비	11,154	10,883	271
04 기간제근로자등보수	11,154	10,883	271
○공유재산관리업무보조	11,154		
— 급여 42,250원 * 1명 * 220일	9,295		
— 주휴수당 42,250원 * 1명 * 44주	1,859		
201 일반운영비	8,488	10,910	△2,422
01 사무관리비	7,380	9,880	△2,500
○공유재산관리	6,000		
— 측량수수료 300,000원 * 10필	3,000		

부서: 재무과
정책: 재산관리지원
단위: 효율적재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 감정평가수수료 200,000원 * 15필	3,000		
○온비드전자입찰수수료	1,380		
— 이용수수료 10,000원 * 6건	60		
— 낙찰수수료 330,000원 * 4회	1,320		
02 공공운영비	1,108	1,030	78
○공유재산대부료우편발송	1,108		
— 등기 2,020원 * 80매 * 5회	808		
— 일반 300원 * 200매 * 5회	300		
청사관리	1,064,287	1,695,031	△630,744
201 일반운영비	692,863	694,015	△1,152
01 사무관리비	43,912	49,568	△5,656
○화장실화장지구입 4,000원 * 220개 * 12회 * 90/100	9,504		
○화장실핸드타올구입 50,000원 * 11박스 * 12월 * 90/100	5,940		
○청소용품구입	6,848		
— 화장실방향제및세정제구입 350,000원 * 12회 * 90/100	3,780		
— 화장실쓰레기봉투구입 284,000원 * 1박스 * 12월 * 90/100	3,068		
○정수기및비데기임차료 40,000원 * 25대 * 12회	12,000		
○청사관리용소모품구입 450,000원 * 4회 * 90/100	1,620		
○군청사부설주차장용토지임차료 8,000,000원 * 1식	8,000		
02 공공운영비	648,951	644,447	4,504
○군청사전기요금	209,340		
— 기본료 8,050원 * 900kw * 12월	86,940		
— 사용료 102원 * 100,000kw * 12월	122,400		
○상하수도사용료 1,260원 * 300㎥ * 12월	4,536		
○환경개선부담금(시설물분) 500,000원 * 2회	1,000		
○건물시설물재해복구공제회비 95,938,000원 * 1회	95,938		
○청사관리운영회비 700,000원 * 1식	700		
○손해배상공제회비(영조물배상) 18,281,000원 * 1회	18,281		
○2호관사관리비 200,000원 * 12월	2,400		
○2호관사전기요금 200,000원 * 12월	2,400		
○2호관사가스요금 200,000원 * 12월	2,400		
○건물유지비	77,682		
— 본청 8,000원 * 9,179㎡	73,432		
— 2호관사 50,000원 * 85㎡	4,250		

부서: 재무과
정책: 재산관리지원
단위: 효율적재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방시설및비상발전기유지관리비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○전기안전검사수수료 1,077,000원 * 12월	12,924		
○승강기유지관리수수료 250,000원 * 12월	3,000		
○소방설비유지관리위탁수수료 450,000원 * 12월	5,400		
○승강기정기검사수수료 150,000원 * 1식	150		
○소방시설정밀검사수수료 1,500,000원 * 1식	1,500		
○군청사난방보일러세관 4,000,000원 * 1식	4,000		
○가스보일러연료및유지비	109,800		
- 연료비 1,500원 * 100kg * 8시간 * 89일	106,800		
- 유지비 1,500,000원 * 2대	3,000		
○기계설비유지보수비(공조기외3종) 1,000,000원 * 4종	4,000		
○군청사전기시설유지보수비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○청사기계수리및유지관리 2,000,000원 * 5종	10,000		
○공유재산시설물유지보수(군민회관외3개소) 5,000,000원 * 4개소 * 90/100	18,000		
○군청사청소관리원원가계산용역 2,000,000원 * 1식	2,000		
○군청사조경수전정및방제비 7,500,000원 * 2회 * 90/100	13,500		
○군청사전정화단정비 5,000,000원 * 4회	20,000		
○군청사기계실바닥도색 20,000,000원 * 1식	20,000		
206 재료비	9,000	9,000	0
01 재료비	9,000	9,000	0
○군청사교체용전등구입	5,000		
- LED 매입등외5종 250,000원 * 20등	5,000		
○전기소모성자재구입 40,000원 * 50종	2,000		
○기계설비자재구입 40,000원 * 50종	2,000		
307 민간이전	163,824	163,824	0
05 민간위탁금	163,824	163,824	0
○군청사청소용역	160,224		
- 본청청소용역 10,851,952원 * 12월	130,224		
