세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 민원과
정책: 종합민원처리(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과		1,052,773	801,400	251,373
	국	119,000		
	기	4,320		
	도	115,400		
	군	814,053		
종합민원처리		93,527	65,977	27,550
민원행정		93,527	65,977	27,550
민원접수및처리		82,699	58,149	24,550
201 일반운영비		48,699	48,649	50
01 사무관리비		45,547	45,497	50
○팩스민원발급용		4,302		
-토너	35,000원 * 3대 * 2회 * 12월	2,520		
-드럼	198,000원 * 3대 * 3회	1,782		
○민원발급용품구입		1,650		
-복사용지	20,000원 * 5박스 * 12월	1,200		
-복사용액	37,500원 * 1조 * 12월	450		
○민원신청서유인	10,000원 * 25부 * 8종	2,000		
○민원인봉투유인	50.4원 * 25,000매	1,260		
○민원접대용재료구입	83,300원 * 12월	1,000		
○무인민원및인감발급용지구입	27,000원 * 70박스	1,890		
○주민등록일제정리현수막및입간판제작	100,000원 * 11개소 * 2회	2,200		
○주민등록등초본용지구입	30,000원 * 7박스 * 12개소	2,520		
○인감대장및주민등록발급신청서구입	35,450원 * 2박스 * 11개소	780		

부서: 민원과
정책: 종합민원처리(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민등록(인감)송부용봉투구입	20,000원 * 10박스 * 12개소	2,400		
○주민등록지용품구입	63,000원 * 5개 * 11개소	3,465		
○무인민원발급기소모품구입	3,500,000원 * 2대	7,000		
○주민등록증발급		10,530		
-신규및기타재발급	3,000원 * 50,000명 * 3.15%	4,725		
-분실재발급	3,000원 * 50,000명 * 3.87%	5,805		
○민원행정및주민등록추진급량비	7,000원 * 5명 * 72일	2,520		
○팩스및전자민원추진급량비	7,000원 * 5명 * 58일	2,030		
02 공공운영비		3,152	3,152	0
○주민등록및인감업무담당자재정보험료	120,000원 * 24명	2,880		
○인터넷신청서류발송우편료	1,510원 * 15건 * 12월	272		
202 여비		7,000	7,000	0
01 국내여비		7,000	7,000	0
○민원행정시책추진지도여비	50,000원 * 4명 * 17일	3,400		
○주민등록및전자민원교육여비	50,000원 * 17명 * 2회	1,700		
○여권및인감업무담당자법령교육여비	50,000원 * 19명 * 2회	1,900		
203 업무추진비		2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비		2,000	2,000	0
○민원업무추진활동비	2,000,000원 * 1식	2,000		
405 자산취득비		25,000	500	24,500
01 자산및물품취득비		25,000	500	24,500
○무인민원발급기교체	25,000,000원 * 1대	25,000		
민원서비스환경개선		10,828	7,828	3,000

부서: 민원과
정책: 종합민원처리(일반공공행정/일반행정)
단위: 민원행정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	8,328	7,828	500
01 사무관리비	8,328	7,828	500
○민원실화분구입 10,000원 * 10개 * 12회	1,200		
○민원서비스용교양지구입 14,330원 * 12개소 * 2종 * 12월	4,128		
○민원복구입 100,000원 * 30명	3,000		
405 자산취득비	2,500	0	2,500
01 자산및물품취득비	2,500	0	2,500
○민원인용미니자판기구입 1,250,000원 * 2대	2,500		
지적민원관리	802,157	593,659	208,498
	국 119,000		
	도 115,400		
	군 567,757		
지적민원	665,090	413,260	251,830
	국 119,000		
	도 115,400		
	군 430,690		
지적정보관리	108,890	127,260	△18,370
101 인건비	61,380	61,380	0
10 기간제근로자등보수	61,380	61,380	0
○도로명및건물번호부여사업인부임 31,000원 * 11명 * 180일	61,380		
201 일반운영비	27,460	15,330	12,130
01 사무관리비	19,710	14,580	5,130
○지적공부정리에따른각종서식유인 50원 * 8종 * 7,500부	3,000		

