세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 세무과

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,083,283	1,021,797	61,486
재정 지원	734,437	679,673	54,764
세무 민원서비스 정보화	477,227	469,388	7,839
지방세 및 세외수입 정보화	477,227	469,388	7,839
201 일반운영비	333,014	333,014	0
01 사무관리비	25,503	25,503	0
○일반수용비	1,875		
◎세외수입 고지서 구입 75,000원*25박스	1,875		
○고속프린터기 소모품 구입	18,012		
◎토너 766,700원*8개	6,134		
◎드럼 2,292,400*1개	2,293		
◎Developer 2,141,700원*1개	2,142		
◎Flash lamp 2,249,500원*1개	2,250		
◎Smoke Filter 585,200원*1개	586		
◎Cleaning Unit 1,508,100원*1개	1,509		
◎Waste Toner Box 46,400원*5개	232		
◎Main Charger 645,700원*1개	646		
◎Transfer Charger 490,600원*1개	491		
◎Pre Charger 1,083,500원*1개	1,084		
◎Toner Filter 322,300원*2개	645		
○지방세 책자 등 구입 5,000,000원	5,000		
○Taxnet(지방세판례상담서비스) 이용수수료 51,300원*12월	616		
02 공공운영비	307,511	307,511	0
○고지서 등 발송 우편료	254,320		
◎정기분 납부고지서 발송	124,530		
●자동차세	39,535		
-등기 1,930원*2,500건	4,825		
-일반 270원*123,000건	33,210		
-반송분 재발송 300원*5,000건	1,500		
●주민세(일반) 270원*90,000건	24,300		
●재산세	57,455		
-등기 1,900원*9,500건	18,050		
-일반 270원*142,000건	38,340		
-반송분 재발송 300원*3,550건	1,065		
●등록면허세 270원*12,000건	3,240		
◎수시분 납부고지서 발송(취득세 등)	5,270		
●등기(취득세) 1,900원*500건	950		
●일반(자동차세,지방소득세) 270원*16,000건	4,320		
◎독촉고지서 발송	25,540		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●자동차세	13,100		
-등기 1,900원*500건	950		
-일반 270원*45,000건	12,150		
●주민세(일반) 270원*10,000건	2,700		
●재산세	9,200		
-등기 1,900원*2,000건	3,800		
-일반 270원*20,000건	5,400		
●등록면허세 270원*2,000건	540		
◎체납고지서 발송	53,250		
●체납세 고지서 일괄 발송 270원*65,000건*3회	52,650		
●반송고지서 재발송 300원*2,000건	600		
◎압류 및 해제 통지서 발송 1,900원*10,000건	19,000		
◎재산 압류예고문 발송 270원*1,000건*12월	3,240		
◎체납세 및 과태료 납부 안내문 발송 270원*1,000건*12월	3,240		
◎번호판 영치, 압류 등 통지문 발송 270원*5,000건*12월	16,200		
◎지방세 환급통지서 발송 270원*15,000건	4,050		
○자동이체 SMS이용료 17원*500건*2회	17		
○지방세 신용카드 수납 수수료 80원*47,000건	3,760		
○세외수입 신용카드 수납 수수료 80원*10,000건	800		
○가상계좌 이용수수료 80원*160,000건	12,800		
○가상계좌 안심문자 전송 이용수수료 16.5원*160,000건	2,640		
○실시간 가상계좌시스템 유지보수비 347,600원*12월	4,172		
○고속프린터기 임대료 1,500,000원*12월	18,000		
○부동산 압류, 말소촉탁 대법원 수입증지대 1,000원*200매*12월	2,400		
○체납세 징수 및 번호판 영치용 스마트폰 전화료 52,800원*6대*12월	3,802		
○체납정보 원클릭시스템 사용수수료 400,000원*12월	4,800		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○관외여비 6,000,000원	6,000		
203 업무추진비	3,800	3,800	0
03 시책추진업무추진비	3,800	3,800	0
○지방세업무추진 4,000,000원*0.95	3,800		
204 직무수행경비	46,800	46,800	0
03 특정업무경비	46,800	46,800	0

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무담당공무원 100,000원*39명*12월	46,800		
306 출연금	4,844	4,145	699
01 출연금	4,844	4,145	699
○지방세 발전기금 출연 32,290,348,410원*1.5/10,000	4,844		
308 자치단체등이전	81,088	75,629	5,459
10 공기관등에대한경상적대행사업비	81,088	75,629	5,459
○전산프로그램 유지보수비	81,088		
