세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 삼락동

부서: 삼락동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
삼락동	437,493	154,143	283,350
주민자치 기반강화	368,846	87,405	281,441
주민센터 운영 내실화	87,915	87,405	510
통반장 활동비지원	79,040	79,040	0
301 일반보전금	79,040	79,040	0
07 통장・이장・반장활동보상금	79,040	79,040	0
○통장수당 400,000원*13명*12월	62,400		
○통장상여금 400,000원*13명*2회	10,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
주민자치회 운영	8,875	8,365	510
201 일반운영비	8,450	7,940	510
01 사무관리비	8,150	7,640	510
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*28명*4회	5,600		
○생활문화센터 운영 100,000원*6월*85%	510		
02 공공운영비	300	300	0
○주민자치회 인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사 관리	280,931	0	280,931
청사 유지관리	280,931	0	280,931
201 일반운영비	38,790	0	38,790
01 사무관리비	38,790	0	38,790
○신축 동사 이사	12,100		
○신축 동사 입주청소	13,210		
○폐기물 처리	13,480		
401 시설비및부대비	12,980	0	12,980
01 시설비	12,980	0	12,980
○신축 동사 게시판 및 사인물 등 제작	12,980		
405 자산취득비	229,161	0	229,161
01 자산및물품취득비	229,161	0	229,161
○신축 동사 집기 및 비품(신규)	215,000		
○통합민원발급기(신규) 7,843,000원*1대	7,843		
○자동인증기(교체) 2,000,000원*1대	2,000		
○레이저프린터(교체) 432,000원*3대	1,296		
○팩시밀리(교체) 272,000원*1대	272		

부서: 삼락동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 효율적인 공공청사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○순번발급기(신규) 2,750,000원*1대	2,750		
행정운영경비(삼락동)	68,647	66,738	1,909
기본경비	68,647	66,738	1,909
기본경비	68,647	66,738	1,909
201 일반운영비	38,407	29,182	9,225
01 사무관리비	16,987	14,545	2,442
○동운영 기본수용비 7,500,000원*85%	6,375		
○기본업무수행 급식비 9,000원*12명*5식*12월	6,480		
○무인경비시스템 수수료 (88,000원*6월)+(165,000원*6월)	1,518		
○신용카드 결제 수수료 5,000원*12월	60		
○공기청정기 임차료 23,900원*3대*12월	861		
○통합민원발급기 소모품 1,991,000원*85%	1,693		
02 공공운영비	21,420	14,637	6,783
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○TV수신료 2,500원*2대*12월	60		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		
○상하수도요금 (67,500원*6월)+(500,000원*6월)	3,405		
○도시가스요금 700,000원*6월	4,200		
○정화조 수거료 350,000원*1회	350		
○전기안전점검 수수료	100		
○카드결제시스템 전용회선료 10,000원*12월	120		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	20,160	22,176	△2,016
01 국내여비	20,160	22,176	△2,016
○기본업무수행 국내여비 20,000원*12명*14회*12월*50%	20,160		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동소관(정원12명) 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 삼락동
정책: 행정운영경비(삼락동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동운영 업무추진비(정원12명) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 모라1동

