세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전1동
정책: 주민자치 기반강화(부전1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부전1동	216,865	238,368	△21,503
주민자치 기반강화(부전1동)	133,162	137,722	△4,560
주민센터 운영 내실화(부전1동)	133,162	137,722	△4,560
통·반장 활동비 지원(부전1동)	132,240	136,800	△4,560
301 일반보전금	132,240	136,800	△4,560
05 통장·이장·반장활동보상금	132,240	136,800	△4,560
○통장수당	132,240		
-기본수당 300,000원*29명*12월	104,400		
-상여금(설,추석) 300,000원*29명*2회	17,400		
-회의참석수당 20,000원*29명*18회	10,440		
주민센터 운영(부전1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(부전1동)	83,703	100,646	△16,943
기본경비(부전1동)	83,703	100,646	△16,943
기본경비(부전1동)	83,703	100,646	△16,943
201 일반운영비	59,823	59,906	△83
01 사무관리비	31,317	31,400	△83
○무인경보시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○코로나19 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
○행정장비유지비 1,000,000원	1,000		
○통합민원발급기 운영비 4,400,000원	4,400		
○통합민원발급기 유지보수비 3,419,880원	3,420		
○동운영 기본수용비(구.범전동사 포함) 9,949,000원*80%	7,960		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*17명*4식*12월	6,528		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○신용카드 가맹점 수수료 40,000원*12월	480		
○전기안전관리대행 수수료 99,000원*12월	1,188		
○소방안전관리 업무대행 수수료 205,000원*12월	2,460		
○범전마을쉼터 석면농도측정검사수수료 385,000원	385		
02 공공운영비	28,506	28,506	0

부서: 부전1동
정책: 행정운영경비(부전1동)
단위: 기본경비(부전1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동사관리 공공요금	14,160		
-전기요금(부전1동) 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금(부전1동) 150,000원*12월	1,800		
-도시가스요금(부전1동) 30,000원*12월	360		
○우편요금 500,000원*12월	6,000		
○교통유발부담금 400,000원	400		
○동사기본유지비(구.범전동사 포함) 4,000,000원	4,000		
○천장형 냉난방기 세척 및 필터교환 130,000원*9대	1,170		
○차량비	2,776		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 950,000원	950		
202 여비	12,960	28,080	△15,120
01 국내여비	12,960	28,080	△15,120
○기본업무추진여비 10,000원*6일*18명*12월	12,960		
203 업무추진비	10,920	10,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○동 정원가산금 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(정원 20인 이하) 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전2동
정책: 주민자치 기반강화(부전2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부전2동	109,846	120,432	△10,586
주민자치 기반강화(부전2동)	55,642	55,642	0
주민센터 운영 내실화(부전2동)	55,642	55,642	0
통·반장 활동비 지원(부전2동)	54,720	54,720	0
301 일반보전금	54,720	54,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	54,720	54,720	0
○통장수당	54,720		
-기본수당 300,000원*12명*12월	43,200		
-상여금(설,추석) 300,000원*12명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*12명*18회	4,320		
주민센터 운영(부전2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(부전2동)	54,204	64,790	△10,586
기본경비(부전2동)	54,204	64,790	△10,586
기본경비(부전2동)	54,204	64,790	△10,586
201 일반운영비	36,284	34,390	1,894
01 사무관리비	19,744	19,466	278
○무인경보기 운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,400,000원	2,400		
○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○동 업무 차량 주차비 60,000원*12월	720		
○동운영기본수용비 5,640,000원*80%	4,512		
○전기안전진단 수수료 120,000원	120		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
○신용카드 가맹점 수수료 20,000원*12월	240		
○코로나19 방역물품(손소독제, 살균제 등) 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	16,540	14,924	1,616
○동사관리 공공요금	7,224		

부서: 부전2동
정책: 행정운영경비(부전2동)
단위: 기본경비(부전2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기요금 550,000원*12월	6,600		
-상하수도요금 52,000원*12월	624		
○우편요금 370,000원*12월	4,440		
○정화조 청소요금 100,000원	100		
○동사기본유지비 1,495,000원	1,495		
○차량비	2,517		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 37,000원	37		
-자동차보험료 800,000원	800		
○민원실 비상벨 장비 및 회선 사용료 10,950원*12월	132		
○KT일반회선 사용료 11,000원*12월	132		
○동사 실내공기 중 석면농도 측정검사비 500,000원	500		
202 여비	7,800	20,280	△12,480
01 국내여비	7,800	20,280	△12,480
○기본업무추진여비 10,000원*5일*13명*12월	7,800		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 연지동
정책: 주민자치 기반강화(연지동)
단위: 주민센터 운영 내실화(연지동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
연지동	209,179	188,151	21,028
주민자치 기반강화(연지동)	111,274	111,274	0
주민센터 운영 내실화(연지동)	111,274	111,274	0
통·반장 활동비 지원(연지동)	109,440	109,440	0
301 일반보전금	109,440	109,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금	109,440	109,440	0
○통장수당	109,440		
-기본수당 300,000원*24명*12월	86,400		
-상여금(설, 추석) 300,000원*24명*2회	14,400		
-회의참석수당 20,000원*24명*18회	8,640		
주민센터 운영(연지동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(연지동)	912	912	0
201 일반운영비	912	912	0
01 사무관리비	600	600	0
○도서관운영 기본수용비 600,000원	600		
02 공공운영비	312	312	0
○인터넷사용료 26,000원*12월	312		
행정운영경비(연지동)	97,905	76,877	21,028
기본경비(연지동)	97,905	76,877	21,028
기본경비(연지동)	97,905	76,877	21,028
201 일반운영비	45,865	46,477	△612
01 사무관리비	20,826	20,838	△12
○무인경보기 운영비 99,000원*12월	1,188		
○정수기 임차료 28,900원*2대*12월	694		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 6,500,000원*80%	5,200		
○당직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○코로나19 관련 방역물품(손소독제, 살균제 등) 구입 1,000,000원	1,000		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○프린터(컬러) 임차료 40,000원*12월	480		

