세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:건축과
정책:주택 및 지역사회 개발
단위:주택 및 지역사회 개발

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	70,337	85,293	△14,956
주택 및 지역사회 개발	20,556	50,355	△29,799
주택 및 지역사회 개발	20,556	50,355	△29,799
건축행정 건실화 추진	20,556	50,355	△29,799
201 일반운영비	1,150	3,705	△2,555
01 사무관리비	1,150	3,705	△2,555
○ 1. 일반수용비	1,150		
-재건축, 재개발 등 건축홍보물 제작 800,000 =	800		
-건축법관련 책자구입 50,000 * 5권 =	250		
-등기압류(해제)촉탁수수료 2,000 * 50건 =	100		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	
○ 건축위원회 및 집단민원 등 주민설명회 간담회 1,350,000 =	1,350		
307 민간이전	7,500	4,500	3,000
05 민간위탁금	7,500	4,500	3,000
○ 현장조사, 검사 및 확인업무 대행수수료 25,000 * 300건 =	7,500		
405 자산취득비	10,556	0	10,556
01 자산및물품취득비	10,556	0	10,556
○ 인터넷건축행정종합시스템(e-AIS)장비 구축	10,556		
-듀얼모니터 600,000 * 13대 =	7,800		
-그래픽카드 145,000 * 13개 =	1,885		
-메모리 67,000 * 13개 =	871		
행정운영경비(건축과)	49,781	34,938	14,843
기본경비(건축과)	47,081	32,238	14,843
기본경비(건축과)	47,081	32,238	14,843
201 일반운영비	10,581	10,638	△57
01 사무관리비	10,581	10,638	△57
○ 1. 일반수용비	6,981		
-프린터기토너 250,000 * 3대 * 4회 =	3,000		
-복사기토너 70,000 * 5회 =	350		
-신문구독료(중앙지) 12,000 * 1종 * 12회 =	144		

부서:건축과
정책:행정운영경비(건축과)
단위:기본경비(건축과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－신문구독료(지방지) 10,000 * 2종 * 12회 =	240		
－복사용지(A4) 14,190 * 6박스 * 12월 =	1,022		
－복사용지(A3) 18,700 * 1박스 * 12월 =	225		
－복사기 유지보수 500,000 * 1대 =	500		
－부서운영기본수용비 1,500,000 =	1,500		
○ 5. 급량비	3,600		
－건축과 직원 급량비 5,000 * 4식 * 15명 * 12월 =	3,600		
202 여비	36,000	21,600	14,400
01 국내여비	36,000	21,600	14,400
○ 관내출장여비 20,000 * 10일 * 15명 * 12월 =	36,000		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○ 프린터기 500,000 * 1대 =	500		
인력운영비(건축과)	2,700	2,700	0
인력운영비(건축과)	2,700	2,700	0
203 업무추진비	2,700	2,700	0
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	
○ 건축과 250,000 * 12월 * 0.9 =	2,700		