세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	652,457	270,889	381,568
	시 8,000		
	구 644,457		
공정한 지적관리	564,089	185,497	378,592
	시 8,000		
	구 556,089		
지적행정 업무추진	418,429	54,150	364,279
지적업무의 운영 및 관리	17,803	43,843	△26,040
201 일반운영비	17,263	14,092	3,171
01 사무관리비	11,325	9,392	1,933
○지적도면전산화 및 종이현수막 출력용 플로터 유지비	5,535		
-카트리지 90,000*45개	4,050		
-플로터용지구입 99,000*15박스	1,485		
○지적전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000*2대*5회	2,500		
○지적측량검사 소모품 구입 등 80,000*5종	400		
○(구)토지대장 발급용 전산용지구입 21,000*5박스	105		
○지적측량기준점 복구 및 유지관리 500,000	500		
○(구)지적공부 발급 및 자료조사용 복사기 임차료 80,000*12월	960		
○측량기기 성능검사 수수료 275,000	275		
○지적업무 홍보물 제작 150*7,000부	1,050		
02 공공운영비	5,938	4,700	1,238
○한국토지정보시스템S/W유지보수비 2,349,600*2회	4,700		
○지적측량 성과검사 담당자 업무배상 공제회비 206,300*6명	1,238		
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
○지적측량업무 수행자 간담회 270,000*2회	540		
부동산관리 업무추진	6,397	7,127	△730
201 일반운영비	5,857	6,327	△470
01 사무관리비	5,690	6,160	△470
○부동산거래질서 확립 교육·홍보물 4,000*500부	2,000		
○부동산관련 신고서식 4,000*6종*30권	720		
○체납자 재산압류 등기신청 수수료 3,000*30	90		
○부동산관리 전산용 드럼 및 카트리지 구입 250,000*3대*3회	2,250		
○지적공부 및 실거래신고필증 발급용지 21,000*30박스	630		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 지적행정 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	167	167	0
○토지이용계획확인원 발급담당자 업무배상 공제회비 167,000*1명	167		
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
○부동산중개업 간담회 270,000*2회	540		
부동산중개업 관리	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
11 기타보상금	500	500	0
○중개업위반사항 신고포상금 500,000*1건	500		
지적재조사 일반운영	377,579	0	377,579
201 일반운영비	9,806	0	9,806
01 사무관리비	9,806	0	9,806
○경계결정위원회 참석수당 70,000*5명*2회	700		
○지적재조사위원회 참석수당 70,000*3명*1회	210		
○조정금 토지 감정평가 수수료 (37,800*103필지+30,000*5일)*1.1*2개법인	8,896		
401 시설비및부대비	367,773	0	367,773
01 시설비	367,773	0	367,773
○양정지구 지적재조사사업 조정금 367,772,550	367,773		
공유토지분할 업무추진	16,150	2,680	13,470
201 일반운영비	15,790	2,280	13,510
01 사무관리비	2,280	2,280	0
○공유토지분할위원회 참석수당 70,000*6명*4회	1,680		
○기타경비(인쇄, 사무용품 구입 등) 600,000	600		
02 공공운영비	13,510	0	13,510
○등기우편 요금 1,930*7,000건	13,510		
203 업무추진비	360	400	△40
03 시책추진업무추진비	360	400	△40
○공유토지분할위원 간담회 90,000*4회	360		
개별공시지가 결정공시	71,877	60,261	11,616
개별공시지가 관리	71,877	60,261	11,616
101 인건비	16,794	15,260	1,534
04 기간제근로자등보수	16,794	15,260	1,534
○지가보조원 보수	16,794		
-지가보조원 인건비 56,440*3명*180일*1/2	15,239		
-국민연금보험부담금 15,239,000*4.5%	686		
-국민건강보험부담금 15,239,000*2.995%	457		

