세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주민복리증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기산면		1,306,817	1,228,162	78,655
기산면 대민행정지원		344,210	260,384	83,826
기산면 주민복리증진		127,715	126,171	1,544
기산면 현안업무 추진지원		54,270	55,020	△750
201 일반운영비		1,300	1,000	300
01 사무관리비		1,300	800	500
ㅇ 홍보가로기	5,000원 * 50조 * 2종	500		
ㅇ 가로기 꽃이 교체	6,000원 * 100개	600		
ㅇ 앰프유지비	100,000원 * 2대	200		
203 업무추진비		3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비		3,500	3,500	0
ㅇ 지역현안사업 추진	875,000원 * 4분기	3,500		
301 일반보상금		49,470	49,020	450
05 통・리・반장활동보상금		48,120	48,120	0
ㅇ 이장수당		45,920		
- 기본수당	200,000원 * 14명 * 12월	33,600		
- 상여금	200,000원 * 14명 * 2회	5,600		
- 회의참석수당	20,000원 * 14명 * 2회 * 12월	6,720		
ㅇ 반장수당	50,000원 * 44명 * 1회	2,200		
10 행사실비보상금		1,350	900	450
ㅇ 당면현안사항 추진설명회 참석자실비보상	15,000원 * 30명 * 3회	1,350		
기산면 청사운영관리		46,328	43,761	2,567
201 일반운영비		21,328	15,481	5,847

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주민복리증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		4,260	1,500	2,760
ㅇ 냉방기 수리	100,000원 * 3대	300		
ㅇ 청사관리용품비	100,000원 * 12월	1,200		
ㅇ 화장실 비품 구입		1,560		
- 화장지	30,000원 * 12월	360		
- 세정액 및 방향제	100,000원 * 12월	1,200		
ㅇ 업무용 전산장비 유지보수	100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비		17,068	13,981	3,087
ㅇ 건물유지비		4,668		
- 청사	3,560원 * 548㎡	1,951		
- 창고	2,700원 * 148㎡	400		
- 복지회관	2,700원 * 857.94㎡	2,317		
ㅇ 동절기연료비		4,600		
- 온풍기	1,000,000원 * 3대	3,000		
- 난로	300,000원 * 2대	600		
- 당직실	1,000,000원 * 1대	1,000		
ㅇ 차량유지관리비		7,200		
- 업무용차량	400,000원 * 1대 * 12월	4,800		
- 산불진화차량	400,000원 * 1대 * 6월	2,400		
ㅇ 휴대폰사용료	50,000원 * 1대 * 12월	600		
401 시설비및부대비		22,500	20,680	1,820
01 시설비		22,500	0	22,500
ㅇ 창고도색 등 정비	30,000원 * 200㎡	6,000		
ㅇ 청사 외부 화장실 보수	2,500,000원 * 6.6㎡	16,500		

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주민복리증진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비		2,500	7,600	△5,100
01 자산및물품취득비		2,500	7,600	△5,100
ㅇ 직원사무용 의자 구입	150,000원 * 10개	1,500		
ㅇ 복지상담실 냉장고 구입	1,000,000원 * 1대	1,000		
기산면 자율방범대 지원		4,555	2,100	2,455
301 일반보상금		4,555	2,100	2,455
04 자율방범대원운영비		4,555	2,100	2,455
ㅇ 자율방범기동연합회 순찰차 유류대 지원	200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ 자율방범대 차량수선비	100,000원 * 1대 * 12월	1,200		
ㅇ 자율방범대 차량보험료	400,000원 *1대	400		
ㅇ 자율방범대 피복비	125,000원 * 4명	500		
ㅇ 자율방범대 상해보험료	2,500원 * 22명	55		
기산면 지방세업무 지원		12,212	10,750	1,462
201 일반운영비		5,852	4,750	1,102
01 사무관리비		420	0	420
ㅇ 체납단속 및 공유재산 실태조사 급식	7,000원 * 2명 * 30일	420		
02 공공운영비		5,432	4,750	682
ㅇ 관외지방세 고지서 송달 우편료		5,432		
- 관외 등기우편료	1,750원 * 2,750매	4,813		
- 관외 우편 반송료	1,500원 * 2,750매 * 15/100	619		
202 여비		2,400	2,400	0
01 국내여비		2,400	2,400	0
ㅇ 체납세징수 관외여비	100,000원 * 2명 * 12월	2,400		

