세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	88,490,049	84,707,072	3,782,977
완벽한 세출예산 집행	456,592	569,645	△113,053
효율적인 재무관리	217,092	200,995	16,097
(자체사업)완벽한 지출관리	195,092	180,995	14,097
201 일반운영비	82,320	76,520	5,800
01 사무관리비	74,220	69,240	4,980
○(일반수용비)	50,900		
-결산서 및 부속서류 책자 제작 40,000원*120부*5종	24,000		
-회계증빙서류 보관약품 구입 100,000원*12회	1,200		
-기초회계업무 교재 제작 30,000원*100부	3,000		
-불용품매각 감정수수료 200,000원*8건*2개소	3,200		
-불용품폐기 수수료 300,000원*5회	1,500		
-공용차량 부착용 시마크 제작 및 부착 60,000원*50매	3,000		
-세출예산집행기준 및 회계실무 책자 인쇄 50,000원*100부	5,000		
-조달청 전자입찰 이용수수료 20,000원*400회	8,000		
-온비드 이용수수료 400,000원*5회	2,000		
○(운영수당)	5,500		
-경산시 계약심의위원회 수당 100,000원*11명*5회	5,500		
○(급식비)	17,820		
-지출업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*9명*11일*12월	10,692		
-계약업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*6명*11일*12월	7,128		
02 공공운영비	8,100	7,280	820
○(공공요금 및 제세)	6,600		
-회계직 공무원 재정보증보험료(본청, 사업소, 읍면동) 30,000원*220명	6,600		
○(시설장비유지비)	1,500		
-적격심사관리시스템 유지보수 125,000원*12월	1,500		
202 여비	23,760	23,760	0
01 국내여비	23,760	23,760	0
○지출업무 추진 20,000원*9명*11일*12월	23,760		
301 일반보전금	87,512	79,215	8,297
10 사회복무요원보상금	51,812	44,115	7,697
○봉 급 1,200,000원*3명*12월	43,200		
○중식비 7,000원*3명*23일*12월	5,796		

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통비 3,400원*3명*23일*12월	2,816		
11 행사실비지원금	6,900	6,300	600
○결산검사위원 급식	5,400		
-급식 9,000원*10명*20일*3회	5,400		
○결산검사위원 교육 참석 여비 150,000원*10명	1,500		
14 기타보상금	28,800	28,800	0
○결산검사위원 수당(일비)	28,800		
-자격증(회계 · 세무사) 소지 위원 200,000원*3명*20일	12,000		
-기타 위원 120,000원*7명*20일	16,800		
307 민간이전	1,500	1,500	0
12 민간인위탁교육비	1,500	1,500	0
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원*10명	1,500		
(자체사업)복식부기제도 정착	22,000	20,000	2,000
201 일반운영비	22,000	20,000	2,000
01 사무관리비	22,000	20,000	2,000
○(일반수용비)	22,000		
-재무제표 작성 자문 및 검토수수료 22,000,000원*1식	22,000		
철저한 물품관리	239,500	368,650	△129,150
(자체사업)공용차량 관리	132,600	207,800	△75,200
201 일반운영비	132,600	127,800	4,800
01 사무관리비	42,000	37,200	4,800
○(임차료)	42,000		
-전용(시장) 차량 임차 2,200,000원*12월	26,400		
-전용(부시장) 차량 임차 1,300,000원*12월	15,600		
02 공공운영비	90,600	90,600	0
○(공공요금 및 제세)	66,600		
-차량환경개선부담금 100,000원*8대*2회	1,600		
-차량공과금 650,000원*100대	65,000		
○(차량선박비)	24,000		
-차량유지비 400,000원*5대*12월	24,000		
(자체사업)사무용 비품관리	106,900	160,850	△53,950
201 일반운영비	1,500	1,500	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○(일반수용비)	1,500		