부서: 연지동
정책: 행정운영경비(연지동)
단위: 기본경비(연지동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 8,000원*12월	96		
○통합민원발급기 유지보수운영비 113,000원*12월	1,356		
○통합민원발급기 운영비 1,500,000원	1,500		
○전기안전관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
02 공공운영비	25,039	25,639	△600
○동사관리 공공요금	13,680		
-전기요금 970,000원*12월	11,640		
-상하수도 요금 170,000원*12월	2,040		
○민방위비상급수시설전기요금 36,000원*12월	432		
○우편요금 358,300원*12월	4,300		
○난방연료비 1,409원*25ℓ *30일	1,057		
○정화조 청소요금 290,000원*1회	290		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량유지비	2,580		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 750,000원	750		
202 여비	10,920	20,280	△9,360
01 국내여비	10,920	20,280	△9,360
○기본업무추진여비 10,000원*7일*13명*12월	10,920		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	31,000	0	31,000
01 시설비	31,000	0	31,000
○동사 옥상 방수 공사 31,000,000원	31,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 초읍동
정책: 주민자치 기반강화(초읍동)
단위: 주민센터 운영 내실화(초읍동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
초읍동	248,696	265,556	△16,860
주민자치 기반강화(초읍동)	146,842	154,042	△7,200
주민센터 운영 내실화(초읍동)	146,842	154,042	△7,200
통·반장 활동비 지원(초읍동)	145,920	145,920	0
301 일반보전금	145,920	145,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	145,920	145,920	0
○통장수당	145,920		
-기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
-상여금(설, 추석) 300,000원*32명*2회	19,200		
-회의참석수당 20,000원*32명*18회	11,520		
주민센터 운영(초읍동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(초읍동)	101,854	111,514	△9,660
기본경비(초읍동)	101,854	111,514	△9,660
기본경비(초읍동)	101,854	111,514	△9,660
201 일반운영비	75,654	75,714	△60
01 사무관리비	30,370	30,430	△60
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○신용카드가맹점수수료 8,000원*12월	96		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,500,000원	2,500		
○통합민원발급기 유지보수비 210,000원*12월	2,520		
○동운영기본수용비 6,617,000원*80%	5,294		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*12일	720		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*16명*4식*12월	6,144		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○프린터 임차료 33,000원*12월	396		
○전기안전관리 업무대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○소방안전관리 업무대행 수수료 180,000원*12월	2,160		
○승강기 유지보수 수수료 160,000원*12월	1,920		
○승강기 정기점검 수수료 180,000원*1회	180		
○공기청정기 임차료 100,000원*12월	1,200		

부서: 초읍동
정책: 행정운영경비(초읍동)
단위: 기본경비(초읍동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 150,000원*12월	1,800		
○코로나19 관련 방역물품구입비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	45,284	45,284	0
○동사관리 공공요금	27,180		
-전기요금 1,540,000원*12월	18,480		
-상하수도요금 220,000원*12월	2,640		
-도시가스요금 450,000원*12월	5,400		
-민방위비상급수시설 전기요금 55,000원*12월	660		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○인터넷 통신요금 80,000원*12월	960		
○민원실비상벨(폴리스콜서비스) 요금 12,000원*12월	144		
○동사기본유지비 3,000,000원	3,000		
○냉난방기 유지보수비 100,000원*33대	3,300		
○교통유발부담금 400,000원	400		
○차량비(2대)	4,900		
-차량관리비 300,000원*12월	3,600		
-자동차세 90,000원*2대	180		
-자동차보험료 500,000원*2대	1,000		
-환경개선부담금 120,000원	120		
202 여비	15,360	24,960	△9,600
01 국내여비	15,360	24,960	△9,600
○기본업무추진여비 10,000원*8일*16명*12월	15,360		
203 업무추진비	10,840	10,840	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○동 정원가산금 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정1동
정책: 주민자치 기반강화(양정1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양정1동	234,032	196,236	37,796
주민자치 기반강화(양정1동)	98,639	98,723	△84
주민센터 운영 내실화(양정1동)	98,639	98,723	△84
통 · 반장 활동비 지원(양정1동)	86,640	86,640	0
301 일반보전금	86,640	86,640	0
05 통장·이장·반장활동보상금	86,640	86,640	0
○통장수당	86,640		
-기본수당 300,000원*19명*12월	68,400		
-상여금(설, 추석) 300,000원*19명*2회	11,400		
-회의참석수당 20,000원*19명*18회	6,840		
주민센터 운영(양정1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
생활문화센터 운영	11,077	11,161	△84
201 일반운영비	3,877	3,961	△84
01 사무관리비	3,877	3,961	△84
○도서관운영 기본 수용비 700,000원	700		
○도서분실방지시스템 유지보수비 165,000원*12월	1,980		
○복사기 임차료 70,000원*1대*12월	840		
○정수기 임차료 29,700원*1대*12월	357		
307 민간이전	7,200	7,200	0
05 민간위탁금	7,200	7,200	0
○행복마루 작은도서관 사서업무 위탁 600,000원*1명*12월	7,200		
행정운영경비(양정1동)	135,393	97,513	37,880
기본경비(양정1동)	135,393	97,513	37,880
기본경비(양정1동)	135,393	97,513	37,880
201 일반운영비	63,793	64,813	△1,020
01 사무관리비	27,796	27,856	△60
○무인경보기 운영비 130,000원*12월	1,560		
○행정장비운영비 600,000원	600		
○신용카드 가맹점 수수료 13,000원*12월	156		
○통합민원발급기 운영비 2,500,000원	2,500		
○통합민원발급기 유지보수비 1,650,000원	1,650		

