세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 1 회 일반회계 자양면 ~ 자양면

부서: 자양면
정책: 원활한 기관운영
단위: 효율적인 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
자양면	617,462	551,989	65,473
원활한 기관운영	410,316	350,461	59,855
효율적인 청사관리	41,094	30,039	11,055
청사관리	41,094	30,039	11,055
201 일반운영비	10,625	11,220	△595
01 사무관리비	9,125	9,720	△595
○급량비	7,205	7,800	△595
¤총무담당	2,750	2,900	△150
-기본,현안 업무수행 특근자 급식비 경정2,750,000원	2,750	2,900	△150
¤산업담당	3,125	3,500	△375
-산불예방 홍보 및 비상근무 특근매식비(전직원) 경정900,000원	900	1,000	△100
-재해비상근무 급식비 경정2,225,000원	2,225	2,500	△275
¤민원담당	1,330	1,400	△70
-주요업무 추진등 특근자 급식비 경정1,330,000원	1,330	1,400	△70
202 여비	6,550	6,900	△350
01 국내여비	6,550	6,900	△350
○각종교육 및 회의 등 출장여비 경정2,850,000원	2,850	3,200	△350
401 시설비및부대비	12,000	0	12,000
01 시설비	12,000	0	12,000
○청사 2층 보수 공사 12,000,000원*1식	12,000	0	12,000
주민자치관리	75,062	76,262	△1,200
주민자치 운영	4,212	4,412	△200
301 일반보상금	3,412	3,612	△200
10 행사실비보상금	3,412	3,612	△200
○회의, 교육, 간담회, 행사참여자 실비보상 경정2,600,000원	2,600	2,800	△200
자매결연 추진	1,300	1,400	△100
301 일반보상금	1,300	1,400	△100
10 행사실비보상금	1,300	1,400	△100
○자매결연행사 참여자 실비보상 경정1,300,000원	1,300	1,400	△100
주민화합행사추진	2,800	3,000	△200
307 민간이전	2,800	3,000	△200
04 민간행사보조	2,800	3,000	△200
○축제 홍보용 청정자양 특산물 구입 경정800,000원	800	1,000	△200

부서: 자양면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민자치관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
벚꽃터널백리길 조성	15,300	16,000	△700
401 시설비및부대비	9,300	10,000	△700
01 시설비	9,300	10,000	△700
○벚꽃터널100리길 연도변 환경 정비 경정9,300,000원	9,300	10,000	△700
주민편익 증진사업	294,160	244,160	50,000
소규모 주민숙원사업	180,000	130,000	50,000
401 시설비및부대비	180,000	130,000	50,000
01 시설비	180,000	130,000	50,000
○농산물 직거래 판매소 설치 10,000,000원	10,000	0	10,000
○신방1리 조곡지 제방보수 공사(L=50m) 20,000,000원	20,000	0	20,000
○도일리 진입로 포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000	0	20,000
행정운영경비	207,146	201,528	5,618
기본경비(자양면)	137,988	132,370	5,618
기본경비	137,988	132,370	5,618
201 일반운영비	85,448	83,070	2,378
01 사무관리비	38,100	35,722	2,378
○일반수용비	19,700	16,872	2,828
¤ 군평보행락지 주차장 정비 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
¤각종서식 및 유인물 제작 경정600,000원	600	1,000	△400
¤현수막 및 홍보물 제작 경정800,000원	800	1,000	△200
¤토너 및 드럼구입 경정2,800,000원	2,800	3,000	△200
¤전산기기 및 사무기기 수리비 경정1,100,000원	1,100	1,500	△400
¤복사용지 구입 경정1,400,000원	1,400	1,872	△472
¤소규모 수선비 경정1,000,000원	1,000	1,200	△200
¤사무용품 및 청소용품 구입 경정1,100,000원	1,100	1,400	△300
○임차료	2,700	3,150	△450
¤재해예방, 농수로보수 등 장비임차 경정2,700,000원	2,700	3,150	△450
203 업무추진비	9,650	10,160	△510
01 기관운영업무추진비	6,250	6,600	△350
○면장 경정6,250,000원	6,250	6,600	△350
04 부서운영업무추진비	2,840	3,000	△160
○부서운영비(15인이하) 경정2,840,000원	2,840	3,000	△160
405 자산취득비	4,250	500	3,750
01 자산및물품취득비	4,250	500	3,750

부서: 자양면
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(자양면) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
○컴퓨터 구입 1,000,000원*2대	2,000	0	2,000
○모니터 구입 400,000원*2개	800	0	800
○민원실탁자 및 연결의자 구입 1,000,000원*1식	1,000	0	1,000
○모사전송기 구입 경정450,000원	450	500	△50