부서: 민원과
정책: 지적민원관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적민원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○새주소부여사업관련서식유인	50원 * 20,000부 * 3종	3,000		
○대형프린터용지및잉크구입	622,000원 * 5종	3,110		
○새주소관련전산소모품	500,000원 * 2종	1,000		
○지적장비유지비	500,000원 * 2대	1,000		
○지적업무추진급량비	7,000원 * 5명 * 58일	2,030		
○도로명및건물번호부여사업추진급량비	7,000원 * 5명 * 58일	2,030		
○새주소위원회참석수당	70,000원 * 11명 * 2회	1,540		
○새주소관련홍보물제작	3,000,000원 * 1식	3,000		
02 공공운영비		7,750	750	7,000
○토지이동에따른우편요금	250원 * 3,000통	750		
○새주소고지에따른우편요금	350원 * 20,000통	7,000		
202 여비		6,000	6,000	0
01 국내여비		6,000	6,000	0
○지목변경업무추진여비	50,000원 * 4명 * 16일	3,200		
○지적측량검사여비	50,000원 * 4명 * 9일	1,800		
○지적정보세미나및교육참석여비	50,000원 * 2명 * 10일	1,000		
301 일반보상금		4,050	4,050	0
10 행사실비보상금		4,050	4,050	0
○도로명및건물부여사업위원회참석자급식비	5,000원 * 15명 * 9읍면 * 6회	4,050		
403 자치단체등자본이전		10,000	10,000	0
02 공기관등에대한대행사업비		10,000	10,000	0
○지적도근점설치사업	200,000원 * 50개소	10,000		
도로명및건물번호활용		396,700	286,000	110,700

부서: 민원과
정책: 지적민원관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적민원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도로명및건물번호활용		119,000		
		83,300		
		194,400		
401 시설비및부대비		396,700	286,000	110,700
		119,000		
		83,300		
		194,400		
01 시설비		394,213	284,000	110,213
○새주소시설사업	394,213,000원 * 1식	394,213		
		118,253		
		82,802		
		193,158		
03 시설부대비		2,487	2,000	487
○새주소시설사업부대비	394,700,000원 * 0.63%	2,487		
		747		
		498		
		1,242		
지적기록물전산화		159,500	0	159,500
		32,100		
		127,400		
207 연구개발비		159,500	0	159,500
		32,100		

부서: 민원과
정책: 지적민원관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적민원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
207 연구개발비		군 127,400		
01 연구용역비		159,500	0	159,500
○지적기록물전산화사업용역비	159,500,000원 * 1식	159,500		
		도 32,100		
		군 127,400		
토지관리		122,112	122,104	8
개별공시지가산정		111,032	110,104	928
101 인건비		5,580	4,650	930
10 기간제근로자등보수		5,580	4,650	930
○개별공시지가조사인부임	31,000원 * 1명 * 180일	5,580		
201 일반운영비		103,452	103,454	△2
01 사무관리비		90,702	90,954	△252
○개별공시지가현황도면제작		20,040		
-산정	4,775원 * 2,310매	11,031		
-검증	3,900원 * 2,310매	9,009		
○개별공시지가결정통지문제작	120원 * 51,000매	6,120		
○지가부제작	6원 * 3부 * 194,000필	3,492		
○산정지가검증수수료	1,000원 * 90,000필 * 50%	45,000		
○의견제출지가검증수수료	19,000원 * 200필	3,800		
○이의신청검증수수료	20,000원 * 300필	6,000		
○평판플롯트용지구입	25원 * 40,000매	1,000		
○부동산평가위원회수당	70,000원 * 10명 * 6회	4,200		
○개별공시지가작업급량비	7,000원 * 5명 * 30일	1,050		

부서: 민원과
정책: 지적민원관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 토지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	12,750	12,500	250
○개별공시지가결정통지문우편료 250원 * 51,000통	12,750		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○개별공시지가조사및회의참석여비 50,000원 * 2명 * 20일	2,000		
부동산종합관리	11,080	12,000	△920
201 일반운영비	6,080	7,000	△920
01 사무관리비	6,080	7,000	△920
○개발비용검증수수료 1,000,000원 * 2건	2,000		
○전산소모품구입 200,000원 * 5개	1,000		
○공인중개사및개발부담금운영급량비 7,000원 * 5명 * 58일	2,030		
○부동산실거래신고조사급량비 7,000원 * 5명 * 30일	1,050		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○공인중개사업무추진여비 50,000원 * 2명 * 20일	2,000		
○부동산실거래조사및세미나참석여비 50,000원 * 2명 * 20일	2,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○중개행위위반신고보상금 500,000원 * 2건	1,000		
지정민원	14,955	58,295	△43,340
지적행정운영	14,955	12,270	2,685
201 일반운영비	10,955	9,270	1,685
01 사무관리비	10,955	9,270	1,685

