세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)
단위: 신속.공정 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
회계과	58,895,328	60,218,865	△1,323,537
	국 93,093		
	도 55,377		
	시 58,746,858		
공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)	350,268	423,384	△73,116
신속.공정 투명한 회계처리	29,345	30,115	△770
신속 정확한 지출	12,335	10,620	1,715
101 인건비	4,212	4,212	0
04 기간제근로자등보수	4,212	4,212	0
본예산	4,212	4,212	0
○2009년 근로소득 연말정산 신고서 인건비 35,100원*4명*30일	4,212		
201 일반운영비	5,500	2,500	3,000
01 사무관리비	5,500	2,500	3,000
본예산	5,500	2,500	3,000
○ 회계실무 교육교재 제작 20,000원*100권	2,000		
○회계관직 재정보증(신원보증)료 3,500,000원*1식	3,500		
202 여비	2,623	1,908	715
01 국내여비	2,623	1,908	715
본예산	2,623	1,908	715
○재정연감 작성 도 합동작업 여비 59,600원*2명*10일	1,192		
○회계관련 전산교육 참석여비 59,600원*2명*12일	1,431		
세입.세출결산	17,010	19,495	△2,485
201 일반운영비	15,330	15,995	△665
01 사무관리비	15,330	15,995	△665
본예산	15,330	15,995	△665
○2009회계연도 결산서 및 부속서류 유인 10,000원*200권*2종	4,000		
○2009회계연도 결산검사 위원수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○2009회계연도 결산서 작성 특근매식비 7,000원*2명*55일	770		
○연말정산업무 추진 특근매식비 7,000원*2명*40일	560		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)
단위: 신속.공정 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	500	1,000	△500
○회계관련 및 결산검사 업무추진 500,000원*1식	500		
추경2회	(1,000)	(500)	(500)
○회계관련 및 결산검사 업무추진 경정 1,000,000원	(1,000)	(500)	(500)
301 일반보상금	680	2,500	△1,820
12 기타보상금	680	2,500	△1,820
본예산	2,025	2,500	△475
○2009회계연도 결산검사위원 현장확인 여비 및 급량비 27,000원*5명*15일	2,025		
추경4회	(680)	(2,025)	(△1,345)
○2009회계연도 결산검사위원 현장확인 여비 및 급량비 경정 680,000원	(680)	(2,025)	(△1,345)
투명한 선진계약 행정추진	288,053	351,041	△62,988
공사 및 물품구입 등 계약업무추진	39,012	116,365	△77,353
201 일반운영비	25,440	49,576	△24,136
01 사무관리비	11,440	21,576	△10,136
본예산	11,440	21,576	△10,136
○공사.용역.물품 표준계약서 유인 3,000원*1,000부	3,000		
○계약관련 법규해석 및 물가정보지 구입 20,000원*6종*12월	1,440		
○계약심의위원회 운영수당 100,000원*7명*4회	2,800		
○전자입찰공고 업무추진 특근매식비 7,000원*3명*10일*12월	2,520		
○공사대장관리 특근매식비 7,000원*2명*10일*12월	1,680		
02 공공운영비	14,000	28,000	△14,000
본예산	14,000	28,000	△14,000
○조달청 나라장터 이용수수료 20,000원*700회	14,000		
202 여비	3,832	4,669	△837
01 국내여비	3,832	4,669	△837
본예산	3,832	4,669	△837
○계약담당자 직무교육 여비 59,600원*3명*2일*2회	716		
○전자입찰에 따른 담당자교육 여비 59,600원*2명*2일*3회	716		
○관급자재 및 물품검수 입회여비 20,000원*2명*5일*12월	2,400		

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)
단위: 투명한 선진계약 행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
207 연구개발비	8,040	12,120	△4,080
02 전산개발비	8,040	12,120	△4,080
본예산	10,920	12,120	△1,200
○계약관리 프로그램 유지보수 360,000원*12월	4,320		
○공사,용역,입찰 등 적격심사프로그램 유지보수 180,000원*12월	2,160		
○하자검사 안내시스템관리 프로그램 유지보수 130,000원*12월	1,560		
○관급자재 및 나라장터 입찰정보관리 프로그램 유지보수 240,000원*12월	2,880		
추경2회	(8,040)	(10,920)	(△2,880)
○계약관리 프로그램 유지보수 경정3,168,000	(3,168)	(4,320)	(△1,152)
○공사,용역,입찰 등 적격심사프로그램 유지보수 경정1,584,000	(1,584)	(2,160)	(△576)
○하자검사 안내시스템관리 프로그램 유지보수 경정1,342,000	(1,342)	(1,560)	(△218)