부서: 모라1동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
모라1동	435,751	417,192	18,559
주민자치 기반강화	280,700	275,949	4,751
주민센터 운영 내실화	233,205	233,205	0
통반장활동비 지원	224,960	224,960	0
301 일반보전금	224,960	224,960	0
07 통장・이장・반장활동보상금	224,960	224,960	0
○통장수당 400,000원*37명*12월	177,600		
○통장상여금 400,000원*37명*2회	29,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
주민자치회 운영	8,245	8,245	0
201 일반운영비	7,820	7,820	0
01 사무관리비	7,040	7,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*25명*4회	5,000		
02 공공운영비	780	780	0
○주민자치회 인터넷 사용료 65,000원*1대*12월	780		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사 관리	47,495	42,744	4,751
청사 유지관리	47,495	42,744	4,751
401 시설비및부대비	47,495	42,744	4,751
01 시설비	47,495	42,744	4,751
○동 청사 옥상 방수 및 수밀코킹 공사	47,495		
행정운영경비(모라1동)	155,051	141,243	13,808
기본경비	155,051	141,243	13,808
기본경비	155,051	141,243	13,808
201 일반운영비	99,597	100,083	△486
01 사무관리비	42,180	42,720	△540
○동운영 기본수용비 13,200,000원*85%	11,220		
○기본업무수행 급식비 9,000원*17명*5식*12월	9,180		
○무인경비시스템 수수료 330,000원*12월	3,960		
○신용카드 결제 수수료 30,000원*12월	360		
○통합민원발급기 소모품 3,000,000원*85%	2,550		
○전기안전관리대행 수수료 342,000원*12월	4,104		

부서: 모라1동
정책: 행정운영경비(모라1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○승강기안전관리대행 수수료 121,000원*12월	1,452		
○소방안전관리대행 수수료 (부설주차장 포함) 245,000원*12월	2,940		
○통합민원발급기 유지보수 154,000원*12월	1,848		
○시스템에어컨 분해 세척 99,000원*34대	3,366		
○청사 방역 수수료 300,000원*4회	1,200		
02 공공운영비	57,417	57,363	54
○전기요금 1,700,000원*12월	20,400		
○우편요금 700,000원*12월	8,400		
○자동화재속보기 회선요금 9,000원*12월	108		
○상하수도요금 800,000원*12월	9,600		
○도시가스요금 900,000원*12월	10,800		
○교통유발부담금	500		
○지하 저수조(물탱크) 청소 요금 440,000원*2회	880		
○저수조 수질검사 수수료	57		
○도시가스 사용시설 정기검사 수수료	51		
○승강기정기점검 수수료	130		
○카드결제시스템 전용회선료 16,000원*12월	192		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○소방안전관리자협회비	48		
○동청사 건물 및 장비유지	4,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	28,560	30,240	△1,680
01 국내여비	28,560	30,240	△1,680
○기본업무수행 국내여비 20,000원*17명*14회*12월*50%	28,560		
203 업무추진비	10,880	10,920	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○동소관(정원17명) 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원17명) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	16,014	0	16,014

부서: 모라1동
정책: 행정운영경비(모라1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	16,014	0	16,014
○스캐너(교체) 330,000원*1대	330		
○통합민원발급기(교체) 7,842,000원*2대	15,684		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 모라3동

부서: 모라3동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
모라3동	259,239	231,475	27,764
주민자치 기반강화	163,145	138,169	24,976
주민센터 운영 내실화	163,145	118,169	44,976
통반장 활동비지원	109,440	109,440	0
301 일반보전금	109,440	109,440	0
07 통장・이장・반장활동보상금	109,440	109,440	0
○통장수당 400,000원*18명*12월	86,400		
○통장상여금 400,000원*18명*2회	14,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치회 운영	8,729	8,729	0
201 일반운영비	8,304	8,304	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	264	264	0
○주민자치회 인터넷 사용료 22,000원*12월	264		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
안전요원 배치	44,976	0	44,976
201 일반운영비	44,976	0	44,976
01 사무관리비	44,976	0	44,976
○안전요원 배치 3,748,000원*12월	44,976		
행정운영경비(모라3동)	96,094	93,306	2,788
기본경비	96,094	93,306	2,788
기본경비	96,094	93,306	2,788
201 일반운영비	52,734	52,146	588
01 사무관리비	24,610	24,610	0
○동운영 기본수용비 12,000,000원*85%	10,200		
○기본업무수행 급식비 9,000원*18명*5식*12월	9,720		
○무인경비시스템 수수료 99,000원*12월	1,188		
○승강기안전관리대행 수수료 160,000원*12월	1,920		
○신용카드 결제 수수료 20,000원*12월	240		
○공기청정기 임차료 55,900원*2대*12월	1,342		
02 공공운영비	28,124	27,536	588

