세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	1,722,257	1,860,352	△138,095
	국 88,953		
	시 174,000		
	군 1,459,304		
지적행정 정보화 촉진	1,510,156	1,655,959	△145,803
	국 88,953		
	시 174,000		
	군 1,247,203		
토지관리	35,001	31,676	3,325
부동산 거래신고	34,001	30,676	3,325
101 인건비	16,779	13,852	2,927
04 기간제근로자등보수	16,779	13,852	2,927
○부동산실거래신고, 검인 전산자료입력	16,779		
-기본급 76,960원*1명*166일	12,776		
-주휴수당 76,960원*1명*35일	2,694		
-유급휴일수당 76,960원*1명*9일	693		
-연차수당 76,960원*1명*8일	616		
201 일반운영비	8,622	8,224	398
01 사무관리비	8,622	8,224	398
○토지관리업무추진 급량비 8,000원*4명*120식*90%	3,456		
○민원실 환경정비 화훼류 구입 50,000원*10종*4회*90%	1,800		
○민원실 수족관 청소관리 및 어류 구입 350,000원*4회*90%	1,260		
○사무용품 구입 2,340,000원*1회*90%	2,106		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
03 시책추진업무추진비	3,600	3,600	0
○토지정보 업무추진비 3,600,000원	3,600		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
○부동산거래신고법 위반자 신고포상금 1,000,000원*5건	5,000		
부동산중개업	1,000	1,000	0
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○공인중개사법 위반자 신고 포상금 500,000원*2건	1,000		
지적정보화 사업	398,837	397,147	1,690
	시 172,000		
	군 226,837		
부동산종합공부시스템 운영	353,240	353,240	0
	시 172,000		
	군 181,240		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 지적정보화 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	353,240	353,240	0
	시 172,000		
	군 181,240		
01 사무관리비	344,000	344,000	0
○부동산종합공부시스템 자료정비사업 344,000,000원	344,000		
	시 172,000		
	군 172,000		
02 공공운영비	9,240	9,240	0
○부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수 4,200,000원*2회*110%	9,240		
지적민원서류 발급	5,904	5,904	0
201 일반운영비	5,904	5,904	0
01 사무관리비	5,904	5,904	0
○민원신청서 서식 인쇄 80원*10,000매*90%	720		
○인증기 리본 구입 25,000원*2개*1대*12월*90%	540		
○인증기 유지보수 600,000원*1대*90%	540		
○다기능복사기 임차 380,000원*1대*12월*90%	4,104		
지적도면 전산화사업	39,693	38,003	1,690
101 인건비	29,246	27,556	1,690
04 기간제근로자등보수	29,246	27,556	1,690
○토지이동지자료전산화사업 자료입력	14,623		
-기본급 76,960원*1명*150일	11,544		
-주휴수당 76,960원*1명*30일	2,309		
-유급휴일수당 76,960원*1명*4일	308		
-연차수당 76,960원*1명*6일	462		
○공공사업 토지이동 등기촉탁 업무보조	14,623		
-기본급 76,960원*1명*150일	11,544		
-주휴수당 76,960원*1명*30일	2,309		
-유급휴일수당 76,960원*1명*4일	308		
-연차수당 76,960원*1명*6일	462		
201 일반운영비	10,447	10,447	0
01 사무관리비	10,447	10,447	0
○토지이동지자료전산화사업 전자복사기 소모품구입	4,191		
-흑백잉크 143,000원*4개*90%	515		
-컬러잉크 176,000원*9개*90%	1,426		
-컬러드럼 700,000원*3개*90%	1,890		
-흑백드럼 400,000원*1개*90%	360		
○지적업무추진 급량비 8,000원*7명*90식*90%	4,536		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 지적정보화 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적측량장비(전자평판,토탈스테이션 등) 유지관리 20,000,000원*5%		1,000		
○지적측량결과도 보관 바인더 구입 40,000원*20권*90%		720		
지적재조사 사업		633,078	786,099	△153,021
	국	46,754		
	군	586,324		
지적재조사사업 추진		633,078	786,099	△153,021
	국	46,754		
	군	586,324		
201 일반운영비		53,350	119,736	△66,386
	국	3,326		
	군	50,024		
01 사무관리비		53,350	119,736	△66,386
○지적재조사사업 추진 관련 소모품 구입 20,000원*10종*10회*90%		1,800		
○지적재조사사업추진 급량비 8,000원*4명*90식*90%		2,592		
○지적재조사사업 추진 측량비		3,326		
-측량비(기준점) 50,000원*20점*110%		1,100		
	국	1,100		
-운영비 2,226,000원		2,226		
	국	2,226		