○관급자재 및 나라장터 입찰정보관리 프로그램 유지보수 경정1,946,000	(1,946)	(2,880)	(△934)
401 시설비및부대비	1,700	50,000	△48,300
01 시설비	1,700	50,000	△48,300
본예산	30,000	50,000	△20,000
○시설공사 설계내역서 원가계산 용역비 2,000,000원*15건	30,000		
추경2회	(5,000)	(30,000)	(△25,000)
○시설공사 설계내역서 원가계산 용역비 경정5,000,000	(5,000)	(30,000)	(△25,000)
추경4회	(1,700)	(5,000)	(△3,300)
○시설공사 설계내역서 원가계산 용역비 경정 1,700,000원	(1,700)	(5,000)	(△3,300)
물품 및 차량관리	249,041	174,676	74,365
201 일반운영비	163,004	159,632	3,372
01 사무관리비	17,580	10,520	7,060
본예산	12,580	10,520	2,060
○집중관리차량 고속도로 통행권 구입 50,000원*16대*5회	4,000		
○불용물품 매각 감정평가사 수수료 200,000원*2개사*4회	1,600		
○물품.차량관리 업무추진 특근매식비 7,000원*2명*10일*12월	1,680		
○영.호남 운전원 가족 체육대회 참가 직원 가족 체육복 구입 100,000원*53명	5,300		

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)
단위: 투명한 선진계약 행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경2회	(17,580)	(12,580)	(5,000)
○순천만 홍보물 제작(버스 등) 5,000,000	(5,000)	(0)	(5,000)
02 공공운영비	145,424	114,112	31,312
본예산	115,424	114,112	1,312
○집중관리차량 자동차세 112,000원*16대*2회	3,584		
○집중관리차량 환경개선부담금 50,000원*12대*2회	1,200		
○집중관리차량 보험료 330,000원*16대	5,280		
○집중관리차량 유류대 등 5,543,000원*16대	88,688		
○집중관리차량 정기검사 수수료 42,000원*16대	672		
○집중관리차량 수리비 등 1,000,000원*16대	16,000		
추경2회	(145,424)	(115,424)	(30,000)
○집중관리차량 유류대 등 경정111,488,000	(111,488)	(88,688)	(22,800)
○집중관리차량 수리비 등 경정23,200,000	(23,200)	(16,000)	(7,200)
202 여비	9,194	7,964	1,230
01 국내여비	9,194	7,964	1,230
본예산	9,194	7,964	1,230
○물품관리 도 합동작업 여비 59,600원*1명*3일*4회	716		
○차량운전원 관외출장비 30,000원*6명*1일*12월	2,160		
○전라남도 운전원가족 체육대회 참가여비 59,600원*53명*1일	3,159		
○영.호남 운전원가족 체육대회 참가여비 59,600원*53명*1일	3,159		
301 일반보상금	6,318	7,080	△762
10 행사실비보상금	6,318	7,080	△762
본예산	6,318	7,080	△762
○전라남도 운전원가족 체육대회 참가 59,600원*53명*1일	3,159		
○영.호남 운전원가족 체육대회 참가 59,600원*53명*1일	3,159		
405 자산취득비	70,525	0	70,525
01 자산및물품취득비	70,525	0	70,525
본예산	72,125	0	72,125
○물품 태그 구입비 800원*40,000개	32,000		
○RFID 태그 리더기 2,100,000원*11개	23,100		
○RFID 태그 발행기 3,405,000원*5개	17,025		
추경4회	(70,525)	(72,125)	(△1,600)

부서: 회계과
정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립(일반공공행정/일반행정)
단위: 투명한 선진계약 행정추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○RFID 태그 리더기 경정 21,500,000원	(21,500)	(23,100)	(△1,600)
복식부기 회계운영	32,870	42,228	△9,358
재무보고서 작성	32,870	42,228	△9,358
201 일반운영비	26,724	31,936	△5,212
01 사무관리비	26,724	31,936	△5,212
본예산	26,724	31,936	△5,212
○2009회계연도 재무보고서 제작 20,000원*300권*1종	6,000		
○시군 복식부기 결산담당자 위탁교육비 700,000원*1명	700		
○2009회계연도 재무보고서 공인회계사 검토수당 400,000원*1명*30일	12,000		
○복식부기 회계처리 교육용 교재 제작 10,000원*100권*5종	5,000		
○복식부기 업무추진 특근매식비 7,000원*2명*18일*12월	3,024		
202 여비	2,146	4,292	△2,146
01 국내여비	2,146	4,292	△2,146
본예산	2,146	4,292	△2,146
○복식부기 재무결산 합동작업 및 워크숍 여비 59,600원*2명*3일*6월	2,146		
207 연구개발비	4,000	6,000	△2,000
02 전산개발비	4,000	6,000	△2,000
본예산	4,000	6,000	△2,000
○DAIS(복식부기회계정보시스템) 유지보수 4,000,000원*1식	4,000		