부서: 모라3동
정책: 행정운영경비(모라3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기요금 950,000원*12월	11,400		
○우편요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도요금 140,000원*12월	1,680		
○교통유발부담금	450		
○카드결제시스템 전용회선료 10,000원*12월	120		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○동청사 정기안전점검 1,500,000원*2회	3,000		
○승강기정기점검 수수료	121		
○전기안전진단 수수료	120		
○소방시설 정밀점검 수수료	500		
○소방시설 작동기능점검 수수료	500		
○소방안전관리자협회비	48		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	30,240	30,240	0
01 국내여비	30,240	30,240	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*18명*14회*12월*50%	30,240		
203 업무추진비	10,920	10,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
○동소관(정원18명) 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원18명) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	2,200	0	2,200
01 자산및물품취득비	2,200	0	2,200
○냉장고(교체) 800,000원*1대	800		
○전자혈압계(신규) 1,400,000원*1대	1,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 덕포1동

부서: 덕포1동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
덕포1동	240,678	260,702	△20,024
주민자치 기반강화	117,617	134,617	△17,000
주민센터 운영 내실화	117,617	117,617	0
통반장활동비 지원	109,440	109,440	0
301 일반보전금	109,440	109,440	0
07 통장・이장・반장활동보상금	109,440	109,440	0
○통장수당 400,000원*18명*12월	86,400		
○통장상여금 400,000원*18명*2회	14,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치회 운영	8,177	8,177	0
201 일반운영비	7,752	7,752	0
01 사무관리비	7,440	7,440	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*27명*4회	5,400		
02 공공운영비	312	312	0
○주민자치회 인터넷 사용료 26,000원*12월	312		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
행정운영경비(덕포1동)	123,061	126,085	△3,024
기본경비	123,061	126,085	△3,024
기본경비	123,061	126,085	△3,024
201 일반운영비	90,771	94,125	△3,354
01 사무관리비	33,458	32,198	1,260
○동운영 기본수용비 11,000,000원*85%	9,350		
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
○무인경비시스템 수수료 198,000원*12월	2,376		
○신용카드 결제 수수료 20,000원*12월	240		
○공기청정기 임차료 60,000원*2대*12월	1,440		
○전기안전관리대행 수수료 140,000원*12월	1,680		
○승강기안전관리대행 수수료 121,000원*12월	1,452		
○소방안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*85%	1,700		

부서: 덕포1동
정책: 행정운영경비(덕포1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 26,000원*12월*4대	1,248		
○통합민원발급기 유지보수 126,000원*12월	1,512		
○시스템에어컨 분해 세척 88,000원*40대	3,520		
○청사방역비 300,000원*2회	600		
02 공공운영비	57,313	61,927	△4,614
○전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
○TV수신료 5,000원*12월	60		
○승강기 정기점검 수수료 140,000원*1회	140		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○상하수도요금 500,000원*12월	6,000		
○도시가스요금 1,500,000원*12월	18,000		
○전기안전점검 수수료	100		
○자동화재속보기 회선요금 6,000원*12월	72		
○교통유발부담금 500,000원*1회	500		
○소방안전관리자협회비	48		
○저수조 청소 수수료 385,000원*2회	770		
○저수조 수질검사 수수료 60,000원*1회	60		
○카드결제시스템 전용회선료 15,000원*12월	180		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*4대*12월	264		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	21,840	21,840	0
01 국내여비	21,840	21,840	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동소관(정원13명) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○동운영 업무추진비(정원13명) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	330	0	330
01 자산및물품취득비	330	0	330

부서: 덕포1동
정책: 행정운영경비(덕포1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○스캐너(교체) 330,000원*1대	330		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 덕포2동