◎지방세 전산프로그램 유지보수비 58,088,000원	58,088		
◎세외수입 전산프로그램 유지보수비 23,000,000원	23,000		
403 자치단체등자본이전	1,681	0	1,681
02 공기관등에대한자본적대행사업비	1,681	0	1,681
○제증명발급시스템 1,681,000원	1,681		
시세 부과업무 완벽 수행	24,155	24,755	△600
시세 부과 및 징수	24,155	24,755	△600
201 일반운영비	24,155	24,755	△600
01 사무관리비	24,155	24,755	△600
○일반수용비	24,155		
◎시세 납부고지서 구입	18,945		
●취득세 자납고지서 구입 63,000원*15박스	945		
●수시분 납부고지서 구입(취득세외2종) 75,000원*20박스	1,500		
●정기분 납부고지서 구입(자동차,주민세) 75,000원*160박스	12,000		
●독촉 고지서 구입(자동차세등) 75,000원*60박스	4,500		
◎A4 전산용지(취득세신고서, 세액계산서, 감면신청서 등)구입 22,000원*20박스	440		
◎홍보전단지(자동차세, 주민세) 제작 구입 110,000원*3박스	330		
◎납부 홍보 현수막 제작	4,440		
●가로 현수막 200,000원*3개소*3회	1,800		
●세로 현수막 100,000원*1개소*3회	300		
●소형 현수막 60,000원*13개소*3회	2,340		
구세 부과업무 완벽 수행	16,711	17,111	△400
구세의 정확한 부과 및 징수	16,711	17,111	△400
201 일반운영비	16,711	17,111	△400
01 사무관리비	16,711	17,111	△400
○일반운영비	15,241		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 구세 부과업무 완벽 수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎구세 납부고지서 구입	11,841		
●정기분 납부고지서 구입(봉합) 75,000원*130박스	9,750		
●수시분 납부고지서 구입 63,000원*7박스	441		
●독촉고지서 구입 75,000원*22박스	1,650		
◎홍보 전단지 제작 구입 110,000원*4박스	440		
◎납부홍보 현수막 제작 구입	2,960		
●세로 현수막 100,000원*1개소*2회	200		
●가로 현수막 200,000원*3개소*2회	1,200		
●소형 현수막 60,000원*13개소*2회	1,560		
○위원수당	1,470		
◎지방세 심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*3회	1,470		
체납액의 효율적 징수	112,180	64,456	47,724
체납세 징수	58,540	28,620	29,920
201 일반운영비	52,540	22,620	29,920
01 사무관리비	52,540	22,620	29,920
○일반수용비	18,660		
◎납부안내서 구입	14,760		
●체납 납부안내서 구입 75,000원*60박스*3회	13,500		
●압류통지서 구입 63,000원*20박스	1,260		
◎인증기 수리 및 부품구입 300,000원	300		
◎금융자산 조회결과 통보 수수료 2,000원*2,000건*10%*4회	1,600		
◎공매행정비 2,000,000원	2,000		
○신용정보 인터넷 조회서비스 이용료 3,960,000원	3,960		
○체납자 문자발송 시스템 구축	29,920		
◎전자예금압류 440원*45,000건	19,800		
◎이지에스 프로그램 7,920,000원	7,920		
◎저장테스트 암호화 시스템 2,200,000원	2,200		
303 포상금	6,000	6,000	0
01 포상금	6,000	6,000	0
○체납세 징수 우수자 및 부서 시상금	6,000		
◎ 징수 우수부서,동 3,000,000원	3,000		
◎ 징수 우수자(개인) 3,000,000원	3,000		
지방세 및 자동차관련 과태료 현장징수	53,640	35,836	17,804
101 인건비	33,400	15,908	17,492
04 기간제근로자등보수	33,400	15,908	17,492
○체납차량 번호판 영치 보조요원 기간제 근로자 사역	33,400		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 체납액의 효율적 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎기본급(외근) 53,580원*2명*20일*8월	17,146		
◎제수당(유급휴일, 가족수당 등)	9,853		
●주·월·연차수당 53,580원*2명*10일*8월	8,573		
●가족수당 80,000원*2명*8월	1,280		
◎부대비(교통비, 급식비) 10,000원*2명*20일*8월	3,200		
◎4대보험 기관부담금	3,201		
●국민연금 26,998,400원*4.5%	1,215		
●건강보험(장기요양보험 포함) 26,998,400원*3.26%	881		
●산재보험 26,998,400원*2.59%	700		
●고용보험 26,998,400원*1.5%	405		
201 일반운영비	13,240	12,928	312
01 사무관리비	13,240	12,928	312