부서: 양정1동
정책: 행정운영경비(양정1동)
단위: 기본경비(양정1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동운영 기본수용비 7,100,000원*80%	5,680		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○코로나19 관련 방역물품(손소독제, 살균제 등) 구입 1,000,000원	1,000		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		
○복사기 임차료 70,000원*12월*1대	840		
○정수기 임차료 29,700원*4대*12월	1,426		
○승강기 유지보수비 155,000원*12월	1,860		
○승강기 비상통화장치 요금 4,000원*12월	48		
○승강기 정기 검사 수수료 120,000원	120		
○전기 안전관리 대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
○소방 안전관리 대행 수수료 220,000원*12월	2,640		
02 공공운영비	35,997	36,957	△960
○동사관리 공공요금	16,056		
-전기요금 1,168,000원*12월	14,016		
-상하수도요금 170,000원*12월	2,040		
○민방위비상급수시설 전기요금 30,000원*12월	360		
○도시가스 사용료 500,000원*12월	6,000		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○민원실 비상벨 장비 및 회선 사용료 15,000원*12월	180		
○동사기본유지비 1,500,000원	1,500		
○차량비(2대)	3,330		
-차량관리비 ((130,000원*1대)+(20,000원*1대))*12월	1,800		
-자동차세 (30,000원*1대)+(100,000원*1대)	130		
-자동차보험료 700,000원*2대	1,400		
○교통유발부담금 300,000원	300		
○냉난방기 세척비 70,000원*32대	2,240		
○인터넷부스 및 디지털사용료 48,000원*12월	576		
○도시가스시설 정기검사 수수료 55,000원	55		
202 여비	13,440	21,840	△8,400
01 국내여비	13,440	21,840	△8,400
○기본업무추진여비 10,000원*8일*14명*12월	13,440		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○동 정원가산금 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 양정1동
정책: 행정운영경비(양정1동)
단위: 기본경비(양정1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비(정원15인 이하) 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	48,000	0	48,000
01 시설비	48,000	0	48,000
○주민센터 방수공사(옥상,지하 등) 48,000,000원	48,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정2동
정책: 주민자치 기반강화(양정2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양정2동	129,492	136,628	△7,136
주민자치 기반강화(양정2동)	67,434	67,434	0
주민센터 운영 내실화(양정2동)	67,434	67,434	0
통 · 반장 활동비 지원(양정2동)	63,840	63,840	0
301 일반보전금	63,840	63,840	0
05 통장·이장·반장활동보상금	63,840	63,840	0
○통장수당	63,840		
-기본수당 300,000원*14명*12월	50,400		
-상여금(설. 추석) 300,000원*14명*2회	8,400		
-회의참석수당 20,000원*14명*18회	5,040		
주민센터 운영(양정2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(양정2동)	2,672	2,672	0
201 일반운영비	872	872	0
01 사무관리비	872	872	0
○도서관운영 기본수용비 500,000원	500		
○정수기 임차료 31,000원*1대*12월	372		
301 일반보전금	1,800	1,800	0
12 기타보상금	1,800	1,800	0
○도서관 활성화 프로그램 운영(강사수당 등) 150,000원*12회	1,800		
행정운영경비(양정2동)	62,058	69,194	△7,136
기본경비(양정2동)	62,058	69,194	△7,136
기본경비(양정2동)	62,058	69,194	△7,136
201 일반운영비	40,458	40,394	64
01 사무관리비	18,876	18,912	△36
○무인경보기,근태시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 6,000,000원*80%	4,800		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		

부서: 양정2동
정책: 행정운영경비(양정2동)
단위: 기본경비(양정2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 6,000원*12월	72		
○통합민원발급기 운영비 100,000원*2대*12월	2,400		
○통합민원발급기 유지보수비 139,660원*12월	1,676		
○정수기 임차료 33,000원*2대*12월	792		
○비상벨 운영비 10,950원*12월	132		
○코로나19 관련 방역용품 구입비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	21,582	21,482	100
○동사관리 공공요금	7,932		
-전기요금 600,000원*12월	7,200		
-상하수도요금 61,000원*12월	732		
○민방위급수시설 전기요금 60,000원*2개소*12월	1,440		
○우편요금 590,000원*12월	7,080		
○동사기본유지비 2,500,000원	2,500		
○정화조 청소요금 300,000원	300		
○차량비	2,330		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 500,000원	500		
202 여비	11,520	18,720	△7,200
01 국내여비	11,520	18,720	△7,200
○기본업무추진여비 10,000원*8일*12명*12월	11,520		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포1동
정책: 주민자치 기반강화(전포1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전포1동	263,960	264,049	△89
주민자치 기반강화(전포1동)	168,442	168,442	0
주민센터 운영 내실화(전포1동)	168,442	168,442	0
통·반장 활동비 지원(전포1동)	145,920	145,920	0
301 일반보전금	145,920	145,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	145,920	145,920	0
○통장수당	145,920		
-기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
-상여금(설. 추석) 300,000원*32명*2회	19,200		
-회의참석수당 20,000원*32명*18회	11,520		
주민센터 운영(전포1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
생활문화센터 운영	21,600	21,600	0
307 민간이전	21,600	21,600	0
05 민간위탁금	21,600	21,600	0
○생활문화센터 프로그램 운영 위탁 600,000원*3명*12월	21,600		
행정운영경비(전포1동)	95,518	95,607	△89
기본경비(전포1동)	95,518	95,607	△89
기본경비(전포1동)	95,518	95,607	△89
201 일반운영비	70,918	61,187	9,731
01 사무관리비	28,025	27,045	980
○무인경보기 운영비 152,000원*12월	1,824		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○정수기 임차료 (34,900원*5대*12월)+(11,700원*1대*12월)	2,235		
○동운영 기본수용비 7,000,000원*80%	5,600		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		
○신용카드 가맹점 수수료 15,000원*12월	180		