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 개별공시지가 결정공시 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-노인장기요양보험부담금 457,000*6.55%	30		
-고용보험부담금 15,239,000*1.5%	229		
-산재보험부담금 15,239,000*1%	153		
201 일반운영비	54,723	44,601	10,122
01 사무관리비	54,723	44,601	10,122
○현수막 제작 60,000*5개소	300		
○개별공시지가 결정통지문 인쇄 75*34,000건	2,550		
○도면출력용 프린터토너 등 구입 250,000*12개	3,000		
○전산용지	1,752		
-A0 99,000*8박스	792		
-A4 20,000*48박스	960		
○감정평가사검증수수료	45,441		
-산정지가 (65,427/32.30*37,800)*1.1*0.5	42,113		
-의견제출지가 (40*37,800*50%)*1.1*0.5	416		
-이의신청지가 (160*37,800*50%)*1.1*0.5	1,664		
-7.1기준 산정지가 (400*37,800*50%*30%)*1.1*0.5	1,248		
○부동산평가위원회 수당 70,000*6명*4회	1,680		
203 업무추진비	360	400	△40
03 시책추진업무추진비	360	400	△40
○부동산평가위원회 간담회 개최 90,000*4회	360		
개발부담금 부과 · 관리	6,900	4,600	2,300
개발부담금 부과·관리	6,900	4,600	2,300
201 일반운영비	6,900	4,600	2,300
01 사무관리비	6,900	4,600	2,300
○개발비용 산정확인 및 토지감정평가수수료 2,300,000*3건	6,900		
토지거래허가	500	500	0
토지거래허가사항준수	500	500	0
301 일반보상금	500	500	0
11 기타보상금	500	500	0
○토지거래허가사항 위반자 신고포상금 500,000*1건	500		
도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리	66,383	65,986	397
	시 8,000		
	구 58,383		
도로명주소 시설물 유지관리	22,700	19,900	2,800
201 일반운영비	4,160	4,300	△140
01 사무관리비	4,160	4,300	△140

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소사업 출력용 용지 구입 100,000*10박스	1,000		
○도로명주소사업 출력용 잉크 구입 130,000*20개	2,600		
○도로명주소위원회 위원수당 70,000*5명*1회	350		
○지명위원회 위원수당 70,000*3명*1회	210		
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
○도로명주소위원회 간담회 등 90,000	90		
○도로명주소사업 캠페인 등 450,000	450		
401 시설비및부대비	18,000	15,000	3,000
01 시설비	18,000	15,000	3,000
○도로명주소 시설물 제작 설치 및 유지 보수	18,000		
-도로명주소 시설물(도로명판 등) 제작 설치 10,000,000	10,000		
-도로명주소 시설물 유지 보수 8,000,000	8,000		
도로명주소사업 홍보	10,000	6,000	4,000
	시 5,000		
	구 5,000		
201 일반운영비	10,000	6,000	4,000
	시 5,000		
	구 5,000		
01 사무관리비	10,000	6,000	4,000
○도로명주소사업 홍보물 등 제작 10,000,000	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
도로명 및 건물번호 활용	3,000	11,000	△8,000
	시 3,000		
401 시설비및부대비	3,000	11,000	△8,000
	시 3,000		
01 시설비	3,000	11,000	△8,000
○부산시관리 광역도로 안내시설물 유지보수 및 설치 3,000,000	3,000		
	시 3,000		
국가주소정보시스템 유지보수 및 운영	9,746	8,162	1,584
403 자치단체등자본이전	9,746	8,162	1,584
02 공기관등에대한대행사업비	9,746	8,162	1,584
○GIS 엔진 유지보수 2,271,000	2,271		
○KAIS 운영지원 7,475,000	7,475		
도로명주소 안내지도 발간	19,000	18,315	685
201 일반운영비	19,000	18,315	685
01 사무관리비	19,000	18,315	685

부서: 토지정보과
정책: 공정한 지적관리
단위: 도로명주소 부여사업의 효율적인 운영 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소 우편번호 반영 안내지도 제작(접지형) 1,900*10,000부	19,000		
도로명주소 기본도 유지보수 사업	1,937	2,609	△672
403 자치단체등자본이전	1,937	2,609	△672
02 공기관등에대한대행사업비	1,937	2,609	△672
○도로명주소 기본도 유지보수 사업 1,937,000	1,937		
행정운영경비(토지정보과)	88,368	85,392	2,976
기본경비(토지정보과)	88,368	85,392	2,976
기본경비(토지정보과)	88,368	85,392	2,976
201 일반운영비	25,248	24,912	336
01 사무관리비	13,248	12,912	336
○부서운영 기본수용비 4,560,000	4,560		
○부서기본업무추진 급량비 7,000*23명*4식*12월	7,728		
○복사기 임차료 80,000*12월	960		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○우편요금 1,000,000*12월	12,000		
202 여비	59,760	57,120	2,640
01 국내여비	59,760	57,120	2,640
○기본업무추진여비	59,760		
-11일 20,000*22명*11일*12월	58,080		
-7일 20,000*1명*7일*12월	1,680		
203 업무추진비	3,360	3,360	0
04 부서운영업무추진비	3,360	3,360	0
○부서운영업무추진비 350,000*12월*80%	3,360		