세 출 예 산 내 역 서

회계연도 : 2008년
예산구분 : 본예산
부　　서 : 전체
회 계 명 : 전체

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
총　　계	3,571,305	3,258,698	312,607	
교통행정과	3,571,305	3,258,698	312,607	
시민편의 교통환경 조성	3,302,995	3,023,429	279,566	
교통안전 관리 및 지도 단속(도시교통사업특별회계)	1,738,404	1,677,478	60,926	
교통행정홍보	7,400	7,000	400	
201 일반운영비	7,400	7,000	400	
	7,400	7,000	400	03 행사운영비 7,400 ○교통안전운행 및 교통질서 지키기 운동 7,400 －현수막 제작 40,000원 * 30개 = 1,200 －입간판 제작 100,000원 * 10개 = 1,000 －행사용 어깨띠 3,000원 * 1,000개 = 3,000 －교통안전 수기 제작 6,000원 * 200개 = 1,200 －교통홍보 스티커, 전단지 제작 200원 * 5,000매 = 1,000
교통유발부담금 · 자동차검사업무	24,925	30,788	△5,863	
201 일반운영비	23,175	30,788	△7,613	
	6,100	27,188	△21,088	01 사무관리비 6,100 ○자동차검사관련 서식 유인 100원 * 20,000매 * 3종 = 6,000 ○1.일반수용비 100 －자동차검사미필차량 번호판 영치 장구구입 100,000원 * 1식 = 100
	17,075	3,600	13,475	02 공공운영비 17,075

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○1.공공요금 및 제세 17,075
				－교통유발부담금 고지서 우송료 1,750원 * 500매 = 875
				－교통유발부담금 고지서 반송료 1,500원 * 100매 = 150
				－교통유발부담금 독촉장 우송료 1,750원 * 200매 * 3회 = 1,050
				－자동차검사 관련 우송료 250원 * 5,000매 * 12월 = 15,000
405 자산취득비	1,750	0	1,750	
	1,750	0	1,750	01 자산및물품취득비 1,750
				○자동차검사미필차량 번호판 영치 장비구입 1,750
				－디지털카메라 450,000원 * 1대 = 450
				－PDA(휴대용컴퓨터) 800,000원 * 1대 = 800
				－PDA전용 프린트 500,000원 * 1대 = 500
불법주정차 지도단속	489,281	528,033	△38,752	
101 인건비	217,538	201,758	15,780	
	217,538	201,758	15,780	10 기간제근로자등보수 217,538
				○기본급(주차단속보조요원) 41,600원 * 12명 * 250일 = 124,800
				○휴일근무수당(행사시) 41,600원 * 1.5 * 12명 * 12일 = 8,986
				○주휴수당 41,600원 * 52일 * 12명 = 25,959
				○국민연금부담금 159,745,000원 * 4.5/100 = 7,189
				○고용보험료 159,745,000원 * 1.3/100 = 2,077
				○국민건강보험부담금 159,745,000원 * 2.385/100 = 3,810

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거	
				○산재보험료 159,745,000원 * 3.5/100 =	5,592
				○부상치료비 1,000,000원 * 2명 =	2,000
				○방한복 100,000원 * 12명 =	1,200
				○기타장구 140,000원 * 12명 =	1,680
				○근무복 130,000원 * 3착 * 12명 =	4,680
				○교통행정비교 견학여비 250,000원 * 1회 * 6명 =	1,500
				○기본급(CCTV운영상황실근무) 41,600원 * 2명 * 250일 =	20,800
				○주휴수당 41,600원 * 52일 * 2명 =	4,327
				○국민연금부담금 25,127,000원 * 4.5/100 =	1,131
				○고용보험료 25,127,000원 * 1.3/100 =	327
				○국민건강보험부담금 25,127,000원 * 2.385/100 =	600
				○산재보험료 25,127,000원 * 3.5/100 =	880
201 일반운영비	158,420	263,834	△105,414		
	80,192	111,596	△31,404	01 사무관리비	80,192
				○1.일반수용비	21,772
				－주정차과태료 고지서 유인 60원 * 25,000매 =	1,500
				－주정차과태료 독촉고지서 유인 60원 * 20,000매 =	1,200
				－압류통지서 유인 60원 * 20,000매 =	1,200
				－압류등록말소,해제조서 유인 60원 * 8,000매 =	480
				－압류등록촉탁,압류조서 유인 60원 * 20,000매 =	1,200