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주민복리증진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	3,960	3,600	360
12 기타보상금	3,960	3,600	360
ㅇ 지방세 고지서 송달보상금 600원 * 6,600매	3,960		
기산면 대민서비스 지원	10,050	14,240	△4,190
201 일반운영비	9,550	9,740	△190
01 사무관리비	9,550	9,740	△190
ㅇ 민원실 환경개선 50,000원 * 5종 * 4회	1,000		
ㅇ 민원실비치 도서구입 100,000원 * 12월	1,200		
ㅇ 민원실 정수기 휠터교환 50,000원 * 1종 * 12월	600		
ㅇ 민원용 봉투제작 50원 * 5,000매	250		
ㅇ 행정장비 수선 200,000원 * 5대	1,000		
ㅇ 팩스용지구입 100,000원 * 12월	1,200		
ㅇ 민원관계 서류양식 10,000원 * 10종 * 10부	1,000		
ㅇ 주민등록 등초본 용지구입 50,000원 * 10박스	500		
ㅇ 무인민원발급기 유지보수비 200,000원 * 3회 *1 대	600		
ㅇ 인증기 유지보수비 250,000원 * 2회	500		
ㅇ 카드 프린터 유지비 250,000원 * 2회	500		
ㅇ 주민생활지원 상담실 운영비 50,000원 * 12월	600		
ㅇ 인터넷프라자 운영비 50,000원 * 12월	600		
405 자산취득비	500	4,500	△4,000
01 자산및물품취득비	500	4,500	△4,000
ㅇ 주민생활지원업무 추진용 카메라 구입 500,000원 * 1개	500		
기산면 부랑인 지원	300	300	0

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주민복리증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	300	300	0
12 기타보상금	300	300	0
ㅇ 행여걸인 구호비 10,000원 * 30명	300		
기산면 주요시설정비	216,495	134,213	82,282
강나루체육공원 유지 관리	23,060	18,060	5,000
101 인건비	3,060	3,060	0
10 기간제근로자등보수	3,060	3,060	0
ㅇ 강나루체육공원관리 인부임 34,000원 * 1명 * 90일	3,060		
401 시설비및부대비	20,000	15,000	5,000
01 시설비	20,000	0	20,000
ㅇ 강나루체육공원 유지 보수 20,000,000원 * 1회	20,000		
기산면 지역환경관리	118,201	50,699	67,502
101 인건비	43,401	9,149	34,252
10 기간제근로자등보수	43,401	9,149	34,252
ㅇ 가로기 게양 및 철거 인부임 60,547원 *1명 * 11회	667		
ㅇ 가로화단 식재 및 관리 60,547원 * 5명 * 5일 * 4회	6,055		
ㅇ 기산논공단지 환경정비 인부임 60,547원 * 2명 * 60일	7,266		
ㅇ 연도변 꽃길조성 및 관리 60,547원 * 5명 * 5㎞	1,514		
ㅇ 소공원 관리 60,547원 * 2명 * 60일	7,266		
ㅇ 연도변 환경정비 인부임 34,000원 * 5명 * 100일	17,000		
ㅇ 동력잔디깍기 인부임 60,547원 * 2명 * 30일	3,633		
201 일반운영비	2,600	1,300	1,300
01 사무관리비	1,700	1,300	400