-RFID 소모품 구입 750,000원*2점	1,500		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 철저한 물품관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약업무 추진 20,000원*6명*5일*9월	5,400		
405 자산취득비	100,000	153,950	△53,950
01 자산및물품취득비	100,000	153,950	△53,950
○사무용비품 교체(노후책상 및 의자 등) 250,000원*400점	100,000		
재산관리	853,044	898,047	△45,003
공유재산 관리	853,044	898,047	△45,003
(자체사업)공유재산 유지관리	853,044	698,047	154,997
101 인건비	54,307	53,400	907
04 기간제근로자등보수	54,307	53,400	907
○공유재산 관리업무 인부임	18,103		
-기본급 80,450원*3명*60일	14,481		
-주휴수당 80,450원*3명*12일	2,897		
-연차수당 80,450원*3명*3일	725		
○공유재산 실태조사 추진	36,204		
-기본급 80,450원*6명*60일	28,962		
-주휴수당 80,450원*6명*12일	5,793		
-연차수당 80,450원*6명*3일	1,449		
201 일반운영비	748,317	634,227	114,090
01 사무관리비	73,845	72,768	1,077
○(일반수용비)	59,000		
-공유재산 측량수수료 300,000원*20필	6,000		
-공유재산 등기수수료 13,000,000원*1식	13,000		
-공유재산 감정평가 수수료 350,000원*80필	28,000		
-공유재산 납입, 독촉고지서 인쇄 200원*15,000매	3,000		
-공유재산관리 전산기기 등 소모품 구입 100,000원*10종	1,000		
-공유재산관리 소규모 용역비 2,000,000원*4회	8,000		
○(운영수당)	2,800		
-경산시 공유재산심의회 참석수당 100,000원*7명*4회	2,800		
○(급식비)	3,564		
-공유재산 현장실태 조사 및 전산화작업 추진 시간외근무자 급식 9,000원*3명*11일*12월	3,564		
○(임차료)	8,481		
-국유재산(금락공영주차장) 대부료 45,000원*101㎡	4,545		
-국유재산(압량놀이터) 대부료 24,000원*114㎡	2,736		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−국유재산(남부동 주민휴식공간) 대부료 20,000원*60㎡	1,200		
02 공공운영비	674,472	561,459	113,013
○(공공요금 및 제세)	674,472		
−재해복구 공제회비(건물, 시설물) 405,906,000원*1회	405,906		
−손해배상(영조물) 공제회비 265,084,000원*1회	265,084		
−공유재산 관리 전기요금 및 상하수도 사용료 18,000원*12월	216		
−무인경비시스템 이용료 230,000원*12월	2,760		
−공유재산 대부료 발송 우편료(등기) 2,530원*200건	506		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0
○재산관리업무 추진 20,000원*3명*11일*12월	7,920		
305 배상금등	2,500	2,500	0
01 배상금등	2,500	2,500	0
○영조물배상사고 자기부담금 지급 100,000원*25건	2,500		
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○폐교(구 금곡초)부지 맨발걷기 산책로 조성 40,000,000원*1식	40,000		
청사관리	1,813,487	2,280,227	△466,740
청사유지관리	1,813,487	2,280,227	△466,740
(자체사업)청사 시설개선	272,000	690,000	△418,000
401 시설비및부대비	272,000	690,000	△418,000
01 시설비	272,000	690,000	△418,000
○청사 긴급 보수 200,000,000원*1식	200,000		
○승강기 보수 공사(후관) 22,000,000원*1식	22,000		
○구. 하양읍사무소 2층 화장실 개보수공사 50,000,000원*1식	50,000		
(자체사업)공공청사 유지관리	1,541,487	1,590,227	△48,740
201 일반운영비	1,498,287	1,547,027	△48,740