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				−주차단속용지 유인 60원 * 20,000매 = 1,200
				−과태료부과명부 유인 60원 * 10,000매 = 600
				−5분예고서 유인 20원 * 10,000매 = 200
				−주차단속홍보안내문 유인 50원 * 10,000매 = 500
				−무인단속사실통보서 유인 60원 * 7,200매 = 432
				−주차단속일지 유인 30,000원 * 4권 = 120
				−각종용지수불부 유인 30,000원 * 2권 = 60
				−이의신청대장 유인 30,000원 * 2권 = 60
				−서손처리대장 유인 20,000원 * 15권 = 300
				−공익근무요원복무일지 유인 10,000원 * 10권 = 100
				−공익근무요원일일복무상황부 유인 30,000원 * 2권 = 60
				−사무용품 구입 10,000원 * 22명 = 220
				−무전기 수리 60,000원 * 10대 = 600
				−디지털카메라 수리 100,000원 * 10대 = 1,000
				−무전기 배터리 구입 60,000원 * 16대 = 960
				−카메라 배터리 구입 15,000원 * 4회 * 30대 = 1,800
				−압류촉탁 수수료 2,000원 * 20건 = 40
				−말소촉탁 수수료 2,000원 * 20건 = 40
				−주정차위반 및 견인차량 서식 유인 60원 * 20,000매 = 1,200
				−견인차량 통보서식 유인 60원 * 20,000매 = 1,200

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－납부고지서 유인 100원 * 10,000매 = 1,000
				－견인차량표지 실사 200,000원 * 1개 = 200
				－견인차량임차갱신 용역비 700,000원 * 1식 = 700
				－자동차관련 법령집 구입 100,000원 * 2종 * 3권 = 600
				－주정차과태료 관리프로그램 유지보수 250,000원 * 12월 = 3,000
				○4.피복비 4,780
				－주차단속원 방한복 100,000원 * 8명 * 1착 = 800
				－주차단속원 근무복 100,000원 * 8명 * 3착 = 2,400
				－주차단속원 기타장구 140,000원 * 8명 = 1,120
				－청원경찰 근무복 100,000원 * 2명 * 1착 = 200
				－청원경찰 방한복 75,000원 * 2명 * 1착 = 150
				－청원경찰 기타장구 55,000원 * 2명 = 110
				○5.급량비 7,560
				－불법주차 및 법규위반 단속 급량비 5,000원 * 6식 * 21명 * 12월 = 7,560
				○6.임차료 46,080
				－CCTV운영 회선 임차료 210,000원 * 4대 * 12월 = 10,080
				－견인차량 임차료 3,000,000원 * 12월 = 36,000
	78,228	152,238	△74,010	02 공공운영비 78,228
				○1.공공요금 및 제세 49,540
				－견인보관소 전화요금 52,500원 * 12월 = 630

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－견인보관소 전기요금 105,000원 * 12월 = 1,260
				－단속차량 자동차세 450,000원 * 2대 = 900
				－단속차량 자동차보험료 500,000원 * 2대 = 1,000
				－CCTV운영 전기요금 100,000원 * 4대 * 12월 = 4,800
				－ 주정차위반 과태료고지서 우송료 1,750원 * 7,500매 = 13,125
				－ 주정차위반 체납고지서 우송료 1,750원 * 5,000매 = 8,750
				－ 주정차위반 압류통지서 우송료 1,750원 * 2,500매 = 4,375
				－ 무인단속적발사실통보서 우송료 1,750원 * 7,200매 = 12,600
				－ 무인단속적발사실통보서 반송료 1,500원 * 1,400매 = 2,100
				○2.연료비 1,900
				－견인보관소 난방용 유류 1,000원 * 95일 * 10ℓ * 2대 = 1,900
				○3.시설장비유지비 11,040
				－CCTV 유지보수 1,380,000원 * 8월 = 11,040
				○4.차량.선박비 15,748
				－차량유지비 7,874,000원 * 2대 = 15,748
202 여비	17,280	20,580	△3,300	
	17,280	20,580	△3,300	01 국내여비 17,280
				○주정차단속 및 교동지도 업무추진 활동여비 20,000원 * 6일 * 12명 * 12월 = 17,280
207 연구개발비	20,000	0	20,000	