부서: 전포1동
정책: 행정운영경비(전포1동)
단위: 기본경비(전포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리 업무대행 수수료 165,000원*12월	1,980		
○전기안전 관리대행 수수료 135,000원*12월	1,620		
○승강기안전 관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기정기검사 수수료 130,000원	130		
○전기설비(태양광발전설비) 정기검사 수수료 200,000원	200		
○도시가스 정기검사 수수료 60,000원	60		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	42,893	34,142	8,751
○동사관리 공공요금	16,200		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○민방위비상급수시설 전기요금 160,000원*12월	1,920		
○도시가스사용료 300,000원*12월	3,600		
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,830		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 1,000,000원	1,000		
-환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○교통유발부담금 400,000원	400		
○공기청정기 필터교체비 240,000원	240		
○민원실 비상벨 통신요금 10,950원*12월	132		
○냉난방기 실내기 세척비 1,462,890원	1,463		
○냉난방기 GHP실외기 오일교환 및 점검비 6,207,300원	6,208		
202 여비	14,400	21,840	△7,440
01 국내여비	14,400	21,840	△7,440
○기본업무추진여비 10,000원*8일*15명*12월	14,400		
203 업무추진비	10,200	10,160	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	560	40
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포2동
정책: 주민자치 기반강화(전포2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전포2동	303,292	202,232	101,060
주민자치 기반강화(전포2동)	239,722	128,602	111,120
주민센터 운영 내실화(전포2동)	239,722	128,602	111,120
통·반장 활동비 지원(전포2동)	136,800	127,680	9,120
301 일반보전금	136,800	127,680	9,120
05 통장·이장·반장활동보상금	136,800	127,680	9,120
○통장수당	136,800		
-기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
-상여금(설.추석) 300,000원*30명*2회	18,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(전포2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
전포2동 복합문화센터 건립	102,000	0	102,000
201 일반운영비	102,000	0	102,000
01 사무관리비	102,000	0	102,000
○임시동사 임차료 8,000,000원*12월	96,000		
○동사 물품보관료 500,000원*12월	6,000		
행정운영경비(전포2동)	63,570	73,630	△10,060
기본경비(전포2동)	63,570	73,630	△10,060
기본경비(전포2동)	63,570	73,630	△10,060
201 일반운영비	38,970	40,030	△1,060
01 사무관리비	18,604	19,664	△1,060
○무인경보기 운영비 92,000원*12월	1,104		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○신용카드 가맹점 수수료 9,000원*12월	108		
○동운영 기본수용비 6,189,000원*80%	4,952		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15명*4식*12월	5,760		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○공기청정기 필터 교체 240,000원*1회	240		
02 공공운영비	20,366	20,366	0

부서: 전포2동
정책: 행정운영경비(전포2동)
단위: 기본경비(전포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동사관리 공공요금	8,520		
-전기요금 650,000원*12월	7,800		
-상하수도요금 60,000원*12월	720		
○민방위급수시설 전기요금 50,000원*12월	600		
○민원실 비상벨 이용요금 11,000원*12월	132		
○정화조 청소요금 86,000원*1회	86		
○우편요금 500,000원*12월	6,000		
○동사기본유지비 3,000,000원	3,000		
○차량비	2,028		
-차량관리비(유류비 등) 100,000원*12월	1,200		
-자동차세 28,000원	28		
-자동차보험료 800,000원	800		
202 여비	14,400	23,400	△9,000
01 국내여비	14,400	23,400	△9,000
○기본업무추진여비 10,000원*8일*15명*12월	14,400		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암1동
정책: 주민자치 기반강화(부암1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부암1동	211,398	219,326	△7,928
주민자치 기반강화(부암1동)	142,882	142,882	0
주민센터 운영 내실화(부암1동)	142,882	142,882	0
통 · 반장 활동비 지원(부암1동)	141,360	141,360	0
301 일반보전금	141,360	141,360	0
05 통장·이장·반장활동보상금	141,360	141,360	0
○ 통장수당	141,360		
- 기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
- 상여금(설, 추석) 300,000원*31명*2회	18,600		
- 회의참석수당 20,000원*31명*18회	11,160		
주민센터 운영(부암1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은도서관 운영(부암1동)	600	600	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○도서관운영 기본수용비 600,000원	600		
행정운영경비(부암1동)	68,516	76,444	△7,928
기본경비(부암1동)	68,516	76,444	△7,928
기본경비(부암1동)	68,516	76,444	△7,928
201 일반운영비	47,476	47,644	△168
01 사무관리비	24,310	24,478	△168
○무인경보기운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○동 운영 기본수용비 6,000,000원*80%	4,800		
○코로나19 대비 방역물품비 1,000,000원	1,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 70,000원*2대*12월	1,680		
○정수기 임차료 59,800원*12월	718		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○승강기 안전관리 대행수수료 152,000원*12월	1,824		

부서: 부암1동
정책: 행정운영경비(부암1동)
단위: 기본경비(부암1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기 안전관리 대행수수료 164,000원*12월	1,968		
○소방 안전관리 대행수수료 99,000원*12월	1,188		
02 공공운영비	23,166	23,166	0
○동사관리 공공요금	12,940		
-전기요금 900,000원*12월	10,800		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-통신요금 63,740원*12월	765		
-민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월	128		
-승강기 비상통화장치 통신요금 3,850원*12월	47		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,726		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 900,000원	900		
202 여비	10,920	18,720	△7,800
01 국내여비	10,920	18,720	△7,800
○기본업무추진여비 10,000원*7일*13명*12월	10,920		
203 업무추진비	10,120	10,080	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	480	40
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암3동
정책: 주민자치 기반강화(부암3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부암3동	166,124	175,697	△9,573
주민자치 기반강화(부암3동)	83,002	83,002	0
주민센터 운영 내실화(부암3동)	83,002	83,002	0
통 · 반장 활동비 지원(부암3동)	82,080	82,080	0
301 일반보전금	82,080	82,080	0
05 통장·이장·반장활동보상금	82,080	82,080	0
○통장수당	82,080		
-기본수당 300,000원*18명*12월	64,800		
-상여금(설. 추석) 300,000원*18명*2회	10,800		
-회의참석수당 20,000원*18명*18회	6,480		
주민센터 운영(부암3동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(부암3동)	83,122	92,695	△9,573
기본경비(부암3동)	83,122	92,695	△9,573
기본경비(부암3동)	83,122	92,695	△9,573
201 일반운영비	60,522	59,595	927
01 사무관리비	26,056	25,129	927
○무인경보기 운영비(근태관리 포함) 110,000원*12월	1,320		
○행정장비 수리비 800,000원	800		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 185,560원*12월	2,227		
○동운영 기본수용비 6,900,000원*80%	5,520		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○정수기 임차료 97,000원*12월	1,164		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○코로나 19 관련 방역 물품 구입 1,000,000원	1,000		
○소방안전관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
○승강기 안전관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
○전기 안전관리 대행수수료 99,000원*12월	1,188		
○승강기 정기검사수수료 121,000원	121		