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주요시설정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 국토대청결 추진 홍보물 제작 150,000원 * 4회	600		
ㅇ 제초기 수리비 100,000원 * 5대	500		
ㅇ 가로화단조성 꽃운반 차량 임차료 200,000원 * 3회	600		
02 공공운영비	900	0	900
ㅇ 동력잔디깍기 유지관리비 150,000원 * 1대 * 6회	900		
206 재료비	1,200	1,200	0
01 재료비	1,200	1,200	0
ㅇ 국토대청결운동 수거장비 100,000원 * 12월	1,200		
401 시설비및부대비	71,000	36,750	34,250
01 시설비	71,000	0	71,000
ㅇ 연도변 풀베기 4,000,000원 * 3개소 * 4회	48,000		
ㅇ 농민쉼터 도색 등 정비 1,000,000원 * 7개소	7,000		
ㅇ 기산논공단지 소공원 유지관리비 1,000,000원 * 3회	3,000		
ㅇ 기산논공단지 운동장 유지관리비 3,000,000원 * 1회	3,000		
ㅇ 국기봉 교체 5,000,000원 * 2개소	10,000		
기산면 공중위생 관리	37,974	30,874	7,100
101 인건비	4,284	4,284	0
10 기간제근로자등보수	4,284	4,284	0
ㅇ 방역관리 인부임 35,700원 * 2명 * 60일	4,284		
201 일반운영비	32,170	25,070	7,100
01 사무관리비	27,770	3,400	24,370
ㅇ 하절기 방역단 급식 7,000원 * 2명 * 8일 * 5월	560		
ㅇ 쓰레기불법투기 단속요원 급량비 7,000원 * 5명 * 2회 * 12월	840		

부서: 기산면
정책: 기산면 대민행정지원
단위: 기산면 주요시설정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 쓰레기매립장 집수정 수질검사 수수료	300,000원 * 7공	2,100		
ㅇ 쓰레기매립장 유지비	500,000원 * 4회 * 12월	24,000		
ㅇ 간이화장실 분뇨 수거료	30,000원 * 3개소 * 3회	270		
02 공공운영비		4,400	21,670	△17,270
ㅇ 방역장비 유류비 및 수리비	1,000,000원 * 4월	4,000		
ㅇ 간이화장실 유지관리비	100,000원 * 4회	400		
206 재료비		1,520	1,520	0
01 재료비		1,520	1,520	0
ㅇ 청소원 작업도구	5,000원 * 1명 * 4종 * 4회	80		
ㅇ 쓰레기매립장 방역소독	60,000원 * 4회 * 6월	1,440		
기산면 도로 및 임야 관리		37,260	34,580	2,680
101 인건비		1,260	0	1,260
10 기간제근로자등보수		1,260	0	1,260
ㅇ 승강장 환경정비 인부임	30,000원 * 14개소 * 3회	1,260		
201 일반운영비		21,000	19,580	1,420
01 사무관리비		1,050	500	550
ㅇ 산불상황실 근무자 급식	7,000원 * 5명 * 30일	1,050		
02 공공운영비		19,950	19,080	870
ㅇ 가로등 및 보안등 유지관리비	30,000원 * 665등	19,950		
401 시설비및부대비		15,000	15,000	0
01 시설비		15,000	0	15,000
ㅇ 가로등 및 보안등 설치(신설)	600,000원 * 25등	15,000		
기산면 지역균형발전		231,656	203,000	28,656