국.공유재산의 관리체제 보완 추진(일반공공행정/일반행정)	4,766,545	5,087,771	△321,226
	도 14,270		
	시 4,752,275		
국.공유재산의 효율적 관리	4,766,545	5,087,771	△321,226
	도 14,270		
	시 4,752,275		
국.공유재산의 유지관리	117,921	167,771	△49,850
	도 14,270		
	시 103,651		
101 인건비	28,451	26,455	1,996
	도 3,900		
	시 24,551		
04 기간제근로자등보수	28,451	26,455	1,996

부서: 회계과
정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진(일반공공행정/일반행정)
단위: 국.공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 기간제근로자등보수	도 3,900		
	시 24,551		
본예산	28,451	26,455	1,996
	도 3,900		
	시 24,551		
○승주다목적회관 유지관리 인부임 35,100원*1명*200일	7,020		
○승주다목적회관 유지관리 인부임(유급휴일 수당) 35,100원*1명*20일	702		
○승주다목적회관 유지관리 인부임(5대보험료) 761,000원*1식	761		
○국공유재산 실태조사 인부임 41,600원*24명*20일	19,968		
	도 3,900		
	시 16,068		
201 일반운영비	59,934	60,380	△446
	도 6,370		
	시 53,564		
01 사무관리비	50,334	56,380	△6,046
	도 6,370		
	시 43,964		
본예산	51,464	56,380	△4,916
	도 7,500		
	시 43,964		
○승주다목적회관 청소관리용품 구입 1,500,000원*1식	1,500		
○공유재산 지번합병 및 소유권 일치 1,000원*4,000필지	4,000		
○공유재산관련 책자발간 5,000원*200권	1,000		
○공유재산 관계 법령집 구입 20,000원*20권	400		
○공유재산관리 전문교육 강사수당 300,000원*4회	1,200		
○국공유재산 측량수수료 156,040원*100회	15,604		
	도 2,800		
	시 12,804		
○국공유재산 매각 감정평가수수료 179,000원*2개사*50필	17,900		
	도 2,900		
	시 15,000		
○국공유재산 대부료 및 체납액납부 안내장 제작 100원*10,000매*2회	2,000		

부서: 회계과
정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진(일반공공행정/일반행정)
단위: 국.공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	도 200		
	시 1,800		
○국공유재산 대부료납부 및 독촉고지서 발송 2,400원*500명*2회	2,400		
	도 400		
	시 2,000		
○국공유재산관리 업무추진 특근매식비 7,000원*5명*13일*12월	5,460		
	도 1,200		
	시 4,260		
추경4회	(50,334)	(51,464)	(△1,130)
	(도 6,370)	(7,500)	(△1,130)
	(시 43,964)	(43,964)	(0)
○국공유재산 매각 감정평가수수료 경정 16,770,000원	(16,770)	(17,900)	(△1,130)
	(도 1,770)	(2,900)	(△1,130)
	(시 15,000)	(15,000)	(0)
02 공공운영비	9,600	4,000	5,600
본예산	9,600	4,000	5,600
○국.공유재산 공개대부, 매각 온비드 수수료 400,000원*3회	1,200		
○승주다목적회관 전기요금 700,000원*12월	8,400		
202 여비	9,536	9,536	0
	도 4,000		
	시 5,536		
01 국내여비	9,536	9,536	0
	도 4,000		
	시 5,536		
본예산	9,536	9,536	0
	도 4,000		
	시 5,536		
○국.공유재산 관리 및 실태조사 여비 59,600원*4명*5일*8회	9,536		
	도 4,000		
	시 5,536		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
본예산	20,000	20,000	0
○공유재산 소규모 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		

부서: 회계과
정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진(일반공공행정/일반행정)
단위: 국.공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
국.공유재산의 취득	4,648,624	4,920,000	△271,376
401 시설비및부대비	4,648,624	4,920,000	△271,376
01 시설비	4,648,624	4,920,000	△271,376
본예산	4,680,000	4,920,000	△240,000
○석현동 군부대용지 매입비(분납금) 1,750,000,000원*1회	1,750,000		
○조례동 군부대용지 매입비(분납금) 2,930,000,000원*1회	2,930,000		
추경2회	(4,648,624)	(4,680,000)	(△31,376)
○석현동 군부대용지 매입비(분납금) 경정 1,725,980,000	(1,725,980)	(1,750,000)	(△24,020)
○조례동 군부대용지 매입비(분납금) 경정2,922,644,000	(2,922,644)	(2,930,000)	(△7,356)
시민과 함께하는 친화적 청사관리(일반공공행정/일반행정)	1,339,180	1,138,705	200,475
