세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	2,388,559	318,177	2,070,382
	국 100,127		
	구 2,288,432		
토지 및 지적관리	2,300,223	213,358	2,086,865
	국 95,977		
	구 2,204,246		
도로명주소 관리	83,641	76,740	6,901
도로명 및 건물번호 관리	2,457	2,457	0
201 일반운영비	1,737	1,737	0
01 사무관리비	1,737	1,737	0
○주소정보시설 일제조사용 출력용지 구입 21,000원*30박스*90%	567		
○주소정보시설 일제조사용 출력잉크 구입 90,000원*10개*90%	810		
○건물번호신청서 등 민원서류 인쇄 200원*2,000부*90%	360		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○도로명주소위원회, 서포터즈 간담회 등 200,000원*4회*90%	720		
주소정보시설 관리 및 홍보	75,520	71,327	4,193
201 일반운영비	19,404	23,604	△4,200
01 사무관리비	2,000	5,000	△3,000
○도로명주소 홍보물 제작	2,000		
-캠페인 등에 따른 홍보물 제작 1,000원*2,000개	2,000		
02 공공운영비	17,404	18,604	△1,200
○스마트 KAIS 단말기 사용료 30,000원*12월*90%	324		
○자동차세 80,000원*1대	80		
○차량유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○주소정보시설 유지관리 용역	15,000		
308 자치단체등이전	18,366	17,473	893
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	18,366	17,473	893
○주소정보관리시스템(KAIS) 유지보수	18,366		
401 시설비및부대비	37,750	30,250	7,500
01 시설비	37,750	30,250	7,500
○주소정보시설 제작·설치(도로명판 등)	37,750		
-보행자용 도로명판 제작 및 설치 275,000원*110개소	30,250		
-상세주소판 제작 및 설치 15,000원*200개소	3,000		
-건물번호판 제작 및 설치 15,000원*100개소	1,500		

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-사물주소판 제작 및 설치 50,000원*60개소	3,000		
주소정보기본도 위치정확도 개선	5,664	2,956	2,708
308 자치단체등이전	5,664	2,956	2,708
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,664	2,956	2,708
○주소정보기본도 유지 보수	5,664		
지가 관리	53,360	49,229	4,131
	국 15,774		
	구 37,586		
개별공시지가 공시	49,124	47,036	2,088
	국 15,774		
	구 33,350		
201 일반운영비	47,204	45,116	2,088
	국 15,174		
	구 32,030		
01 사무관리비	47,204	45,116	2,088
○지가 검증수수료	41,114		
-1.1.기준 산정지가 검증수수료 30,000필/35.8*39,636원*1.1	36,536		
	국 11,665		
	구 24,871		
-7.1.기준 산정지가 검증수수료 500필*39,636원*50%*30%*1.1	3,270		
	국 1,080		
	구 2,190		
-의견제출·이의신청 지가 검증수수료 39,636원*60필*50%*1.1	1,308		
	국 430		
	구 878		
○홍보용 현수막 제작 등 55,000원*13개소*2회	1,430		
	국 472		
	구 958		
○개별공시지가 결정통지문 인쇄홍보물 제작 등 60원*15,000매	900		
	국 297		
	구 603		
○개별공시지가 조사 소모품(토너,용지 등) 구입	2,800		
	국 920		
	구 1,880		
○특근매식비 8,000원*4명*30일	960		
	국 310		
	구 650		
202 여비	1,200	1,200	0
	국 600		
	구 600		
01 국내여비	1,200	1,200	0
○개별공시지가 조사여비 20,000원*4명*15일	1,200		

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지가 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 600		
	구 600		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○부동산가격공시위원회 간담회 등 200,000원*4회*90%	720		
개발부담금 과징	4,236	2,193	2,043
201 일반운영비	4,086	2,043	2,043
01 사무관리비	4,086	2,043	2,043
○개발비용산정 및 확인용역 2,000,000원*2회	4,000		
○개발부담금 종료시점 지가 검증수수료 43,000원*2건	86		
802 반환금기타	150	150	0
03 기타반환금등	150	150	0
○개발부담금 조기납부자에 대한 환급금 지급 150,000원*1건	150		
지적정보화 운영	2,154,468	77,465	2,077,003
	국 80,203		
	구 2,074,265		
정보시스템 유지관리	35,979	6,739	29,240
201 일반운영비	15,979	6,739	9,240
01 사무관리비	3,834	3,834	0
○부동산종합공부시스템 운영 소모품 구입	3,834		
-컬러 복사기	2,862		
· 토너(컬러) 230,000원*5개*90%	1,035		
· 토너(흑색) 130,000원*4개*90%	468		
· 드럼(컬러) 450,000원*2개*90%	810		
· 드럼(흑백) 400,000원*1개*90%	360		
· 용지 A3 21,000원*10박스*90%	189		
-플로터	972		
· 토너(6색) 110,000원*6색*1개*90%	594		
· 용지 A0,A1 21,000원*20롤*90%	378		
02 공공운영비	12,145	2,905	9,240
○부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수비	12,145		
-Cubeone 1,042,800원*2회	2,086		
-리포팅 툴 224,400원*2회	449		
-GeoDT 184,800원*2회	370		
-맵프라임 4,620,000원*2회	9,240		
405 자산취득비	20,000	0	20,000
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
○GNSS(GPS)측량장비구입 20,000,000원*1대	20,000		