○지적기준점설치 측량 수수료 102,000원*50점*110%		5,610		
○구소삼각점 복원 수수료 584,000원*34점*110%		21,842		
○지적재조사위원회 위원 수당 90,000원*5명*2회		900		
○경계결정위원회 위원 수당 90,000원*6명*2회		1,080		
○경계확정토지 감정평가 수수료 40,000원*150필지*2개기관*110%		13,200		
○지적재조사 홍보물 제작		1,000		
-현수막 50,000원*10개		500		
-안내문 500원*1,000매		500		
○초경량비행장치(드론) 운영자 전문교육비 2,000,000원		2,000		
301 일반보전금		500,000	500,000	0
14 기타보상금		500,000	500,000	0
○지적재조사사업 조정금 지급 500,000,000원		500,000		
308 자치단체등이전		79,728	118,363	△38,635
	국	43,428		
	군	36,300		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 지적재조사 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		79,728	118,363	△38,635
○지적기준점 현황조사 위탁 수수료 11,000원*3,000점*110%		36,300		
○지적재조사 측량 위탁 수수료 168,000원*235필지*110%		43,428		
	국	43,428		
개별공시지가 관리		263,158	251,993	11,165
	국	42,199		
	군	220,959		
개별공시지가 조사・산정		183,158	171,993	11,165
	국	42,199		
	군	140,959		
101 인건비		29,246	27,555	1,691
	국	14,623		
	군	14,623		
04 기간제근로자등보수		29,246	27,555	1,691
○개별공시지가 토지특성자료정비		29,246		
-기본급 76,960원*2명*150일		23,088		
	국	14,623		
	군	8,465		
-주휴수당 76,960원*2명*30일		4,618		
-유급휴일수당 76,960원*2명*4일		616		
-연차수당 76,960원*2명*6일		924		
201 일반운영비		153,912	144,438	9,474
	국	27,576		
	군	126,336		
01 사무관리비		153,153	143,679	9,474
○부동산가격공시위원회 위원 수당 90,000원*7명*5회		3,150		
○지가정보업무추진 급량비 8,000원*6명*90식*90%		3,888		
○개별공시지가 홍보용 현수막 제작 50,000원*17개*4회*90%		3,060		
○부동산가격공시위원회 심의자료 인쇄 50,000원*15부*5회*90%		3,375		
○다기능복사기 임차 380,000원*1대*12월*90%		4,104		
○개별공시지가 산정지가 검증수수료		123,660		
-1월1일 기준 45,800원*140,000필지*75%*3,000필지/140,000필지		103,050		
	국	27,576		
	군	75,474		
-7월1일 기준 45,800원*3,000필지*50%*30%		20,610		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 개별공시지가 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의견제출지가 검증수수료 45,800원*50%*100필지	2,290		
○이의신청지가 검증수수료 45,800원*50%*70%*200필지	3,206		
○플로터 잉크	3,900		
-흑색 250,000원*2종*3세트	1,500		
-컬러 300,000원*4종*2세트	2,400		
○플로터 인쇄용지(A0)구입 45,000원*20개	900		
○개별공시지가 업무관련 소모품 구입 15,000원*10종*12회*90%	1,620		
02 공공운영비	759	759	0
○개별공시지가 의견제출 및 이의신청분 통지 등기우편료 2,530원*300건	759		
개발부담금 부과・징수	80,000	80,000	0
201 일반운영비	30,000	30,000	0
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○개발부담금 부과대상지 감정평가 및 검증수수료 300,000원*100건	30,000		
207 연구개발비	50,000	50,000	0
01 연구용역비	50,000	50,000	0
○개발부담금 개발비용 산정 용역 1,000,000원*50건	50,000		
주소정보 사업	180,082	189,044	△8,962
	시 2,000		
	군 178,082		
주소정보 시설물 유지관리	165,082	139,944	25,138
	시 2,000		
	군 163,082		
101 인건비	14,623	13,778	845
04 기간제근로자등보수	14,623	13,778	845
○주소정보시설 조사 및 전산입력	14,623		
-기본급 76,960원*1명*150일	11,544		
-주휴수당 76,960원*1명*30일	2,309		
-유급휴일수당 76,960원*1명*4일	308		
-연차수당 76,960원*1명*6일	462		
201 일반운영비	12,891	12,891	0
01 사무관리비	11,691	11,691	0
○프린터 소모품 구입	6,003		
-흑색 280,000원*3개*90%	756		
-컬러 470,000원*3색*3개*90%	3,807		
-드럼 400,000원*4개*90%	1,440		
○주소정보 업무추진 급량비 8,000원*6명*90식*90%	3,888		

부서: 토지정보과
정책: 지적행정 정보화 촉진
단위: 주소정보 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보위원회 참석 수당 90,000원*6명*2회	1,080		
○지명위원회 참석 수당 90,000원*4명*2회	720		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○스마트 KAIS운영 50,000원*2대*12월	1,200		