쾌적하고 친화적 청사환경 조성	1,339,180	1,138,705	200,475
청사시설 정비 및 환경개선	1,159,180	1,138,705	20,475
201 일반운영비	584,530	615,190	△30,660
01 사무관리비	155,520	110,000	45,520
본예산	155,520	110,000	45,520
○청사 카페트 및 바닥장판 세척(소회의실 외6개소) 3,000원*1,330㎡*2회	7,980		
○청사 청소 및 화장실 관리용품 구입 48,600,000원*1식	48,600		
○본청사 복도 환경정비 600,000원*4개소*4회	9,600		
○정화조 수거 수수료및 물탱크 청소(본청사,별관,정원박람회) 16,000원*250톤*2회	8,000		
○전기용품 구입(LED램프) 12,000,000원*1식	12,000		
○본청사 민원인 주차장 소모품 구입(주차권,먼지제거제 등) 2,500,000원*1식	2,500		
○본청사 및 민원인주차장 시설물점검 관리용 피복비 300,000원*3명*1벌*2회	1,800		
○청사관리업무추진 특근매식비 7,000원*5명*15일*12월	6,300		
○본청사 펜코일유니트 교체 500,000원*10대	5,000		
○본청사 흡수식 냉온수기 세관 13,000원*280RT	3,640		
○본청사 펜코일유니트 세척소독 11,000원*200대	2,200		
○에어컨 살균세척 및 냉각탑 충전제 교체 9,500,000원*1식	9,500		

부서: 회계과
정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○정원박람회 사무실 임대료 38,400,000원*1식	38,400		
02 공공운영비	429,010	505,190	△76,180
본예산	489,010	505,190	△16,180
○본청사, 별관 소방정밀점검 용역 수수료 1,900,000원*2회	3,800		
○본청사, 별관 방역소독 및 정수기, 비데 유지비 80,000원*7대*12회	6,720		
○관사 유류구입비 1,000,000원*6월	6,000		
○본청사, 별관,정원박람회 건축.전기.소방.설비 유지비 98,000,000원*1식	98,000		
○본청사 민원인주차장 시설물유지비(차단봉,발권기등) 2,500,000원*1식	2,500		
○공공요금 및 제세 371,990,000원*1식	371,990		
추경4회	(429,010)	(489,010)	(△60,000)
○본청사, 별관 방역소독 및 정수기, 비데 유지비 경정 4,720,000원	(4,720)	(6,720)	(△2,000)
○공공요금 및 제세 경정 313,990,000원	(313,990)	(371,990)	(△58,000)
202 여비	1,788	2,861	△1,073
01 국내여비	1,788	2,861	△1,073
본예산	1,788	2,861	△1,073
○지방재정공제회 교육참석 및 청사관리업무 벤치마킹 추진 여비 59,600원*3명*2일*5회	1,788		
306 출연금	270,375	220,079	50,296
01 출연금	270,375	220,079	50,296
본예산	265,445	220,079	45,366
○한국지방재정공제회 건물, 시설물 재해복구공제회비 177,964,000원*1회	177,964		
○한국지방재정공제회 영조물배상 공제회비 83,587,000원*1회	83,587		
○한국지방재정공제회 지방관공서 공제회비 3,894,000원*1회	3,894		
추경2회	(272,445)	(265,445)	(7,000)
○한국지방재정공제회 영조물배상 공제회비 경정90,587,000	(90,587)	(83,587)	(7,000)
추경4회	(270,375)	(272,445)	(△2,070)
○한국지방재정공제회 영조물배상 공제회비 경정 88,517,000원	(88,517)	(90,587)	(△2,070)
307 민간이전	3,600	4,320	△720
05 민간위탁금	3,600	4,320	△720
본예산	3,600	4,320	△720

부서: 회계과
정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○관사 무인경비시스템 경비용역 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승주다목적회관 무인경비시스템 경비용역 150,000원*12월	1,800		
401 시설비및부대비	298,887	296,255	2,632
01 시설비	296,586	293,540	3,046
본예산	296,586	293,540	3,046
○본청사, 별관 소규모 수선공사 91,586,000원*1식	91,586		
○본청사 외관조명 설치공사 20,000,000원*1식	20,000		
○본청사 사무실(2층) 조명등 LED 교체공사 45,000,000원*1식	45,000		
○읍면동 주민자치센터 유지보수비 70,000,000원*1식	70,000		
○읍면동청사 유지보수비 70,000,000원*1식	70,000		
03 시설부대비	2,301	2,715	△414
본예산	2,301	2,715	△414
○본청사, 별관 소규모 수선공사 91,586,000원*0.90%	825		
○본청사 외관조명 설치공사 20,000,000원*1.08%	216		
○읍면동 주민자치센터 유지보수비 70,000,000원*0.9%	630		
○읍면동 청사 유지보수비 70,000,000원*0.9%	630		
시청사 앞 주차장 녹지공간 조성	180,000	0	180,000
401 시설비및부대비	180,000	0	180,000
01 시설비	178,704	0	178,704
추경4회	(178,704)	(0)	(178,704)