- 본청대청소(반기) 15,000,000원 * 2/12 * 12월	30,000		
○군청사방역 300,000원 * 12월	3,600		
401 시설비및부대비	194,000	362,715	△168,715
01 시설비	194,000	362,715	△168,715
○선남시장부지건물매입및주변정비 180,000,000원 * 1식	180,000		
○구)경찰서주차장국유지매입 500,000원 * 28㎡	14,000		

부서: 재무과
정책: 재산관리지원
단위: 효율적재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	4,600	465,477	△460,877
01 자산및물품취득비	4,600	465,477	△460,877
○노후소화기구입 80,000원 * 20대	1,600		
○구내식당자동식기세척기구입 3,000,000원 * 1대	3,000		
행정운영경비(재무과)	19,969,244	19,310,966	658,278
	국 222,268		
	도 24,300		
	군 19,722,676		
인력운영비(재무과)	145,882	155,639	△9,757
인력운영비(재무과)	145,882	155,639	△9,757
101 인건비	145,882	155,639	△9,757
01 보수	87,228	98,522	△11,294
○시간외근무수당 9,692원 * 25명 * 30시간 * 12월	87,228		
03 무기계약근로자보수	58,654	57,117	1,537
○물품관리및지출증빙서류정비	17,795		
- 급여 38,880원 * 1명 * 260일	10,109		
- 상여금 10,109,000원 * 1/3	3,370		
- 연차수당 38,880원 * 1명 * 19일	739		
- 주휴수당 38,880원 * 1명 * 52주	2,022		
- 시간외근무수당 4,860원 * 1.5 * 1명 * 10시간 * 12월	875		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
- 재정관리프로그램교육참석 70,000원 * 4일	280		
○지방세징수관리프로그램운영	23,422		
- 급여 48,140원 * 1명 * 260일	12,517		
- 상여금 12,517,000원 * 1/3	4,173		
- 연차수당 48,140원 * 1명 * 25일	1,204		
- 주휴수당 48,140원 * 1명 * 52주	2,504		
- 지방세징수부및세외수입프로그램교육여비 70,000원 * 2일 * 5회	700		
- 징수부정리및작업급식비 7,000원 * 1명 * 120일	840		
- 시간외근무수당 6,018원 * 1.5 * 1명 * 10시간 * 12월	1,084		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
○청사관리및업무보조(지방세)	17,437		
- 급여 38,880원 * 1명 * 260일	10,109		
- 상여금 10,109,000원 * 1/3	3,370		
- 연차수당 38,880원 * 1명 * 17일	661		
- 주휴수당 38,880원 * 1명 * 52주	2,022		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 시간외근무수당			
4,860원 * 1.5 * 1명 * 10시간 * 12월	875		
— 명절휴가비 200,000원 * 2회	400		
인력운영비(총괄)	19,680,790	19,012,217	668,573
	국 222,268		
	도 24,300		
	군 19,434,222		
인력운영비(총괄)	19,680,790	19,012,217	668,573
	국 222,268		
	도 24,300		
	군 19,434,222		
101 인건비	18,954,730	18,284,897	669,833
	국 222,268		
	도 24,300		
	군 18,708,162		
01 보수	18,782,818	18,159,057	623,761
○일반직	12,317,045		
— 군수(연봉제)			
79,725,000원 * 1명 * 1년 * 1.025	81,719		
— 부군수(연봉제)			
73,247,000원 * 1명 * 1년 * 1.025	75,079		
— 4급(28호봉)			
4,288,300원 * 2명 * 12월 * 1.025	105,493		
— 5급(29호봉)			
3,949,400원 * 23명 * 12월 * 1.025	1,117,286		
— 6급(25호봉)			
3,314,800원 * 124명 * 12월 * 1.025	5,055,733		
	국 33,268		
	군 5,022,465		
— 7급(12호봉)			
2,358,300원 * 135명 * 12월 * 1.025	3,915,958		
	국 189,000		
	도 24,300		
	군 3,702,658		
— 8급(8호봉)			
1,856,200원 * 68명 * 12월 * 1.025	1,552,526		
— 9급(4호봉)			
1,399,900원 * 24명 * 12월 * 1.025	413,251		
○ 기능직	1,400,239		
— 6급(27호봉)			
3,385,600원 * 4명 * 12월 * 1.025	166,572		
— 7급(19호봉)			