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지적정보화 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사 사업	2,017,041	23,738	1,993,303
201 일반운영비	16,321	23,018	△6,697
01 사무관리비	16,321	23,018	△6,697
○지적재조사사업 감정평가수수료 및 재감정평가 수수료	9,061		
-감정평가수수료 (78필지*39,636원+30,000원*3일)*1.1*2개업체	7,000		
-재감정평가 수수료 (15필지*39,636원+30,000원)*1.5*1.1*2개업체	2,061		
○공간정보 3D 스캔영상 작성 등 5,000,000원*1식	5,000		
○지적재조사 경계확인 QR코드 표지판 제작 등 5,000원*200개	1,000		
○홍보물 제작 1,000,000원*90%	900		
○기타경비 등(인쇄, 사무용품 등) 400,000원*90%	360		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○지적재조사·경계결정위원회 및 토지소유자협의회 등 불부합지 관련 간담회 200,000원*4회*90%	720		
301 일반보전금	2,000,000	0	2,000,000
12 기타보상금	2,000,000	0	2,000,000
○암남1·2지구 지적재조사 조정금	2,000,000		
지적재조사 사업비(측량비)	80,203	25,861	54,342
	국 80,203		
201 일반운영비	7,229	25,861	△18,632
	국 7,229		
01 사무관리비	7,229	25,861	△18,632
○지적재조사 사업비(기준점 관측비)	3,410		
	국 3,410		
○지적재조사 사업비(운영비)	3,819		
	국 3,819		
308 자치단체등이전	72,974	0	72,974
	국 72,974		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	72,974	0	72,974
○지적재조사 사업비(일필지 측량비)	72,974		
	국 72,974		
지적업무 일반	21,245	21,127	118
201 일반운영비	8,309	8,191	118
01 사무관리비	6,901	6,145	756
○지적측량수수료	6,145		

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지적정보화 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○서고내 보존환경관리	756		
-향균 및 방충제 구입 21,000원*3개*12개월	756		
02 공공운영비	1,408	2,046	△638
○지적측량성과검사 업무배상공제	550		
○지적서고 항온항습기 유지관리 10,717,000원*8%	858		
308 자치단체등이전	12,936	12,936	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	12,936	12,936	0
○지적측량기준점 위탁관리수수료	12,936		
-지적삼각보조점 50점*16,000원*0.7*1.1	616		
-지적도근점 1,000점*16,000원*0.7*1.1	12,320		
부동산 관리	8,754	9,924	△1,170
지적민원 발급 및 처리	6,854	6,854	0
201 일반운영비	6,854	6,854	0
01 사무관리비	5,816	5,816	0
○지적 제증명 신청서 제작 1,200원*100권*90%	108		
○민원 발급용지 구입 20,000원*40박스*90%	720		
○인증기 관리	288		
-인증기 필름 20,000원*12개*90%	216		
-잉크 20,000원*2색*2개*90%	72		
○민원 발급 및 처리용품 구입	4,322		
-레이저프린터 토너 198,000원*3대*3개*90%	1,604		
-컬러 레이저프린터 토너 구입 340,000원*4색*2개*90%	2,448		
-사무용품 구입 300,000원*90%	270		
○민원인용 공기청정기 임차료 35,000원*1대*12월*90%	378		
02 공공운영비	1,038	1,038	0
○복사기 및 프린터 수선비 200,000원*4대	800		
○인증기 수리비 100,000원*1회*90%	90		
○토지이용계획 담당공무원 신원보증 보험가입비	148		
부동산중개업 관리	1,900	3,070	△1,170
201 일반운영비	360	1,530	△1,170
01 사무관리비	360	1,530	△1,170
○부동산 모범업소 표창장 제작	60		
○사무용품 구입	300		
203 업무추진비	540	540	0
03 시책추진업무추진비	540	540	0
○부동산중개업자 간담회 등 300,000원*2회*90%	540		

부서: 토지정보과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○부동산중개업 신고포상금 500,000원*1회	500		
○부동산거래신고 포상금 500,000원*1회	500		
행정운영경비(토지정보과)	88,336	104,819	△16,483
	국 4,150		
	구 84,186		
인력운영비	29,736	27,512	2,224
	국 4,150		
	구 25,586		
개별공시지가 공시	29,736	27,512	2,224
	국 4,150		
	구 25,586		
101 인건비	29,736	27,512	2,224
	국 4,150		
	구 25,586		
02 기타직보수	29,736	27,512	2,224
○시간선택제 임기제 공무원(개별공시지가 조사)	28,439		
-연봉 19,784,000원*1명	19,784		
	국 4,150		
	구 15,634		
-수당	8,655		
· 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
· 직급보조비 145,000원*30/40*12월	1,305		
· 가족수당	480		
※배우자 40,000원*1명*12월	480		
· 연가보상비 1,408,350원*84%*86%*1/30*1/6*54시간	306		
· 초과근무수당 9,160원*32시간*12월	3,518		
· 대민활동비 50,000원*30/40*12월	450		
· 특수직무수당 48,415,000원*45%/12월*84%*5%*12월	916		
○보험료	1,297		
-고용보험부담금 23,671,000원*1.65%	391		
-국민건강보험부담금 23,671,000원*3.43%	812		
-노인장기요양보험 812,000원*11.52%	94		
기본경비	58,600	77,307	△18,707
기본경비	58,600	77,307	△18,707
201 일반운영비	14,100	11,067	3,033
01 사무관리비	14,100	11,067	3,033
○부서운영 기본수용비 5,000,000원*90%	4,500		
○기본업무수행 급량비 8,000원*5식*20명*12월	9,600		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	40,000	63,000	△23,000
01 국내여비	40,000	63,000	△23,000
○기본업무수행 출장여비	36,600		
○출장여비(시간선택제)	3,400		
203 업무추진비	3,780	3,240	540
04 부서운영업무추진비	3,780	3,240	540
○부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
405 자산취득비	720	0	720
01 자산및물품취득비	720	0	720
○부서 노후물품 교체	720		
- 직원용 사무용 의자 구입 240,000원*3개	720		