부서: 덕포2동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
덕포2동	196,578	185,978	10,600
주민자치 기반강화	126,975	112,125	14,850
주민센터 운영 내실화	112,125	112,125	0
통반장활동비 지원	103,360	103,360	0
301 일반보전금	103,360	103,360	0
07 통장・이장・반장활동보상금	103,360	103,360	0
○통장수당 400,000원*17명*12월	81,600		
○통장상여금 400,000원*17명*2회	13,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
주민자치회 운영	8,765	8,765	0
201 일반운영비	8,340	8,340	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	300	300	0
○주민자치회 인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사 관리	14,850	0	14,850
청사 유지관리	14,850	0	14,850
401 시설비및부대비	14,850	0	14,850
01 시설비	14,850	0	14,850
○동청사 민원실 및 2층 바닥공사 등	14,850		
행정운영경비(덕포2동)	69,603	73,853	△4,250
기본경비	69,603	73,853	△4,250
기본경비	69,603	73,853	△4,250
201 일반운영비	37,643	36,965	678
01 사무관리비	19,664	18,994	670
○동운영 기본수용비 9,000,000원*85%	7,650		
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
○무인경비시스템 수수료 100,000원*12월	1,200		
○신용카드 결제 수수료 25,000원*12월	300		
○공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
○통합제증명발급기 유지보수 52,000원*12월	624		

부서: 덕포2동
정책: 행정운영경비(덕포2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○순번발급기 유지보수 18,330원*12월	220		
○통합민원발급기 소모품 1,000,000원*85%	850		
○에어컨 분해 세척 120,000원*5대	600		
02 공공운영비	17,979	17,971	8
○전기요금 550,000원*12월	6,600		
○TV수신료 7,500원*12월	90		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○전기안전점검 수수료	192		
○카드결제시스템 전용회선료 15,000원*12월	180		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*3대*12월	198		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	21,840	21,840	0
01 국내여비	21,840	21,840	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동소관(정원13명) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○동운영 업무추진비(정원13명) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 괘법동

부서: 괘법동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
괘법동	346,026	287,489	58,537
주민자치 기반강화	233,813	185,097	48,716
주민센터 운영 내실화	230,073	185,097	44,976
통반장활동비 지원	176,320	176,320	0
301 일반보전금	176,320	176,320	0
07 통장・이장・반장활동보상금	176,320	176,320	0
○통장수당 400,000원*29명*12월	139,200		
○통장상여금 400,000원*29명*2회	23,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
주민자치회 운영	8,777	8,777	0
201 일반운영비	8,352	8,352	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	312	312	0
○주민자치회 인터넷 사용료 26,000원*12월	312		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
안전요원 배치	44,976	0	44,976
201 일반운영비	44,976	0	44,976
01 사무관리비	44,976	0	44,976
○안전요원 배치 3,748,000원*12월	44,976		
효율적인 공공청사 관리	3,740	0	3,740
청사 유지관리	3,740	0	3,740
401 시설비및부대비	3,740	0	3,740
01 시설비	3,740	0	3,740
○핸드레일 보수공사	1,210		
○옥상 바닥 방수공사	1,980		
○화장실 개선공사	550		
-환풍기 교체	330		
-수전 교체	220		
행정운영경비(괘법동)	112,213	102,392	9,821
기본경비	112,213	102,392	9,821
기본경비	112,213	102,392	9,821
201 일반운영비	47,743	46,884	859
01 사무관리비	23,771	24,311	△540
○동운영 기본수용비 11,000,000원*85%	9,350		