01 사무관리비	672,153	684,333	△12,180
○(일반수용비)	118,193		
−음식물종량제 칩 구입(120ℓ) 2,760원*20개*12월	663		
−쓰레기종량제 봉투 구입(50ℓ) 1,200원*150매*12월	2,160		
−화장실관리용품 구입	48,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・화장지(점보롤) 40,000원*30박스*12월	14,400		
・화장지(핸드타월) 35,000원*30박스*12월	12,600		
・방향제(화장실, 대회의실) 10,000원*40개*12월	4,800		
・변기 세정제 15,000원*30개*12월	5,400		
・소변기 탈취제 6,000원*75개*12월	5,400		
・물비누 15,000원*30개*12월	5,400		
-도서구입(건축품셈 외 9종) 40,000원*10회	400		
-설계프로그램 유지관리 1,000,000원*3종*1회	3,000		
-청사환경미화(본청, 별관, 신관 왁스) 2,500원*6,500㎡	16,250		
-사무실 소독 수수료(본청, 별관, 신관) 2,000,000원*10회	20,000		
-상하수도 물탱크 청소 수수료(본청, 별관, 신관, 구보건소) 1,540,000원*4개소*2회	12,320		
-전기관리용품 구입	11,000		
・건전지(소변기 센서용) 2,000원*50개*4회	400		
・LED램프(10W) 17,000원*100개	1,700		
・LED등기구(10W) 150,000원*50개	7,500		
・차단기 외 4종 200,000원*7종	1,400		
-소화기 약제 교체 40,000원*25대	1,000		
-보일러 청관제 구입 50,000원*60포	3,000		
-기계실 용품 구입 200,000원*2회	400		
○(위탁교육비)	700		
-안전관리자 법정 직무교육 수수료(건축, 전기, 기계, 소방) 100,000원*7회	700		
○(급식비)	5,940		
-청사관리업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*5명*11일*12월	5,940		
○(임차료)	67,320		
-별관 주차관제시스템 임차(별관1,별관2) 1,200,000원*2대*12월	28,800		
-청사 방역장비 임차 1,800,000원*8월	14,400		
-청사 화장실 비데 임차 30,000원*67대*12월	24,120		
○(관리용역비)	480,000		
-청사 관리 용역 4,000,000원*10명*12월	480,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	826,134	862,694	△36,560
○(공공요금 및 제세)	696,428		
-전기사용료(본청, 별관2)	327,401		
・기본료 9,152원*850kW*12월	93,351		
・사용료	234,050		
※여름철 130원*195,000kW*3월	76,050		
※봄, 가을철 90원*140,000kW*5월	63,000		
※겨울철 125원*190,000kW*4월	95,000		
-별관1 전기사용료	110,223		
・기본료 9,152원*155kw*12월	17,023		
・사용료	93,200		
※여름철 130원*80,000kW*3월	31,200		
※봄, 가을철 90원*60,000kW*5월	27,000		
※겨울철 125원*70,000kW*4월	35,000		
-하양구청사 소공원 전기사용료 400,000원*12월	4,800		
-남매근린공원 주차장 전기사용료 400,000원*12월	4,800		
-도시가스 사용료(본청, 별관2)	115,150		
・하절기 냉방용 900원*420N㎥*90일	34,020		
・동절기 난방용 1,400원*440N㎥*95일	58,520		
・온수보일러용 1,400원*170N㎥*95일	22,610		
-교통유발부담금(본청, 별관1, 별관2, 구보건소) 1,500,000원*4개소	6,000		
-기계설비 성능점검 수수료(본청,별관2) 22,000,000원*1회	22,000		
-상하수도 사용료(본청, 별관2)	40,560		
・상수도 1,520원*1,300㎥*12월	23,712		
・하수도 1,080원*1,300㎥*12월	16,848		
-별관1 상하수도 사용료	9,360		
・상수도 1,520원*300㎥*12월	5,472		
・하수도 1,080원*300㎥*12월	3,888		
-관사관리비	9,960		
・2급 관사 580,000원*1개소*12월	6,960		
・3급 관사 250,000원*1개소*12월	3,000		
-협회비	380		
・전력기술인협회비 100,000원*1회	100		
・소방안전협회비 70,000원*4개소*1회	280		