부서: 부암3동
정책: 행정운영경비(부암3동)
단위: 기본경비(부암3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원(무인민원발급기) 보안 관리 운영비 88,000원*12월	1,056		
02 공공운영비	34,466	34,466	0
○동사관리 공공요금	20,400		
-동사 전기요금 550,000원*12월	6,600		
-어린이청소년도서관 전기요금 750,000원*12월	9,000		
-E/V(공용) 전기요금 180,000원*12월	2,160		
-상하수도요금 220,000원*12월	2,640		
○민방위비상급수시설전기요금 180,000원*12월	2,160		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○교통유발부담금 330,000원	330		
○난방연료비 200,000원	200		
○정화조 청소비 480,000원	480		
○동사기본유지비 2,900,000원	2,900		
○제3종시설물 안전점검 770,000원*2회	1,540		
○민원실 안전벨 장비 및 회선 사용료 33,000원*12월	396		
○차량비	2,460		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 650,000원	650		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	12,480	20,280	△7,800
01 국내여비	12,480	20,280	△7,800
○기본업무추진여비 10,000원*8일*13명*12월	12,480		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감1동
정책: 주민자치 기반강화(당감1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감1동	220,464	228,624	△8,160
주민자치 기반강화(당감1동)	145,522	145,522	0
주민센터 운영 내실화(당감1동)	145,522	145,522	0
통 · 반장 활동비 지원(당감1동)	136,800	136,800	0
301 일반보전금	136,800	136,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	136,800	136,800	0
○통장수당	136,800		
-기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
-상여금(설, 추석) 300,000원*30명*2회	18,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(당감1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은도서관 운영	7,800	7,800	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○도서관운영 기본 수용비 600,000원	600		
307 민간이전	7,200	7,200	0
05 민간위탁금	7,200	7,200	0
○작은도서관 사서업무 위탁 600,000원*12월	7,200		
행정운영경비(당감1동)	74,942	83,102	△8,160
기본경비(당감1동)	74,942	83,102	△8,160
기본경비(당감1동)	74,942	83,102	△8,160
201 일반운영비	50,342	49,502	840
01 사무관리비	20,807	20,567	240
○무인경보기 운영비 198,000원*12월	2,376		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○복사기 임차료 70,000원*1대*12월	840		
○동운영 기본수용비 7,108,000원*80%	5,687		
○통합민원발급기 운영비 150,000원*12월	1,800		
○통합민원발급기 유지보수비 146,660원*12월	1,760		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15명*4식*12월	5,760		

부서: 당감1동
정책: 행정운영경비(당감1동)
단위: 기본경비(당감1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 7,000원*12월	84		
○코로나19 방역물품 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	29,535	28,935	600
○동사관리 공공요금	14,520		
-전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
-상하수도요금 110,000원*12월	1,320		
○민방위비상급수시설전기요금 120,000원*12월	1,440		
○정화조 청소요금 320,000원	320		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 3,081,000원	3,081		
○차량비	4,642		
-차량관리비 (140,000원*12월)+(60,000원*12월)	2,400		
-자동차세 26,000원+100,000원	126		
-자동차보험료 800,000원+700,000원	1,500		
-환경개선부담금 100,000원	100		
-단말기통신료(전기차) 43,000원*12월	516		
○민원실 비상벨 운영비 11,000원*12월	132		
○동사 옥상 도장공사 600,000원	600		
202 여비	14,400	23,400	△9,000
01 국내여비	14,400	23,400	△9,000
○기본업무추진여비 10,000원*8일*15명*12월	14,400		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감2동
정책: 주민자치 기반강화(당감2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감2동	114,944	123,528	△8,584
주민자치 기반강화(당감2동)	55,642	55,642	0
주민센터 운영 내실화(당감2동)	55,642	55,642	0
통·반장 활동비 지원(당감2동)	54,720	54,720	0
301 일반보전금	54,720	54,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	54,720	54,720	0
○통장수당	54,720		
-기본수당 300,000원*12명*12월	43,200		
-상여금(설.추석) 300,000원*12명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*12명*18회	4,320		
주민센터 운영(당감2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(당감2동)	59,302	67,886	△8,584
기본경비(당감2동)	59,302	67,886	△8,584
기본경비(당감2동)	59,302	67,886	△8,584
201 일반운영비	37,702	39,086	△1,384
01 사무관리비	18,570	19,954	△1,384
○무인경보기 운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,000,000원*80%	4,000		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○칼라프린터 임차료 44,000원*12월	528		
○정수기 임차료 36,900원*12월	443		
○신용카드 가맹점 수수료 6,000원*12월	72		
○통합민원발급기 운영비 1,300,000원*2대	2,600		
○통합민원발급기 유지보수비	1,659		
-통합민원발급기(2대) 104,000원*12월	1,248		
-민원발급용 컴퓨터(3대) 21,000원*12월	252		
-순번발급기 13,200원*12월	159		
02 공공운영비	19,132	19,132	0

부서: 당감2동
정책: 행정운영경비(당감2동)
단위: 기본경비(당감2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동사관리 공공요금	10,200		
-전기요금 800,000원*12월	9,600		
-상하수도요금 50,000원*12월	600		
○정화조 청소요금 250,000원	250		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		
○유선방송 및 인터넷 사용료 27,500원*12월	330		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,508		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 28,000원	28		
-자동차보험료 800,000원	800		
○민원실 비상벨 사용료 12,000원*12월	144		
202 여비	11,520	18,720	△7,200
01 국내여비	11,520	18,720	△7,200
○기본업무추진여비 10,000원*8일*12명*12월	11,520		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감4동
정책: 주민자치 기반강화(당감4동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감4동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감4동	166,404	174,548	△8,144
주민자치 기반강화(당감4동)	88,385	92,683	△4,298
주민센터 운영 내실화(당감4동)	88,385	92,683	△4,298
통·반장 활동비 지원(당감4동)	77,520	77,520	0
301 일반보전금	77,520	77,520	0
05 통장·이장·반장활동보상금	77,520	77,520	0
○통장수당	77,520		
-기본수당 300,000원*17명*12월	61,200		
-상여금(설,추석) 300,000원*17명*2회	10,200		
-회의참석수당 20,000원*17명*18회	6,120		
주민센터 운영(당감4동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
당감주민복합문화공간 운영	9,443	14,241	△4,798
201 일반운영비	2,243	7,041	△4,798
01 사무관리비	1,943	2,231	△288
○정수기 임차료 31,900원*12월	383		
○무인경보기 운영비 60,000원*12월	720		
○복합기 임차료 30,000원*12월	360		
○문화공간운영 기본수용비 40,000원*12월	480		
02 공공운영비	300	4,810	△4,510
○인터넷·전화 사용요금 25,000원*12월	300		
307 민간이전	7,200	7,200	0
05 민간위탁금	7,200	7,200	0
○작은도서관 사서업무 위탁 600,000원*1명*12월	7,200		
주민센터 시설정비(당감4동)	500	0	500
401 시설비및부대비	500	0	500
01 시설비	500	0	500
○소방펌프실 창호 설치 500,000원*1식	500		
행정운영경비(당감4동)	78,019	81,865	△3,846
기본경비(당감4동)	78,019	81,865	△3,846
기본경비(당감4동)	78,019	81,865	△3,846
201 일반운영비	55,419	51,465	3,954