2,752,530원 * 22명 * 12월 * 1.025	744,835		
— 8급(19호봉)			
2,483,900원 * 16명 * 12월 * 1.025	488,832		
○대우공무원수당	213,746		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 5급대우 3,441,600원 * 0.041 * 71명 * 12월 * 1.025	123,228		
— 6급대우 2,809,000원 * 0.041 * 54명 * 12월 * 1.025	76,496		
— 7급대우 2,527,700원 * 0.041 * 11명 * 12월 * 1.025	14,022		
○정근수당 13,767,276,430원 * 1/12	1,147,274		
○정근수당가산금	390,600		
— 20년이상 100,000원 * 228명 * 12월	273,600		
— 15년이상 ~ 20년이상 80,000원 * 30명 * 12월	28,800		
— 10년이상 ~ 15년이상 60,000원 * 60명 * 12월	43,200		
— 5년이상 ~ 10년이상 50,000원 * 75명 * 12월	45,000		
○정근수당추가가산금	59,520		
— 25년 이상 30,000원 * 134명 * 12월	48,240		
— 20년 이상 ~ 25년 미만 10,000원 * 94명 * 12월	11,280		
○가족수당	282,600		
— 배우자 40,000원 * 290명 * 12월	139,200		
— 부양가족 20,000 * 540명 * 12월	129,600		
— 가산금(2011.12.31이전 출생) 30,000원 * 33명 * 12월	11,880		
— 가산금(2012.1.1이후 출생) 80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
○자녀학비보조수당	120,269		
— 고등학생 423,480원 *71명 * 4기분	120,269		
○육아휴직수당 600,000원 * 17명 * 12월	122,400		
○위험근무수당(을종) 40,000원 * 3명 * 12월	1,440		
○기술정보수당	58,200		
— 5급 50,000원 * 6명 * 12월	3,600		
— 6, 7급 30,000원 * 124명 * 12월	44,640		
— 8급이하 20,000원 * 34명 * 12월	8,160		
— 전산업무 50,000원 * 3명 * 12월	1,800		
○기술정보수당가산금	27,720		
— 기능장, 기사 30,000원 * 51명 * 12월	18,360		
— 산업기사, 운전원 20,000원 * 30명 * 12월	7,200		
— 운전장 10,000원 * 18명 * 12월	2,160		
○의료업무수당(수의사) 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연구업무수당(연구사) 80,000원 * 1명 * 12월	960		
○장려수당	6,360		
- 통신업무 40,000원 * 2명 * 12월	960		
- 쓰레기매립장 150,000원 * 3명 * 12월	5,400		
○민원업무수당 30,000원 * 40명 * 12월	14,400		
○사서수당 20,000원 * 1명 * 12월	240		
○읍면동근무수당 70,000원 * 130명 * 12월	109,200		
○사회복지업무수당 70,000원 * 38명 * 12월	31,920		
○사회복지업무수당가산금 30,000원 * 28명 * 12월	10,080		
○업무대행수당 30,000원 * 6명 * 12월	2,160		
○관리업무수당 4,288,300원 * 0.09 * 2명 * 12월 * 1.025	9,495		
○모범공무원수당(모범, 향토) 50,000원 * 12명 * 12월	7,200		
○인사교류수당 550,000원 * 3명 * 12월	19,800		
○정액급식비 130,000원 * 421명 * 12월	656,760		
○명절휴가비 13,767,276,000원 * 1/12 * 120%	1,376,728		
○연가보상비 13,767,276,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 12일	394,662		
02 기타직보수	171,912	125,840	46,072
○자연보호감시원(청원경찰)	48,651		
- 봉급 2,876,200원 * 1명 * 12월 * 1.025	35,378		
- 정근수당 35,378,000원 * 1/12	2,949		
- 정근수당가산금(20년이상) 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
- 정근수당추가가산금(25년이상) 30,000원 * 1명 * 12월	360		
- 가족수당	960		
·배우자 40,000원 * 1명 * 12월	480		
·부양가족 20,000원 * 2명 * 12월	480		
- 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
- 명절휴가비 35,378,000원 * 1/12 * 120%	3,538		
- 연가보상비 35,378,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 *10일	846		