-소방안전관리 대행 수수료	12,554		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・본청, 별관2, 의회 50원*15,992㎡*12월	9,596		
・별관1 50원*3,520㎡*12월	2,112		
・구보건소 50원*1,410㎡*12월	846		
-소방 정밀안전점검 수수료 5,500,000원*1회	5,500		
-소방시설작동기능점검 수수료 4,400,000원*1회	4,400		
-승강기 안전점검 대행 수수료(본청, 별관1,별관2) 300,000원*4대*12월	14,400		
-전기시설물 안전점검 수수료	3,000		
・본청, 별관2 3,000,000원*1회	3,000		
-전기안전관리 대행 수수료	5,940		
・별관1 363,000원*12월	4,356		
・구보건소 132,000원*12월	1,584		
○(연료비)	3,353		
-발전기연료(경유) 1,510원*2시간*60ℓ*15일	2,718		
-소방엔진펌프연료(경유) 1,510원*2시간*30ℓ*7일	635		
○(시설장비유지비)	126,353		
-관사시설물 유지관리(2급 관사) 2,000,000원*1개소	2,000		
-관사시설물 유지관리(3급 관사) 1,000,000원*1개소	1,000		
-건축물 및 건축설비 유지관리	42,793		
・본청 2,500원*9,700㎡	24,250		
・별관1 2,500원*3,520㎡	8,800		
・별관2 2,500원*2,487㎡	6,218		
・구보건소 2,500원*1,410㎡	3,525		
-전기시설물 유지관리	27,400		
・본청수전설비 유지관리 900,000원*10종	9,000		
・본청 6,000,000원*1식	6,000		
・별관1 3,500,000원*1식	3,500		
・별관2 3,000,000원*1식	3,000		
・구보건소 1,300,000원*1식	1,300		
・비상발전기 3,000,000원*1식	3,000		
・보일러실 1,600,000원*1식	1,600		
-기계시설물 유지관리	39,160		
・천장형 냉난방기 필터 세척, 소독(본청, 별관1,별관2) 40,000원*202대*2회	16,160		
・GHP 실외기 정밀점검 및 엔진오일 교환(본청,별관1,별관2) 5,000,000원*2회	10,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・기계실 배관 및 펌프설비(본청,별관1,별관2,구보건소) 3,000,000원*1식	3,000		
・보일러 세관 및 안전점검(본청,별관1,별관2) 1,000,000원*5대*2회	10,000		
―소방시설물 관리	4,000		
・본청, 별관2 500,000원*5종	2,500		
・별관1 300,000원*4종	1,200		
・구보건소 300,000원*1식	300		
―본청 주차관제시스템 유지관리 10,000,000원*1식	10,000		
202 여비	13,200	13,200	0
01 국내여비	13,200	13,200	0
○청사시설개선업무 추진 20,000원*5명*11일*12월	13,200		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○제3종시설물 정기안전점검 30,000,000원*1식	30,000		
행정운영경비(회계과)	85,366,926	80,959,153	4,407,773
인력운영비(총괄)	85,328,384	80,880,271	4,448,113
인력운영비	85,328,384	80,880,271	4,448,113
101 인건비	84,676,184	80,232,871	4,443,313
01 보수	82,069,185	77,144,092	4,925,093
○기본급	51,133,794		
―연봉제(73명)	6,933,944		
・시장 113,818,000원*1명	113,818		
・부시장 117,610,000원*1명	117,610		
・4급(지도관포함) 105,345,000원*8명	842,760		
・5급(지도관포함) 93,012,000원*63명	5,859,756		
―호봉제(1,165명)	44,199,850		
・6급(22호봉) 4,231,900원*289명*12월	14,676,230		
・7급(16호봉) 3,452,500원*324명*12월	13,423,320		
・8급(9호봉) 2,551,700원*292명*12월	8,941,157		
・9급(4호봉) 1,961,600원*220명*12월	5,178,624		
・연구사(17호봉) 3,748,000원*8명*12월	359,808		
・지도사(26호봉) 4,220,600원*32명*12월	1,620,711		
○수당	8,357,863		