부서: 기산면
정책: 기산면 지역균형발전
단위: 기산면 주민숙원사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기산면 주민숙원사업		231,656	203,000	28,656
마을별 주요시설 정비 및 확충		231,656	203,000	28,656
401 시설비및부대비		231,656	203,000	28,656
01 시설비		230,000	0	230,000
ㅇ 소규모 주민숙원사업		150,000		
- 평복2리 농로포장 공사(L=200.0m, B=3.0m)	30,000,000원 * 1식	30,000		
- 죽전1리 농로포장 공사 (L=250.0m, B=3.0m)	20,000,000원 * 1식	20,000		
- 영2리 농로포장 및 용배수로 정비공사(L=200.0m, B=3.0m)	20,000,000원 * 1식	20,000		
- 영1리 농로포장 및 배수로 정비 공사(L=250.0m, B=3.0m)	30,000,000원 * 1식	30,000		
- 각산2리 하수도 정비 공사(L=100m)	20,000,000원 * 1식	20,000		
- 노석2리 농로포장 공사(L=150.0m, B=2.5m)	15,000,000원 * 1식	15,000		
- 죽전2리 농로포장 공사(L=300.0m, B=3.0m)	15,000,000원 * 1식	15,000		
ㅇ 소규모 주민편익사업	80,000,000원 * 1식	80,000		
03 시설부대비		1,656	0	1,656
ㅇ 소규모주민숙원사업 부대비	230,000,000원 * 0.72/100	1,656		
행정운영경비(기산면)		730,951	764,778	△33,827
인력운영비(기산면)		614,463	654,270	△39,807
인건비(기산면)		576,283	616,690	△40,407
101 인건비		576,283	616,690	△40,407
01 기본급		325,084	345,881	△20,797
ㅇ 봉급		300,077		
- 5급(30)	2,961,300원 * 1명 * 12월	35,536		
- 6급(20)	2,290,800원 * 5명 * 12월	137,448		

부서: 기산면
정책: 행정운영경비(기산면)
단위: 인력운영비(기산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 7급(15)	1,862,700원 * 2명 * 12월	44,705		
- 8급(10)	1,438,200원 * 1명 * 12월	17,259		
- 9급(3)	919,600원 * 4명 * 12월	44,141		
- 기능8급(17)	1,749,000원 * 1명 * 12월	20,988		
ㅇ 상여금(정근수당)	300,077,000원/12월 * 100%	25,007		
02 수당		75,493	88,779	△13,286
ㅇ 초과근무수당		28,188		
- 정액분	7,457원 * 10시간 * 14명 * 12월 * 0.75	9,396		
- 초과분	7,457원 * 20시간 * 14명 * 12월 * 0.75	18,792		
ㅇ 정액수당		47,305		
- 가족수당		10,080		
· 배우자	40,000원 * 11명 * 12월	5,280		
· 기타가족	20,000원 * 20명 * 12월	4,800		
- 자녀학비수당		3,984		
· 중학교	51,400원 * 3명 * 4회	617		
· 고등학교	420,790원 * 2명 * 4회	3,367		
- 정근수당		15,000		
· 25년이상	130,000원 * 4명 * 12월	6,240		
· 20~25년미만	110,000원 * 2명 * 12월	2,640		
· 15~20년미만	80,000원 * 2명 * 12월	1,920		
· 10~15년미만	60,000원 * 5명 * 12월	3,600		
· 5~10년미만	50,000원 * 1명 *12월	600		
- 대우공무원수당	300,077,000원 * 25/100 * 4.8/100	3,601		
- 민원업무수당	30,000원 * 2명 * 12월	720		

부서: 기산면
정책: 행정운영경비(기산면)
단위: 인력운영비(기산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 읍면근무수당	70,000원 * 13명 * 12월	10,920		
- 기술업무수당		2,640		
· 6~7급	30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
· 8급	20,000원 * 2명 * 12월	480		
· 가산금(기사)	30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
- 사회복지업무수당	30,000원 * 1명 * 12월	360		
03 정액급식비		21,840	21,840	0
ㅇ 정액급식비	130,000원 * 14명 * 12월	21,840		
04 교통보조비		21,240	21,240	0
ㅇ 교통보조비		21,240		
- 4~5급	140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
- 6~7급	130,000원 * 7명 * 12월	10,920		
- 8~10급	120,000원 * 6명 * 12월	8,640		
05 명절휴가비		30,008	31,928	△1,920
ㅇ 명절휴가비	300,077,000원 * 1.2/12	30,008		
06 가계지원비		50,113	53,319	△3,206
ㅇ 가계지원비	300,077,000원 * 2.004/12	50,113		
07 연가보상비		12,504	17,154	△4,650
ㅇ 연가보상비	300,077,000원 * 15/360	12,504		
09 무기계약근로자보수		40,001	36,549	3,452
ㅇ 환경미화원 인부임		39,851		
- 기본급	1,255,100원 * 1명 * 12월	15,062		
- 상여금		10,043		
· 기말수당	1,826,000원 * 50% * 1명 * 4회	3,652		