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거	
	20,000	0	20,000	02 전산개발비	20,000
				○주차단속 PDA 프로그램 구입 2,000,000원 * 10대 =	20,000
301 일반보상금	33,593	28,811	4,782		
	33,593	28,811	4,782	09 공익근무요원보상금	33,593
				○불법주정차단속 공익근무요원	33,593
				－급여 88,600원 * 9명 * 12월 =	9,569
				－중식비 5,000원 * 21일 * 9명 * 12월 =	11,340
				－교통비 3,000원 * 21일 * 9명 * 12월 =	6,804
				－기호품 5,000원 * 9명 * 12월 =	540
				－근무복 60,000원 * 9명 =	540
				－우의 외 4종 100,000원 * 9명 =	900
				－방한복 100,000원 * 9명 =	900
				－공익보상 1,000,000원 * 3명 =	3,000
405 자산취득비	42,450	13,050	29,400		
	42,450	13,050	29,400	01 자산및물품취득비	42,450
				○무전기 구입 750,000원 * 5대 =	3,750
				○디지털카메라 구입 450,000원 * 6대 =	2,700
				○주차단속 차량 구입 18,000,000원 * 1대 =	18,000
				○주차단속용 PDA구입 800,000원 * 10대 =	8,000
				○PDA 휴대용 프린터 300,000원 * 10대 =	3,000
				○주차단속PDA용 서버구축 7,000,000원 * 1식 =	7,000

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
무단방치차량 관리	17,660	11,700	5,960	
201 일반운영비	8,160	3,000	5,160	
	8,160	0	8,160	01 사무관리비 8,160 ○1.일반수용비 8,160 －무단방치차량 견인 수수료 51,600원 * 100대 = 5,160 －무단방치차량 관리프로그램 유지보수 250,000원 * 12월 = 3,000
202 여비	9,000	7,200	1,800	
	9,000	7,200	1,800	01 국내여비 9,000 ○불법행위 지도단속추진 20,000원 * 5명 * 4회 * 12월 = 4,800 ○특별사법경찰 업무추진 120,000원 * 2명 * 10회 = 2,400 ○위법자동차 도내 교환단속 120,000원 * 3명 * 5회 = 1,800
301 일반보상금	500	1,500	△1,000	
	500	1,500	△1,000	12 기타보상금 500 ○긴급수배피의자 여비보상 100,000원 * 5명 = 500
예비비(교통특별)	1,199,138	1,099,957	99,181	
801 예비비	1,199,138	1,099,957	99,181	
	1,199,138	1,099,957	99,181	01 예비비 1,199,138 ○예비비 1,199,138,000원 * 1식 = 1,199,138
교통안전시설 정비 및 보강(도시교통사업특별회계)	1,514,100	1,249,806	264,294	
교통안전시설물 확충 · 유지관리	1,514,100	1,249,806	264,294	

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거	
201 일반운영비	126,680	24,640	102,040		
	1,680	24,640	△22,960	01 사무관리비	1,680
				○3.운영수당	1,680
				－교통규제심의위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 4회 =	1,680
	125,000	0	125,000	02 공공운영비	125,000
				○1.공공요금 및 제세	125,000
				－교통신호등 전기요금 10,000,000원 * 12월 =	120,000
				－교통안전시설물에 의한 피해보상(보험료 등) 5,000,000원 * 1식 =	5,000
305 배상금등	10,000	10,000	0		
	10,000	10,000	0	01 배상금등	10,000
				○교통안전시설물 피해보상 10,000,000원 * 1식 =	10,000
401 시설비및부대비	1,377,420	1,199,166	178,254		
	1,369,900	1,191,380	178,520	04 시설비	1,369,900
				○노면표시재도색 융착식 2,000원 * 150,000m =	300,000
				○노면표시재도색 가열식 1,000원 * 150,000m =	150,000
				○교통신호기 신설(신호기) 25,000,000원 * 2개소 =	50,000
				○교통신호기 신설(경보등) 4,000,000원 * 4개소 =	16,000
				○교통신호기 신설(투광기-횡단보도) 4,000,000원 * 4개소 =	16,000
				○교통신호기 신설(솔라경보등) 600,000원 * 8개소 =	4,800
				○교통신호기 운영(신호등유지관리) 1,000,000원 * 82개 =	82,000