―상여수당	5,649,703		
・대우공무원수당	881,689		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※5급대우(6급22호봉) 4,231,900원*4.1%*200명*12월	416,419		
※6급대우(7급16호봉) 3,452,500원*4.1%*200명*12월	339,726		
※7급대우(8급9호봉) 2,551,700원*4.1%*100명*12월	125,544		
・정근수당 44,256,166,800원*1/12*50%*2회	3,688,014		
・정근수당가산금	1,080,000		
※25년이상 130,000원*250명*12월	390,000		
※20년이상 25년미만 110,000원*150명*12월	198,000		
※15년이상 20년미만 80,000원*200명*12월	192,000		
※10년이상 15년미만 60,000원*150명*12월	108,000		
※5년이상 10년미만 50,000원*200명*12월	120,000		
※5년미만 30,000원*200명*12월	72,000		
―가족수당	789,600		
・배우자 40,000원*650명*12월	312,000		
・기타가족 20,000원*400명*12월	96,000		
・첫째 30,000원*400명*12월	144,000		
・둘째 70,000원*220명*12월	184,800		
・셋째이상 110,000원*40명*12월	52,800		
―육아휴직수당 1,000,000원*60명*12월	720,000		
―위험근무수당	54,000		
・을종 50,000원*50명*12월	30,000		
・병종 40,000원*50명*12월	24,000		
―특수업무수당	280,800		
・기술정보수당	162,600		
※5급 50,000원*20명*12월	12,000		
※6급, 7급 30,000원*250명*12월	90,000		
※8급이하 20,000원*150명*12월	36,000		
※연구사 지도사 50,000원*41명*12월	24,600		
・기술정보수당가산금	112,200		
※기술사 50,000원*4명*12월	2,400		
※기사 30,000원*250명*12월	90,000		
※산업기사 20,000원*60명*12월	14,400		
※운전직 15,000원*30명*12월	5,400		
・기술정보수당(전산업무) 50,000원*10명*12월	6,000		
―의료업무수당	73,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・보건진료직(보건지소) 250,000원*9명*12월	27,000		
・간호사(보건소) 50,000원*37명*12월	22,200		
・의료기사 50,000원*11명*12월	6,600		
・수의사 500,000원*3명*12월	18,000		
-연구업무수당 80,000원*8명*12월	7,680		
-장려수당	48,600		
・재활용선별장업무 270,000원*15명*12월	48,600		
-개방형직위 등 보전수당	24,720		
・개방형직위 50,000원*1명*12월	600		
・전문직위수당 120,000원*3명*12월	4,320		
・교류파견수당 50,000원*3명*12월	1,800		
・교류파견수당가산금 500,000원*3명*12월	18,000		
-주택보조수당 600,000원*1명*12월	7,200		
-대구경북경제자유구역청근무수당 650,000원*1명*12월	7,800		
-특수직무수당	631,560		
・민원업무수당 50,000원*130명*12월	78,000		
・사서업무수당 20,000원*10명*12월	2,400		
・읍면동근무수당 80,000원*340명*12월	326,400		
・의회사무기구근무수당	16,920		
※4급 100,000원*1명*12월	1,200		
※5급 80,000원*2명*12월	1,920		
※6급 60,000원*5명*12월	3,600		
※7급이하 50,000원*17명*12월	10,200		
・사회복지업무수당 70,000원*170명*12월	142,800		
・사회복지업무가산금 30,000원*130명*12월	46,800		
・재난및안전관리수당 80,000원*19명*12월	18,240		
-업무대행수당	12,000		
・출산휴가, 육아휴직 업무대행수당 200,000원*5명*12월	12,000		
-모범공무원수당 50,000원*36명*12월	21,600		
-비상근무수당	28,800		
・재난발생현장 80,000원*30명*12월	28,800		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무수당 등	10,216,997		
-일반근무자	7,395,538		