○시청사 앞 광장 및 정면정비공사(잔디식재, 폐기물처리 등) 167,693,000원*1식	(167,693)	(0)	(167,693)
○시청사 앞 광장 및 정면정비공사 실시설계비 180,000,000원*6.117%	(11,011)	(0)	(11,011)
03 시설부대비	1,296	0	1,296
추경4회	(1,296)	(0)	(1,296)
○시청사 앞 광장 및 정면정비공사 시설부대비 180,000,000원*0.72%	(1,296)	(0)	(1,296)
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	52,438,005	53,569,005	△1,131,000
	국 93,093		
	도 41,107		
	시 52,303,805		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
인력운영비	52,324,822	53,461,112	△1,136,290
	국 93,093		
	도 41,107		
	시 52,190,622		
인력운영비	52,324,822	53,461,112	△1,136,290
	국 93,093		
	도 41,107		
	시 52,190,622		
101 인건비	49,621,647	50,811,992	△1,190,345
	국 93,093		
	도 41,107		
	시 49,487,447		
01 보수	46,258,332	47,584,861	△1,326,529
	국 93,093		
	시 46,165,239		
본예산	48,007,332	47,584,861	422,471
	국 90,198		
	시 47,917,134		
○기본급	30,827,830		
－시장 80,303,000원*1명	80,303		
－부시장 75,156,000원*1명	75,156		
－4급 63,308,850원*8명	506,471		
－5급 2,940,600원*56명*12월	1,976,084		
－6급 2,523,640원*260명*12월	7,873,757		
－7급 2,012,610원*383명*12월	9,249,956		
	국 90,198		
	시 9,159,758		
－8급 1,438,200원*110명*12월	1,898,424		
－9급 1,085,200원*107명*12월	1,393,397		
－연구사 2,246,400원*1명*12월	26,957		
－지도관 3,467,500원*2명*12월	83,220		
－지도사 2,136,700원*25명*12월	641,010		
－기능6급 2,395,900원*7명*12월	201,256		
－기능7급 2,164,500원*32명*12월	831,168		
－기능8급 1,964,850원*123명*12월	2,900,119		
－기능9급 1,465,200원*31명*12월	545,055		
－기능10급 1,319,130원*11명*12월	174,126		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
－정근수당 28,456,452,000원*1/12*50%*2회	2,371,371		
○수당	5,123,777		
－가족수당	990,240		
・배우자 40,000원*948명*12월	455,040		
・부양가족 20,000원*2,230명*12월	535,200		
－자녀학비보조수당	425,687		
・중학교 51,990원*236명*4회	49,079		
・고등학교 433,880원*217명*4회	376,608		
－정근수당가산금	1,237,680		
・25년 이상 130,000원*320명*12월	499,200		
・20년 이상 110,000원*180명*12월	237,600		
・15년 이상 80,000원*368명*12월	353,280		
・10년 이상 60,000원*130명*12월	93,600		
・5년 이상 50,000원*90명*12월	54,000		
－특수지근무수당(벽지) 40,000원*30명*12월	14,400		
－위험근무수당	78,600		
・갑종 40,000원*70명*12월	33,600		
・을종 50,000원*75명*12월	45,000		
－모범공무원수당 50,000원*7명*12월	4,200		
－대우공무원수당 28,456,458,333원*0.048*50/100	682,955		
－관리업무수당 3,590,100원*1.04*9%*2명*12월	8,065		
－기술업무수당	150,000		
・5급이상 60,000원*20명*12월	14,400		
・6급 50,000원*90명*12월	54,000		
・7급 30,000원*180명*12월	64,800		
・8급 이하 20,000원*70명*12월	16,800		
－의료업무수당	45,588		
・의사 989,000원*1명*12월	11,868		
・간호사, 의료기사 50,000원*52명*12월	31,200		
・수의사 70,000원*3명*12월	2,520		
－연구수당 80,000원*1명*12월	960		
－안전관리수당	1,440		
・전기안전관리담당 30,000원*3명*12월	1,080		
・위험물취급자 10,000원*3명*12월	360		
－자동차운전업무수당 40,000원*55명*12월	26,400		
－민원업무수당 30,000원*130명*12월	46,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-전산업무수당 50,000원*12명*12월	7,200		
-사서수당 20,000원*9명*12월	2,160		
-사회복지업무수당 30,000원*68명*12월	24,480		
-읍면동근무수당 70,000원*280명*12월	235,200		
-장려수당	52,656		
·폐기물매립장 150,000원*25명*12월	45,000		
·화장장 150,000원*3명*12월	5,400		