부서: 민원과
정책: 지적민원관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지정민원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적민원발급신청서유인	30원 * 50,000매	1,500		
○복사용지구입	25,000원 * 3종 * 45박스	3,375		
○프린터토너구입	300,000원 * 10개	3,000		
○지적행정업무추진급량비	7,000원 * 2명 * 145일	2,030		
○지적민원현장처리급량비	7,000원 * 2명 * 75일	1,050		
202 여비		4,000	3,000	1,000
01 국내여비		4,000	3,000	1,000
○지적행정업무추진여비	50,000원 * 2명 * 30일	3,000		
○지적민원현장처리추진여비	50,000원 * 2명 * 10명	1,000		
농지보전		68,270	61,660	6,610
		기 4,320		
		군 63,950		
농지관리		68,270	61,660	6,610
		기 4,320		
		군 63,950		
농지관리운영		57,470	49,960	7,510
101 인건비		3,720	3,720	0
10 기간제근로자등보수		3,720	3,720	0
○농업진흥지역도면정비작업인부임	31,000원 * 1명 * 120일	3,720		
201 일반운영비		39,250	39,240	10
01 사무관리비		39,250	39,240	10
○농지업무관련각종서식유인	100원 * 15,000매 * 3종	4,500		
○농업진흥지역보완정비도면정비	5,000원 * 300매	1,500		

부서: 민원과
정책: 농지보전(농림해양수산/농업・농촌)
단위: 농지관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○농지관리업무추진급량비 7,000원 * 5명 * 86일	3,010		
○농지관리위원회의참석수당 70,000원 * 4명 * 12회 * 9개읍면	30,240		
202 여비	10,500	3,000	7,500
01 국내여비	10,500	3,000	7,500
○농지전용허가지현지확인여비 50,000원 * 3명 * 20일	3,000		
○농지담당자연찬회여비 50,000원 * 30명 * 2일	3,000		
○농지신고및불법전용농지조사여비(읍.면) 50,000원 * 9명 * 10일	4,500		
301 일반보상금	4,000	4,000	0
10 행사실비보상금	4,000	4,000	0
○농지관리위원회교육실비보상 100,000원 * 40명	4,000		
농지관리위원회운영지원	10,800	11,700	△900
	기 4,320		
	군 6,480		
201 일반운영비	10,800	11,700	△900
	기 4,320		
	군 6,480		
01 사무관리비	10,800	11,700	△900
○농지관리운영회운영비 1,200,000원 * 9개읍면	10,800		
	기 4,320		
	군 6,480		
행정운영경비(민원과)	88,819	80,104	8,715
인력운영비	33,791	31,484	2,307

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인건비	29,591	28,484	1,107
101 인건비	29,591	28,484	1,107
09 무기계약근로자보수	29,591	28,484	1,107
○민원안내	14,829		
-기본급 33,520원 * 280일	9,386		
-상여금 9,386,000원 * 4/12	3,129		
-주휴수당 33,520원 * 52일	1,744		
-연차수당 33,520원 * 17일	570		
○지적민원발급	14,762		
-기본급 33,520원 * 280일	9,386		
-상여금 9,386,000원 * 4/12	3,129		
-주휴수당 33,520원 * 52일	1,744		
-연차수당 33,520원 * 15일	503		
물건비	4,200	3,000	1,200
203 업무추진비	4,200	3,000	1,200
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비	55,028	48,620	6,408
기본경비	55,028	48,620	6,408
201 일반운영비	24,788	20,920	3,868
01 사무관리비	24,068	20,200	3,868
○부서운영수용비 27,000원 * 18명 * 12월	5,832		
○장비유지비	13,700		

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
－복사기	500,000원 * 2대	1,000		
－팩스	100,000원 * 2대	200		
－컴퓨터	200,000원 * 31대	6,200		
－프린터	300,000원 * 21대	6,300		
○부서운영급량비	21,000원 * 18명 * 12월	4,536		
02 공공운영비		720	720	0
○인터넷사랑방통신요금	60,000원 * 12월	720		
202 여비		30,240	25,200	5,040
01 국내여비		30,240	25,200	5,040
○부서운영국내여비	140,000원 * 18명 * 12월	30,240		