·정액분 11,659원*1,106명*10시간*12월	1,547,383		
·초과분 11,659원*1,100명*38시간*12월	5,848,155		
-현업근무자	1,534,676		
·초과분 11,659원*81명*100시간*12월	1,133,255		
·휴일근무수당 103,246원*81명*4일*12월	401,421		
-시장 및 부시장 수행근무자	55,964		
·초과분 11,659원*4명*100시간*12월	55,964		
-의장 및 부의장 수행근무자	27,982		
·초과분 11,659원*2명*100시간*12월	27,982		
-산불비상근무자	1,202,837		
·산림과, 읍면동 11,659원*354명*32시간*7월	924,513		
·본청 및 사업소 11,659원*746명*16시간*2월	278,324		
○정액급식비 140,000원*1,238명*12월	2,079,840		
○명절휴가비 44,256,166,800원*1/12월*60%*2회	4,425,617		
○연가보상비 44,256,166,800원*1/12월*86%*1/30일*19일	2,008,739		
○직급보조비	2,668,620		
-시장 650,000원*1명*12월	7,800		
-부시장 500,000원*1명*12월	6,000		
-4급 400,000원*8명*12월	38,400		
-5급 250,000원*63명*12월	189,000		
-6급(연구사,지도사,관리운영직 포함) 185,000원*289명*12월	641,580		
-7급 180,000원*324명*12월	699,840		
-8급~9급 175,000원*512명*12월	1,075,200		
-파견자 300,000원*3명*12월	10,800		
○임기제공무원(13명)	1,177,715		
-연봉	988,767		
·일반임기제 4급상당 108,504,000원*1명	108,504		
·일반임기제 6급상당 88,840,000원*1명	88,840		
·일반임기제 7급상당 72,778,000원*10명	727,780		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・일반임기제 8급상당 63,643,000원*1명	63,643		
―가족수당	9,480		
・배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
・기타가족 20,000원*2명*12월	480		
・첫째 30,000원*5명*12월	1,800		
・둘째 70,000원*4명*12월	3,360		
―시간외근무수당	80,588		
・정액분 11,659원*12명*10시간*12월	16,789		
・초과분 11,659원*12명*38시간*12월	63,799		
―정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
―연가보상비 988,767,000원*1/12월*86%*1/30일*19일	44,880		
―직급보조비	32,160		
・일반임기제 4급상당 400,000원*1명*12월	4,800		
・일반임기제 6급상당 250,000원*1명*12월	3,000		
・일반임기제 7급상당 185,000원*10명*12월	22,200		
・일반임기제 8급상당 180,000원*1명*12월	2,160		
02 기타직보수	2,606,999	3,088,779	△481,780
○시간선택제임기제(38명)	1,810,364		
―연봉	1,373,482		
・6급상당(나급) 54,132,000원*2명	108,264		
・7급상당(다급) 47,157,000원*5명	235,785		
・8급상당(라급) 41,551,000원*7명	290,857		
・9급상당(마급) 30,774,000원*24명	738,576		
―시간외근무수당	277,019		
・정액분 11,659원*35명*10시간*12월	48,968		
・일반근무자 초과분 11,659원*35명*38시간*12월	186,078		
・현업근무자 초과분 11,659원*3명*100시간*12월	41,973		
―야간근무수당 3,500원*3명*30시간*12월	3,780		
―정액급식비 140,000원*38명*12월	63,840		
―대민활동비 50,000원*38명*7/8일*12월	19,950		
―직급보조비	72,293		
・6급상당(나급) 250,000원*2명*7/8일*12월	5,250		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·7급상당(다급) 185,000원*5명*7/8일*12월	9,713		
·8급상당(라급) 180,000원*7명*7/8일*12월	13,230		
·9급상당(마급) 175,000원*24명*7/8일*12월	44,100		
○청원경찰(9명)	796,635		
