세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	305,971	312,736	△6,765
	시 15,500		
	구 290,471		
공정한 지적관리	238,541	246,906	△8,365
	시 15,500		
	구 223,041		
지적행정업무 추진	238,541	246,906	△8,365
	시 15,500		
	구 223,041		
공정한 개별공시지가 산정	34,505	31,584	2,921
101 인건비	9,236	8,659	577
04 기간제근로자등보수	9,236	8,659	577
○ 개별공시지가 조사인부임	9,236		
- 지가보조 인부임 65,674 * 1명 * 100일	6,568		
- 주.월차수당 65,674 * 1명 * 25일	1,642		
- 국민연금보험부담금 8,210,000 * 4.5%	370		
- 국민건강보험부담금 8,210,000 * 3.06%	252		
- 고용보험부담금 8,210,000 * 1.5%	124		
- 산재보험부담금 8,210,000 * 3.2%	263		
- 노인장기요양보험부담금 252,000 * 6.55%	17		
201 일반운영비	23,919	21,575	2,344
01 사무관리비	19,824	17,480	2,344
○ 1. 일반수용비	19,824		
- 지가 도면출력 용지(A0) 15,000 * 30롤	450		
- 도면출력용 컬러프린터 토너 440,000 * 5색	2,200		
- 개별공시지가 홍보 현수막(구) 70,000 * 4개 * 4회	1,120		
- 개별공시지가 홍보 입간판(동) 11,000 * 10개동 * 4회	440		
- 개별공시지가 홍보물(설명회자료)제작 250,000 * 4회	1,000		
- 개별공시지가 검증수수료	13,444		
· 산정지가 검증 44,000 * 16,875필지/35 * 53%	11,244		
· 의견·이의신청 지가검증 22,000 * 200필지 * 50%	2,200		
- 개별공시지가 결정통지문 제작 80 * 22,500필지 * 65%	1,170		
02 공공운영비	4,095	4,095	0
○ 1. 공공요금 및 제세	4,095		
- 개별공시지가 결정통지문 우편 발송 280 * 22,500필지 * 65%	4,095		
203 업무추진비	1,350	1,350	0

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	0
○ 개별지가 업무추진 및 부동산평가위원회 운영 300,000 * 5회 * 0.9	1,350		
부동산 중개업 관리	2,150	1,850	300
201 일반운영비	1,650	1,350	300
01 사무관리비	1,650	1,350	300
○ 1. 일반수용비	1,650		
- 홍보물 제작 1,000 * 500매 * 2회	1,000		
- 등기압류(해제)촉탁수수료 3,000 * 50매	150		
- 부동산중개업 등록증 액자구입	500		
301 일반보상금	500	500	0
11 기타보상금	500	500	0
○ 중개업위반사항 신고 포상 500,000 * 1건	500		
도로명주소사업 추진	113,058	66,703	46,355
201 일반운영비	44,542	31,332	13,210
01 사무관리비	23,150	23,690	△540
○ 1. 일반수용비	23,150		
- 도로명주소 안내지도 2,500 * 6,000매	15,000		
- 도면출력용 플로터 헤드 638,000 * 1개	638		
- 도면출력용 플로터 잉크(컬러) 440,000 * 5색 * 1회	2,200		
- 도면출력용 플로터 유지보수 흡수판 138,000 * 1개	138		
- 도면출력용 플로터 롤용지	810		
· A0 15,000 * 30롤	450		
· A1 12,000 * 30롤	360		
- 홍보물출력용 프린터 토너 250,000 * 2대 * 2회	1,000		
- 홍보물출력용 프린터 잉크(컬러) 33,000 * 4색 * 2회	264		
- 도로명주소 홍보	850		
· 홍보 현수막 제작 70,000 * 5개	350		
· 홍보 X배너 제작 50,000 * 4개	200		
· 홍보용 부스 설치물품 임차 300,000	300		
- 상세주소 우편함 설치 15,000 * 150개	2,250		
02 공공운영비	21,392	7,642	13,750
○ 시설장비유지비	19,952		
- 전자도면열람시스템 유지관리 88,667 * 12월	1,065		
- 도로명 시설물 유지관리 300,000 * 2,574개 * 2%	15,444		
- 건물번호판 유지관리 11,000 * 15,649개 * 2%	3,443		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 스마트 국가주소정보시스템 시범 구축	1,440		
- 데이터 요금 60,000 * 2대 * 12월	1,440		
308 자치단체등이전	14,316	12,416	1,900
10 공기관등에대한경상적대행사업비	14,316	12,416	1,900
○ 도로명주소 기본도 유지보수사업 구비부담금	1,594		
○ 국가주소정보시스템 유지관리 사업 구비부담금	12,722		