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	24,614	23,800	814
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 6,000,000원*80%	4,800		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○정수기 임차료 34,000원*12개월*2대	816		
○통합민원발급기 운영비 100,000원*2대*12개월	2,400		
○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○신용카드 가맹점 수수료 4,000원*12월	48		
○소방안전 관리 업무대행 수수료 165,000원*12월	1,980		
○전기안전 관리 업무대행 수수료 121,000원*12월	1,452		
○승강기안전 관리 업무대행 수수료 148,000원*12월	1,776		
○승강기 정기검사 수수료 130,000원	130		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	30,805	27,665	3,140
○동사관리 공공요금	19,800		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
-도시가스요금 300,000원*12월	3,600		
○민방위급수시설 전기요금 50,000원*1개소*12월	600		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		
○동사기본유지비 2,500,000원	2,500		
○교통유발부담금 300,000원	300		
○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월	128		
○승강기 비상통화장치 통신요금 3,460원*12월	42		
○인터넷·케이블TV 요금 34,980원*12월	420		
○차량비	2,515		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 35,000원	35		
-자동차보험료 650,000원	650		
-환경개선부담금 75,000원*2회	150		
○GHP에어컨 실외기 KIT 교체 1,500,000원	1,500		
202 여비	12,480	20,280	△7,800
01 국내여비	12,480	20,280	△7,800
○기본업무추진여비 10,000원*8일*13명*12월	12,480		

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야1동
정책: 주민자치 기반강화(가야1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가야1동	263,876	268,868	△4,992
주민자치 기반강화(가야1동)	187,882	178,762	9,120
주민센터 운영 내실화(가야1동)	187,882	178,762	9,120
통장 활동비 지원(가야1동)	186,960	177,840	9,120
301 일반보전금	186,960	177,840	9,120
05 통장·이장·반장활동보상금	186,960	177,840	9,120
○통장수당	186,960		
-기본수당 300,000원*41명*12월	147,600		
-상여금(설. 추석) 300,000원*41명*2회	24,600		
-회의참석수당 20,000원*41명*18회	14,760		
주민센터 운영(가야1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(가야1동)	75,994	90,106	△14,112
기본경비(가야1동)	75,994	90,106	△14,112
기본경비(가야1동)	75,994	90,106	△14,112
201 일반운영비	51,714	51,886	△172
01 사무관리비	22,933	23,105	△172
○무인경보 및 근태시스템 운영비 93,500원*12월	1,122		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영기본수용비 6,500,000원*80%	5,200		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*16명*4식*12월	6,144		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○신용카드 가맹점 수수료 20,000원*12월	240		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
○통합민원발급기 운영비 1,000,000원*3대	3,000		
○통합민원발급기 유지보수비 191,880원*12월	2,303		
○컬러프린터 임차료 33,000원*1대*12월	396		
○정수기 임차료 33,000원*3대*12월	1,188		
02 공공운영비	28,781	28,781	0
○동사관리 공공요금	14,280		
-전기요금 1,100,000원*12월	13,200		

부서: 가야1동
정책: 행정운영경비(가야1동)
단위: 기본경비(가야1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
○민방위비상급수시설전기요금 42,000원*2개소*12월	1,008		
○우편요금 425,000원*12월	5,100		
○정화조 청소요금 630,000원*1회	630		
○동사기본유지비 2,446,000원	2,446		
○차량비	2,734		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 800,000원	800		
-환경개선부담금 52,000원*2회	104		
○전기차유지비	1,700		
-차량관리비 50,000원*12월	600		
-자동차세 100,000원	100		
-자동차보험료 1,000,000원	1,000		
○단말기통신료 42,900원*12월	515		
○공기청정기 필터교체비 240,000원	240		
○민원실 비상벨 통신요금 10,610원*12월	128		
202 여비	13,440	24,960	△11,520
01 국내여비	13,440	24,960	△11,520
○기본업무추진여비 10,000원*7일*16명*12월	13,440		
203 업무추진비	10,840	10,840	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○동 정원가산금 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야2동
정책: 주민자치 기반강화(가야2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가야2동	166,356	563,905	△397,549
주민자치 기반강화(가야2동)	98,362	498,182	△399,820
주민센터 운영 내실화(가야2동)	98,362	498,182	△399,820
통·반장 활동비 지원(가야2동)	95,760	95,760	0
301 일반보전금	95,760	95,760	0
05 통장·이장·반장활동보상금	95,760	95,760	0
○통장수당	95,760		
-기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
-상여금(설/추석) 300,000원*21명*2회	12,600		
-회의참석수당 20,000원*21명*18회	7,560		
주민센터 운영(가야2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
북카페 운영(가야2동)	1,680	1,500	180
201 일반운영비	480	300	180
01 사무관리비	480	300	180
○북카페운영 기본수용비 40,000원*12월	480		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실운영 등 30,000원*2시간*20회	1,200		
행정운영경비(가야2동)	67,994	65,723	2,271
기본경비(가야2동)	67,994	65,723	2,271
기본경비(가야2동)	67,994	65,723	2,271
201 일반운영비	46,394	36,923	9,471
01 사무관리비	23,100	18,619	4,481
○무인경보기 운영비 125,000원*12월	1,500		
○통합민원발급기 운영비 1,000,000원*2대	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 134,660원*12월	1,616		
○행정장비 수리비 1,000,000원	1,000		
○동운영 기본수용비 6,000,000원*80%	4,800		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근매식비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		