·행정통신시설	2,256		
※6급 40,000원*1명*12월	480		
※7급 38,000원*2명*12월	912		
※8급 36,000원*2명*12월	864		
-육아휴직수당 500,000원*10명*12월	60,000		
-시간외근무수당(통합분) 7,457원*1,150명*10시간*12월	1,029,066		
○정액급식비	1,809,600		
-일반직 130,000원*1,160명*12월	1,809,600		
○교통보조비	1,776,600		
-4,5급, 지도관 140,000원*63명*12월	105,840		
-6,7급, 지도사, 연구사, 기능6,7급 130,000원*675명*12월	1,053,000		
-8,9급, 기능8,9급 120,000원*429명*12월	617,760		
○명절휴가비	2,845,646		
-일반직 28,456,456,000원*1/12*0.6*2회	2,845,646		
○가계지원비	4,742,743		
-일반직 28,456,458,000원*1/12*200%	4,742,743		
○연가보상비	792,546		
-부시장 75,156,000원*1/12*10/30	2,088		
-일반직 28,456,456,000원*1/12*10/30	790,458		
○시간외근무수당(회계과) 7,457원*33명*30시간*12월	88,590		
추경2회	(48,007,332)	(48,007,332)	(0)
	(국 93,093)	(90,198)	(2,895)
	(시 47,914,239)	(47,917,134)	(△2,895)
○기본급	(30,827,830)	(30,827,830)	(0)
-7급 경정 9,249,956,000원	(9,249,956)	(9,249,956)	(0)
	(국 93,093)	(90,198)	(2,895)
	(시 9,156,863)	(9,159,758)	(△2,895)
추경4회	(46,258,332)	(48,007,332)	(△1,749,000)
	(국 93,093)	(93,093)	(0)

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 46,165,239)	(47,914,239)	(△1,749,000)
○기본급	(29,723,830)	(30,827,830)	(△1,104,000)
－6급 경정 7,573,757,000원	(7,573,757)	(7,873,757)	(△300,000)
－7급 경정 8,849,956,000원	(8,849,956)	(9,249,956)	(△400,000)
	(국 93,093)	(93,093)	(0)
	(시 8,756,863)	(9,156,863)	(△400,000)
－기능8급 경정 2,786,119,000원	(2,786,119)	(2,900,119)	(△114,000)
－정근수당 경정 2,081,371,000원	(2,081,371)	(2,371,371)	(△290,000)
○수당	(4,913,777)	(5,123,777)	(△210,000)
－가족수당	(920,240)	(990,240)	(△70,000)
・배우자 경정 385,040,000원	(385,040)	(455,040)	(△70,000)
－자녀학비보조수당	(375,687)	(425,687)	(△50,000)
・고등학교 경정 326,608,000원	(326,608)	(376,608)	(△50,000)
－정근수당가산금	(1,207,680)	(1,237,680)	(△30,000)
・25년 이상 경정 469,200,000원	(469,200)	(499,200)	(△30,000)
－위험근무수당	(68,600)	(78,600)	(△10,000)
・을종 경정 35,000,000원	(35,000)	(45,000)	(△10,000)
－대우공무원수당 경정 632,955,000원	(632,955)	(682,955)	(△50,000)
○교통보조비	(1,741,600)	(1,776,600)	(△35,000)
－6,7급, 지도사, 연구사, 기능6,7급 경정 1,018,000,000원	(1,018,000)	(1,053,000)	(△35,000)
○명절휴가비	(2,685,646)	(2,845,646)	(△160,000)
－일반직 경정 2,685,646,000원	(2,685,646)	(2,845,646)	(△160,000)
○가계지원비	(4,502,743)	(4,742,743)	(△240,000)
－일반직 경정 4,502,743,000원	(4,502,743)	(4,742,743)	(△240,000)
02 기타직보수	1,872,288	1,773,516	98,772
	도 41,107		
	시 1,831,181		
본예산	2,195,288	1,773,516	421,772
	도 41,107		
	시 2,154,181		
○전임전문계약직 기본급	383,490		
－가급 45,240,000원*1명	45,240		
－나급 38,750,000원*3명	116,250		
－다급 34,000,000원*3명	102,000		
－라급 30,000,000원*4명	120,000		
○청원경찰 기본급 1,725,600원*36명*12월	745,460		
	도 41,107		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 704,353		
○청원경찰 정근수당 745,460,000원*1/12*50%*2회	62,122		
○초과근무수당(정액분)	37,141		
-전문계약직 34,949,000원*0.7*0.5*1.5/226*10시간*12월	9,743		
-청원경찰 6,342원*36명*10시간*12월	27,398		
○가족수당	44,400		
-배우자 40,000원*40명*12월	19,200		
-부양가족 20,000원*105명*12월	25,200		
