세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 월성동

부서: 월성동
정책: 월성동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
월성동	1,525,516	1,362,098	163,418
월성동 사업경비	574,535	505,419	69,116
주민지원 행정운영	574,535	505,419	69,116
종합행정운영	147,486	145,836	1,650
201 일반운영비	36,646	35,646	1,000
01 사무관리비	24,746	23,746	1,000
○ 일반수용비	6,190		
· 청사 화장실용 화장지 및 핸드타올	250		
· 무인경비시스템 145,000원*1개소*12월	1,740		
· 고지서 발송용 창봉투	500		
· 독촉고지서 70,000원*10상자	700		
· 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*20건	200		
· 시정홍보 및 각종행사 홍보현수막	1,800		
· 주민자치센터 강좌 교재 인쇄비	1,000		
○ 운영수당	12,200		
· 개발자문위원회 참석수당 70,000원*15명*4회	4,200		
· 주민자치센타 강사수당 20,000원*2시간*2과목*100일	8,000		
○ 급량비	2,856		
· 각종행사 및 비상근무자 7,000원*17명*2일*12월	2,856		
○ 임차료	3,500		
· 각종 행사수행 차량임차 500,000원*1대*5회	2,500		
· 통장 산업시찰 차량임차 500,000원*1대*2일	1,000		
02 공공운영비	11,900	11,900	0
○ 공공요금및제세	11,900		
· 지방세고지서 송달 우편료	3,500		
· 주민자치센터 전기사용료 400,000원*12월	4,800		
· 주민자치센터 상하수도 사용료 300,000원*12월	3,600		
202 여비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○ 체납세 징수 및 관외업무추진여비	5,760		
301 일반보상금	105,080	104,430	650
05 통장·이장·반장활동보상금	90,880	90,230	650
○ 통장활동비 200,000원*26명*12회	62,400		
○ 통장상여금 200,000원*26명*2회	10,400		
○ 통장회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		

부서: 월성동
정책: 월성동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 반장활동비 50,000원*112명	5,600		
09 행사실비보상금	14,200	14,200	0
O 체육행사 참석자 실비보상	3,000		
O 각종행사 참석자 실비보상	6,000		
O 통장산업시찰보상금 200,000원*26명	5,200		
시설 및 장비관리 운영	60,940	77,940	△17,000
201 일반운영비	45,940	45,940	0
02 공공운영비	45,940	45,940	0
O 연료비	9,000		
· 온풍기 3대, 보일러 1대, 난로 2대	5,500		
· 주민자치센타 유류대	3,500		
O 시설장비유지비	27,940		
· 건물유지비	5,000		
- 청사	5,000		
· 장비유지비	2,940		
- 예취기	540		
- 차량용 방역기	300		
- 휴대용 방역기	300		
- 에어켄 관리	800		
- 음향설비관리	500		
- 헬스기구수리	500		
· 보안등 유지관리	20,000		
O 차량선박비	9,000		
· 승용차 1대	4,500		
· 방역차 1대	4,500		
401 시설비및부대비	15,000	32,000	△17,000
01 시설비	15,000	32,000	△17,000
O 보안등 설치	15,000		
쾌적한 생활환경 조성	41,109	26,643	14,466
101 인건비	30,109	20,643	9,466
04 기간제근로자등보수	30,109	20,643	9,466
O 가로변 환경가꾸기 사업인부 49,000원*5명*5일*4회	4,900		
O 국토공원화사업 제초인부 49,000원*8명*5일*3회	5,880		
O 쪽샘 메밀꽃밭조성사업 인부 49,000원*6명*15일	4,410		
O 방역인부 41,700원*2명*100일	8,340		
O 환경정비 인부 49,000원*80일	3,920		
O 보험료 23,530,000원*11.3%	2,659		
201 일반운영비	5,000	0	5,000

부서: 월성동
정책: 월성동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	5,000	0	5,000
O 임차료	5,000		
· 트랙터 및 백호 장비임차료	3,000		
· 메밀꽃밭홍보행사장 천막 및 음향장비임차	2,000		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0
O 유류대	6,000		
· 휘발유	1,000		
· 경유	5,000		
지역주민숙원사업	325,000	255,000	70,000
401 시설비및부대비	325,000	255,000	70,000
01 시설비	322,030	252,678	69,352
O 월성 마을안길 긴급보수	15,000		
O 원마을 농수로 정비	24,730		
O 월성 남천주변 용수로 정비	24,730		
O 동방 창시들 용수로 정비	15,000		
O 월성 하강선마을 안길 정비	49,460		
O 천원2길 마을안길 정비	29,676		
O 약다보들 용수로 정비	24,730		
O 남산들 용수로 정비	24,730		
O 음지마을앞들 용수로 정비	24,730		
O 배반동 마을안길 정비	29,676		
O 보문들 용수로 정비	15,000		
O 남촌 마을안길 긴급보수	5,000		
O 남산동 용수로 정비공사	19,784		
O 남산동 세천 및 용수로 정비	19,784		
03 시설부대비	2,970	2,322	648
O 원마을 농수로	270		
O 월성 남천주변 용수로 정비	270		
O 월성 하강선마을 안길 정비	540		
O 천원2길 마을안길 정비	324		
O 약다보들 용수로 정비	270		
O 남산들 용수로 정비	270		
O 음지마을앞들 용수로 정비	270		
O 배반동 마을안길 정비	324		
O 남산동 용수로 정비공사	216		
O 남산동 세천 및 용수로 정비	216		
행정운영경비(월성동)	950,981	856,679	94,302
인력운영비	820,690	743,031	77,659
인력운영비	820,690	743,031	77,659