부서: 가야2동
정책: 행정운영경비(가야2동)
단위: 기본경비(가야2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 임차료 33,000원*12월	396		
○정수기 임차료 60,000원*12월	720		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○공기청정기 필터교체 240,000원	240		
○코로나19 관련 방역물품 1,000,000원	1,000		
○전기안전관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
○소방안전관리대행 수수료 170,000원*12월	2,040		
○승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
02 공공운영비	23,294	18,304	4,990
○동사관리 공공요금	13,800		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○교통유발부담금 400,000원*1회	400		
○민방위급수시설 전기요금 75,000원*1개소*12월	900		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○동사 기본유지비 2,000,000원	2,000		
○차량비	1,730		
-차량관리비 100,000원*12월	1,200		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 500,000원	500		
○민원실 비상벨 통신요금 10,950원*12월	132		
○인터넷 사용료 51,000원*12월	612		
○유선 방송료 10,000원*12월	120		
202 여비	11,520	18,720	△7,200
01 국내여비	11,520	18,720	△7,200
○기본업무추진여비 10,000원*8일*12명*12월	11,520		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금1동
정책: 주민자치 기반강화(개금1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금1동	151,227	158,487	△7,260
주민자치 기반강화(개금1동)	92,122	92,122	0
주민센터 운영 내실화(개금1동)	92,122	92,122	0
통·반장 활동비 지원(개금1동)	91,200	91,200	0
301 일반보전금	91,200	91,200	0
05 통장·이장·반장활동보상금	91,200	91,200	0
○통장수당	91,200		
-기본수당 300,000원*20명*12월	72,000		
-상여금(설. 추석) 300,000원*20명*2회	12,000		
-회의참석수당 20,000원*20명*18회	7,200		
주민센터 운영(개금1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(개금1동)	59,105	66,365	△7,260
기본경비(개금1동)	59,105	66,365	△7,260
기본경비(개금1동)	59,105	66,365	△7,260
201 일반운영비	37,505	37,565	△60
01 사무관리비	18,230	18,290	△60
○무인경보기 운영비 95,000원*12월	1,140		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,500,000원*80%	4,400		
○통합민원발급기 유지보수비 137,260원*12월	1,648		
○통합민원발급기 운영비 1,250,000원*2대	2,500		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○신용카드 가맹점 수수료 7,000원*12월	84		
○에어컨 세척 비용 135,000원*6대	810		
○코로나19 관련 방역물품 등 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	19,275	19,275	0
○동사관리 공공요금	9,300		
-전기요금 700,000원*12월	8,400		
-상하수도요금 75,000원*12월	900		

부서: 개금1동
정책: 행정운영경비(개금1동)
단위: 기본경비(개금1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편요금 320,000원*12월	3,840		
○동사기본유지비 2,993,000원	2,993		
○차량비	3,010		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 1,300,000원	1,300		
○민원실 비상벨 장비 및 전용회선 사용료 10,950원*12월	132		
202 여비	11,520	18,720	△7,200
01 국내여비	11,520	18,720	△7,200
○기본업무추진여비 10,000원*8일*12명*12월	11,520		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금2동
정책: 주민자치 기반강화(개금2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금2동	147,106	152,818	△5,712
주민자치 기반강화(개금2동)	75,582	75,582	0
주민센터 운영 내실화(개금2동)	75,582	75,582	0
통·반장 활동비 지원(개금2동)	72,960	72,960	0
301 일반보전금	72,960	72,960	0
05 통장·이장·반장활동보상금	72,960	72,960	0
○통장수당	72,960		
-기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
-상여금(설. 추석) 300,000원*16명*2회	9,600		
-회의참석수당 20,000원*16명*18회	5,760		
주민센터 운영(개금2동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(개금2동)	1,700	1,700	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○도서관운영 기본수용비 500,000원	500		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실 운영, 자원봉사수당 등 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(개금2동)	71,524	77,236	△5,712
기본경비(개금2동)	71,524	77,236	△5,712
기본경비(개금2동)	71,524	77,236	△5,712
201 일반운영비	50,924	48,436	2,488
01 사무관리비	23,509	23,686	△177
○무인경보기 운영비 150,000원*12월	1,800		
○승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사 수수료, 통신요금 200,000원	200		
○전기안전 관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
○소방안전관리 업무대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
○정수기 임차료 31,900원*12월*3대	1,149		
○행정장비 수리비 600,000원	600		

부서: 개금2동
정책: 행정운영경비(개금2동)
단위: 기본경비(개금2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동운영 기본수용비 6,500,000원*80%	5,200		
○통합민원 발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원 발급기 유지보수 1,000,000원	1,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*11명*4식*12월	4,224		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○프린터 임차료 33,000원*12월	396		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○코로나19 관련 방역물품 구입(마스크, 손소독제 등) 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	27,415	24,750	2,665
○동사관리 공공요금	16,200		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
○민방위비상급수시설 전기요금 35,000원*12월	420		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○정화조 청소요금 400,000원	400		
○냉난방기 실내기 세척비 55,000원*23대	1,265		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,830		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 1,000,000원	1,000		
-환경개선부담금 60,000원*2회	120		
202 여비	10,560	18,720	△8,160
01 국내여비	10,560	18,720	△8,160
○기본업무추진여비 10,000원*8일*11명*12월	10,560		
203 업무추진비	10,040	10,080	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○동 정원가산금 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금3동
정책: 주민자치 기반강화(개금3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금3동	227,426	1,285,368	△1,057,942
주민자치 기반강화(개금3동)	137,722	1,149,722	△1,012,000
주민센터 운영 내실화(개금3동)	137,722	1,149,722	△1,012,000
통·반장 활동비 지원(개금3동)	136,800	136,800	0
301 일반보전금	136,800	136,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	136,800	136,800	0
○통장수당	136,800		
-기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
-상여금(설. 추석) 300,000원*30명*2회	18,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(개금3동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동 시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(개금3동)	89,704	135,646	△45,942
기본경비(개금3동)	89,704	135,646	△45,942
기본경비(개금3동)	89,704	135,646	△45,942
201 일반운영비	61,204	93,346	△32,142
01 사무관리비	28,944	68,686	△39,742
○무인경보기 운영비 121,000원*12월	1,452		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영기본수용비 6,300,000원*80%	5,040		
○통합민원발급기 운영비 250,000원*12월	3,000		
○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*17명*4식*12월	6,528		
○복사기임차료 70,000원*12월	840		
○정수기임차료 25,300원*5대*12월	1,518		
○신용카드 가맹점 수수료 8,000원*12월	96		
○전기안전관리 업무대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
○소방안전관리 업무대행 수수료 165,000원*12월	1,980		
○승강기 유지보수 수수료 200,000원*12월	2,400		
○승강기 정기점검 수수료 170,000원*1회	170		