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○교통신호기 운영(경보등유지관리) 100,000원 * 171개 = 17,100
				○교통신호기 운영(내구연한 경과 신호제어기 교체) 10,000,000원 * 3개소 = 30,000
				○LED신호등면 교체 22,000,000원 * 6개소 = 132,000
				○시각장애인용 음향신호기(신설) 1,000,000원 * 5기 = 5,000
				○시각장애인용 음향신호기 정비 500,000원 * 40기 = 20,000
				○어린리보호구역관리 교통안전시설확충(정비 · 보강) 500,000원 * 33개소 = 16,500
				○어린이보호구역관리 교통안전시설확충(통합표지판) 10,000,000원 * 4개소 = 40,000
				○어린이 보행교통사고 잦은곳 개선 95,000,000원 * 1개소 = 95,000
				○노인보호구역 교통안전시설 확충 61,500,000원 * 1개소 = 61,500
				○교통사고잦은곳 및 취약지점 교통안전시설 개선 10,000,000원 * 2개소 = 20,000
				○화단식중앙분리대 설치(구용파교차로~길주중학교) 60,000,000원 * 1식 = 60,000
				○교통안전시설실시설계비 15,000,000원 * 1식 = 15,000
				○교통안전시설정비 · 보강(안전표시) 150,000원 * 700개 = 105,000
				○교통안전시설 정비 · 보강(노면표지병) 20,000원 * 2,000개 = 40,000
				○교통안전시설 정비 · 보강(차로규제봉) 100,000원 * 600개 = 60,000
				○교통안전시설 정비 · 보강(시선유도시설물) 40,000원 * 600개 = 24,000
				○신호기 연동화사업 용역 10,000,000원 * 1식 = 10,000
	7,520	7,786	△266	06 시설부대비 7,520

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○교통 신호기설치 및 관리부대비 357,900,000원 * 0.72% = 2,577
				○기타 교통안전시설물설치 부대비 686,500,000원 * 0.72% = 4,943
공영주차장 효율적관리(도시교통사업특별회계)	50,491	96,145	△45,654	
공영주차장관리	47,291	79,145	△31,854	
101 인건비	3,101	0	3,101	
	3,101	0	3,101	10 기간제근로자등보수 3,101
				○중앙신시장 공영주차장 청소 인부임 3,101
				－인부임 41,600원 * 1명 * 72일 = 2,996
				－산재보험료 2,995,200원 * 3.5/100 = 105
201 일반운영비	11,590	16,190	△4,600	
	8,150	12,350	△4,200	01 사무관리비 8,150
				○1. 일반수용비 8,150
				－공영주차장 위수탁 감정수수료 2,500,000원 * 2회 = 5,000
				－공영주차장 입찰 및 낙찰수수료 105,000원 * 30회 = 3,150
	3,440	3,840	△400	02 공공운영비 3,440
				○1.공공요금 및 제세 1,440
				－중앙시장 공영주차장 전기요금 100,000원 * 12월 = 1,200
				－중앙시장 공영주차장 상하수도요금 20,000원 * 12월 = 240
				○3.시설장비유지비 2,000