- GIS 엔진S/W 유지보수	2,387		
- KAIS(국가주소정보시스템) 운영지원	10,335		
401 시설비및부대비	53,000	22,955	30,045
01 시설비	53,000	22,955	30,045
○ LED 조명형 도로명판 설치 2,500,000 * 3개소	7,500		
○ 교통신호등 기초번호판 설치 55,000 * 100개소	5,500		
○ LED 도로명주소 안내지도판 설치 20,000,000 * 1개소	20,000		
○ 하이브리드 LED 도로명판 설치 20,000,000 * 1대	20,000		
405 자산취득비	1,200	0	1,200
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
○KAIS 전용 단말기 600,000 * 2대	1,200		
도로명주소사업 홍보(보조사업)	8,000	8,000	0
	시 2,000		
	구 6,000		
201 일반운영비	8,000	8,000	0
	시 2,000		
	구 6,000		
01 사무관리비	8,000	8,000	0
○ 홍보물 제작 2,000 * 4,000개	8,000		
	시 2,000		
	구 6,000		
도로명주소시설 설치(보조사업)	38,000	32,000	6,000
	시 13,500		
	구 24,500		
401 시설비및부대비	38,000	32,000	6,000
	시 13,500		
	구 24,500		
01 시설비	38,000	32,000	6,000
○ 도로명주소 시설 설치 300,000 * 60개	18,000		
	시 3,500		
	구 14,500		
○ 국가지점번호판 설치 1,000,000 * 20개	20,000		
	시 10,000		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구 10,000			
개발부담금 부과	13,200	13,200	0
201 일반운영비	12,000	12,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
○ 1. 일반수용비	12,000		
- 개발비용 검증수수료 3,000,000 * 4건	12,000		
802 반환금기타	1,200	1,200	0
03 과오납금등	1,200	1,200	0
○ 개발부담금 조기납부 환급금 300,000 * 4건	1,200		
지적업무의 운영 및 관리	29,628	28,302	1,326
201 일반운영비	27,888	5,962	21,926
01 사무관리비	27,888	5,962	21,926
○ 일반수용비	7,328		
- 지적재조사사업 홍보	6,800		
· 지적재조사 홍보물 제작 2,000 * 3,400개	6,800		
- 지적재조사사업 홍보 출력용 프린터 잉크(컬러) 33,000 * 4색 * 4회	528		
○ 급량비	560		
- 지적재조사사업 담당직원 급량비 7,000 * 5명 * 4식 * 4월	560		
○ 부동산종합공부시스템 개인정보 DB 암호화 S/W구입	20,000		
202 여비	1,200	1,800	△600
01 국내여비	1,200	1,800	△600
○ 지적재조사사업 담당직원 출장여비 20,000 * 5명 * 3일 * 4월	1,200		
203 업무추진비	540	540	0
03 시책추진업무추진비	540	540	0
○ 지적업무 및 지적재조사업무 추진 600,000 * 0.9	540		
행정운영경비(토지정보과)	67,430	65,830	1,600
기본경비(토지정보과)	67,430	65,830	1,600
기본경비(토지정보과)	67,430	65,830	1,600
201 일반운영비	12,670	12,670	0
01 사무관리비	12,670	12,670	0
○ 1. 일반수용비	5,974		
- 신문구독료	324		
· 중앙지 15,000 * 1종 * 12월	180		
· 지방지 12,000 * 1종 * 12월	144		
- 복사용지	1,200		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비(토지정보과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· A4용지 20,000 * 60박스	1,200		
- 프린터 토너 250,000 * 3대 * 3회	2,250		
- 모사전송기 토너 200,000 * 1대 * 1회	200		
- 부서운영 기본수용비	2,000		
○ 5. 급량비	5,376		
- 토지정보과 직원급량비(동원근무자 1명 제외) 7,000 * 16명 * 4식 * 12월	5,376		
○ 6. 임차료	1,320		
- 복사기 임차료 110,000 * 12월	1,320		
202 여비	48,960	48,960	0
01 국내여비	48,960	48,960	0
○ 관내 출장여비 20,000 * 17명 * 12일 * 12월	48,960		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 토지정보과 350,000 * 12월	4,200		
405 자산취득비	1,600	0	1,600
01 자산및물품취득비	1,600	0	1,600
○ 사무실 파티션 200,000 * 2개	400		
○ 직원용 캐비닛 200,000 * 6개	1,200		