부서: 기산면
정책: 행정운영경비(기산면)
단위: 인력운영비(기산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정근수당	1,826,000원 * 50% * 1명 * 2회	1,826		
· 체력단련비	1,826,000원 * 50% * 1명 * 5회	4,565		
- 정액수당		1,920		
· 특수업무수당	90,000원 * 1명 * 12월	1,080		
· 작업장려수당	70,000원 * 1명 * 12월	840		
- 가족수당(배우자)	40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 복리후생비		7,112		
· 정액급식비	160,000원 * 1명 * 12월	1,920		
· 가계보조비	110,000원 * 1명 * 12월	1,320		
· 교통보조비	140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
· 명절휴가비	1,826,000원 * 60% * 1명 * 2회	2,192		
- 초과근무수당		5,234		
· 시간외근무수당	12,113원 * 20일 * 1명 * 12월	2,908		
· 휴일근무수당	96,908원 * 2일 * 1명 * 12월	2,326		
ㅇ 환경미화원 피복비	150,000원 * 1명	150		
물건비(기산면)		38,180	37,580	600
203 업무추진비		10,160	9,560	600
01 기관운영업무추진비		6,600	6,000	600
ㅇ 기관운영업무추진비	550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		560	560	0
ㅇ 정원가산업무추진비	40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
ㅇ 부서운영업무추진비	250,000원 * 12월	3,000		

부서: 기산면
정책: 행정운영경비(기산면)
단위: 인력운영비(기산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비		28,020	28,020	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
ㅇ 직책급업무추진비		2,400		
- 면장	150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
- 부면장	50,000원 * 1명 * 12월	600		
02 직급보조비		23,220	23,220	0
ㅇ 직급보조비		23,220		
- 5급	250,000원 * 1명 * 12월	3,000		
- 6급	155,000원 * 5명 * 12월	9,300		
- 7급	140,000원 * 2명 * 12월	3,360		
- 8~9급	105,000원 * 6명 * 12월	7,560		
03 특정업무수행활동비		2,400	2,400	0
ㅇ 특정업무수행활동비(세무담당자)	100,000원 * 2명 * 12월	2,400		
기본경비(기산면)		116,488	110,508	5,980
기본경비(기산면)		116,488	110,508	5,980
201 일반운영비		72,168	67,868	4,300
01 사무관리비		24,140	21,040	3,100
ㅇ 부서운영 일반수용비	700,000원 * 12월	8,400		
ㅇ 일직비	50,000원 * 1명 * 110일	5,500		
ㅇ 부서운영 급식비	20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
ㅇ 행정 및 주민전산 관리	600,000원 * 12월	7,200		
ㅇ 전기안전검사 수수료	100,000원 * 2회	200		
ㅇ 소방안전검사 수수료	100,000원 * 2회	200		

부서: 기산면
정책: 행정운영경비(기산면)
단위: 기본경비(기산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅇ 소화기 충전료	30,000원 * 8개	240		
02 공공운영비		48,028	46,828	1,200
ㅇ 우편요금	200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ 상수도 사용료(복지회관 포함)	200,000원 * 12월	2,400		
ㅇ 전기료		42,000		
- 청사	600,000원 * 12월	7,200		
- 가로등 및 보안등	2,500,000원 * 12월	30,000		
- 복지회관	400,000원 * 12월	4,800		
ㅇ 청사분뇨처리비	10,000원 * 50ℓ * 1회	500		
ㅇ 유선방송수신료	15,000원 * 3대 * 12월	540		
ㅇ 환경개선부담금	70,000원 * 2회	140		
ㅇ 소방안전관리협의회비	48,000원 * 1회	48		
202 여비		44,320	42,640	1,680
01 국내여비		4,000	4,000	0
ㅇ 관외여비	4,000,000원 * 1식	4,000		
02 월액여비		40,320	38,640	1,680
ㅇ 월액여비	240,000원 * 14명 * 12월	40,320		