부서: 월성동
정책: 행정운영경비(월성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	774,710	700,111	74,599
01 보수	774,710	700,111	74,599
○ 일반직	482,819		
· 5급 3,976,100원*1명*12월	47,714		
· 6급 3,504,750원*2명*12월	84,114		
· 7급 2,458,900원*2명*12월	59,014		
· 8급 1,865,670원*10명*12월	223,881		
· 9급 1,418,650원*4명*12월	68,096		
○ 기능직	18,497		
· 9급 1,541,400원*1명*12월	18,497		
○ 상여금	41,777		
· 정근수당 501,316,000원*1/12	41,777		
○ 가족수당	10,800		
· 배우자 40,000원*11명*12월	5,280		
· 기타가족 20,000원*23명*12월	5,520		
○ 정근수당가산금	16,320		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
· 5년이상~10년미만 50,000원*15명*12월	9,000		
○ 대우공무원수당	5,865		
· 5급대우 3,504,750원*2명*12월*4.1/100	3,449		
· 6급대우 2,853,900원*1명*12월*4.1/100	1,405		
· 7급대우 2,054,600원*1명*12월*4.1/100	1,011		
○ 기술정보수당	1,560		
· 5급 50,000원*1명*12월	600		
· 8급이하 20,000원*4명*12월	960		
○ 기술정보수당 가산금	960		
· 기사, 기능장 30,000원*2명*12월	720		
· 지방운전원 20,000원*1명*12월	240		
○ 특수직무수당	2,400		
· 사회복지업무수당 70,000원*2명*12월	1,680		
· 사회복지업무가산금 30,000원*2명*12월	720		
○ 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
○ 읍면동근무수당 70,000원*19명*12월	15,960		
○ 정액급식비 130,000원*20명*12월	31,200		
○ 명절휴가비 501,316,000원*1.2/12	50,132		
○ 연가보상비 501,316,000원*86%*1/12*1/30*15일	17,964		
○ 시간외근무수당 8,754원*20명*37시간*12월	77,736		
203 업무추진비	11,600	11,480	120
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장 550,000원*12월	6,600		

부서: 월성동
정책: 행정운영경비(월성동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	800	680	120
O 정원가산업무추진비 40,000원*20명	800		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
O 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	34,380	31,440	2,940
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
O 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	28,980	26,040	2,940
O 일반직	27,720		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*2명*12월	3,360		
· 8급~9급 105,000원*14명*12월	17,640		
O 기능직	1,260		
· 기능9급 105,000원*1명*12월	1,260		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
O 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	130,291	113,648	16,643
기본경비	130,291	113,648	16,643
201 일반운영비	64,691	60,688	4,003
01 사무관리비	43,414	40,658	2,756
O 일반수용비	18,160		
· 부서운영수용비	6,800		
· 복사용지	2,000		
· 복사기 유지비	500		
· 프린터 드럼 및 토너	5,000		
· 주민등록용 라벨용지 5,000원*200개	1,000		
· 신문구독료 15,000원*6종*12월	1,080		
· 정수기 및 냉온수기 관리비 30,000원*3대*12월	1,080		
· 쓰레기종량제봉투구입	200		
· 인증기 유지비	500		
O 운영수당	10,950		
· 재택수당 30,000원*365일	10,950		
O 급량비	11,424		
· 기본업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*17명*8일*12월	11,424		
O 임차료	2,880		
· 복사기 120,000원*2대*12월	2,880		
02 공공운영비	21,277	20,030	1,247
O 공공요금및제세	21,277		

부서: 월성동
정책: 행정운영경비(월성동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본공공요금	4,000		
· 전기사용료	9,000		
· 상하수도사용료	3,000		
· TV시청료 15,000원*12월	180		
· 자동차세 500,000원*1회	500		
· 자동차보험료 800,000원*2대	1,600		
· 환경개선부담금(청사,자동차)	1,000		
· 오물수거료 및 검사수수료	350		
· 석면안전검사료	1,047		
· 사회복지 휴대전화 요금 50,000원*12개월	600		
202 여비	57,600	48,960	8,640
01 국내여비	57,600	48,960	8,640
O 기본업무수행 240,000원*20명*12월	57,600		
405 자산취득비	8,000	4,000	4,000
01 자산및물품취득비	8,000	4,000	4,000
O 팩스기	500		
O 프린터	500		
O 주민자치센터 헬스장 노후장비교체(11종14점)	7,000		