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－공영주차장 유지 관리비　2,000,000원 * 1식 = 2,000
401 시설비및부대비	32,600	33,035	△435	
	32,600	32,500	100	04 시설비 32,600 ○공영주차장 안내표지판　100,000원 * 26개소 = 2,600 ○공영주차장 주차선 유지 관리비　50,000원 * 400면 = 20,000 ○이면도로 주차구획선 설치　50,000원 * 200면 = 10,000
차없는 거리 관리운영	3,200	17,000	△13,800	
201 일반운영비	1,200	0	1,200	
	1,200	0	1,200	01 사무관리비 1,200 ○1.일반수용비 1,200 －소모성 물품구입비　300,000원 * 4회 = 1,200
401 시설비및부대비	2,000	17,000	△15,000	
	2,000	17,000	△15,000	04 시설비 2,000 ○차없는거리 교통시설물 유지 관리　500,000원 * 4식 = 2,000
행정운영경비(교통행정과)	268,310	235,269	33,041	
인력운영비(도시교통사업특별회계)	243,990	227,169	16,821	
인력운영비	243,990	227,169	16,821	
101 인건비	243,990	223,449	20,541	
	95,047	66,478	28,569	08 기타직보수 95,047 ○청원경찰 95,047

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－급여 1,982,900원 * 2명 * 12월 = 47,590
				－처우개선 47,590,000원 * 6% = 2,856
				－정근수당 4,204,000원 * 50% * 2회 = 4,204
				－가족수당 2,760
				・배우자 40,000원 * 2명 * 12월 = 960
				・셋째자녀이상 50,000원 * 3명 * 12월 = 1,800
				－정근수당가산금 3,120
				・25년이상 130,000원 * 2명 * 12월 = 3,120
				－조장수당 30,000원 * 1명 * 12월 = 360
				－시간외근무수당 6,230원 * 2명 * 48시간 * 12월 = 7,177
				－휴일근무수당 46,932원 * 2명 * 1일 * 12월 = 1,127
				－정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월 = 3,120
				－교통보조비 120,000원 * 2명 * 12월 = 2,880
				－명절휴가비 4,203,840원 * 60% * 2회 = 5,045
				－가계지원비 4,203,840원 * 16.7% *12회 = 8,425
				－연가보상비 4,203,840원 * 19/30일 = 2,663
				－직급보조비 105,000원 * 2명 * 12월 = 2,520
				－특정업무수행활동비 50,000원 * 2명 * 12월 = 1,200
	148,943	135,108	13,835	09 무기계약근로자보수 148,943
				○주차단속요원 148,943

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－기본급 36,800원 * 250일 * 6명 = 55,200
				－상여금 55,200,000원/12월 * 4회 = 18,400
				－주휴수당 36,800원 * 52일 * 6일 = 11,482
				－연차수당 36,800원 * 19일 *6명 = 4,196
				－시간외근무수당 36,800원/8시간 * 1.5 * 48시간 * 12월 *6명 = 23,847
				－휴일근무수당 36,800원 * 1.5 * 3일 * 12월 * 6명 = 11,924
				－국민연금부담금 125,046,000원 * 4.5% = 5,628
				－고용보험료 125,046,000원 * 1.3% = 1,626
				－국민건강보험부담금 125,046,000원 * 2.385% = 2,983
				－산재보험료 125,046,000원 * 3.5% = 4,377
				－부상치료비 5,000,000원 * 1명 = 5,000
				－방한복 100,000원 * 1착 * 6명 = 600
				－근무복 130,000원 * 3착 * 6명 = 2,340
				－기타장구 140,000원 * 1착 * 6명 = 840
				－교통행정비교 견학여비 100,000원 * 1회 * 5명 = 500
기본경비(도시교통사업특별회계)	24,320	8,100	16,220	
기본경비	24,320	8,100	16,220	
201 일반운영비	5,600	8,100	△2,500	
	5,600	8,100	△2,500	01 사무관리비 5,600
				○3.운영수당 5,600

부　　서 : 교통행정과

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 · 세부 · 과목	예산액	전년도 예산액	비교증감	산 출 근 거
				－교통영향개선대책위원회 참석수당 70,000원 * 20명 * 4회 = 5,600
202 여비	18,720	0	18,720	
	18,720	0	18,720	01 국내여비 18,720 ○교통시설불(주차장,교통시설) 점검 20,000원 * 13명 * 6일 * 12월 = 18,720