부서: 괘법동
정책: 행정운영경비(괘법동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 급식비 9,000원*17명*5식*12월	9,180		
○무인경비시스템 수수료 99,000원*12월	1,188		
○신용카드 결제 수수료 30,000원*12월	360		
○무인민원발급기 소모품 2,400,000원*85%	2,040		
○공기청정기 임차료 45,900원*3대*12월	1,653		
02 공공운영비	23,972	22,573	1,399
○전기요금 550,000원*12월	6,600		
○우편요금 830,000원*12월	9,960		
○상하수도요금 210,000원*12월	2,520		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○전기안전점검 수수료	100		
○카드결제시스템 전용회선료 13,000원*12월	156		
○석면 농도 측정수수료 385,000원*1회	385		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	28,560	30,240	△1,680
01 국내여비	28,560	30,240	△1,680
○기본업무수행 국내여비 20,000원*17명*14회*12월*50%	28,560		
203 업무추진비	10,880	10,920	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○동소관(정원17명) 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원17명) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	25,030	14,348	10,682
01 자산및물품취득비	25,030	14,348	10,682
○음향장비(교체) 23,140,000원*1대	23,140		
○온수기(교체) 350,000원*1대	350		
○십지지문등록스캐너(신규) 1,540,000원*1대	1,540		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 감전동

부서: 감전동
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감전동	256,783	260,191	△3,408
주민자치 기반 강화	178,965	177,945	1,020
주민센터 운영 내실화	178,965	177,945	1,020
통반장활동비 지원	170,240	170,240	0
301 일반보전금	170,240	170,240	0
07 통장・이장・반장활동보상금	170,240	170,240	0
○통장수당 400,000원*28명*12월	134,400		
○통장상여금 400,000원*28명*2회	22,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
주민자치회 운영	8,725	7,705	1,020
201 일반운영비	8,300	7,280	1,020
01 사무관리비	8,060	7,040	1,020
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*25명*4회	5,000		
○생활문화센터 운영	1,020		
02 공공운영비	240	240	0
○주민자치회 인터넷 사용료 20,000원*12월	240		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
행정운영경비(감전동)	77,818	82,246	△4,428
기본경비	77,818	82,246	△4,428
기본경비	77,818	82,246	△4,428
201 일반운영비	44,138	43,765	373
01 사무관리비	17,850	17,850	0
○동운영 기본수용비 9,000,000원*85%	7,650		
○기본업무수행 급식비 9,000원*14명*5식*12월	7,560		
○무인경비시스템 수수료 140,000원*12월	1,680		
○신용카드 결제 수수료 30,000원*12월	360		
○공기청정기 임차료 50,000원*1대*12월	600		
02 공공운영비	26,288	25,915	373
○전기요금 및 TV수신료 1,080,000원*12월	12,960		
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
○상하수도요금 95,000원*12월	1,140		
○정화조 수거료	138		

부서: 감전동
정책: 행정운영경비(감전동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기안전점검 수수료	100		
○석면 농도 측정 수수료	385		
○카드결제시스템 전용회선료 15,000원*12월	180		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	23,520	23,520	0
01 국내여비	23,520	23,520	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*14명*14회*12월*50%	23,520		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○동소관(정원14명) 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○동운영 업무추진비(정원14명) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 주례1동

부서: 주례1동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주례1동	248,738	236,984	11,754
주민자치 기반강화	164,605	151,805	12,800
주민센터 운영 내실화	148,305	148,305	0
통반장활동비 지원	139,840	139,840	0
301 일반보전금	139,840	139,840	0
07 통장·이장·반장활동보상금	139,840	139,840	0
○통장수당 400,000원*23명*12월	110,400		
○통장상여금 400,000원*23명*2회	18,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
주민자치회 운영	8,465	8,465	0
201 일반운영비	8,040	8,040	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사 관리	16,300	3,500	12,800
청사 유지관리	16,300	3,500	12,800
401 시설비및부대비	16,300	3,500	12,800
01 시설비	16,300	3,500	12,800
○동청사 옥상 방수공사	16,300		
행정운영경비(주례1동)	84,133	85,179	△1,046
기본경비	84,133	85,179	△1,046
기본경비	84,133	85,179	△1,046
201 일반운영비	50,453	50,399	54
01 사무관리비	23,684	23,684	0
○동운영 기본수용비 8,000,000원*85%	6,800		
○기본업무수행 급식비 9,000원*14명*5식*12월	7,560		
○무인경비시스템 수수료 205,000원*12월	2,460		
○신용카드 결제 수수료 20,000원*12월	240		
○승강기안전관리대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
○공기청정기 임차료 23,000원*3대*12월	828		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*85%	1,700		
○통합민원발급기 유지보수 50,000원*12월	600		