- 직급보조비 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
- 대민활동비 50,000원 * 1명 * 12월	600		
○청사 및 시설물 방호(청원경찰)	36,774		
- 봉급 2,173,400원 * 1명 * 12월 * 1.025	26,733		
- 정근수당 26,733,000원 * 1/12	2,228		
- 정근수당가산금	600		
·가산금(5~10년) 50,000원 * 1명 * 12월	600		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(총괄)　　(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 가족수당	480		
·부양가족 20,000원 * 2명 * 12월	480		
ㅡ 정액급식비 130,000원 * 1명 * 12월	1,560		
ㅡ 명절휴가비 26,733,000원 * 1/12 * 120%	2,674		
ㅡ 연가보상비 26,733,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10일	639		
ㅡ 직급보조비 105,000원 * 1명 * 12월	1,260		
ㅡ 대민활동비 50,000원 * 1명 * 12월	600		
○전임계약직	86,007		
ㅡ 봉급(다급연봉제) 39,304,000원 * 1명 * 1.025	40,287		
ㅡ 봉급(라급연봉제) 33,485,000원 * 1명 * 1.025	34,323		
ㅡ 가족수당	1,920		
·배우자 40,000원 * 2명 * 12월	960		
·부양가족 20,000원 * 4명 * 12월	960		
ㅡ 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
ㅡ 연가보상비 74,610,000원 * 1/12 * 78% * 1/30 * 10일	1,617		
ㅡ 직급보조비	3,540		
·다급 155,000원 * 1명 * 12월	1,860		
·라급 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
ㅡ 대민활동비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
○공익수의사	480		
ㅡ 위험수당(을종) 40,000원 * 1명 * 12월	480		
204 직무수행경비	726,060	727,320	△1,260
02 직급보조비	726,060	727,320	△1,260
○직급보조비	726,060		
ㅡ 군수 500,000원 * 1명 * 12월	6,000		
ㅡ 부군수 450,000원 * 1명 * 12월	5,400		
ㅡ 4급 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
ㅡ 5급 250,000원 * 23명 * 12월	69,000		
ㅡ 6급 155,000원 * 127명 * 12월	236,220		
ㅡ 7급 140,000원 * 157명 * 12월	263,760		
ㅡ 8 ~ 9급 105,000원 * 108명 * 12월	136,080		
기본경비(재무과)	107,172	108,910	△1,738
기본경비(재무과)	107,172	108,910	△1,738
201 일반운영비	17,972	19,710	△1,738
01 사무관리비	17,972	19,710	△1,738
○기본사무수용비 30,000원 * 24명 * 12월	8,640		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행매식비 7,000원 * 24명 * 2회 * 12월	4,032		
○칼라레이저프린터드럼 300,000원 * 1회	300		
○칼라레이저프린터토너 350,000원 * 4종 * 1회	1,400		
○고속복사기임차(재무과) 300,000원 * 1대 * 12월	3,600		
202 여비	85,000	85,000	0
01 국내여비	85,000	85,000	0
○부과업무추진여비 20,000원 * 6명 * 13일 * 12월	18,720		
○경리업무추진여비 20,000원 * 6명 * 13일 * 12월	18,720		
○징수업무추진여비 20,000원 * 4명 * 13일 * 12월	12,480		
○지방세과표운영여비 20,000원 * 4명 * 13일 * 12월	12,480		
○재산관리업무추진여비 20,000원 * 5명 * 13일 * 12월	15,600		
○재무과현안업무추진여비 70,000원 * 25명 * 4회	7,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비(총괄)	35,400	34,200	1,200
기본경비(총괄)	35,400	34,200	1,200
204 직무수행경비	35,400	34,200	1,200
01 직책급업무수행경비	35,400	34,200	1,200
○직책급업무추진비	35,400		
- 군수 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
- 부군수 400,000원 * 1명 * 12월	4,800		
- 4급(보조기관) 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
- 5급(보조기관) 100,000원 * 12명 * 12월	14,400		