세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 불로봉무동
정책: 주민자치 기반강화(불로봉무동)
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
불로봉무동	734,396	653,028	81,368
주민자치 기반강화(불로봉무동)	86,900	78,780	8,120
주민자치센터 운영	85,700	77,580	8,120
주민자치센터 프로그램 운영	13,560	13,440	120
201 일반운영비	2,040	1,920	120
01 사무관리비	2,040	1,920	120
◎주민자치센터 운영 170,000원*12월	2,040		
301 일반보상금	11,520	11,520	0
12 기타보상금	11,520	11,520	0
◎주민자치센터 강사 및 자원봉사자 보상 15,000원*8개강좌*8회*12월	11,520		
통,반장활동비 지원	64,140	64,140	0
301 일반보상금	64,140	64,140	0
05 통・리・반장활동보상금	64,140	64,140	0
◎통장수당	59,040		
ㅇ기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
ㅇ상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
ㅇ회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
◎반장보상금 25,000원*102명*2회	5,100		
청사관리	8,000	0	8,000
401 시설비및부대비	8,000	0	8,000
01 시설비	8,000	0	8,000
◎주민자치센터(2층) 방수공사 8,000,000원*1식	8,000		
지방세 징수활동 강화	1,200	1,200	0
지방세 징수활동 강화	1,200	1,200	0
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
◎특정업무수행활동비 100,000원*12월	1,200		
행정운영경비(불로봉무동)	647,496	574,248	73,248
인력운영비	557,691	486,050	71,641
인력운영비	557,691	486,050	71,641
101 인건비	536,691	467,570	69,121
01 보수	536,691	467,570	69,121
◎봉급	370,791		
ㅇ5급(30호봉) 3,698,200원*1명*12월	44,379		
ㅇ6급(26호봉) 3,116,900원*2명*12월	74,806		
ㅇ7급(19호봉) 2,568,800원*4명*12월	123,303		

부서: 불로봉무동
정책: 행정운영경비(불로봉무동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ8급(7호봉) 1,659,000원*4명*12월	79,632		
ㅇ9급(6호봉) 1,433,700원*2명*12월	34,409		
ㅇ처우개선비 356,529,000원*4%	14,262		
◎상여수당	43,148		
ㅇ대우공무원수당	2,528		
·6급대우(7급19호봉) 2,568,800원*4.1%*2명*12월	2,528		
ㅇ정근수당 370,791,000원*2/12*50/100	30,900		
ㅇ정근수당가산금	9,720		
·25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
·20년이상 25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
·15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
·5년이상 10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
◎가계보전수당	5,317		
ㅇ가족수당	4,800		
·배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
·기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
ㅇ육아휴직수당 1,518,500원*40%*85%	517		
◎특수근무수당	12,960		
ㅇ특수업무수당	12,960		
·특수직무수당	12,960		
-민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
-동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
-사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
-자격증가산금(사회복지사) 30,000원*2명*12월	720		
◎초과근무수당	47,115		
ㅇ시간외근무수당	44,909		
·5급 10,486원*1명*35시간*12월	4,405		
·6급 8,943원*2명*35시간*12월	7,513		
·7급 8,078원*4명*35시간*12월	13,572		
·8급 7,252원*4명*35시간*12월	12,184		
·9급 6,555원*2명*35시간*12월	5,507		
·처우개선비 43,181,000원*4%	1,728		
ㅇ산불예방업무추진 시간외근무수당 8,078원*13명*3시간*7월	2,206		
◎실비보상등	57,360		
ㅇ정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
ㅇ명절휴가비 370,791,000원*1/12*120/100	37,080		
204 직무수행경비	21,000	18,480	2,520
02 직급보조비	21,000	18,480	2,520
◎5급 250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 불로봉무동
정책: 행정운영경비(불로봉무동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎6급 155,000원*2명*12월	3,720		
◎7급 140,000원*4명*12월	6,720		
◎8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	89,805	88,198	1,607
기본경비	89,805	88,198	1,607
201 일반운영비	43,275	37,808	5,467
01 사무관리비	25,678	20,051	5,627
◎일반수용비	12,441		
ㅇ관서운영수용비	1,980		
·기타수용비 15,000원*11명*12월	1,980		
ㅇ부책인쇄비 400,000원	400		
ㅇ민원실잡지 12,000원*2종*12월	288		
ㅇ주민등록등초본 발급용지 25,000원*25박스	625		
ㅇ인감증명 발급용지 63,000원*8박스	504		
ㅇ전산관련소모품(토너,드럼 등) 3,000,000원	3,000		
ㅇ행정장비수선비 1,300,000원	1,300		
ㅇ무인당직용역비 180,000원*12월	2,160		
ㅇ근태관리시스템 용역비 22,000원*12월	264		
ㅇ복사기 임차료 15원*8,000장*12월	1,440		
ㅇ정수기 관리비 480,000원	480		
◎운영수당(일,숙직수당) 50,000원*1명*10일	500		
◎산불비상근무 일,숙직수당 50,000원*2명*65일	6,500		
◎급량비	6,237		
ㅇ기본업무수행 특근급식비 7,000원*11명*5식*12월	4,620		
ㅇ산불비상근무자 특근급식비 7,000원*11명*3식*7월	1,617		
02 공공운영비	17,597	17,757	△160
◎공공요금 및 제세	10,670		
ㅇ우편료 350,000원*12월	4,200		
ㅇ전화료 30,000원*3대*12월	1,080		
ㅇ전기료 350,000원*12월	4,200		
ㅇ상,하수도료 50,000원*12월	600		
ㅇ정화조청소수수료 200,000원*1회	200		
ㅇ환경개선부담금 60,000원*2회	120		
ㅇ케이블방송수신료 8,000원*12월	96		
ㅇ이륜차보험료 174,000원	174		
◎연료비	4,320		
ㅇ사무실온풍기(등유) 1,350원*4ℓ*5시간*80일*2대	4,320		
◎시설장비유지비	2,607		

부서: 불로봉무동
정책: 행정운영경비(불로봉무동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ청사유지비(철근콘크리트18년) 2,953원*754㎡	2,227		
ㅇ이륜차유지비 380,000원*1대	380		
202 여비	33,240	37,450	△4,210
01 국내여비	6,840	37,450	△30,610
◎민원업무추진여비 190,000원*3명*12월	6,840		
02 월액여비	26,400	0	26,400
◎동종합업무추진여비 220,000원*10명*12월	26,400		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
◎기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
◎정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
◎부서운영업무추진비(정원15명이하) 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
◎직책급업무수행경비 150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비	1,450	1,100	350
01 자산및물품취득비	1,450	1,100	350
◎업무용 컴퓨터 850,000원*1대	850		
◎업무용 프린터 600,000원*1대	600		