부서: 주례1동
정책: 행정운영경비(주례1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시스템에어컨 분해 세척 88,000원*22대	1,936		
02 공공운영비	26,769	26,715	54
○전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○우편요금 550,000원*12월	6,600		
○상하수도요금 180,000원*12월	2,160		
○전기안전 점검수수료	100		
○교통유발부담금 300,000원*1회	300		
○카드결제시스템 전용회선료 15,000원*12월	180		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○승강기정기점검 수수료	130		
○소방시설 정밀점검 수수료	500		
○소방시설 작동기능점검 수수료	500		
○소방안전관리자협회비	48		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	23,520	23,520	0
01 국내여비	23,520	23,520	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*14명*14회*12월*50%	23,520		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○동소관(정원14명) 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○동운영 업무추진비(정원14명) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 주례2동

부서: 주례2동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주례2동	311,460	322,303	△10,843
주민자치 기반강화	197,221	206,818	△9,597
주민센터 운영 내실화	197,221	197,221	0
통반장활동비 지원	188,480	188,480	0
301 일반보전금	188,480	188,480	0
07 통장・이장・반장활동보상금	188,480	188,480	0
○통장수당 400,000원*31명*12월	148,800		
○통장상여금 400,000원*31명*2회	24,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
주민자치회 운영	8,741	8,741	0
201 일반운영비	8,316	8,316	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	276	276	0
○주민자치회 인터넷 사용료 23,000원*12월	276		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
행정운영경비(주례2동)	114,239	115,485	△1,246
기본경비	114,239	115,485	△1,246
기본경비	114,239	115,485	△1,246
201 일반운영비	81,895	83,141	△1,246
01 사무관리비	32,027	32,441	△414
○동운영 기본수용비 11,500,000원*85%	9,775		
○기본업무수행 급식비 9,000원*16명*5식*12월	8,640		
○무인경비시스템 수수료 132,000원*12월	1,584		
○신용카드 결제 수수료 20,000원*12월	240		
○정수기 임차료 30,000원*4대*12월	1,440		
○공기청정기 임차료 20,000원*2대*12월	480		
○전기안전관리대행 수수료 143,000원*12월	1,716		
○승강기안전관리대행 수수료 126,500원*12월	1,518		
○소방안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		

부서: 주례2동
정책: 행정운영경비(주례2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수 116,000원*12월	1,392		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*85%	1,700		
○시스템에어컨 분해 세척 111,100원*20대	2,222		
02 공공운영비	49,868	50,700	△832
○전기요금 1,600,000원*12월	19,200		
○우편요금 750,000원*12월	9,000		
○상하수도요금 600,000원*12월	7,200		
○도시가스요금 700,000원*12월	8,400		
○카드결제시스템 전용회선료 18,000원*12월	216		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○자동화재속보기 회선요금 6,000원*12월	72		
○교통유발부담금 500,000원*1회	500		
○저수조 청소 수수료 385,000원*2회	770		
○저수조 수질검사 수수료 61,000원*1회	61		
○승강기 정기점검 수수료 150,000원*1회	150		
○소방안전관리자협회비	48		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	21,504	21,504	0
01 국내여비	21,504	21,504	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*16명*14회*12월*40%	21,504		
203 업무추진비	10,840	10,840	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○동소관(정원16명) 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원16명) 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 주례3동