401 시설비및부대비	66,000	67,400	△1,400
	시 2,000		
	군 64,000		
01 시설비	66,000	67,400	△1,400
○시설물 설치 및 유지관리	50,000		
-도로명판 600,000원*50개	30,000		
-건물번호판 10,000원*2,000개	20,000		
○사물주소판 등 설치 80,000원*50개	4,000		
○국가지점번호판 설치 및 관리 1,000,000원*10개	10,000		
○대구광역시 관리 광역도로망 도로명판 설치 2,000,000원	2,000		
	시 2,000		
403 자치단체등자본이전	71,568	30,875	40,693
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	71,568	30,875	40,693
○주소정보시스템(KAIS)유지관리	39,173		
-차세대KAIS인프라구축 18,650,000원	18,650		
-차세대KAIS데이터 통합 및 전환 1,850,000원	1,850		
-GIS엔진 SW 유지관리 2,518,000원	2,518		
-KAIS 운영지원 16,155,000원	16,155		
○주소정보기본도 유지관리 사업(국가직접지원사업) 32,395,000원	32,395		
주소정보 주민홍보	15,000	15,000	0
201 일반운영비	15,000	15,000	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○주소정보 주민홍보	15,000		
-주소정보 홍보물 제작 및 인쇄 15,000,000원	15,000		
행정운영경비(토지정보과)	207,366	202,350	5,016
인력운영비	118,012	112,996	5,016
인력운영비	118,012	112,996	5,016
101 인건비	118,012	112,996	5,016
03 공무직(무기계약)근로자보수	118,012	112,996	5,016
○자료관리 및 토지거래 실태조사	38,995		
-기본급 73,280원*1명*248일	18,174		
-주휴수당 73,280원*1명*53일	3,884		
-유급휴일수당 73,280원*1명*15일	1,100		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-연차수당 13,668원*8시간*1명*21일	2,297		
-상여금 18,173,440원*4/12	6,058		
-가족수당 60,000원*1명*12월	720		
-명절휴가비 18,173,440원*1/12	1,515		
-근속가산금 18,173,440원*15%	2,727		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통비 70,000원*1명*12월	840		
○지적팀 민원발급 업무보조	39,989		
-기본급 73,280원*1명*248일	18,174		
-주휴수당 73,280원*1명*53일	3,884		
-유급휴일수당 73,280원*1명*15일	1,100		
-연차수당 13,590원*8시간*1명*21일	2,284		
-상여금 19,316,960원*4/12	6,439		
-가족수당 100,000원*12월	1,200		
-명절휴가비 19,316,960원*1/12	1,610		
-근속가산금 19,316,960원*15%	2,898		
-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
-교통비 70,000원*1명*12월	840		
○공공사업 토지이동 등기촉탁 업무보조	39,028		
-기본급 73,280원*1명*248일	18,174		
-주휴수당 73,280원*1명*53일	3,884		
-유급휴일수당 73,280원*1명*15일	1,100		
-연차수당 13,460원*8시간*1명*21일	2,262		
-상여금 18,173,440원*4/12	6,058		
-명절휴가비 18,173,440원*1/12	1,515		
-근속가산금 18,173,440원*20%	3,635		
-정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
-교통비 70,000원*1명*12월	840		
기본경비	89,354	89,354	0
기본경비	89,354	89,354	0
201 일반운영비	24,980	24,980	0
01 사무관리비	24,980	24,980	0
○부서공통 수용비 및 수수료 50,000원*28명*12월*90%	15,120		
○민원실 비치용 교양도서 구독	864		
-월간지 12,000원*2종*12회	288		
-주간지 4,000원*3종*48회	576		
○민원실 비치용 신문 구독 12,000원*8종*12회	1,152		
○부서 공통업무수행 급량비 8,000원*28명*12식*90%	2,420		
○다기능복사기 임차 380,000원*1대*12월*90%	4,104		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 토너 구입 220,000원*1대*6회	1,320		
202 여비	60,000	60,000	0
01 국내여비	15,120	15,120	0
○부서 업무추진 여비 140,000원*10명*12월*90%	15,120		
02 월액여비	44,880	44,880	0
○부서 업무추진 월액여비 220,000원*17명*12월	44,880		
203 업무추진비	4,374	4,374	0
04 부서운영업무추진비	4,374	4,374	0
○부서운영 업무추진비 405,000원*12월*90%	4,374		
재무활동(토지정보과)	4,735	2,043	2,692
보전지출	4,735	2,043	2,692
국시비보조금 반환	4,735	2,043	2,692
802 반환금기타	4,735	2,043	2,692
03 기타반환금등	4,735	1,973	2,762
○개발부담금 조기납부 환급금 지급 100,000,000원*180일/365일*8건*1.2%	4,735		