○자녀학비보조수당	20,476		
-중학교 51,990원*15명*4회	3,120		
-고등학교 433,880원*10명*4회	17,356		
○정근수당가산금	37,200		
-25년 이상 130,000원*3명*12월	4,680		
-20년 이상 110,000원*7명*12월	9,240		
-15년 이상 80,000원*18명*12월	17,280		
-10년 이상 60,000원*5명*12월	3,600		
-5년 이상 50,000원*4명*12월	2,400		
○의료업무수당 989,000원*1명*12월	11,868		
○행정수습원 보수 820,100원*50명*12월	492,060		
○정액급식비	73,320		
-청원경찰 130,000원*40명*12월	62,400		
-계약직 130,000원*7명*12월	10,920		
○교통보조비	57,600		
-청원경찰 120,000원*40명*12월	57,600		
○명절휴가비	74,546		
-청원경찰 745,460,000원*1/12*0.6*2회	74,546		
○가계지원비	124,244		
-청원경찰 745,464,000원*1/12*200%	124,244		
○연가보상비	31,361		
-청원경찰 745,464,000원*1/12*10/30	20,708		
-계약직 383,490,000원*1/12*10/30	10,653		
추경4회	(1,872,288)	(2,195,288)	(△323,000)
○전임전문계약직 기본급	(368,490)	(383,490)	(△15,000)
-나급 경정 101,250,000원	(101,250)	(116,250)	(△15,000)
○자녀학비보조수당	(15,476)	(20,476)	(△5,000)
-고등학교 경정 12,356,000원	(12,356)	(17,356)	(△5,000)

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○행정수습원 보수 경정 189,060,000원	(189,060)	(492,060)	(△303,000)
03 무기계약근로자보수	1,491,027	1,453,615	37,412
본예산	1,619,027	1,453,615	165,412
○행정보조, 청사청소 등	1,069,152		
-기본급 737,100원*70명*12월	619,164		
-상여금 737,100원*70명*4회	206,388		
-주휴수당 35,100원*70명*52주	127,764		
-년차수당 35,100원*70명*20일	49,140		
-시간외수당 3,970원*70명*20시간*12월	66,696		
○발간인쇄	21,032		
-기본급 1,008,000원*1명*12월	12,096		
-상여금 1,008,000원*1명*4회	4,032		
-주휴수당 48,000원*1명*52주	2,496		
-년차수당 48,000원*1명*20일	960		
-시간외수당 6,030원*1명*20시간*12월	1,448		
○전산입력요원	18,106		
-기본급 873,600원*1명*12월	10,484		
-상여금 873,600원*1명*4회	3,495		
-주휴수당 41,600원*1명*52주	2,164		
-년차수당 41,600원*1명*20일	832		
-시간외수당 4,710원*1명*20시간*12월	1,131		
○보일러 운전원	26,200		
-기본급 2,022,750원*1명*12월	24,273		
-년차수당 96,320원*1명*20일	1,927		
○화장장, 공원묘지관리, 농기계순회수리 등	142,385		
-기본급 981,750원*7명*12월	82,467		
-상여금 981,750원*7명*4회	27,489		
-주휴수당 46,740원*7명*52주	17,014		
-년차수당 46,740원*7명*20일	6,544		
-시간외수당 5,280원*7명*20시간*12월	8,871		
○진료보조원	168,674		
-기본급 904,470원*9명*12월	97,683		
-상여금 904,470원*9명*4회	32,561		
-주휴수당 43,070원*9명*52주	20,157		
-년차수당 43,070원*9명*20일	7,753		
-시간외수당 4,870원*9명*20시간*12월	10,520		
○5대 보험료 기관부담금	141,295		
-국민연금 1,445,541,400원*4.5%	65,050		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
-건강보험 1,445,541,400원*2.6%	37,585		
-고용보험 1,445,541,400원*1.3%	18,793		
-산재보험 1,445,541,400원*1.25%	18,070		
-장기요양보험 37,584,076원*4.78%	1,797		
○무기계약근로자 출장여비 20,000원*5명*5일*12월	6,000		
○무기계약근로자 특근매식비 7,000원*8명*5일*12월	3,360		
○무기계약근로자 휴일근무수당등 22,823,000원*1식	22,823		
추경4회	(1,491,027)	(1,619,027)	(△128,000)
○행정보조, 청사청소 등	(969,152)	(1,069,152)	(△100,000)
-기본급 경정 539,164,000원	(539,164)	(619,164)	(△80,000)
-상여금 경정 186,388,000원	(186,388)	(206,388)	(△20,000)
○진료보조원	(156,674)	(168,674)	(△12,000)
-기본급 경정 85,683,000원	(85,683)	(97,683)	(△12,000)
○5대 보험료 기관부담금	(128,295)	(141,295)	(△13,000)
-국민연금 경정 52,050,000원	(52,050)	(65,050)	(△13,000)
○무기계약근로자 출장여비 경정 3,000,000원	(3,000)	(6,000)	(△3,000)