부서: 개금3동
정책: 행정운영경비(개금3동)
단위: 기본경비(개금3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○코로나19 관련 방역물품 등 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	32,260	24,660	7,600
○동사관리 공공요금	20,400		
-전기요금 1,600,000원*12월	19,200		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○정화조 청소요금 42,000원	42		
○우편요금 500,000원*12월	6,000		
○동사기본유지비 2,000,000원	2,000		
○차량비	3,818		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 38,000원	38		
-자동차보험료 2,000,000원	2,000		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	16,320	26,520	△10,200
01 국내여비	16,320	26,520	△10,200
○기본업무추진여비 10,000원*8일*17명*12월	16,320		
203 업무추진비	12,180	12,180	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○동 정원가산금 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천1동
정책: 주민자치 기반강화(범천1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범천1동	133,004	161,064	△28,060
주민자치 기반강화(범천1동)	78,442	87,562	△9,120
주민센터 운영 내실화(범천1동)	78,442	87,562	△9,120
통·반장 활동비 지원(범천1동)	77,520	86,640	△9,120
301 일반보전금	77,520	86,640	△9,120
05 통장·이장·반장활동보상금	77,520	86,640	△9,120
○통장수당	77,520		
-기본수당 300,000원*17명*12월	61,200		
-상여금(설, 추석) 300,000원*17명*2회	10,200		
-회의참석수당 20,000원*17명*18회	6,120		
주민센터 운영(범천1동)	922	922	0
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(범천1동)	54,562	73,502	△18,940
기본경비(범천1동)	54,562	73,502	△18,940
기본경비(범천1동)	54,562	73,502	△18,940
201 일반운영비	35,082	35,502	△420
01 사무관리비	19,112	19,532	△420
○동 운영 기본 수용비 6,000,000원*80%	4,800		
○동 기본업무 특근 급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,500,000원	2,500		
○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○복사기 임차료 70,000원*12월	840		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○신용카드 가맹점 수수료 15,000원*12월	180		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	15,970	15,970	0
○동사관리 공공요금	5,700		
-전기요금 400,000원*12월	4,800		
-상하수도요금 75,000원*12월	900		
○정화조 청소요금 80,000원*1회	80		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		

부서: 범천1동
정책: 행정운영경비(범천1동)
단위: 기본경비(범천1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 비상벨 운영요금 15,000원*12월	180		
○차량운영비	2,710		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 1,000,000원	1,000		
○동사기본유지비 2,500,000원	2,500		
202 여비	9,360	20,280	△10,920
01 국내여비	9,360	20,280	△10,920
○기본업무추진여비 10,000원*6일*13명*12월	9,360		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천2동
정책: 주민자치 기반강화(범천2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범천2동	235,738	241,902	△6,164
주민자치 기반강화(범천2동)	162,922	163,422	△500
주민센터 운영 내실화(범천2동)	162,922	163,422	△500
통·반장 활동비 지원(범천2동)	159,600	159,600	0
301 일반보전금	159,600	159,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금	159,600	159,600	0
○통장수당	159,600		
-기본수당 300,000원*35명*12월	126,000		
-상여금(설,추석) 300,000원*35명*2회	21,000		
-회의참석수당 20,000원*35명*18회	12,600		
주민센터 운영(범천2동)	1,622	1,622	0
201 일반운영비	700	700	0
01 사무관리비	700	700	0
○국유지사용료 700,000원	700		
203 업무추진비	672	672	0
03 시책추진업무추진비	672	672	0
○동시책추진비 80,000원*12월*70%	672		
301 일반보전금	250	250	0
09 행사실비지원금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(범천2동)	1,700	2,200	△500
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○도서관운영 기본 수용비 500,000원	500		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실운영, 자원봉사수당 등 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(범천2동)	72,816	78,480	△5,664
기본경비(범천2동)	72,816	78,480	△5,664
기본경비(범천2동)	72,816	78,480	△5,664
201 일반운영비	47,576	44,880	2,696
01 사무관리비	22,852	21,308	1,544
○무인경보기 운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○신용카드 가맹점 수수료 6,000원*12월	72		
○동운영 기본수용비 5,400,000원*80%	4,320		

부서: 범천2동
정책: 행정운영경비(범천2동)
단위: 기본경비(범천2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동사,범천건강문화센터 정수기 임차료 34,000원*2대*12월	816		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*15일	900		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*16명*4식*12월	6,144		
○복사기 임차료(컬러) 70,000원*12월	840		
○통합민원발급기운영비 150,000원*2대*12월	3,600		
○통합민원발급기유지보수비 150,000원*12월	1,800		
○공기청정기 필터교체비 240,000원	240		
○코로나19 관련 방역물품 구입 1,000,000원	1,000		
○동사 해충방역 관리비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	24,724	23,572	1,152
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 2,000,000원	2,000		
○동사관리 공공요금	13,058		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 65,000원*12월	780		
-케이블 방송 요금 12,100원*12월	146		
-민원실 비상벨 사용료 10,950원*12월	132		
○정화조청소수수료 200,000원	200		
○차량비	4,666		
-화물트럭 유지관리비 160,000원*12월	1,920		
-화물트럭 자동차세 26,000원	26		
-화물트럭 보험료 900,000원	900		
-전기차 유지관리비 60,000원*12월	720		
-전기차 자동차세 100,000원	100		
-전기차 보험료 900,000원	900		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	14,400	23,400	△9,000
01 국내여비	14,400	23,400	△9,000
○기본업무추진여비 10,000원*8일*15명*12월	14,400		
203 업무추진비	10,840	10,200	640
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	600	40
○동 정원가산금 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○부서운영업무추진비(정원 20인이하) 300,000원*12월	3,600		