부서: 주례3동
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주례3동	213,740	195,096	18,644
주민자치 기반 강화	134,086	115,196	18,890
주민센터 운영 내실화	112,116	112,116	0
통 · 반장활동비 지원	103,360	103,360	0
301 일반보전금	103,360	103,360	0
07 통장·이장·반장활동보상금	103,360	103,360	0
○통장수당 400,000원*17명*12월	81,600		
○통장상여금 400,000원*17명*2회	13,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
주민자치회 운영	8,756	8,756	0
201 일반운영비	8,331	8,331	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	291	291	0
○주민자치회 인터넷 사용료 24,200원*12월	291		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사 관리	21,970	3,080	18,890
청사 유지관리	21,970	3,080	18,890
401 시설비및부대비	21,970	3,080	18,890
01 시설비	21,970	3,080	18,890
○동청사 옥상 방수공사	21,970		
행정운영경비(주례3동)	79,654	79,900	△246
기본경비	79,654	79,900	△246
기본경비	79,654	79,900	△246
201 일반운영비	47,694	46,440	1,254
01 사무관리비	17,305	17,305	0
○동운영 기본수용비 8,500,000원*85%	7,225		
○기본업무수행 급식비 9,000원*13명*5식*12월	7,020		
○무인경비시스템 수수료 130,000원*12월	1,560		
○공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
○신용카드 결제 수수료 25,000원*12월	300		
02 공공운영비	30,389	29,135	1,254
○전기요금 1,200,000원*12월	14,400		

부서: 주례3동
정책: 행정운영경비(주례3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○TV수신료 2,500원*12월	30		
○우편요금 380,000원*12월	4,560		
○상하수도요금 210,000원*12월	2,520		
○동청사 정기안전점검 1,500,000원*2회	3,000		
○교통유발부담금	400		
○카드결제시스템 전용회선료 15,000원*12월	180		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○소방안전관리자 협회비	48		
○소방시설 정밀점검 수수료	500		
○소방시설 작동기능점검 수수료	500		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	21,840	21,840	0
01 국내여비	21,840	21,840	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○동소관(정원13명) 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○동운영 업무추진비(정원13명) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 학장동

부서: 학장동
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
학장동	369,126	312,338	56,788
주민자치 기반 강화	221,565	221,565	0
주민센터 운영 내실화	221,565	221,565	0
통반장활동비 지원	212,800	212,800	0
301 일반보전금	212,800	212,800	0
07 통장・이장・반장활동보상금	212,800	212,800	0
○통장수당 400,000원*35명*12월	168,000		
○통장상여금 400,000원*35명*2회	28,000		
○통장회의 참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
주민자치회 운영	8,765	8,765	0
201 일반운영비	8,340	8,340	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	300	300	0
○주민자치회 인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
행정운영경비(학장동)	147,561	90,773	56,788
기본경비	147,561	90,773	56,788
기본경비	147,561	90,773	56,788
201 일반운영비	86,247	47,893	38,354
01 사무관리비	33,002	25,400	7,602
○동운영 기본수용비 11,000,000원*85%	9,350		
○기본업무수행 급식비 9,000원*19명*5식*12월	10,260		
○무인경비시스템 수수료 220,000원*12월	2,640		
○신용카드 결제 수수료 35,000원*12월	420		
○정수기 임차료 32,900원*4대*12월	1,580		
○공기청정기 임차료 45,900원*4대*12월	2,204		
○전기안전관리대행 수수료 140,000원*12월	1,680		
○소방안전관리대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
○통합민원발급기 소모품 2,000,000원*85%	1,700		