203 업무추진비	4,380	4,500	△120
04 부서운영업무추진비	4,380	4,500	△120
본예산	4,380	4,500	△120
○부서운영 업무추진비 365,000원*12월	4,380		
204 직무수행경비	2,698,795	2,644,620	54,175
01 직책급업무수행경비	129,960	129,960	0
본예산	129,960	129,960	0
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
○소장 400,000원*2명*12월	9,600		
○4급 350,000원*5명*12월	21,000		
○읍면동장 150,000원*24명*12월	43,200		
○5급 100,000원*33명*12월	39,600		
○6급 50,000원*1명*12월	600		
○중대장 80,000원*1명*12월	960		
02 직급보조비	2,036,395	1,935,420	100,975
본예산	2,031,600	1,935,420	96,180
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 500,000원*1명*12월	6,000		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○4급, 지도관(4급) 400,000원*9명*12월	43,200		
○5급. 지도관(5급) 250,000원*60명*12월	180,000		
○6급, 지도관(6급) 155,000원*291명*12월	541,260		
○7급, 기능7급 140,000원*413명*12월	693,840		
○8,9급, 기능8,9급 105,000원*376명*12월	473,760		
○기능10급 95,000원*15명*12월	17,100		
○전임전문계약직	68,640		
-가급 400,000원*1명*12월	4,800		
-나급 250,000원*1명*12월	3,000		
-다급 155,000원*2명*12월	3,720		
-라급 140,000원*4명*12월	6,720		
-기타직 105,000원*40명*12월	50,400		
추경2회	(2,056,395)	(2,031,600)	(24,795)
○8,9급, 기능8,9급 경정 479,535,000	(479,535)	(473,760)	(5,775)
○전임전문계약직	(76,860)	(68,640)	(8,220)
-나급 경정6,000,000	(6,000)	(3,000)	(3,000)
-다급 경정5,580,000	(5,580)	(3,720)	(1,860)
-라급 경정10,080,000	(10,080)	(6,720)	(3,360)
○중앙행정기관파견 300,000원*3명*12월	(10,800)	(0)	(10,800)
추경4회	(2,036,395)	(2,056,395)	(△20,000)
○7급, 기능7급 경정 673,840,000원	(673,840)	(693,840)	(△20,000)
03 특정업무수행활동비	532,440	579,240	△46,800
본예산	532,440	579,240	△46,800
○대민활동비	408,600		
-일반직 50,000원*644명*12월	386,400		
-기타직 50,000원*37명*12월	22,200		
○감사담당공무원 80,000원*6명*12월	5,760		
○세무담당공무원 100,000원*73명*12월	87,600		
○예산담당공무원 150,000원*6명*12월	10,800		
○복식부기담당공무원 100,000원*3명*12월	3,600		
○관재담당공무원 50,000원*4명*12월	2,400		
○법무담당공무원 50,000원*3명*12월	1,800		
○여론동향전담 100,000원*2명*12월	2,400		
○공무원단체담당 60,000원*4명*12월	2,880		
○회계계약업무담당 50,000원*11명*12월	6,600		
기본경비	113,183	107,893	5,290
기본경비	113,183	107,893	5,290
201 일반운영비	34,383	36,693	△2,310

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	34,383	36,693	△2,310
본예산	34,383	36,693	△2,310
○기본사무용품비 60,000원*33명	1,980		
○부서운영 공통운영비 5,753,000원*1식	5,753		
○복사용지구입 15,500원*25박스*12월	4,650		
○프린터토너 및 드럼구입 159,000원*10대*12월*1/3	6,360		
○복사기 토너 및 드럼구입 300,000원*1대*12월*1/3	1,200		
○기본업무추진 특근매식비 7,000원*32명*5일*12월	13,440		
○문서이동 장비 임차료 1,000,000원*1회	1,000		
202 여비	28,800	31,200	△2,400
01 국내여비	28,800	31,200	△2,400
본예산	28,800	31,200	△2,400
○기본업무추진 관내출장여비 20,000원*24명*5일*12월	28,800		
405 자산취득비	50,000	40,000	10,000
01 자산및물품취득비	50,000	40,000	10,000
본예산	50,000	40,000	10,000
○물품구입(본청,사업소,이동민원실 등) 50,000,000원*1식	50,000		
재무활동(회계과)(일반공공행정/일반행정)	1,330	0	1,330
보전지출	1,330	0	1,330
보전지출	1,330	0	1,330
802 반환금기타	1,330	0	1,330
02 시・도비보조금반환금	1,330	0	1,330
추경2회	(1,330)	(0)	(1,330)
○국공유재산관리 도비보조금 1,330,000원	(1,330)	(0)	(1,330)