-봉급(25호봉) 4,325,900원*9명*12월	467,198		
-정근수당 467,197,000원*1/12월*50%*2회	38,934		
-정근수당가산금	11,040		
·25년이상 130,000원*6명*12월	9,360		
·15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
·5년미만 30,000원*2명*12월	720		
-가족수당	5,880		
·배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
·기타가족 20,000원*2명*12월	480		
·첫째 30,000원*2명*12월	720		
·둘째 70,000원*1명*12월	840		
-감독자직책수당	840		
·반장 40,000원*1명*12월	480		
·조장 30,000원*1명*12월	360		
-정액급식비 140,000원*9명*12월	15,120		
-명절휴가비 467,197,000원*1/12월*60%*2회	46,720		
-연가보상비 467,197,000원*1/12월*86%*1/30일*19일	21,206		
-직급보조비 185,000원*9명*12월	19,980		
-대민활동비 50,000원*9명*12월	5,400		
-시간외근무수당	106,658		
·정액분 12,844원*4명*10시간*12월	6,166		
·일반근무자 초과분 12,844원*4명*38시간*12월	23,428		
·현업근무자 초과분 12,844원*5명*100시간*12월	77,064		
-휴일근무수당 103,246원*5명*4일*12월	24,780		
-야간근무수당 4,281원*5명*128시간*12월	32,879		
204 직무수행경비	652,200	647,400	4,800
01 직책급업무수행경비	147,600	142,200	5,400
○직책급업무수행경비	147,600		
-시장 650,000원*1명*12월	7,800		
-부시장 600,000원*1명*12월	7,200		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−4급	35,400		
・본청 350,000원*5명*12월	21,000		
・의회사무국, 보건소, 농업기술센터 400,000원*3명*12월	14,400		
−5급	88,200		
・과장 100,000원*42명*12월	50,400		
・읍면동장, 사업소장 150,000원*21명*12월	37,800		
−6급 50,000원*15명*12월	9,000		
02 특정업무경비	504,600	505,200	△600
○대민활동비 50,000원*841명*12월	504,600		
기본경비	38,542	36,258	2,284
기본경비	38,542	36,258	2,284
201 일반운영비	29,942	27,658	2,284
01 사무관리비	17,192	15,908	1,284
○(일반수용비)	14,972		
−복사용지 구입	4,200		
・A4 30,000원*100상자	3,000		
・A3 30,000원*30상자	900		
・B4 30,000원*10상자	300		
−복합기 토너 구입 500,000원*4종*2회	4,000		
−복합기 드럼 구입 500,000원*2개*2회	2,000		
−신문 구독료	2,448		
・중앙지 20,000원*3부*12월	720		
・지방지 12,000원*12부*12월	1,728		
−전산장비소모품 구입 50,000원*5종	250		
−고무인 제작 10,000원*10종*2회	200		
−사무용품 구입 5,000원*10종*12월	600		
−지방재정지 구입 1,000원*59부*6회	354		
−계약 관련 전문서적 구입 50,000원*4권	200		
−물가정보지 구독 20,000원*3종*12회	720		
○(임차료)	2,220		
−공기청정기 임차료 60,000원*2대*12월	1,440		
−정수기 임차료 60,000원*1대*12월	720		
−유선방송 이용료 5,000원*1회선*12월	60		
02 공공운영비	12,750	11,750	1,000
○(시설장비유지비)	12,750		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-RFID 물품관리 시스템(프로그램, 장비) 유지보수비 3,000,000원*4회	12,000		
-다기능사무기기 수리 50,000원*5대	250		
-전자복사기 수리 500,000원*1대	500		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○회계 관련 기본업무 추진 20,000원*22명*10월	4,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		