부서: 학장동
정책: 행정운영경비(학장동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수 104,000원*12월	1,248		
○청사방역비 300,000원*2회	600		
02 공공운영비	53,245	22,493	30,752
○전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
○상하수도요금 700,000원*12월	8,400		
○도시가스요금 700,000원*12월	8,400		
○교통유발부담금 400,000원*1회	400		
○승강기 정기점검 수수료 140,000원*1회	140		
○소방안전관리자협회비	48		
○카드결제시스템 전용회선료 17,000원*12월	204		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○자동화재속보기 회선요금 9,000원*12월	108		
○전기안전점검 수수료	100		
○TV수신료 5,000원*12월	60		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	31,920	31,920	0
01 국내여비	31,920	31,920	0
○기본업무수행 국내여비 20,000원*19명*14회*12월*50%	31,920		
203 업무추진비	10,960	10,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	760	760	0
○동소관(정원19명) 40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원19명) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	18,434	0	18,434
01 자산및물품취득비	18,434	0	18,434
○통합민원발급기(교체) 7,842,000원*2대	15,684		
○순번발급기(교체) 2,750,000원*1대	2,750		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 엄궁동

부서: 엄궁동
정책: 주민자치 기반강화
단위: 주민센터 운영 내실화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
엄궁동	263,495	233,147	30,348
주민자치 기반강화	155,945	142,525	13,420
주민센터 운영 내실화	142,525	142,525	0
통반장활동비 지원	133,760	133,760	0
301 일반보전금	133,760	133,760	0
07 통장・이장・반장활동보상금	133,760	133,760	0
○통장수당 400,000원*22명*12월	105,600		
○통장상여금 400,000원*22명*2회	17,600		
○통장회의 참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
주민자치회 운영	8,765	8,765	0
201 일반운영비	8,340	8,340	0
01 사무관리비	8,040	8,040	0
○주민자치회 운영 200,000원*12월*85%	2,040		
○주민자치위원회 참석수당 50,000원*30명*4회	6,000		
02 공공운영비	300	300	0
○주민자치회 인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
301 일반보전금	425	425	0
11 행사실비지원금	425	425	0
○작품전시회 등 출연자 보상 및 자치위원 교육, 선진지 견학 등 500,000원*85%	425		
효율적인 공공청사관리	13,420	0	13,420
청사 유지관리	13,420	0	13,420
401 시설비및부대비	13,420	0	13,420
01 시설비	13,420	0	13,420
○동청사 옥상 방수공사	13,420		
행정운영경비(엄궁동)	107,550	90,622	16,928
기본경비	107,550	90,622	16,928
기본경비	107,550	90,622	16,928
201 일반운영비	51,770	49,332	2,438
01 사무관리비	24,189	24,189	0
○동운영 기본수용비 11,000,000원*85%	9,350		
○기본업무수행 급식비 9,000원*17명*5식*12월	9,180		
○무인경비시스템 수수료 99,000원*12월	1,188		
○신용카드 결제 수수료 30,000원*12월	360		
○공기청정기 임차료 37,800원*2대*12월	908		
○통합민원발급기 소모품 2,300,000원*85%	1,955		

부서: 엄궁동
정책: 행정운영경비(엄궁동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수 104,000원*12월	1,248		
02 공공운영비	27,581	25,143	2,438
○전기요금 1,050,000원*12월	12,600		
○TV수신료 2,500원*12월	30		
○우편요금 580,000원*12월	6,960		
○상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
○카드결제시스템 전용회선료 20,000원*12월	240		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○석면 농도 측정수수료 500,000원*1회	500		
○동청사 건물 및 장비유지	2,000		
○차량선박비	2,119		
-소형화물 2,552,000원*1대*60%	1,532		
-전기자동차 2,935,000원*1대*20%	587		
202 여비	25,704	28,560	△2,856
01 국내여비	25,704	28,560	△2,856
○기본업무수행 국내여비 20,000원*17명*14회*12월*45%	25,704		
203 업무추진비	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 5급(인구3만미만) 6,600,000원*1개동	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○동소관(정원17명) 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○동운영 업무추진비(정원17명) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	19,196	1,850	17,346
01 자산및물품취득비	19,196	1,850	17,346
○통합민원발급기(교체) 7,842,000원*2대	15,684		
○순번시스템(교체) 2,750,000원*1대	2,750		
○스캐너(교체) 330,000원*1대	330		
○프린터(교체) 432,000원*1대	432		