○번호판 영치장비 및 소모품 구입 1,000,000원	1,000		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지관리비 288,000원*2대*12월	6,912		
○지방세/세외수입 스마트폰 체납조회기 유지보수비 25,000원*6대*12월	1,800		
○안내문 용지 구입	3,528		
◎자동차세 및 과태료 번호판 영치예고문 63,000원*30박스	1,890		
◎자동차세 압류예고문 63,000원*20박스	1,260		
◎자동차세 압류통지서 63,000원*6박스	378		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○관외거주 고액체납자 징수독려 1,000,000원*5회	5,000		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
01 자산및물품취득비	2,000	2,000	0
○지방세/세외수입 스마트폰 체납조회기 구입 2,000,000원	2,000		
개별주택가격조사 만전	104,164	103,963	201
개별주택가격조사	104,164	103,963	201
101 인건비	29,804	29,603	201
04 기간제근로자등보수	29,804	29,603	201
○개별주택특성조사보조요원	29,804		
◎기본급	18,662		
●외근 53,580원*12명*50일*50%	16,074		
●내근 51,760원*2명*50일*50%	2,588		
◎제수당(유급휴일,가족수당등)	4,853		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 개별주택가격조사 만전 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●주·월·연차수당	3,733		
-외근 53,580원*12명*10일*50%	3,215		
-내근 51,760원*2명*10일*50%	518		
●가족수당 80,000원*14명*2월*50%	1,120		
◎부대비(교통비, 급식비) 10,000원*14명*50일*50%	3,500		
◎4대보험 기관부담금	2,789		
●국민연금 23,514,400원*4.5%	1,059		
●건강보험(장기요양보험포함) 23,514,400원*3.26%	767		
●산재보험 23,514,400원*2.59%	610		
●고용보험 23,514,400원*1.5%	353		
201 일반운영비	74,360	74,360	0
01 사무관리비	68,377	68,377	0
○일반운영비	66,137		
◎주택가격 개별통지문 구입 75,000원*10박스	750		
◎개별주택가격 안내 현수막	2,820		
●개별주택가격 안내 세로현수막 100,000원*1개소*3회	300		
●개별주택가격 안내 소형현수막 60,000원*14개소*3회	2,520		
◎개별주택가격산정 및 검증조서 구입(A3) 26,000원*10박스	260		
◎개별주택가격산정 및 검증조서 표지 3,500원*65개	228		
◎개별주택가격 검증수수료	53,954		
●1.1기준 정기분 검증수수료	53,338		
-산정가격 검증 6,200원*17,000호*50%	52,700		
-의견제출 가격검증 7,700원*50호*50%	193		
-이의신청 가격검증 17,800원*50호*50%	445		
●6.1기준및 수시분 검증수수료 7,700원*160호*50%	616		
◎공동주택가격조사 수수료 40,000원*100개동	4,000		
◎주택가격 현황도면 구축 37,500원*110장	4,125		
○위원수당	2,240		
◎부동산평가위원회 위원 수당 70,000원*8명*4회	2,240		
02 공공운영비	5,983	5,983	0
○우편료	4,783		
◎개별주택가격 통지(일반) 270원*17,000호	4,590		
◎의견제출, 이의신청, 정정가격통지(등기) 1,930원*100호	193		

부서: 세무과
정책: 재정 지원
단위: 개별주택가격조사 만전 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택가격조사 지원프로그램 유지보수비 200,000원*12월*50%	1,200		
행정운영경비(세무과)	348,846	342,124	6,722
인력운영비(세무과)	204,582	197,860	6,722
인력운영비	204,582	197,860	6,722
101 인건비	204,582	197,860	6,722
01 보수	204,582	197,860	6,722
○초과근무수당	204,582		
◎시간외근무수당 10,682원*42시간*38명*12월	204,582		
기본경비(세무과)	144,264	144,264	0
기본경비	144,264	144,264	0
201 일반운영비	45,924	45,924	0
01 사무관리비	45,924	45,924	0
○기본사무관리비 23,000원*39명*12월	10,764		
○임차료	2,400		
◎복사기 임차료 200,000원*12월	2,400		
○급량비	32,760		
◎특근직원급식비 7,000원*39명*10식*12월	32,760		
202 여비	93,600	93,600	0
01 국내여비	93,600	93,600	0
○관내여비	93,600		
◎직원 20,000원*39명*10일*12월	93,600		
203 업무추진비	4,740	4,740	0
04 부서운영업무추진비	4,740	4,740	0
○부서운영업무추진비	4,740		
◎기준액(30명까지) 350,000원*12월	4,200		
◎초과액(9명) 5,000원*9명*12월	540		